



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

ГОДИНА XXVI	БРОЈ 10	НОВИ ПАЗАР, 1. ОКТОБАР 2019.	ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА 10000 ДИН.
-------------	---------	------------------------------	------------------------------

АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА

163.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 и 103/15, 99/16 – испр.), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 129/07 и 83/14), члана 46. став 1. тачка 2. Статута града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара“, број 6/19), Скупштина града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ БУЏЕТА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА ЗА 2019. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета града Новог Пазара за 2019. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	БУЏЕТ 2019	І РЕБАЛАНС 2019
Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине / 3+7 + 8+9 /	3.108.585.000	3.131.585.000
Укупни расходи и издаци за нефинансијску имовину / 4 + 5 /	3.048.585.000	3.071.585.000
Буџетски суфицит (3+7+8+9) – (4+5)	60.000.000	60.000.000
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) / 62 /		
Укупан фискални дефицит		
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине / 91 + 92 /	180.000.000	180.000.000
Пренета неутрошена средства из ранијих година / 321/	175.000.000	175.000.000
Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине / 61 /	60.000.000	60.000.000
Нето финансирање	60.000.000	60.000.000
Промена стања на рачуну (позитивна - повећање готовинских средстава негативна - смањење готовинских средстава)		

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

	Економска класификација	I РЕБАЛАНС 2019. годину	II РЕБАЛАНС 2019. годину
1	2		3
1 ПРИХОДА И ПРИМАЊА		3.108.585.000	3.131.585.000
Текући приходи	7	2.663.585.000	2.686.585.000
1. Порески приходи	71	1.374.455.000	1.374.455.000
1.1. Порез на доходак грађана	711	826.485.000	826.485.000
1.2. Порез на фонд зарада	712	230.000	230.000
1.3. Порез на имовину	713	412.820.000	412.820.000
1.4. Порез на наслеђе и поклоне	7133	25.100.000	25.100.000
1.5. Порез на пренос апсолутних права	7134	134.600.000	134.600.000
2. Непорески приходи			
2.1. Таксе			
2.1.1. Локалне комуналне таксе	714,716,741,742	595.450.000	618.450.000
2.1.2. Локалне административне таксе	7422	13.600.000	13.600.000
2.1.3. Боравишна такса	714552	2.500.000	2.500.000
2.2. Накнаде	7145,7415,7422	475.980.000	498.980.000
2.3. Самодопринос	711180	2.500.000	2.500.000
2.4. Донације и трансфери			
- Донације	732	45.000.000	45.000.000
- Трансфери од другог нивоа власти	733	720.000.000	720.000.000
2.4. Приходи настали употребом јавних средстава			
- Приходи од камате	7411	5.000.000	5.000.000
- Приходи давање у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини РС, које користи ЈЛС, односно органи, организације и службе ЈЛС и индиректни корисници њеног буџета	742142	2.000.000	2.000.000
- Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини ЈЛС, у складу са законом	742143	4.000.000	4.000.000
- Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета ЈЛС чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне воље	742141	1.000.000	1.000.000
- Од тога: приходи од продаје добара и услуга индиректних буџетских корисника	7423	400.000	400.000
- Новчане казне и одузета имовинска корист	743	31.100.000	31.100.000
- Приходи од концесионе накнаде у складу са законом	714563		
2.7. Остали непорески приходи*			
- Мешовити и неодређени приходи	7451	32.500.000	32.500.000
3. Примања од продаје нефинансијске имовине	841	90.000.000	90.000.000
4. Примања од домаћих задужевања	911	180.000.000	180.000.000
5. Пренета средства	321	175.000.000	175.000.000

