



SLUŽBENI LIST

GRADA NOVOG PAZARA

GODINA XXI	BROJ 1	NOVI PAZAR, 14. FEBRUAR 2014.	GODIŠNJA PRETPLATA JE 10000 DIN.
------------	--------	-------------------------------	----------------------------------

AKTI GRADSKE SKUPŠTINE

1.

Na osnovu člana 35. stava 7. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, broj 72/2009 i 81./2009 ispravka, 64/10 –US, 24/11, 121/12, 42/13-Odluka US, 50/13-Odluka US, 98/13-Odluka US), člana 32. stava 1. tačka 5. i člana 66. stava 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07,) i člana 15. stava 1. tačke 3. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, broj 4/2013), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 06.02.2014. godine, donela je

O D L U K U **O DONOŠENJU GENERALNOG** **URBANISTIČKOG PLANA** **NOVI PAZAR 2020**

Član 1.

Ovom odlukom donosi se Generalni urbanistički plan Novog Pazara 2020 koji je izrađen od strane javnog preduzeća Zavoda za urbanizam grada Novog Pazar (u daljem tekstu : generalni urbanistički plan).

Generalni urbanistički plan usklađen je sa amandmanom Muamera Bačevca predsednika Odborničke grupe “Evropski Novi Pazar Rasim Ljajić” broj 350-9/2014 od 31.01.2014.godine prema mišljenju Komisije za planove grada iznetog u stavu 1. Zapisnika broj 06-16/2014 od 03.02.2014.godine.

Sastavni deo Generalnog urbanističkog plana Novi Pazar 2020 čini aneks plana koji se odnosi na prostor i objekte Vojske Republike Srbije.

Izveštaj o strateškoj proceni uticaja na životnu sredinu generalnog urbanističkog plana Novi Pazar 2020 čini sastavni deo obrazloženja plana.

Član 2.

Plan čini tekstualni deo i grafički prikazi .

Plan je izrađen u četiri primerka u analognom obliku i četiri primeraka u digitalnom obliku od strane Javnog preduzeća Zavoda za urbanizam grada Novog Pazara .

Član 3.

Četiri primerka donetog plana u analognom obliku overeni su potpisom predsednika Skupštine grada i pečatom Skupštine grada Novog Pazara.

Grafički prikazi donetog plana u analognom obliku overeni su potpisom ovlašćenog lica organa koji je doneo planski dokument i pečatom Skupštine grada Novog Pazara.

Član 4.

Jedan primerak donetog, potpisanog i overenog Plana u analognom obliku i jedan primerak donetog Plana u digitalnom obliku, dostavljaju se arhivi organa nadležnog za njegovo donošenje.

Tri primerka donetog, potpisanog i overenog Plana u analognom obliku i tri primerka donetog Plana u digitalnom obliku dostavljaju se organu nadležnom za njegovo sprovođenje.

Član 5.

Planski dokumenat mora biti dostupan na uvid javnosti u toku važenja dokumenta u sedištu donosioca, odnosno u Odeljenju za urbanizam i izgradnju Gradske uprave za izvorne i poverene poslove lokalne samouprave grada Novog Pazara.

Član 6.

Po donošenju, plan stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu grada Novog Pazara». Tekstualni deo plana objavljuje se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Aneks plana koji se odnosi na prostor i objekte Vojske Republike Srbije nije dostupan javnosti.

Planski dokumenat se objavljuje u elektronskom obliku i dostupan je javnosti putem interneta.

Član 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Novog Pazara“.

Broj: 350 -10 /2014

U Novom Pazaru, 06.02.2014.godine.

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

2.

Na osnovu člana 35. stava 7. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, broj 72/2009 i 81./2009 ispravka, 64/10 –US, 24/11, 121/12, 42/13-Odluka US, 50/13-Odluka US, 98/13-Odluka US), člana 32. stava 1. tačka 5. i člana 66. stava 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07,) i člana 15. stava 1. tačke 3. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list grada Novog Pazara“, broj 4/2013), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 06.02.2014. godine, donela je

O D L U K U
O DONOŠENJU PLANA GENERALNE
REGULACIJE ZA DEO CENTRA
NASELJENOG MESTA GRADA
NOVOG PAZARA KOJI OBUHVATA
DEO NASELJA ČUKOVAC, GRADSKI
CENTAR, GORNJI I DONJI LUG,
PARICE, POILA, DONJI I GORNJI
SELA KOVAC, NASELJE IZNAD
VELIKOG GROBLJA, BUKREŠ,
POTOK, DEO NASELJA SEMENJAČE,
NASELJE VAROŠ MAHALA,
ŠESTOVO I JALIJA

Član 1.

Ovom odlukom donosi se Plan generalne regulacije za deo centra naseljenog mesta grada Novog Pazara koji obuhvata deo naselja čukovac, Gradski centar, Gornji i Donji Lug, Parice, Poila, Donji i Gornji Selakovac, naselje iznad Velikog groblja, Bukreš, Potok, deo naselja Semenjače, naselje Varoš Mahala, Šestovo i Jalijska (u daljem tekstu : plan) .

Plan je usklađen sa amandmanom Muamera Bačevca predsednika Odborničke grupe “Evropski Novi Pazar Rasim Ljajić” broj 350-9/2014 od 31.01.2014.godine a prema mišljenju Komisije za planove grada iznetog u stavu 2. Zapisnika broj 06-16/2014 od 03.02.2014.godine.

Sastavni deo plana generalne regulacije čini aneks plana koji se odnosi na prostor i objekte Vojske Republike Srbije.

Član 2.

Plan čini tekstualni deo i grafički prikazi.

Plan je izrađen u četiri primerka u analognom obliku i četiri primeraka u digitalnom obliku od strane Javnog preduzeća Zavoda za urbanizam grada Novog Pazara .

Član 3.

Četiri primerka donetog plana u analognom obliku overeni su potpisom predsednika Skupštine grada i pečatom Skupštine grada Novog Pazara.

Grafički prikazi donetog plana u analognom obliku overeni su potpisom ovlašćenog lica organa koji je doneo planski dokument i pečatom Skupštine grada Novog Pazara.

Član 4.

Jedan primerak donetog, potpisanog i overenog Plana u analognom obliku i jedan primerak donetog Plana u digitalnom obliku, dostavljaju se arhivi organa nadležnog za njegovo donošenje.

Tri primerka donetog, potpisanog i overenog Plana u analognom obliku i tri primerka donetog Plana u digitalnom obliku dostavljaju se organu nadležnom za njegovo sprovođenje.

Član 5.

Planski dokumenat mora biti dostupan na uvid javnosti u toku važenja dokumenta u sedištu donosioca, odnosno u Odeljenju za urbanizam i izgradnju Gradske uprave za izvorne i poverene poslove lokalne samouprave grada Novog Pazara.

Član 6.

Po donošenju, plan stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu grada Novog Pazara».

Aneks plana koji se odnosi na prostor i objekte Vojske Republike Srbije nije dostupan javnosti.

Tekstualni deo plana objavljuje se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Planski dokumenat se objavljuje u elektronskom obliku i dostupan je javnosti putem interneta.

Član 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Novog Pazara“.

Broj: 350 -11/2014

U Novom Pazaru, 06.02.2014.godine.

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

3.

Na osnovu člana 43. Zakona o budžetskom sistemu («Sl. glasnik Republike Srbije» br.54/09,73/10, 101/10 , 101/11 , 93/12, 62/13, i 63/13 – ispr.) , člana 32. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. Glasnik Republike Srbije“ br.129/07), člana 41 st.1 tačka 2 Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar“ broj 14/2008 i br. 7/09 Sl. list grada Novog Pazara), a na predlog Gradskog veća , SKUPŠTINA GRADA Novog Pazara , na sednici održanoj . godine , donela je

**ODLUKU
O PRVOJ IZMENI BUDŽETA
GRADA NOVOG PAZARA ZA 2014. GODINU**

Član 1.

Ovom odlukom uređuju se prihodi i primanja, rashodi i izdaci budžeta grada Novog Pazara za 2014. godinu (u daljem tekstu: budžet), njeno izvršenje, obim zaduživanja za potrebe finansiranja deficita i konkretnih projekata, upravljanje javnim dugom, korišćenje donacija, korišćenje prihoda od prodaje dobara i usluga budžetskih korisnika, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava.

I OPŠTI DEO

Član 2.

Budžet grada Novog Pazara za 2014.godinu sastoji se od :

A. RAČUN PRIHODA I PRIMANJA, RASHODA I IZDATAKA	u dinarima
Ukupni prihodi i primanja od prodaje nefinansijske imovine / 7 + 8 /	2.127.553.000
Ukupni rashodi i izdaci za nefinansijsku imovinu / 4 + 5 /	2.247.553.000
Budžetski deficit	-120.000.000
Izdaci za nabavku finansijske imovine (u cilju sprovođenja javnih politika) / 62 /	
Ukupan fiskalni deficit	-120.000.000
B. RAČUN FINANSIRANJA	
Primanja od zaduživanja i prodaje finansijske imovine / 91 + 92 /	205.000.000
Preneta neutrošena sredstva iz ranijih godina	

Izdaci za otplatu glavnice i nabavku finansijske imovine / 61 /	85.000.000
Neto finansiranje	120.000.000
Promena stanja na računu (pozitivna - povećanje gotovinskih sredstava negativna - smanjenje gotovinskih sredstava)	

Prihodi i primanja koji predstavljaju budžetska sredstva utvrđeni su u sledećim iznosima u računu prihoda i primanja:

	Ekonomska klasifikacija	Budžet za 2014. godinu
1	2	3
1 PRIHODA I PRIMANJA		2.127.553.000
Tekući prihodi		2.027.553.000
1. Poreski prihodi	7	
1.1. Porez na dohodak građana	711	805.100.000
1.2. Porez na imovinu	713	169.000.000
1.3. Porez na nasleđe i poklone	7133	4.000.000
1.4. Porez na prenos apsolutnih prava	7134	80.000.000
2. Neporeski prihodi		
2.1. Takse		
2.1.1. Lokalne komunalne takse	714,716,741, 742	352.337.000
2.1.2 Lokalne administrativne takse	7422	55.000.000
2.1.3. Boravišna taksa	714552	500.000
2.2. Naknade	7145,7415,74 22	113.850.000
2.3. Samodoprinos	711180	62.000.000
2.4. Donacije i transferi		
- Donacije	732	
- Transferi od drugog nivoa vlasti	733	649.616.000
2.4. Prihodi nastali upotrebom javnih sredstava		
- Prihodi od kamate	7411	6.000.000
- Prihodi davanje u zakup, odnosno na korišćenje nepokretnosti i pokretnih stvari u svojini RS, koje koristi JLS, odnosno organi, organizacije i službe	7421	2.500.000

JLS i indirektni korisnici njenog budžeta		
- Prihodi od davanja u zakup, odnosno na korišćenje nepokretnosti i pokretnih stvari u svojini JLS, u skladu sa zakonom	7421	
- Prihodi nastali prodajom usluga korisnika sredstava budžeta JLS čije je pružanje ugovoreno sa fizičkim i pravnim licima na osnovu njihove slobodne volje	7421	9.800.000
- Od toga: prihodi od prodaje dobara i usluga indirektnih budžetskih korisnika		
- Novčane kazne i oduzeta imovinska korist	7433	13.500.000
- Prihodi od koncesione naknade u skladu sa zakonom	714563	
2.7. Ostali neporeski prihodi*		
- Mešoviti i neodrećeni prihodi	7451	15.000.000
- Memorandumske stavke za refundaciju rashoda iz prethodne godine	7721	23.000.000
7. Primanja od prodaje nefinansijske imovine	812	100.000.000

Rashodi i izdaci budžeta utvrđuju se u sledećim iznosima u računu rashoda i izdataka:

		U dinarima
II. UKUPNI RASHODI I IZDACI		2.247.553.000
Tekući rashodi:	4	1.824.421.000
1. Rashodi za zaposlene	41	839.953.000
- Plate i dodaci zaposlenih	411	676.299.000
- Socijalni doprinosi na teret poslodavca	412	124.533.000
- Naknade u naturi	413	750.000
- Socijalna davanja zaposlenima	414	23.760.000
- Naknade troškova za zaposlene	415	10.707.000
- Nagrade zaposlenima i ostali posebni rashodi	416	3.904.000
2. Korišćenje usluga i roba	42	477.724.000
- Stalni troškovi	421	126.171.000
- Troškovi putovanja	422	41.040.000
- Javni prevoz	(422190)	26.800.000
- Usluge po ugovoru	423	202.871.000
- Odbornički dodatak	(423591)	15.000.000
- Specijalizovane usluge	424	37.216.000
- Tekuće popravke i održavanje	425	14.196.000
- Materijal	426	56.230.000
3. Otplata kamata i prateći troškovi zaduživanja	44	39.450.000
- Otplata domaćih kamata	441	34.700.000

- Prateći troškovi zaduženja	444	4.750.000
4. Subvencije	45	35.000.000
- Subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i organizacijama	451	35.000.000
5. Dotacije i transferi	46	250.246.000
- Tekući transferi ostalim nivoima vlasti	4631	213.971.000
- Kapitalni transferi ostalim nivoima vlasti	4632	27.075.000
-Ostale tekuće donacije	465	9.200.000
6. Socijalno osiguranje i socijalna zaštita	47	12.200.000
- Naknada za socijalnu zaštitu iz budžeta	472	12.200.000
7. Ostali rashodi	48	160.848.000
- Dotacije nevladinim organizacijama	481	131.828.000
- Porezi, obavezne takse i kazne	482	1.770.000
- Novčane kazne i penali po rešenju sudova	483	18.650.000
- Naknade štete za povrede ili štetu nanetu od državnih organa	484	8.600.000
8. Rezerve	49	9.000.000
- Sredstva rezerve	499	9.000.000
Izdaci za nefinansijsku imovinu:	5	423.132.000
9. Osnovna sredstva	51	370.132.000
- Zgrade i građevinski objekti	511	305.917.000
- Mašine i oprema	512	62.565.000
- Nematerijalna imovina	515	1.650.000
11. Prirodna imovina	54	53.000.000
- Zemljište	541	53.000.000

Primanja i izdaci utvrđuju se u Računu finansiranja u sledećim iznosima:

B. RAČUN FINANSIRANJA	Ekonomska klasifikacija	Iznos
Neto finansiranje		120.000.000
Primanja od zaduživanja i prodaje finansijske imovine	9	205.000.000
Primanja od zaduživanja	91	200.000.000
Primanja od domaćih zaduživanja (primljeni krediti od domaćih banaka)	911	200.000.000
Primanja od prodaje finansijske imovine	92	5.000.000
Primanja od prodaje domaće finansijske imovine	921	5.000.000
Preneta neutrošena sredstva iz ranijih godina	321121	0
Izdaci za otplatu glavnice i nabavku finansijske imovine	6	85.000.000
Otplata glavnice	61	85.000.000

Otplata glavnice domaćim kreditorima	611	85.000.000
Nabavka finansijske imovine	62	0
Nabavka domaće finansijske imovine	621	0
Promena stanja na računu (pozitivna - povećanje gotovinskih sredstava negativna - smanjenje gotovinskih sredstava)		

Član 2.

Budžet za 2014. godinu sastoji se od :

- 1) Prihoda i primanja u iznosu od : 2.127.553.000,00 dinara
- 2) Rashoda i izdataka u iznosu od : 2.247.553.000,00 dinara
- 3) Budžetskog deficita u iznosu od : 120.000.000,00 dinara

Ukupna sredstva za finansiranje budžetskog deficita iz člana 2. ove odluke u iznosu od 120.000.000,00 din. i otplata duga u iznosu od 85.000.000,00 din., obezbediće se iz : dela primanja od prodaje finansijske imovine u iznosu od 5.000.000,00 din. i dodatnog zaduživanja grada Novog Pazara u iznosu od 200.000.000,00 din.

Član 3.

Sredstva tekuće budžetske rezerve planiraju se u budžetu grada u iznosu od 6.000.000,00 dinara.

Sredstva iz stava 1.ovog člana koriste se za neplanirane svrhe za koje nisu utvrđene aproprijacije ili za svrhe za koje se u toku godine pokaže da aproprijacije nisu bile dovoljne.

Gradonačelnik, na predlog Odeljenja za finansije kod Gradske Uprave Novi Pazar, donosi rešenje o upotrebi sredstava tekuće budžetske rezerve.

Član 4.

Sredstva stalne budžetske rezerve planiraju se u budžetu grada u iznosu od 3.000.000,00 din. i koriste se u skladu sa članom 70. Zakona o budžetskom sistemu.

Gradonačelnik , na predlog Odeljenja za finansije kod Gradske Uprave Novi Pazar, donosi rešenje o upotrebi stalne budžetske rezerve .

Član 5.

Izdaci za kapitalne projekte su planirani za budžetsku 2014. i naredne dve godine a iskazani su u Tabeli broj 3 :

KAPITALNI PROJEKTI U PERIODU 2014 - 2016. godine

Prilog 2	
<u>Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine</u>	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

1.951.200	100.000	265.900	395.360	229.500	220.000	0
-----------	---------	---------	---------	---------	---------	---

u din (zaokruženo na 000)

Prioritet	Naziv kapitalnog projekta	Godina početka finansiranja projekta	Godina završetka finansiranja projekta	Ukupna vrednost projekta	Realizovano zaključno sa 31.12.2012. godine	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12
1	Rešavanje problema vodosnabdevanja	2013	2016	396.000	20.000	73.000	50.000	30.000	50.000	0
2	Izgradnja opšte i Komunalne infrastrukture	2012	2016	550.000	50.000	81.000	130.000	80.000	70.000	0
3	Upravljanje otpadnim vodama u slivu reke Raške i Jošanice	2012	2016	165.000	10.000	10.000	20.000	40.000	20.000	0
4	Rekonstrukcija mosta na reci Raški u centru Novog Pazara	2013	2014	13.000	0	3.000	10.000	0	0	0
5	Unapređenje uslova obrazovanja u vrtićima	2013	2016	134.000	5.000	6.000	10.000	10.000	9.000	0
6	Unapređenje zdravstvene zaštite	2013	2016	395.000	0	10.600	12.500	16.500	17.000	0
7	Zemljište	2012	2016	203.000	15.000	67.000	53.000	30.000	30.000	0

8	Centar za edukaciju zaposlenih u obrazovanju	2014	2016	20.000	0	0	3.500	3.000	3.000	0
9	Rekonstrukcija postojećih srednjih škola	2014	0	28.000	0	6.000	6.000	8.000	8.000	0
10	Rekonstrukcija postojećih osnovnih škola	2014	0	45.200	0	9.300	10.900	12.000	13.000	0
11	Podizanje nivoa kvaliteta socijalne zaštite	2014	0	2.000	0	0	2.000	0	0	0
12	Ugradnja reflektora na Gadskom stadionu	2014	0	0	0	0	32.460	0	0	0
13	Južna tribina gradskog stadiona	2014	0	0	0	0	35.000	0	0	0
14	Parterno uređenje Gerentološkog centra	2014	0	0	0	0	10.000	0	0	0
15	Uređenje pešačke zone	2014	0	0	0	0	10.000	0	0	0

Član 6.

Ovom Odlukom o prvoj izmeni budžetu Grada Novog Pazara za 2014. godinu obezbeđena su sredstva za navedene projekte u ukupnom iznosu od 395.360.000,00 dinara . Po izvorima finansiranja sredstva se obezbeđuju na sledeći način:

- iz tekućih prihoda budžeta u iznosu 195.360.000,00 dinara
- iz domaćih zaduženja u iznosu od : 200.000.000,00 dinara

Za kapitalne projekte planirano je da se u 2015 godini obezbede sredstva u budžetu Grada Novog Pazara u ukupnom iznosu od 229.500.000,00 dinara , sredstava iz kojih će se obezbediti finansiranje ovih projekata u 2015 godini je sledeća:

- tekući prihodi budžeta u iznosu od 229.500.000,00 din.

U 2016 godini potrebno je, u budžetu Grada Novog Pazara za planirane kapitalne projekte, obezbediti sredstva u ukupnom iznosu od 220.000.000,00 . Planirana struktura izvora sredstava iz kojih će se finansirati ovi projekti je sledeća

- sredstva iz tekućih prihoda i primanja budžeta Grada Novog Pazara od 220.000.000,00 dinara

KAPITALNI PROJEKTI U PERIODU 2014. - 2016. godine

Plan finansiranja pojedinih projekata - Tabela 3a

1. Plan finansiranja za projekat – Rešavanje problema vodosnabdevanje

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

265.900	395.360	229.500	220.000	
----------------	----------------	----------------	----------------	--

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Rešavanje problema vodosnabdevanja	511	5112	Izgradnja vodovodne infrastrukture	09	Prihodi iz zaduženja	0	50.000	0	0	0
		511	5112	Izgradnja vodovodne infrastrukture	05	Donacije	43.000	0	0	0	0
		511	5112	Izgradnja vodovodne infrastrukture	01	Prihodi iz budžeta	30.000	0	30.000	50.000	0

Projekat –Rešavanje problema vodosnabdevanja se odnosi na izgradnju glavne buster stanice, proširenje filterskih postrojenja i izgradnja rezervoara za II i III visinsku zonu.

Pripremna faza je izvedena tokom 2012 godine.

U toku 2013godine planira se zavrsetak građevinskih radova , i ugradnja opreme na buster stanici.

U 2014 godini planira se proširenje filtersdkih postrojenja, a u 2015 godini, i 2016 godini planira se izgradnja rezervoara za II i III visinsku zonu.

2). Plan finansiranja za projekat – Izgradnja opšte i komunalne infrastrukture

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

Ukupno

265.900	395.360	229.500	220.000	0
---------	---------	---------	---------	---

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Izgradnja opšte i komunalne infrastrukture	511	5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	09	Prihodi iz zaduženja	81.000	52.540	0	0	0
		511	5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	01	Prihodi iz budžeta	0	77.460	80.000	70.000	0

Projekat – Izgradnja opste i komunalne infrastrukture odnosi se na izgradnju ulica , rekonstrukciju i izgradnju lokalne putne mreže, izgradnju vodovoda i rekonstrukciju električne mreže.

Planirana dinamika ulaganja po godinama biće urađena po prioritetima koji se utvrđuju na osnovu programa rada Direkcije za izgradnju grada Novog Pazara.

3). Plan finansiranja za projekat – Upravljanje otpadnim vodama u slivu reka Raške i Jošanice.

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

Ukupno	265.900	395.360	229.500	220.000	0
--------	---------	---------	---------	---------	---

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Upravljanje otpadnim vodama u slivu reke Raške i Jošanice	511	5112	Izgradnja vodovodne infrastrukture	09	Prihodi iz zaduženja	0	20.000			0
		511	5112	Izgradnja vodovodne infrastrukture	01	Prihodi iz budžeta	10.000	0	40.000	20.000	0

Projekat – Upravljanje otpadnim vodama u slivu reka Raške i Jošanice se odnosi na izgradnju fekalnih kolektora za pojedina naselja i rešavanje problema komunalnih otpadnih voda.

Planirana dinamika ulaganja po godinama biće urađena po prioritetima koji se utvrđuju na osnovu programa rada Direkcije za izgradnju grada Novog Pazara.

4). Plan finansiranja za projekat – Rekonstrukcija mosta na reci Raški u centru Novog Pazara

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

265.900	395.760	229.500	220.000	0
---------	---------	---------	---------	---

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Rekonstrukcija mosta na reci Raški u centru Novog Pazara	511	5112	Izgradnja vodovodne infrastrukture	01	Prihodi iz budžeta	3.000	10.000	0	0	0

Projekat - Rekonstrukcija mosta na reci Raški u centru Novog Pazara se odnosi na rekonstrukciju mosta na reci Raški u centru Novog Pazara.

U toku 2013 godine izvršice se pripremna faza , a u toku 2014. planira se konačno završenje radova.

5) Plan finansiranja za projekat – Unapređenje uslova obrazovanja u vrtićima

Prilog 2a						
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine						
Šifra SDK:						
	GRAD NOVI PAZAR					

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Unapređenje uslova obrazovanja u vrtićima	511	5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	01	Prihodi iz budžeta	6.000	10.000	10.000	9.0000	0

Projekat - Unapređenje uslova obrazovanja u vrtićima odnosi se na rekonstrukciju postojećih i izgradnju novih obdaništa po programu usvojenom od strane Gradskog veća.

6). Plan finansiranja za projekat - Unapređenje zdravstvene zaštite

Prilog 2a	
<u>Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine</u>	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

Ukupno

265.900	395.360	229.500	220.000	0
----------------	----------------	----------------	----------------	----------

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Unapređenje zdravstvene zaštite	463	4632	Kapitalni transferi	01	Prihodi iz budžeta	10.600	12.500	16.500	17.000	0

Projekat – Unapređenje zdravstvene zaštite odnosi se na izgradnju zdravstvenih centara po programu usvojenom od strane Gradskog veća.

7) Plan finansiranja za projekat - Zemljište

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

Ukupno	265.900	395.360	229.500	220.000	0
--------	---------	---------	---------	---------	---

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Zemljište	541	5411	Zemljište	01	Prihodi iz budžeta	67.000	53.000	30.000	30.000	0

Projekat – Zemljište odnosi se na otkup zemljišta radi izgradnje infrastrukturnih objekata.

U 2014- 2016god. godini planiraju se sredstva za zaključivanje ugovora o otkupu zemljišta za izgradnju infrastrukturnih objekata.

8) Plan finansiranja za projekat – Centar za edukaciju zaposlenih u obrazovanju

Prilog 2a						
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine						
Šifra SDK:						
	GRAD NOVI PAZAR					

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Centar za edukaciju zaposlenih u obrazovanju	511	5112	Izgradnja zgrada i objekata	01	Prihodi iz budžeta	0	3.000	3.000	3.000	0
		512	5126	Oprema za obrazovanje	01	Prihodi iz budžeta		500			

Projekat – Centar za edukaciju zaposlenih u obrazovanju odnosi se na izgradnju građevinskog objekta za pomenute namene. Projekat se nalazi u fazi ugovaranja građevinskog objekta.

9) Plan finansiranja za projekat – Rekonstrukcija postojećih srednjih škola

Prilog 2a					
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine					
Šifra SDK:					
	GRAD NOVI PAZAR				
Ukupno		265.900	395.360	229.500	220.000
				0	

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Rekonstrukcija postojećih srednjih škola	463	4632	Kapitalni transferi	01	Prihodi iz budžeta	6.000	6.000	8.000	8.000	0

Projekat – Rekonstrukcija postojećih srednjih škola odnosi se na održavanje postojećih objekata kako bi se nastavni proces odvijao neometano.

10) Plan finansiranja za projekt Rekonstrukcija postojećih osnovnih škola

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

Ukupno

265.900	395.360	229.500	220.000	0
---------	---------	---------	---------	---

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Rekonstrukcija postojećih osnovnih škola	463	4632	Kapitalni transferi	01	Prihodi iz budžeta	9.300	10.900	12.000	13.000	0

Projekat – Rekonstrukcija postojećih osnovnih škola odnosi se na održavanje postojećih objekata kako bi se nastavni proces odvijao neometano.

11) Plan finansiranja za projekat Podizanja nivoa kvaliteta socijalne zaštite

Prilog 2a					
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine					
Šifra SDK:					
	GRAD NOVI PAZAR				
Ukupno		265.900	395.360	229.500	220.000
					0

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Podizanje nivoa kvaliteta socijalne zaštite	511	5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	01	Prihodi iz budžeta	0	2.000	0	0	0

Projekat- Podizanja nivoa socijalne zaštite odnosi se na izgradnju objekata za poboljšanje standarda ljudi kojima je potrebna socijalna zaštita.

12) Plan finansiranja za projekat Ugradnja reflektora na Gradskom stadionu

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

Ukupno

265.900	395.360	229.500	220.000	0
---------	---------	---------	---------	---

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Ugradnja reflektora na Gradskom stadionu	512	5126	Oprema za sport	09	Prihodi iz zaduženja	0	32.460	0	0	0

U toku 2014. godine planira se izgradnja , nabavka opreme i stavljanje objekta u funkciju.

13. Plan finansiranja za projekat Južna tribina na Gradskom stadionu

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

Ukupno

265.900	395.360	229.500	220.000	0
---------	---------	---------	---------	---

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Južna tribina na gradskom stadionu	511	5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	09	Prihodi iz zaduženja	0	35.000	0	0	0

14. Plan finansiranja za projekat parterno uređenje Gerentološkog centra

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

Ukupno

265.900

395.900

229.500

220.000

0

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Parterno uređenje Gerentološkog centra	511	5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	01	Prihodi iz budžeta	0	10.000	0	0	0

15. Plan finansiranja za projekat Uređenje pešačke zone

Prilog 2a	
Kapitalni projekti u periodu 2014 - 2016. godine	
Šifra SDK:	
	GRAD NOVI PAZAR

265.900	395.360	229.500	220.000	0
---------	---------	---------	---------	---

u din (zaokruženo na 000)

R.br.	Naziv kapitalnog projekta	Konto 3. nivo	Konto 4. nivo	Opis konta	Izvor	Opis izvora	2013	2014	2015	2016	Nakon 2016
1	2	3	4	4a	5	5a	6	7	8	9	10
1	Uređenje pešačke zone	511	5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	09	Prihodi iz zaduženja	0	10.000	0	0	0

Član 7.

Prihodi i primanja budžeta grada Novog Pazara u ukupnom iznosu od 2.127.553 .000,00 dinara po vrstama, odnosno ekonomskim klasifikacijama, utvrđeni su u sledecim iznosima :

Ekonomska klasifikacija	Opis	Iznos u dinarima
1	2	3
700000	TEKUĆI PRIHODI	2.027.553.000
710000	POREZI	1.056.100.000
711000	POREZI NA DOHODAK, DOBIT I KAPITALNE DOBITKE	805.100.000
711110	Porez na zarade	640.000.000
711120	Porez na prihode od samostalnih delatnosti	41.000.000
711140	Porez na prihode od imovine	25.000.000
711160	Porez na prihode od osiguranja lica	100.000
711180	Samodoprinos	62.000.000
711190	Porez na druge prihode	37.000.000
713000	POREZ NA IMOVINU	169.000.000
713120	Porez na imovinu	85.000.000
713300	Porez na zaostavštinu ,nasleđe i poklon	4.000.000
713420	Porez na kapitalne transakcije	80.000.000
714000	POREZI NA DOBRA I USLUGE	46.000.000
714431	Komunalne takse za korišćenje reklamnih panoa	150.000
714513	Komunalna taksa za držanje motornih vozila	45.000.000
714543	Naknade za promenu namene poljo.zemljista	250.000
714547	Naknada za zagađivanje životne sredine	100.000
714552	Boravišna taksa	500.000
716000	DRUGI POREZI	36.000.000
716111	Komunalana taksa za isticanje firme	36.000.000
730000	DONACIJE I TRANSFERI	649.616.000
733000	TRANSFERI OD DRUGIH NIVOVA VLASTI	649.616.000
733141	Nenamenski transferi od Republike	559.031.000
733142	Drugi tekući transferi od Republike	45.585.000
733144	Tekući namenski transferi	45.000.000
740000	DRUGI PRIHODI	298.837.000
741000	PRIHODI OD IMOVINE	124.000.000

741141	Prihodi budžeta od kamate	6.000.000
741511	Naknada za korišćenje mineralnih sirovina	500.000
741526	Naknade za korišćenje suma i šumskog zemljišta	200.000
741531	Komunalna taksa za korišćenje prostora	12.000.000
741534	Naknade za korišćenje grsdskog građev. zemljišta	105.000.000
741535	Komunalana taksa za zauzeće javne površine	300.000
742000	PRIHODI OD PRODAJE DOBARA I USLUGA	146.337.000
742100	Prihodi od prodaje dobara i usluga	12.300.000
742141	Prihodi od prodaje dobara i usluga	500.000
742142	Prihodi od davanja u zakup	2.500.000
742143	Prihodi od zakupa za građev. zemljište	9.000.000
742144	Nakanada po osnovu konverzije prava korišćenja svojine-otkup stanova	300.000
742200	Takse i naknade	55.000.000
742241	Gradska administrativna taksa	5.000.000
742253	Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta	50.000.000
742300	Sporedne prodaje dobara i usluga	79.037.000
742341	Prihodi gradskih organa uprave	2.000.000
742350	Prihodi opštinskih organa od sporedne prodaje dob.	77.037.000
743000	NOVČANE KAZNE I ODUZETA IMOVINSKA KORIST	13.500.000
743324	Prihodi od novčanih kazni za saob.prekr.	12.000.000
743341	Prihodi od novčanih kazni za prekršaje u koris nivoa gradova	1.500.000
745000	MEŠOVITI I NEODREĐENI PRIHODI	15.000.000
745141	Mešoviti i neod.prihodi u korist gradova	15.000.000
770000	MEMORANDUMSKE STAVKE ZA REFUNDACIJU RASHODA	23.000.000
771112	Refundacija por. bolovanja	23.000.000
	SVEGA TEKUCI PRIHODI (7)	2.027.553.000
800000	PRIMANJA OD PRODAJE NEFINANSIJSKE IMOVINE	100.000.000
841000	PRIMANJA OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	100.000.000
841100	Primanja od prodaje zemljišta	100.000.000
	UKUPNI PRIHODI I PRIMANJA / klase 7 + 8	2.127.553.000

900	PRIMANJA OD ZADUŽENJA I PRODAJE FINANSIJSKE IMOVINE	205.000.000
911	PRIMANJA OD DOMAĆEG ZADUŽENJA	200.000.000
912	PRIMANJA OD PRODAJE DOMAĆE FINANSIJSKE IMOVINE	5.000.000
	UKUPNO / klase 7 + 8 + 9 /	2.332.553.000

Član 8.

Ukupni rashodi i izdaci budžeta, po osnovnim namenama, utvrđeni se u sledećim iznosima:

Ekonomska klasifikacija	OPIS	Ukupna sredstva
400	TEKUĆI RASHODI	1.824.421.000
410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	839.953.000
411	Plate i dodaci zaposlenih	676.299.000
412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	124.533.000
413	Naknade u naturi	750.000
414	Socijalna davanja zaposlenima	23.760.000
415	Naknade za zaposlene	10.707.000
416	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	3.904.000
420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	477.724.000
421	Stalni troškovi	126.171.000
422	Troškovi putovanja	41.040.000
423	Usluge po ugovoru	202.871.000
424	Specijalizovane usluge	37.216.000
425	Tekuće popravke i održavanje	14.196.000
426	Materijal	56.230.000
440	OTPLATA KAMATA	39.450.000
441	Otplata domaćih kamata	34.700.000
444	Prateći troškovi zaduženja	4.750.000
450	SUBVENCIIJE	35.000.000
4511	Tekuće subvencije javnim nefin.preduzećima	35.000.000
460	DONACIJE I TRANSFERI	250.246.000
463	Donacije i transferi ostalim nivoima vlasti	241.046.000
4631	Tekući transferi	214.301.000
4632	Kapitalni transferi	26.745.000
465	OSTALE TEKUCE DONACIJE	9.200.000
470	PRAVA IZ SOCIJALNOG OSIGURANJA	12.200.000
472	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	12.200.000

480	OSTALI RASHODI	160.848.000
481	Dotacije nevladinim organizacijama	131.828.000
482	Porezi, obavezne takse i kazne nametnute od jednog nivoa vlasti drugom	1.770.000
483	Novčane kazne i penali po rešenju sudova i sudskih tela	18.650.000
484	Elementarne nepogode	8.600.000
490	ADMINISTRATIVNI TRANSFERI IZ BUDŽETA	9.000.000
499	Sredstva rezerve	9.000.000
500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	423.132.000
510	OSNOVNA SREDSTVA	370.132.000
511	Zgrade i građevinski objekti	305.917.000
512	Mašine i oprema	62.565.000
515	Nematerijalna imovina	1.650.000
540	PRIRODNA IMOVINA	53.000.000
541	Zemljište	53.000.000
	UKUPNI RASHODI I IZDACI / klase 4 + 5 /	2.247.553.000
600	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE	85.000.000
611	OTPLATA GLAVNICE	85.000.000

II POSEBAN DEO**Član 9.**

Ukupni rashodi i izdaci , uključujući izdatke za otplatu glavnice duga u iznosu od 85.000.000,00 dinara , finansirani iz svih izvora finansiranja raspoređuju se po korisnicima i iskazuju u koloni 7.

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
1					SKUPŠTINA GRADA - 10065	20.410.000
		110			Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi i spoljni poslovi	
				400	TEKUĆI RASHODI	20.410.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.510.000
			1	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	5.530.000
			2	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	980.000
			3	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	300.000
			4	423	USLUGE PO UGOVORU	13.350.000
			5	426	MATERIJAL	100.000
			6	483	OSTALI RASHODI	150.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	20.410.000
					Ukupno za funkciju 110	20.410.000
				01	Izvori finansiranja za razdeo 1 Prihodi iz budžeta	20.410.000
					Ukupno za razdeo 1	20.410.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
2					GRADONAČELNIK I GRADSKO VEĆE	
	2.1				GRADONAČELNIK 10063	16.190.000
		110			Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi i spoljni poslovi	
				400	TEKUĆI RASHODI	16.190.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.960.000
			7	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	9.240.000
			8	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.720.000
			9	421	STALNI TROŠKOVI	150.000
			10	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	1.300.000
			11	423	USLUGE PO UGOVORU	3.050.000
			12	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	500.000
			13	426	MATERIJAL	30.000
			14	483	OSTALI RASHODI	200.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	16.190.000
					Ukupno za funkciju 110	16.190.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 2.1 Prihodi iz budžeta	16.190.000
					Ukupno za glavu 2.1	16.190.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	2.2				GRADSKO VEĆE 10064	18.950.000
		110			Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi i spoljni poslovi	
				400	TEKUĆI RASHODI	18.950.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.600.000
			15	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	14.500.000
			16	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	2.100.000
			17	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	400.000
			18	423	USLUGE PO UGOVORU	1.950.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	18.950.000
					Ukupno za funkciju 110	18.950.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 2.2 Prihodi iz budžeta	18.950.000
					Ukupno za glavu 2.2	18.950.000
				01	Ukupno za razdeo 2	35.140.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
3					GRADSKA UPRAVA	
	3.1	130			GRADSKA UPRAVA ZA IZVORNE I POVERENE POSLOVE - 06380	480.290.000
				400	TEKUĆI RASHODI	412.090.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	325.150.000
			19	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	268.500.000
			20	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	47.500.000
			21	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	4.000.000
			22	415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	4.500.000
			23	416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI ZAPOSLENIMA	650.000
			24	421	STALNI TROŠKOVI	22.080.000
			25	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	3.960.000
			26	423	USLUGE PO UGOVORU	17.750.000
			27	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	2.400.000
			28	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	3.600.000
			29	426	MATERIJAL	13.200.000
			30	441	OTPLATA DOMAĆIH KAMATA	1.200.000
			31	444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUZIVANJA	150.000
			32	463	DONACIJE I TRANSFERI OSTALIM NIV. VLASTI	500.000
			33	472	NAKNADA ZA SOCIJALNU ZAŠTITU IZ BUDŽETA	900.000
			34	482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	700.000
			35	483	NOVČANE KAZNE I PENALI PO REŠENJU SUDOVA I SUDSKIH TELA	15.000.000
			36	484	NAKNADA ZA POVREDE ILI ŠTETU NASTALU USLED ELEMENTARNIH NEPOGODA	5.500.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	68.200.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	15.200.000
			37	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	700.000
			38	512	MAŠINE I OPREMA	14.500.000

				540	PRIRODNA IMOVINA	53.000.000
			39	541	Zemljište	53.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 130 Prihodi iz budžeta	480.290.000
					Ukupno za funkciju 130	480.290.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.1 Prihodi iz budžeta	480.290.000
					Ukupno za glavu 3.1	480.290.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.2	912			OSNOVNO OBRAZOVANJE - 70736	134.489.000
					Osnovno obrazovanje	
			40	4631	Tekuće donacije ostalim nivoima vlasti	123.576.000
					Ova aproprijacija namenjena je za :	
					-Tekući rashodi (socijalna davanja , naknade za zaposlene, stalni troškovi, troškovi putovanja, usluge po ugovoru, specijalizovane usluge, tekuće održavanje i materijal)	
			41	4632	Kapitalne donacije i transferi ostalim nivoima vlasti Ova aproprijacija obuhvata sredstva namenjena za	10.913.000
					-Zgrade i građevinski objekti	
					-Mašine i oprema	
					Izvori finansiranja za funkciju 912:	
				01	Prihodi iz budžeta	134.489.000
				04	Sopstveni prihodi budž.korisnika	0
					Ukupno za funkciju 912	
					Izvori finansiranja za glavu 3.2	134.489.000

				01	Prihodi budžeta	
				04	Sopstveni prihodi budžetskih korisnika	0
					Ukupno za glavu 3.2	
					Sredstva aproprijacija u ovoj glavi koristiće se za finansiranje sledećih korisnika, u skladu sa njihovim finansijskim planovima:	
					Osnovne škole:	
					Brastvo :	13.020.000
					4631-tekući transf.:	12.520.000
					4632-kapital.transf:	500.000
					J.J.Zmaj	7.355.000
					4631-tekući transf.:	6.355.000
					4632-kapital.transf:	1.000.000
					R.F.Tršo	10.976.000
					4631-tekući transf.:	9.876.000
					4632-kapital.transf:	1.100.000
					V.Karadžić	12.195.000
					4631-tekući transf.:	10.795.000
					4632-kapital.transf:	1.400.000
					S.Nemanja	13.530.000
					4631-tekući transf.:	12.970.000
					4632-kapital.transf:	560.000
					D.Maksimović	11.403.000
					4631-tekući transf.:	10.600.000
					4632-kapital.transf:	803.000
					A.S.Leso	6.170.000
					4631-tekući transf.:	5.470.000
					4632-kapital.transf:	700.000
					Đ.Jakšić	5.710.000
					4631-tekući transf.:	4.860.000
					4632-kapital.transf:	850.000
					Jošanica	8.485.000
					4631-tekući transf.:	7.785.000
					4632-kapital.transf:	700.000
					R.N.Sava	9.260.000
					4631-tekući transf.:	7.460.000
					4632-kapital.transf:	1.800.000
					D.Obradović	6.955.000
					4631-tekući transf.:	5.855.000
					4632-kapital.transf:	1.100.000

					S.Mokranjac	4.050.000	
					4631-tekući transf.:	3.650.000	
					4632-kapital.transf:	400.000	
					Selakovac	8.310.000	
					4631-tekući transf.:	8.310.000	
					4632-kapital.transf:	0	
					Meša Selimović kod crkve	5.690.000	
					4631-tekući transf.:	5.690.000	
					4632-kapital.transf:	0	
					Ćamil Sijarić- Fo Ras		
					5.690.000		
					4631-tekući transf.:	5.690.000	
					4632 – kapital. Transf.	0	
					Mur	5.690.000	
					4631-tekući transf.:	5.690.000	
					4632 – kapital. Transf.	0	

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.3	920			SREDNJE OBRAZOVANJE - 70737	86.257.000
			42	4631	Tekući transferi ostalim nivoima vlasti	79.925.000
					Ova apropijacija namenjena je za :	
					-Tekući rashodi (socijalna davanja , naknade za zaposlene, stalni troškovi, troškovi putovanja, usluge po ugovoru, specijalizovane usluge, tekuće održavanje i materijal)	
			43	4632	Kapitalni transferi ostalim nivoima vlasti	6.332.000
					-Zgrade i građevinski objekti	
					-Mašine i oprema	
					Izvori finansiranja za funkciju 920	
				01	Prihodi iz bužeta	71.965.000
				04	Sopstveni prihodi budž.korisnika	14.292.000
					Ukupno za funkciju 920	86.257.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.3 Prihodi budžeta	71.965.000
				04	Sopstveni prihodi budžetskih korisnika	14.292.000

					Ukupno za glavu 3.3	86.257.000
					Sredstva aproprijacija u ovoj glavi koristiće se za finansiranje sledećih korisnika, u skladu sa njihovim finansijskim planovima:	
					Srednje škole:	
					Gimnazija	10.890.000
					4631-tekući transf.:	8.890.000
					4632-kapital.transf.:	2.000.000
					Ekonomska	16.520.000
					4631-tekući transf.:	14.520.000
					4632-kapital.transf.:	2.000.000
					Tehnička	15.525.000
					4631-tekući transf.:	14.225.000
					4632-kapital.transf.:	1.300.000
					Dizajn tekstila	22.692.000
					4631-tekući transf.:	21.660.000
					4632-kapital.transf.:	1.032.000
					Medicinska	14.365.000
					4631-tekući transf.:	14.365.000
					4632-kapital.transf.:	0
					Ugostiteljsko -turistička	6.265.000
					4631-tekući transf.:	5.935.000
					4632-kapital.transf.:	330.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.4	810			FIZIČKA KULTURA - SPORTSKI SAVEZ 09449	11.800.000
				400	TEKUĆI RASHODI	11.800.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.800.000
			44	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	8.300.000
			45	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.400.000

			46	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	100.000
			47	421	STALNI TROŠKOVI	450.000
			48	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	400.000
			49	423	USLUGE PO UGOVORU	450.000
			50	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	150.000
			51	426	MATERIJAL	500.000
			52	483	NOVČANE KAZNE I PENALI	50.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 810 Prihodi iz budžeta	11.800.000
					Ukupno za funkciju 810	11.800.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.4 Prihodi iz budžeta	11.800.000
					Ukupno za glavu 3.4	11.800.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.5	820			KULTURA- 70740	126.632.000
					Usluge kulture	
				400	TEKUĆI RASHODI	123.177.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	93.022.000
			53	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	75.529.000
			54	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	12.993.000
			55	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	2.940.000
			56	415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	927.000
			57	416	NAGRADE ZAPOSLENIMA	633.000
			58	421	STALNI TROŠKOVI	9.220.000
			59	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	2.840.000
			60	423	USLUGE PO UGOVORU	3.560.000
			61	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	9.210.000
			62	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	1.350.000
			63	426	MATERIJAL	3.825.000
			64	444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽIVANJA	150.000

