



Republika Srbija
Grad Novi Pazar
Gradska uprava za izvorne i poverene poslove
Odeljenje za inspekcijske poslove
11 Broj:020-1/2020
Dana: januar 2020.god.

IZVEŠTAJ O RADU
ODELJENJA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE
ZA PERIOD OD 01.01.2019.DO 31.12.2019. GODINE

RUKOVODILAC ODELJENJA
Mensur Bulić

Saglasno programu rada Gradske uprave za izvorne i poverene poslove lokalne samouprave i Odeljenja za inspekcijske poslove ovo Odeljenje za 2018.godinu podnosi, sledeći

I Z V E Š T A J

Organizaciona struktura

U Odeljenju za inspekcijske poslove radi 23 radnik na 13 radnih mesta, organizovanih u tri odseka i to:

- Rukovodilac Odeljenja samostalni savetnik..... 1
- Izvršilac na normativnim i upravnim poslovima savetnik.... 1
- Daktilograf nameštenik..... 1

Odsek građevinske i saobraćajne inspekcije

- Šef Odseka samostalni savetnik..... 1
- Građevinski inspektor savetnik 2
- Građevinski inspektor saradnik 1
- Saobraćajni inspektor savetnik 2

Odsek komunalne inspekcije i inspekcije za zaštitu životne sredine

- Šef Odseka samostalni savetnik..... 1
- Komunalni inspektor savetnik..... 6
- Komunalni inspektor saradnik 2
- Inspektori zaštite životne sredine savetnik..... 3

Odsek za prinudna izvršenja rešenja

- Šef Odseka nameštenik..... 1
- Izvršilac na poslovima prinudnih izvršenja rešenja nameštenik. 1

Utvrđeni radni ciljevi

Šef Odseka građevinske i saobraćajne inspekcije

1. Organizuje, koorinira i prati izvršenje poslova u odseku I prati sistem objedinjene procedure
2. Vršiti izradu planova inspekcijskog nadzora na osnovu godišnjeg plana i prati realizaciju istih
3. Jednom nedeljno obilazi teren inspektora s ciljem pravilne kontrole odnosno praćenja rada inspektora, vodi evidenciju o radu inspektora te na osnovu koje vrši ocenivanje
4. Izdaje nalog za inspekcijski nadzor, daje uputstva za rad, sačinjava raspored rada inspektora I stara se o ravnomernoj upotrebi vozila
5. Priprema izveštaje o radu odseka, stara se o discipline rada, predlaže mere I redovno obaveštava rukovodioca odeljenja

Šef Odseka komunalne inspekcije i inspekcije za zaštitu životne sredine

1. Organizuje, koordinira i prati izvršenje poslova u odseku i menja rukovodioca u njegovom odsustvu
2. Vršiti izradu planova inspekcijskog nadzora na osnovu godišnjeg plana i prati realizaciju istih
3. Jednom nedeljno obilazi teren inspektora s ciljem pravilne kontrole odnosno praćenja rada inspektora, vodi evidenciju o radu inspektora ten a osnovu koje vrši ocenjivanje
4. Izdaje nalog za inspekcijski nadzor, daje upustva za rad, sačinjava raspored rada inspektora I stara se o ravnomernoj upotrebi vozila
5. Priprema izveštaje o radu odseka, stara se o discipline rada, predlaže mere i redovno obaveštava rukovodioca odeljenja

Izvršilac na normativnim i upravnim poslovima

1. Prati izmenu propisa i vodi brigu o primeni zakonskih i drugih propisa
2. Daje uputstva u smislu pravilne primene propisa
3. Obraduje materijale u vezi odeljenja, priprema žalbe na rešenja I prosleđuje material pravosudnim organima
4. Uredno vodi elektronsku pisarnicu I referat komisije za koordinaciju inspekcijskog nadzora
5. Priprema izveštaje I redovno obaveštava rukovodioca odeljenja