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		I РЕБАЛАНС 2019	II РЕБАЛАНС 2019
Текући расходи:	4	2.188.545.000	2.211.545.000
1. Расходи за запослене	41	732.982.000	732.982.000
- Плате и додаци запослених	411	588.023.000	588.023.000
- Социјални доприноси на терет послодавца	412	109.490.000	109.490.000
- Накнаде у натури	413	1.050.000	1.050.000
- Социјална давања запосленима	414	8.805.000	8.805.000
- Накнаде трошкова за запослене	415	16.514.000	16.514.000
- Награде запосленима и остали посебни расходи	416	9.100.000	9.100.000
2. Коришћење услуга и роба	42	688.558.000	688.558.000
- Стални трошкови	421	186.075.000	186.075.000
- Трошкови путовања	422	12.760.000	12.760.000
- Јавни превоз	(472700)	41.400.000	41.400.000
- Услуге по уговору	423	216.760.000	216.760.000
- Одборнички додатак	(423500)	44.330.000	44.330.000
- Специјализоване услуге	424	197.680.000	197.680.000
- Текуће поправке и одржавање	425	14.680.000	14.680.000
- Материјал	426	60.603.000	60.603.000
3. Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	44	13.800.000	13.800.000
- Отплата домаћих камата	441	13.800.000	13.800.000
4. Субвенције	45	20.000.000	20.000.000
- Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	451	20.000.000	20.000.000
5. Дотације и трансфери	46	346.925.000	346.925.000
- Текући трансфери осталим нивоима власти	4631	246.210.000	246.210.000
- Капитални трансфери осталим нивоима власти	4632	35.680.000	35.680.000
- Донације И трансфери организацијама	464	11.000.000	11.000.000
- Остале текуће донације	465	54.035.000	54.035.000
6. Социјално осигурање и социјална заштита	47	130.700.000	130.700.000
- Накнада за социјалну заштиту из буџета	472	130.700.000	130.700.000
7. Остали расходи	48	249.080.000	272.080.000
- Дотације невладиним организацијама	481	203.450.000	226.450.000
- Порези, обавезне таксе и казне	482	2.180.000	2.180.000
- Новчане казне и пенали по решењу судова	483	14.250.000	14.250.000
- Накнаде штете за повреде или штету нанету од државних органа	484	29.000.000	29.000.000
- Накнада штете за штету нанету од државних органа	485	200.000	200.000
8. Резерве	49	6.500.000	6.500.000
- Средства резерве	499	6.500.000	6.500.000
Издаци за нефинансијску имовину:	5	860.040.000	860.040.000
9. Основна средства	51	770.040.000	770.040.000
- Зграде и грађевински објекти	511	692.500.000	692.500.000
- Машине и опрема	512	75.950.000	75.950.000
- Нематеријална имовина	515	1.590.000	1.590.000
11. Природна имовина	54	90.000.000	90.000.000
- Земљиште	541	90.000.000	90.000.000

ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖЕЊА	Економска класификација	I РЕБАЛАНС 2019	II РЕБАЛАНС 2019
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9	180.000.000	180.000.000
Примања од задуживања	91	180.000.000	180.000.000
Примања од домаћих задуживања (примљени кредити од домаћих банака)	911	180.000.000	180.000.000
Примања од продаје финансијске имовине	92		
Примања од продаје домаће финансијске имовине	921		
Отплата главнице и набавку финансијске имовине	6	60.000.000	60.000.000
Отплата главнице	61	60.000.000	60.000.000
Отплата главнице домаћим кредиторима	611	60.000.000	60.000.000
Набавка финансијске имовине	62		
Набавка домаће финансијске имовине	621		
Пренета неутрошена средства из ранијих година	321	175.000.000	175.000.000

Члан 2.

Одлука о првој измени буџета за 2019. годину састоји се од:

- 1) Прихода и примања у износу од: 3.131.585.000,00 динара
- 2) Расхода и издатака у износу од: 3.071.585.000,00 динара
- 3) Буџетског суфицит у износу од: 60.000.000,00 динара

Укупна средства буџетског суфицита у износу од 60.000.000,00 дин. употребиће се за отплату главнице дуга у износу од 60.000.000,00 дин.

Члан 3.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету града у износу од 4.500.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Градоначелник, на предлог Одељења за финансије Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара, доноси решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.

Члан 4.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету града у износу 2.000.000,00 дин. и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Градоначелник, на предлог Одељења за финансије Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара, доноси решење о употреби сталне буџетске резерве.

Члан 5.

Издаци за капиталне пројекте су планирани за буџетску 2019. и наредне две године а исказани су у Табели број 2:

Прилог 2												
Преглед капиталних пројеката у периоду 2017 - 2019. године												
Шифра корисника:												
		ГРАД НОВИ ПАЗАР										1
											577.000	
У дин. (заокружено на 000)												
Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2014. године	2016 - план	2017 – процена извршења	2018	2019	2020	Након 2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Изградња Комуналне инфраструктуре	2015	2019	518.000					407.000			
2	Земљиште	2016	2019	120.000					90.000		0	
3	Пројектно планирање	2018	2019	130.000					80.000			

Прилог 2а	
Преглед капиталних пројеката у периоду 2017 - 2019. године	
Шифра ДБК:	
	ГРАД НОВИ ПАЗАР

		577.000		
		577.000		

У дин. (заокружено на 000)

20

Р.бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра Програма	Шифра Програмске активности/ Пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31.12.2015. године	2016 - план	2017 - процена реализације	2018	2019	2020	Након 2020
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Изградња Комуналне инфраструктуре	0701	П1	511	5113	01	50.000				407.000		
2	Земљиште	0602	0602-0001	541	5411	01	0				90.000		
3	Пројектно планирање	1101	П1	511	5114	01	0				80.000		

Члан 6.