				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	3.455.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	3.455.000
			65	511	ZGRADE I GRAĐ.OBJEKTI	650.000
			66	512	MAŠINE I OPREMA	1.155.000
			67	515	NEMATERIJALNA IMOVINA	1.650.000
					Izvori finansiranja za funkciju 820	
				01	Prihodi iz budžeta	119.962.000
				04	Sopstveni prihodi bud. korisnika	6.670.000
					Ukupno funkcija 820	126.632.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.5	
				01	Prihodi iz budžeta	119.962.000
				04	Sopstveni prihodi bud.korisnika	6.670.000
					Ukupno glava 3.5	126.632.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.5.1	820			NARODNA BIBLIOTEKA "DOSITEJ OBRADOVIĆ" NOVI PAZAR 6416	32.174.000
				400	TEKUĆI RASHODI	30.624.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.294.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	21.474.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	3.300.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	840.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	450.000
				416	NAGRADE ZAPOSLENIMA	230.000
				421	STALNI TROŠKOVI	1.790.000

			422	TROŠKOVI PUTOVANJA	450.000
			423	USLUGE PO UGOVORU	780.000
			424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	300.000
			425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	350.000
			426	MATERIJAL	510.000
			444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽIVANJA	150.000
			500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1.550.000
			511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	50.000
			512	MASINE I OPREME	400.000
			515	NEMATERIJALNA IMOVINA	1.100.000
				Izvori finansiranja za funkciju 820	
			01	Prihodi iz budžeta	31.274.000
			04	Sopstveni prihodi bud.korisnika	900.000
				Ukupno funkcija 820	32.174.000
				Izvori finansiranja za glavu 3.5.1	
			01	Prihodi iz budžeta	31.274.000
			04	Sopstveni prihodi bud.korisnika	900.000
				Ukupno glava 3.5.1	32.174.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.5.2	820			MUZEJ – RAS 6415	9.150.000
				400	TEKUĆI RASHODI	8.705.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.145.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	6.000.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.100.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	45.000
				421	STALNI TROŠKOVI	885.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	80.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	140.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	210.000
				425	TEKUĆE POPRAVKI I ODRŽAVANJE	90.000
				426	MATERIJAL	155.000
				500	IZDACI ZA NEFINASIJSKU IMOVINU	445.000
				512	MAŠINE I OPREMA	45.000
				515	NEMATERIJALNA IMOVINA	400.000
					Izvori finansiranja za funkciju 820	
				01	Prihodi iz budžeta	8.880.000
				04	Sopstveni prihodi budž. korisnika	270.000
					Ukupno funkcija 820	9.150.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.5.2	
				01	Prihodi iz budžeta	8.880.000
				04	Sopstveni prihodi budž. korisnika	270.000
					Ukupno glava 3.5.2	9.150.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.5.3	820			ISTORIJSKI ARHIV – RAS 6413	14.791.000
				400	TEKUĆI RASHODI	14.381.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.926.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	8.805.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI	1.585.000
				414	SOCIJALANA DAVANJA ZAPOSLENIMA	1.500.000
				415	NAKANADE ZA ZAPOSLENE	36.000
				421	STALNI TROŠKOVI	535.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	490.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	590.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	270.000
				426	MATERIJAL	570.000
				500	IZDACI ZA NEFINASIJSKU IMOVINU	410.000
				512	MAŠINE I OPREMA	260.000
				513	OSTALA OSNOVNA SREDSTVA	150.000
					Izvori finansiranja za funkciju 820	
				01	Prihodi iz budžeta	13.991.000
				04	Sopstveni prihodi budz.korisnika	800.000
					Ukupno funkcija 820	14.791.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.5.3	
				01	Prihodi iz budžeta	13.991.000
				04	Sopstveni prihodi budz.korisnika	800.000
					Ukupno glava 3.5.3	14.791.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.5.4	820			KULTURNI CENTAR (Dom kulture) - 6412	43.540.000
				400	TEKUĆI RASHODI	42.740.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.870.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	22.800.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POS.	4.090.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	400.000
				415	NAKNADA TROŠK. ZAPOSLEN.	330.000
				416	NAGRADE ZAPOSLENIM	250.000
				421	STALNI TROŠKOVI	5.200.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	90.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	90.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	8.000.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	430.000
				426	MATERIJAL	1.060.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	800.000
				511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	600.000
				512	MAŠINE I OPREMA	200.000
					Izvori finansiranja za funkciju 820	
				01	Prihodi iz budžeta	40.540.000
				04	Sopstveni prihodi budž. korisnika	3.000.000
					Ukupno funkcija 820	43.540.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.5.4	
				01	Prihodi iz budžeta	40.540.000
				04	Sopstveni prihodi budž.korisnika	3.000.000
					Ukupno glava 3.5.4	43.540.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.5.5	820			REGIONALNO POZORIŠTE - 6417	18.243.000
				400	TEKUĆI RASHODI	18.243.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.853.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	10.625.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.875.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	200.000
				416	NAGRADE ZAPOSLENIMA	153.000
				421	STALNI TROŠKOVI	220.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	1.700.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	1.770.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	200.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE	100.000
				426	MATERIJAL	1.400.000
					Izvori finansiranja za funkciju 820	
				01	Prihodi iz budžeta	17.243.000
				04	Sopstveni prihodi budž. korisnika	1.000.000
					Ukupno funkcija 820	18.243.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.5.5	
				01	Prihodi iz budžeta	17.243.000
				04	Sopstveni prihodi budž. korisnika	1.000.000
					Ukupno glava 3.5.5	18.243.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.5.6	820			CENTAR ZA DECU I OMLADINU "DUGA" 06410	8.734.000
				400	TEKUĆI RASHODI	8.484.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.934.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	5.825.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.043.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	66.000
				421	STALNI TROŠKOVI	590.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	30.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	190.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	500.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	110.000
				426	MATERIJAL	130.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	250.000
				512	MAŠINE I OPREMA	250.000
					Izvori finansiranja za funkciju 820	
				01	Prihodi iz budžeta	8.034.000
				04	Sopstveni prihodi budž. korisnika	700.000
					Ukupno funkcija 820	8.734.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.5.6	
				01	Prihodi iz budžeta	8.034.000
				04	Sopstveni prihodi budž. korisnika	700.000
					Ukupno glava 3.5.6	8.734.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.6	820			KULTURNO - PROSVETNA ZAJEDNICA 80230	6.050.000
				400	TEKUĆI RASHODI	6.050.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.200.000
			68	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	3.400.000
			69	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVACA	600.000
			70	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOS.	200.000
			71	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	70.000
			72	423	USLUGE PO UGOVORU	150.000
			73	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	1.000.000
			74	426	MATERIJAL	630.000
					Izvori finansiranja za funkciju 820	
				01	Prihodi iz budžeta	6.050.000
					Ukupno funkcija 820	6.050.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.6	
				01	Prihodi iz budžeta	6.050.000
					Ukupno glava 3.6	6.050.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.7	911			PREDŠKOLSKA USTANOVA – DV MLADOST - 06411	162.680.000
				400	TEKUĆI RASHODI	162.680.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	119.600.000
			75	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	84.660.000
			76	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	22.840.000
			77	413	NAKANADE U NATURI	250.000
			78	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	11.050.000
			79	416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI	800.000
			80	421	STALNI TROŠKOVI	19.260.000
			81	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	2.050.000
			82	423	USLUGE PO UGOVORU	640.000
			83	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	1.000.000
			84	425	TEKUĆE POPRAV. I ODRŽ.	2.200.000
			85	426	MATERIJAL	17.810.000
			86	444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽIVANJA	50.000
			87	482	POREZI TAKSE I KAZNE	70.000
					Izvori finansiranja za funkciju 911	
				01	Prihodi iz budžeta	126.829.000
				04	Sopstveni prihodi budž. korisnika	35.851.000
					Ukupno funkcija 911	162.680.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.7	
				01	Prihodi iz budžeta	126.829.000
				04	Sopstveni prihodi budž. korisnika	35.851.000
					Ukupno glava 3.7	162.680.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.8	090			CENTAR ZA SOCIJALNI RAD - 00250 70742	21.734.000
				400	TEKUĆI RASHODI	20.284.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.700.000
			88	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	9.200.000
0			89	412	SOCIJALNI DOPRINOSI	1.500.000
			90	421	STALNI TROŠKOVI	3.413.000
			91	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	490.000
			92	423	USLUGE PO UGOVORU	600.000
			93	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	140.000
			94	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	416.000
			95	426	MATERIJAL	1.405.000
			96	472	NAKNADE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU	2.800.000
			97	482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE NAMETNUTE OD JEDNOG NIVOJA VLASTI	220.000
			98	484	NAKNADA ŠTETE USLED ELEMENTARNIH NEPOGODA	100.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1.450.000
			99	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	800.000
			100	512	MAŠINE I OPREMA	650.000
					Izvori finansiranja za funkciju 090	
				01	Prihodi iz budžeta	21.734.000
					Ukupno funkcija 090	21.734.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.8	
				01	Prihodi iz budžeta	21.734.000
					Ukupno glava 3.8	21.734.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.9	830			JAVNO PREDUZEĆE ZA INFORMISANJE NOVI PAZAR - 06414	76.180.000
				400	TEKUĆI RASHODI	74.180.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	66.950.000
			101	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	56.900.000
			102	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	8.000.000
			103	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	2.000.000
			104	416	NAGRADE I BONUSI	50.000
			105	421	STALNI TROŠKOVI	2.200.000
			106	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	450.000
			107	423	USLUGE PO UGOVORU	2.000.000
			108	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	600.000
			109	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	900.000
			110	426	MATERIJAL	200.000
				480	OSTALI RASHODI	880.000
			111	482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	180.000
			112	483	NOVČANE KAZNE I PENALI PO REŠENJU SUDOVA I SUDSKIH TELA	700.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	2.000.000
			113	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	500.000
			114	512	MAŠINE I OPREMA	1.500.000
					Izvori finansiranja za funkciju 830	
				01	Prihodi iz budžeta	69.350.000
				04	Sopstveni prihodi	6.830.000
					Ukupno funkcija 830	76.180.000

					Izvori finansiranja za glavu 3.9	
				01	Prihodi iz budžeta	69.350.000
				04	Sopstveni prihodi	6.830.000
					Ukupno glava 3.9	76.180.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.10	620			JP ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA NOVOG PAZARA - 80622	63.516.000
					RAZVOJ ZAJEDNICE	
				400	TEKUĆI RASHODI	42.316.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	29.300.000
			115	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	23.720.000
			116	412	SOCIJALNI DOPRINO SI NA TERET POSLODAVCA	4.580.000
			117	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	200.000
			118	416	NAGRADE, BONUSI	800.000
			119	421	STALNI TROŠKOVI	3.050.000
			120	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	180.000
			121	423	USLUGE PO UGOVORU	2.720.000
			122	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	4.166.000
			123	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	250.000
			124	426	MATERIJAL	550.000
			125	482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE	100.000
			126	483	NOVČANE KAZNE I PENALI	2.000.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	21.200.000
			127	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	21.000.000
			128	512	MAŠINE I OPREMA	200.000

					Izvori finansiranja za funkciju 620	
				01	Prihodi iz budžeta	62.186.000
				04	Sopstveni prihodi bud.korisnika	1.330.000
					Ukupno funkcija 620	63.516.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.10	
				01	Prihodi iz budžeta	62.186.000
				04	Sopstveni prihodi bud. korisnika	1.330.000
					Ukupno glava 3.10	63.516.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.11	620			JP DIREKCIJA ZA IZGRADNJU GRADA N.PAZARA - 80430	259.513.000
					RAZVOJ ZAJEDNICE	
				400	TEKUĆI RASHODI	152.513.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	93.401.000
			129	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	75.050.000
			130	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLOD.	13.200.000
			131	413	NAKNADE U NATURI	500.000
			132	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	1.400.000
			133	415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	2.880.000
			134	416	NAGRADE I BONUSI	371.000
			135	421	STALNI TROŠKOVI	5.733.000
			136	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	300.000

			137	423	USLUGE PO UGOVORU	26.929.000
			138	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	3.200.000
			139	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	5.000.000
			140	426	MATERIJAL	15.650.000
			141	441	OTPLATA DOMAĆIH KAMATA	1.500.000
			142	444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽIVANJA	300.000
			143	482	OSTALI RASHODI	500.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	107.000.000
			144	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000.000
			145	512	MAŠINE I OPREMA	7.000.000
					Izvori finansiranja za funkciju 620	
				01	Prihodi iz budžeta	148.279.000
				04	Sopstveni prihodi bud.korisnika	11.234.000
				09	Primanja od domaćih zaduženja – kredit	100.000.000
					Ukupno funkcija 620	259.513.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.11	
				01	Prihodi iz budžeta	148.279.000
				04	Sopstveni prihodi bud.korisnika	11.234.000
				09	Primanja od domaćih zaduženja - kredit	100.000.000
					Ukupno glava 3.11	259.513.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.12	810			SPORTSKO SAJAMSKA USTANOVA – PENDIK NOVI PAZAR 87447	6.500.000
				400	TEKUĆI RASHODI	6.500.000
				460	DONACIJE I TRANSFERI	6.500.000
			146	4631	Tekući transferi	1.500.000
			147	4632	Kapitalni transferi	5.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	6.500.000
					Ukupno funkcija 110	6.500.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.12 Prihodi iz budžeta	6.500.000
					Ukupno glava 3.12	6.500.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.13	160			MESNE ZAJEDNICE - 70745	2.000.000
					Razvoj zajednice	
				400	TEKUĆI RASHODI	2.000.000
			148	421	STALNI TROŠKOVI	1.500.000
			149	426	MATERIJAL	500.000
					Izvori finansiranja za funkciju 160	
				01	Prihodi iz budžeta	2.000.000

					Ukupno za funkciju 160	2.000.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.13	
				01	Prihodi iz budžeta	2.000.000
					Ukupno glava 3.13	2.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.14	110			USLUGE PO UGOVORU- SUFINANSIRANJE 06380	12.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	12.000.000
			150	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	12.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	12.000.000
					Ukupno funkcija 110	12.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.14 Prihodi iz budžeta	12.000.000
					Ukupno glava 3.14	12.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.15	110			NAKNADA ZA SOCIJALNU ZAŠTITU IZ BUDŽETA 06380	8.500.000
				400	TEKUĆI RASHODI	8.500.000
				470	PRAVA IZ SOCIJALNOG OSIGURANJA	8.500.000
			151	472	NAKNADE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU IZ BUDŽETA	8.500.000
					Sredstva aproprijacija u ovoj glavi koristiće se za finansiranje sledećih obaveza : -Stipendije: 1.000.000 -Jednokratna pomoć : 7.500.000	
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	8.500.000
					Ukupno funkcija 110	8.500.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.15 Prihodi iz budžeta	8.500.000
					Ukupno glava 3.15	8.500.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.16	110			SPECIJALIZOVANE USLUGE-URBANISTIČKI PROJEKTI 06380	7.000.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	7.000.000
			152	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	7.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	7.000.000
					Ukupno funkcija 110	7.000.000

				01	Izvori finansiranja za glavu 3.16 Prihodi iz budžeta	7.000.000
					Ukupno glava 3.16	7.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.17	620			SUBVENCIJE JAVNIM NEFINANSIJSKIM PREDUZEĆIMA I ORGANIZACIJAMA 70874	35.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	35.000.000
				450	SUBVENCIJE	35.000.000
			153	451	SUBVENCIJE JAVNIM NEFINANSIJSKIM PREDUZEĆIMA I ORGANIZACIJAMA	35.000.000
					Sredstva aproprijacije u ovoj glavi koristiće se za finansiranje sledećih obaveza : -JP Toplana 35.000.000	
				01	Izvori finansiranja za funkciju 620 Prihodi iz budžeta	35.000.000
					Ukupno funkcija 620	35.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.17 Prihodi iz budžeta	35.000.000
					Ukupno glava 3.17	35.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.18	110			KOMUNALNE JAVNE USLUGE 06380	
				400	TEKUĆI RASHODI	123.800.000
			154	4239	USLUGE PO UGOVURU	123.800.000
					Ova aproprijacija namenjena je za finansiranje Komunalno javnih rashoda : JP Gradska čistoća (higijena grada): 80.000.000 JP Vodovod i kanalizacija (održavanje komun.infrastrukture) : 34.000.000 - JP Toplana 5.000.000 - Sportski centar 4.800.000	
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	123.800.000
					Ukupno funkcija 110	123.800.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.18 Prihodi iz budžeta	123.800.000
					Ukupno glava 3.18	123.800.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.19	110			SREDSTVA REZERVE 06380	9.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	9.000.000
				490	ADMINISTRATIVNI TRANSFER	9.000.000
			155	499	SREDSTVA REZERVE	9.000.000
					Ova aproprijacija obuhvata sredstva namenjena za :	

					-Stalna rezerva: 3.000.000 -Tekuća rezerva: 6.000.000	
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	9.000.000
					Ukupno funkcija 110	9.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.19 Prihodi iz budžeta	9.000.000
					Ukupno glava 3.19	9.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.20	110			DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA 06380	131.028.000
				400	TEKUĆI RASHODI	131.028.000
				480	OSTALI RASHODI	131.028.000
			156	481	DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZAC.	131.028.000
					Ova aproprijacija obuhvata sredstva namenjena za : -Finansiranje programskih aktivnosti Sportskog saveza: 71.000.000 - Finansiranje MOSI 8.000.000 -Finansiranje programskih aktivnosti socijalno- humanitarnih organizacija : iznos: 30.045 .000 - Neprofitne institucije 11.983 .000 1. Političke stranke 2.790. 000 2. Rodna ravnopravnost 500.000 3. SEDA 2.500.000 4. Verske zajednice 693.000 5. Regionalni centar za Razvoj poljoprivrede 3.000.000 6. Regonalnalna turistička Organizacija 1.000.000	

					7. Ostale neprof. Organ. 1.500.000 - Samozapošljavanje 10.000.000	
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	131.028.000
					Ukupno funkcija 110	131.028.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.20 Prihodi iz budžeta	131.028.000
					Ukupno glava 3.20	131.028.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.21	110			NAKNADA ŠTETE USLED ELEMENTARNE NEPOGODE 06380	3.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	3.000.000
				480	OSTALI RASHODI.	3.000.000
			157	484	NAKNADA ŠTETE ZA POVREDE ILI ŠTETU NASTALU USLED ELEMENTARNIH NEPOGODA	3.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	3.000.000
					Ukupno funkcija 110	3.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.21 Prihodi iz budžeta	3.000.000
					Ukupno glava 3.21	3.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.22	110			FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE 06380	9.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	9.000.000
				460	DONACIJE I TRANSFERI	9.000.000
			158	463	DONACIJE I TRANSFERI OSTALIMNIVOIMA VLASTI	800.000
			159	465	OSTALE TEKUĆE DONACIJE I TRANSFERI	8.200.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	9.000.000
					Ukupno funkcija 110	9.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.22 Prihodi iz budžeta	9.000.000
					Ukupno glava 3.22	9.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.23	560			BUDŽETSKI FOND ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE 80356	5.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	1.950.000
			160	423	USLUGE PO UGOVORU	600.000
			161	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	950.000
			162	426	MATERIJAL	400.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	3.050.000
			163	512	MAŠINE I OPREMA	3.050.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 560 Prihodi iz budžeta	5.000.000

					Ukupno funkcija 560	5.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.23 Prihodi iz budžeta	5.000.000
					Ukupno glava 3.23	5.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.24	170			TRANSAKCIJE JAVNOG DUGA 06380	121.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	36.000.000
			164	441	OTPLATA DOMAĆIH KAMATA	32.000.000
			165	444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽIVANJA	4.000.000
			166	611	OTPLATA GLAVNICE DOMAĆIM KREDITORIMA	85.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 170 Prihodi iz budžeta	121.000.000
					Ukupno funkcija 170	121.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.24 Prihodi iz budžeta	121.000.000
					Ukupno glava 3.24	121.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.25	700			DOM ZDRAVLJA 80990	11.800.000
				400	TEKUĆI RASHODI	11.800.000
				460	DONACIJE I TRANSFERI	11.500.000
			167	463	DONACIJE I TRANSFERI OSTALIM NIVOIMA VLASTI	11.500.000
					Ova aproprijacija obuhvata sredstva	

					namenjena za : - 4631 - Tekući transferi: 7.000.000 - 4632 - Kapitalni transferi: 4.500.000	
			168	480	DOTACIJE NEVLAD.ORGANIZACIJAMA	300.000
					-Prevenција za HIV i AIDS 300.000	
				01	Izvori finansiranja za funkciju 700 Prihodi iz budžeta	11.800.000
					Ukupno funkcija 700	11.800.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.25 Prihodi iz budžeta	11.800.000
					Ukupno glava 3.25	11.800.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.26	700			ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE- NOVI PAZAR 06380	1.000.000
				460	DONACIJE I TRANSFERI	1.000.000
			169	463	DONACIJE I TRANSFERI OSTALIM NIVOIMA VLASTI	1.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 700 Prihodi iz budžeta	1.000.000
					Ukupno funkcija 700	1.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.26 Prihodi iz budžeta	1.000.000
					Ukupno glava 3.26	1.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.27	110			JAVNI PREVOZ 06380	26.800.000
				400	TEKUĆI RASHODI	26.800.000
			170	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	26.800.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	26.800.000
					Ukupno funkcija 110	26.800.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.27 Prihodi iz budžeta	26.800.000
					Ukupno glava 3.27	26.800.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.28	110			JAVNA RASVETA 06380	50.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	50.000.000
			171	421	STALNI TROŠKOVI	50.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	50.000.000
					Ukupno funkcija 110	50.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.28 Prihodi iz budžeta	50.000.000
					Ukupno glava 3.28	50.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.29	110			LOKALNI AKCIONI PLAN ZA IZBEGLICE 06380	2.000.000
				500	IZDACI ZA NEFINAN.IMOVINU	2.000.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	2.000.000
			172	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	2.000.000
					Ukupno funkcija 110	2.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.29 Prihodi iz budžeta	2.000.000
					Ukupno glava 3.29	2.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.30	110			UNICEF LOKALNI PLAN AKCIJE ZA DECU 06380	500.000
				400	TEKUĆI RASHODI	500.000
			173	481	DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA	500.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	500.000
					Ukupno funkcija 110	500.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.30 Prihodi iz budžeta	500.000
					Ukupno glava 3.30	500.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.31	980			JAVNA USTANOVA ”KANCELARIJA ZA MLADE ” 87448	5.700.000
				400	TEKUĆI RASHODI	5.700.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.440.000
			174	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIMA	1.200.000
			175	412	SOCIJALNI DOPRINOSI	240.000
			176	421	STALNI TROŠKOVI	2.900.000
			177	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	110.000
			178	423	USLUGE PO UGOVORU	750.000
			179	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	500.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 980 Prihodi iz budžeta	5.700.000
					Ukupno funkcija 980	5.700.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.31 Prihodi iz budžeta	5.700.000
					Ukupno glava 3.31	5.700.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.32	473			TURISTIČKA ORGANIZACIJA - NOVI PAZAR 80226	11.395.000
				400	TEKUĆI RASHODI	11.095.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.050.000
			180	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	6.000.000
			181	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODA.	1.050.000
			182	421	STALNI TROŠKOVI	1.395.000
			183	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	700.000
			184	423	USLUGE PO UGOVORU	1.300.000
			185	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	500.000
			186	426	MATERIJAL	150.000
				500	OSNOVNA SREDSTVA	300.000
			187	512	MAŠINE I OPREMA	300.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 473 Prihodi iz budžeta	11.395.000
					Ukupno funkcija 473	11.395.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.32 Prihodi iz budžeta	11.395.000
					Ukupno glava 3.32	11.395.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.33				REGIONALNI CENTAR ZA PROFESIONALNI RAZVOJ ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU NOVI PAZAR 80983	10.430.000
				400	TEKUĆI RASHODI	6.930.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.000.000
			188	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	3.670.000
			189	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	330.000
			190	421	STALNI TROŠKOVI	270.000
			191	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	290.000
			192	423	USLUGE PO UGOVORU	1.920.000
			193	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	50.000
			194	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	80.000
			195	426	MATERIJAL	320.000
				500	OSNOVNA SREDSTVA	3.500.000
			196	511	ZGRADE I GRAĐEV.OBJEKTI	3.000.000
			197	512	MAŠINE I OPREMA	500.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju Prihodi iz budžeta	9.600.000
				04	Sopstvena sredstva	830.000
					Ukupno funkcija	10.430.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.33 Prihodi iz budžeta	9.600.000
				04	Sopstvena sredstva	830.000
					Ukupno glava 3.33	10.430.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.34	110			SAVET ZA BEZBEDNOST SAOBRAĆAJA GRADA NOVOG PAZARA 06380	4.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	1.500.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	500.000
			198	416	NAGRADE,BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI	500.000
			199	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	1.000.000
				500	OSNOVNA SREDSTVA	2.500.000
			200	511	ZGRADE I GRAĐEV.OBJEKTI	2.000.000
			201	512	MAŠINE I OPREMA	500.000
					Ova aproprijacija obuhvata sredstva namenjena za : -Oprema : 500.000	
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	4.000.000
					Ukupno funkcija 110	4.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.34 Prihodi iz budžeta	4.000.000
					Ukupno glava 3.34	4.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.35	110			FOND ZA PROTIV POŽARNU ZAŠTITU 06380	1.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	1.000.000
				460	DONACIJE I TRANSFERI	1.000.000
			202	465	OSTALE TEKUCE DONACIJE I TRANSFERI	1.000.000
				01	Izvori finansiranja za funkciju 110 Prihodi iz budžeta	1.000.000
					Ukupno funkcija 110	1.000.000
				01	Izvori finansiranja za glavu 3.35 Prihodi iz budžeta	1.000.000
					Ukupno glava 3.35	1.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
	3.36	110			NAMENSKA ULAGANJA U INFRASTRUKTURU 06380	200.677.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	200.677.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	200.677.000
			203	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	168.217.000
			204	512	MAŠINE I OPREMA	32.460.000
					Izvori finansiranja za funkciju 110	
				01	Prihodi iz budžeta	95.677.000
				09	Prihodi od domaćih zaduženja	100.000.000
					Primanja od prodaje finansj.imovine	5.000.000
					Ukupno funkcija 110	200.677.000

					Izvori finansiranja za glavu 3.36	
				01	Prihodi iz budžeta	95.677.000
				09	Primanja od domaćih zaduženja	100.000.000
					Primanja od prodaje finansj.imovine	5.000.000
					Ukupno glava 3.36	200.677.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
	3.37	133			GRADSKA UPRAVA ZA NAPLATU JAVNIH PRIHODA GRADA N. PAZARA 80229	39.432.000
				400	TEKUĆI RASHODI	38.632.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	31.670.000
			205	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	23.000.000
			206	412	SOCIJALANI DOPRINOSI	4.300.000
			207	414	SOCIJALANA DAVANJA ZAPOSLENIMA	1.870.000
			208	415	NAKNADA ZA ZAPOSLENE	2.400.000
			209	416	NAGRADE I BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI	100.000
			210	421	STALNI TROŠKOVI	4.550.000
			211	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	100.000
			212	423	USLUGE PO UGOVORU	1.102.000
			213	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	250.000
			214	426	MATERIJAL	810.000
			215	444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽIVANJA	100.000
			216	483	NOVČANE KAZNE I PENALI	50.000
				500	IZDACI ZA NEFINASIJSKU IMOVINU	800.000
			217	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	50.000
			218	512	MAŠINE I OPREMA	750.000
					Izvori finansiranja za funkciju 133	39.432.000
				01	Prihodi iz budžeta	
					Ukupno funkcija 133	39.432.000
					Izvori finansiranja za glavu 3.37	39.432.000

				01	Prihodi iz budžeta	
					Ukupno glava 3.37	39.432.000
					Izvori finansiranja za razdeo 3	
				01	Prihodi iz budžeta	1.984.666.000
				04	Sopstveni prihodi budžetskih korisnika	77.037.000
				10	Domaća zaduženja	200.000.000
					Prodaja finansijske imovine	5.000.000
					Ukupno za razdeo 3.	2.266.703.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Ukupna sredstva
1	2	3	4	5	6	7
4					GRADSKO JAVNO PRAVOBRANILAŠTVO 06380	10.300.000
		330			Sudovi	
				400	TEKUĆI RASHODI	10.300.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.100.000
			219	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	7.900.000
			220	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.200.000
			221	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	300.000
			222	423	USLUGE PO UGOVORU	250.000
			223	426	MATERIJAL	150.000
			224	483	NOVČANE KAZNE I PENALI	500.000
					Izvori finansiranja za funkciju 330	
				01	Prihodi iz budžeta	10.300.000
					Ukupno za funkciju 330	10.300.000
					Izvori finansiranja za razdeo 4.	
				01	Prihodi iz budžeta	10.300.000
					Ukupno za razdeo 4.	10.300.000
					UKUPNI RASHODI	2.332.553.000

III. IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 10.

Primanja budžeta grada Novog Pazara prikupljaju se i naplaćuju u skladu sa zakonom i drugim propisima, nezavisno od iznosa utvrđenih ovom Odlukom za pojedine vrste primanja.

Član 11.

Ovom Odlukom o budžetu grada Novog Pazara za 2014.god. obezbeđuju se sredstva za 733 zaposlenih na neodređeno vreme i 47 zaposlenih na određeno vreme. Ovaj broj uvećava se za 221 zaposlenih na neodređeno vreme i 32 zaposlenih na određeno vreme u Predškolskim ustanovama na teritoriji grada Novog Pazara.

Odlukom o budžetu Grada Novog Pazara za 2014.godinu obezbeđuju se sredstva za ukupan broj zaposlenih na određeno i neodređeno vreme iz stava 1. ovog člana.

Član 12.

Na teret budžetskih sredstava korisnik može preuzimati obaveze samo do iznosa aproprijacije utvrđene ovom Odlukom.

Član 13.

Izuzetno, korisnici budžetskih sredstava mogu preuzeti obaveze po ugovorima koji se odnose na kapitalne izdatke i koji zahtevaju plaćanje u više godina, na osnovu predloga Odeljenja za finansije pri Gradskoj Upravi grada Novog Pazara, uz saglasnost Gradskog veća.

U slučaju iz stava 1.ovog člana korisnici sredstava budžeta grada Novog Pazara mogu preuzeti obaveze po ugovoru samo za kapitalne projekte u skladu sa predviđenim sredstvima iz pregleda planiranih kapitalnih izdataka budžetskih korisnika za tekuću i naredne dve budžetske godine u opštem delu budžeta iskazanog u ovoj odluci, uključujući i potrebna sredstva do završetka kapitalnih projekata, odnosno nakon tri fiskalne godine.

Korisnici sredstava budžeta grada Novog Pazara obavezni su da, pre pokretanja postupka javne nabavke za preuzimanje obaveza po ugovoru za kapitalne projekte iz stava 2. ovog člana pribave saglasnost nadležnog organa iz stava 1. ovog člana.

Član 14.

Izuzetno, u slučaju ako se budžetu grada opredele aktom namenska transferna sredstva sa drugog nivoa vlasti uključujući i sredstva za nadoknadu šteta usled elementarnih nepogoda, kao i u slučaju ugovaranja donacije, čiji iznosi nisu bili poznati u postupku donošenja ove odluke o budžetu, Odeljenje za finansije gradske Uprave otvoriće u skladu sa članom 5. Zakona o budžetskom sistemu, na osnovu tog akta, odgovarajuće aproprijacije za izvršavanje rashoda po tom osnovu.

Član 15.

Obaveze prema korisnicima budžetskih sredstava izvršavaju se srazmerno ostvarenim primanjima budžeta.

Ako se u toku godine primanja smanje, izdaci budžeta izvršavaće se po prioritetima, i to: obaveze utvrđene zakonskim propisima- na postojećem nivou i minimalni stalni troškovi neophodni za nesmetano funkcionisanje korisnika budžetskih sredstava.

Član 16.

Sredstva budžeta raspoređuju se i iskazuju po bližim namenama, u skladu sa ekonomskom i funkcionalnom klasifikacijom, godišnjim programom i finansijskim planom prihoda i rashoda.

Godišnji program i finansijski plan prihoda i rashoda iz stava 1. ovog člana donosi Gradsko veće, najkasnije 45 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 17.

Prilikom dodeljivanja ugovora o nabavci dobara, pružanja usluga i izvođenju radova svi korisnici budžeta treba da postupe na način utvrđen Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12).

Nabavkom male vrednosti u smislu propisa o javnim nabavkama, smatra se nabavka čija je vrednost definisana Zakonom kojim se uređuje budžet Republike Srbije za 2014. godinu.

Član 18.

U okviru plana za izvršenje budžeta, Odeljenje za finansije gradske Uprave planira likvidnost budžeta i prema gotovinskom toku budžeta vrši raspored ostavrenih prihoda i primanja.

Direktni korisnik budžetskih sredstava može vršiti plaćanja u granicama propisanih kvota za svako tromesečije, koje je odredilo Odeljenje za finansije gradske Uprave.

Član 19.

Korisnici sredstava budžeta grada Novog Pazara pruzimaju obaveze na osnovu pisanog ugovora ili drugog pravnog akta, u koliko zakonom nije drukčije propisano.

Korisnici budžetskih sredstava dužni su da obaveste trezor Grada Novog Pazara:

- 1) O nameri preuzimanja obaveze;
- 2) Nakon potpisivanja ugovora ili drugog pravnog akta kojim se preuzima obaveza, o preuzimanju obaveze i predviđenim uslovima i rokovima plaćanja;
- 3) O svakoj promeni koja se tiče iznosa, rokova i uslova plaćanja iz tačke 2) ovog stava;
- 4) Podnesu zahtev za plaćanje u roku propisanim aktom ministra iz člana 58. Zakona o budžetskom sistemu (Sl. glasnik RS, br. 54/09, 73/10, 101/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13 – ispr.)

Preuzete obaveze čiji je iznos veći od iznosa sredstava predviđenog ovom odlukom ili koje su nastale u suprotnosti sa ovom odlukom, ne mogu se izvršavati na teret konsolidovanog računa trezora Grada Novog Pazara.

Član 20.

U slučaju da se u toku godine obim poslovanja ili ovlašćenja direktnog korisnika budžetskih sredstava promeni, iznos aproprijacija izdvojenih za aktivnosti tog korisnika mogu se uvećati, odnosno smanjiti na teret ili u korist tekuće budžetske rezerve.

Rešenje o promeni aproprijacija iz prethodnog stava ovog člana donosi Gradonačelnik.

Direktni korisnik budžetskih sredstava, uz odobrenje Odeljenja za finansije gradske Uprave, može izvršiti preusmeravanje aproprijacija odobrenih na ime određenog rashoda u iznosu od 5% vrednosti aproprijacije za rashod čiji se iznos umanjuje.

Ako u toku godine dođe do promene okolnosti koja ne ugrožava utvrđene prioritete unutar budžeta, Gradsko veće donosi odluku da se iznos aproprijacija koji nije moguće iskoristiti, prenese u tekuću budžestku rezervu i može se koristiti za namene koje nisu predviđene budžetom ili za namene za koje sredstva nisu predviđena u dovoljnom obimu.

Ukupan iznos preusmeravanja iz stava 5 ovog člana ne može biti veći od iznosa razlike između budžetom odobrenih sredstava tekuće budžetske rezerve i maksimalno mogućeg iznosa sredstava tekuće budžetske rezerve utvđenog članom 69. stavom 3. Zakona o budžetskom sistemu.

Član 21.

Direktni korisnik budžetskih sredstava, koji ostavari prihode i primanje čiji iznosi nisu mogli biti poznati u postupku donošenja budžeta, podnosi zahtev odeljenju za finansije pri gradskoj upravi Grada Novog Pazara za otvaranje, odnosno povećanje odgovarajuće aproprijacije za izvršenje rashoda i izdataka iz svih izvora finansiranja, osim iz izvora 01- prihodi iz budžeta.

Indirektni korisnici sredstava budžeta Grada Novog Pazara, koji ostvare prihode i primanje čiji iznosi nisu mogli biti poznati u postupku donošenja budžeta, podnosi zahtev nadležnom direktnom korisniku za otvaranje, odnosno povećanje odgovarajuće aproprijacije za izvršenje rashoda i izdataka iz svih izvora finansiranja, osim iz izvora 01- prihodi iz budžeta.

Aproprijacije iz stava 1. i 2. ovog člana mogu se menjati bez ograničenja.

Član 22.

Za izvršenje Odluke o budžetu odgovoran je Gradonačelnik.

Naredbodavac za izvršenje budžeta je Gradonačelnik.

Član 23.

Gradsko veće je odgovorno, u smislu Zakona o budžetskom sistemu, za sprovođenje fiskalne politike i upravljanja javnom imovinom, prihodima i primanjima i rashodima i izdacima.

Ovlašćuje se gradonačelnik da podnese zahtev Ministarstvu finansija za odobrenje fiskalnog deficita iznad utvrđenog deficita od 10 % u koliko je rezultat realizacije javnih investicija.

Član 24.

Odeljenje za finansije kod gradske Uprave, obavezano je da redovno prati izvršenje budžeta i najmanje dvaput godišnje informiše Gradsko veće, a obavezno u roku od petnaest dana po isteku šestomesečnog, odnosno devetomesečnog perioda.

U roku od petnaest dana po donošenju izveštaja iz stava 1. i 2. ovog člana, Gradsko veće usvaja i dostavlja izveštaje Skupštini grada.

Član 25.

Raspored i korišćenje sredstava vrši se po finansijskim planovima i programima u okviru razdela, čiji su nosioci direktno korisnici budžetskih sredstava, i to:

Razdeo 1 Skupština grada, funkcija 110, glava 1

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela za Skupštinu grada zahteve podnosi Predsednik skupštine grada ili njegov zamenik, uz prateću originalnu dokumentaciju predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornog lica zaduženog u Odeljenju za finansije Gradske uprave.

Razdeo 2 Gradonačelnik i Gradsko veće, funkcija 110, glava 2.1 i 2.2

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela za Gradonačelnika i Gradsko veće zahteve podnosi Gradonačelnik i njegov zamenik, uz prateću originalnu dokumentaciju predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornog lica zaduženog u Odeljenju za finansije Gradske uprave.

Razdeo 3 – Gradska uprava

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela, vezanih za funkciju 130, glava 3.1 zahteve podnosi načelnik Gradske uprave ili lice koje ga menja uz prateću originalnu dokumentaciju predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornog lica zaduženog u Odeljenju za finansije Gradske uprave.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanih za funkciju 912, glavu 3.2, zahteve podnose rukovodioci korisnika ili njihovi zamenici, uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanih za funkciju 920, glavu 3.3, zahteve podnose rukovodioci korisnika ili njihovi zamenici, uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 810, glava 3.4. zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanih za funkciju 820, glavu 3.5, i glava 3.6. zahteve podnose rukovodioci korisnika ili njihovi zamenici, uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 911, glava 3.7. zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 090, glava 3.8. zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 830, glava 3.9. zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno

pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanih za funkciju 620, glave su 3.10., 3.11. 3.16. zahteve podnose rukovodioci korisnika ili njihovi zamenici, uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela, vezanih za funkciju 160, glava 3.12. zahteve podnosi načelnik Gradske uprave ili lice koje ga menja, uz prateću originalnu dokumentaciju predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornog lica zaduženog u odeljenju za finansije Gradske uprave.

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela, vezanih za funkciju 110, glava 3.13, 3.14, 3.15, 3.17, 3.18, 3.19, 3.20, 3.25, 3.26, 3.27, 3.28, 3.29, 3.32, 3.33, 3.34, zahteve podnosi Gradonačelnik ili njegov zamenik uz prateću originalnu dokumentaciju predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica u Odeljenju za finansije.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 560, glava 3.21, zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela, vezanih za funkciju 170, glava 3.22, zahteve podnosi Gradonačelnik ili njegov zamenik uz prateću originalnu dokumentaciju predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica u Odeljenju za finansije.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 700, glava 3.23.3.24., zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 473, glava 3.30, zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 980, glava 3.29, zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 970, glava 3.31. zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 133, glava 3.35. zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Rukovodioci korisnika ili njihovi zamenici, iz prethodnog stava, su neposredno odgovorni Gradonačelniku za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija.

Svi zahtevi iz ovog člana se podnose Trezoru grada pri Odeljenju za finansije Gradske uprave (u daljem tekstu: Trezor).

U slučajevima kada budžetski korisnik namerava da pokrene postupak javnih nabavki, u okviru dodeljenih aproprijacija, za tekuće popravke i održavanje objekata, kapitalno održavanje i izgradnju objekata i kupovinu opreme (ekonomska klasifikacija 425, 511 i 512), isti je dužan da se prethodno obrati Trezoru zahtevom za preuzimanjem obaveza najmanje tri dana pre pokretanja postupka javnih nabavki. Po sprovedenom postupku javnih nabavki budžetski korisnik će podneti zahtevu Trezoru za prenos sredstava.

Na zahtev Trezora korisnici su dužni da dostave na uvid i druge podatke koji su neophodni radi prenosa sredstava iz Trezora.

Na osnovu podnetih zahteva i prateće dokumentacije, Gradonačelnik donosi rešenja o odobravanju isplate sa računa Izvršenja budžeta koja se sprovode i kontrolišu u Odeljenju za finansije Gradske Uprave.

Unutar Odeljenja za finansije Gradske uprave se sprovodi interna kontrola o opravdanosti i zakonitosti podnetih dokumenata na plaćanje iz sredstava budžeta, na osnovu odobrenih aproprijacija iz ove odluke, finansijskih planova i programa i utvrđenih kvota za svakog budžetskog korisnika.

Razdeo 4.

Gradsko javno pravobranilaštva, funkcija 111

Za korišćenje sredstava iz odobrene aproprijacije u okviru ovog razdela, vezanog za funkciju 111, zahtev podnosi rukovodioc korisnika ili njegov zamenik uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih) predhodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Član 26.

Za zakonito i namensko korišćenje sredstava raspoređenih ovom Odlukom, za iznos iz razdela 3, koji se odnosi na Gradsku upravu, odgovoran je načelnik Gradske Uprave.

Za zakonito i namensko korišćenje sredstava raspoređeno ovom Odlukom iz oblasti osnovnog i srednjeg obrazovanja, kulture, fizičke kulture, socijalne zaštite, društvene brige o deci i zdravlja, za javna preduzeća, mesne zajednice i ostale korisnike odgovorno je lice korisnika.

Član 27.

Korisnici sredstava budžeta mogu koristiti sredstva raspoređena ovom odlukom, samo za namene za koje su im po njihovim zahtevima ta sredstva odobrena i preneti.

Član 28.

Direktni i indirektni korisnici budžetskih sredstava u 2014. godini, obračunatu ispravku vrednosti nefinansijske imovine iskazuju na teret kapitala, odnosno ne iskazuju rashod amortizacije i upotrebe sredstava za rad.

Član 29.

U slučaju da za izvršenje određenog plaćanja korisnika sredstava budžeta nije postojao pravni osnov, sredstva se vraćaju u budžet grada.

Član 30.

Ukoliko indirektni korisnik budžeta svojom delatnošću izazove sudski spor, izvršenje pravosnažnih sudskih odluka i sudska poravnjenja izvršavaju se na teret njegovih aproprijacija, a preko aproprijacije koja je namenjena za ovu vrstu rashoda.

Član 31.

Privremeno raspoloživa sredstva na računu budžeta mogu se kratkoročno plasirati ili oročavati kod banaka ili drugih finansijskih organizacija, u skladu sa Zakonom.

Ugovor iz stava 1. ovog člana zaključuje Gradonačelnik grada Novog Pazara .

Član 32.

Prihodi koji su pogrešno uplaćeni, ili uplaćeni u većem iznosu od propisanih, vraćaju se na teret pogrešno ili više uplaćenih prihoda, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Prihodi iz stava 1. ovog člana, vraćaju se u iznosima u kojima su uplaćeni u korist budžeta.

Član 33.

Budžetski korisnici su dužni da na zahtev Odeljenja za finansije pri gradskoj Upravi , stave na uvid dokumentaciju o njihovom finansiranju, kao i da dostavljaju izveštaje o ostvarenju prihoda i izvršenju rashoda u određenom periodu (najmanje tromesečno), uključujući i prihode koje ostvare obavljanjem usluga.

Član 34.

Odluku o kapitalnom zaduživanju grada Novog Pazara donosi Skupština grada, po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva finansija Republike Srbije.

V . PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 35.

Korisnici budžetskih sredstava , do 31.decembra 2014. godine preneće na račun izvršenja budžeta sva sredstva koja nisu utrošena za finansiranje rashoda u 2014.godini , koja su tim korisnicima preneti u skladu sa Odlukom o budžetu grada Novog Pazara za 2014.godinu .

Član 36.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Br: 400-11/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

4.

Na osnovu Zakona o podsticanju građevinske industrije Republike Srbije u uslovima ekonomske krize („Službeni glasnik Republike Srbije“, broj 45/10) i člana 5. Uredbe o načinu predlaganja projekata čija je realizacija u funkciji podsticanja građevinske industrije i o praćenju dinamike finansiranja tih projekata („Službeni glasnik Republike Srbije“ br. 50/10, 60/10 64/10 i 91/10) Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donelo je

**ODLUKU O PONIŠTAJU ODLUKE O
KREDITNOM ZADUŽIVANJU
GRADA NOVOG PAZARA**

PONIŠTAVA SE Odluka o kreditnom zaduživanju Grada Novog Pazara br.421-2/13 od 30.10.2013.godine na bruto iznos od 250.000.000 dinara (glavnica,kamata i troškovi obrade kredita) za finansiranje kapitalnih investicija.

OBRAZLOŽENJE

Na osnovu Odluke o pokretanju otvorenog postupka javne nabavke br. 404-105/13 od 22.11.2013.godine za javnu nabavku finansijske usluge - kredit za investiranje kapitalnih investicionih rashoda u iznosu od 250.000.000,00 dinara br. 404-105/13 od 22.11.2013.godine, pokrenut je postupak javne nabavke i isti obustavljen Odlukom o obustavi otvorenog postupka javne nabavke br. 404-105/13 od 16.12.2013.godine, jer nije bilo prispelih ponuda. Takođe, Odlukom o pokretanju pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva br.404-108/13 od 16.12.2013.godine

pokrenut je postupak javne nabavke finansijske usluge - kredit za investiranje kapitalnih investicionih rashoda u iznosu od 250.000.000,00 dinara, i isti obustavljen Odlukom o obustavi pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva br.404-108/13 od 20.12.2013.godine, jer nije bilo prispelih ponuda.