Građevinski inspektor

1. Stara se o realizacija plana inspekcijskog nadzora I prati postupak objedinjene procedure
2. Zakonito postupanje, obaveštavanje, poštovanje rokova, arhivanje predmeta I redovna predaja akata za dalju procedure
3. Nadzor sprovodi na osnovu naloga za inspekcijski nadzor (osim u slučajevima gde to nije zakonom propisano), popunjava kontrolne liste I vodi uredne evidencije o inspekcijskom nadzoru
4. Vršiti redovu kontrolu terena sa kojim je zadužen, te shodno uočenom stanju I saznanju na drugi način blagovremeno preduzima mere u skladu sa ovlašćenjima

5. Priprema izveštaj, predlog plana, inicijative za izmenu propisa I blagovremeno izštava nadređene

Saobraćajni inspector

1. Stara se o realizaciji plana inspekcijskog nadzora
2. Zakonito postupanje, obaveštavanje, poštovanje rokova, arhivanje predmeta I redovna predaja akata za dalju proceduru
3. Nadzor sprovodi na osnovu naloga za inspekcijski nadzor (osim u slučajevima gde to nije zakonom propisano), popunjava kontrolne liste I vodi uredne evidencije o inspekcijskom nadzoru
4. Vršiti redovu kontrolu terena sa kojim je zadužen, te shodno uočenom stanju I saznanju na drugi način blagovremeno preduzima mere u skladu sa ovlašćenjima
5. Priprema izveštaj, predlog plana, inicijative za izmenu propisa I blagovremeno izštava nadređene

Komunalni inspector

1. Stara se o realizaciji plana inspekcijskog nadzora
2. Zakonito postupanje, obaveštavanje, poštovanje rokova, arhivanje predmeta I redovna predaja akata za dalju procedure
3. Nadzor sprovodi na osnovu naloga za inspekcijski nadzor (osim u slučajevima gde to nije zakonom propisano), popunjava kontrolne liste I vodi uredne evidencije o inspekcijskom nadzoru
4. Vršiti redovu kontrolu terena sa kojim je zadužen, te shodno uočenom stanju I saznanju na drugi način blagovremeno preduzima mere u skladu sa ovlašćenjima
5. Priprema izveštaj, predlog plana, inicijative za izmenu propisa I blagovremeno izštava nadređene

Inspektor za zaštitu životne sredine

1. Stara se o realizaciji plana inspekcijskog nadzora
2. Zakonito postupanje, obaveštavanje, poštovanje rokova, arhivanje predmeta I redovna predaja akata za dalju procedure
3. Nadzor sprovodi na osnovu naloga za inspekcijski nadzor (osim u slučajevima gde to nije zakonom propisano), popunjava kontrolne liste I vodi uredne evidencije o inspekcijskom nadzoru
4. Vršiti redovu kontrolu terena sa kojim je zadužen, te shodno uočenom stanju I saznanju na drugi način blagovremeno preduzima mere u skladu sa ovlašćenjima
5. Priprema izveštaj, predlog plana, inicijative za izmenu propisa I blagovremeno izštava nadređene

Opšti podaci

| | |
|---|-------------|
| • Ukupno predmeta..... | 1100 |
| • Po službenoj dužnosti | 638 |
| • Zahteva stranaka | 439 |
| • Žalbi na upravne akte..... | 23 |
| • Podneto predloga za pok.prekr.postupka..... | 128 |
| • Podneto predloga za pok.krivičnog postupka..... | 41 |
| • Doneto upravnih akata..... | 652 |

U postupku inspekcijskog nadzora realizovan je plan inspekcijskog nadzora za 2019.godinu, objavljen na sajt grada, na koji je data saglasnost resornih Ministarstava i Komisije za koordinaciju inspekcijskog nadzora.

Preventivnim delovanjem inspekcije u cilju sprečavanja nastanka štetnih posledica po zakonom i drugim propisom zaštićana dobra prava i interese obuhvaćeno je 158 nadziranih subjekata.

Učestalost inspekcijskog nadzora vršen je na osnovu, Pravilnik o proceni rizika te na osnovu godišnjeg Plana inspekcijskog nadzora.O redovnim inspekcijskim nadzorima i aktivnostima koji proizilaze iz godišnjeg plana, o načinu procene rizika i učestalosti inspekcijskog nadzora nadziranim subjektima je omogućen uvid preko sajta grada.