Приходи и примања буџета града Новог Пазара у укупном износу од 3.108.585.000,00 динара по врстама, односно економским класификацијама, утврђени су у следећим износима :

Економска класифика ција	Опис	I РЕБАЛАНС 2019	II РЕБАЛАНС 2019
1	2		3
700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	2.663.585.000	2.686.585.000
710000	ПОРЕЗИ	1.374.455.000	1.374.455.000
711000	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	826.485.000	826.485.000
711110	Порез на зараде	670.000.000	670.000.000
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	90.285.000	90.285.000
711140	Порез на приходе од имовине	2.000.000	2.000.000
711180	Самодопринос	2.500.000	2.500.000
711190	Порез на друге приходе	61.700.000	61.700.000
712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	230.000	230.000
712100	Порез на фонд зарада	230.000	230.000
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	412.820.000	412.820.000
713120	Порез на имовину	253.120.000	253.120.000
713300	Порез на заоставштину ,наследје и поклон	25.100.000	25.100.000
713420	Порез на капиталне трансакције	134.600.000	134.600.000
714000	ПОРЕЗИ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	84.920.000	84.920.000
714421	Комунална такса за приређивање музичког динара	200.000	200.000
714431	Комуналне таксе за коришћење рекламних паноа	720.000	720.000
714513	Комунална такса за држање моторних возила	66.800.000	66.800.000
714543	Накнаде за промену намене пољо.земљишта	600.000	600.000
714548	Накнада за супстанце које остећују озон	100.000	100.000
714549	Накнаде за емисије CO2 и NO2	400.000	400.000
714552	Боравишна такса	2.500.000	2.500.000
714562	Посебна накнада за заштиту животне средине	12.600.000	12.600.000
714572	Комунална такса за држање средстава за игру	1.000.000	1.000.000
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	50.000.000	50.000.000
716111	Комунална такса за истицање фирме	50.000.000	50.000.000
730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	765.000.000	765.000.000
732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗА.	45.000.000	45.000.000
732141	Текуће донације од међународних организација	27.000.000	27.000.000
732241	Капиталне донације од међународних орг.	18.000.000	18.000.000
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	720.000.000	720.000.000
733141	Ненаменски трансфери од Републике	560.000.000	560.000.000
733142	Други текући трансфери од Републике	10.000.000	10.000.000

733144	Текући наменски трансфери	150.000.000	150.000.000
740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	524.130.000	547.130.000
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	384.030.000	407.030.000
741241	Дивидендабукета градова	650.000	650.000
741511	Накнада за коришћење минералних сировина	2.000.000	2.000.000
741526	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта	610.000	610.000
741531	Комунална такса за коришћење простора	8.000.000	8.000.000
741532	Комуналне таксе за паркирање	500.000	500.000
741534	Накнаде за коришћење грдског грађевинског земљишта	17.000.000	17.000.000
741535	Комунална такса за заузеће јавне површине	270.000	270.000
741538	Допринос за уређење грађевинског земљишта	350.000.000	373.000.000
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	76.500.000	76.500.000
742100	Приходи од продаје добара и услуга	62.500.000	62.500.000
742141	Приходи од продаје добара или услуга	1.000.000	1.000.000
742142	Приходи од давања у закуп	2.000.000	2.000.000
742143	Приходи од закупа за грађевинско земљиште	4.000.000	4.000.000
742144	Наканада по основу конверзије права коришћења својине-откуп станова	500.000	500.000
742146	Приходи од услуга боравка деце у предшкл. установама	55.000.000	55.000.000
742200	Таксе и накнаде	13.600.000	13.600.000
742241	Градска административна такса	8.100.000	8.100.000
742242	Такса за озакоњење објеката	5.000.000	5.000.000
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	500.000	500.000
742300	Споредне продаје добара и услуга	400.000	400.000
742341	Приходи градских органа управе	400.000	400.000
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	31.100.000	31.100.000
743324	Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	27.000.000	27.000.000
743341	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корис нивоа градова	2.100.000	2.100.000
743941	Остале новчане казне	500.000	500.000
743924	Приходи од увећања пореског дуга	1.500.000	1.500.000
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	32.500.000	32.500.000
745141	Мешовити и неод.приходи у корист градова	32.500.000	32.500.000
800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	90.000.000	90.000.000
841141	Примања од продаје земљишта	90.000.000	90.000.000
900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	180.000.000	180.000.000
911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА	180.000.000	180.000.000
911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи	180.000.000	180.000.000
321000	ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	175.000.000	175.000.000
8 + 9	СВЕГА ПРИМАЊА	270.000.000	270.000.000
3+7 + 8 + 9	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	3.108.585.000	3.131.585.000

Члан 7.