Shodno primenom zakonskih odredbi, doneta je Odluka kao u dispozitivu.

**Broj: 421-1/14
U Novom Pazaru,06.02.2014.godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

5.

Na osnovu Zakona o podsticanju građevinske industrije Republike Srbije u uslovima ekonomske krize („Službeni glasnik Republike Srbije“, broj 45/10) i člana 5. Uredbe o načinu predlaganja projekata čija je realizacija u funkciji podsticanja građevinske industrije i o praćenju dinamike finansiranja tih projekata („Službeni glasnik Republike Srbije“ br. 50/10, 60/10 64/10 i 91/10) Skupština grada Novog Pazara, dana 06.02.2014. godine, donela je

**ODLUKU
KREDITNOM ZADUŽIVANJU
GRADA NOVOG PAZARA**

Član 1.

Da se Grad Novi Pazar kreditno zaduži za iznos od neto 200.000.000,00 dinara za finansiranje kapitalnih investicija .

Član 2.

Kreditno zaduživanje se vrši na osnovu saglasnosti Ministarstva za finansije privrede br. 401-129/2014-001 od 31.01.2014. god. gde je dozvoljeno zaduživanje grada Novog Pazara u 2014. god. u iznosu do 250.000.000,00 dinara. Međutim, zbog opreznosti u poslovanju i naplati prihoda odlučeno je da se ne traži maksimalno zaduživanje.

Član 3.

Obavezuje se Odsek za javne nabavke da raspiše tender za javne nabavke i izvrši odabir najpovoljnije banke za kreditno zaduživanje .

Član 4.

Bliža prava i obaveze iz ovih članova regulisaće se Ugovorom o kreditu koje će gradonačelnik grada Novog Pazara, zaključiti sa Bankom čija ponuda bude najpovoljnija.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu grada Novog Pazara.

Broj: 421-2/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

6.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 13. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br.129/07), člana 11-18. Zakona o finansiranju lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, br. 62/06, 47/11, 93/12 i 99/2013 - usklađeni din. izn.), člana 15. stav 1. tačka 5. i člana 41. stav 1. tačka 3. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list grada Novog Pazara“ br. 4/13), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj dana 06.02.2014. godine, donela je

O D L U K U
O IZMENI I DOPUNI ODLUKE O
LOKALNIM KOMUNALNIM
TAKSAMA

član 1.

U Napomeni Tarifnog broja 1. Taksene tarife Odluke o lokalnim komunalnim taksama („Sl.list grada Novog Pazara“ br. 1/13, 2/13 i 4/13), u tački 8. dodaje se stav 2, koji glasi:

Prosečna zarada ostvarena na teritoriji grada Novog Pazara u periodu januar-avgust 2013. godine, prema podacima republičkog organa nadležnog za poslove statistike iznosi 47.591,00 dinara.

član 2.

Tarifni broj 3. Taksene tarife Odluke o lokalnim komunalnim taksama, menja se u stavu 1. tako da glasi:

Za držanje motornih i priključnih vozila, osim poljoprivrednih vozila i mašina, lokalna komunalna taksa se plaća u sledećim iznosima:

1) za teretna vozila (osim za vozila JKP “Čistoća”):

- za kamione do 2 t nosivosti.....1.570 dinara,
- za kamione od 2 t do 5 t nosivosti ... 2.100 dinara,
- za kamione od 5 t do 12 t nosivosti .. 3.670 dinara,
- za kamione preko 12 t nosivosti 5.240 dinara;

2) za teretne i radne prikolice (za putničke automobile) 520 dinara;

3) za putnička vozila:

- do 1.150 cm³ 520 dinara,
- preko 1.150 cm³ do 1.300 cm³ ...1.050 dinara,
- preko 1.300 cm³ do 1.600 cm³ ...1.570 dinara,
- preko 1.600 cm³ do 2.000 cm³ ...2.100 dinara,
- preko 2.000 cm³ do 3.000 cm³....3.150 dinara,
- preko 3.000 cm³ 5.240 dinara;

4) za motocikle:

- do 125 cm³ do 420 dinara,
- preko 125 cm³ do 250 cm³ 630 dinara,
- preko 250 cm³ do 500 cm³ 1.050 dinara,
- preko 500 cm³ do 1.200 cm³ 1.260 dinara,
- preko 1.200 cm³ 1.570 dinara;

5) za autobuse i kombi buseve 50 dinara po registrovanom sedištu;

6) za priključna vozila: teretne prikolice, poluprikolice i specijalne teretne prikolice za prevoz određenih vrsta tereta:

- do 1 t nosivosti.....420 dinara,
- od 1 t do 5 t nosivosti 730 dinara,
- od 5 t do 10 t nosivosti 1.000 dinara,
- od 10 t do 12 t nosivosti 1.360 dinara,
- nosivosti preko 12 t 2.100 dinara;

7) za vučna vozila (tegljače):

- čija je snaga motora do 66 kw..... 1.570 din.
- čija je snaga motora od 66 - 96 kw..... 2.100 din.
- čija je snaga motora od 96 - 132 kw..... 2.620 din.
- čija je snaga motora od 132 - 177 kw..... 3.150 din.
- čija je snaga motora preko 177 kw..... 4.200 din.

8) za radna vozila, specijalna adaptirana vozila za prevoz rekvizita za putujuće zabave, radnje i atestirana specijalizovana vozila za prevoz pčela 1.000 dinara.

član 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 434-3/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. god.

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

7.

Na osnovu člana 92. i 93. Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. Glasnik RS“ 72/09, 81/09-ispravka, 64/2010-US, 24/11 I 121/2012) 32. Zakona o legalizaciji („Sl. Glasnik RS“ 95/13), člana 32. stav 2. tačka 14. a u vezi člana 66. stav. 1. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. Glasnik RS“ br.129/07), člana 41. stav 1. tačka 17. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara „ br. 4/13) Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 06.02.2014.godine donela je

ODLUKU O KRITERIJUMIMA I MERILIMA ZA UTVRĐIVANJE NAKNADE ZA UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA I OPŠTIM PRAVILIMA ZA IZGRADNJU U POSTUPKU LEGALIZACIJE

OSNOVNE ODREDBE

Predmet regulisanja

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuju se kriterijumi i merila za obračun za određivanje visine naknade za uređivanje građevinskog zemljišta (u daljem tekstu: naknada), uslovi pod kojima se može ostvariti pravo na umanjenje te naknade, načini plaćanja te naknade kao i opšta pravila, uslovi, sadržina tehničke dokumentacije u postupku za naknadno izdavanje građevinske dozvole u postupku legalizacije za područje grada Novog Pazara.

Utvrđivanje naknade

Član 2.

Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta utvrđuje se prema zonama i nameni objekta.

Visina naknade za uređivanje građevinskog zemljišta pored kriterijuma iz stava 1. ovog člana određuje se i prema stepenu komunalne opremljenosti, zonama, nameni i površini objekta.

Zone

Član 3.

Osnov za utvrđivanje granica zona je ekonomski, odnosno tržišni kriterijum vrednosti lokacije, gde je vrednost lokacije upravo proporcionalna njenoj atraktivnosti i izuzetnosti, saobraćajnoj opsluženosti i pristupačnosti, obimu i raznolikosti ponude u okviru zone, broju korisnika koji je posećuju, posebnim pogodnostima za određenu namenu i sl.

Područje grada podeljeno je na deset zona koje se pružaju od centra ka periferiji.

Sastavni deo ove odluke je spisak područja po zonama u okviru GUP-a i šematski grafički prikaz zona određenih van teritorije GUP-a a u okviru Prostornog plana grada Novog Pazara.

Namena objekata

Član 4.

Namene objekata - prostora, odnosno zemljišta za koje se utvrđuje naknada su:

- javni objekti - škole, fakulteti, dečje ustanove, ustanove socijalne zaštite, zdravstveni objekti, objekti kulture, objekti sporta i verski objekti;
- stambena – stambeni objekti koji prelaze 300 m² korisne površine; stambeno-poslovni objekti, objekti niskogradnje
- privredno-proizvodna delatnost - skladišta, stovarišta, objekti magacina, benzinske pumpe, proizvodno zanatstvo, industrija, građevinarstvo, komunalni i infrastrukturni objekti i vodovi, pijace, saobraćajni i prateći objekti (bazne stanice mobilne telefonije, repetitori i sl.), javne garaže, i prateći poslovni prostor - kancelarijski u privrednom, odnosno proizvodnom objektu i prateći garažni prostor u ovim objektima);
- poslovno-uslužna - poslovno-stambeni apartmani, ugostiteljski objekti, hoteli, menjačnice, komercijalno-zdravstveni, komercijalno-obrazovni, komercijalni objekti dečjih ustanova, ateljei, galerije, izložbeni saloni, sportski tereni i poslovni sadržaji u objektima sporta za komercijalnu upotrebu, uslužno zanatstvo i prateći magacinski i garažni prostor u ovim objektima);
- poslovno-komercijalna - administrativni, komercijalni, trgovinski, tržišni centri, trgovina na veliko, diskonti, objekti zabave i razonode: kladionice, kockarnice video klubovi i sl., i ostali objekti komercijalnog karaktera, prateći magacinski i garažni prostor u ovim objektima);
- porodični stambeni objekti - stambeni objekti korisne površine koja ne prelazi 300 metara bruto razvijene građevinske površine.

Namena objekata - prostora, odnosno zemljišta, koje nisu navedene u stavu 1. ovog člana, utvrđuju se prema najbližijoj nameni.

Korisna površina

Član 5.

Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta se obračunavaju po metru kvadratnom (m²) korisne površine objekata čija se izgradnja predviđa planskim dokumentom na osnovu JUS U.C 2.100 ("Službeni list SRJ", br. 32/2002), odnosno koja je određena projektom na način:

- korisna površina predstavlja podnu površinu objekta. Pri tome se u površinu uračunavaju i sve površine u nišama prozora, izloga, radijatora, ugrađenih delova nameštaja i slično;

- sve korisne površine se računaju prema merama između finalno obrađenih površina zidova. Ukoliko se mere površina uzimaju između neobrađenih zidova, odnosno iz projekta (crteža), onda se tako izračunate površine umanjuju za 3%. Ovo smanjenje se ne primenjuje ako su zidovi od prefabrikovanih elemenata, čije finalno obrađene površine ne povećavaju debljinu zida označenu na crtežu, ukoliko su projektom predviđeni neobrađeni zidovi, kao i ukoliko se mere uzimaju iz projekta izvedenog stanja (za potpuno završen objekat)

- površina javnih objekata je površina svih radnih, pomoćnih i pratećih prostorija sa pripadajućim komunikacijama;

- stambena površina je zbir svih podnih površina u stanovima u kolektivnoj stambenoj zgradi (uključujući komunikacije i zajedničke prostorije van stanova) i površina stanova u stambeno-poslovnim objektima;

- površina privredno-proizvodnog prostora je površina svih radnih, pomoćnih i pratećih prostorija sa pripadajućim komunikacijama i pratećim poslovnim, odnosno kancelarijskim prostorom čija površina ne prelazi 25% od ukupne površine;

- površina poslovno-uslužnog prostora je ukupna neto površina svih prostora;

- površina poslovno-komercijalnog prostora je površina svih radnih, pomoćnih i pratećih prostorija sa pripadajućim komunikacijama;

- površina pripadajućeg garažnog prostora je površina svih garažnih mesta sa komunikacijama;

- površina individualnih stambenih objekata je površina svih podnih površina u porodičnoj stambenoj zgradi, uključujući komunikacije i pomoćne prostorije;

- površine sportsko-rekreativnih prostora, bazena, teretana, sauna, bilijarna sala i sličnih prostora u stambenim objektima, ne smatraju se zajedničkim prostorijama.

Koeficijenti

Član 6.

Korisna površina za ugovaranje naknade za uređivanje građevinskog zemljišta, iz čl. 5. ove Odluke, obračunava se sa sledećim koeficijentima:

1. Koeficijentom 3 za:

1.1. objekte tipskih trafostanica, baznih radio stanica i sl.

1.2. za stambene, poslovno-uslužne i poslovno-komercijalne objekte čija svetla visina prelazi 6,00 metra

1.3. objekte benzinskih pumpi sa pripadajućim sadržajem

2. Koeficijentom 2 za:

2.1.dogradnja stambenog prostora na postojećim objektima kolektivnog stanovanja-višestambenim i stambeno-poslovnim objektima (odnosi se na zgrade gde vlasnici stanova po osnovu Zakona o održavanju stambenih zgrada ostvaruju pravo bez troškova pribavljanja zemljišta),

3. Koeficijentom 1.5 za:

3.1.za stambene, poslovno-uslužne i poslovno-komercijalne objekte čija svetla spratna visina prelazi 3,00 metara
3.2.otvorene bazena uz porodične stembene objekte

4. Koeficijentom 1 za:

4.1.sve korisne površine navedene u članu 5(osim otvorenih prostora:balkoni, terase, tremovi, lođe i sl.)
4.2. sportsko-rekreativne "balone",

5. Koeficijentom 0,75 za:

5.1. galerije u zatvorenom prostoru,
5.2. stambene površine i magacine u podrumskim i suterenskim etažama,

6. Koeficijentom 0,50 za:

6.1.podrumske i suterenske prostorije u skladu sa namenom
6.2. garažni prostor,
6.3. sve pomoćne zidane objekte uz porodične stambene objekte (ostave, šupe i sl.),
6.4. otvorene sportske terene uz porodične stambene objekte,
6.5. nadstrešnice uz privredno-proizvodne i poslovne objekte,
6.6. površine otvorenih prostora (balkoni, terase, tremovi i lođe).

7. Koeficijentom 0,25 za:

7.1. objekte javne namene: rekreativno-sportski objekti i objekti zabave i razonode na otvorenom prostoru,
7.2. otvorena skladišta.

Naknada se ne obračunava za površine liftova i komunalnih postrojenja (podstanica, akubaterija, hidrocila i trafo-stanica u okviru objekta).

**II NAKNADA ZA UREĐIVANJE
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA
Obveznici naknade**

Član 7.

Naknadu za uređivanje građevinskog zemljišta po ovoj odluci plaća lice koje ima pravo svojine ili pravo korišćenja, lica koje vrše adaptaciju, promenu namene, dogradnju, kao i vlasnici, korisnici, odnosno držaoci objekata izgrađenih, odnosno rekonstruisanih bez građevinske dozvole.

Uređivanje građevinskog zemljišta

Član 8.

Uređivanje građevinskog zemljišta obuhvata troškove pripremanja i opremanja građevinskog zemljišta, i to:
- pripremanje građevinskog zemljišta obuhvata istražne radove, izradu geodetskih i drugih podloga, izradu planske i projektne dokumentacije, rešavanje imovinsko-pravnih poslova (pribavljanje građevinskog zemljišta i sl.), raseljavanje, rušenje objekata koji su za to planom predviđeni, saniranje terena, izradu programa za uređivanje zemljišta i druge radove;

- opremanje građevinskog zemljišta obuhvata izgradnju objekata i mreže vodosnabdevanja, kanalizacije, saobraćajnih površina sa kompletnom opremom, izgradnju parkinga i pešačkih površina, izgradnju i uređivanje javnih zelenih površina sa pratećim sadržajima i druge radove.

Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta ne obuhvata troškove infrastrukture koje investitor posebno ugovara sa nadležnim preduzećima (elektro distributivni objekti i mreža, TT objekti i mreža, kablovski distributivni sistem, toplifikacija, gasifikacija i dr.).

Utvrđivanje visina naknade

Član 9.

Visina naknade za uređivanje građevinskog zemljišta utvrđuje se u zavisnosti od:

- troškova uređivanja građevinskog zemljišta,
- namene objekta-prostora (odnosno zemljišta) predviđenog za izgradnju.

Obračunavanje naknade

Član 10.

Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta obračunava se prema metru kvadratnom korisne površine objekta, odnosno prostora koji se gradi.

Visina naknade

Član 11.

Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta obračunava se na osnovu zona utvrđenih ovom odlukom, pri čemu se u okviru svake zone utvrđuje visina naknade za različite namene.

NAMENA OBJEKTA	Z O N E									
	EKSTRA	I ZONA		II ZONA		III ZONA		IV ZONA		V ZONA
		A	B	A	B	A	B	A	B	
Javni objekti	3000	2300	1900	1700	1500	1000	800	600	500	300
Stambeni objekti	5000	4600	4400	4000	3500	3000	2800	2600	2000	1500
Privredno-proizvodni objekti	5000	2500	2000	1800	1600	1500	1400	1300	1100	800
Poslovno-uslužni objekti	4000	3500	3000	2700	2500	2300	2000	1500	1200	600
Poslovno-omercijalni objekti	5000	4500	4100	3600	3100	2800	2500	2000	1600	1000
Porodični stambeni objekti	2800	2000	1500	1100	1000	800	650	450	350	250

NEDOSTAJUĆE PARKING MESTO.....

380.000,00 din.

LINIJSKI VODOVI (elektrovodovi, vodovi fiksne telefonije i sl.)..... 500,00 din/m1

ANTENSKI-NOSAČI-STUBOVI..... 380.000,00 din.

ANTENE 150.000,00 din.

Visina naknade za uređivanje građevinskog zemljišta se obračunava kao proizvod korisne površine objekta sa odgovarajućim koeficijentom i cenom za tu zonu.

Parking mesto

Član 12.

Za parkiranje vozila za sopstvene potrebe, vlasnici porodičnih i stambenih objekata svih vrsta po pravilu obezbeđuju prostor na sopstvenoj građevinskoj parceli, izvan površine javnog puta, i to – jedno parking ili garažno mesto na jedan stan.

Za parkiranje vozila za sopstvene potrebe, vlasnici ostalih objekata obezbeđuju prostor na sopstvenoj građevinskoj parceli, izvan površine javnog puta.

Za objekte zatečene u zoni obnove i rekonstrukcije (postojeći poslovni objekti, maksimalne spratnosti P+1) ne obračunavaju se nedostajuća parking mesta, osim za objekte koji svojim gabaritom i konstrukcijom odstupaju od tradicionalne gradnje u zoni obnove i rekonstrukcije.

Broj potrebnih parking mesta se određuju na osnovu namene i vrste delatnosti, i to po jedno parking ili garažno mesto (u daljem tekstu: PM) na sledeći način:

banka, zdravstvena, poslovna, obrazovna ili administrativna ustanova – 1 PM na 70m² korisnog prostora;

pošta – 1 PM na 150m² korisnog prostora;

trgovina na malo – 1PM na 100m² korisnog prostora;

ugostiteljski objekat – 1 PM na koristan prostor za 8 stolica;

hotelijska ustanova – 1 PM na koristan prostor za 10 kreveta;

pozorište ili bioskop – 1 PM na koristan prostor za 30 gledalaca;

sportska hala – 1PM na koristan prostor za 40 gledaca;

proizvodni, magacinski i industrijski objekat – 1 PM na 200m² korisnog prostora, osim ukoliko planom nije drugačije određeno.

Nedostajuće parking mesto

Član 13.

Ukoliko investitor ne može da obezbedi prostor na svojoj parceli za parkiranje shodno pravilima utvrđenim članom 12. Odluke dužan je da za svako nedostajuće parking mesto uplati naknadu za uređivanje građevinskog zemljišta od po 380.000,00 dinara po nedostajućem parking mestu bez obaveze grada da investitoru obezbedi parking mesto .

Za objekte zatečene u zoni obnove i rekonstrukcije (postojeći poslovni objekti, maksimalne spratnosti P+1) ne obračunavaju se nedostajuća parking mesta, osim za objekte koji svojim gabaritom i konstrukcijom odstupaju od tradicionalne gradnje u zoni obnove i rekonstrukcije.

U postupku bespravno izgrađenih, rekonstruisanih ili dograđenih objekata plaća se naknada za uređivanje građevinskog zemljišta legalizacija, po nedostajućem parking mestu od 380.000,00 dinara (ova naknada usklađivaće se sa mesečnim rastom cena na malo u Republici Srbiji a prema zvaničnim statističkim podacima, osim individualno-stambenih objekata i privredno-proizvodnih objekata i u zoni obnove i rekonstrukcije(postojeći poslovni objekti, maksimalne spratnosti P+1).

Ako investitor promeni namenu garaže, garažnog ili parking prostora obavezan je da plati naknadu za uređivanje građevinskog zemljišta, uvećanu za 50%, u skladu sa ovom odlukom i naknadu za uređivanje građevinskog zemljišta za izgradnju javnih parkirališta, odnosno

javnih garaža u iznosu i to za stambeno-poslovne objekte, poslovne i višeporodične objekte po svakom parking mestu koje je promenilo namenu, bez obaveze Grada da investitoru obezbedi parking mesto.

**Pravila građenja u postupku legalizacije
- udaljenost od susednog objekta,
odnosno od susedne parcele
Udaljenost objekta**

Član 14.

Na celoj teritoriji grada Novog Pazara, bez obzira na važeću plansku dokumentaciju, minimalno rastojanje od susednog objekta koji poseduje građevinsku i upotrebnu dozvolu (upisanu u listu nepokretnosti) je 2m bez obzira na otvore i visinu objekta, osim za objekte kolektivnog stanovanja gde iznosi H/4 višeg objekta.

Ukoliko je predmet naknadnog izdavanja građevinske dozvole u postupku legalizacije objekat koji je izgrađen na medi, a susedni objekat je takode izgrađen na medi ne prilaže se overena saglasnost vlasnika susednog objekta.

Ukoliko je predmet naknadnog izdavanja građevinske dozvole u postupku legalizacije objekat koji je izgrađen na rastojanju od međe koje je veće od rastojanja objekta na susednoj parceli od iste međe ne prilaže se saglasnost vlasnika susednog objekta.

Ukoliko je objekat izgrađen položajem u skladu sa ranije izdatom građevinskom dozvolom a kasnije je došlo do odstupanja u odnosu na visinu i spratnost ne prilaže se saglasnost vlasnika susedne katastarske parcele.

Tehnička dokumentacija

Član 15.

Projekat izvednog objekta za porodične stambene objekte do 300m² ne podleže tehničkoj kontoli.

Protivpožarna saglasnost ne pribavlja se za objekte utvrđene članom 10. Uredbe o razvrstavanju objekta, delatnosti i zemljišta u kategorije ugroženosti od požara („Sl. Glasnik RS“ br.76/2010), osim za objekte kolektivnog stanovanja.

Objekti koji su obuhvaćeni Uredbom o utvrđivanju liste projekata za koje je obavezna procena uticaja i liste projekata za koja se može zahtevati procena uticaja na životnu sredinu podležu proceduri utvrđivanja procene uticaja na životnu sredinu.

Upotrebna dozvola

Član 16.

U postupku izdavanja upotrebne dozvole za objekte kolektivnog stanovanja, izdavanje upotrebne dozvole se vrši na osnovu nalaza Komisije za tehnički pregled koji obrazuje organ nadležan za izdavanje građevinske dozvole.

Usklađivanje naknade

Član 17.

Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta, određena ovom odlukom, usklađivaće se mesečno, sa rastom cena na malo u Republici Srbiji, prema zvaničnim statističkim podacima.

Fazna izgradnja

Član 18.

Ako je oglasom o javnom nadmetanju ili prikupljanju ponuda u postupku davanja zemljišta u zakup, prostornim ili urbanističkim planom ili aktom nadležnog organa predviđena fazna izgradnja objekata, kao i u slučaju kada je na istoj lokaciji predviđena izgradnja više objekata plaćanje naknade za uređivanje građevinskog zemljišta ugovara se i plaća se za sve faze, odnosno za sve objekte.

Promena namene

Član 19.

Promena namene objekta koji se gradi, posle donošenja akta o davanju zemljišta radi izgradnje, ne utiče na ugovoreni iznos naknade za uređivanje građevinskog zemljišta u slučaju kada je za novu namenu ovom odlukom predviđen niži iznos naknade, osim u slučajevima ako je promena nastala promenom plana detaljne regulacije.

Promena namene objekta koji se gradi, rekonstruiše ili dograđuje posle izdavanja građevinske, odnosno upotrebne dozvole ne utiče na ugovoreni iznos naknade za uređivanje građevinskog zemljišta

Ukoliko je došlo do promene zona, investitoru se umanjuje naknada za uređivanje građevinskog zemljišta koju je izmirio po ranije važećim Odlukama, pa ranije obračunata zona tretira se kao nova zona.

Umanjenje naknade

Član 20.

Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta, obračunata po ovoj odluci, umanjuje se:

- u visini 40% za objekte koje gradi Crveni krst Srbije, humanitarne organizacije i za objekte koji su namenjeni za obavljanje njihove delatnosti. Za magacine za skladištenje humanitarne pomoći, čija se izgradnja finansira sredstvima Crvenog krsta Srbije, naknada se obračunava u visini 10% naknade;
- u visini od 40 % za objekte-prostore obrazovanja, socijalne i dečije zaštite, i tradicionalnih verskih zajednice
- u visini od 20% za objekte iz člana 4. ove odluke čiji su obveznici državni organi i organizacije, organi i organizacije jedinica teritorijalne autonomije i lokalne samouprave i organizacije koje obavljaju javnu službu koje posluju sredstvima u državnoj svojini, za objekte po nameni koji su u funkciji njihove delatnosti;
- u visini od 20% za stanove solidarnosti
- za izgradnju stanova i poslovnog prostora za raseljavanje za potrebe Direkcije za izgradnju grada Novog Pazara, za potrebe grada Novog Pazara, naknada za uređivanje građevinskog zemljišta se ne ugovara i ne plaća;
- za izgradnju objekata koji su direktno u funkciji obavljanja komunalnih delatnosti i objekata koji su deo infrastrukturne mreže i postrojenja, a koje gradi Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara odnosno drugo javno preduzeće čiji je osnivač grad Novi Pazar, naknada za uređivanje građevinskog zemljišta se ne ugovara i ne plaća.

- u visini 50% u postupku naknadnog izdavanja građevinske dozvole u postupku legalizacije, osim za objekte kolektivnog stanovanja ukoliko se plaćanje naknade za uređivanje građevinskog vrši „odjednom“
- 30% u postupku naknadnog izdavanja građevinske dozvole u postupku legalizacije za objekte kolektivnog stanovanja ukoliko se plaćanje naknade za uređivanje građevinskog zemljišta vrši „odjednom“
- u visini od 90% ako je vlasnik porodičnog stambenog objekta invalid, na osnovu uverenja nadležnog organa u postupku naknadnog izdavanja građevinske dozvole u postupku legalizacije

Član 21.

Investitori bespravno izgrađenih, rekonstruisanih ili dograđenih objekata mogu izvršiti i uplatu naknade u ratama, na period od 5 godina na sledeći način:

- 30% naknade se plaća odmah a preostalih 70% naknade u jednakim mesečnim ratama u periodu od 60 meseci.
- Sredstvo i način obezbeđenja biće definisani ugovorom

III UGOVOR O REGULISANJU MEĐUSOBNIH ODNOSA U POGLEDU UREĐIVANJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Član 22.

Uređivanje građevinskog zemljišta i naknada za uređivanje obračunata na osnovu odredbi ove Odluke utvrđuje se ugovorom koji zaključuje uprava za naplatu javnih prihoda grada Novog Pazara sa obaveznikom naknade.

Bitni elementi ugovora o uređivanju građevinskog zemljišta jesu:

- iznos naknade za uređivanje koji je obračunat na osnovu kriterijuma i merila iz ove Odluke,

- rok u kojem je investitor dužan da plati naknadu,

- naknada štete za slučaj docnje,

- dinamika plaćanja naknada za uređivanje građevinskog zemljišta eventualne obaveze investitora za izgradnju nedostajućih elemenata infrastrukture,

- postupak i uslovi za izmenu i raskid ugovora

IV UGOVOR O REGULISANJU MEĐUSOBNIH ODNOSA U VEZI KOMUNALNOG OPREMANJA NEIZGRAĐENOG ZEMLJIŠTA SREDSTVIMA FIZIČKIH I PRAVNIH LICA

Član 23.

Neizgrađeno građevinsko zemljište koje nije opremljeno i nalazi se u obuhvatu plana generalne regulacije odnosno plana detaljne regulacije, može se komunalno opremiti sredstvima fizičkih i pravnih lica.

Lice iz stava 1. ovog člana podnosi JP Direkciji za izgradnju grada Novog Pazara (u daljem tekstu: Direkcija) predlog o finansiranju izgradnje komunalne infrastrukture.

Ako Direkcija utvrdi da je predmetna zona, odnosno lokacija u obuhvatu plana generalne regulacije, odnosno plana detaljne regulacije i da je podnosilac vlasnik, odnosno zakupac građevinskog zemljišta, sačinice uslove o finansiranju izgradnje komunalne infrastrukture, koji naročito sadrže:

- podatke o lokaciji odnosno zoni,
- podatke iz urbanističkog plana i tehničke uslove za izgradnju komunalne infrastrukture,
- podatke iz programa uređivanja građevinskog zemljišta,
- granice lokacije koja se oprema sa popisom katastarskih parcela,
- rok izradnje komunalne infrastrukture,
- obavezu jedinice lokalne samouprave kao investitora za pribavljanje lokacijske, građevinske i upotrebne dozvole kao i obavezu da obezbedi i finansira stručni nadzor u toku izvođenja radova,
- obavezu jedinice lokalne samouprave kao investitora za pribavljanje lokacijske, građevinske i upotrebne dozvole kao i obavezu da obezbedi i finansira stručni nadzor u toku izvođenja radova,
- obavezu vlasnika zemljišta da finansira izradu tehničke dokumentacije, stručne kontrole tehničke dokumentacije, izvođenje radova na izgradnji komunalne infrastrukture,

- obavezu predaje izgrađenih objekata komunalne infrastrukture i drugih objekata javne namene u svojinu jedinice lokalne samouprave, kao i građevinskog zemljišta planom predviđenog za javne namene,
- procenjeni iznos stvarnih troškova izgradnje komunalne infrastrukture,

- obavezu pribavljanja bankarske garancije na procenjeni iznos stvarnih troškova izgradnje infrastrukture,

- visinu umanjenja naknade za uređivanje građevinskog zemljišta za investitore objekata koji će biti građeni na toj lokaciji odnosno zoni.

Odlučivanje skupštine grada

Član 24.

Ako vlasnik građevinskog zemljišta prihvati uslove iz prethodnog plana Direkcija predlog o finansiranju izgradnje komunalne infrastrukture sa predlogom ugovora o regulisanju međusobnih odnosa u vezi komunalnog opremanja predmetne lokacije dostavlja Skupštini grada na odlučivanje.

Odluka Skupštine opštine grada o prihvatanju predloga o finansiranju izgradnje komunalne infrastrukture sredstvima vlasnika građevinskog zemljišta sadrži i ovlašćenje gradonačelniku odnosno JP Direkciji za zaključivanje ugovora koji se bliže uređuju odnosi nastali povodom prihvatanja predloga o finansiranju izgradnje komunalne infrastrukture sredstvima vlasnika.

Zaključenje ugovora**Član 25.**

Ugovor iz člana 23. ove Odluke ovlašćeni organ JP Direkcija sa vlasnikom zemljišta zaključuje u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke Skupštine grada Novog Pazara o prihvatanju predloga o finansiranju izgradnje komunalne infrastrukture sredstvima vlasnika građevinskog zemljišta.

Lice koje na osnovu ugovora iz člana 23. ove odluke izradi komunalnu infrastrukturu odnosno lica koja na toj lokaciji budu gradila objekte, prilikom zaključenja ugovora o naknadi za uređivanje građevinskog zemljišta ostvaruju pravo na umanjene naknade za uređivanje građevinskog zemljišta.

Umanjena naknada za uređivanje građevinskog zemljišta računa se kao razlika između ukupne visine naknade za tu zonu, obračunate na osnovu člana 9. ove Odluke, kao da je ono potpuno opremljeno, i procenjenog iznosa stvarnih troškova izgradnje infrastrukture.

Visina naknade utvrđuje se shodno članu 9. ove Odluke, i umanjuje se najviše 60% od iznosa naknade koji bi bio obračunat da je zemljište opremljeno sredstvima grada.

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 26.**

Postupci koji do dana stupanja na snagu ove Odluke nisu okončani potvrdom o prijavi radova odnosno građevinskom dozvolom odnosno građevinskom i upotrebnom dozvolom, okončaće se po odredbama ove odluke.

Strani ulagači**Član 27.**

Prilikom obračuna naknade za uređivanje građevinskog zemljišta za izgradnju objekata stranih ulagača, na prava i obaveze stranih ulagača primenjuju se odredbe Zakona o stranim ulaganjima.

Primena Odluke**Član 28.**

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o kriterijumima i merilima za utvrđivanje naknade za uređivanje građevinskog zemljišta ("Službeni list grada Novog Pazara", br. 3/10, 5/10, 8/10 i 7/11.)

Stupanje na snagu.**Član 29.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Novog Pazara".

Broj: 350- 12 /14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine.

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PRESEDNIK,
Sadija Plojović**

**SPISAK PODRUČJA GRADA PO
ZONAMA GRANICE ZONA**

Prema stepenu uređenosti i pogodnostima koje korisniku pruža, građevinsko zemljište deli se na osam (8) zona i to:

I EKSTRA ZONA:

Obuhvata strogi centar grada i delove ulica u strogom centru i to: Trg Maršala Tita, žitni trg, ulica 28. Novembar, ul. AVNOJ-a, ulica Ramiza Koce, deo ulice Stevana Nemanje (parcele koje direktno izlaze na ulicu S. Nemanje sa obe strane od Trga Maršala Tita do ulice Relje Krilaticе.

Deo ulice R. Burdževića (parcele koje direktno izlaze na ulicu sa obe strane) od trga Maršala Tita do ulice Ramiza Koce.

Deo ulice D. Šehovića parcele koje direktno izlaze na ulicu od ulice R. Burdževića do ulice Šabana Koče.

Deo ulice Šabana Koče (parcele koje direktno izlaze na ulicu od ulice Deda Šehovića do ulice 28. novembar).

Deo ulice 12. Srpske brigade (parcele koje direktno izlaze na ulicu sa obe strane) od mosta u centru grada do Zelene pijace.

Deo ulice Salih bega Rasovca do (parcele koje direktno izlaze na ulicu sa obe strane od zelene pijace do Robne pijace). Raskrsnica na potesu Zelena pijaca, robna pijaca, pijaca butika i kod Reke Raške.

Deo ulice Gradske (od mosta parcele koje direktno izlaze na ulicu sa obe strane) od mosta u centru grada do zgrade Mešihata sa kompleksom Gradskog parka i Starog bedema, delimično sa Gradskim jazom.

Deo ulice Prvomajske (parcele koje direktno izlaze na ulicu sa obe strane od mosta u centru grada do ulice Jugovića (Altunalem džamije), sa delom ulice 7. Jula granično sa ulicom Svetozara Markovića.

II Prva A zona

Obuhvata prostor ograničen delom reke Raške:

- sa severa od mosta u centru grada do ušća sa rekom Jošanicom,
- sa istoka ulicom Jošanički kej, magistralni put, od ušća do ulice Vuka Karadžića, sa juga ulicom Vuka Karadžića,
- sa zapada do ekstra zone (ulica 1. Maja) i to ulice Doktora Tirše, 7. Jula i Svetozara Markovića.

Prostor ograničen: sa severoistoka ulicom Veljka Vlahovića od raskrsnice sa ulicama Višegradskom, Generala živkovića, Hadžet i K. Marka do ulice Kosančičeve (gradski stadion) delom ulice Kosančičeva od Veljka Vlahovića do raskrsnice sa ulicom Sutjeskom, zatim nastavlja ulicom Sutjeskom do raskrsnice sa ulicom Radničkom.

- Sa jugozapada delom ulice Radničke od raskrsnice ulice Sutjeska do raskrsnice ulice Generala Živkovića (parcele koje direktno izlaze na ulicu sa obe strane)
- Sa severozapada delom ulice Generala Živkovića od raskrsnice sa Radničkom do raskrsnice sa ulicama Veljka Vlahovića, Višegradska, Hadžet i K. Marka (parcele koje direktno izlaze na ulicu sa obe strane).
Parcele sa obe strane ulica koje direktno izlaze na ulicu su:

1. Vuka Karadžića,
2. 1. Maja (od ulice Jugovića, Altunalem džamije do kraja ulice, Karahodžića mosta),
3. Rifata Burdževića (od raskrsnice sa R. Koce do raskrsnice sa ulicom Sarajevska),
4. Višegradska (od Gradskog parka do raskrsnice sa ulicama V. Vlahovića, G. Živkovića, Hadžet i K. Marka),
5. Jošanički kej celom dužinom,
6. 12. Srpske brigade od raskrsnice kod pijace do raskrsnice sa ulicom Jalija (do stambene zgrade Lepa Brena).

III Prva B zona

Obuhvata prostor ograničen ulicama (koje predstavljaju 1A zonu).

Prostor ograničen:

- sa severa ulicom Vuka Karadžića
- sa jugoistoka ulicom Jošanički kej, i
- sa zapada ulicom 1. Maja koja obuhvata ulice: Rasima Halilovića, Jugovića, Osmana Đikića, Beogradska, Stanice Spasojević i Prištinska.

Prostor ograničen ulicama:

- sa severa Gradskom,
- sa istoka 1. Maja,
- sa juga Veljka Vlahovića i sa zapada Višegradskom, koji obuhvata ulice, Oslobođenja, Dalmatinska, Srđana Stojovića, Borisa Kidriča i deo Kosančiceve.

Prostor ograničen ulicama:

- sa severa rekom Raškom,
- sa istoka ulicom Svetosavskom,
- sa juga Višegradskom i
- sa zapada delovima ulica Kraljevića Marka, Hercegovačka, Kragujevačka, i obuhvata ulice Lug, Metohijska, Kragujevačka sa obe strane, deo Mitrovačke, deo Hercegovačke i Hilma Rožajca.

Prostor ograničen ulicama:

- sa severa Rifata Burdževića,
- sa istoka Ramiza Koce,
- sa juga rekom Raškom i
- sa zapada Sarajevskom i obuhvata ulicu Isabega Isabegovića.

Prostor ograničen ulicama:

- sa severa JNA,
- sa istoka ekstra zonom (ulicama 28. Novembar, Šabana Koče i Deda Šehovića), sa juga R. Burdževića,
- sa zapada deo R. Burdževića i Sjenička i deo Deda Šehovića.

Prostor ograničen ulicama:

- sa severa M. Jovanovića (obe stare ulice),
- sa istoka ekstra zonom (ulicom S. Nemanje),
- sa juga ekstra zona ulica AVNOJ-a i
- sa zapada ekstra zonom ulicom 28. Novembar.

Obuhvata ulice Rade Petrović, Relje Krilatice, deo Šabana Koče, Gojka Bačanina, Meha Alibašića.

Prostor ograničen ulicama:

- sa severa delom ulice Stevana Nemanje,
- sa istoka rekom Raškom i ulicom 12. Srpske brigade,
- sa juga ekstra zonom (pijacama),

- sa zapada ekstra zonom uz ulicu Stevana Nemanje i Prva A zonom uz ulicu Stevana Nemanje a pripadaju ulice Jaliya, Njegoševa, Miodraga Komatine, Omladinska, Moskovska, Stane Baćanin, (deo) Manja Ćorovića, deo Salih bega Rasovca, 8. Marta i Ljubljanska.

IV Druga A zona

Dragu A zonu sačinjavaju parcele sa obe strane ulice i delova ulica koje direktno izlaze na ulice i to:

Deo ulice Meše Selimovića od raskrsnice sa ulicama Stevana Nemanje i Miodraga Jovanovića do raskrsnice kod Parne pekare i baze Jugotransa.

Deo ulice Rifata Burdževića od raskrsnice sa ulicom Sjeničkom (Parice) do raskrsnice sa ulicom Ćire Ratkovića (put za Ciglanu), i Dubrovačke.

Ulice Save Kovačevića celom dužinom do Banjske petlje.

Deo ulice Ćire Ratkovića od raskrsnice sa ulicama R. Burdževića i Dubrovačke do mosta za Ciglanu. Raskrsnica sa ulicom 37. Sandžačke divizije.

Deo ulice 37. Sandžačke divizije od mosta za ciglanu raskrsnica sa Ćire Ratkovića do luganskog mosta raskrsnica sa ulicom Sarajevskom. Deo ulice Generala Živkovića od raskrsnice sa ulicom Radničkom do raskrsnice sa ulicom Branka Ćopića.

Deo ulice Kej skopskih žrtava od raskrsnice kod Karahodžića mosta do raskrsnice sa ulicom Branka Ćopića.

Deo ulice Ruđera Boškovića od Karahodžića mosta do raskrsnice sa ulicom 4. Jula.

Ulica Save Kovačevića od mosta na reci Raški kod Pijace do raskrsnice sa ulicom Dimitrija Tucovića.

V Druga B zona

Sa unutrašnje strane graniči se sa zonom Prvom A i Prvom B, sa spoljne strane sa zonom Drugom A i Drugom B i to:

- sa severa od ulice Emina Hadžovića pored kat. parcele br. 3078 seče ulicu Stevana Nemanje kod parcele Parne Pekare i nastavlja sa parcelom 3093/3 i 3094/1 od reke Raške gde seče pravac od parcele Pame Pekare, izlazi na javni put označen kao kat. parcela 3210/1 (pored otpada), izlazi na ulicu D. Tucovića i nastavlja istom i izlazi na ulicu S. Kovačevića.

- sa istoka ide ulicom S. Kovačevića do magacina T.P. Sloboda zatim ide krakom ulice Svojbor do kat. parcele br. 3685/2 nastavlja do glavne ulice Svojbor i ide njom do kat. parcele br. 4784/2 (džamije), zatim ide drugim krakom ulice Svojbor označen kao kat. parcela br. 4784/2, zatim nastavlja obodom kat. parcele br. 4757, 4751, 4752, 4741, 4735, 4736, 4716, 4711, 4696, 4700 do kraka ulice Jaklja, nastavlja ulicom Jaklja do Groblja Gazilar, nastavlja ulicom Dese Milovanović do ulice Vehba Kolašince, nastavlja ulicom Vehba Kolašince do ulice Ruđera Boškovića.

- sa juga počinje od ulice R. Boškovića na granici između privatnih parcela i bivše parcele FO Ras (Kat. parcele 4620, 4625, 4624/2 4624/1) ide novoprojektovanom ulicom do reke Trnavice pored kat. parcele 4939/2 i 4939/1, 4936/2, izlazi na krak ulice R. Ackovića, nastavlja ulicom zatim ide preko kat. parcele 4601/1, 4601/21 do ulice Nuriye Pozderca, ide krakom ulice Nuriye Pozderca (kat. parcela br. 4598/13) ide preko parcele 4598/24, pored parcele 4596, nastavlja pored parcele 4594, 4593, 4929/2, 4929/3, /4 /5/, 4296/1, izlazi do ulice Vojkovačke (granica KO Novi Pazar i KO

Mur) ide ulicom Vojkovačkom nastavlja delom novoprojektovane ulice kat. parcela br. 4571, nastavlja pored parcela 4565/2, /4, 4561, 4560, izlazi na javni put kat. parcela 1412 u KO Mur, nastavlja ovim putem pored kat. parcele br. 446, 445 do kat. parcele br. 431/11, nastavlja pored parcele 431/2 i 433/1 do javnog puta sa koga se nastavlja pored kat. parcele 429/7, 427/2, izlazi na javni put 419/17, ide njima do kat. parcele 420/2 nastavlja pored kat. parcele 420/2, 420/3, i 420/1, izlazi na javni put kat. parcele 417/14 KO Mur.

- sa zapada ide javnim putem kp. br. 417 KO Mur do reke Jošanice gde prelazi u KO Novi Pazar. Nastavlja javnim putem kat. Parcele 4976 i izlazi na ulicu Kej skopskih žrtava koju seče nastavlja ulicom Branka Ćopića i ide do ulice Generala Živkovića, ide delom ove ulice do ulice Druge proleterske brigade nastavlja ovom ulicom do raskrsnice sa ulicama Sandžačkom, Ive Andrića i Ivana Gorana Kovačića. Odatle nastavlja ulicom Boška Buhe do raskrsnice sa ulicom Hadžet koju seče, zatim nastavlja drugim krakom ulice Boška Buha do raskrsnice sa ulicom Brodarevskom, nastavlja krakom ulice Brodarevske do raskrsnice sa ulicom Hercegovačkom i Ćire Ratkovića. Odatle ide ulicom Ćire Ratkovića do raskrsnice sa ulicama Dubrovačkom i Rifata Burdževića. Nastavlja ulicom Rifata Burdževića do ulice Sopoćanske, ide delom ulice Sopoćanske skreće pored parcele Velikog groblja kat. parcela 3587, izlazi na ulicu Alekse Šantića do kat. parcele 3482/1, nastavlja pored nje do kat. parcele br. 160, ide pored nje do ulice Gornji Aleksinac, nastavlja ulicom Gornji Aleksinac do kat. parcele 20. ide pored nje izlazi na pešački put kat. parcele 127 seče potok, nastavlja krakom ulice

Đurđevi Stupovi do kat. parcele br. 73 (Pravoslavno groblje). Potom savija ka jugu i ide ulicom đurđevi stupovi do drugog kraka ove ulice koji skreće ka istoku do ulice Kolubarske. Dalje ide ulicom Kolubarskom do javnog puta kat. parcela 3450/3, ide njime do parcele 3456/2, nastavlja pored nje do javnog puta 3463. Skreće u javni put 3458 do Šestovskog potoka. Ide delom Šestovskog potoka do kat. parcele 3065/32 skreće pored nje i ide pored kat. parcele 3065/2 do ulice Emina Hadžovića, dalje ide ulicom Emina Hadžovića pored pravoslavnog groblja do kat. parcele 3078.