Propisi i ostala akta na osnovu kojih postupaju inspekcija objavljuju se na sajtu grada i dostupni su javnosti.

Nivo usklađenosti poslovanja i postupanja nadziranih subjekata sa zakonom i drugim propisima je nizak i srednji rizik.

Ujednačeno postupanje inspekcije se prati preko kontrolnih lista i smernica Komisije za koordinaciju inspekcijskog nadzora.

Izvršeno je 1813 redovnih inspekcijskih nadzora i 438 vanrednih inspekcijskih nadzora, nije bilo dopunskih naloga za inspekcijski nadzor a za svaki redovni i vanredni nadzor vršen je kontrolni inspekcijski nadzor.

Nivo saradnje, usklađenosti i koordinacije inspekcijskog nadzora sa inspekcijskim nadzorom koga vrši druga inspekcija je nizak a neophodan je prevashodno kada je reč o zaštiti voda, upravljanje klaničnim otpadom radom ugostiteljskih objekata.

U postupanju inspekcije poštovani su propisani rokovi.

Pokrenuto je 23 drugostepenih postupaka od kojih su 16 odbijeni u drugom stepenu i 7 nerešenih.

Podneto je 5 prigovora na rad inspekcije, odnose se na izgradnju objekata, i od strane nadzornog organa nisu utvrđene nepravilnosti postupanja inspektora, kao ni u redovnim inspekcijskim nadzorima.

U postupku inspekcijskog nadzora podneto je 41 krivična prijava, i 128 predloga za pokretanje prekršajnog postupka.

O ishodu krivičnih prijava nemamo informacije jer nismo stranke u postupku, a prekršajni postupci se ažurnije vode i pretežno se izriču kazne u granicama zakonom propisane, stim što se teži minimalno propisanoj kazni.

U oblastima gde je inspekcijskim nadzorom utvrđen visok i kritičan rizik povećan je broj planiranih inspekcijskih nadzora za 2020.godinu a odnosi se pre svega na zauzeće javnih površina, odlaganje otpada i nepropisno parkiranje.

Utvrđeno je 143 registrovane stambene zajednice.

U cilju realizacije projekata uređenja grada, inspekcija je blagovremeno sprovela prethodni postupak u svim slučajevima.

U oblasti auto-taxi prevoza utvrđeno je oko 400 taxi vozila, broj je propisom ograničen, nemamo novoregistrovanih, a broj varira iz razloga što se pojedini brišu iz APR-a po sili zakona.

Prijave od strane građana su pretežno usmerene na radno vreme, održavanje zgrada za kolektivno stanovanje, ispuštanje otpadnih voda, komunalni otpad i na gardenje objekata.

U skladu sa prijavama građana pojačana je kontrola kroz klizno radno vreme, rad vikendom i u vreme državnih praznika.

U cilju efikasnijeg delovanja inspekcije potrebno je povećati broj komunalnih i građevinskih inspektora.