Укупни расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

Економска класификација	ОПИС	I РЕБАЛАНС 2019	II РЕБАЛАНС 2019
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	2.188.545.000	2.211.545.000
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	732.982.000	732.982.000
411	Плате и додаци запослених	588.023.000	588.023.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	109.490.000	109.490.000
413	Накнаде у натури	1.050.000	1.050.000
414	Социјална давања запосленима	8.805.000	8.805.000
415	Накнаде за запослене	16.514.000	16.514.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	9.100.000	9.100.000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	688.558.000	688.558.000
421	Стални трошкови	186.075.000	186.075.000
422	Трошкови путовања	12.760.000	12.760.000
423	Услуге по уговору	216.760.000	216.760.000
424	Специјализоване услуге	197.680.000	197.680.000
425	Текуће поправке и одржавање	14.680.000	14.680.000
426	Материјал	60.603.000	60.603.000
440	ОТПЛАТА КАМАТА	13.800.000	13.800.000
441	Отплата домаћих камата	13.800.000	13.800.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	20.000.000	20.000.000
4511	Текуће субвенције јавним нефин.предузећима	20.000.000	20.000.000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	346.925.000	346.925.000
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	281.890.000	281.890.000
4631	Текући трансфери	246.210.000	246.210.000
4632	Капитални трансфери	35.680.000	35.680.000
464	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	11.000.000	11.000.000
4641	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	11.000.000	11.000.000
465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	54.035.000	54.035.000
4651	Остале текуће донације	54.035.000	54.035.000
470	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	130.700.000	130.700.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	130.700.000	130.700.000
480	ОСТАЛИРАСХОДИ	249.080.000	272.080.000
481	Дотације невладиним организацијама	203.450.000	226.450.000
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	2.180.000	2.180.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	14.250.000	14.250.000
484	Елементарне непогоде	29.000.000	29.000.000
485	Накнаде стете од повреде нанете од државних органа	200.000	200.000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА	6.500.000	6.500.000
499	Средства резерве	6.500.000	6.500.000

500	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	860.040.000	860.040.000
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	770.040.000	770.040.000
511	Зграде и грађевински објекти	692.500.000	692.500.000
512	Машине и опрема	75.950.000	75.950.000
515	Нематеријална имовина	1.590.000	1.590.000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	90.000.000	90.000.000
541	Земљиште	90.000.000	90.000.000
4+5	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ /	3.048.585.000	3.071.585.000
600	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ	60.000.000	60.000.000
611	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	60.000.000	60.000.000
4+5+6	УКУПНО РАСХОДИ ИЗДАЦИ И ОТПЛАТЕ	3.108.585.000	3.131.585.000

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга у износу од 60.000.000,00 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и програмима исказују у колони 8.