Ulice koje pripadaju zoni Drugoj B su sledeće:

Deo ulice Mihajila Pupina, Dimitrija Tucovića, Emina Hadžovića, Branislava Bakračevića, Miroslava Milovanovića, đurđevi stupovi, Donji Aleksinac, Kolubarska, Petra Mirkovića, Stočni trg, Zenuna Haskovića, Aleksandra Ćukića, Gornji Aleksinac (deo), Sopoćanska, Nevesinska, Kačanička, Sarajevska, (deo) 37. Sandžačke divizije (deo), Moše Pijade, Karađorđeva, Poilska, Ibarski odred, Pljevljanska, Iljaza Hadžipećanina, Igmanska, Aleksandra Stojanovića, Ejupa Kurtagića, Dušana Pokimice, Velibora Ljujića, Šumadinska, Ras, Borski kej, Miloša Obilića, Mitrovačka, (krak), Cetinjska, Skojevska, Ćire Ratkovića deo Hercegovačka, Bosanska, Kragujevačka (deo), Hadžet, Emina Redžepagića (deo), Kozaračka, Nikšićka, Boška Buhe, Brodarevska (krak) Sandžačka, Novosadska, Ivana Gorana Kovačića, Stanimira Đokovića, Osmana Dervišnurovića, Sutjeska (deo), Palih boraca, Dositejeva, Kosančićeva (deo), Zmaj Jovina, Radnička (deo), Murska, (deo), Rožajska (deo) Tutinska (deo), Trnavska, Miodraga Radulovića, Nurije

Pozderca (deo), Rajka Ackovića (deo), 4. Jula (deo), Ruđera Boškovića (deo), Dese Milovanovića (deo), Vehba Kolašinca (deo), Jaklja, Jošanička obala, Svojbor (deo), Save Kovačevića (krak), Miodraga Jovanovića (deo).

VI Treća A zona

Sačinjavaju parcele sa obe strane ulica i delova ulica koje direktno izlaze na dotične ulice i to:

Deo ulice Stevana Nemanje od raskrsnice od Pame pekare i baze Jugotransa dalje ulicom Meše Selimovića starim putem prema Raški do granice GP-a i ulicom Jaćima Ristovića prema Goliji do granica GP-a.

Deo ulice Gen. živkovića od raskrsnice sa ulicom Branka ćopića do raskrsnice sa ulicom Kej skopskih žrtava (magistralni put).

Deo ulice Kej skopskih žrtava od raskrsnice sa ulicom Branka ćopića duž magistralnog puta Novi Pazar-Ribariće M-22, do granica GP-a.

Deo gradske magistrale od Banjske petlje duž magistralnog puta Novi Pazar-Raška, M-22 do granica važećeg GP-a. Deo ulice Dubrovačke od granice KO Novi Pazar KO Pobrđe do granice važećeg GP-a. Treća A zona obuhvata prostor ograničen sa severa delom ulice Mihajila Pupina od reke Raške do Banjske petlje,

- sa istoka delom ulice Save Kovačevića do raskrsnice sa ulicom Dimitrija Tucovića,

- sa juga ide ulicom Dimitrija Tucovića (Druga B zona) od raskrsnice sa ulicom Save Kovačevića, skreće prema reci Raški ide do nje (granicom Druge B zone),

sa zapada ide rekom Raškom do kraja KO Novi Pazar. Ovaj prostor obuhvata celu ulicu Mihajila Pupina.

Prostor obuhvaćen:

- sa severoistoka ulicom Ruđera Boškovića od raskrsnice sa ulicom Vehba Kolašinca (groblje Kazilar) do kp. br. 210/2 KO Osoje i pored nje skreće i ide pored kp. br. 719/1 do reke Trnavice,

- sa juga ide rekom Trnavicom do granice Druge zone odnosno do novootvorene ulice do parcele FO Ras, sa severozapada novootvorenom ulicom granice sa Drugom zonom do ulice Ruđera Boškovića raskrsnica sa ulicom Vehba Kolašinca.

VII Treća B zona

Sa unutrašnje strane graniči se drugom B zonom.

Prostor je ograničen:

- sa severa polazi od ulice Jaćima Ristovića u KO Postenje, ide pored kat. parcele 3309, 3308, izlazi do javnog puta označen kao kat. parcela 3323/2, ide do reke Deževske, skreće niz reku do mosta na reci Deževskoj, granica KO Novi Pazar, i KO Postenje, zatim nastavlja ulicom Stevana Nemanje do puta za Petrovu crkvu označena kao kat. parcela 3118, nastavlja njime do granice sa KO Postenje, ide tom granicom do tromede KO Novi Pazar, KO Postenje, KO Prćenova, dalje ide granicom KO Novi Pazar, i KO Prćenova do javnog puta označen kao kat. parcela 4956, nastavlja pored kat. parcele 3063 i 3060, izlazi na šestovski potok, kat. parc. br. 4980 nastavlja pored parcele 3058 i izlazi na javni put označen kao kat. parc. 4953, ide ovim javnim putem do kat. parcele 3017 skreće pored nje i izlazi na javni put označen kao kat. parcela 4953, ide ovim javnim putem do kat. parcele 3017, skreće pored nje i izlazi na javni put 4954 ide njime do kat.

parcele 3010/4, pored nje do kat. parcele 2997 i pored nje izlazi na javni put kat. parcela 4981, spušta se ka jugu do kat. parcele 3429 onda skreće na zapad samim putem kat. parcela 5347 do potoka kat. parcela 4984, skreće prema jugu pored kat. parcele 3505 izlazi na ulicu Donji Aleksinac, nastavlja ovom ulicom do kat. parcele 3495, skreće pored nje izlazi na ulicu Gornji Aleksinac nastavlja njom do javnog puta kat. parcela 4964, nastavlja ovim putem do kat. parcele 3605, skreće ka jugu i izlazi na javni put 3622, skreće njim prema jugu do javnog puta 4961, nastavlja ovim putem do KO Pobrđe (granica za KO Pobrđe) do kat. parcele 205, nastavlja pored nje i kat. parcele 204, 197, gde se lomi i ide pored kat. parcele 230 i spušta se do Jusuf potoka, sa zapada počinje od kat. parcele 230 KO Pobrđe ide niz Jusuf potok do ulice Dubrovačke.

- sa juga polazi od raskrsnice ulice Dubrovačke i puta za Pobrđe (put za novu Ciglanu), dalje nastavlja pored druge A zone sve do raskrsnice ulice Rifata Burdževića i Sopoćanske zatim ide pored zone druge B sve do zone Treće A nastavlja pored zone Treće A do ušća reke Izbičke (banjska) u reku Rašku (granica KO Novi Pazar i KO Postenje) od ušća u reku Rašku (granica KO Novi Pazar) i KO Postenje, nastavlja duž granice KO Novi Pazar i KO Postenje uz reku Deževsku do mosta na reci Deževskoj ispod Petrove crkve skreće na sever duž ulice Meše Selimovića u KO Postenje i ide do raskrsnice sa ulicom Jaćima Ristovića. Skreće u ulicu Jaćima Ristovića pored kat. parcele 3055/5, /4 /3 i /8 do parcele 3311/2.

Prostor ograničen:

- sa severa od ulice Save Kovačevića granica Treće A zone pored kat. parcele 3181/7, izlazi na javni put kat. parcela 3184/13 nastavlja njime do kraja kat. parcele 3184/12, nastavlja pored nje i izlazi na javni put kat. parcela 3232.

- sa istoka ide javnim putem kat. parcela 3232 do javnog puta kat. parcela 3233, nastavlja njime do kat. parcele 3878/1. Pored ove parcele skreće na jug i pored kat. parcele 3875 izlazi na javni put kat. parcela 3881. Ovim javnim putem skreće na zapad do kat. parc. br. 3999. Pored kat. parcele 3999 skreće na jug duž kat. parcele 4001, 4002/1 i 4006 sve do javnog puta kat. parcela 4971, nastavlja njime sve do raskrsnice sa ulicom Svojbor kat. parcela 4970. Skreće uz ovu ulicu prema Hotkovu do kat. parcele 4036, nastavlja pored nje do javnog puta kat. parcela 4030 do raskrsnice sa javnim putem kat. parcela 4812, dalje ide javnim putem kat. parcela 4030 do kraja kat. parcela 4817.

Pored kat. parcele 4817 ide do granice sa KO Hotkovo do kat. parcele 4687, nastavlja pored kat. parcele 46871, 4688, 4680/2, 4680/4 i izlazi na javni put kat. parcela 4678, nastavlja duž ovog puta pored kat. parcele 4850/1 do javnog puta kat. parcele 4854 nastavlja ovim putem pored kat. parcele 4859/1, zatim skreće na istok pored parcele 4859/1, 4859/4, 4858/2, i 4867/1 izlazi na javni put kat. parcela 2603 u KO Izbice (granica Novi Pazar i KO Izbice). Putem kat. parcele 2603 skreće na zapad do granice sa KO Novi Pazar, a zatim navedenom granicom do ulice Ruđera Boškovića (do granice sa trećom A zonom).

- sa juga ulicom Ruđera Boškovića (granica sa Trećom A zonom).

- sa zapada granicom sa Drugom A zonom od ulice Ruđera Boškovića do ulice Save Kovačevića ide zatim duž ulice Save Kovačevića (zona Druga A) nastavlja istom ulicom (zona Treća A do kat. parcele 3181/7).

Prostor ograničen:

- sa severa ulicom Dubrovačkom (zona Dva A) od raskrsnice sa ulicama Ćire Ratkovića i Rifata Burdževića do raskrsnice puta sa ulicama Ćire Ratkovića i Rifata Burdževića do raskrsnice puta za Pobrđe (Jusuf potok). Granica KO Novi Pazar. KO Pobrđe i produžava kroz KO Pobrđe do kat. parcele 462/24.

- sa istoka Zonom Drugom B od raskrsnice Dubrovačke, Ćire Ratkovića i Rifata Burdževića do raskrsnice Kej skopskih žrtava i Branka Ćopića.

- sa juga ulicom Kej skopskih žrtava (zonom Treća A) od raskrsnice Kej skopskih žrtava i Branka Ćopića do granice KO Novi Pazar, i KO Mur i Paralovo.

- sa zapada od ulice Kej skopskih žrtava na granici KO Novi Pazar. KO Mur i KO Paralovo, ide ka severozapadu granicom KO Novi Pazar. KO Paralovo ide sve do tromede KO Novi Pazar, KO Paralovo i KO Varevo, nastavlja u pravcu severa duž granice KO Novi Pazar, KO Varevo i KO Pobrđe (reka Raška), skreće prema zapadu uz reku Rašku kat. parcela 551 u KO Pobrđe do kat. parcele 468 u KO Pobrđe. Skreće pored ove parcele ka severu zatim pored parcele 463/5 izlazi na javni put kat. parcela 462/24. Ovim javnim putem spaja sa ulicom Dubrovačkom (Treća A zona).

Prostor ograničen:

- sa severa ulicom Kej skopskih žrtava (Treća A zona), od tromede KO Novi Pazar, KO Paralovo, KO Mur do raskrsnice sa ulicom Branka Ćopića, zatim nastavlja zonom (Drugom B) do zone Treće A (do reke Trnavice).

- sa istoka duž zone Treće a uz reku Trnavicu do granice KO Novi Pazar, KO Osoje.

- sa juga od granice KO Novi Pazar. KO Osoje do tromede KO Novi Pazar. KO Osoje. KO Mur, zatim duž granice KO Novi Pazar, KO Mur do kat. Parcele 487/1 KO Mur ide pored nje i kat. parcela 487/3 do javnog puta kat. parcela 483 ide njim do javnog puta 450/12, nastavlja pored kat. parcele 451 i 449/1 i izlazi na javni put kat. parcela 1412 i ide njime do kat. parcele 444, ide pored nje i kat. parcele 434/2 zatim pristupnim putem za kat. parcelu 424/8 do kat. parcele 424/4, pored nje i kat. parcele 424/11 izlazi na javni put kat. parcela 424/12, ide njime do javnog puta kat. parcela 413/1 ide njime do javnog puta kat. parcela 414 ide njime do javnog puta kat. parcela 405/10 nastavlja do javnog puta kat. parcela 398/8, zatim pored kat. parcele 395/5 i kat. parcele 395/4 do javnog puta kat. parcela 1412. Skreće ovim putem ka severu do reke Jošanice kat. parcela 1416. Nastavlja uz reku Jošanicu do kat. parcele 281/5.

- sa zapada od reke Jošanice kat. parcela br. 1416, pored kat. parcele 281/5, 288/2, 267/1, 265, 263/3, 262/1, 262/2, 263/3, 266, izlazi na ulicu Kej skopskih žrtava odnosno na tromedu KO Novi Pazar, KO Paralovo, KO Mur.

VIII četvrta A zona

Sa unutrašnje strane odnosno ka centru grada granicom Treće zone a spoljne granice su granice važećeg GP-a.

IX Linearne zone

Kada se radi o parcelama koje direktno izlaze na ulice(linearni zone) ,naknada koja se obračunava odnosi se na objekte koji su prvi u nizu i direktno su usmereni na ulicu.

8.

Na osnovu čl. 34. Zakona o javnoj svojini („Sl. glasnik RS“, br. 72/2011 i 88/2013), čl. 41. stav 1 tačka 19. podtačka 8. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 4/13) i Odluke o prenosu prava na korišćenje Sportskog objekta SSU Pendik br. 361-25/13 („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 7/13), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donela je

**O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI O
USTUPANJU POSLOVNIH
PROSTORIJA**

Član 1.

Ovom Odlukom daje se saglasnost SSU „Pendik“ Novi Pazar, da ustupi poslovne prostorije u objektu Sportske dvorane „Pendik“, Javnoj ustanovi „Kancelarija za mlade“ Novi Pazar.

Član 2.

Poslovne prostorije iz člana 1. ove Odluke čine:

1. Otvorena terasa u površini od 41,4 m²;
2. Kafe bar u površini 73,4 m², što čini ukupnu površinu od 114,8 m²

Član 3.

Međusobna prava i obaveze regulisaće se ugovornim putem između ove dve ustanove.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 361-2/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

9.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 6. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srbije“ br. 129/07), člana 15. stav 1. tačka 10. i člana 41. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 7/13) Skupština grada, na sednici održanoj dana 06.02.2014. godine, donela je

O D L U K U**Član 1.**

Usvaja se Lokalni plan za privlačenje direktnih stranih investicija 2013. – 2017. godine.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja a objaviće se sa tekstom Lokalnog plana za privlačenje direktnih stranih investicija 2013. – 2017. godine. u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 30-1/13

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

10.

**LOKALNI PLAN
ZA PRIVLAČENJE DIREKTNIH
INVESTICIJA 2013-2017**

I DEO

UVOD

U skladu sa principima lokalnog razvoja Evropske unije u Srbiji, kroz lokalni plan privlačenja direktnih stranih investicija, Grad Novi Pazar ima nameru da realizacijom razvojnih projekata uz podršku međunarodnih organizacija unapredi poslovni i investicioni ambijent za inostrana, etno i preduzetnička ulaganja u narednom planskom periodu. Oblasti angažovanja Grada Novog Pazara prvenstveno će u narednom planskom periodu biti vezani za unapređenje osnovne putne, komunalne, energetske i poslovne infrastrukture, kadrovsko unapređenje veština i znanja radne snage i ljudskog kapitala za strana ulaganja, kao i promotivne i organizacione aktivnosti predstavljanja poslovnog i investicionog prostora potencijalnim investitorima. Ovaj plan proizlazi iz Strateškog plana održivog razvoja Grada Novog Pazara, za period 2008.-2016.godine i znači dalje definiisanje načina realizacije prioriteta ekonomskog, socijalnog i održivog razvoja zajednice u delu unapređenja njenih ukupnih kapaciteta za konkurentan razvoj i predstavljanje na globalnom tržištu kapitala, tehnologije i inovacija. Realizacija predloženih projekata Lokalnog Plana za privlačenje DSI realizovaće se kroz efikasniju međuopštinsku, međuregionalnu, prekograničnu i međunarodnu saradnju, zajedničke interese i partnerstava najvažnijih javnih, privatnih i civilnih interesnih grupa.

Usaglašavanjem svojih definisanih razvojnih interesa i projekata u planskim dokumentima, Grad Novi Pazar će sa drugim strategijama, unutar regiona, u okviru LOKALNOG PLANA PRIVLAČENJA DSI doprineti i uspostavljanju institucionalnog okvira za planiranje, organizovanje, koordiniranje i realizaciju razvojnih aktivnosti.

II DEO

**STRATEŠKA DOKUMENTA I
USKLAĐENOST SA NJIMA**

**2.1. Vizija, strateški ciljevi i prioriteti
grada**

Potreba za strategijom i planiranjem proizilazi iz sve veće decentralizacije funkcija vlade, kao i potrebe da se ojača lokalna demokratija, potpomogne veća transparentnost, odgovornost, efikasnost i fiskalna odgovornost lokalne samouprave. Planiranje i implementacija lokalnih strategija razvoja je vrlo delotvoran način stvaranja jedinstvene perspektive razvoja u njihovom području. To lokalnoj zajednici omogućava da se orijentiše na prioritete u sve složenijim i raznovrsnijim zahtevima i da raspodelu sredstava i institucionalne sisteme usmeri na novu grupu ciljeva razvoja.

Grad Novi Pazar je u svojoj strategiji „Strateški plan održivog razvoja grada Novog Pazara 2008-2016“ definisao viziju, ciljeve, priortete i mere.

Vizija Novog Pazara: „Novi Pazar kao regionalni centar sa jednakim mogućnostima za sve; otvoren prema drugim regionima i prema Evropi; privredni, kulturni, univerzitetski, trgovački i turistički centar sa očuvanom životnom sredinom, kulturnom baštinom, zdravom i bogatom populacijom i razvijenom infrastrukturom.“

Za ostvarenje vizije grada su definisana 4 strateška prioriteta:

- Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada,
- Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj,
- Razvoj privrede i
- Ruralni razvoj i turizam.

U svakom od ova 4 prioriteta su definisani strateški ciljevi, specifični ciljevi i mere, prikazane u tabeli koja sledi.

Tabela 1: Prikaz strateških, specifičnih ciljeva i mera za sprovođenje strategije

Prioritet 1:	<u>Specifični ciljevi:</u>	<u>Mere:</u>
Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	1. Dobro organizovano tržište rada i povećana zaposlenost	Razvoj tržišta rada:
Strateški cilj 1: Dobro organizovano tržište rada i povećana zaposlenost	2. Efektivno obrazovanje i obučavanje u cilju sticanja novih znanja i veština	M1. Usaglašavanje potreba i ponude na tržištu rada
	3. Povećana svest o preduzetništvu i biznisu	M2. Stvaranje uslova za zapošljavanje pripadnika ranjivih grupa
	4. Podizanje nivoa kvaliteta zdravstvene i socijalne zaštite	M3. Podrška razvoju novih znanja i veština kao podrška uvođenju novih tehnologija i istraživanja
		M4. Podrška sprovođenju Nacionalne strategije zapošljavanja

		Obrazovanje, sport i kultura: M1. Obezbeđenje prostora za adekvatno obrazovanje na svim nivoima M2. Praćenje potreba i usklađivanje sa potrebama obrazovnih profila, edukacija stručnog obrazovnog kadra i saradnja sa Ministarstvom obrazovanja M3. Stvaranje uslova za unapređenje kulturnog života u opštini Novi Pazar Zdravstvena i socijalna zaštita: M1. Očuvanje i unapređenje javnog zdravlja M2. Očuvanje i unapređivanje (usavršavanje) postojećih kadrovskih potencijala M3. Otvaranje novih i osavremenjivanje postojećih banjskih lečilišta i specijalizovanih ustanova socijalne zaštite M4. Podizanje svesti građanstva o potrebama lica sa invaliditetom i društveno ugroženih grupa
Prioritet 2: Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj Strateški cilj 2: Ravnomeran prostorni razvoj u skladu sa potrebama i mogućnostima grada	<u>Specifični ciljevi:</u> 1. Ravnomeran prostorni razvoj u skladu sa potrebama i mogućnostima grada 2. Unapređenje urbanog i prostornog planiranja na lokalnom nivou 3. Sistemsko upravljanje otpadom u regiji 4. Približavanje standardima EU u oblasti zaštite životne sredine	Unapređenje lokalne infrastrukture: M1. Otklanjanje najvećih infrastrukturnih prepreka za ekonomski razvoj M2. Međuopštinska i regionalna saradnja na zaštiti i unapređenju životne sredine M3. Izrada i donošenje

		strateških i planskih dokumenata			M2. Podsticaj udruživanju poljoprivrednih proizvođača
		Unapređenje rada javne uprave: M1. Razvoj jedinstvenog informacionog sistema grada Novog Pazara i GIS-a M2. Unapređenje rada gradske uprave M3. Bolje povezivanje gradske uprave sa regionalnim i republičkim organima i međunarodnim institucijama i NVO			Razvoj uslužnih delatnosti u ruralu: M1. Uspostavljanje principa planskog pristupa razvoju rurala M2. Izgradnja osnovne seoske infrastrukture M3. Podrška inicijativama za razvoj ruralnog turizma i alternativnim aktivnostima u ruralnoj privredi
Prioritet 3: Razvoj privrede Strateški cilj 3: Unapređena poslovna infrastruktura	Specifični ciljevi: 1. Uspostavljanje jakog MSP sektora, sa odgovarajućom tehničkom i institucionalnom podrškom 2. Unapređena poslovna infrastruktura 3. Unapređenje rada poslovnih mreža (klasteri, udruženja, inkubatori)	Aktivnosti privrede: M1. Unapređenje tehničko-tehnološkog procesa i racionalizacija proizvodnje M2. Promocija i osnaživanje svih vidova udruživanja			
Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam Strateški cilj 4: Razvoj ruralnog ambijenta atraktivnog za život	Specifični ciljevi: 1. Ruralni razvoj 2. Aktivno učešće u turističkoj ponudi Srbije 3. Povećanje turističkih kapaciteta (objekata)	Razvoj primarne poljoprivredne proizvodnje: M1. Podrška unapređenju kvaliteta i kvantiteta primarne poljoprivredne proizvodnje M2. Stvaranje mehanizama za potporu razvoja poljoprivredne proizvodnje Razvoj prerađivačkih kapaciteta i preduzetništva u ruralnim krajevima: M1. Podsticaj razvoju prerađivačkih kapaciteta			

Lokalna strategija privlačenja DSI grada Novog Pazara do 2017.godine odgovaraće u narednom periodu na potrebe razvoja grada po osnovu direktnih stranih investicija grada kroz realizaciju projekata definisanih u ovom Planu, korišćenjem resursa i svih drugih potencijalnih izvora saradnje i finansiranja, inostranog kapitala, dijasporne i preduzetničkog kapitala. U tome će pomoći komplementarnost i sinergija sa drugim politikama i aktivnostima, kako nacionalnim, tako i Evropske unije i doprineti realizaciji očekivanih rezultata razvoja. U tom smislu Plan privlačenja DSI kao deo Strategije razvoja će u narednom periodu imati obavezu **daljeg usaglašavanja**.

2.2. Horizontalna i vertikalna povezanost sa relevantnim strateškim dokumentima

Razvoj nekog područja, bez obzira na njegovu veličinu i stepen razvijenosti, nije moguć a da se ne uzme u obzir širi aspekt razvoja. U tom smislu, potrebno je izvršiti koordinaciju lokalnih strateških dokumenata sa planovima na višem nivou ,

tj. definisati verikalnu i horizontalnu usaglašenost strateških dokumenata.

Vertikalna usaglašenost strateških dokumenata podrazumeva usklađenost sa najznačajnijim dokumentima od najviših ka nižim nivoima donošenja odluka, dok horizontalna podrazumeva usaglašenost sa strateškim dokumentima na istim nivoima vlasti i/ili usklađenost sa principima i prioritetima sa strateškim dokumentima na svim nivoima donošenja odluka.

Inicijativa Lokalne agende 21 obuhvataju raznovrsne aktivnosti, uključujući jačanje kapaciteta za koordinaciju decentralizacije politika i pitanja koja se odnose na zaštitu životne sredine, obrazovanje, obuku u metodologiji učešća u odlučivanju i planiranje razvoja, mere za podizanje nivoa svesti, zakone i mehanizme prinude. Značaj decentralizacije i pravo svakog čoveka i svih ljudi da učestvuju, doprinose i uživaju u građanskom, ekonomskom, društvenom, kulturnom i političkom razvoju, uvek je bio istican od strane međunarodne zajednice i uključen u niz međunarodnih ugovora (npr. Deklaracija o pravu na razvoj, Pakt o ekonomskim, socijalnim i kulturnim pravima, itd.). Agenda 21, usvojena je na konferenciji Ujedinjenih Nacija o zaštiti životne sredine i razvoju, ističe ulogu lokalnih vlasti i njihovih inicijativa u podršci održivom razvoju.

Milenijumski ciljevi razvoja (MCR) predstavljaju glavne svetske izazove razvoja. Uzeti su iz akcija i ciljeva sadržanih u Milenijumskoj deklaraciji koju je usvojilo 189 nacija i potpisalo 147 šefova država i vlada za vreme **Milenijumskog samita UN** održanog u septembru 2000.godine.

Na nacionalnom nivou, postoji niz povezanih strateških dokumenata i prioriteta u njima, gde ističemo:

1. Nacionalna strategija održivog razvoja 2009.-2017.,

- a) Prioritet 2: Razvoj konkurentne tržišne privrede uravnotežen ekonomski rast, podsticanje inovacija, stvaranje boljih veza između nauke, tehnologije i preduzetništva, povećanje kapaciteta za istraživanje i razvoj;
- b) Prioritet 4: Razvoj infrastrukture i ravnomeran regionalni razvoj, unapređivanje atraktivnosti zemlje i obezbeđenje adekvatnog kvaliteta i nivoa usluga;
- c) Prioritet 5: Zaštita i unapređenje životne sredine i racionalno korišćenje prirodnih resursa, očuvanje i unapređivanje sistema zaštite životne sredine, smanjenje zagađenja i pritisaka na životnu sredinu, korišćenje prirodnih resursa.

2. Nacionalna strategija za smanjenje siromaštva, primenjuje se kroz strateška uputstva:

- a) Dinamičan razvoj i ekonomski rast uz ravnopravnost; naglasak na otvaranju novih radnih mesta i povećanju zarada u konkurentnijem privatnom sektoru;

- b) Sprečavanju nastanka novog siromaštva kao posledica ekonomskog restruktuiranja uz omogućavanje ugroženom stanovništvu da iskoristi nove prilike u privredi;
- c) Održavanje i poboljšanje šire mreže socijalne zaštite za najugroženije grupe, efikasnom primenom postojećih i definisanjem novih programa, mera i aktivnosti.

3. Strategija javnog zdravlja,

zasnovana na opštim principima i preduslovima:

- a) Odgovornost države i društva za zdravlje;
- b) Orijentacija ka lokalnoj samoupravi;
- c) Intersektorski i multidisciplinarni rad

4. Nacionalna strategija očuvanja životne sredine

5. Nacionalna strategija za mlade:

- a) Podsticati mlade da aktivno učestvuju u društvu;
- b) Razvijati saradnju mladih i obezbeđivati uslove za učešće u donošenju odluka kroz održiv institucionalni okvir, a na osnovu potreba mladih i u partnerstvu sa mladima;

- c) Razvijati otvoreni, delotvorni, efikasni i pravedni sistem formalnog i neformalnog obrazovanja koji je dostupan svim mladima i koji je u skladu sa svetskim trendovima u obrazovanju i kontekstom obrazovanja u Republici Srbiji;
- d) Podsticati i stimulisati sve oblike zapošljavanja, samozapošljavanja i preduzetništva mladih;
- e) Unapređivati bezbednost mladih I sl.

6. Strategija obrazovanja

7. Strategija podsticanja razvoja stranih ulaganja

- Prioritetni cilj Strategije jeste da stvori povoljnu klimu i okvir za privlačenje, zadržavanje i širenje međunarodno konkurentnih i ka izvozu usmerenih stranih ulaganja kao dopune razvoju sektora MSP i tekućim novim ulaganjima u okviru programa privatizacije.

III DEO

LOKALNI USLOVI I AMBIJENT ZA STRANA ULAGANJA

3.1. Opšte informacije o gradu kao lokaciji

Grad Novi Pazar se nalazi u jugozapadnom delu Srbije, na tromedi puteva za Crnu Goru, Bosnu i Hercegovinu i Kosovo i Metohiju.

Prostire se na površini od 742 km² sa 99 naseljenih mesta. Na nadmorskoj je visini od 545m i brdsko-planinskog je karaktera. Okružen je Pešterskom visoravni i planinama Golija i Rogozna, a prema severoistoku je otvoren prema Kopaoniku.

Grad Novi Pazar se svrstava u planinsko-poljoprivredni reon. Gotovo polovina teritorije je pod poljoprivrednim zemljištem (36.261 ha), dok je pod obraslom šumskom površinom oko 34.637 ha.

Novi Pazar karakteriše umereno modifikovana planinska klima (u pojedinim delovima razlikuju se planinska, dolinska i prelazna klima). Najznačajniji klimatski pokazatelji su sledeći:

- Prosečna temperatura u januaru - 0,7°C
- Prosečna temperatura u julu +24,9°C
- Prosečna godišnja temperatura +18,9°C
- Prosečna godišnja količina padavina 540,4mm
- Prosečna vlažnost vazduha 79%
- Broj sunčanih dana 94.

Brdsko-planinski reljef na teritoriji Novog Pazara, sa veoma uskim rečnim dolinama, uslovljava zastupljenost samo jedne vrste saobraćaja, drumskog.

Solidna putna infrastruktura omogućava relativno dobru povezanost sa susednim gradovima i šire. Regionalni put R-118a povezuje grad sa susednom opštinom Tutin, dok magistralni putni pravac M-22 povezuje opštinu Raška preko Novog Pazara do Ribarića, a M-8 povezuje Novi Pazar i Sjenicu.

Grad je smešten 265 km južno od Beograda. Najbliža železnička stanica je u Raški, 18 km od Novog Pazara dok je najbliži auto-put u Batočini, nedaleko od Kragujevca, 175 km udaljen. Od strateškog značaja je planirana izgradnja auto-puta preko Pešteri koji će od Novog Pazara biti udaljen samo 25 km.



Od strateškog značaja za grad je blizina postojećih i osposobljavanje novih aerodroma za unapređenje civilnog saobraćaja. U Lađevcima kod Kraljeva (udaljen 110km od Novog Pazara) se radi na osposobljavanju vojnog aerodroma u korist građana, a do tada koriste se usluge sledećih aerodroma: “Berane”, Berane, Republika Crna Gora (95 km), “Adem Jašari”, Priština, Kosovo i Metohija (177 km), “Konstantin Veliki”, Niš (210 km) i “Nikola Tesla”, Beograd (300 km).

Najbliže luke su: Luka „Bar“, Bar, Republika Crna Gora (udaljenost 290 km) i Luka „Beograd“, Beograd (udaljenost 300 km). Najbliža plovna reka je Dunav.

3.2 Stanovništvo

Po podacima zvaničnih popisa stanovništva, evidentan je porast broja stanovnika, što se može tumačiti intenzivnim demografskim rastom Novog Pazara kao gradskog centra posebno tokom 80-tih godina prošlog veka. Prema zvaničnom popisu 2002. godine Novi Pazar je imao 85 996 stanovnika, a prema zvaničnom popisu 2011. godine, Novi Pazar ima 100 410 stanovnika.

Polna struktura stanovništva:

U Novom Pazaru je evidentan ujednačen odnos između polova, s tim što neznatno više ima žena (čine 50,22% od ukupnog broja stanovništva).

Tabela 2: Struktura stanovništva prema polu

	Broj stanovnika u opštini 2002	Struktura stanovništva u opštini (%) 2002	Broj stanovnika u opštini 2011	Struktura stanovništva u opštini (%) 2011
Muško	42 502	49.42	49 984	49.78
Žensko	43 494	50.58	50 426	50.22
Ukupno	85 996	100	100 410	100

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2012, 3.1 Stanovništvo prema starosti i polu, po popisu 2011.

Starosna struktura stanovništva

Kontigent mladog stanovništva, mlađeg od 19 godina, u opštini Novi Pazar od 2002. godine pa do 2011. godine, zabeležio je rast, kao i stanovništva od 19 do 65 godina.

Tabela 3: Starosna struktura stanovništva

	Ukupno 2002.	Ukupno 2011.
Ukupno	85 996	100410
0-4	6 861	8 271
5-9	6 960	8 799
10-14	7 398	7 730
15-19	7 457	7 426
20-24	7 065	7 879
25-29	6 552	7 780
30-34	6 085	7 587
35-39	5 952	6 902
40-44	6 098	6 545
45-49	5 782	6 229
50-54	4 545	6 149
55-59	3 454	5 751
60-64	3 420	4 487
65-69	3 148	3 010
70-74	2 358	2 698
75-79	1 138	1 858
80-84	487	939
85 i više	289	370
punoletni		71 105
Prosečna starost	33,70	33,50

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2012, 3.1 Stanovništvo prema starosti i polu, po popisu 2011; Opštine u Srbiji 2003. 3-3 Stanovništvo prema starosti i polu, po popisu 2002.

Nacionalna struktura stanovništva:**Zaposlenost:****Tabela 4: Nacionalna struktura stanovništva**

	2002	2011
Ukupno	85996	100410
Srbi	17 599	16234
Albanci	129	202
Bošnjaci	65 593	77443
Bugari	4	5
Bunjevci	1	1
Vlasi	-	-
Goranci	15	246
Jugosloveni	136	67
Mađari	5	6
Makedonci	8	7
Muslimani	1 599	4102
Nemci	1	2
Romi	69	566
Rumuni	5	-
Rusi	13	13
Rusini	-	-
Slovaci	-	-
Slovinci	8	4
Ukrajinci	3	4
Hrvati	22	20
Crnogorci	109	44
Ostali	41	312
Nisu se izjasnili	96	216
Regionalna pripadnost	-	70
Nepoznato	539	846

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2012, 3.2 Stanovništvo prema nacionalnoj pripadnosti, po popisu 2011; Opštine u Srbiji 2003., 3-2. Stanovništvo prema nacionalnoj ili etničkoj pripadnosti, po popisu 2002.

U Novom Pazaru 2011. godine bilo je 15.801 zaposlenih i interesantan je podatak da je u privatnom sektoru bilo zaposleno 5.625 (35,5%) zaposlenih radnika a u preduzećima, ustanovama, zadrugama i organizacijama 10.177 (63,5%) zaposlenih radnika. U 2002. Broj zaposlenih je bio veći i iznosio je 16.280, u privatnom sektoru 5.200 (31,94%) zaposlenih radnika a u preduzećima 11.080 (68,06%).

Tabela 5: Struktura zaposlenih

Godina	2002	2011
Ukupan broj zaposlenih	16. 280	15.801
žene (%)	44,5	41,8
Zaposleni u preduzećima	11.080	10.177
Lica koja samostalno obavljaju delatnost	5.200	5.625
Broj zaposlenih na 1000 stanovnika	189	160
Radni kontigent stanovništva	54.653	66.039
Udeo radno sposobnog stanovništva u ukupnom	63,55	66,71

Izvor: Republički zavod za statistiku, Baza podataka – zaposleni, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2011., 4-1. Zaposleni, 2011; Opštine u Srbiji 2003, 4-1. Zaposleni po popisu, 2002.

Zaposlenost po sektorima delatnosti 2002

Ako posmatramo zaposlene po sektorima delatnosti možemo videti da je 2002. godine najviše zaposlenih bilo u prerađivačkoj industriji 4.906 (30.1%), zdravstveni i socijalni rad 1.329 (8.2%), obrazovanje 1.100 (6.8%).

Tabela 6: Zaposlenost po sektorima delatnosti 2002.

	Broj zaposlenih 2002	%
Poljoprivreda, šumarstvo i vodoprivreda	132	0.8
Ribarstvo	78	0.5
Vađenje ruda i kamena	130	0.8
Prerađivačka industrija	4906	30.1
Proizvodnja električne energije, gasa i vode	380	2.3
Građevinarstvo	812	5.0
Trgovina na veliko i malo	772	4.7
Hoteli i restorani	67	0.4
Saobraćaj, skladištenja i veze	514	3.2
Finansijsko posredovanje	114	0.7
Poslovi s nekretninama, iznajmljivanje	47	0.3
Državna uprava i socijalno osiguranje	445	2.7
Obrazovanje	1100	6.8
Zdravstveni i socijalni rad	1329	8.2
Druge komunalne, društvene i lične usluge	255	1.6
Ukupno zaposleni u pravnim licima	11080	68.1
Privatni preduzetnici (lica koja samostalno obavljaju delatnost) i zaposleni kod njih	5 200	31.9

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine u Srbiji 2003,

4-2. Zaposleni po sektorima delatnosti, 2002.

Zaposlenost po sektorima delatnosti 2011

Ako posmatramo strukturu zaposlenih po sektorima delatnostima: vidimo da je najveći broj zaposlenih u obrazovanju 1878 (11.9%), zatim u prerađivačkoj industriji 1859 (11.8 %), zatim trgovina na veliko i malo i popravka motornih vozila 1629 (10.3%) itd.

Tabela 7: Zaposlenost po sektorima delatnosti 2011

	Broj zaposlenih 2011	%
Poljoprivreda, šumarstvo i vodoprivreda	47	0.3
Rudarstvo	180	1.1
Prerađivačka industrija	1 859	11.8
Snabdevanje električnom energijom, gasom i parom	162	1.0
Snabdevanje vodom i upravljanje otpadnim vodama	424	2.7
Građevinarstvo	577	3.7
Trgovina na veliko i malo i popravka motornih vozila	1629	10.3
Saobraćaj i skladištenje	384	2.4
Usluge smeštaja i ishrane	154	1.0
Informisanje i komunikacije	187	1.2
Finansijske delatnosti i delatnost osiguranja	133	0.8
Poslovanje nekretninama	1	0.0
Stručne, naučne, inovacione i tehničke delatnosti	121	0.8
Administrativne i pomoćne uslužne delatnosti	85	0.5

Državna uprava i obavezno socijalno osiguranje	799	5.1
Obrazovanje	1878	11.9
Zdravstvena i socijalna zaštita	1423	9.0
Umetnost, zabava i rekreacija	93	0.6
Ostale uslužne delatnosti	41	0.3
Ukupno zaposleni u pravnim licima	10 177	64.4
Privatni preduzetnici (lica koja samostalno obavljaju delatnost) i zaposleni kod njih	5.625	35.6

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2012, 4.2 Zaposleni po sektorima delatnostima, 2011.

Nezaposlenost

Prema podacima Republičkog zavoda za statistiku broj nezaposlenih u 2011. godini je 21.503, što je znatno lošije stanje u odnosu na 2002. godinu kada je bilo 14.684 nezaposlenih.

Tabela 8: Struktura nezaposlenih

Godina	2002	2011
Ukupan broj nezaposlenih	14 684	21.503
žene (%)	60	55
Stopa nezaposlenosti	Neza/zap+nez	57,64

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2012, 4.4 Nezaposlena lica, 2011; Opštine u Srbiji 2003, 4-4 Nezaposlena lica 2002.

Kvalifikaciona struktura nezaposlenih:

U kvalifikacionoj strukturi nezaposlenih 2011. godine prednjači stanovništvo koje nema nikakvu kvalifikaciju 52,1%.

Tabela 9: Kvalifikaciona struktura nezaposlenih

Godina	2009	2010	2011
Bez kvalifikacije – ukupno	11.487	10.864	11.215
Bez kvalifikacije – žene (%)	60,24	59,6	58,12
Srednja stručna sprema – ukupno	8.811	8.823	9.290
Srednja stručna sprema – žene (%)	52,98	52,68	51,46
Viša stručna sprema – ukupno	264	256	287
Viša stručna sprema – žene (%)	52,27	48,05	49,48
Visoka stručna sprema – ukupno	408	532	711
Visoka stručna sprema – žene (%)	51,72	55,45	55,41
Napomena			

Izvor: NSZ, lokalna samouprava

Starosna struktura nezaposlenih:

Ako posmatramo starosnu strukturu nezaposlenih 2011. najbrojnija kategorija stanovništva je od 31 - 40 godina starosti, zatim od 41 - 50 godina starosti.

Tabela 10: Starosna struktura nezaposlenih

Godina	2009	2010	2011
Do 18 godina – ukupno	699	673	553
Do 18 godina – žene (%)	55.08	56.76	53.35
Od 19 do 25 godina – ukupno	2.762	2.602	2.740
Od 19 do 25 godina – žene (%)	55.5	54.46	51.5
Od 26 do 30 godina – ukupno	3.134	3.045	3.104
Od 26 do 30 godina – žene (%)	58	56.81	54.9
Od 31 do 40 godina – ukupno	6.071	5.951	6.188
Od 31 do 40 godina – žene (%)	61.21	43.19	42.53
Od 41 do 50 godina – ukupno	5.025	4.939	5.240
Od 41 do 50 godina – žene (%)	58.59	58.82	59
50 i više godina – ukupno	3.279	3.265	3.678
50 i više godina – žene (%)	47	47.07	46.28
Napomena			

Izvor: NSZ, lokalna samouprava**Prosečne zarade bez poreza i doprinosa po zaposlenom:****Tabela 11: Prosečne zarade bez poreza i doprinosa**

	2007	2008	2009	2010	2011
Prosečne zarade bez poreza i doprinosa po zaposlenom	18 937	25 154	23 883	25 577	29 677

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2012,
4.5 Prosečne zarade bez poreza i doprinosa po zaposlenom, januar – decembar

Narodni dohodak

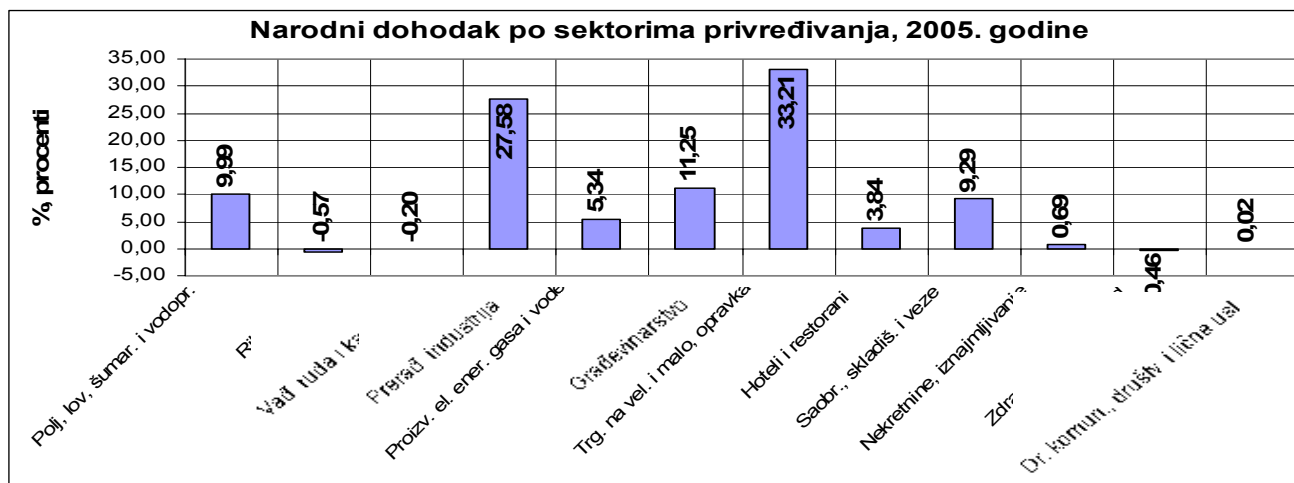
Narodni dohodak po stanovniku u 2005. godini u iznosu od 46.670 dinara, predstavlja 71,42% od nivoa ostvarenog dohotka po glavi stanovnika u Raškom okrugu. Uz evidentan nominalni rast i blagi porast po glavi stanovnika 2000. i 2002. godine, narodni dohodak „per capita“, beleži stalni pad, da bi 2005. godine dostigao 37,8% nivoa Republike Srbije.

Tabela 12: Struktura narodnog dohotka

Godina	Narodni dohodak		Narodni dohodak po stanovniku		Društveni proizvod		Društ. proizvod po stanovniku	
	u hiljadana dinara	Indeks (u odnosu na prethodn u godinu)	u din.	Nivo (R Srbija = 100)	u hiljadana dinara	Indeks (u odnosu na prethodnu godinu)	u din.	Nivo (R Srbija = 100)
1999	531.350	150,4	5.732	35,4	422.820	-	6.689	35,4
2000	1.390.267	261,6	14.885	41,9	1.133.000	267,9	16.357	40,6
2001	2.057.380	148,0	21.794	37,8	1.724.811	152,2	25.793	37,7
2002	2.751.487	133,7	31.920	41,8	2.101.667	121,8	37.815	41,1
2003	3.205.667	116,5	36.576	41,4	2.623.487	124,8	43.471	41,7
2004	3.885.003	121,2	43.524	36,6	4.449.181	169,6	49.844	37,1
2005	4.244.454	109,2	46.670	37,8	4.878.386	109,6	53.640	37,5

Izvor: Republički zavod za statistiku - Opštine u Srbiji 2009., Narodni dohodak i društveni proizvod,

Posmatrano po sektorima privređivanja, učešće sektora trgovine u periodu 2005. godine je 33,2%, dok poljoprivreda beleži pad u odnosu na 1999. godinu za blizu 3%. Pre svega, to je posledica iskazanog gubitka u sektoru ribarstva (uzgoj pastrmke). Interesantno je da prerađivačka industrija beleži standardno učešće u posmatranom periodu, koje se kreće oko 28%, dok sektor građevinarstva povećava svoje učešće na 11,2% (1999. godine 8,5%).