Tabelarni prikaz

GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA

| Oblast kontrole | Zgrade za kole. stanovanje | posl. objekti | stamb. objekti | posl.-stambeni objekti | pom. objekti | infrastrukturni objekti | iskopi i nasipi | ekonomski objekti | dogradnja | rekonstrukcija i dogradnja | rekonstr.adpta. sanac.i sl.čl.145 | Zahtev stranke | Σ |
|--------------------------------------|----------------------------|---------------|----------------|------------------------|--------------|-------------------------|-----------------|-------------------|-----------|----------------------------|-----------------------------------|----------------|-----|
| Službeni | 10 | 4 | 30 | 5 | 22 | 3 | 6 | 2 | 10 | 5 | 3 | | 100 |
| Zahtev stranke | | | | | | | | | | | | 170 | 170 |
| Redovna gradnja | 10 | 1 | 12 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | | | | | 35 |
| Bespravna izgradnja | | 3 | 18 | 2 | 20 | | 4 | | 10 | 5 | 3 | | 65 |
| Zapisnik | 21 | 9 | 60 | 11 | 34 | 4 | 12 | 4 | 18 | 8 | 5 | 2 | 188 |
| Reš.o uklanjanju | | 3 | 18 | 2 | 15 | | 4 | | 10 | 5 | 3 | | 70 |
| Reš.o obustavi (odstupanje) | 1 | 1 | | | | | | | | | | | 2 |
| Reš.o obustavi po čl.176 | 1 | | | | | | | | | | | | 1 |
| Reš.o uklanjanju posle obustave | 1 | 1 | | | | | | | | | | | 2 |
| Reš.o zabrani uklanjanja objekta | | | | | 1 | | | | | | | | 1 |
| Reš.o uklanjanju privremenog obj. | | | | | | | | | | | | | |
| Reš.o obustavi radova, čl.177 | | | | | | | | | | | | | |
| Reš.o zabrani radova čl.178 | | | | | | | | | | | | | |
| Reš.o zabrani korišćenja obj.čl.178 | | | | 1 | | 1 | | | | | | | 2 |
| Reš.o nenamenskom koriš.obj. čl.178 | | | | | | | | | | | | | |
| Reš.o otklanjanju nedostataka čl.178 | 1 | | | | 1 | | 2 | | | | | | 4 |
| Reš.o zatvara. gradil. | 1 | 3 | 18 | 2 | 6 | | | | 10 | 5 | 1 | | 46 |
| Zaklj. o dozvoli izvršenja rešenja | 1 | 3 | 18 | 2 | 14 | | 4 | | 10 | 5 | 3 | | 60 |
| Prijave | | | | | | | | | | | | | 41 |
| Obaveštenja | | | | | | | | | | | | | 154 |
| Zaklj.o priznav. statusa str.u post. | | 2 | | 1 | | | 1 | | | | | 5 | 9 |
| Zaključak o obus.post. | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| Zaključak o odbac.zahteva | | | 7 | 2 | 2 | | | | 7 | 2 | | | 20 |
| Obaveštenja SUP-u o zatvor.grad. | | | | | | | | | | | | | 37 |
| Obaveštenja SUP-u o nast.radova | | | | | | | | | | | | | 32 |
| Ostalo | | | | | | | | | | | | | |

Žalbe

4

Usvojene..... odbačene..1..... odbijene.....nerešene .3....

Vraćeno žalbi u izveštajnom periodu usvojeno..... odbijeno.....

Σ službeni+ zahtevi stranaka + žalbe

274

Arhivirano

198

SAOBRAĆAJNA INSPEKCIJA

| Oblast kontrole | Službeni | Zahtevi stranaka | Zapisnik | Rešenje | Zaključak (nalog) | Obaveštenje dopis i sl. | Odobrenje | Kontrola sl.beleška | Prekršajni postupak Prijava | Arhivirano | Napomena |
|-------------------------------------|-----------|------------------|-----------|-------------|-------------------|-------------------------|-----------|---------------------|-----------------------------|------------|----------|
| Gradski iprigradski saobraćaj | | | | | | | | 11 | | | |
| Vanlinijski prevoz putnika i stvari | | | | | | | | 10 | | | |
| Prevoz za sop. potrebe put.i stvari | | | | | | | | 15 | | | |
| Auto-taxi prevoz putnika | | | | | | | | | | | |
| Reš.o ispunjenosti uslova | 12 | | 12 | | | | | 98 | 12 | 12 | |
| Isključenje iz saobr. | | | | | | | | | | | |
| Rad bez odobrenja | 3 | | 3 | | | | | | 3 | 3 | |
| Leg. za vozača | | | | | | | | 21 | | | |
| Identifikaciona oznaka-nalepnica | | | | | | | | | | | |
| Otklanjanje nedostataka-uslovi | 5 | | 5 | | | | | 96 | | 5 | |
| Nepropisno parkiranje | 5 | 1 | 6 | | | 1 | | 85 | 5 | 6 | |
| Tehničko reg. saobraćaja | | | | | | | | | | | |
| Signalizacija horizont.-vertikalna | 4 | | 5 | | | 3 | | 26 | | 5 | |
| Režim saobraćaja | 4 | | 4 | | | | | 18 | | 4 | |
| Nekategorisani putevi i ulice | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 4 | | 1 | |
| Nepropisno parkirana vozila (pauk) | | | | 1175 | 714 | | | | | | |
| Ostalo | | | | | | | | | | | |
| Σ | 33 | 3 | 36 | 1176 | 715 | 5 | | 364 | 20 | 33 | |

Žalbe Usvojene.....odbačene....odbijene....nerešene

Vraćeno žalbi u izveštajnom periodu usvojeno..... odbijeno.....