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификациј	Позиција	Економска класификациј	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.1					СКУПШТИНА ГРАДА – 10065	
			2101			ПРОГРАМ 16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	28.830.000
			2101-0001			Програмска активност -ПА 0001- Функционисање скупштине	28.830.000
		110				Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	
				1	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	6.088.000
				2	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.074.000
				3	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	108.000
				4	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000
				5	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	19.400.000
				6	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	660.000
				7	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.450.000
					01	Извори финансирања за функцију 110 Приходи из буџета	
						Укупно за функцију 110	28.830.000
						Извори финансирања за ПА 0001	
				01		Приходи из буџета	28.830.000
						Извори финансирања за Програм 16	
				01		Приходи из буџета	28.830.000
				01		Извори финансирања за раздео 1 Приходи из буџета	28.830.000
						Укупно за раздео 1	28.830.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
2						ГРАДОНАЧЕЛНИК И ГРАДСКО ВЕЋЕ	
	2.1					ГРАДОНАЧЕЛНИК 10063	12.850.000
			2101			ПРОГРАМ 16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	12.850.000
			2101-0002			Програмска активност 0002 Функционисање извршних органа	12.850.000
		110				Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	
				8	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	9.860.000
				9	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.739.000
				10	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	116.000
				11	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	1.135.000
					01	Извори финансирања за функцију 110 Приходи из буџета	12.850.000
						Извори финансирања за ПА 0002	
					01	Приходи из буџета	12.850.000
						Извори финансирања за Програм 16	
					01	Приходи из буџета	12.850.000
					01	Извори финансирања за главу 2.1 Приходи из буџета	12.850.000
						Укупно за главу 2.1	12.850.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
2	2.2					ГРАДСКО ВЕЋЕ 10064	18.250.000
			2101			ПРОГРАМ 16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	18.250.000
			2101 - 0002			Програмска активност 0002 Функционисање извршних органа	18.250.000
		110				Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	
				12	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	13.910.000
				13	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.450.000
				14	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	240.000
				15	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	1.650.000
					01	Извори финансирања за функцију 110 Приходи из буџета	18.250.000
						Укупно за функцију 110	18.250.000
						Извори финансирања за ПА 0002	
					01	Приходи из буџета	18.250.000
						Извори финансирања за Програм 16	
					01	Приходи из буџета	18.250.000
					01	Извори финансирања за главу 2.2 Приходи из буџета	18.250.000
						Укупно за главу 2.2	18.250.000
					01	Укупно за раздео 2	31.100.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3						ГРАДСКА УПРАВА	
	3.1					ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИЗВОРНЕ И ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ - 06380	1.778.300.000
			0602			ПРОГРАМ 15–ОПШТЕУСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	815.300.000
			0602-0001			Програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина	611.000.000
	130					Опште услуге	
				16	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	247.450.000
				17	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	43.675.000
				18	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	700.000
				19	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	5.400.000
				20	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	6.000.000
				21	416	НАГРАДЕ, БОНУСИ И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ ЗАПОСЛЕНИМА	4.100.000
				22	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	47.095.000
				23	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	8.100.000
				24	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	32.950.000
				25	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	14.280.000
				26	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7.000.000
				27	426	МАТЕРИЈАЛ	26.050.000
				28	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	20.000.000
				29	472	НАКНАДА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	10.100.000
				30	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	1.900.000
				31	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА И СУДСКИХ ТЕЛА	14.000.000
				32	484	НАКНАДА ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА	15.000.000
				33	485	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ	200.000
				34	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.000.000
				35	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	12.000.000
				36	541	ЗЕМЉИШТЕ	90.000.000
						Извори финансирања за функцију 130	
				01		Приходи из буџета	483.200.000
				07		Донације од осталих нивоа власти	37.800.000
				09		Примања од продаје нефинансијске имовине	90.000.000
						Извори финансирања за ПА 0001	
				01		Приходи из буџета	483.200.000
				07		Донације од осталих нивоа власти	37.800.000
				09		Примања од продаје нефинансијске имовине	90.000.000
			0602-0003			Програмска активност 0003 - СЕРВИСИРАЊЕ ЈАВНОГ ДУГА	73.800.000
	170					Трансакције јавног дуга	
				37	441	Отплата домаћих камата	13.800.000
				38	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	60.000.000
						Извори финансирања за функцију 170	
				01		Приходи из буџета	73.800.000
						Извори финансирања за ПА 0003	