Izvor: Republički zavod za statistiku - Opštine u Srbiji 2009., Narodni dohodak po sektorima privređivanja 2005,

3.3 Poslovna infrastruktura

Sektor MSP (malih i srednjih preduzeća) u Novom Pazaru predstavlja osnovnu polugu razvoja privrede grada. Grad Novi Pazar ima 1.048 registrovanih preduzeća i od toga 2 su velika, 48 su srednja i 998 su mala preduzeća. Što se tiče strukture preduzeća po sektorima delatnosti imamo sledeće stanje:

- Trgovina na veliko i malo 48,47%
- Preradivačka industrija 22,47%
- Saobraćaj i veze 10,71%
- Gradjevinarstvo 6,71%
- Poljoprivreda 1,41%
- Ostalo 10,23%

Prema podacima Republičkog zavoda za statistiku, u Novom Pazaru ima 15.200 zaposlenih, gde je najviše zaposleno u uslužnom sektoru. Sa druge strane, grad se suočava sa problemom nezaposlenosti. Svetska ekonomska kriza, tranzicioni procesi i privredne reforme su mnogo

uticale na pad životnog standarda stanovništva. Grad ima 20.200 nezaposlenih lica registrovanih kod NSZ (Nacionalne službe za zapošljavanje), od toga 9.752 su žene a 10.448 su muškarci.

Broj preduzetnika kreće se u rasponu od 2.500-3.000 gde trenutno u gradu ima 2.759 registrovanih i aktivnih radnji.

U preradivačkoj industriji grada dominiraju tekstilna, obućarska i drveno-preradivačka industrija gde imamo dugu tradiciju u ovim oblastima kao i vrlo kvalifikovanu i obučenu radnu snagu.

Tekstilna industrija po kojoj je grad prepoznatljiv proizvodi 10.000.000 komada odevnih predmeta na godisnjem nivou. Najzastupljenije su muške i ženske pantalone, košulje, teksas jakne, suknje i haljine, kao i dečija konfekcija. Vodeći proizvođači imaju svoju robnu marku. Mašinski park je vrlo savremen. Kvalitet proizvedenih odevnih predmeta u pomenutim konfekcijama je na evropskom nivou. Veliki izbor modela, zastupljenost svih veličina i izrada dovedeni su do savršenstva, čine prepoznatljivim proizvode kako na domaćem tako i na inostranom

tržištu. Dugogodišnje iskustvo garantuje izuzetan kvalitet, konkurentne cene, brzu isporuku, poštovanje ugovora i rokova.

Radna snaga je obučena i vrlo kvalifikovana. Svaka firma ima svog modnog kreatora koji prati svetske trendove. Sedamdeset posto svoje proizvodnje naši konfekcionari izvoze.

U Novom Pazaru posluje klaster konfekcionara „ASSTEX“.

Obučarska industrija proizvodi udobnu i kvalitetnu obuću. U asortimanu proizvodnje zastupljena je muška ženska i dečija obuća. Preduzeća iz ove oblasti prate zahteve tržišta i uživaju poverenje potrošača na domaćem ali i na inostranom tržištu.

U Novom Pazaru postoji klaster obućara koji treba da unapredi rad i poslovanje u ovoj oblasti.

Industrija za preradu drveta i proizvodnju nameštaja u gradu je dosta napredovala. Instalirani su značajni kapaciteti u industriji tapaciranog nameštaja i pločastog nameštaja. Proizvodnja se zasniva na bogatoj domaćoj sirovinskoj osnovi. Fabrike raspolažu sa dobrim kadrovskim i tehnološkim potencijalom, a zahvaljujući dizajnerima i konstruktorima razvijen je širok proizvodni program, koji se stalno razvija i dopunjava. Proizvodi se izrađuju od kvalitetnih sirovina i repromaterijala. Izbor vrhunskog, modernog i udobnog nameštaja je veliki: garniture u koži, garniture u štofu, troseda, dnevnih boravaka, spavaćih soba, dečijih soba, ležajeva, komoda, predsobalja, masivnog i pločastog nameštaja, uz mogućnost izbora boja i dezena. Prate se svetski trendovi, ali se zadržava prepoznatljivost i originalnost, što garantuje uspešan razvoj sektora.

Uspešni nastupi na sajmovima nameštaja, brojne nagrade i plasmani proizvoda u svim krajevima Srbije i regiona, najbolji su pokazatelji da je tržište prihvatilo proizvode ovih fabrika. Nameštajci imaju zaokružen proizvodni proces, što podrazumeva da se ceo postupak od ideje do gotovog proizvoda može sprovesti u pogonima fabrika. Postoji mogućnost zajedničkih ulaganja u proizvodnju sa ino-partnerima i nastupanje na nova tržišta.

Privatni sektor se naglo razvija počev od 1990. godine kada se osnovao veliki broj privatnih preduzeća, radnji, agencija i slično. Uvođenjem tržišnih principa privređivanja i prestrukturiranja, razvoj privatnog sektora dobija sve više na značaju, tako da privatni kapital ulazi polako u sve privredne delatnosti. Preduzeća su sva privatizovana izuzev njih par koja su u restrukturiranju.

Nevladin sektor u gradu je dosta aktivan i čine ga 87 registrovanih NVO (nevladinih organizacija). Među njima ističu se URBAN-IN, KULTURNI CENTAR DAMAD, SANDŽAČKI ODBOR ZA ZAŠTITU LJUDSKIH PRAVA, REINTEGRACIJA, EVROPSKI POKRET, GRAĐANSKI FORUM, EKO FAMILY i drugi.

Finansijske institucije - u Novom Pazaru funkcioniše preko 20 banaka na lokalnu. Sve banke nude komercijalne kredite za svoje klijente dok se subvencije uglavnom realizuju preko KOMERCIJALNE BANKE i preko Banke INTESA.

3.4. Ljudski resursi

U okviru javno-socijalne infrastrukture Novog Pazara, veoma važnu ulogu zauzima obrazovanje. Sistemom obrazovanja u gradu su obuhvaćeni svi obrazovni nivoi: predškolsko, osnovno, srednje i visoko. Prema broju svih obrazovnih institucija, grad Novi Pazar predstavlja regionalni centar za obrazovanje.

Grad Novi Pazar se može pohvaliti svojom populacijom. Najmlađi je grad u Evropi jer je 47,8% populacije starosti do 30 godina.

Predškolska ustanova “Mladost” obuhvata tri objekta (radne jedinice “Mladost”, “Naše Dete” i “Dečija radost”). Objekti se nalaze u gradu i u njima se obavljaju delatnosti sa decom jaslenog uzrasta (od 12 meseci do 36 meseci) i sa decom vrtićkog uzrasta (od 3 do 7 godina). Ove ustanove pohađa 2.638 dece organizovanih u 116 grupa. Takođe, u predškolskoj ustanovi se realizuje rad sa razvojnim grupama (deca sa teškoćama u razvoju).

U Novom Pazaru postoji 13 osnovnih, 7 srednjih (Gimnazija, Ekonomsko-trgovinska škola, Tehnička škola, Škola za dizajn tekstila i kože, Medicinska škola, Ugostiteljsko-turistička škola i muzička škola „Stevan Mokranjac“) i dva Univerziteta (Državni univerzitet u Novom Pazaru i Internacionalni univerzitet u Novom Pazaru).

Tabela 13: Struktura obrazovnih ustanova u gradu

Nivo obrazovanja	Broj škola/ustanova	Broj departmana/odeljenja/grupa	Broj dece/učenika
Predškolsko	3	116	2.638
Osnovno	13	509	12.327
Srednje	6	197	4.854
Visoko	2	16	6.400

Izvor: Gradska uprava za izvorne i poverene poslove Novi Pazar, Odeljenje za društvene delatnosti

Prema popisu stanovništva iz 2011.godine, sledi prikaz obrazovne strukture stanovništva staro 15 i više godina:

Tabela 14: Obrazovna struktura stanovništva (stanovništvo staro 15 i više godina prema školskoj spremi)

Ukupno stanovništvo (popis 2011.)	100.410	100 %
Ukupno stanovništvo (radno sposobno stanovništvo)	75.610	75,30%
Bez školske spreme	2.746	2,73%
Nepotpuno osnovno obrazovanje	5.034	5,01%
Osnovno obrazovanje	25.966	25,86%
Srednje obrazovanje	33.583	33,45%
- Gimnazija	3.311	3,30%
- Srednje stručne škole u trajanju kraćem od 4 godine	14.748	14,69%
- Srednje stručne škole u trajanju od 4 godine	15.341	15,28%
- Specijalizacija posle srednjeg obrazovanja	183	0,18%
Više obrazovanje	2.346	2,34%
Visoko obrazovanje	5.005	4,98%
Nepoznato	930	0,93%

Izvor: RZS, Baza podataka

Jedna od glavnih komparativnih prednosti ovog regiona je radna snaga. Osim toga što radi po prosečno nižim cenama u odnosu na okruženje, radna snaga je edukovana i dobro obučena ali i motivisana da radi i da se dalje usavršava.

Tabela 15: Obrazovna struktura radne snage

VIŠOKA STRUČNA SPREMA	6,62%
VIŠA STRUČNA SPREMA	3,10%
V STEPEN STRUČNE SPREME	0,25%
SREDNJA STRUČNA SPREMA	44,42%
OSNOVNA ŠKOLA	34,34%
SA NEZAVRŠENOM OSNOVNOM ŠKOLOM	6,66%
BEZ ŠKOLSKE SPREME	3,36%

Izvor: Gradska uprava za izvorne i poverene poslove Novi Pazar, Odeljenje za društvene delatnosti

3.5. Infracruktura

3.5.1. Osnovna

a) Putna infrastruktura- Od ukupne putne mreže u dužini od 740 km, najveći deo predstavljaju lokalni putevi (78.70%), zatim regionalni (13.50 %) i magistralni putni pravci (7.80 %).

Logično, po važnosti i najviše značajni jesu magistralni putni pravci M-22 i M-8 koji se pružaju u pravcu sever-jug i istok- zapad, ali njihovo funkcionalno stanje je veoma lošeg tehničkog kvaliteta. Iz nama nepoznatih razloga je prekinuta modernizacija i rehabilitacija magistralnog putnog pravca M-22, koja je bila ugovorena kroz republički program LOT 12. Takodje i rekonstrukcija magistralnog putnog pravca M-8 koja je započeta pre 3 godine ide neshvatljivo sporom dinamikom. Za radove na oba ova putna pravca investitor je Vlada Republike Srbije.

Kada su u pitanju regionalni putni pravci (više od 50% su pod makadamskim i zemljanim kolovozom), već 10 godina u njihovu izgradnju, rekonstrukciju i sanaciju nije ništa ulagano. Redovnog održavanja ovih puteva faktički u istom periodu nije ni bilo. Kada ovome dodamo obavezu lokalne samouprave koja će morati (po uredbi Vlade Republike Srbije) prihvatiti njihovo upravljanje u vidu letnjeg i zimskog održavanja, ionako njihovo tehničko i funkcionalno stanje će sigurno doći na zabrinjavajuće nizak stepen.

Što se tiče lokalne putne mreže, i kada je u pitanju stanje kolovoza (zemlja i šoder), sistema za odvodnjavanje, veštačkih objekata (propusti i potporni zidovi koji faktički ne postoje), njihova funkcionalnost je gotovo nikakva i graniči se sa bukvalnom neprohodnošću.

U opštini Novi Pazar postoje i nekategorisani putevi u dužini od 735 km, koji su uglavnom veoma lošeg kvaliteta, a ponekad i neprohodni u zavisnosti od vremenskih prilika.

- a) železnička- Na teritoriji grada Novog Pazara ne postoji železnička infrastrukturalna mreža. Najbliža železnica prolazi kroz grad Rašku koji je udaljen 20 km od Novog Pazara. U petogodišnjem planu do 2017. god predviđena je izgradnja pruge Pazar- Raška na levoj obali reke Raške.
- b) Vodena- Na teritoriji grada Novog Pazara protiče 8 planinskih reka, ali ni jedna nije plovna. Najbliža rečna luka je luka Dunav- Pančevo, udaljena 320 km od Novog Pazara i morska luka Bar, udaljena 280 km.

- c) Vazдушna- Tri najbliža aerodroma nalaze se u Sjenici, koja je udaljena 55 km od Novog Pazara, Kraljevu koje je udaljeno 100 km od Novog Pazara i Prištini koja je udaljena 100 km od Novog Pazara.

3.5.2. Komunalna infrastruktura

-Voda-

Tabela 16:

Vodovod		Kanalizacija		Količina otpada (t)
Pokrivenost vodom	Broj priključaka	Pokrivenost vodom	Broj priključaka	
76%	19.551	60%	16.200	24.805,3

U pogledu vodosnabdevanja grad Novi Pazar usmeren je na korišćenje izvorišta reke Raške i nekoliko manjih izvorišta koja se nalaze u neposrednoj blizini. Zajednički vodovod u Novom Pazaru, koji datira još od 1960. godine zamenjen je novim vodovodom sa sistemom za prečišćavanje pijaće vode tokom 70-tih i 80-tih godina. Sistem je vremenom dograđivan, ali i pored toga, azbestno-cementne cevi koje su lošeg kvaliteta, često pucaju i dovode do neadekvatnog vodosnabdevanja građana Novog Pazara. Sistem vodosnabdevanja je loše konfigurisan, a njegovo funkcionisanje prate veliki gubici a i nedovoljan pritisak. Grad Novi Pazar ima 99 naselja, sa ukupno 100.410 stanovnika prema popisu iz 2011. godine.

JKP “Vodovod i kanalizacija” snabdeva vodom gradski centar i delove 11 prigradskih naselja sa ukupno 70.457 stanovnika (procena za 2011. godinu), sa pripadajućim institucijama i industrijom (centralni vodovodni sistem). Prema podacima iz JKP pod njihovom nadležnošću su naselje Novi Pazar i delovi naselja Postenje, Mur, Pobrđe, Izbiće, Paralovo, Osoje, Ivanča, Trnava, Banja, Hotkovo, Bajevica. Centralni vodovodni sistem obezbeđuje vodu za 76% stanovnika grada Novog Pazara. Sirova voda se zahvata sa reke Raške, prerađuje se na postrojenju “Hadžet” i distribuira potrošačima.

Prema podacima JKP “Vodovod i kanalizacija” iz tekuće 2013. godine, vodovod ima 19.551 priključaka, što čini skoro 76 % pokrivenosti grada. Ukupna realizovana primarna dužina mreže iznosi 160 km, a rekonstruisana je samo u dužini od 15 km. Realno se procenjuje da je potrebno dograditi još nekih 60 km primarne vodovodne mreže.

U seoskim sredinama se nalaze javni seoski vodovodi, koji crpe vodu iz lokalnih izvorišta, Takođe je u velikoj meri prisutno i individualno snabdevanje domaćinstava iz sopstvenih bunara ili kaptaza malog kapaciteta.

Što se tiče sanitacione infrastrukture, kanalizacija u Novom Pazaru je projektom planirana da bude separacionog tipa i u većem delu to i jeste. Međutim, kanalizaciona infrastruktura je nedovoljna da bi pratila distribuciju otpadnih voda u Novom Pazaru. Ovakva kanalizacija ima nedovoljan kapacitet, a poseban problem predstavlja priključenje kišnih kanalizacija privatnih kuća na kanalizacionu mrežu, što često dovodi do zagušenja sistema i izlivanja otpadnih voda.

Potrebno je da se kanalizaciona mreža gde je spojena razdvoji i da bude separacionog tipa.

Ukupna dužina primarne mreže fekalne kanalizacije iznosi 120 km, a kišne kanalizacije 80 km. Glavni fekalni kolektori su u lošem stanju i zahtevaju rekonstrukciju u dužini od 30 km i izgaditi novu mrežu u dužini od 60m i kišne kanalizacije oko 60km. Grad ne poseduje postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda već se cela kanalizacija izliva u reku Rašku.

U seoskim sredinama uglavnom se otpadne vode iz domaćinstava odvođe u septičke jame, koje su improvizovane i dovode do zagađenja okolnog terena. U mnogim slučajevima otpadne vode se nekontrolisano odvođe u okolne vodotokove i tako direktno ugrožavaju okolno stanovništvo, kao i biljni i životinjski svet.

-Struja i gas-

Stepen elektrifikacije grada Novog Pazara je 100%, kao i u svim prigradskim naseljima. Pokrivenost toplom vodom 5-6% od ukupnog broja stanovnika. Na teritoriji grada Novog Pazara ima 1200 domaćinstava i 350 privrednih subjekata koji su priključeni na toplovodnu mrežu. Ukupna grejna površina je 97000 m². Gasna mreža ne postoji na teritoriji grada Novog Pazara.

-Telekomunikacije-

Postojeća telekomunikaciona mreža ima samo 12 pošti i 22.550 pretplatnika. Mreža je nedovoljnog kapaciteta kako bi odgovorila telekomunikacionim potrebama gradskog i seoskog stanovništva, ali i brojnih privrednih subjekata i ustanova.

Poseban je nedostatak pristupa telekomunikacijama u udaljenim brdsko-planinskim predelima, kao i na lokacijama koje su od interesa u pogledu turizma.

-Prikupljanje i odlaganje otpada-

Pružanjem usluga u smislu iznošenja smeća, obuhvaćeno je gradsko područje odnosno oko 26.000 domaćinstava uz trend proširivanja reona obuhvatanjem prigradskih naselja. Tako da na deponiji odložimo 66.000m³ ili 29.700 tona na godišnjem nivou.

Tabela 17:

Ukupne godišnje količine prikupljenog otpada u procentima (%)	
Komunalni osim kabastog otpada	60
Komunalni kabasti otpad	10
Otpad iz preduzeća i ustanova (osim industrijskog)	5
Industrijski otpada	20
Otpad sa javnih površina	5

Tabela 18:

Količina pojedinih vrsta otpada (%)	
Papir	20
Staklo	4
Plastika	13
Guma	5
Metal (aluminijum i dr.)	4
Organski otpad (hrana, lišće i sl.)	5
Građevinski otpad	5
Tekstil	4
Ostalo	40

Obuhvaćenost pružanjem usluga je nedovoljna, pa se otpad iz sela i dela prigradskih naselja nekontrolisano odlaže (baca) na javne površine, obale reka, itd. Razvrstavanje otpada je delimično, odnosno vrši se primarna selekcija: papira, kartona, najlona i PET ambalaže. Tako na godišnjem nivou skupimo i predamo na dalji tretman:

- papira i kartona 450,0 t
- najlona i PET ambalaže 13,5 t

No, i pored ostalog, čest je slučaj stvaranja divljih deponija na različitim lokacijama (pored puteva, na obalama reka i slično).

Napomena: Komunalni otpad se odlaže na deponiji Golo brdo, koja je projektovana i najavljena kao moderna sanitarna deponija nikada nije završena, nema upotrebnu dozvolu čak nema ni projekat izvedenog stanja.

-Životna sredina-

Grad Novi Pazar posvećuje veliku pažnju očuvanju životne sredine i njenom unapređenju.

Prostornim planom Novog Pazara predvideli smo da povećamo procenat zelenih površina sa 42,2 % (33887 ha), na 48,8 (36167) do 2022 god.

Izgradnjom akumulacija na Ljudskoj reci i Jošanici ćemo obezbediti dovoljnu količinu vode za stabilno snabdevanje građana i istovremeno očuvanje životne sredine.

Zaokruživanjem sistema odnošenja i separacije otpada ćemo bolje čuvati životnu sredinu i stvorićemo uslove za razvoj velike industrije, prerade otpada.

Grad Novi Pazar je doneo niz afirmativnih i obavezujućih akata i propisa povodom izgradnje novih i sanacije postojećih objekata u cilju povećanja energetske efikasnosti.

Šumski, vodeni i geotermalni potencijali su komparativna prednost Novog Pazara.

Želimo, zajedno sa Vama, da ih sačuvamo i pametno iskoristimo.

3.5.3. Poslovna infrastruktura

3.5.3.1. Industrijska zona

Industrijska zona se nalazi 2 km udaljenosti od centra grada. Objekti su u dobrom stanju i u kratkom vremenskom periodu mogu biti upotrebljeni. Postoji dosta instaliranih kapaciteta koji trenutno nisu upošljeni a tehnički su i dalje u funkciji. Svi objekti izlaze na magistralni put koji vodi za Crnu Goru i Bosnu i Hercegovinu. Instalirani kapaciteti su za metalnu, tekstilnu, trikotažnu i konfekcijsku industriju. Buduća namena: poželjne su iste grane industrije ili komplementarne u odnosu na pomenute. Površina industrijske zone je 45 ha, zauzetost je 40%. U vlasništvu države je 60%, a u privatnom vlasništvu je 40%.

3.5.3.2. Jedinstveni šalter

Realizacijom projekta “ Jedinstveni šalter za podršku biznisu i za izdavanje građevinskih dozvola” došlo je do bolje koordinacije rada svih službi i preduzeća a time se poboljšala efikasnost i pojednostavio se veliki broj postupaka. Osnivanjem jedinstvenog šaltera smo obezbedili da dokumentacija, Informacije, uslovi, saglasnosti, odobrenja koja se

prijavljaju budu u skladu sa definisanim rokovima. Osim savremenih tehničkih rešenja za ubrzavanje razmene i verifikacije informacija i dokumentacije, koristimo i primere dobre prakse do kojih je došla regionalna agencija za ekonomski razvoj Šumadije i Pomoravlja. Regionalna agencija za regionalni razvoj Šumadije i Pomoravlja, uz ekonomsku podršku EU Progres, nam je nesebično pomogla da realizujemo ovaj projekat i na tome smo im veoma zahvalni.

3.6 Uslovi kvaliteta života

Jedni od pokazatelja dobrih uslova života u zajednici jeste postojanje i opremljenost zdravstvenih i socijalnih ustanova, broj korisnika socijalne zaštite, kao i novčana ulaganja u njima. Takođe, tu se ubraja i struktura zdravstvenih radnika koja je data u sledećim tabelama.

Tabela 19.

Ulaganja u zdravstvo i socijalni rad, 2011.

	Grad (u hilj.RSD)*
Rashodi (ulaganja) u zdravstvo i socijalni rad	1.897.014

*iznosi dati u hiljadama dinara

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2012, 6.1 Rashodi korisnika budžetskih sredstava, 2011.

Tabela 20.

Lekari, stomatolozi i diplomirani farmaceuti u zdravstvenim službama, 2011.

	Grad	Udeo u ukupnom broju lekara (%)
Lekari – ukupno	208	100
Lekari opšte medicine	29	13,94
Lekari na specijalizaciji	26	12,5
Lekari specijalisti	153	73,56
Stomatolozi	35	/
Farmaceuti	11	/
Broj stanovnika na jednog lekara u opštini	476	/

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2012, 18.1 Lekari, stomatolozi i farmaceuti u zdravstvenoj službi, 2011

Tabela 21. Korisnici socijalne zaštite, 2011.

	Grad	Udeo u ukupnom broju korisnika (%)
Ukupno	10.517	100
Deca	4.220	40,13
Mladi	1.208	11,49
Odrasli	4.150	39,46
Ostareli	939	8,92

Izvor: Republički zavod za statistiku, Opštine i regioni u Republici Srbiji 2012, 19.1 Korisnici socijalne zaštite, 2011.

Tabela 22. Kultura, manifestacije

Događaj	Datumi
Festival stvaralaštva mladih	mart, april
Festival horova Srbije	maj
Likovna kolonija „Sopoćanska videnja „	jul
Festival „Stari grad „	avgust
Okružna smotra folklor	novembar
Ramazanski koncert	
Bajramski koncert	
Književno veče „Aladin Lukač „	početak maja
Književno veče „Moji stihovi će vam reći sve „	novembar
Takmičenje u besedništvu za mlade	decembar

Izvor: Kulturni centar Novi Pazar

Bogata kulturno-istorijska prošlost novopazarskog kraja ostavila je trajno svedočanstvo u vidu brojnih interesantnih lokacija i institucija sa dugom tradicijom postojanja i delovanja. Kulturni život u gradu kreira nekoliko institucija, od kojih je najvažniji Dom kulture.

Tabela 23. Institucije kulture:

Naziv institucije	Mesto	Opis delatnosti	Godina osnivanja
Kulturni centar „Novi Pazar“	Novi Pazar	Njegovanje, razvijanje i afirmacija kulture, organizacija kulturnih programa i manifestacija u svim oblastima kulturnog delovanja.	1963.
Sandžačko udruženje likovnih umetnika	Novi Pazar	Okupljanje likovnih stvaraoca i umjetnika iz cijelog Sandžaka, organizacija rada svojih članova, kao i afirmacija stvaralaštva kroz	2004.

		izložbe i druge vidove prezentacije.	
Regionalno pozorište	Novi Pazar	Pripremanje i izvođenje pozorišnih predstava	2003.
Centar za decu i omladinu „Duga“	Novi Pazar	Realizacija projekata koji su vezani za djecu i omladinu, psihološko savjetovanje, škole stranih jezika, radionice, tribine, obrazovne emisije.	2003.
Kulturno-umetničko društvo „Sandžak“	Novi Pazar	Oživljavanje i prenošenje nacionalne kulture iz oblasti folklor.	1999.
Kulturno umetničko društvo „Senko Rašljanin“	Novi Pazar	Njegovanje folklorne i kulturne tradicije kraja.	2003.
Kulturno umetničko društvo „Ras“	Novi Pazar	Kulturno umetnički rad, održavanje tradicija naroda i narodnosti ovog kraja i drugih krajeva preko folklorne, pevačke i muzičke grupe.	2003.
Istorijski arhiv „Ras“	Novi Pazar	Zaštita, čuvanje i prezentacija arhivske građe	1980
Muzej „Ras“	Novi Pazar	Prikupljanje, čuvanje, obrada i izlaganje pokretnih kulturnih dobara	1953
Narodna biblioteka „Dositej Obradović“	Novi Pazar	Prikupljanje, čuvanje, obrada i izdavanje knjiga, časopisa i dr. publikacija, organizovanje književnih večeri, promocija knjiga, izdavačka delatnost	1947

Izvor: Strateški plan održivog razvoja 2008-2016

Sportske institucije: Sportski savez i Sportski centar

65 – registrovanih klubova
50 – različitih sportova
2500 – registrovanih sportista

Zaposlenih 44 radnika i to:

- Sportski savez 10
- Sportski centar 34

Grad ima:

- 7 – balona
- 7 – otvorenih terena + rekreacioni centar
- 2 – hale sportova

Škole sporta:

1. 10 – fudbal
2. 4 – košarka
3. 3 – odbojka
4. 9 – boralački sportovi
5. 2 – plivački klub
6. 1 – kajakaški

3.7 SWOT ANALIZA LOKACIJE (GRADA NOVOG PAZARA)

Snage:

- Mlada populacija, povoljna starosna struktura stanovništva
- Multietnička struktura stanovništva
- U Novom Pazaru postoji 13

osnovnih, 7 srednjih (Gimnazija, Ekonomsko-trgovinska, Tehnička škola, Škola za dizajn tekstila i kože, Medicinska škola, Ugostiteljsko-turistička škola i muzička škola) i dva Univerziteta (Državni i Internacionalni univerzitet) – bogatstvo različitih profila

- Povoljan geografski položaj
- Bogato kulturno i istorijsko nasleđe
- Duga preduzetnička tradicija i predizetnički duh
- Relativno dobro razvijen javni sektor i mreža javnih službi, školstvo, kultura, zdravstvo i socijalna zaštita
- Postojanje republičkih institucija
- Komparativne prednosti za razvoj turizma (postojanje kulturno-istorijskih spomenika, banje..)
- Usvojen Prostorni plan grada Novog Pazara 2012-2020.

- Usvojeni planovi detaljne regulacije:
- 1.PDR za deo prostora oko gradskog stadiona
- 2.PDR za potes Selakovac I i deo potesa Lug
- 3.PDR za potes Selakovac II
- 4.PDR za obilaznu saobraćajnicu oko Novog Pazara
- 5.PDR za deo potesa Rasadnik
- 6.PDR potes Jošanica
- 7.PDR potes Lug
- 8.PDR potes ćukovac-čerkez mahala
- 9.PDR potes Carina I
- 10.PDR potes Carina II

- Ukupno radno sposobno stanovništvo 66.735, što predstavlja 66,46% od ukupnog stanovništva
- Postojanje klastera i udruženja:

Klasteri:

1. ASSTEX (asocijacija tekstilaca)
2. čuvari tradicije
3. Pešter-agro klaster
4. Turistički klaster (Klaster hotelijera i turističkih agencija „SANDŽAK“)

Udruženja:

1. Pešter food (proizvođači zdrave hrane)
 2. Udruženje obučara NP SHOES
 3. Udruženje mesara
 4. Poljoprivredna udruženje (ima ih 18 + 1 udruženje studenata Poljoprivrednog fakulteta u Novom Pazaru)
 5. Međuopštinska unija poljoprivrednih proizvođača (ima 45 udruženje + 1 udruženje studenata Poljoprivrednog fakulteta u Novom Pazaru)
- Postojanje industrijske zone
 - Postojanje brownfield i greenfield lokaliteta
 - Postojanje Regionalne razvojne agencije SEDA
 - Niska cena radne snage
 - Otvoren jedinstveni šalter za izdavanje građevinskih dozvola i pružanje podrške biznisu
 - Razvijen informacioni sistem u opštini, tehnički i kadrovski ojačana Služba za informacione tehnologije
 - Učešće na sajmovima
 - Postojanje podsticajnih mera lokalne samouprave
 - Relativno razvijen i aktivan nevladin sektor
 - Proizvodnja zdrave hrane

SLABOSTI:

- Visoka nezaposlenost
- Nepovoljna obrazovna i kvalifikaciona struktura stanovništva
- Nedostatak sistemskog pristupa u razvoju obrazovanja, prema potrebama tržišta rada
- Nerazvijena infrastruktura, nedovoljno razvijena komunalna infrastruktura
- Nedovoljno korišćenje raspoloživih potencijala za razvoj: šumarstva, poljoprivrede i turizma
- Nedovoljna briga o životnoj sredini, nepostojanje strategije zaštite životne sredine, ne postoji LEAP.
- Nerešeni imovinsko-pravni odnosi
- Tehnološko zaostajanje, nedovoljno investiranje u tehničku opremljenost i veštine upravljanja
- Nepostojanje sektorskih strategija
- Komplikovane procedure izdavanja dozvola
- Nepostojanje prostora za izgradnju industrijske zone
- Nedovoljna saradnja obrazovnih institucija i privrede

ŠANSE :

- Investicije u infrastrukturu
- Postojanje nacionalnih strategija i fondova za razvoj
- Stvaranje povoljnijeg poslovnog ambijenta za privrednu aktivnost i privlačenje investicija

- Jačanje i dalje formiranje udruženja i asocijacija
- Nove mogućnosti za privlačenje stranih investicija
- Formiranje kreditno-garancijskih fondova, mikrokreditnih fondova
- Unapređenje turističke ponude, kapaciteta i regionalne razvojne banke
- Mogućnosti regionalnog povezivanja
- Pristup državnim i evropskim fondovima
- Programi podrške međunarodnih donatora
- Lokalni programi podrške
- Nacionalni programi podrške
- Programi prekogranične saradnje
- Mogućnosti otvaranja novih profila na Univerzitetima

PRETNJE:

- Politička nestabilnost
- Dalji trendovi u dugoročnoj nezaposlenosti, posebno mladih, visoko obrazovanih ljudi
- Spor i nepredvidiv proces decentralizacije u Srbiji
- Odliv mladih kadrova
- Nelojalna konkurencija
- Komplikovane administrativne procedure u poslovanju

IV DEO STIMULACIJE

4.1. Stimulacije za ulaganja/nacionalne, svih organa, regionalne, lokalne uprave/

4.1.1 Podsticajne mere na nacionalnom nivou

- Agencija za strana ulaganja i promociju izvoza - SIEPA
- Fond za razvoj Republike Srbije
- Agencija za osiguranje i finansiranje izvoza – AOFI
- **Agencija za strana ulaganja i promociju izvoza - SIEPA**
- **Program podsticanja direktnih investicija**

Agencija za strana ulaganja i promociju izvoza - SIEPA, sprovodi program podsticaja direktnih investicija prema Uredbi o uslovima i načinu privlačenja direktnih investicija ("Sl. glasnik RS", br. 20/2012, 123/2012 i 14/2013).

Ovom uredbom propisani su svi uslovi koje investitor treba da ispuni, način dodele sredstava, pravila bodovanja itd. član 8 određuje uslove za dodelu sredstava, a u skladu sa ostalim kriterijumima propisanim ovom uredbom:

1) investicije u proizvodnom sektoru kojima se obezbeđuje otvaranje najmanje 50 novih radnih mesta u skladu sa ovom uredbom, koja imaju minimalnu vrednost milion evra (za investicije u lokalnim samoupravama koje su svrstane u prvu, drugu i treću grupu u skladu sa uredbom kojom se utvrđuju jedinstvene liste razvijenosti regiona i jedinica lokalne samouprave. Grad Novi Pazar spada u treću grupu razvijenosti.

2) investicije u sektor usluga koje mogu biti predmet međunarodne trgovine čija je minimalna vrednost 500.000 evra i kojim se obezbeđuje otvaranje najmanje 10 novih radnih mesta u skladu sa članom 4. stav 2. ove uredbe;

3) investicije u strateške projekte iz oblasti turizma čija je minimalna vrednost pet miliona evra i kojima se obezbeđuje otvaranje najmanje 50 novih radnih mesta, u skladu sa članom 4. stav 2. ove uredbe;

4) velike investicione projekte pod uslovom da najmanje 20% od vrednosti investicionog projekta bude realizovano najkasnije do isteka roka od jedne godine od dana potpisivanja ugovora iz člana 29. ove uredbe;

5) srednje investicione projekte pod uslovom da najmanje 10% od vrednosti investicionog projekta bude realizovano najkasnije do isteka roka od jedne godine od dana potpisivanja ugovora iz člana 29. ove uredbe.

Članom 9 definisani su uslovi pod kojima sredstva mogu biti dodeljena:

1) da imovinu stečenu direktnom investicijom koristi isključivo korisnik sredstava,

2) da se broj radnih mesta kod korisnika sredstava ne smanjuje u periodu od tri godine nakon dostizanja pune zaposlenosti predviđene investicionim projektom,

3) u slučaju da se investicija realizuje u zakupljenim poslovnim prostorijama, zakup se mora nastaviti najmanje tri godine nakon predviđenog datuma završetka investicionog projekta za mala i srednja

privredna društva, a za velika privredna društva pet godina.

Vrednost investicije podrazumeva i ulaganja u osnovna sredstva. Ovom uredbom bliže je objašnjeno šta će se smatrati ulaganjem u osnovna sredstva.

Dodela sredstava vrši se u postupku koji se sprovodi u skladu sa javnim oglasom i ovom uredbom. Javni oglas priprema i objavljuje Agencija za strana ulaganja i promociju izvoza (SIEPA). Prijava za učestvovanje u postupku dodele sredstava podnosi se Agenciji u roku koji je naveden u javnom oglasu.

Uz prijavu se podnosi:

1) investicioni projekat/biznis plan za čiju realizaciju se traže sredstva,

2) original ili overena fotokopija registrovanih finansijskih izveštaja za prethodne tri godine poslovanja, sa nalazom ovlašćenog revizora (ukoliko postoji zakonska obaveza pribavljanja nalaza ovlašćenog revizora), a strano pravno lice podnosi original ili overenu fotokopiju i overeni prevod na srpski jezik,

3) projektovani bilansi stanja i uspeha i izveštaj o novčanim tokovima korisnika sredstava za naredne tri godine poslovanja od dana podnošenja prijave,

4) original ili overena fotokopija izvoda iz Registra privrednih subjekata, koji podnosi investitor sa sedištem u Republici Srbiji, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra države u kojoj strani investitor ima sedište, koji nije stariji od tri meseca, overen od strane nadležnog organa, kao i overeni prevod izvoda na srpski jezik,

5) pisana izjava da za realizaciju istog investicionog projekta nisu dodeljena, a ako jesu, po kom osnovu su dodeljena sredstva iz budžeta Republike Srbije,

6) dokaz o izmirenju obaveza po osnovu poreza i doprinosa u Republici Srbiji za prethodnu godinu od dana podnošenja prijave.

Članom 27 definisan je način isplaćivanja sredstava:

1) za grinfield investicije isplaćuju se u četiri jednake tranše od po 25% od ukupnog iznosa dodeljenih sredstava po ispunjenju svakog od sledećih uslova:

(1) po zaključenju kupoprodajnog ugovora za zemljište, odnosno dostavljanjem izvoda iz katastra, odnosno zemljišnih knjiga,

(2) po dobijanju dozvole za izgradnju, odnosno dozvole za rekonstrukciju, koja ne može biti starija od tri godine od dana podnošenja zahteva za isplatu,

(3) po dobijanju upotrebne dozvole za objekat koji je predviđen investicionim projektom,

(4) po ostvarivanju pune zaposlenosti predviđene investicionim projektom;

2) za braunfield investicije koje ne obuhvataju rekonstrukciju postojećih objekata, isplaćuju se u dve tranše po ispunjenju sledećih uslova;

(1) po zaključenju kupoprodajnog ugovora za objekat, odnosno dostavljanjem vlasničkog lista ili upotrebne dozvole za objekat, odnosno ugovora o zakupu objekta ne kraćem od tri godine za mala i srednja privredna društva, a za velika privredna društva pet godina od dana završetka investicionog projekta i upotrebne dozvole za objekat, 30% od ukupnog iznosa dodeljenih sredstava,

(2) po ostvarivanju pune zaposlenosti, 70% od ukupnog iznosa dodeljenih sredstava;

3) za braunfield investicije koje podrazumevaju rekonstrukciju/adaptaciju postojećih objekata sredstva se isplaćuju u tri ili četiri jednake tranše od po 25%, odnosno 33,3% od ukupnog iznosa dodeljenih sredstava, u zavisnosti od toga da li je u pitanju rekonstrukcija ili adaptacija objekata.

4) za projekte u sektoru usluga koje mogu biti predmet međunarodne trgovine koji predviđaju zakup poslovnih prostorija dodeljena sredstva se isplaćuju u dve jednake tranše po ispunjenju svakog od sledećih uslova:

1) po zaključenju ugovora o zakupu poslovnih prostorija u trajanju ne kraćem od tri godine od dana završetka investicionog projekta, 30% od ukupnog iznosa dodeljenih sredstava,

2) po ostvarivanju pune zaposlenosti predviđene investicionim projektom, 70% od ukupnog iznosa dodeljenih sredstava.

Članom 29 definisan je način ugovaranja. Ministarstvo može da raskine ugovor u svakoj fazi izvršenja, ako utvrdi da korisnik ne ispunjava uslove utvrđene ugovorom vezane za dinamiku realizacije investicije.

U slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, Ministarstvo ima pravo da po osnovu izdate bankarske garancije i blanko solo menice, naplati sredstva u visini iznosa isplaćenih sredstava i propisane zakonske zatezne kamate.

Sredstva obezbeđenja definisana su članom 30. ove uredbe. Investitor dostavlja bankarsku garanciju izdatu od strane poslovne banke koja posluje na teritoriji Republike Srbije i plativu na prvi poziv u korist Republike Srbije.

Zakonska zatezna kamata obračunava se za period od dana isplate poslednje tranše do dana sticanja uslova za raskid ugovora iz člana 29. ove uredbe. Bliže odredbe ugovornog odnosa definisane su ovom Uredbom.

- Ostali podsticaje koje sprovodi Agencija za strana ulaganja i promociju izvoza
- Bespovratna finansijska sredstava malim i srednjim privrednim društvima za finansiranje aktivnosti promocije njihovih proizvoda i usluga na stranim tržištima i povećanje konkurentnosti.
- Podrška izvozno orijentisanim preduzećima

• **Fond za razvoj Republike Srbije**

Novi zahtevi za kredite Fonda za razvoj RS, koji će se odobravati u toku 2013. godine, primaju se od 1. marta 2013. godine. Zahtev za odobrenje kredita može biti podnet od strane zakonskog zastupnika ili punomoćnika koji je zaposlen u privrednom subjektu. Pozivi su otvoreni do utroška sredstava.

Vrste kredita koje odobrava Fond za razvoj Republike Srbije:

- **Kratkoročni krediti**

Kratkoročni krediti za podsticanje konkurentnosti i likvidnosti domaće privrede biće odobravani privrednim subjektima sa rokom otplate od tri do dvanaest meseci, sa kamatnom stopom od 3% na godišnjem nivou, uz primenu valutne klauzule, po srednjem kursu NBS na dan uplate. Iznos vraćenog kredita ne može biti manji od nominalnog iznosa dodeljenog kredita.

- **Kreditiranje preduzetnika**

Kredit / garancije za finansiranje preduzetnika odobravaće se na osnovu zahteva u kojima posebno moraju biti istaknuti ekonomski i tržišni aspekt programa i finansijski pokazatelji poslovnog plana. Maksimalni iznos kredita/garancija za preduzetnike iznosi 5.000.000,00 dinara, a minimalni 500.000,00 dinara.

Za odobravanje kredita kamatna stopa je 2% na godišnjem nivou ukoliko je sredstvo obezbeđenja garancija/avalirana menica poslovne banke, a u ostalim slučajevima 3% na godišnjem nivou, uz primenu valutne klauzule.

Za izdate garancije preduzetnicima Fond će naplaćivati proviziju u visini od 1,5% godišnje od iznosa garancije. Ukoliko je garancija izdata kao obezbeđenje potraživanja sa valutnom klauzulom za obračun provizije primeniće se valutna klauzula. Iznos garancije će se smanjivati srazmerno iznosu otplaćenih obaveza od strane nalogodavca. Svi instrumenti obezbeđenja koji su dati za dugoročne kredite primenjivaće se i za preduzetnike.

- **Start-up krediti, kreditiranje starih i umetničkih zanata i ženskog preduzetništva**

Start-up krediti, krediti za podsticaj starih i umetničkih zanata i ženskog preduzetništva, finansiraće se iz naplate ranije odobrenih kredita, do ukupnog iznosa 694.500.000,00 dinara i to:

za start-up kredite do iznosa	623.500.000,00 dinara;
- za kreditiranje starih zanata do iznosa	21.000.000,00 dinara;
za žensko preduzetništvo do iznosa	50.000.000,00 dinara.

Pravo na korišćenje sredstava za start-up kredite imaće preduzetnici i pravna lica na području Republike Srbije koji su registrovani u Agenciji za privredne registre počev od 1. januara 2012. godine.

- Visina kredita za preduzetnike odobravaće se u iznosu od 500.000,00 dinara do 1.500.000,00 dinara; rokom otplate do pet godina u okviru kojeg je period počeka od dvanaest meseci. Otplata kredita vršiće se u tromesečnim anuitetima. Instrumenti obezbeđenja su garancija poslovne banke, ugovorno jemstvo ili pristupanje dugu od strane pravnog lica, fizičkog lica ili preduzetnika, hipoteka prvog reda na nepokretnostima ili zemljištu u privatnom vlasništvu. Hipotekom na poljoprivrednom i šumskom zemljištu može se obezbediti samo deo kredita do maksimalnog iznosa 500.000,00 dinara dok se deo kredita iznad tog iznosa mora obezbediti drugim instrumentima, uključujući i hipoteku na objektima i gradskom građevinskom zemljištu čija tržišna vrednost obezbeđuje povraćaj kredita uvećanog za pripadajuću kamatu, i sopstvena menica korisnika kredita. Ukoliko je instrument obezbeđenja garancija poslovne banke kamatna stopa je 2% na godišnjem nivou, dok je u svim drugim slučajevima 3,5% na godišnjem nivou. Kamatna stopa se obračunava uz primenu valutne klauzule.

- Krediti pravnim licima odobravaće se u iznosu od 500.000,00 dinara do 4.000.000,00 dinara, i sa rokom otplate do pet godina u okviru kojeg je i period počeka od 12 meseci. Otplata kredita vršiće se u tromesečnim anuitetima. Instrumenti obezbeđenja su garancija poslovne banke, hipoteka prvog reda na nepokretnostima ili zemljištu u privatnom vlasništvu. Hipotekom na poljoprivrednom i šumskom zemljištu može se obezbediti samo deo kredita do maksimalnog iznosa 500.000,00

dinara dok se deo kredita iznad tog iznosa mora obezbediti drugim instrumentima, uključujući i hipoteku na objektima i gradskom građevinskom zemljištu čija tržišna vrednost obezbeđuje povraćaj kredita uvećanog za pripadajuću kamatu; ugovorno jemstvo ili pristupanje dugu od strane pravnog lica. Ukoliko je instrument obezbeđenja garancija poslovne banke kamatna stopa je 2% na godišnjem nivou, dok je u svim drugim slučajevima 3,5% na godišnjem nivou. Kamatna stopa se obračunava uz primenu valutne klauzule. Korisnik je obavezan da uz bilo koji od navedenih instrumenata obezbeđenja dostavi i sopstvene menice.

- Kreditiranje i starih umetničkih zanata

Krediti se odobravaju u visini od 500.000,00 dinara do 2.000.000,00 dinara, sa kamatnom stopom od 2% na godišnjem nivou, uz primenu valutne klauzule.

- Kreditiranje ženskog preduzetništva

Za podsticaj i razvoj ženskog preduzetništva (gde su osnivači žene koje i upravljaju svojim biznisom) odobravaće se krediti u visini od 500.000,00 do 5.000.000,00 dinara. Krediti se odobravaju sa kamatnom stopom od 1,5% na godišnjem nivou ukoliko je sredstvo obezbeđenja garancija/avalirana menica poslovne banke, a u ostalim slučajevima sa kamatnom stopom od 2,5% na godišnjem nivou, uz primenu valutne klauzule; rokom otplate kredita do pet godina u okviru kojeg je period počeka od dvanaest meseci.

- Kreditiranje privrednih društava i preduzetnika u nedovoljno razvijenim jedinicama lokalne samouprave

Za podsticaj razvoja privrede u nedovoljno razvijenim jedinicama lokalne samouprave, vlada je donela uredbu na osnovu koje privrednicima iz nedovoljno

razvijenih područja, gde spada i grad Novi Pazar, odobravaju krediti po povoljnijim kamatnim stopama.

Kamatna stopa je 1,0 % na godišnjem nivou fiksno, ukoliko je sredstvo obezbeđenja garancija/avalirana menica poslovne banke, a u ostalim slučajevima 2,0% na godišnjem nivou fiksno za ulaganja na području treće i četvrte grupe nerazvijenosti.