Σ službeni + zahtevi stranaka + žalbe

36

KOMUNALNA INSPEKCIJA

| Oblast kontrole | službeni | Zahtevi stranaka | Zapisnik | Rešenje | Zaključak | Obaveštenje dopis i sl. | Odobrenje | Postupljeno po in.nalogu | Prijava | Arhivirano | Napomena |
|---|------------|------------------|------------|------------|------------|-------------------------|-----------|--------------------------|------------|------------|----------|
| Letnje bašte | 64 | 6 | 78 | 57 | 20 | 6 | 30 | 15 | 17 | | |
| Kiosci | 23 | 4 | 27 | 24 | 5 | 4 | 15 | 24 | / | | |
| Garaže | 60 | / | 75 | 33 | 34 | / | / | 51 | 1 | | |
| Mont.-dem.objekti ograde,tende i sl. | 34 | 14 | 52 | 29 | 15 | 14 | / | 27 | 2 | | |
| Izlaganje ispred trg.radnji | 39 | / | 48 | 14 | 12 | / | 4 | /14 | 24 | | |
| Vanpijačna prodaja | 16 | 1 | 19 | / | / | / | / | 9 | 16 | | |
| Radno vreme | 6 | 40 | 24 | / | / | 34 | | | 32 | | |
| Održavanje zgr. za kolektivno stanov. | 4 | 20 | 21 | 4 | 3 | 14 | / | 13 | / | | |
| Kontrola javn.preduzeća | 5 | | | | | | | | | | |
| Ispuš.otpadnih voda | 2 | 24 | 34 | 13 | 5 | 24 | / | 19 | 2 | | |
| Dep.kom.i dr.otpad | 13 | 28 | 57 | 15 | 7 | 28 | / | 33 | 3 | | |
| Gajenje stoke, pasa i živine | 59 | 26 | 92 | 19 | 4 | 21 | / | 49 | 4 | | |
| Rask.jav.površina | 5 | 2 | 7 | 7 | 5 | 2 | / | 4 | 2 | | |
| Kvarovi na podz. vodovima | 5 | 3 | 8 | / | / | 3 | 1 | 5 | / | | |
| Reklamne oznake | 20 | 4 | 25 | 11 | 11 | 2 | 6 | 17 | 1 | | |
| Havarisana vozila i parkiranje | 4 | 4 | 9 | 6 | 3 | 4 | / | 3 | 1 | | |
| Nelegalni priključci na vod.i kan.mrežu | / | 4 | 6 | 3 | 2 | 4 | /1 | 4 | / | | |
| Oštećenja infrastruk. obj. | 1 | 4 | 7 | 2 | 1 | 4 | 2 | 3 | / | | |
| Deponovanje ogrev drva i građ.mater. | 3 | 1 | 6 | 1 | 1 | 1 | // | 3 | / | | |
| Uređenje pijaca | / | 1 | 1 | / | / | / | 1 | 1 | / | | |
| Održav.jav.površina | 15 | 6 | 20 | 12 | 5 | 6 | 5 | 22 | / | | |
| Fizičke prp.na j.p. | 16 | 6 | 17 | 5 | 5 | 3 | / | 14 | 2 | | |
| Posude i kontejneri za komunalni otpad | 17 | 2 | 17 | 9 | 3 | 2 | 2 | 13 | / | | |
| Neraci.potr.vode | | | | | | | | | | | |
| Stambene zajednice | 1 | 3 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | / | | |
| Ostalo | 18 | 30 | 12 | 5 | 3 | 18 | 2 | 6 | / | | |
| Σ | 430 | 233 | 642 | 271 | 145 | 197 | 70 | 351 | 106 | | |

| | | |
|-------|-----------|---|
| Žalbe | 19 | Usvojene.....odbačene...odbijene...16 nerešene3. |
|-------|-----------|---|

Vraćeno žalbi u izveštajnom periodu usvojeno..... odbijeno.....