				01	Приходи из буџета	73.800.000
			0602-0007		Програмска активност 0007 - Функционисање националних савета националних мањина	12.000.000
		110			Извршни и законодавни органи и фискални послови	
				39 481	Дотације невладиним организацијама	12.000.000
					Извори финансирања за функцију 110	
				01	Приходи из буџета	12.000.000
					Извори финансирања за ПА 0007	
				01	Приходи из буџета	12.000.000
			0602-0009		Програмска активност 0009 - Текуће буџетске резерве	4.500.000
		110			Извршни и законодавни органи и фискални послови	
				40 499	Средства резерви	4.500.000
					Извори финансирања за функцију 110	
				01	Приходи из буџета	4.500.000
					Извори финансирања за ПА 0009	
				01	Приходи из буџета	4.500.000
			0602-0010		Програмска активност 0010 - Сталне буџетске резерве	2.000.000
		110			Извршни и законодавни органи и фискални послови	
				41 499	Средства резерви	2.000.000
					Извори финансирања за функцију 110	
				01	Приходи из буџета	2.000.000
					Извори финансирања за ПА 0010	
				01	Приходи из буџета	2.000.000
			0602-0014		Програмска активност 0014 - Управљање уванредним ситуацијама	14.000.000
		110			Извршни и законодавни органи и фискални послови	
				42 484	Накнада штете настале услед елементарних непогода	14.000.000
					Извори финансирања за функцију 110	
				01	Приходи из буџета	14.000.000
					Извори финансирања за ПА 0014	
				01	Приходи из буџета	14.000.000
			0602-П1		ПРОЈЕКАТ 1 - СУФИНАНСИРАЊЕ	36.500.000
		110			Извршни и законодавни органи и фискални послови	
				43 424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.000.000
				44 511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	14.500.000
				45 512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	18.000.000
					Извори финансирања за функцију 110	
				01	Приходи из буџета	36.500.000
					Извори финансирања за П 1	
				01	Приходи из буџета	36.500.000
			0602-П2		ПРОЈЕКАТ 2 - МЕЂУНАРОДНО ИЗВИЂАЧКО ОРИЈЕНТАЦИОНО ТАКМИЧЕЊЕ	500.000
		110			Извршни и законодавни органи и фискални послови	
				46 424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000
					Извори финансирања за функцију 110	
				01	Приходи из буџета	500.000
					Извори финансирања за П 2	
				01	Приходи из буџета	500.000
			0602-		ПРОЈЕКАТ 3 - ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ	44.000.000

			ПЗ			ОРГАНИЗАЦИЈАМА	
		110				Извршни и законодавни органи и фискални послови	
				47	481	Дотације невладиним организацијама	44.000.000
						Извори финансирања за функцију 110	
					01	Приходи из буџета	44.000.000
						Извори финансирања за ПЗ	
					01	Приходи из буџета	44.000.000
			0602-П4			ПРОЈЕКАТ 4 - Акциони план за безбедност града	2.000.000
		360				Јавни ред и безбедност	
				48	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000
						Извори финансирања за функцију 360	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
						Извори финансирања за П4	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
			0602-П5			ПРОЈЕКАТ 5 - ПРОТИВ ПОЖАРНА ЗАШТИТА	1.000.000
		320				Услуге против пожарне заштите	
				49	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 360	
					01	Приходи из буџета	1.000.000
						Извори финансирања за П5	
					01	Приходи из буџета	1.000.000
			0602-П5			ПРОЈЕКАТ 6 - ГИС ЗА КОНК.РАЗВОЈ НП И ТУТИНА	14.000.000
		480				Економски послови истраживање и развој	
				50	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	14.000.000
						Извори финансирања за функцију 480	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
					06	Донације од међународних организација	12.000.000
						Извори финансирања за П6	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
					06	Донације од међународних организација	12.000.000
			1101			ПРОГРАМ 1 – СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛНИРАЊЕ	110.000.000
			1101-0001			Програмска активност 0001-Просторно и урбанистичко планирање	30.000.000
		620				Развој заједнице	
				51	423	Услуге по уговору-ова апропријација обухвата ЈП Завод за урбанизам града Новог Пазара	30.000.000
						Извори финансирања за функцију 620	
					01	Приходи из буџета	30.000.000
						Извори финансирања за ПА 0001	
					01	Приходи из буџета	30.000.000
			1101 П1			ПРОЈЕКАТ 1 – Пројектно планирање	80.000.000
		620				Развој заједнице	
				52	511	Пројектно планирање	80.000.000
						Извори финансирања за функцију 620	
					01	Приходи из буџета	80.000.000
						Извори финансирања за П1	