Sredstva za ovu namenu u visini od 4.500.000.000,00 dinara su na raspolaganju privrednicima iz nedovoljno razvijenih lokanih samouprava, koji ispunjavaju uslove propisane Uredbom.

- **Agencija za osiguranje i finansiranje izvoza - AOFI**

Na kraju navodimo i neke od aktivnosti Agencije za osiguranje i finansiranje izvoza (dalje: Agencija) koje se odnose direktno na obezbeđivanje povoljnih finansijskih sredstava. U ponudi usluga Agencije nalaze se direktno kreditiranje, sufinansiranje sa poslovnom bankom izvoznika i refinansiranje kredita preko poslovne banke izvoznika. Veliki izvoznici mogu biti kratkoročno finansirani u iznosu od 30.000 do 1.500.000 evra u dinarskoj protivvrednosti, sa rokom otplate do 6 meseci i kamatnom stopom od 3-5%. Za izvoznike srednje veličine (izvoz u prethodnoj godini veći od 300.000 evra), predviđeni su krediti u iznosu od 30.000 do 200.000 evra sa rokom otplate do 12 meseci, uz kamatnu stopu od EURIBOR+1% do EURIBOR+3%. Moguće je i sufinansiranje u saradnji sa poslovnom bankom izvoznika gde Agencija plasira deo sredstava izvozniku, dok drugi deo traženog kredita finansira poslovna banka pod uslovima koji su dogovoreni sa

Agencijom (kamatna stopa i svi troškovi do maksimalno 10% godišnje). U slučaju refinansiranja Agencija plasira sredstva poslovnim bankama po važećoj kamatnoj stopi za konkretne izvoznike, tako da poslovne banke iz tih sredstava naplaćuju kamatnu stopu na plasmane izvoznicima u iznosu do maksimalno 10% na godišnjem nivou. Banke zatim mogu da, kroz vezane aranžmane po ovom osnovu (refinansiranje sa sufinansiranjem), plasiraju izvoznicima i deo sredstava iz sopstvenog potencijala gde su kamatna stopa i svi troškovi ograničeni na nivo od maksimalno 10% godišnje.

4.1.2 Poreske olakšice

- Zakon o porezu na dodatu vrednost
- Zakon o porezu na dohodak građana
- Zakon o doprinosima za obavezno socijano osiguranje
- Zakon o porezu na dobit pravnih lica

- **ZAKON O POREZU NA DODATU VREDNOST**

("Sl. glasnik RS", br. 84/2004, 86/2004 - ispr., 61/2005, 61/2007 i 93/2012)

Zakonom o porezu na dodatu vrednost uveden je PDV kao opšti porez na potrošnju koji se obračunava i plaća na isporuku dobara i pružanje usluga u svim fazama proizvodnje i prometa dobara i usluga, kao i na uvoz dobara.

Opšta stopa PDV za promet dobara i usluga ili uvoz dobara je 20%, a posebna stopa iznosi 8%. Zakonom su regulisana i poreska oslobođenja za promet dobara i usluga, poreska oslobođenja kod uvoza dobara, uslovi za odbitak predhodnog poreza, povraćaj i refrakcija poreza, kao i

posebni postupci oporezivanja za određene kategorije privrednih subjekata.

- Mali obveznici (čiji ukupan promet dobara i usluga u prethodnih 12 meseci nije veći od 8.000.000 dinara) nemaju obavezu obračunavanja PDV-a za izvršen promet dobara i usluga.

- Obveznik PDV čiji ukupan promet u prethodnih 12 meseci nije veći od 50.000.000 dinara može da podnese zahtev nadležnom poreskom organu za odobravanje plaćanja poreske obaveze po naplaćenom potraživanju za izvršeni promet dobara i usluga pod uslovima utvrđenim zakonom.

- Pravo na povraćaj PDV-a može se ostvariti pretežnim prometom dobara u inostranstvo, tj. ukoliko je izvoz dobara obveznika PDV veći od 70% u odnosu na vrednost ukupnog prometa dobara i usluga, odnosno najmanje 10.000.000 evra.

• ZAKON O POREZU NA DOHODAK GRAĐANA

("Sl. glasnik RS", br. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - dr. zakon, 135/2004, 62/2006, 65/2006 - ispr., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - odluka US, 7/2012 - usklađeni din. izn., 93/2012, 114/2012 - odluka US, 8/2013 - usklađeni din. izn., 47/2013 i 48/2013 - ispr.)

Porez na dohodak građana plaćaju fizička lica koja ostvaruju dohodak. Porezu na dohodak građana podležu sledeće vrste prihoda:

- zarade - stopa 10%;

Osnovicu poreza na zarade za zaposlene čini zarada umanjena za iznos od 11.000 dinara mesečno.

Poslodavac koji zaposli pripravnika, lice koje je na dan zaključenja ugovora o radu mlađe od 30 godina oslobađa se obaveze plaćanja obračunatog i obustavljenog poreza iz zarade novozaposlenog lica, za period od tri godine od dana zasnivanja radnog odnosa tog lica, pod uslovima utvrđenim zakonom. Poslodavac koji zaposli na neodređeno vreme lice mlađe od 30 godina, oslobađa se obaveze plaćanja obračunatog i obustavljenog poreza iz zarade novozaposlenog lica, za period od dve godine od dana zasnivanja radnog odnosa, pod uslovima utvrđenim zakonom.

Poslodavac koji zaposli lice starije od 45 godina slobađa se obaveze plaćanja obračunatog i obustavljenog poreza iz zarade tog novozaposlenog lica, pod uslovima utvrđenim zakonom. Pravo poreskog oslobođenja u skladu sa stavom 1. ovog člana poslodavac ostvaruje u periodu od dve godine od dana zasnivanja radnog odnosa zaposlenog.

Poslodavac koji na neodređeno vreme zaposli lice sa invaliditetom u skladu sa zakonom koji uređuje sprečavanje diskriminacije lica sa invaliditetom, za koje odgovarajućom pravno-medicinski validnom dokumentacijom dokaže invalidnost, oslobađa se obaveze plaćanja obračunatog i obustavljenog poreza iz zarade tog lica, za period od tri godine od dana zasnivanja radnog odnosa.

- prihodi od samostalne delatnosti - stopa 10%;

Prihodom od samostalne delatnosti, se smatra ostvaren prihod od privrednih delatnosti, uračunavši i delatnosti poljoprivrede i šumarstva, pružanjem profesionalnih i intelektualnih drugih usluga, kao i prihod od drugih delatnosti, ukoliko se na taj prihod po

ovom zakonu porez ne plaća po drugom osnovu.

- prihodi od autorskih prava, prava srodnih autorskom pravu i prava industrijske svojine - stopa 20%;
- prihodi od kapitala - stopa 15%;
- prihodi od nepokretnosti - stopa 20%;
- kapitalni dobici - stopa 15%;

Preduzetnik koji s obzirom na okolnosti nije u stanju da vodi poslovne knjige, osim poslovne knjige o ostvarenom prometu, ili kome njihovo vođenje otežava obavljanje delatnosti, ima pravo da podnese zahtev da porez na prihode od samostalne delatnosti plaća na paušalno utvrđen prihod. Bliže određenje preduzetnika koji imaju pravo paušalnog oporezivanja utvrđeno je zakonom.

• ZAKON O DOPRINOSIMA ZA OBAVEZNO SOCIJALNO OSIGURANJE

("Sl glasnik RS.", br. 84/2004, 61/2005, 62/2006 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012 - usklađeni din. Zn, 8/2013 -. usklađeni din. izn. i 47/2013)

Doprinosima se obezbeđuju sredstva za finansiranje obaveznog socijalnog osiguranja, i to penzijskog i invalidskog osiguranja, zdravstvenog osiguranja i osiguranja za slučaj nezaposlenosti. Stope po kojima se obračunavaju i plaćaju doprinosi jesu:

- za obavezno penzijsko i invalidsko osiguranje - 24%;
- za obavezno zdravstveno osiguranje - 12,3%;
- za osiguranje za slučaj nezaposlenosti - 1,5%.

Kada se doprinosi plaćaju istovremeno iz osnovice i na osnovicu, obračun doprinosa vrši se po sledećim stopama:

- za obavezno penzijsko i invalidsko osiguranje - 13% za lica iz člana 7. stav 1. tač. 1) do 5) ovog zakona, a 11% za poslodavca, odnosno drugog isplatioca prihoda licima iz člana 7. stav 1. tač. 1) do 5) ovog zakona
- za obavezno zdravstveno osiguranje - 6,15%;
- za osiguranje za slučaj nezaposlenosti - 0,75%.

Prema članu 45, 45a, 45b poslodavac može da ostvari određena umanjenja plaćanja doprinosa.

Ovi podsticaji mogu se ostvariti za lica starija od 50 godina pod određenim uslovima koji su propisani zakonom. Poslodavac može biti oslobođen obaveze plaćanja doprinosa za obavezno socijalno osiguranje koji se plaćaju na osnovicu, odnosno na teret sredstava poslodavca.

Za lica starije od 45 godina, pod određenim uslovima koji su propisani zakonom poslodavac može biti oslobođen obaveze plaćanja doprinosa za obavezno socijalno osiguranje koji se plaćaju na osnovicu, odnosno na teret sredstava poslodavca u iznosu od 80%.

Pravo na ove podsticaje poslodavac ostvaruje u periodu od dve godine od dana zasnivanja radnog odnosa zaposlenog i ima obavezu prema uposlenom i naredne tri godine nakon isteka podsticaja. Zakonodavac propisuje i slučajeve u kojima ova obaveza prestaje da važi.

Za lica koje se smatra pripravnikom i mlađe je od 30 poslodavac može biti oslobođen plaćanja doprinosa za obavezno socijalno osiguranje koji se plaćaju na osnovicu, odnosno na teret sredstava poslodavca, za period od tri godine od dana

zasnivanja radnog odnosa tog lica, pod uslovima propisanim zakonom.

Ukoliko poslodavac zaposli na neodređeno vreme lice mlađe od 30 godina, može biti oslobođen obaveze plaćanja doprinosa za obavezno socijalno osiguranje koji se plaćaju na osnovicu, odnosno na teret sredstava poslodavca, za period od dve godine od dana zasnivanja radnog odnosa tog lica, pod uslovima propisanim zakonom.

Poslodavac koji na neodređeno vreme zaposli lice sa invaliditetom, oslobađa se obaveze plaćanja doprinosa za obavezno socijalno osiguranje koji se plaćaju na osnovicu, odnosno na teret sredstava poslodavca, za period od tri godine od dana zasnivanja radnog odnosa tog lica.

Poslodavac može koristiti samo jednu od navedenih podsticaja za jedno novozaposleno lice.

• **ZAKON O POREZU NA DOBIT PRAVNIH LICA**

("Sl glasnik RS.", Br 25/2001, 80/2002 80, / 2002 -. Dr Zakon, 43/2003, 84/2004, 18/2010, 101/2011, 119/2012 i 47/2013).

Stopa poreza na dobit pravnih lica iznosi 15%.

Plaćanja poreza na dobit oslobađaju se pravna lica - preduzeća za radno osposobljavanje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje invalidnih lica, srazmerno učešću tih lica u ukupnom broju zaposlenih.

Poreski obveznik koji uloži u svoja osnovna sredstva, odnosno u čija osnovna sredstva drugo lice uloži više od jedne milijarde dinara i u periodu ulaganja dodatno zaposli na neodređeno vreme najmanje 100 lica, oslobađa se plaćanja poreza na dobit pravnih lica u periodu od

deset godina srazmerno tom ulaganju. Ulaganjem u osnovna sredstva od strane drugog lica ovog člana, smatra se i ulaganje u osnovni kapital i povećanje osnovnog kapitala u skladu sa zakonom.

4.1.3 Podsticajne mere grada Novog Pazara

- Povoljnosti za zakup građevinskog zemljišta u javnoj svojini
- Naknade za uređenje građevinskog zemljišta
- Taksa za isticanje firme tzv. Firmarina
- Program subvencija uz podršku Nacionalne službe za zapošljavanje
- Povoljnosti za zakup građevinskog zemljišta u javnoj svojini

Pravo lokalne samouprave da može dati u zakup ili otuditi građevinsko zemljište definisano je **Uredbom Vlade Republike Srbije** o uslovima i načinu pod kojima lokalna samouprava može da otuđi ili da u zakup građevinsko zemljište po ceni manjoj od tržišne, odnosno bez naknade (Objavljena u "Sl. glasniku RS", br. 13 od 12. marta 2010, 54/11, 21/12, 121/12).

Član 2. ove Uredbe definiše mogućnost da jedinica lokalne samouprave može otuđiti ili **dati u zakup građevinsko zemljište u javnoj svojini po ceni koja je manja od tržišne cene ili bez naknade**, po prethodno pribavljenoj saglasnosti Vlade u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji. Jedan od uslova za dobijanje saglasnosti je i procena da je građevinsko zemljište namenjeno za izgradnju objekta u funkciji realizacije projekata ekonomskog razvoja.

Uslov je da lice kome se zemljište otuđuje ili daje u zakup nema u vlasništvu, odnosno zakupu ostvarenom u skladu sa Zakonom, drugo građevinsko zemljište na kome je predviđena izgradnja objekta koji može biti u funkciji realizacije projekata ekonomskog razvoja, na teritoriji jedinice lokalne samouprave na kojoj se nalazi građevinsko zemljište koje je predmet otuđenja, odnosno davanja u zakup.

Projekti ekonomskog razvoja iz člana 2.tačka 1) ove uredbe su definisani članom 3. (projekti čijom realizacijom se povećava broj zaposlenih u privredi za najmanje 1% kao i projekti u kojima se broj zaposlenih u privredi povećava za najmanje 0,5%).

Posebnu pogodnost za grad Novi Pazar definiše član 3:

Jedinica lokalne samouprave koja na svojoj teritoriji ima više od 100.000 stanovnika može da otuđi ili da u zakup građevinsko zemljište čija je površina veća od 25 ari, po ceni manjoj od tržišne ili bez naknade, po prethodno pribavljenoj saglasnosti Vlade u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji, pod uslovom da je to građevinsko zemljište namenjeno za izgradnju objekata:

- 1) iz proizvodne delatnosti koji su u funkciji realizacije projekata lokalnog ekonomskog razvoja;
- 2) za obavljanje usluga u oblasti informaciono komunikacionih tehnologija koje mogu biti predmet međunarodne trgovine.

Sticalac prava svojine, odnosno prava zakupa na građevinskom zemljištu iz stava 1.ovog člana, dužan je da u roku od tri godine od dana sudske overe ugovora o otuđenju, odnosno ugovora o zakupu, zaposli na svaka dva ara otuđenog, odnosno zakupljenog građevinskog zemljišta, najmanje jedno lice na neodređeno vreme.

U slučaju da zakupac, ne ispuni navedenu obavezu jedinica lokalne samouprave ima pravo da jednostavno raskine ugovor ili zakupcu naplati cenu, odnosno zakupninu građevinskog zemljišta po tržišnoj ceni građevinskog zemljišta.

Ukoliko se radi o investicijama od šireg značaja za lokalnu zajednicu ili ako investitor učestvuje svojim sredstvima za izgradnju komunalne infrastrukture **moгуće je da Skupština grada donese odluku o dodatnim oslobađanjima.**

- **Taksa za isticanje firme tzv. firmarina**

Od oktobra 2012. godine ukinuta je obaveza plaćanja firmarine malim pravnim licima i preduzetnicima sa prihodom manjim od 50 miliona dinara godišnje. Odlukom za 2013.godinu ova odredba ostaje na snazi.

- **Program subvencija uz podršku Nacionalne službe za zapošljavanje**

- **Javni radovi**

Na osnovu člana 43. stav 1. tačka 7. Zakona o zapošljavanju i osiguranju za slučaj nezaposlenosti („Sl. glasnik RS“, br. 36/09 i 88/10) i člana 9. Pravilnika o načinu i kriterijumima za sprovođenje mera aktivne politike zapošljavanja („Sl. glasnik RS“, br. 12/12 i 20/13) grad Novi Pazar i Nacionalna služba za zapošljavanje raspisali su juna 2013.godine, Javni konkurs za organizovanje sprovođenja Javnih radova u 2013. godini.

Za sprovođenje javnog rada Nacionalna služba isplaćuje poslodavcu - izvođaču javnog rada sredstva za:

- zaradu nezaposlenim licima
- troškove dolaska i odlaska sa rada nezaposlenih lica
- troškove sprovođenja javnih radova i
- troškove obuke.

Sredstva namenjena za sprovođenje javnih radova koriste se za:

1. isplatu neto zarade nezaposlenim licima uključenim u javne radove, u visini od:

- 23.000,00 dinara uvećane za iznos pripadajućih poreza i doprinosa, za lica sa I i II stepenom stručne spreme;
- 24.000,00 dinara uvećane za iznos pripadajućih poreza i doprinosa, za lica sa III i IV stepenom stručne spreme;
- 25.000,00 dinara uvećane za iznos pripadajućih poreza i doprinosa, za lica sa V i VI stepenom stručne spreme;
- 26.000,00 dinara uvećane za iznos pripadajućih poreza i doprinosa, za lica sa VII stepenom stručne spreme;

2. naknadu troškova dolaska i odlaska sa rada nezaposlenih lica uključenih u javne radove, u visini do 1.500,00 dinara po licu za svaki mesec angažovanja;

3. naknadu troškova sprovođenja javnih radova po licu u visini od:

- 1.500,00 dinara za sprovođenje javnih radova u oblasti socijalnih, humanitarnih, kulturnih i drugih delatnosti;
- 3.500,00 dinara za sprovođenje javnih radova u oblasti održavanja i obnavljanja javne infrastrukture i održavanja i zaštite životne sredine i prirode

4. Naknada troškova organizovanja obuke

U zavisnosti od vrste i složenosti poslova koje obuhvata javni rad, za sprovođenje određenih javnih radova može se organizovati obuka u toku trajanja javnog rada, po internom programu poslodavca ili programu obrazovne ustanove.

Poslodavac - izvođač javnog rada može ostvariti naknadu za organizovanje obuke, u jednokratnom iznosu od 50.000,00 dinara po javnom radu.

- Program otvaranja novih radnih mesta

Na osnovu člana 43. stav 1. tačka 3. Zakona o zapošljavanju i osiguranju za slučaj nezaposlenosti („Sl. glasnik RS“, br. 36/09 i 88/10), člana 11. stav 1. tačka 3. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom („Sl. glasnik RS“, br. 36/09) i člana 41. Pravilnika o načinu i kriterijumima za sprovođenje mera aktivne politike zapošljavanja („Sl. glasnik RS“, br. 12/12 i 20/13) grad Novi Pazar i Nacionalna služba za zapošljavanje, raspisali su juna 2013.godine, Javni poziv poslodavcima za dodelu subvencija za otvaranje novih radnih mesta.

Subvencija se odobrava u jednokratnom iznosu, poslodavcima koji zapošljavaju do 50 nezaposlenih lica, odnosno do 19 nezaposlenih lica, kada poslodavac zapošljava osobe sa invaliditetom.

Visina subvencije iznosi 160.000,00 dinara po licu.

Ukoliko se na novootvorenim radnim mestima zapošljavaju osobe sa invaliditetom, visina subvencije iznosi 150.000,00 po osobi.

- Program samozapošljavanja

Na osnovu člana 43. stav 1. tačka 4. Zakona o zapošljavanju i osiguranju za slučaj nezaposlenosti („Sl. glasnik RS“, br. 36/09 i 88/10), člana 11. stav 1. tačka 3. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom („Sl. glasnik RS“, br. 36/09) i člana 53. Pravilnika o načinu i kriterijumima za sprovođenje mera aktivne politike zapošljavanja („Sl. glasnik RS“, br. 12/12 i 20/13) grad Novi Pazar i Nacionalna služba za zapošljavanje raspisali su juna 2013.godine, Javni poziv nezaposlenim licima za dodelu subvencija za samozapošljavanje u 2013. godini. Subvencija za samozapošljavanje dodeljuje se nezaposlenom licu u jednokratnom iznosu od 160.000,00 dinara, odnosno 200.000,00 dinara za osobe sa invaliditetom, radi osnivanja radnje, zadruge ili drugog oblika preduzetništva ili osnivanja privrednog društva, ukoliko osnivač zasniva u njemu radni odnos. Nezaposleno lice koje ostvari pravo na subvenciju za samozapošljavanje u obavezi je da obavlja registrovanu delatnost najmanje 12 meseci

- Program stručne praksa

Na osnovu člana 43. stav 1. tačka 5. Zakona o zapošljavanju i osiguranju za slučaj nezaposlenosti („Sl. glasnik RS“, br. 36/09 i 88/10), član 11. stav 1. tačka 3. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom („Sl. glasnik RS“, br. 36/09) i člana 70. Pravilnika o načinu i kriterijumima za sprovođenje mera aktivne politike zapošljavanja („Sl. glasnik RS“, br. 12/12 i 20/13), grad Novi Pazar i Nacionalna služba za zapošljavanje raspisali su juna

2013.godine, Javni poziv za realizaciju Programa stručne prakse u 2013. godini.

Tokom trajanja programa stručne prakse grad Novi Pazar i Nacionalna služba za zapošljavanje:

1. angažovanim licima isplaćuju novčanu pomoć u mesečnom iznosu od 30.000,00 dinara za lica sa najmanje četvorogodišnjim visokim obrazovanjem;
2. vrši obračun i uplatu doprinosa za slučaj povrede na radu i profesionalne bolesti, u skladu sa zakonom isnosi troškove polaganja stručnog/pripravničkog ispita u visini jednomesečne novčane pomoći.

4.2. Jedinstvena prednost opštine za ulaganja i konkurentska matrica

Tabela 24: Ocena grada Novog Pazara prema glavnim referentnim tačkama za merenje jedinstvene privlačnosti opština kao lokacija za privlačenje DSI

Kriterijum	Ocena	Komentar
Kvalifikovana radna snaga	Srednja	Za rad u privrednim granama koje zahtevaju veće angažovanje visoko kvalifikovanog kadra (IT i ostale visoko tehnološke grane), grad Novi Pazar ne možemo oceniti najvećom ocenom. Međutim, ukoliko posmatramo grane industrije koje su prioritetne u razvoju (tekstilnu, obučarsku i drvnu), grad Novi Pazar raspolaže kvalifikovanu radnu snagu sa dugogodišnjim iskustvom u radu koje predstavlja veliku prednost

Troškovi radne snage	Visoka	Troškovi radne snage u Novom Pazaru su znatno niži od proseka u Srbiji. Prosečna bruto zarada u Novom Pazaru u julu 2013.godine iznosila je 45.455 dinara (32.706 dinara neto zarade), dok je na nivou Srbije iznosila 60.896 dinara (44.182 neto)
Imovinski troškovi	Srednja	Imovinski troškovi su mnogo niži nego u većini gradova u Srbiji.
Pristup domaćem tržištu	Srednja	Novi Pazar ima dobar pristup glavnim urbanim zonama u regionu. Udaljenost od Niša je 220 km a od Beograda 280 km, od Podgorice 200 km, Prištine 140 km, Sarajeva 300km. Vezu sa ovim centrima Novi Pazar ostvaruje preko magistralnih puteva M 22 i M 8, što predstavlja veliku prednost u odnosu na gradove u Istočnoj i Zapadnoj Srbiji.
Pristup međunarodnom tržištu	Visoka	Novi Pazar je udaljen od Podgorice 200 km, Skoplja 220 km, Sarajeva 280 km, luke Bar 280 km . Nalazi se na raskrsnici međunarodnih puteva i koridora.
Pristup saobraćajnim koridorima i međunarodnom aerodromu	Visoka	Od puteva najznačajniji je put M 22 koji spaja Novi Pazar sa Beogradom i put M 8 koji je Veza Novog Pazara i Podgorice. Novi pazar je udaljen od Kraljeva 100 km, Beograda 280, Prištine 140 km, Skoplja 220 km. U svakom od ovih gradova postoji aerodrom, što stvara dobre uslove za
Energetski troškovi	Srednja	transport robe.
Dostupnost dobavljača	Visoka	Cene struje kao i cene benzina su na nivou Republike. Kao najveću prednost možemo izdvojiti lokalne dobavljače sa peštarske visoravni iz sektora poljoprivredne proizvodnje, jer su poljoprivredni proizvodi najbitniji resurs za razvoj „Zelene zone“. Takođe, vrlo uspešno se izdvajaju i mala i srednja preduzeća u domenu tekstilne, hemijske i drvne industrije.
Kvalitet lokalne uprave	Srednja	Kvalitet državne uprave u gradu je generalno dobar I građani u dobroj meri imaju poverenja u nju.
Bankarske usluge	Niska	Ekspoziture većih banaka su prisutne u Novom Pazaru, ali je bankarski sistem takav da krediti za razvoj privrede generalno nisu povoljni u poređenju sa razvijenijim evropskim zemljama
Infrastruktura poslovne podrške i stimulacije	Visoka	Odeljenje za lokalni ekonomski razvoj je na raspolaganju privredi za realizaciju investicija i novih radnih mesta. Podršku privredi pruža u kontinuiranom informisanju o podsticajima Republike i pruža pomoć u realizaciji. Takođe, grad sprovodi Javne pozive u partnerstvu sa NSZ-om o subvencijama privredi.
Privlačnost mesta	Srednja	Raznolika priroda, nasleđe i pejzaž, ali infrastruktura lošeg kvaliteta

Pristup visokoškolskim ustanovama	Visoka	U novom Pazaru postoje dva univerziteta. Državni Univerzitet u Novom Pazaru i Internacionalni Univerzitet.
Javni prevoz	Visoka	Pokrivenost međugradskim linijama je dobra, mada kvalitet varira među prevoznicima
Stanovanje	Srednja	Cene smeštaja su konkurentne u poređenju sa Beogradom, ali su istovremeno i visoke u poređenju sa gradovima slične veličine i razvijenosti u Srbiji.

V DEO

PLANIRANE AKTIVNOSTI I PRIMENA PLANA DSI

IMPLEMENTACIJA I MONITORING PLANA

5.1 Izbor tela za implementaciju

Implementaciju Lokalnog plana privlačenja Direktnih stranih investicija sprovede Radno telo za implementaciju, koja će biti imenovana od strane gradonačelnika grada Novog Pazara. Radno telo za implementaciju Lokalnog plana privlačenja Direktnih stranih investicija biće sastavljena od sledećih predstavnika:

- Odeljenje za lokalni ekonomski razvoj
- Odeljenje za privredu
- Odeljenje za finansije
- Odeljenje za stambeno-komunalne poslove
- Posebna služba

5.2 Izbor tela za monitoring

Ovo telo ima ulogu da ocenjuje napredak sprovođenja Lokalnog plana privlačenja Direktnih stranih investicija za tekuću godinu i daje preporuke za ažuriranje Plana u saradnji sa Radnim telom za implementaciju i sprovođenje plana.

Aktivnosti Radnog tela za monitoring i ažuriranje Plana biće sledeći:

- Upoređuje Lokalni plan privlačenja Direktnih stranih investicija za tekuću godinu i budžet i utvrđuje koriste li se resursi u skladu sa planom
- Sprovodi finansijske procedure i kontrole u cilju osiguranja transparentnosti procedura za mobilizaciju i cirkulisanje (različitih) izvora finansiranja Plana
- Ocenjuje uključenost stejkholdera odnosno radnih grupa u sprovođenje
- Procenjuje eventualne promene i okolnosti koje mogu uticati na implementaciju plana (unutrašnje i spoljašnje) a koje zahtevaju reviziju plana (npr. finansijske promene, manjak ljudskih resursa, promene unutar radnih grupa i slično)

Radno telo za monitoring i ažuriranje Lokalnog Plana za privlačenja Direktnih stranih investicija, biće sastavljeno od sledećih predstavnika:

- Gradskog Veća zaduženih za privredu i infrastrukturu
- Regoonalna razvojna agencija Seda

Posebnim aktom izdatim od strane Gradonačelnika će se definisati uloga i obaveze radnog tela i imenovati rešenjem još 17 članova tela za monitoring i ažuriranje Lokalnog Plana za privlačenja Direktnih stranih investicija

Tabela 25: Zajednički projekti 5 opština (usaglašeni)

Br	Naziv projekta	Opšti/pod-ciljevi	Aplikant lider	Potencijalni partneri /ciljne grupe	Aktivnosti (primeri)	Tehnička dokumentacija koja je već pripremljena (studije, analize, planovi)	Finansijski resursi-indikativni budžet/mogući izvori finansiranja	Indikatori rezultati
1.	Privlačenje DSI kroz razvoj lanca lokalnih dobavljača i podugovaranje (SPX)	OC-povećanje DSI po osnovu podugovaranja za 20% do 2017 SC1 - unapređenje konkurentnosti, tehnološke, kadrovske, inovativne i promotivne sposobnosti lokalnih dobavljača SC2-lokalno i međunarodno umrežavanje privrede	N.Pazar	Vranje, Leskovac, Ivanjica, Prijepolje Udruženja privrednika, MSP i velike firme, banke, PKS, RRA, naučne i konsultantske org. Klasteri	I faza , 2014 Mapiranje, analiza, stokiranje i organizovanje informacija i podataka o postojećim proizvodnim kapacitetima i sposobnostima lokalne industrije /oprema sa svim tehničkim karakteristikama, sistem menadžmenta kvaliteta, šire raspoloživi kapaciteti, vrsta proizvođa i usluge lokalnog dobavljača formiranje informatičkog centra za brz protok i povratak informacija Izrada web portalaopštineza SXP Izrada programa stalnog unapređenja performansi, sistem kvaliteta,	Analize kapaciteta, izvoza, standarda, lokalne privrede	86.000 Eura po opštini I faza Opština Unops Progres II faza UNIDO Industrijska kooperacija doprinos i članica mreže sajmovi, publikacije, obuka	Povećana konkurentnost lokalnih industrijskih dobavljača i efikasno povezivanje sa svetskim firmama za podugovaranja, autorsing i globalnim mrežama snabdevanja Kontinuiranje tržišne informacije tražnji, prenos tehnologije i znanja, restrukturiranje, nadograđnja lokalnih kapaciteta Unapređenje kvaliteta i

								laboratorije, obuka LJR, menadžment, dizajn proizvoda, pristup JV, ugovori II faza , 2015-2017	Spajanje SXP sa velikim naručiocima, drugim podgovaračima i partnerima, klasterima	Spajanje sa UNIDO SXP centrom u Beču, umrežavanje	Organizovanje posete namenskim sajmovima podgovaranja	upravljanja umrežavanje sa UNIDO centrima SXP
2. Unapređenje Promotivne aktivnosti za DSI	OC-Efikasniji i efektivniji teritorijalni marketing investicionih mogućnosti	Leskovac	Vranje, N.Pazar, Ivanjica, Prijepolje	Izrada novog dela opštinskog Sajta samo za DSI /Strategija sajta prena najboljeim svetskim primerima)	50.000 eura po opštini	Opštine	UNOPS Progres donatori	Organizacija odlaska na investicione sajmove	Organizovanje takmicenja Najbolja opština za DSI (prema godišnjem unapređenju			

[illegible]

4.	Unapredjenje vestina RS	OC - Povećanje zaposlenosti za 20% do 2017. SC1 - Unapređenje veština i znanja lokalne radne snage SC2 - Smanjenje odliva mladih i smanjenje depulacije	Vranje	Leskovac, N.Pazar, Ivanjica, Prijepolje Obrazovne institucije NSZ PKS	Izrada Studije- istraživanje potreba za veština, tržištu rada i investitorima Izrada novih kurikula za nove veštine i znanja Nabavka novih IKT i tehničke, medicinske, poljoprivredne opreme za savremene veštine Analiza postojećih institucionalnih obrazovnih i kapaciteta za formalno i obrazovanje odraslih (VET), umrežavanje kapaciteta i programa Adaptacija određenih kapaciteta firmi u stečaj, rekonsstrukciju za potrebe VET obrazovanja Izbor polaznika i permanetno usavršavanje i licenciranje znanja	Dokumenta NSZ, obrazovni programi,	160.000 eura po opštini Opština, međunarodne organizacije, NSZ, poslodavci, UNOPS PROGRES, GTZ i drugi	Godišnje povećanje broja obučanih ljudi za 10% Povećan nivo savremenih znanja za 500 polaznika po opštini godišnje Povećano znanje stranih jezika za 30% Povećano znanje IKT tehnologija za 30% Povećan broj zaposlenih za 15% godišnje Povećan broj samozaposlenih za 15% godišnje Povećan broj zaposlenih mladih svih nivoa obrazovanja za 20%
----	----------------------------	---	--------	--	--	--	---	--

5.	Unapređenje etno ulaganja	OC- Proširenje baze investitora za 20% po osnovu etno ulaganja do 2017.	Novi Pazar	Vranje, Leskovac, Ivanjica, Prijepolje Udruženje privrede Klubovi diaspore PKS I diplomatska predstavništva mediji	Izrada baze podataka o dijaspori opštine/grada Organizovanje Hapday-a za dijasporu 2x godišnje i drugih promotivnih aktivnosti i materijala Organizovanje Country fonda za etno ulaganja	Dokumenta državnih organizacija	70.000 eura po opštini/gradu Opština Državni organi UNOPS PROGRES i druge medj.org.	Uspostavljanje poslovnih veza sa dijasporom Formiranje finansijskog upravljačkog kapaciteta sa zajedničkim menadžmentom za etno ulaganja u opštini/gradu
----	---------------------------	---	------------	---	--	---------------------------------	---	---

VI RESURSI I PROJEKTI 2013-2017

Grad Novi Pazar je u svojoj strategiji „Strateški plan održivog razvoja grada Novog Pazara 2008-2012“ definisao viziju, ciljeve, prirotoe i mere. Pošto ciljevi još nisu postignuti i pravci razvoja se ne menjaju , produženo je važenja Strategije do 2016.godine. U skladu sa Strategijom, Grad je u martu 2012.godine usvojio Akcioni plan održivog razvoja grada Novog Pazara 2012-2016.god.

Za ostvarenje vizije grada su definisana 4 strateška prioriteta: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada, Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj, Razvoj privrede, Ruralni razvoj i turizam.

U sledećim tabelama je dat prikaz planiranih projekata u Akcionom planu održivog razvoja grada 2012-2016.god po prioritetima:

Tabela 26. Projekti za LOKALNI PLAN PRIVLAČENJA DSI 2013-2017 (po prioritetima)

Prioritet 1: Programi i projekti 2013 – 2017 Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada

Br AP	P	Naslov projekta/programa	Vodena organizacija	Partneri	Odgovorno odeljenje/ telo	Procenjena ukupna vrednost projekta u EUR	Izvori finansiranja
1	1	Unapređenje uslova obrazovanja u vrtićima (Program I: Rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih dečijih vrtića)	Grad Novi Pazar	PU Mladost	Posebna služba	1.225.000	Ministarstvo prosvete i nauke, NIP, UNICEF
2	1	Program II: Rekonstrukcije postojećih i izgradnja novih osnovnih škola na teritoriji grada Novi Pazar	Grad Novi Pazar	Posebna služba	Osnovne škole na teritoriji Novog Pazara	3.111.191	Progress, Ministarstvo prosvete i nauke, Grad Novi Pazar
3	1	Izgradnja OŠ na potesu Erozijska	Grad Novi Pazar	Posebna služba	Posebna služba	1.200.000	Ministarstvo prosvete i nauke, PROGRES program,
4	1	Program III: Rekonstrukcija postojećih srednjih škola na teritoriji grada Novog Pazara	Grad Novi Pazar	Posebna služba	Srednje škole na teritoriji Novog Pazara	2.458.810	Ministarstvo prosvete i nauke
5	1	Centar za edukaciju zaposlenih u obrazovanju	Grad Novi Pazar	LER	LER I Posebna služba	200.000	Ministarstvo prosvete i nauke, EU IPA
6	1	Rekonstrukcija gradskog hamama	Grad Novi Pazar	TO NP	Posebna služba	699.934	TIKA
7	1	Unapređenje zdravstvene zaštite građana Novog Pazara (Izgradnja Dijagnostičkog centra)	Grad Novi Pazar	Zdravstveni centar	LER I Posebna služba	3.000.000	TIKA, PROGRES (tehnička dokumentacija)
8	1	Podizanje nivoa kvaliteta socijalne zaštite (Izgradnja zgrade za socijalno stanovanje na potesu Erozijska)	Grad Novi Pazar	Centar za socijalni rad	Posebna služba	2.000.000	PROGRES, krediti, Ministarstvo rada i socijalne politike

Prioritet 2: Programi i projekti 2013 – 2017 Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj

Br AP	P	Naslov projekta/programa	Vodica organizacija	Partneri	Odgovorno odeljenje/ telo	Procenjena ukupna vrednost projekta u EUR	Izvori finansiranja
1	2	Izgradnja opšte i komunalne infrastrukture u gradu (izgradnja i rekonstrukcija gradskih ulica, kompletno komunalno uređenje potesa Erozijska, pristupni put Gerontološkom centru, pristupni put obdaništu na Šestovu, popločavanje trotoara od hotela "Vrbak" do PU "Mladost", rekonstrukcija gradskog wc-a)	Grad Novi Pazar	Vodovod i kanalizacija JKP Direkcija za izgradnju	Odeljenje za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine	5.150.000	Ministarstvo za infrastrukturu i energetiku, PROGRES
2	2	Upravljanje otpadnim vodama u slivu reka Raške i Jošanice: (izgradnja kanalizacione mreže za rešavanje problema komunalnih otpadnih voda, Glavni projekat nastavka izgradnje fekalnih kolektora u naseljima Šutenovac i Selakovac, izrada tehničke dokumentacije i izvođenje radova),	Grad Novi Pazar	JKP Vodovod i kanalizacija	Posebna služba, Odeljenje za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine	1.500.000	EU IPA, Ministarstvo životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja, Fond za zaštitu životne sredine
3	2	Rešavanje problema vodosnabdevanja (glavna buster stanica, proširenje filterskog postrojenja, izgradnja rezervoara za drugu i treću visinsku	Grad Novi Pazar	JKP Vodovod i kanalizacija	JKP Vodovod i kanalizacija	3.600.000	LUX development, Vlada Kuvajta, Vlada Republike Srbije
4	2	Izgradnja postrojenja za preradu otpadnih voda, kolektora i rekonstrukcija postojeće kanalizacione mreže u Novom Pazaru	Grad Novi Pazar	JKP Vodovod i kanalizacija	Posebna služba	23.000.000	EU IPA, Ministarstvo životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja, Fond za zaštitu životne sredine
5	2	Prečišćavanje industrijskih otpadnih voda	Grad Novi Pazar	ASSTEX	Posebna služba	1.767.050	Fond za zaštitu životne sredine, IPA, ASSTEX
6	2	Regionalni put Novi Pazar - Tutin	JP Putevi Srbije	OU Novi Pazar	Posebna služba	7.375.000	Vlada RS
7	2	Magistralni put Novi Pazar- Sjenica	JP Putevi Srbije	OU Novi Pazar	Posebna služba	20.000.000	Vlada RS
8	2	Izgradnja obilaznice oko Novog Pazara (faza izgradnja, počelo sa realizacijom)	JP Putevi Srbije	Srbijski putevi	Posebna služba	19.000.000	Vlada RS
9	2	Gradski stadion - izgradnja poslovnog kompleksa sa južnom tribinom	Grad Novi Pazar	Sportski centar	Posebna služba	4.000.000	Privatno-javno partnerstvo

Br AP	P	Naslov projekta/programa	Vodica organizacija	Partneri	Odgovorno odeljenje/ telo	Procenjena ukupna vrednost projekta u EUR	Izvori finansiranja
10	2	Rekonstrukcija i tehničko opremanje Kulturnog centra "Novi Pazar" sa rekonstrukcijom Doma omladine (rekonstrukcija koncertne dvorane, rekonstrukcija Doma omladine, rekonstrukcija instalacija slabe struje, nabavka nove audio vizuelne opreme, rekonstrukcija pozorišne scene sa rasvetom, rekonstrukcija ravnog krova, izrada fasade, parterno uređenje platoa do ulice 8. Marta i dr.)	Grad Novi Pazar	Kulturni centar "Novi Pazar"	Posebna služba	460.000	Vlada Azerbejdzana, Ministarstvo kulture
11	2	Parterno uređenje Žitnog trga	Grad Novi Pazar	Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara, JKP Vodovod i kanalizacija	Posebna služba	120.000	Grad Novi Pazar
12	2	Izgradnja II faze ulice 12. Srpske brigade u Novom Pazaru	Grad Novi Pazar	Direkcija za izgradnju Grada	Posebna služba	250.000	Ministarstvo za infrastrukturu i energetiku
13	2	Nastavak izgradnje pešačke zone u ulici 28 novembra, IV faza (do ul. Relje Krilaticke)	Grad Novi Pazar	Direkcija za izgradnju grada	Posebna služba	250.000	Ministarstvo za infrastrukturu i energetiku
14	2	Uređenje pešačke staze "Gradski jaz" u Novom Pazaru (nastavak radova)	Grad Novi Pazar	Direkcija za izgradnju grada	Posebna služba	150.000	Grad Novi Pazar
15	2	Rekonstrukcija Gradskog parka u Novom Pazaru	Grad Novi Pazar	TO Novi Pazar	Posebna služba	120.000	Ministarstvo kulture
16	2	Rekonstrukcija mosta na reci Raški - u centru NP	Grad Novi Pazar	Direkcija za izgradnju Grada, JP SRBIJAVODE	Posebna služba	120.000	Ministarstvo za infrastrukturu i energetiku
17	2	Izgradnja razvodnog gasovoda Aleksandrovac - Brus - Kopaonik- Novi Pazar - Tutin	Ministarstvo energetike	Grad Novi Pazar	Posebna služba	15.216.344	Ministarstvo za infrastrukturu i energetiku
18	2	Gasifikacija grada Novog Pazara - sekundarni gasovod, izrada projektno - tehničke dokumentacije	Grad Novi Pazar	Ministarstvo energetike	Posebna služba	20.000	Grad Novi Pazar
19	2	Rekonstrukcija Toplovodne mreže u gradu	Grad Novi Pazar	Ministarstvo energetike, KFW	Posebna služba	1.200.000	KFW- Nemačka razvojna banka, Ministarstvo za infrastrukturu i energetiku
20	2	Unapređenje energetske efikasnosti : (priprema lokalnog energetskog koncepta, javna rasveta, pilot projekti energetske efikasnosti u javnim zgradama, studija korišćenja biomase)	Grad Novi Pazar	Ministarstvo energetike, Direkcija za izgradnju grada	Posebna služba	500.000	Agencija za energetsku efikasnost

Br AP	P	Naslov projekta/programa	Vodica organizacija	Partneri	Odgovorno odeljenje/ telo	Procenjena ukupna vrednost projekta u EUR	Izvori finansiranja
21	2	Unapređenje i rekonstrukcija postojeće i izgradnja nove elekton mreže	JP Elektro distribucija	Grad Novi Pazar	Posebna služba	2.500.000	JP Elektro distribucija, Vlada Republike Srbije
22	2	Izgradnja trafostanice u MZ Mur	JP Elektro distribucija	Grad Novi Pazar	JP Elektro ras Novi Pazar	3.000.000	JP Elektro distribucija, Vlada Republike Srbije
23	2	Probijanje ulice od zelene pijace do zgrade Gradske uprave	Grad Novi Pazar	Direkcija za izgradnju	Posebna služba	150.000	Ministarstvo za infrastrukturu i energetiku
24	2	Izgradnja sportsko - rekreativnih centara u MZ i uređenje izletišta	Grad Novi Pazar	TO Novi Pazar	TO Novi Pazar, LER	70.000	EU-IPA
25	2	Sanacija deponije Golo brdo (ima status nedovrsene deponije)	Grad Novi Pazar	JKP Čistoća	Odeljenje za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine	2.000.000	Ministarstvo zaštite životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja, EU IPA, MISP
26	2	Sanacija deponije Batnjik	Grad Novi Pazar	JKP Čistoća	Odeljenje za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine	1.200.000	Ministarstvo zaštite životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja EU-IPA, MISP
27	2	Primarna selekcija otpada na području grada i podizanje ekološke svesti kod građana u regionu (kupovina kontejnera, kamiona, edukacija)	Grad Novi Pazar	JKP Čistoća	Posebna služba	550.000	Fond za zaštitu životne sredine
28	2	Centar za sakupljanje otpada - reciklažno dvorište	Grad Novi Pazar	JKP Čistoća	Odeljenje za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine	550.000	Ministarstvo zaštite životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja EU-IPA, Fond za zaštitu životne sredine
29	2	Regulacija rečnih korita reka Raške, Jošanice, Trnavice, Banjske i Deževske	Grad Novi Pazar JP Srbijavode	Direkcija za izgradnju grada, JKP Čistoća, JP	Odeljenje za stambeno komunalne poslove i	17.377.990	NIP, EU - IPA
30	2	Unapređenje zaštite životne sredine kroz izradu planskih dokumenata (LEAP i Lokalni plan upravljanja otpadom)	Grad Novi Pazar	JKP Čistoća	Odeljenje za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine	20.000	EU-IPA
31	2	Povezivanje komunikacionim kanalima svih institucija javne uprave	Grad Novi Pazar	LER	IT Služba	43.792	EU IPA/ MSP
32	2	Unapređenje rada uslužnog centra Gradske uprave (Elektronska matična knjiga,...)	Grad Novi Pazar	Odeljenje za opštu upravu	Odeljenje za opštu upravu I IT Služba	20.000	Ministarstvo za ljudska i manjinska prava, državnu upravu i lokalnu samoupravu

Br AP	P	Naslov projekta/programa	Vodica organizacija	Partneri	Odgovorno odeljenje/telo	Procenjena ukupna vrednost projekta u EUR	Izvori finansiranja
33	2	Podizanje kapaciteta OLER-a (priprema projekata, podršku razvoju MSP i ruralnih područja -	Grad Novi Pazar	LER	Posebna služba	30.000	EU IPA MSP
34	2	Formiranje mesnih centara (šalter GU, ambulanta, pošta)	ZC Novi Pazar	Grad Novi Pazar	Posebna služba	228.000	Ministarstvo zdravlja, Ministarstvo za ljudska i manjinska prava, državnu upravu i lokalnu samoupravu

Prioritet 3: Programi i projekti 2012 – 2016 Prioritet 3. Razvoj privrede

Br AP	P	Naslov projekta/programa	Vodica organizacija	Partneri	Odgovorno odeljenje/telo	Procenjena ukupna vrednost projekta u EUR	Izvori finansiranja
1	3	Formiranje slobodne carinske zone, tehnička dokumentacija i formiranje zone (preclog krug Vojin Popović)	Grad Novi Pazar	Ministarstvo ekonomije i regionalnog razvoja	Posebna služba i Odeljenje za privredu	3.000.000	Ministarstvo ekonomije i regionalnog razvoja, Ministarstvo finansija
2	3	Formiranje Centra za neformalno obrazovanje	Grad Novi Pazar	Asocijacije preduzetnika	Posebna služba	75.000	Grad Novi Pazar
3	3	Tradicija u službi privrednog razvoja- edukacija nezaposlenih lica i postojećih zanatlija	Grad Novi Pazar	Nacionalna služba za zapošljavanje	LER	21.000	Grad Novi Pazar
4	3	Podrška razvoju sektoru MSP (Organizacija sajмова, finansiranje razvojnih projekata MSP,...)	Grad Novi Pazar	LER, Odeljenje za privredu, ASSTEX	Posebna služba	100.000	Ministarstvo ekonomije i regionalnog razvoja
5	3	Subvencionisanje otvaranja novih radnih mesta u oblasti proizvodnje tekstila, obuće, nameštaja i dr.	Grad Novi Pazar	Odeljenje za privredu	Odeljenje za privredu	500.000	Grad Novi Pazar

Prioritet 4: Programi i projekti 2013 – 2017 Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam

Br AP	P	Naslov projekta/programa	Vodica organizacija	Partneri	Odgovorno odeljenje/ telo	Procenjena ukupna vrednost projekta u EUR	Izvori finansiranja
1	4	Razvoj ruralnih područja - sertifikacija i standardizacija poljoprivrednih proizvođača (HACCP, HALAL...) i brendiranje; saradnja poljoprivrednih proizvođača sa lancima distribucije (Hoteli, Trgovinski lanci, Javna preduzeća, Restorani)	Grad Novi Pazar	LER, Odeljenje za privredu, Udruženje poljoprivrednih proizvođača, SEDA	Posebna služba	150.000	Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
2	4	Podrška izgradnji objekata za skladištenje poljoprivrednih i šumskih plodova, regionalni projekat sa Sjenicom	Grad Novi Pazar	SEDA, Poljoprivredna stručna služba	LER i Posebna služba	12.500	USAID
3	4	Izgradnja lokalnih seoskih putnih pravaca (Ilička-Sitniče, Petrova-Jasenovik, Bijele vode- Muhovo-Svilanovo, Trnava-Donje Ujnice, Mur-Zaguljača-Oholje i drugi)	Grad Novi Pazar	Direkcija za izgradnju grada	Posebna služba	750.000	Ministarstvo za infrastrukturu i energetiku, Grad Novi Pazar
4	4	Razvoj poljoprivrede regiona kroz uzgoj bobičastog voća (edukacija za podsticaj formiranja individualnih poljoprivrednih domaćinstava za uzgoj bobičastog voća- borovnica, ribizla, brusnica i deljenje rasada)	Grad Novi Pazar	TO Novi Pazar	LER i Posebna služba	30.000	USAID
5	4	Promocija kulture i turističkih potencijala ruralnog područja	Kulturni Centar Novi Pazar	TO Novi Pazar	Kulturni Centar Novi Pazar	250.000	Ministarstvo ekonomije i regionalnog razvoja
6	4	Unapređenje turističke ponude i turističke infrastrukture (izrada strategije razvoja turizma, unapređenje turističke ponude, unapređenje infrastrukture, razvoj turističke signalizacije, edukacija kadrova)	Grad Novi Pazar	TO Novi Pazar	TO Novi Pazar	300.000	Ministarstvo ekonomije i regionalnog razvoja
7	4	Formiranje regionalne turističke organizacije	Grad Novi Pazar	Opština Tutin, opština Sjenica	Posebna služba	50.000	Grad Novi Pazar, Opština Tutin, Opština Sjenica
8	4	Izgradnja pokrivenog bazena (u službi sportsko-rekreativnih aktivnosti i turističke ponude)	Grad Novi Pazar	Sportski centar	Sportski centar	800.000	Privatno-javno partnerstvo, Privatni investitori
9	4	Izgradnja planinskog doma na Goliji u cilju razvoja turizma	Grad Novi Pazar	TO NP i Sportski centar, privatni investitori, Opština Raška	Posebna služba	360.000	Ministarstvo ekonomije i regionalnog razvoja

11.

preduzećima ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 119/12).