Σ službeni + zahtevi stranaka + žalbe

| |
|------------|
| 682 |
|------------|

INSPEKCIJA ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE

| Oblast kontrole | službeni | Zahtevi stranaka | Zapisnik | Rešenje | Zaključak | Obaveštenje dopis i sl. | Sl.beleška | Postupljeno po in.nalogu | Zah.prekrš. postupak | Arhivirano | Napomena |
|---------------------------------------|-----------|------------------|------------|-----------|-----------|-------------------------|------------|--------------------------|----------------------|------------|----------|
| Upravljanje otpadom | | | | | | | | | | | |
| Otpad sa posebnim tokovima | 36 | 2 | 41 | 8 | | 20 | 1 | 19 | 1 | 34 | |
| Komunalni otpad | 1 | | 1 | | | 1 | | | | 1 | |
| Zaštita od buke | | | | | | | | | | | |
| Buka-ugostiteljski objekti | 5 | 17 | 19 | 5 | | 16 | 1 | 6 | 1 | 18 | |
| Buka-proizvodni objekti | | 1 | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | |
| Buka-ostalo | 1 | 2 | 3 | 1 | | 3 | | 1 | | 3 | |
| Nejonizujuće zračenje | | | | | | | | | | | |
| Radio-bazne stanice mobilni operateri | 7 | | 7 | | | 7 | | 1 | | 7 | |
| Ostalo, TV i radio predajnici i dr. | | | | | | | | | | | |
| Trafostanice i dalekovodi | | | | | | | | | | | |
| Lokalni registar zagađivača | | 1 | 1 | | | 1 | | | | 1 | |
| Nacionalni registar zagađivača | | | | | | | | | | | |
| Procena uticaja | 3 | | 3 | | | 3 | | | | 3 | |
| Zaštita vazduha | 15 | 5 | 23 | | | 12 | | 3 | | 17 | |
| Ispunjenost uslova | 7 | 1 | 8 | 2 | | 4 | | 2 | | 8 | |
| Ostalo | | 4 | 1 | | | 3 | | 1 | | 4 | |
| Σ | 75 | 33 | 108 | 17 | | 71 | 2 | 33 | 2 | 97 | |

Žalbe / Usvojene....odbačene....odbijene.....nerešene ...

Vraćeno žalbi u izveštajnom periodu usvojeno..... odbijeno.....

Σ službeni + zahtevi stranaka + žalbe

108

Arhivirano je 945 predmeta, a ostali su u postupku rešavanja u zakonskim rokovima i pretežno se odnose na građenje objekata sa odobrenjem za izgradnju koje traje nekoliko godina.

Upotrebom priručnih sredstava prinudnim putem izvršeno je 28 rešenja vezano za fizičke prepreke i uklonjeno je 94 montažna objekta, garaže i kiosci.

Uredno je u skladu sa Pravilnikom vođena evidencija izvršnih rešenja na osnovu kojih je donet plan realizacije kako bi se sproveo dalji postupak do izrade programa.

Da bi odraz inspekcijskog rada bio efikasniji potrebno je rešiti u smislu propisa kao predhodno pitanje vezano za uklanjanje bespravnih objekata, rešavanje problema odvođenja otpadnih voda, donošenja strategije zaštite vazduha naročito u grejnoj sezoni, blagovremeno saniranje udarnih rupa nastale usled popravki kvarova na vodovodnoj i kanizacionoj mreži, pijaca kabaste robe, taxi stajališta, uređenja autobuskih stajališta, saobraćajne signalizacije u perifernim delovima grada kao i odnošenje i tretman komunalnog otpada.

RUKOVODILAC
ODELJENJA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE
Mensur Bulić, dipl.ing. građ.