				01	Приходи из буџета	80.000.000
			1102		ПРОГРАМ2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	262.000.000
			1102-0007		Програмска активност 0007-Производња и дистрибуција топлотне енергије	20.000.000
		620			Развој заједнице	
				53	451 Субвенције – ЈКП Градска топлана	20.000.000
					Извори финансирања за функцију 620	
				01	Приходи из буџета	20.000.000
					Извори финансирања за ПА 0007	
				01	Приходи из буџета	20.000.000
			1102-0003		Програмска активност 0003-Одржавање чистоће на површинама јавне намене	138.000.000
		620			Развој заједнице	
				54	424 Специјализоване услуге – Ова апропријација обухвата следеће : ЈКП Чистоћа -108.000.000 , ЈКП Водовод и канализација -30.000.000.	138.000.000
					Извори финансирања за функцију 620	
				01	Приходи из буџета	138.000.000
					Извори финансирања за ПА 0003	
				01	Приходи из буџета	138.000.000
			1102-0001		Програмска активност 0001 - Управљање јавним осветљењем	90.000.000
		640			Улична расвета	
				55	421 Стални трошкови	90.000.000
					Извори финансирања за функцију 640	
				01	Приходи из буџета	90.000.000
					Извори финансирања за ПА 0001	
				01	Приходи из буџета	90.000.000
			1102-П1		ПРОЈЕКАТ 1 - Азил за псе	14.000.000
		440			Рударство, производња и изградња	
				56	511 ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	14.000.000
					Извори финансирања за функцију 440	
				07	Донације од осталих нивоа власти	14.000.000
					Извори финансирања за П1	
				07	Донације од осталих нивоа власти	14.000.000
			1501		ПРОГРАМ3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	5.000.000
			1501-0002		Програмска активност 0002 - Мере активне политике запошљавања	5.000.000
		410			Општи економски послови по питању рада	
				57	464 Донације и трансфери	5.000.000
					Извори финансирања за функцију 410	
				01	Приходи из буџета	5.000.000
					Извори финансирања за ПА 0002	
				01	Приходи из буџета	5.000.000
			0701		ПРОГРАМ 7 – ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	579.000.000
			0701-0002		Програмска активност 0002 - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	50.000.000
		451			Друмски саобраћај	
				58	423 Услуге по уговору - ова апропријација обухвата ЈП за	50.000.000

						уређивање грађевинског земљишта “Нови Пазар”	
						Извори финансирања за функцију 451	
				01		Приходи из буџета	50.000.000
						Извори финансирања за ПА 0002	
				01		Приходи из буџета	50.000.000
			0701-0004			Програмска активност 0004 - Јавни градски и приградски превоз путника	35.000.000
		451				Друмски саобраћај	
				59	422	Трошкови путовања	35.000.000
						Извори финансирања за функцију 451	
				01		Приходи из буџета	35.000.000
						Извори финансирања за ПА 0004	
				01		Приходи из буџета	35.000.000
						САВЕТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА	27.000.000
			0701-0002			Програмска активност 0002 - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	
		360				Јавни ред и безбедност	
				60	416	Награде и бонуси	500.000
				61	422	Трошкови путовања	310.000
				62	423	Услуге по уговору	5.610.000
				63	424	Специјализоване услуге	1.080.000
				64	426	Материјал	1.000.000
				65	511	Зграде и грађевински објекти	13.500.000
				66	512	Машине и опрема	5.000.000
						Извори финансирања за функцију 360	
				01		Приходи из буџета	27.000.000
						Извори финансирања за ПА 0002	
				01		Приходи из буџета	27.000.000
			0701-П1			ПРОЈЕКАТ 1 - Изградња комуналне инфраструктуре	407.000.000
		451				Саобраћај	
				67	511	Зграде и грађевински објекти	407.000.000
						Извори финансирања за функцију 450	
				01		Приходи из буџета	52.000.000
				10		Задужевање код домаћих пос. банака	180.000.000
				13		Нераспоређени вишак прихода пренетих из ранијих година	175.000.000
						Извори финансирања за П 1	
				01		Приходи из буџета	52.000.000
				10		Задужевање код домаћих пос. банака	180.000.000
				13		Нераспоређени вишак прихода пренетих из ранијих година	175.000.000
			0701-П2			ПРОЈЕКАТ 2 - Уређење речних корита	10.000.000
		452				Водени саобраћај	
				68	511	Зграде и грађевински објекти	10.000.000
						Извори финансирања за функцију 452	
				07		Донације од осталих нивоа власти	10.000.000
						Извори финансирања за П 2	
				07		Донације од осталих нивоа власти	10.000.000
			0701-П3			ПРОЈЕКАТ 3 - Мобилни против поплавне системи	1.000.000
		452				Водени саобраћај	
				69	511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 452	
				01		Приходи из буџета	1.000.000