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srbije“, broj 129/07), člana 38. tačka 4. u vezi člana 66. stav 4. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik Republike Srbije“, broj 119/12) člana 41. stav 1. tačka 10. Statuta Grada Novog Pazara („Službeni list Grada Novog Pazara“, broj 4/13 – prečišćen tekst) Skupština Grada Novog Pazara, na sednici održanoj dana 06.02.2014. godine donela je

REŠENJE

O RAZREŠENJU V.D. DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA “VODOVOD I KANALIZACIJA” NOVI PAZAR

I

Razrešava Hanefija Brnjičanin, **dipl.ing.mašinstva** iz Novog Pazara, funkcije v.d. direktora Javnog komunalnog preduzeća "Vodovod i kanalizacija" Novi Pazar.

II

Hanefija Brnjičanin obavljaće funkciju v.d. direktora Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” Novi Pazar do dana stupanja na rad novoimenovanog direktora, u skladu sa Zakonom o javnim

III

Nadzorni odbor preduzeća, dužan je da posebnim aktom utvrdi dan stupanja na rad novoimenovanog direktora, odnosno dan prestanka obavljanja funkcije direktora od strane lica iz poglavlja I ovog Rešenja.

IV

Ovo rešenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenom listu grada Novog Pazara".

Broj: 112-42/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

12.

Na osnovu člana 31. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik Republike Srbije“, broj 119/12) i člana 41. stav 1. tačka 10. Statuta Grada Novog Pazara („Službeni list gGrada Novog Pazara“, broj 4/13-prečišćen tekst) Skupština Grada Novog Pazara, na sednici održanoj dana 06.02.2014. godine, donela je

**REŠENJE
O IMENOVANJU DIREKTORA
JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA „VODOVOD I
KANALIZACIJA“ NOVI PAZAR**

I

Hanefija Brnjičanin, diplomirani inženjer mašinstva iz Novog Pazara, imenuje se za direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ Novi Pazar, na period od četiri godine.

II

Imenovani je dužan da stupi na rad u roku od osam dana od dana objavljivanja ovog rešenja u "Službenom glasniku Republike Srbije" i da o tome odmah obavesti Nadzorni odbor preduzeća.

III

Nadzorni odbor preduzeća, dužan je da posebnim aktom utvrdi dan stupanja na rad novoimenovanog direktora, kao i da sa imenovanim zaključi ugovor o radu.

IV

Ovo rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom glasniku Republike Srbije" i „Službenom listu Grada Novog Pazara", kao i na zvaničnoj internet prezentaciji grada Novog Pazara www.novipazar.org.rs.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje Rešenja sadržan je u članu 31. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“ broj 119/12) i članu 41. stav 1. tačka 10. Statuta Grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 4/2013-prečišćen tekst). Članom 31. stav 3. Zakona o javnim preduzećima propisano je da organ koji je nadležan za imenovanje, nakon razmatranja dostavljene liste i predloga akta, odlučuje o imenovanju direktora javnog preduzeća, donošenjem rešenja o imenovanju predloženog kandidata ili nekog drugog kandidata sa liste, dok je članom 41. stav 1. tačka 10. Statuta Grada Novog Pazara propisano da Skupština Grada Novog Pazara u skladu sa zakonom, između ostalog, imenuje i razrešava direktore javnih preduzeća.

Na osnovu člana 26. stav 1. Zakona o javnim preduzećima i Rešenja o obrazovanju Komisije za imenovanja direktora javnih preduzeća čiji je osnivač grad Novog Pazara („Službeni list Grada Novog Pazara", broj 4/13), Komisija je sprovela Javni konkurs za izbor kandidata za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija" Novi Pazar, broj: 111-48/13 od 01. 11. 2013. godine, koji je objavljen u „Službenom glasniku Republike Srbije", broj 99/13 od 15.11.2013. godine kao i u dnevnom listu „Danas“ od (16-17).11.2013. godine.

Javnim konkursom, u skladu sa članom 40. Statuta Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija" Novi Pazar od 18.6.2013. godine, utvrđeno je da za direktora može biti imenovano lice koje ispunjava sledeće uslove:

- da je punoletno i poslovno sposobno;
- da ima stečeno visoko obrazovanje III ili II stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju najmanje od četiri godine;
- da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnovano javno preduzeće, kao i iz oblasti finansija ili korporativnog upravljanja;
- da ima najmanje tri godine radnog iskustva na rukovodećim poslovima;
- da ima radnog iskustva u komunalnim delatnostima minimalno tri godine,

- da poseduje stručne, organizacione i druge sposobnosti neophodne za uspešno organizovanje i obavljanje funkcije;
- da ne postoje zakonske smetnje;
- da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;
- da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti, koja je pretežna delatnost javnog preduzeća.

Komisija za imenovanje direktora javnih i javo komunalnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar je po isteku roka za podnošenje prijave, konstatovala da je na Javni konkurs za izbor kandidata za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija" Novi Pazar, blagovremeno podneta jedna razumljiva i potpuna prijava. Na osnovu uvida u dokaze o ispunjenosti propisanih uslova za imenovanje direktora priloženih uz prijavu kandidata, Komisija je na sednici od 19.12.2014. godine sastavila Spisak kandidata koji ispunjavaju uslove za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija" Novi Pazar.

Polazeći od obaveze ocenjivanja i rangiranja kandidata, utvrđene u članu 30. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“ broj 119/12), Komisija je sprovela izborni postupak ocenjivanjem stručne osposobljenosti kandidata na osnovu uvida u podnetu dokumentaciju i usmenim razgovorom na osnovu koga je cenila da li i u kojoj meri kandidat poseduju posebne veštine i sposobnosti za rukovođenje Javnim preduzećem, sa osvrtom na karakteristike ličnosti, sposobnosti za timski rad i liderske veštine, posedovanje stručnog znanja iz delatnosti Preduzeća, poznavanja osnova sistema lokalne samouprave, kao i poznavanja osnova iz Zakona o javnim preduzećima.

Na osnovu sprovedenog izbornog postupka, u skladu sa članom 30. stav 2. Zakona o javnim preduzećima, Komisija je na sednici od 30.1.2014. godine utvrdila rezultat za kandidata.

Kandidata koji je, u skladu sa zadatim parametrima utvrđenim Javnim konkursom, ispunio propisane uslove za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” Novi Pazar, Komisija je na sednici od 30.01.2014. godine na osnovu člana 31. stav 1. Zakona o javnim preduzećima, uvrstila na Rang listu kandidate za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” Novi Pazar.

Na osnovu Rang liste kandidata, Komisija za imenovanje direktora javnih i javno komunalnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar, je utvrdila Listu kandidata za imenovanje sa broičano iskazanim i utvrđenim rezultatima, koja je zajedno sa Zapisnikom o sprovedenom izbornom postupku dostavljena Gradskoj upravi za izvorne i poverene poslove, Odeljenju za skupštinske poslove, poslove gradonačelnika i gradskog veća, radi pripreme predloga akta o imenovanju direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” Novi Pazar.

Na osnovu dostavljene Liste kandidata za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” Novi Pazar i Zapisnika o sprovedenom izbornom postupku, utvrđen je predlog Rešenja da se za direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” Novi Pazar, na period od četiri godine imenuje Hanefija Brnjičanin, diplomirani inženjer mašinstva iz Novog Pazara, koji će najkompetentnije obavljati dužnosti direktora Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija” Novi Pazar.

Na osnovu napred navedenog, rešeno je kao u dispozitivu ovog Rešenja.

**UPUTSTVO O PRAVNOM
SREDSTVU:**

Protiv ovog Rešenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti Upravni spor u roku od 30 dana od prijema Rešenja.

Broj: 112-43/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

13.

Na osnovu članova 25. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i Odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje direktora javnih i javno-komunalnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar JKP „Gradska toplana“ Novi Pazari, broj 111-2/14 od 10.02.2014. godine, Skupština grada Novog Pazara, oglašava

**O G L A S
O JAVNOM KONKURSU
za imenovanje direktora javnih i javno
komunalnih preduzeća čiji je osnivač
grad Novi Pazar**

I

Raspisuje se javni konkurs za imenovanje direktora javnih i javno komunalnih preduzeća, čiji je osnivač Grad Novi Pazar (u daljem tekstu: direktor preduzeća), i to za:

1. Javno komunalno preduzeće “Gradska toplana” sa sedištem u Novom Pazaru, ul. 28. Novembra broj 35;

II

Mesto rada direktora javnih i javno komunalnih preduzeća iz poglavlja i ovog oglasa je u sedištu preduzeća.

Direktora preduzeća imenuje Skupština grada na period od četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa.

Direktor preduzeća zasniva radni odnos na određeno vreme.

Direktor preduzeća je javni funkcioner, u smislu zakona kojim se reguliše oblast vršenja javnih funkcija.

III

Pravo učešća na javnom konkursu imaju lica, koja ispunjavaju sledeće uslove:

1. da je punoletno i poslovno sposobno;
2. da ima stečeno visoko obrazovanje III ili II stepena odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine (u oblasti u oblasti prava, ekonomije ili mašinstva);
3. da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnovano javno preduzeće, kao i iz oblasti finansija ili korporativnog upravljanja;
4. da ima najmanje tri godine radnog iskustva na rukovodećim poslovima;
5. da ima radnog iskustva u komunalnim delatnostima minimalno tri godine;
6. da poseduje stručne, organizacione i druge sposobnosti neophodne za uspešno organizovanje i obavljanje funkcije;

7. da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke;
8. da nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
9. da licu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti, koja je pretežna delatnost javnog preduzeća

Dokazi koji se prilažu uz prijavu na javni konkurs

Uz prijavu sa biografijom kandidati podnose:

- izvod iz matične knjige rođenih (orginal ili overena fotokopija),
- Uverenje o državljanstvu,
- ličnu i radnu biografiju,
- lekarsko uverenje o zdravstvenoj sposobnosti,
- dokaz o poslovnoj sposobnosti (potvrda Centra za socijalni rad),
- dokaz o stručnoj spremi (orginal ili overena fotokopija),
- dokaz o radnom iskustvu u struci ili na poslovima za koje je osnovano preduzeće (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca o poslovima koje je lice obavljalo, kao i overena fotokopija radne knjižice),
- dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim položajima (orginal ili overena fotokopija uverenja ili potvrde poslodavca, odnosno nadležnog organa preduzeća o

vremenu provedenom na poslovima rukovođenja),

- dokaz da je stručnjak u jednoj ili više oblasti u okviru delatnosti preduzeća (original ili overena fotokopija uverenja ili potvrde izdate od poslodavca ili nadležnog organa poslodavca o stručnosti u obavljanju poslova),
- dokaz da nije član organa političke stranke, odnosno da mu je određeno mirovanje u vršenju funkcije u organu političke stranke (izjava overena od strane ograna ovlašćenog za overu potpisa da lice nije član organa ni jedne političke stranke, odnosno akt nadležnog organa političke stranke da je licu određeno mirovanje funkcije u organu političke stranke),
- dokaz da nije osuđivan za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti (original uverenje ili potvrda izdata od strane nadležne policijske uprave),
- dokaz da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost preduzeća (original uverenje ili potvrda - Privrednog suda i Suda za prekršaje),
- predlog Programa rada kandidata, koji obavezno sadrži projekciju godišnjeg programa poslovanja sa elementima iz Zakona o javnim preduzećima, izrađen na osnovu parametara iz Godišnjeg finansijskog izveštaja (Završni račun) za 2012. godinu, preduzeća za koje se lice kandiduje za

direktora, kao i predlogom mera za unapređenje i povećanje efikasnosti funkcionisanja preduzeća sa termin planom za period od 4 godine, svojeručno potpisan od strane kandidata (original i 5 kopija).

Prijave na konkurs sa dostavljenom dokumentacijom, ne vraćaju se podnosiocima, već ostaju u dokumentaciji Komisije za imenovanje direktora javnih i javno komunalnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, pismenom proverom, usmenim razgovorom ili na drugi odgovarajući način, u skladu sa Odlukom o postupku i načinu imenovanja direktora javnih i javno komunalnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 4/13).

Rok za podnošenje prijava

Prijava sa dokazima o ispunjenosti uslova podnosi se u roku od 30 dana od dana objavljivanja javnog konkursa u „Službenom glasniku Republike Srbije“ Komisiji za imenovanje direktora javnih i javno komunalnih preduzeća, čiji je osnivač grad Novi Pazar, na adresu Gradska uprava grada Novog Pazara, ulica Stevana Nemanje broj 2, sa naznakom Prijava na javni konkurs – Ne otvarati“ ili preko pisarnice organa Uprave.

Prijava na konkurs sadrži: ime i prezime kandidata, datum i mesto rođenja, adresu stanovanja, podatke o obrazovanju, podatke o vrsti i dužini radnog iskustva s kratkim opisom poslova na kojima je kandidat radio do podnošenja prijave na

konkurs i odgovornosti na tim poslovima, podatke o stručnom usavršavanju i podatke o posebnim oblastima znanja.

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu

Lice zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu za imenovanje direktora je Hidajet Plojović, sekretar Komisije, telefon 064 890 73 36, 020 313 644 lok. 120.

Napomene

Neblagovremene, nerazumljive i prijave uz koje nisu priloženi svi potrebni dokazi, Komisija će zaključkom odbaciti.

Oglas o javnom konkursu objaviti u „Službenom glasniku Republike Srbije“, najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije i na internet stranici grada Novog Pazara.

Usvajanjem ove Odluke stavlja se van snage Javni konkurs u delu koji se odnosi za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća Gradska toplana“ objavljen u „Službenom glasniku RS“ broj 99/13 od 15.11.2013. godine

Broj: 111-1/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

14.

Na osnovu članova 25. 28. i 29. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07) i člana 41. stav 1. tačka 10. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 4/13-prečišćen tekst), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj dana 06.02.2014. godine, donela je

**ODLUKU
O SPROVOĐENJU JAVNOG
KONKURSA ZA IMENOVANJE
DIREKTORA JAVNIH I JAVNO
KOMUNALNIH PREDUZEĆA ČIJI
JE OSNIVAČ GRAD NOVI PAZAR**

Član 1.

Za imenovanje direktora javnih i javno komunalnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar (u daljem tekstu: direktor preduzeća), sprovede se javni konkurs, koji se raspisuje za:

1. Javno komunalno preduzeće “Gradska toplana” sa sedištem u Novom Pazaru, ul. 28. Novembra broj 35;

Član 2.

Konkurs u smislu ove Odluke čini skup aktivnosti na pripremi i objavljivanju oglasa, prikupljanju prijava i rangiranju kandidata kao i donošenje odgovarajućih pravnih akata u skladu sa Zakonom.

Član 3.

Na konkursu mogu učestvovati sva zainteresovana lica koja ispunjavaju uslove konkursa.

Učesnik na konkursu je svako fizičko lice koje podnese prijavu na konkurs.

Svi učesnici, istovremeno, dobijaju sve informacije vezane za konkurs i propisuju im se isti uslovi i rokovi.

Član 4.

Učesnik na konkursu ne može biti:

- 1) lice koje je neposredno angažovano na pripremi i sprovođenju konkursa;
- 2) lice koje je član organa uprave javnog preduzeća.
- 3) lice koje je osuđivano za krivično delo protiv privrede, pravnog saobraćaja i službene dužnosti;
- 4) lice kome je izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja delatnosti koja je pretežna delatnost javnog preduzeća.

Član 5.

Uslovi za učešće na konkursu su minimalni zahtevi koji se postavljaju učesniku.

Utvrđeni uslovi za učešće su objavljeni u oglasu javnog konkursa i smatraju se sastavnim delom ove Odluke.

Uslovi za učešće na konkursu ne mogu imati diskriminatorski karakter u bilo kom smislu.

Član 6.

Kompletna dokumentacija i informacije vezane za konkurs su dostupne javnosti.

Član 7.

Opšti i posebni uslovi i kriterijumi za imenovanje direktora javnog preduzeća propisani su Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i Statutom javnog komunalnog preduzeća.

Član 8.

Rok za podnošenje prijava na konkurs je 30 dana od dana objavljivanja oglasa o javnom konkursu u „Službenom glasniku Republike Srbije“.

Oglas o javnom konkursu za imenovanje direktora sastavni je deo ove Odluke, a objaviće se i u najmanje jednim dnevnim novinama koje se distribuiraju na celoj teritoriji Republike Srbije, u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke, kao i na internet stranici grada Novog Pazara.

Član 9.

Postupak sprovođenja konkursa sprovedeće Komisija za imenovanja, obrazovana rešenjem Skupštine grada Novog Pazara br. 112-314/13 (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija je nezavisna u svojim odlukama i stavovima.

Član 10.

Komisija sprovodi konkurs tako što sastavlja spisak kandidata koji ispunjavaju uslove za imenovanje i među njima sprovodi izborni postupak.

U izbornom postupku se, ocenjivanjem stručne osposobljenosti, znanja i veštine, utvrđuje rezultat kandidata, prema merilima propisanim za imenovanje direktora javnog preduzeća.

Izborni postupak može da se sprovede u više delova, pismenom proverom, usmenim razgovorom ili na drugi odgovarajući način, u skladu sa Odlukom o postupku i načinu imenovanja direktora javnih i javno komunalnih preduzeća, čiji je osnivač grad Novi Pazar („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 4/13).

Kandidate koji su ispunili merila propisana za imenovanje direktora, Komisija uvršćuje na rang listu. Lista za imenovanje sa najviše tri najbolje rangirana kandidata sa broičano iskazanim i utvrđenim rezultatima prema merilima propisanim za imenovanje, dostavlja se Gradskom veću grada Novog Pazara. Istovremeno, Komisija dostavlja i zapisnik o izbornom postupku.

Član 11.

Gradsko veće grada Novog Pazara, na osnovu liste za imenovanje i zapisnika o izbornom postupku, priprema predlog akta o imenovanju i dostavlja ga Skupštini grada Novog Pazara.

Član 12.

Skupština grada Novog Pazara, nakon razmatranja dostavljene liste i predloga akta, odlučuje o imenovanju direktora javnog preduzeća, donošenjem rešenja o imenovanju predloženog kandidata ili nekog drugog kandidata sa liste.

Rešenje o imenovanju direktora konačno je.

Član 13.

Rešenje o imenovanju dostavlja se licu koje je imenovano i objavljuje se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Rešenje iz stava 1. ovog člana, sa obrazloženjem, obavezno se objavljuje na internet stranici grada Novog Pazara.

Po primerak rešenja o imenovanju, sa obrazloženjem dostavlja se i svim kandidatima koji su učestvovali u postupku javnog konkursa.

Član 14.

Kandidatu koji je učestvovao u izbornom postupku, na njegov zahtev, Komisija je dužna da u roku, od dva dana od dana prijema, zahteva omogućiti uvid u dokumentaciju javnog konkursa, pod nadzorom Komisije.

Član 15.

Imenovani kandidat dužan je da stupi na rad, u roku od osam dana od dana objavljivanja rešenja o imenovanju u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Rok iz stava 1. ovog člana Skupština grada Novog Pazara iz opravdanih razloga može produžiti za još osam dana.

Član 16.

Ako imenovano lice ne stupi na rad u roku koji mu je određen, Skupština grada Novog Pazara može da imenuje nekog drugog kandidata sa liste kandidata.

Ako niko od kandidata sa liste za imenovanje ne stupi na rad u roku koji mu je određen, ili ako ni posle sprovedenog javnog konkursa Skupštini grada Novog Pazara ne bude predložen kandidat za imenovanje zbog toga što je Komisija

utvrdila da nijedan kandidat koji je učestvovao u izbornom postupku ne ispunjava uslove za imenovanje ili ako Skupština grada Novog Pazara ne imenuje predloženog kandidata ili drugog kandidata sa liste, sprovodi se novi javni konkurs na način i po postupku propisanim Zakonom.

Član 17.

Usvajanjem ove Odluke stavlja se van snage se Javni konkurs u delu koji se odnosi za imenovanje direktora Javnog komunalnog preduzeća Gradska toplana“ objavljen u „Službenom glasniku RS“ broj 99/13 od 15.11.2013. godine.

Ovu odluku dostaviti Komisiji za imenovanja i Nadzornom odboru Javnog komunalnog preduzeća.

Član 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 111-2/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

15.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07), člana 14. Stav 3, 4. i 5. Zakona o lokalnim izborima („Sl. glasnik RS“, br. 129/2007, 34/2010 - odluka US i 54/2011), člana 41. tačka 34. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 7/13) Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donela je

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU SEKRETARA
IZBORNE KOMISIJE GRADA
NOVOG PAZARA

I

Razrešava se Dragan Novović, dipl. pravnik, dužnosti sekretara Izborne komisije grada Novog Pazara.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 013-4/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

16.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07), člana 14. Stav 3, 4. i 5. Zakona o lokalnim izborima („Sl. glasnik RS“, br. 129/2007, 34/2010 - odluka US i 54/2011), člana 41. tačka 34. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 7/13) Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donela je

R E Š E N J E
O IMENOVANJU SEKRETARA
IZBORNE KOMISIJE GRADA
NOVOG PAZARA

I

Imenuje se za sekretara Izborne komisije grada Novog Pazara:

- Predrag Živković, dipl. pravnik

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 013-4/14-1

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

17.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07), člana 13 i 14. Zakona o lokalnim izborima („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 34/10 i 54/11), člana 41. tačka 34. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 7/13) Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donela je

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ČLANA
IZBORNE KOMISIJE GRADA
NOVOG PAZARA

I

Razrešava se Obrad Belić – Srpska napredna stranka, dužnosti člana Izborne komisije grada Novog Pazara.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 013-3/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

18.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07), člana 13 i 14. Zakona o lokalnim izborima („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 34/10 i 54/11), člana 41. tačka 34. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 7/13) Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donela je

R E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANA
IZBORNE KOMISIJE GRADA
NOVOG PAZARA

I

Imenuje se za člana Izborne komisije grada Novog Pazara:

- Nenad Ravić, viša školska sprema – Srpska napredna stranka, član komisije, predlagач „POKRENIMO NOVI PAZAR – TOMISLAV NIKOLIĆ (Srpska napredna stranka, Demokratska stranka Srbije, Nova Srbija, Pokret snaga Srbije – BK).

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 013-3/14-1

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

19.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07), člana 13 i 14. Zakona o lokalnim izborima („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 34/10 i 54/11), člana 41. tačka 34. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 7/13) Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donela je

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ZAMENIKA
ČLANA IZBORNE KOMISIJE
GRADA NOVOG PAZARA

I

Razrešava se Nikola Jolović – Srpska napredna stranka, dužnosti zamenika člana Izborne komisije grada Novog Pazara.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 013-2/14
U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

20.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07), člana 13 i 14. Zakona o lokalnim izborima („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 34/10 i 54/11), člana 41. tačka 34. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 7/13) Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donela je

R E Š E N J E
O IMENOVANJU ZAMENIKA ČLANA
IZBORNE KOMISIJE GRADA
NOVOG PAZARA

I

Imenuje se za zamenika člana Izborne komisije grada Novog Pazara:

- Nenad Milutinović, srednja stručna sprema – Srpska napredna stranka, zamenik člana komisije, predlagач „POKRENIMO NOVI PAZAR – TOMISLAV NIKOLIĆ (Srpska napredna stranka, Demokratska stranka Srbije, Nova Srbija, Pokret snaga Srbije – BK).

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 013-2/14-1
U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK
Sadija Plojović

21.

III

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“ br. 129/07), člana 26. Zakona o javnim preduzećima („Sl. glasnik RS“ br. 119/12) i člana 17. Statuta Grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 4/13), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donela je

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 114-35/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU I IMENOVANJU
ČLANA KOMISIJE ZA
IMENOVANJE DIREKTORA
JAVNIH I JAVNO KOMUNALNIH
PREDUZEĆA ČIJI JE OSNIVAČ
GRAD NOVI PAZAR

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

I

Razrešava se dužnosti član Komisije za imenovanje direktora javnih i javno komunalnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar, **Dragana Dabetić**, dipl. pravnik.

II

Imenuje se za člana Komisije za imenovanje direktora javnih i javno komunalnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar, **Božimir Bijorac**, dipl. ing. elektr.

22.

II

Na osnovu člana 54. i 55. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. glasnik RS“, br. 72/2009, 52/2011 i 55/2013), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“, br. 129/07) i 41. stav 1. tačka 10. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 4/13), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj 06.02.2014. godine donela je

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU PRIVREMENOG
ORGANA UPRAVLJANJA
OSNOVNE ŠKOLE „ĆAMIL
SIJARIĆ“ NOVI PAZAR

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-5/14
U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

I

Razrešavaju se dužnosti članovi Privremenog organa upravljanja Osnovne škole „Ćamil Sijarić“ Novi Pazar imenovani Odlukom o osnivanju Osnovne škole „Ćamil Sijarić“ Novi Pazar br. 022-4/13 od 21.02.2013. godine:

1. Rijad Čolak
2. Denis Rastoder
3. Safet Vesnić
4. Enes Međedović
5. Almir Bilalović
6. Osman Mušović
7. Azem Tiganj
8. Mirjana Radosavljević
9. dr Miodrag Bijorac

23.

Na osnovu člana 54. i 55. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. glasnik RS“, br. 72/2009, 52/2011 i 55/2013), člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“, br. 129/07) i 41. stav 1. tačka 10. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 4/13), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj 06.02.2014. godine donela je

R E Š E N J E
O IMENOVANJU PRIVREMENOG
ŠKOLSKOG ODBORA ŠKOLE U
OSNIVANJU OŠ „ĆAMIL SIJARIĆ“
NOVI PAZAR

I

Imenuju se za članove Privremenog školskog odbora škole u osnivanju OŠ „Ćamil Sijarić“ Novi Pazar, u sledećem sastavu:

a) iz reda zaposlenih

1. Tutić Almira;
2. Bahtijarević Maida;
3. Simović Marijana;

b) iz reda predstavnika roditelja

1. Rastoder Denis;
2. Husović Mirzet;
3. Ajrović Sejo;

c) iz reda predstavnika lokalne samouprave

1. Đerlek Edib;
2. Glišović Gmitar;
3. Jovanović Olga.

II

Zadatak Privremenog školskog odbora je da postavi V.D. direktora škole, usvoji Statut i druge akte škole, organizuje proceduru izbora školskog odbora i direktora škole.

III

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-3/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

24.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“ br. 129/07) i člana 54. i 55. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. glasnik RS“, br. 72/2009, 52/2011 i 55/2013), člana 41. tačka 10. i 34. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 7/13), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj 06.02.2014. donela je

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ČLANOVA
ŠKOLSKOG ODBORA
OSNOVNE ŠKOLE „JOŠANICA“
LUKARE NOVI PAZAR

I

Razrešavaju se dužnosti članova školskog odbora OŠ „Jošanica“ Lukare Novi Pazar:

a) iz reda zaposlenih

1. Avdović Hafis,
2. Rašljanin Hamdija,
3. Numanović Almir

b) iz reda predstavnika roditelja

1. Bihorac Senad,
2. Ibrahimović Šećer,
3. Halilović Selmo

c) iz reda predstavnika lokalne samouprave

1. Kurtanović Merfaz,
2. Dragolovčanin Muzafer,
3. Josifljević Darko.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-2/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

25.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“ br. 129/07) i člana 54. i 55. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. glasnik RS“, br. 72/2009, 52/2011 i 55/2013), člana 41. tačka 10. i 34. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 7/13), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj 06.02.2014. donela je

R E Š E N J E
O IMENOVANJU ČLANOVA
PRIVREMENOG ŠKOLSKOG
ODBORA OSNOVNE ŠKOLE
„JOŠANICA“ LUKARE
NOVI PAZAR

I

Imenuju se za članove Privremenog Školskog odbora OŠ „Jošanica“ Lukare Novi Pazar:

a) iz reda zaposlenih

1. Hasković Mukadesa, učiteljica;
2. Vejselović Ismet, prof. fizičkog vaspitanja;
3. Suljić Nazim, prof. fizike;

b) iz reda predstavnika roditelja

1. Mahmutović Omer;
2. Fazlić Nusret;
3. Veselinović Miroslav;

c) iz reda predstavnika lokalne samouprave

1. Kurtanović Merfaz;
2. Šaćirović Mujo;
3. Josifljević Darko.

II

Mandat članovima Privremenog Školskog odbora trajeće do izbora novog Školskog odbora.

III

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-4/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Sadija Plojović

26.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 9. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“, br. 129/07), člana 54. i 55. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja ("Sl. glasnik RS", br. 72/2009, 52/2011 i 55/2013), člana 41. tačka 10. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 4/13) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“, br. 7/13), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 06.02.2014. godine, donela je

**REŠENJE
O RAZREŠENJU I IMENOVANJU
ČLANA UPRAVNOG ODBORA
PU „MLADOST“ NOVI PAZAR**

I

Razrešava se dužnosti člana Upravnog odbora Predškolske ustanove „Mladost“ Novi Pazar:

- iz reda predstavnika lokalne samouprave

1. Alen Mulić

II

Imenuje se za člana Upravnog odbora Predškolske ustanove „Mladost“ Novi Pazar:

- iz reda predstavnika lokalne samouprave

1. Ibrović Muamer

III

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 02-6/14

U Novom Pazaru, 06.02.2014. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Sadija Plojović**

27.

I S P R A V K A

Ovim se vrši ispravka tehničke greške u Službenom listu grada Novog Pazara br. 6 od 05.11.2013. godine, na taj način što u:

- **Odluci o koeficijentima za utvrđivanje poreza na imovinu za nepokretnosti obveznika koji vodi poslovne knjige u gradu Novom Pazaru br. 412**

članu 2. iza brojeva ne treba da stoje znaci koji označavaju procenete (%).

28.

I S P R A V K A

Ovim se vrši ispravka tehničke greške u Službenom listu grada Novog Pazara br. 6 od 05.11.2013. godine, na taj način što u:

- **Odluci o utvrđivanju prosečnih cena kvadratnog metra nepokretnosti za utvrđivanje poreza na imovinu za 2014. godinu na teritoriji grada Novog Pazara br. 413.**

članu 3. stav 1. tačka 6. umesto broja **91.333,00** treba da stoji **191.333,00**.

AKTI GRADSKOG VEĆA**29.****POSLOVNIK GRADSKOG VEĆA
GRADA NOVOG PAZARA
-prečišćen tekst-****„Službeni list opštine Novi Pazar“ br.
14/08 i „Službeni list grada Novog
Pazara“ br. 15/08, 3/11, 5/11 i 7/13****I – OSNOVNE ODREDBE****Član 1.**

Ovim poslovníkom uređuje se organizacija, način rada i odlučivanja Gradskog veća grada Novog Pazara (u daljem tekstu: Veće), njegovih radnih tela i druga pitanja od značaja za rad Veća.

Član 2.

Veće je izvršni organ grada Novog Pazara (u daljem tekstu: Grad), sa nadležnostima utvrđenim zakonom i Statutom Grada (u daljem tekstu: Statut).

Član 3.

Veće predstavlja gradonačelnik, kao predsednik Veća.

U odsustvu gradonačelnika, Veće predstavlja zamenik gradonačelnika, odnosno član Veća koga odredi gradonačelnik.

Član 4.

Veće ima pečat okruglog oblika koji sadrži grb Republike Srbije i tekst: „Republika Srbija - Grad Novi Pazar – Gradsko veće“ ispisan na srpskom jeziku, ćirilničnim pismom i bosanskom jeziku, latiničnim pismom.

Tekst pečata ispisuje se u koncentričnim krugovima oko grba Republike Srbije, u skladu sa zakonom.

Član 5.

Rad Veća dostupan je javnosti.

Za javnost rada Veća odgovoran je gradonačelnik, kao predsednik Veća.

Član 6.

Veće radi i odlučuje na sednici.

Na prvoj sednici Veća određuje se dan u nedelji za održavanje sednica Veća.

Član 7.

Organizacione i administrativno-tehničke poslove za potrebe Veća obavlja Odsek za poslove Gradskog veća u Odeljenju za skupštinske poslove, poslove gradonačelnika i Gradskog veća.

II – ORGANIZACIJA VEĆA

Član 11.

1. Sastav Veća

Član 8.

Veće čine gradonačelnik, zamenik gradonačelnika i devet članova Veća.

Gradonačelnik je predsednik Veća.

Zamenik gradonačelnika je član Veća po funkciji.

Član 9.

Gradonačelnik (u daljem tekstu: predsednik Veća), saziva i predsedava sednicama Veća, potpisuje akte Veća, daje članovima Veća posebna zaduženja, zastupa stavove Veća na sednicama Skupštine grada (u daljem tekstu: Skupština), stara se o javnosti rada Veća i vrši druge poslove u skladu sa Statutom, opštim aktima Grada i ovim poslovnikom.

Član 10.

Članovi Veća obavljaju poslove u oblastima određenim aktom o izboru, a ukoliko aktom o izboru to nije učinjeno, Veće određuje oblasti za čije praćenje su zaduženi, polazeći od njihove stručnosti i stečenog iskustva.

Članovi Veća odgovorni su za praćenje stanja i sprovođenje stavova Veća u oblastima za koje su zaduženi, kao i za blagovremeno pokretanje inicijativa pred Većem za razmatranje pitanja iz nadležnosti Veća u odgovarajućoj oblasti.

Članovi Veća, po svojoj inicijativi ili na zahtev Veća, obaveštavaju Veće o izvršavanju zaključaka Veća i realizaciji drugih zadataka koje im poveri Veće.

Članovi Veća, po pravilu, rukovode radnim telima Veća.

2. Radna tela Veća

2.1. Obrazovanje i sastav

Član 12.

Za razmatranje i davanje predloga o pitanjima koja se pripremaju za razmatranje na sednicama Veća, Veće može obrazovati komisije kao stalna radna tela.

Veće može obrazovati povremena radna tela radi obavljanja određenog zadatka.

Mandat povremenog radnog tela prestaje izvršenjem zadatka i podnošenjem izveštaja Veća.

Član 13.

Stalna i povremena radna tela (u daljem tekstu: radna tela) obrazuju se aktom Veća kojim se određuju njihovi zadaci, utvrđuje broj i sastav članova i vreme na koje se imenuju.

Član 14.

Predsednik radnog tela je, po pravilu, član Veća zadužen za oblast za koju se Radno telo obrazuje.

Članovi radnih tela su članovi Veća i zaposleni u Gradskoj upravi, a mogu biti i pojedinci – stručnjaci za određena pitanja.

Predsednika i članove radnog tela imenuje Veće, tako da članovi Veća čine većinu.

2.2. Sednice radnih tela**Član 15.**

Sednicu radnog tela saziva predsednik radnog tela, po svojoj inicijativi ili na inicijativu jedne trećine članova radnog tela, a dužan je sednicu sazvati na zahtev predsednika Veća.

Predsednik Veća može sazvati sednicu radnog tela ukoliko to, na njegov zahtev, ne učini predsednik radnog tela.

Sednici radnog tela mogu prisustvovati i učestvovati u radu bez prava odlučivanja, Predsednik Veća i članovi Veća koji nisu članovi radnih tela.

Sednici radnog tela mogu, po pozivu, prisustvovati predstavnici sredstava javnog informisanja.

Član 16.

Poziv za sednicu radnog tela sa predlogom dnevnog reda i materijalom, dostavlja se članovima radnog tela i obrađivaču najkasnije tri dana pre održavanja sednice.

Radno telo, po pravilu, ne razmatra materijal bez prisustva obrađivača.

Član 17.

Radno telo može odložiti razmatranje pojedine tačke dnevnog reda ako sednici ne prisustvuje pozvani predstavnik obrađivača.

Radno telo može da zaključi da se materijal vrati na doradu obrađivaču.

Član 18.

Radno telo radi i odlučuje na sednici kojoj prisustvuje većina članova radnog tela. Radno telo odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Član 19.

O pitanjima koja su razmatrana na sednici radnog tela, radno telo podnosi izveštaj Veću, koji sadrži mišljenja i predloge radnih tela.

Ako pojedini članovi radnog tela imaju različito mišljenje, odnosno predlog o određenim pitanjima, ta mišljenja, odnosno predlozi, na njihov zahtev, unose se u izveštaj radnog tela kao izdvojena mišljenja.

Član 20.

Na sednici radnog tela vodi se zapisnik.

U zapisnik se unose: imena prisutnih, ime predsedavajućeg na sednici, ako sednicom ne predsedava predsednik radnog tela, imena lica koja po pozivu učestvuju na sednici, dnevni red sednice, pitanja koja su razmatrana i predlozi izneti na sednici, zaključci radnog tela i izdvojena mišljenja, ukoliko to zatraži član radnog tela.

Član 21.

Organizacione i administrativno-tehničke poslove za potrebe radnih tela Veća obavljaju radnici Odseka za poslove Gradskog veća, Odeljenja za skupštinske poslove, poslove gradonačelnika i Gradskog veća, Gradske uprave.

Član 21a.

Gradsko veće obrazuje Savete kao stalna radna tela Veća i to:

- Privredni savet;
- Savet za bezbednost saobraćaja;
- Savet za upravljanje migracijama i
- Lokalni Savet za zdravlje.

Privredni savet**Član 22.**

Veće obrazuje Privredni savet.

Privredni savet prati donošenje i promenu strategije i planova privrednog razvoja, prati sprovođenje planova i programa lokalnog ekonomskog razvoja, daje inicijative vezane za ekonomski razvoj i mišljenje o prioritetnim projektima lokalnog ekonomskog razvoja i planu kapitalnih investicija, prati aktivnosti na promovisanju privrednih potencijala grada, daje predloge za unapređenje rada gradske uprave (a posebno organizacione jedinice gradske uprave koja se bavi poslovima lokalnog ekonomskog razvoja), javnih preduzeća, ustanova, organizacija i službi čiji je osnivač Skupština grada radi poboljšanja uslova za privređivanje u gradu.

Privredni savet obaveštava Skupštinu grada da se određenim predlogom odluke ili drugog akta Skupštine grada, odnosno gradonačelnika utiče na položaj privrednih subjekata, a naročito ako se radi o programima

podrške privredi, odnosno o izmeni politike lokalnih javnih prihoda.

Član 23.

Predsednika i 8 članova Privrednog saveta imenuje Veće većinom glasova od ukupnog broja članova Veća, na vreme trajanja mandata Veća.

Predsednik Privrednog saveta se, po pravilu, imenuje iz reda privrednika, odnosno preduzetnika.

Veće upućuje javni poziv udruženjima građana, privrednim udruženjima i preduzetnicima, kao i građanima preko mesnih zajednica, da predlože članove Privrednog saveta. U javnom pozivu određuje se primereni rok za dostavljanje predloga.

Predlozi iz stava 2. ovog člana moraju biti obrazloženi.

Veće je dužno da u roku od 30 dana od dana isteka roka iz stava 3. ovog člana imenuje predsednika i članove Privrednog saveta.

Najmanje jedna trećina članova Privrednog saveta imenuje se iz reda privrednika i preduzetnika, odnosno njihovih udruženja.

Član 24.

Privredni savet radi i odlučuje na sednici.

Privredni savet radi kada je sednici prisutno više od polovine od ukupnog broja članova, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Član 25.

Sednicu Privrednog saveta saziva predsednik Privrednog saveta na sopstvenu inicijativu ili na predlog trećine članova Privrednog saveta ili predsednika Veća.

Član 26.

Poziv za sednicu Privrednog saveta sa predlogom dnevnog reda i materijalom dostavlja se članovima Privrednog saveta, predsedniku Veća, članu Veća zaduženom za pitanja koja se razmatraju na sednici i obrađivaču, najkasnije 3 dana pre održavanja sednice.

Odeljenje za privredu je dužno da za svaku sednicu Privrednog saveta odredi svog predstavnika radi davanja potrebnih objašnjenja povodom pitanja koja su na dnevnom redu Privrednog saveta.

Član 27.

Na sednicu Privrednog saveta mogu biti pozvani i učestvovati u radu bez prava odlučivanja, stručnjaci za određena pitanja o kojima se na sednici raspravlja.

Sednici Privrednog saveta mogu prisustvovati predstavnici sredstava javnog informisanja.

Član 28.

Privredni savet donosi zaključke, preporuke i mišljenja.

Akte iz stava 1. ovog člana potpisuje predsednik Privrednog saveta.

Akte iz stava 1. ovog člana Privredni savet dostavlja Skupštini, Veću i gradonačelniku sa predlogom za preduzimanje mera iz nadležnosti tih organa.

Član 29.

Organizacione i administrativno-tehničke poslove za potrebe Privrednog saveta obavljaju radnici Odseka za poslove Gradskog veća, Odeljenja za skupštinske poslove, poslove gradonačelnika i Gradskog veća, Gradske uprave.

Član 30.**Savet za bezbednost saobraćaja:**

Razmatra predloge akata iz oblasti režima i tehničkog regulisanja, organizacije saobraćaja, linijskog, gradskog i prigradskog prevoza putnika u drumskom saobraćaju, prevoza za sopstvene potrebe i auto – taksi prevoza, javnih parkirališta, organizacione, materijalne i dr. uslove za njihovo obavljanje, kao i predloge akata iz oblasti bezbednosti saobraćaja i dr. poslove po smernicama gradskog veća.

Predsednika i osam članova saveta za bezbednost saobraćaja imenuje gradsko veće većinom glasova od ukupnog broja članova veća, na vreme trajanja mandata veća.

Organizacione i administrativno-tehničke poslove za potrebe saveta za bezbednost saobraćaja obavljaće radnici Odseka za saobraćaj, Odeljenja za komunalne, stambene i poslove saobraćaja.

Član 30a.**Savet za upravljanje migracijama**

Savet za upravljanje migracijama čiji se sastav uređuje aktom o njegovom obrazovanju, po pravilu čine predstavnici izvršnog organa jedinice lokalne samouprave (predsednik opštine-gradonačelnik grada ili član opštinskog-gradskog veća), centra za socijalni rad, policijske uprave, službe za zapošljavanje i predstavnik gradske uprave.

Mandat članova Saveta traje koliko i mandat članova gradskog veća.

Pored predstavnika iz stava 1. nadležni organ za obrazovanje Saveta za upravljanje migracijama, može odlučiti da u njegovom radu učestvuju i predstavnici ustanova nadležnih za poslove zdravlja, obrazovanja, predstavnik udruženja za pitanja od značaja za oblast migracija i druga lica koja obavljaju poslove od značaja za upravljanje migracijama na teritoriji jedinice lokalne samouprave.

Savet za migracije obavlja poslove koji se odnose na praćenje i izveštavanje Komeserijata o migracionim kretanjima na teritoriji grada Novog Pazara, predlaže program mera i planova aktivnosti koji treba preduzeti radi efikasnog upravljanja migracijama na teritoriji grada Novog Pazara, preduzima druge poslove u oblasti upravljanja migracijama u skladu sa Zakonom.

Savet za migracije učestvuje u izradi strateških akcionih planova grada Novog Pazara koji se tiču izbeglica, intreno raseljenih lica i povratnika po Sporazumu o readmisiji. Savet za migracije, na zahtev Komeserijata, dostavlja Komesarijatu izveštaj o preduzetim merama i dr. pitanjima iz oblasti upravljanja migracijama na teritorijama za koju je osnovan.

O svim preduzetim merama i realizaciji zadataka Savet će blagovremeno obavestavati Gradsko veće grada Novog Pazara.

Članovima Saveta za upravljanje migracijama, Komeserijat obezbeđuje obuku i osposobljavanje za obavljanje poslova u oblasti upravljanja migracijama. Program obuke donosi Komeserijat uz saglasnost Vlade za period od dve godine.

Član 30b.

Lokalni Savet za zdravlje

Zadatak Lokalnog Saveta za zdravlje je da predlaže izvršnim organima lokalne samouprave (predsedniku, odnosno gradonačelniku, veću, i/ili Skupštini) mere za unapređenje zdravlja na lokalnom nivou.

Predlaže podzakonske akte: pravilnik, naredbe i uputstva u oblasti unapređenja zdravlja na lokalnom nivou.

Predlaže mere za stvaranje jednakih mogućnosti za dostupnost svih socijalnih komponenata zdravlja (obrazovanje, zapošljavanje, uslove stanovanja, bezbednost, usluge socijalne zaštite, uslove životne sredine) za sve građane, sa akcentom na žene i ugrožene/osetljive grupe. Daje mišljenja Skupštini osnivača na izveštaje o radu upravnog odbora i nadzornog odbora.

Mandat članova Saveta traje koliko i mandate članova gradskog veća.

Podnosi inicijative za pripremanje i modifikovanje opštinskih planova za zdravlje, doma zdravlja, plana rada i finansijskog plana doma zdravlja, izveštaje o radu Etičkog odbora, zapisnike o izvršenom redovnom i vanrednom inspeksijskom nadzoru i mere o otklanjanju nepravilnosti ako ih ima, kao i izveštaje o kvalitetu rada. Ovu obavezu predvideti Statutom lokalne samouprave. Održava i unapređuje sa nadležnim republičkim i regionalnim institucijama i ustanovama i odeljenjem za društvene delatnosti SKGO.

Predstavlja lokalnu samoupravu na regionalnom, državnom i međunarodnom nivou u aktivnostima za zdravlje.

Lokalni Savet za zdravlje bi trebalo da ima devet članova, i to po dva predstavnika Doma zdravlja i lokalne samouprave, jednog iz nadležnog Zavoda za javno zdravlje - Novi Pazar, predstavnik Centra za socijalni rad, predstavnik aktiva školskih ustanova, predstavnik organizacija civilnog društva, po mogućstvu Udruženja korisnika usluga i predstavnika udruženja relevantnih

vulnerabilnih grupa-negde su to Romi, negde osobe sa invaliditetom, negde mladi, itd.

Članovi Lokalnog Saveta za zdravlje će se imenovati rešenjem Gradskog veća grada Novog Pazara.

III. SEDNICA VEĆA

1.Priprema materijala

Član 31.

Materijale koje razmatraju na sednici Veća pripremaju organizacione jedinice Gradske

Uprave u čijem delokrugu su pitanja na koja se materijal odnosi.

Materijale mogu pripremati i ustanove, javna preduzeća i druge organizacije čiji je osnivač Grad, i to:

- na zahtev predsednika Veća,
- na zahtev organizacione jedinice Gradske uprave u čijem delokrugu je oblast, odnosno delatnost za koju je Grad osnovao ustanovu, javno preduzeće i drugu organizaciju ili
- po sopstvenoj inicijativi, kada je pitanje na koje se materijal odnosi od značaja za obavljanje delatnosti ustanove, javnog preduzeća i druge organizacije čiji je osnivač Grad.

Organizacione jedinice Gradske uprave i ustanove, javna preduzeća i druge organizacije čiji je osnivač Grad, dužne su da materijale koje razmatra, odnosno o

kojima odlučuje Veće, pripreme u formi i na način utvrđen ovim poslovnikom.

Član 32.

Obrađivači materijala dužni su da materijale pripremaju u skladu sa obavezama utvrđenim propisima i u zavisnosti od konkretnih pitanja koja su od značaja za obavljanje poslova iz delokruga organizacione jedinice.

Obrađivači su dužni da pripreme materijal na zahtev predsednika Veća, člana Veća zaduženog za oblast iz delokruga poslova obrađivača, pomoćnika gradonačelnika i načelnika Gradske uprave, u roku koji odredi lice na čiji zahtev se materijal sprema.

Obrađivači pripremaju materijal i na zahtev nadležnog ministarstva, kada se isti odnosi na obavljanje poverenih poslova iz nadležnosti Republike.

Član 33.

Materijali u smislu ovog pravilnika su: propisi i drugi opšti akti, pojedinačni akti i studijsko-analitički materijal.

Propisi i drugi opšti akti su: odluke, prostorni i urbanistički planovi, pravilnici, uputstva i drugi opšti akti, uključujući autentična tumačenja i amandmane na predloge tih akata, koje organizacione jedinice Gradske uprave dostavljaju Veću radi utvrđivanja predloga za Skupštinu ili radi donošenja.

Pojedinačni akti su rešenja, zaključci i drugi pojedinačni akti, koje organizacione jedinice Gradske uprave pripremaju i dostavljaju Veću radi utvrđivanja predloga za Skupštinu, odnosno radi odlučivanja.

Studijsko-analitički materijali su programi, izveštaji, studije, projekti, analize, informacije i drugi materijali koje organizacione jedinice Gradske uprave, odnosno ustanove, javna preduzeća ili druge organizacije koje je osnovao Grad, pripremaju za razmatranje i odlučivanje u Skupštini, odnosno za Veće.

Član 34.

Odluku i drugi opšti ili pojedinačni akt koji Veće predlaže Skupštini, obrađivač priprema u formi nacrtu i dostavlja ga Veću radi utvrđivanja predloga za Skupštinu.

Nacrt opšteg akta iz stava 1. ovog člana priprema se u formi u kojoj se akt donosi i sadrži:

- normativni deo
- obrazloženje, čiji su obavezni elementi: pravni osnov za donošenje akta; razlozi za donošenje; obrazloženje pojedinačnih predloženih rešenja; naznačena visina i način obezbeđivanja potrebnih sredstava; razlozi zbog kojih akt treba doneti po hitnom postupku; razlozi zbog kojih se predlaže da opšti akt stupi na snagu pre osmog dana od dana objavljivanja i

- pregled odredaba koje se menjaju.

Nacrt pojedinačnog akta priprema se u formi u kojoj se akt donosi.

Član 35.

Akt iz nadležnosti Veća obrađivač priprema i dostavlja Veću u formi predloga.

Predlog opšteg akta sadrži elemente navedene u članu 34. ovog poslovnika.

Predlog zaključka, kada se njime nalaže obaveza činjenja, sadrži:

- pravni osnov za donošenje,
- naziv subjekta koji se obavezuje – ovlašćuje,
- mere, odnosno zadatak koji treba da bude realizovan,
- sredstva za realizaciju, ukoliko su potrebna,
- rok u kojem zadatak treba da bude realizovan i
- po potrebi, naveden način realizacije (u saradnji sa određenim subjektima i sl.).

Član 36.

Studijsko-analitički materijali pripremaju se u formi i sa sadržajem koji odredi Veće.

Član 37.

U pripremi akta koji upućuje na razmatranje Veću, a kojim se uređuju pitanja koja su od interesa za ostvarivanje nadležnosti drugih organizacionih jedinica Gradske uprave, obrađivač je dužan da pre upućivanja akta Veću pribavi mišljenje tih organizacionih jedinica.

U pripremi opšteg akta obrađivač obavezno pribavlja mišljenje organizacione jedinice Gradske uprave o usklađenosti akta sa zakonom i drugim propisima, odnosno sa pravnim sistemom u celini.

Kada se aktom predviđa ili predlaže obezbeđenje finansijskih sredstava, obrađivač obavezno pribavlja mišljenje organizacione jedinice Gradske uprave nadležne za finansije.

Kada se aktom stvaraju ugovorne obaveze Grada, odnosno kada je u pitanju zaštita imovinskih prava i interesa Grada, obrađivač pribavlja saglasnost, odnosno mišljenje Gradskog javnog pravobranilaštva.

Organizacione jedinice Gradske uprave iz stava 1-3 ovog člana, odnosno Gradsko javno pravobranilaštvo, dužne su da mišljenje, odnosno saglasnost upute obrađivaču najkasnije u roku od pet radnih dana od dana prijema zahteva.

Rok iz stava 5. ovog člana počinje da teče danom dostavljanja zahteva za davanje mišljenja ili saglasnosti, odnosno narednog radnog dana ako je zahtev dostavljen posle 14. časova.

Član 38.

Po pribavljanju mišljenja, odnosno saglasnosti iz člana 37. ovog poslovnika, obrađivač usklađuje sadržinu akta sa stavovima izloženim u tim mišljenjima.

U slučaju da obrađivač ne usaglasi sadržinu akta sa stavovima Gradskog javnog pravobranilaštva, odnosno organizacionih jedinica Gradske uprave čije je mišljenje traženo, dužan je da to obrazloži i da dobijeno mišljenje zajedno sa aktom dostavi Veću.

Član 39.

Kada Veće utvrđuje predlog opšteg ili pojedinačnog akta posle sprovedene javne rasprave, obrađivač je dužan da uz nacrt akta Veću dostavi izveštaj o sprovedenoj javnoj raspravi sa obrazloženjem razloga zbog kojih nije prihvatio određene primedbe i sugestije.

Član 40.

Amandmane koje podnosi Veće na predlog odluke čiji je predlagač Veće, obrađivač priprema u obliku u kome ga usvaja Skupština.

Amandmane iz stava 1. ovog člana Veće dostavlja Skupštini sa predlogom da ih razmatra kao sastavni deo predloga odluke na koji se odnose.

Član 41.

O amandmanima koje podnose drugi predlagači na predlog odluke čiji je predlagač Veće, Veće se izjašnjava prihvatanjem ili ne prihvatanjem amandmana i o tome obaveštava Skupštinu.

O amandmanima koje podnose drugi predlagači na predlog odluke čiji predlagač nije Veće, Veće daje mišljenje Skupštini.

Član 42.

Predlog za donošenje autentičnog tumačenja propisa čiji je donosilac Skupština, Veće odmah po prijemu dostavlja obrađivaču propisa.

Ako obrađivač oceni da je predlog iz stava 1. ovog člana osnovan, dužan je da u roku od 15 dana od dana prijema predloga pripremi i dostavi Veću predlog autentičnog tumačenja u obliku u kome treba da ga usvoji Skupština.

Ako obrađivač smatra da predlog iz stava 1. ovog člana nije osnovan, obaveštava o tome Veće, uz navođenje razloga zbog kojih smatra da predlog nije osnovan.

Ako Veće ne prihvati stav obrađivača o neosnovanosti predloga iz stava 1. ovog člana, naložiće mu da u roku koji ne može biti duži od 15 dana, sačini predlog autentičnog tumačenja propisa čije je autentično tumačenje traženo.

Ako Veće prihvati stav obrađivača da predlog nije osnovan, obaveštava o tome Skupštinu uz navođenje razloga zbog kojih smatra da predlog nije osnovan.

Član 43.

Ako za razmatranje pojedinih akata ili materijala postoji neodložna potreba, odnosno ako bi razmatranje tog akta ili materijala u utvrđenim rokovima imalo ili moglo imati štetne posledice po interese građana, privrednih subjekata, ustanova ili drugih organa i organizacija u Gradu, odnosno obavljanje poslova iz delokruga organizacione jedinice Gradske uprave, takav akt odnosno materijal priprema se po hitnom postupku.

Organizacione jedinice Gradske uprave iz člana 37. ovog poslovnika i Gradsko javno pravobranilaštvo dužni su da mišljenje o aktu odnosno materijalu koji se priprema po hitnom postupku daju narednog radnog dana od dana njegovog dostavljanja, s tim da se rok računa na način utvrđen u članu 37. ovog poslovnika.

Materijali koji se pripremaju na način utvrđen ovim članom moraju imati oznaku "hitno", a razlozi hitnosti moraju biti posebno obrazloženi.

Član 44.

Materijal pripremljen na način utvrđen čl. 31-43. ovog poslovnika, obrađivač dostavlja na razmatranje radnom telu Veća u čijem delokrugu se nalaze pitanja sadržana u materijalu.

Nakon razmatranja na sednici radnog tela Veća, obrađivač dostavlja materijal, sa izveštajem radnog tela, nadležnoj službi.

Član 45.

Nadležna služba evidentira sve prispele materijale i proverava da li je materijal pripremljen u skladu sa odredbama ovog poslovnika.

Ukoliko materijal nije pripremljen u skladu sa ovim poslovníkom, nadležna služba će u roku od 3 dana od dana prijema materijala, obavestiti o tome obrađivača i vratiti materijal radi korigovanja.

Ukoliko obrađivač ne prihvati razloge iz kojih je nadležna služba vratila materijal, obavestiće o tome načelnika Gradske uprave, koji daje konačnu ocenu podobnosti materijala za razmatranje na sednici Veća.

Član 46.

Nadležna služba dostavlja predsedniku Veća izveštaj o svim prispelim materijalima podobnim za

razmatranje, radi utvrđivanja predloga dnevnog reda.

2.Sazivanje sednice i dnevni red**Član 47.**

Predsednik Veća saziva sednicu Veća, po pravilu, pisanim putem, predlaže dnevni red i predsedava sednicom.

U slučaju odsustva ili sprečenosti predsednika Veća, sednicu može sazvati i njome predsedavati, po ovlašćenju predsednika Veća, zamenik gradonačelnika ili drugi član Veća koga odredi predsednik Veća.

Član 48.

Sednica Veća saziva se najkasnije 3 dana pre njenog održavanja.

Sednica se može sazvati i u kraćem roku, kada za to postoje opravdani razlozi.

Uz poziv za sednicu, članovima Veća dostavlja se predlog dnevnog reda, zapisnik sa prethodne sednice, materijali za razmatranje i odlučivanje i izveštaj radnog tela po određenoj tački dnevnog reda, ukoliko ih je radno telo razmatralo.

U izuzetno hitnim slučajevima, kada se odlučuje o pitanjima koja su takvog značaja da bi nemogućnost redovnog zakazivanja sednice Veća imala štetne posledice po funkcionisanje Gradske uprave, nekog od javnih preduzeća ili ustanova, gradonačelnik može sazvati sednicu Veća o samo jednoj

tački dnevnog reda o kojoj se članovi Gradskog veća mogu izjasniti telefonom.

Stručna služba je obavezna da o ovakvoj sednici i načinu glasanja sačini zapisnik koji se dostavlja članovima Veća na prvoj narednoj sednici Veća.

Član 49.

Predsednik Veća određuje kome se upućuje poziv sa materijalom za sednicu.

Na sednicu Veća obavezno se pozivaju pomoćnici gradonačelnika i član Kabineta gradonačelnika zadužen za informisanje.

Član 50.

Pitanja koja se unose u predlog dnevnog reda grupišu se tako da se prvo razmatraju i utvrđuju predlozi opštih akata, zatim predlozi pojedinačnih pravnih akata i na kraju predmeti koji se odnose na razmatranje zahteva fizičkih i pravnih lica, a koji su u nadležnosti Gradskog Veća.

Pitanja koja se unose u predlog dnevnog reda grupišu se u dva odeljka, tako da se posebno naznače pitanja o kojima se odlučuje u skraćenom postupku.

Član 51.

Predlog dnevnog reda može se dopuniti na sednici i materijal uz takav predlog uručiti na samoj sednici, samo

kada se radi o pitanjima o kojima treba odlučiti po hitnom postupku, u skladu sa ovim poslovnikom.

Opravdanost ovih razloga dužan je da obrazloži predstavnik obrađivača.

3. Održavanje, tok sednice i odlučivanje

Član 52.

Veće radi i odlučuje na sednici kojoj prisustvuje većina članova Veća.

Član 53.

U radu Veća, po pozivu, učestvuju bez prava odlučivanja, rukovodeći radnici organizacionih jedinica Gradske uprave i predstavnici preduzeća, odnosno javnih službi čiji je osnivač Grad, kao i predstavnici mesnih zajednica, udruženja građana i drugih organizacija zainteresovanih za pitanja o kojima se na sednici raspravlja.

Član 54.

Predsednik Veća otvara sednicu i pristupa utvrđivanju dnevnog reda.

Pre usvajanja dnevnog reda, član Veća ima pravo da predloži izmene i dopune dnevnog reda.

Po utvrđivanju dnevnog reda, pristupa se usvajanju zapisnika sa prethodne sednice.

Član Veća ima pravo da stavi primedbe na zapisnik, o kojima odlučuje Veće prilikom usvajanja zapisnika.

Član 55.

Razmatranje i odlučivanje na sednici Veća vrši se po tačkama utvrđenog dnevnog reda.

Pretres se otvara o svakoj tački dnevnog reda o kojoj se raspravlja i odlučuje u redovnom postupku.

Pre početka rasprave, predstavnik obrađivača daje kratko obrazloženje materijala koji se razmatra, ako predsednik Veća oceni da je to potrebno.

Član 56.

O predlozima za izmenu i dopunu akta datim na sednici, odnosno o pitanjima koja postave članovi Veća u vezi sa materijalom koji je na dnevnom redu, izjašnjava se predstavnik obrađivača.

Kada prihvatanje predloga iz stava 1. ovog člana zahteva obezbeđivanje finansijskih sredstava, pretres se može odložiti, kako bi bila razmotrena mogućnost za obezbeđenje potrebnih sredstava.

Član 57.

Veće odlučuje većinom glasova prisutnih članova, ako zakonom ili Statutom za pojedina pitanja nije predviđena druga većina.

Član 58.

Na sednici Veća vodi se zapisnik.

U zapisnik se unose: ime predsedavajućeg sednicom kada ne predsedava predsednik Veća, imena odsutnih članova Veća, imena lica koja po pozivu učestvuju na sednici, dnevni red sednice, pitanja koja su razmatrana na sednici i zaključci doneti po tim pitanjima, kao i izdvojeno mišljenje člana Veća koji to zatraži.

O vođenju i čuvanju zapisnika stara se Odsek za poslove Gradskog veća.

Zapisnik potpisuju predsedavajući sednicom i lica koje je vodilo zapisnik.

4.Skraćeni postupak

Član 59.

U skraćenom postupku, bez pretresa, Veće rešava o upravnim predmetima iz svoje nadležnosti.

Član Veća može, prilikom utvrđivanja dnevnog reda, predložiti da se tačka iz skraćenog postupka razmatra u redovnom postupku, o čemu odlučuje Veće.

5. Hitan postupak

Član 60.

Član Veća i obrađivač mogu predložiti razmatranje pojedinog pitanja ili akta po hitnom postupku, s tim da su dužni da navedu i obrazlože razloge za hitan postupak.

Predlog iz stava 1. ovog člana upućuje se predsedniku Veća pre sednice ili na sednici pre utvrđivanja dnevnog reda.

6. Postavljenje i razrešenje načelnika i zamenika načelnika Gradske uprave

Član 61.

Veće postavlja načelnika Gradske uprave (u daljem tekstu: načelnik) na osnovu javnog oglasa, na pet godina.

Javni oglas, na osnovu odluke Veća, objavljuje Odsek za radne odnose, Odeljenja za zajedničke poslove Gradske uprave u listu "Poslovi", najkasnije 60 dana pre isteka mandata načelnika.

Javni oglas obavezno sadrži: uslove koje kandidat treba da ispunjava, dokumentaciju koja se podnosi, rok za podnošenje prijave sa dokumentacijom i naziv i adresu nadležne službe Gradske uprave kojoj se prijave podnose.

Član 62.

Odsek za radne odnose, Odeljenja za zajedničke poslove Gradske uprave, po sprovedenom javnom oglasu, dostavlja Veću izveštaj o sprovedenom javnom oglasu sa podacima o kandidatima koji ispunjavaju sve uslove javnog oglasa i podacima o kandidatima koji ne ispunjavaju uslove.

Član 63.

Veće odlučuje o postavljenju načelnika nakon rasprave o svim kandidatima koji ispunjavaju uslove javnog oglasa.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, Veće, u zavisnosti od broja kandidata koji ispunjavaju uslove, može odlučiti da obrazuje komisiju od 3 člana Veća sa zadatkom da obavi razgovor sa kandidatima i predloži Veću za postavljenje načelnika najmanje dva kandidata.

Član 64.

Na akt o postavljenju načelnika svaki učesnik javnog oglasa može podneti prigovor Veću u roku od 8 dana od dana prijema obaveštenja o postavljenju načelnika.

Veće je dužno da odluči o prigovoru iz stava 1. ovog člana u roku od 15 dana od dana prijema prigovora.

Odluka Veća po prigovoru je konačna.

Član 65.

Veće može razrešiti načelnika na njegov lični zahtev ili po predlogu za razrešenje podnetom u skladu sa Statutom.

Veće je dužno da odluči o zahtevu, odnosno predlogu za razrešenje načelnika u roku od 15 dana od dana dostavljanja zahteva, odnosno predloga Veću.

Član 66.

Postavljenje i razrešenje zamenika načelnika vrši se po postupku predviđenom ovim poslovníkom za postavljenje i razrešenje načelnika.

IV AKTI VEĆA

Član 67.

Veće donosi: rešenje, zaključak, mišljenje, preporuku, plan i program.

Veće može doneti odluku ili drugi propis samo kada je na to ovlašćeno zakonom ili Statutom.

Akt koji donosi Veće potpisuje predsednik Veća, odnosno predsedavajući sednicom na kojoj je akt donet.

Član 68.

Predsedavajući sednicom potpisuje izvornik akta.

Izvornik potpisan od strane predsedavajućeg sednicom i overen pečatom Veća čuva se u dokumentaciji koju vodi Odsek za poslove Gradskog veća.

O izradi izvornika akata i njihovih otpravaka, dostavljanju subjektima na koje se odnose, čuvanju izvornika akata i njihovoj evidenciji i objavljivanju, stara se Odsek za poslove Gradskog veća.

Član 69.

Opšti akti koje donosi Veće objavljuju se u „Službenom listu Grada Novog Pazara”.

O objavljivanju akata iz člana 67. stav 1. ovog poslovníka odlučuje Veće.

V JAVNOST RADA

Član 70.

Javnost rada Veća obezbeđuje se naročito:

- obaveštavanjem javnosti o radu i donetim aktima;
- obezbeđivanjem uslova za izjašnjavanje građana o radu Veća;

- učešćem građana i/ili stručne javnosti u postupku pripreme i donošenja pojedinih odluka i drugih akata čiji je predlagač, odnosno donosilac Veće.

Član 71.

Veće obaveštava javnost o svom radu i donetim aktima, kao i o značajnijim pitanjima koja razmatra ili će razmatrati – davanjem saopštenja za javnost, održavanjem konferencija za štampu, davanjem intervjua, objavljivanjem informacija putem interneta i na drugi pogodan način.

Prilikom razmatranja važnijih pitanja, Veće na sednici određuje način na koji će o tome biti obavještena javnost.

Član 72.

U cilju obaveštavanja javnosti o radu Veća i njegovih radnih tela, na internet prezentaciji organa Grada objavljuju se:

- obavještenje o vremenu i mestu održavanja sednice Veća sa predlogom dnevnog reda,
- odluke i drugi akti doneti na sednici Veća, kao i značajniji informativni i dokumentacioni materijali vezani za rad Veća i njegovih radnih tela,
- izveštaji radnih tela koji su podneti Veću povodom materijala koje su razmatrali,

- nacrti odluka i drugih akata o kojima se sprovodi javna rasprava sa obavještenjem o održavanju javne rasprave, programom održavanja i beleškom o toku javne rasprave,
- predlozi odluka i drugih akata koje utvrdi Veće, za koje je javnost posebno zainteresovana.

O objavljivanju akata iz stava 1. ovog člana stara se predsednik Veća.

Član 73.

Građani svoje ocene, kritike i predloge koji se odnose na rad Veća, predsednika ili člana Veća, upućuju Veću u pisanoj formi.

Predsednik Veća ili član koga odredi Veće, po pravilu, na prvoj narednoj sednici obaveštava Veće o svim pristiglim ocenama, kritikama i predlozima građana i predlaže Veću odgovarajuće zaključke, odnosno mere koje treba preduzeti.

O donetim zaključcima, odnosno preduzetim merama, Veće obaveštava podnosioca u roku od 8 dana od dana održavanja sednice Veća na kojoj su razmatrane njegove ocene, kritike i predlozi.

Član 74.

Veće može odlučiti da o nacrtu odluke ili drugog akta koje donosi, odnosno čiji je predlagač Veće, a koje su od posebnog značaja za život i rad građana, pribavi mišljenje građana i/ili stručne javnosti.

Član 76.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, Veće određuje način upoznavanja javnosti sa nacrtom odluke, odnosno drugog akta (objavljivanjem nacrta na internet prezentaciji organa Grada, objavljivanjem nacrta u dnevnim novinama sa najvećim tiražom na svojoj teritoriji, štampanjem i distribucijom besplatnih brošura i sličnih publikacija, organizovanjem javne rasprave i sl.), način i rokove dostavljanja primedbi i sugestija, kao i organizacionu jedinicu Gradske uprave kojoj se dostavljaju.

Organizaciona jedinica Gradske uprave je dužna da dostavljene primedbe i sugestije razmotri i u roku od 15 dana dostavi Veću obrazloženo mišljenje o dostavljenim primedbama i sugestijama.

Veće se izjašnjava o dostavljenim primedbama i sugestijama, o čemu obaveštava podnosioca, odnosno javnost, na način koji odredi Veće.

Danom stupanja na snagu ovog poslovnika prestaje da važi Odluka o Opštinskom veću opštine Novi Pazar („Službeni list opštine Novi Pazar“, br. 1/05 i 2/06) i Poslovnik o radu Opštinskog veća opštine Novi Pazar („Službeni list opštine Novi Pazar“, br. 3/05)“.

Član 77.

Ovaj poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović

**VI PRELAZNE I ZAVRŠNE
ODREDBE****Član 75.**

Javni poziv iz člana 23. ovog poslovnika, Veće će uputiti u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog poslovnika.

Komisija za Statutarna, organizaciona i normativna pitanja, utvrdila je prečišćen tekst

POSLOVNIKA GRADSKOG VEĆA GRADA NOVOG PAZARA

O b r a z l o ž e n j e

Na osnovu člana 71. stav 3. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 7/13), Komisija za statutarna, organizaciona i normativna pitanja Skupštine grada Novog Pazara, na sednici održanoj dana 29.01.2014. godine, sačinila je prečišćen tekst Poslovnika Gradskog veća grada Novog Pazara koji obuhvata tekst Poslovnika Gradskog veća grada Novog Pazara objavljen u „Službenom listu opštine Novi Pazar“ br. 15/08, Odluku o dopuni Poslovnika Gradskog veća grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 3/11), Odluku o dopuni Poslovnika Gradskog veća grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 5/11) i Odluku o dopuni Poslovnika Gradskog veća grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 7/13).

KOMISIJA ZA STATUTARNA, ORGANIZACIONA I NORMATIVNA PITANJA SKUPŠTINE GRADA NOVOG PAZARA

Broj: 020-25/13
U Novom Pazaru, 29.01.2014. godine

ZAMENIK PREDSEDNIKA KOMISIJE
Sabina Totić, dipl. pravnik

30.

Na osnovu člana 46. i člana 47. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07), člana 61. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br.4/13) i člana 10. Poslovnika Gradskog veća grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 15/08, 3/11 i 5/11), Gradsko veće grada Novog Pazara na sednici održanoj 17.01.2014. godine donelo je

ODLUKU O ZADUŽENJU ČLANA GRADSKOG VEĆA

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se zaduženje za koordinaciju rada u pojedinim oblastima članu Gradskog veća grada Novog Pazara:

- Tihomir Ratković, zadužuje se za koordinaciju rada sa Javnim preduzećima kao i saradnju sa malim i srednjim privatnim preduzećima na teritoriji grada Novog Pazara

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 112-553/13
U Novom Pazaru, 17.01.2014. godine

**GRADSKO VEĆE
GRADA NOVOG PAZARA**

GRADONAČELNIK,
dr Meho Mahmutović

31.

Na osnovu člana 46 i 47. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“ broj 129/07) člana 61. stav 1.tačka 9 Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar“ broj 14/08 i „Službeni list grada Novog Pazara“ broj 4/13) i člana 13. Poslovnika Gradskog veća grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar“ broj 15/08 i „Službeni list grada Novog Pazara“ broj 3/11, 5/11 i 10/11) Gradsko veće grada Novog Pazara, na sednici održanoj dana 30.01.2014. godine, donelo je

**O D L U K U
O DOPUNI ODLUKE O IZBORU
ČLANOVA LOKALNOG SAVETA
ZA ZDRAVLJE**

Član 1.

Za člana Lokalnog Saveta za zdravlje izabran je:

1. Fuad Škrijelj, dir. Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje Novi Pazar.

Član 2.

Zadatak Lokalnog Saveta za zdravlje je da predlaže izvršnim organima lokalne samouprave (predsedniku, odnosno Gradonačelniku, Gradskom veću ili Skupštini grada Novog Pazara) mere za

unapređenje zdravlja na lokalnom nivou. Predlaže podzakonske akte: pravilnik, naredbe i upustva u oblasti unapređenja zdravlja na lokalnom nivou.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 112-39/14

U Novom Pazaru, 30.01.2014. godine

**GRADSKO VEĆE
GRADA NOVOG PAZARA**

**ZAMENIK
GRADONAČELNIKA,
Nikola Jolović**

32.

Na osnovu člana 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8. Pravilnika o načinu, postupku i kriterijumima za izbor programa od javnog interesa za dodelu sredstava iz budžeta grada Novog Pazara broj 022-6/13 od 25.03.2013.godine, Komisija za sprovođenje javnog konkursa, raspisuje

JAVNI KONKURS

Za izbor programa od javnog interesa koje realizuju udruženja građana i finansira se iz budžeta grada Novog Pazara

Član 1.

Pozivaju se sva udruženja građana da dostave programe od javnog interesa koje realizuju i koji se finansiraju iz budžeta grada Novi Pazar.

Član 2.

Pravo učešća na javni konkurs imaju udruženja građana sa programima od javnog interesa u sledećim oblastima: boračko-invalidske zaštite, društvene brige o deci, zaštite izbeglica, podsticanje nataliteta, pomoć starima, zdravstvene zaštite, zaštite i promovisanje ljudskih i manjinskih prava, podsticanje obrazovanja, kulture, zaštite životne sredine, poljoprivrede i narodnog stvaralaštva, održivog razvoja, zaštite životinja, borbe protiv korupcije,

humanitarnih i ostalih programa u kojima isključivo i neposredno slede javni interesi.

Član 3.

Osnovni kriterijum za dodelu sredstava udruženjima građana iz budžeta za programe od javnog interesa su:

- da udruženje ima status pravnog lica;
- da je sedište udruženja na teritoriji grada Novog Pazara, da se program realizuje na teritoriji grada Novog Pazara;
- da je udruženje osnovano u skladu sa propisima kojima je uređeno osnivanje udruženja i da je upisano u sudski registar;
- da udruženje ima usvojen svoj godišnji plan koji obuhvata programe i aktivnosti u oblastima koje su od javnog značaja;
- broj članova udruženja.

Član 4.

Prioritet za dodelu sredstava imaju udruženja građana koja:

- raspolazu odgovarajućim kapacitetima;
- svoje programe rada usmeravaju ka većem broju korisnika;
- mogu da obezbede rezultate u odnosu na predložene troškove;
- imaju uspešnost u realizaciji programa;

-svoje programe usmeravaju na dokumentima usvojenim na lokalnom nivou;

-rade na postizanju društvene solidarnosti,samopomoći,pomoći licima u specifičnim situacijama.

Član 5.

Uz obrazac prijave na javni konkurs udruženja podnose program koji sadrži:

- naziv i sedište udruženja;
- dokaz o upisu u registar;
- odluku udruženja o usvajanju programa rada za tekuću godinu;
- preciziranje na koju oblast se program odnosi;
- podatke o ciljnoj grupi na koju se program odnosi;
- finansijski plan programa;
- overenu izjavu ovlašćenog lica da će se sredstva trošiti namenski.

Član 6.

Kompletna dokumentacija za javni konkurs dostavlja se u zatvorenoj koverti na čijoj poleđini se navode podaci o podnosiocu prijave.

Prijava se predaje na pisarnici Gradske uprave za izvorne i poverene poslove grada Novog Pazara sa naznakom “Komisiji za određivanje načina,postupka i kriterijuma,za izbor programa od javnog interesa za dodelu sredstava iz budžeta grada Novog Pazara”,u roku od 8 dana od dana bjavljivanja javnog konkursa.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Član 7.

Predlog Odluke o izboru programa udruženja građana koji se finansiraju iz budžeta grada Novog Pazara,Komisija dostavlja Gradonačelniku u roku od 7 dana od dana zaključenja konkursa.

Član 8.

Gradonačelnik na osnovu predloga Komisije donosi Odluku o izboru programa rada udruženja građana koja se finansiraju iz budžeta grada Novog Pazara u roku od 5 dana od dana prijema odluke od strane “Komisiji za određivanje načina,postupka i kriterijuma,za izbor programa od javnog interesa za dodelu sredstava iz budžeta grada Novog Pazara”.

Udruženja građana čiji su program izabrani na javnom konkursu zaključuju ugovor o finansiranju programa rada kojim se uređuju prava,obaveze i odgovornost ugovornih strana kao i način izevštavanja o namenskom trošenju novca.

KOMISIJA ZA ODREĐIVANJE NAČINA,POSTUPKA,I KRITERIJUMA ZA IZBOR PROGRAMA OD JAVNOG INTERESA ZA DODELU SREDSTAVA IZ BUDŽETA GRADA NOVOG PAZARA

Br. 401-24/14

u Novom Pazaru, 31.01.2014. godine

PREDSEDNIK KOMISIJE

AKTI GRADONAČELNIKA**33.**

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list grada Novog Pazara“ br. 4/13), člana 35. stav 2. Odluke o gradskim uprava grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 10/12) i člana 6. Odluke o Kabinetu gradonačelnika grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 1/09), Gradonačelnik grada Novog Pazara, doneo je

**R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ČLANA KABINETA
GRADONAČELNIKA
NOVOG PAZARA**

I

Razrešava se Čeho Nikšić, iz Novog Pazara, sa mesta člana Kabineta Gradonačelnika Novog Pazara.

II

Ovo rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 112-7/14**U Novom Pazaru, 08.01.2014. godine**

GRAD NOVI PAZAR

**GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović**

34.

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list grada Novog Pazara“ br. 4/13), člana 35. stav 2. Odluke o gradskim uprava grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 10/12) i člana 6. Odluke o Kabinetu gradonačelnika grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 1/09), Gradonačelnik grada Novog Pazara, doneo je

**R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ČLANA KABINETA
GRADONAČELNIKA
NOVOG PAZARA**

I

Razrešava se Mesud Midović, iz Novog Pazara, sa mesta člana Kabineta Gradonačelnika Novog Pazara.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 112-10/14**U Novom Pazaru, 08.01.2014. godine**

GRAD NOVI PAZAR

**GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović**

35.

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list grada Novog Pazara“ br. 4/13), člana 35. stav 2. Odluke o gradskim uprava grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 10/12) i člana 6. Odluke o Kabinetu gradonačelnika grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 1/09), Gradonačelnik grada Novog Pazara, doneo je

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ČLANA KABINETA
GRADONAČELNIKA
NOVOG PAZARA

I

Razrešava se Senad Ljajić, iz Novog Pazara, sa mesta člana Kabineta Gradonačelnika Novog Pazara.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara.“

Broj: 112-13/14
U Novom Pazaru, 08.01.2014. godine

GRAD NOVI PAZAR

GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović

36.

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list grada Novog Pazara“ br. 4/13), člana 35. stav 2. Odluke o gradskim uprava grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 10/12) i člana 6. Odluke o Kabinetu gradonačelnika grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 1/09), Gradonačelnik grada Novog Pazara, doneo je

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ČLANA KABINETA
GRADONAČELNIKA
NOVOG PAZARA

I

Razrešava se Mirzeta Đerlek, iz Novog Pazara, sa mesta člana Kabineta Gradonačelnika Novog Pazara.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 112-9/14
U Novom Pazaru, 08.01.2014. godine

GRAD NOVI PAZAR

GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović

37.

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list grada Novog Pazara“ br. 4/13), člana 35. stav 2. Odluke o gradskim uprava grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 10/12) i člana 6. Odluke o Kabinetu gradonačelnika grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 1/09), Gradonačelnik grada Novog Pazara, doneo je

**R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ČLANA KABINETA
GRADONAČELNIKA
NOVOG PAZARA**

I

Razrešava se Nikola Radović, iz Novog Pazara, sa mesta člana Kabineta Gradonačelnika Novog Pazara.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 112-8/14
U Novom Pazaru, 08.01.2014. godine

GRAD NOVI PAZAR

**GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović**

38.

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list grada Novog Pazara“ br. 4/13), člana 35. stav 2. Odluke o gradskim uprava grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 10/12) i člana 6. Odluke o Kabinetu gradonačelnika grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 1/09), Gradonačelnik grada Novog Pazara, doneo je

**R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ČLANA KABINETA
GRADONAČELNIKA
NOVOG PAZARA**

I

Razrešava se Redžep Mujezinović, iz Novog Pazara, sa mesta člana Kabineta Gradonačelnika Novog Pazara.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 112-11/14
U Novom Pazaru, 08.01.2014. godine

GRAD NOVI PAZAR

**GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović**

39.

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list grada Novog Pazara“ br.4/13), člana 35. stav 2. Odluke o gradskim uprava grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ br. 10/12) i člana 6. Odluke o Kabinetu gradonačelnika grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, br. 1/09), Gradonačelnik grada Novog Pazara, doneo je

R E Š E N J E
O RAZREŠENJU ČLANA KABINETA
GRADONAČELNIKA
NOVOG PAZARA

I

Razrešava se **Dupljak Ismail**, iz Novog Pazara, sa mesta člana Kabineta Gradonačelnika Novog Pazara.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 112-12/14

U Novom Pazaru, 08.01.2014. godine

GRAD NOVI PAZAR

GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović

40.

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 4. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list grada Novog Pazara“ br. 4/13), Gradonačelnik grada Novog Pazara, doneo je

R E Š E N J E
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PRAVILNIK O IZMENAMA I
DOPUNAMA PRAVILNIKA O
UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I
SISTEMATIZACIJI RADNIHMESTA
U JP „DIREKCIJA ZA IZGRADNJU
GRADA NOVOG PAZARA“,
NOVI PAZAR

I

Daje se saglasnost na Izmenu i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“, Novi Pazar, po zahtevu br. 023-2/14 od 10.01.2014.godine, koji je doneo direktor JP “Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“, Novi Pazar, dana 10.01.2014.godine pod brojem 37.

II

Rešenje objaviti u “Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 023-2/14

U Novom Pazaru: 14.01.2014.godine

GRAD NOVI PAZAR

GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović

AKTI SKUPŠTINE

1. Odluka o donošenju Generalnog urbanističkog plana Novi Pazar 2020.....	1
2. Odluka o donošenju plana Generalne regulacije za deo centra naseljenog mesta grada Novog Pazara koji obuhvata deo naselja Ćukovac, Gradski centar, gornji i donji Lug, Parice, Poila, donji i gornji Selakovac, naselje iznad Velikog groblja, Bukreš, Potok, deo naselja Semenjače, naselje Varoš mahala, Šestovo i Jalija.....	3
3. Odluka o prvoj izmeni Odluke o budžetu grada Novog Pazara za 2014. godinu.....	5
4. Odluka o poništaju Odluke o kreditnom zaduženju grada Novog Pazara.....	81
5. Odluka o kreditnom zaduženju grada Novog Pazara.....	82
6. Odluka o izmeni i dopuni Odluke o Lokalnim komunalnim taksama.....	83
7. Odluka o kriterijumima i merilima za utvrđivanje naknade za uređivanje građevinskog zemljišta i opštim pravilima za izgradnju u postupku legalizacije.....	84
8. Odluka o davanju saglasnosti da SSU „Pendik“ ustupi poslovne prostorije u dvorani „Pendik“ Javnoj ustanovi Kancelarija za mlade.....	102
9. Odluka o usvajanju Lokalnog plana za privlačenje direktnih stranih investicija 2013. – 2017. godine.....	103
10. Lokalni plan za privlačenje direktnih stranih investicija 2013. – 2017. godine.....	104
11. Rešenje o razrešenju V.D. direktora JKP „Vodovod i kanalizacija“ Novi Pazar.....	152
12. Rešenje o imenovanju direktora JKP „Vodovod i kanalizacija“ Novi Pazar.....	153

1. Odluka o sprovođenju Javnog konkursa za imenovanje direktora JKP „Gradska toplana“ Novi Pazar.....	156
2. Oglas javnog konkursa za imenovanje direktora javnih i javno-komunalnih preduzeća čiji je osnivač Grad Novi Pazar.....	159
3. Rešenje o razrešenju sekretara Izborne komisije grada Novog Pazara, Dragana Novovića.....	163
4. Rešenje o imenovanju sekretara Izborne komisije grada Novog Pazara, Predraga Živkovića.....	163
5. Rešenje o razrešenju člana Izborne komisije grada Novog Pazara Obrada Belića.....	164
6. Rešenje o imenovanju člana Izborne komisije grada Novog Pazara, Nenada Ravića.....	164
7. Rešenje o razrešenju zamenika člana Izborne komisije grada Novog Pazara, Nikole Jolovića.....	165
8. Rešenje o imenovanju zamenika člana Izborne komisije grada Novog Pazara, Nenada Milutinovića.....	165
9. Rešenje o razrešenju i imenovanju člana Komisije za imenovanje direktora javnih i javno-komunalnih preduzeća čiji je osnivač grad Novi Pazar.....	166
10. Rešenje o razrešenju Privremenog organa upravljanja osnovne škole „Ćamil Sijarić“ Novi Pazar.....	167
11. Rešenje o imenovanju Privremenog Školskog odbora škole u osnivanju OŠ „Ćamil Sijarić“ Novi Pazar.....	168
12. Rešenje o razrešenju članova Školskog odbora Osnovne škole “Jošanica” Lukare Novi Pazar.....	169

1. Rešenje o imenovanju članova Privremenog Školskog odbora Osnovne škole “Jošanica” Lukare Novi Pazar.....	170
2. Rešenje o razrešenju i imenovanju člana Upravnog odbora PU “Mladost” Novi Pazar.....	171
3. ISPRAVKA tehničke greške u Odluci o koeficijentima za utvrđivanje poreza na imovinu za nepokretnosti obveznika koji vodi poslovne knjige u gradu NovomPazaru br. 412.(Službeni list br. 6 od 05.11.2013. godine).....	172
4. ISPRAVKA tehničke greške u Odluci o utvrđivanju prosečnih cena kvadratnog metra nepokretnosti za utvrđivanje poreza na imovinu za 2014. godinu na teritoriji grada Novog Pazara br. 413. (Službeni list br. 6 od 05.11.2013. godine).....	172

AKTI GRADSKOG VEĆA

5. Poslovnik Gradskog veća grada Novog Pazara – prečišćen tekst.....	173
6. Odluka o zaduženju člana Gradskog veća, Tihomira Ratkovića.....	191
7. Odluka o dopuni Odluke o izboru članova Lokalnog saveta za zdravlje...192	
8. Javni konkurs za izbor programa od javnog interesa koje realizuju udruženja građana i finansira se iz budžeta grada Novog Pazara.....	193

AKTI GRADONAČELNIKA

1. Rešenje o razrešenju člana kabineta Gradonačelnika
Grada Novog Pazara, Čeha Nikšića.....195
2. Rešenje o razrešenju člana kabineta Gradonačelnika
Grada Novog Pazara, Mesuda Midovića.....195
3. Rešenje o razrešenju člana kabineta Gradonačelnika
Grada Novog Pazara, Senada Ljajića.....196
4. Rešenje o razrešenju člana kabineta Gradonačelnika
Grada Novog Pazara, Mirzete Đerlek.....196
5. Rešenje o razrešenju člana kabineta Gradonačelnika
Grada Novog Pazara, Nikole Radovića.....197
6. Rešenje o razrešenju člana kabineta Gradonačelnika
Grada Novog Pazara, Redžepa Mujezinovića.....197
7. Rešenje o razrešenju člana kabineta Gradonačelnika
Grada Novog Pazara, Ismaila Dupljaka.....198
8. Rešenje o davanju saglasnosti na Pravilnik o izmenama
i dopunama pravilnikao unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji
radnih mesta u JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“,
Novi Pazar.....198