						Извори финансирања за П 3	
				01		Приходи из буџета	1.000.000
			0701-П4			ПРОЈЕКАТ 4 - Изградња канализационе инфраструктуре	50.000.000
		455				Цевоводи и други облици саобраћаја	
				70	511	Зграде и градјевински објекти	50.000.000
						Извори финансирања за функцију 455	
				01		Приходи из буџета	50.000.000
						Извори финансирања за П 4	
				01		Приходи из буџета	50.000.000
			0701-П5			ПРОЈЕКАТ 5 - Опремање града клупама и разним реквизитима	6.000.000
		560				Заштита животне средине	
				71	511	Зграде и градјевински објекти	6.000.000
						Извори финансирања за функцију 560	
				07		Донације од осталих нивоа власти	6.000.000
						Извори финансирања за П 5	
				07		Донације од осталих нивоа власти	6.000.000
			0501			ПРОГРАМ 17 – ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	7.000.000
			0501-0001			Програмска активност 0001 - Енергетски менаџмент	7.000.000
		430				Остала енергија	
				72	511	Зграде и градјевински објекти	7.000.000
						Извори финансирања за функцију 430	
				01		Приходи из буџета	7.000.000
						Извори финансирања за ПА 0001	
				01		Приходи из буџета	7.000.000
						Извори финансирања за функцију 130	
				01		Приходи из буџета	483.200.000
				07		Донације од осталих нивоа власти	37.800.000
				09		Примања од продаје нефинансијске имовине	90.000.000
						Укупно за функцију 130	611.000.000
						Извори финансирања за функцију 110	
				01		Приходи из буџета	113.500.000
						Укупно за функцију 110	113.500.000
						Извори финансирања за функцију 360	
				01		Приходи из буџета	29.000.000
						Укупно за функцију 360	29.000.000
						Извори финансирања за функцију 320	
				01		Приходи из буџета	1.000.000
						Укупно за функцију 320	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 170	
				01		Приходи из буџета	73.800.000
						Укупно за функцију 170	73.800.000
						Извори финансирања за функцију 410	
				01		Приходи из буџета	5.000.000
						Укупно за функцију 410	5.000.000

						Извори финансирања за функцију 430	
				01		Приходи из буџета	7.000.000
						Укупно за функцију 430	7.000.000
						Извори финансирања за функцију 440	
				07		Донације од осталих нивоа власти	14.000.000
						Укупно за функцију 440	14.000.000
						Извори финансирања за функцију 451	
				01		Приходи из буџета	137.000.000
				10		Примања од домаћих задужевања	180.000.000
				13		Нераспоређени вишак прихода пренетих из ранијих година	175.000.000
						Укупно за функцију 451	492.000.000
						Извори финансирања за функцију 452	
				01		Приходи из буџета	1.000.000
				07		Донације од осталих нивоа власти	10.000.000
						Укупно за функцију 452	11.000.000
						Извори финансирања за функцију 455	
				01		Приходи из буџета	50.000.000
						Укупно за функцију 455	50.000.000
						Извори финансирања за функцију 480	
				01		Приходи из буџета	2.000.000
				06		Донације од међународних организација	12.000.000
						Укупно за функцију 480	14.000.000
						Извори финансирања за функцију 560	
				07		Донације од осталих нивоа власти	6.000.000
						Укупно за функцију 560	6.000.000
						Извори финансирања за функцију 620	
				01		Приходи из буџета	268.000.000
						Укупно за функцију 620	268.000.000
						Извори финансирања за функцију 640	
				01		Приходи из буџета	90.000.000
						Укупно за функцију 640	90.000.000
						Извори финансирања за Програм 1	
				01		Приходи из буџета	110.000.000
						Извори финансирања за Програм 2	
				01		Приходи из буџета	248.000.000
3				07		Донације од осталих нивоа власти	14.000.000
						Укупно за програм 2	262.000.000
						Извори финансирања за Програм 3	
				01		Приходи из буџета	5.000.000
						Извори финансирања за Програм 7	
				01		Приходи из буџета	208.000.000
				07		Донације од осталих нивоа власти	16.000.000
				10		Примања од домаћих задужевања	180.000.000
				13		Нераспоређени вишак прихода пренетих из ранијих година	175.000.000
						Укупно за програм 7	579.000.000
						Извори финансирања за Програм 15	

					01	Приходи из буџета	673.500.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	51.800.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	90.000.000
						Укупно за програм 15	815.300.000
						Извори финансирања за Програм 17	
					01	Приходи из буџета	7.000.000
						Извори финансирања за главу 3.1	
					01	Приходи из буџета	1.251.500.000
					09	Примања од продаје нефинансијске имовине	90.000.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	81.800.000
					10	Примања од домаћих задужевања	180.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода пренетих из ранијих година	175.000.000
						Укупно за главу 3.1	1.778.300.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.2					ОСНОВНЕ ШКОЛЕ- 70736	
			2002			ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	145.890.000
			2002-0001			Програмска активност 0001: Функционисање основних школа	145.890.000
		912				ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
				73	4631	Текуће донације осталим нивоима власти	119.510.000
						Ова апропријација намењена је за :	
						-Текући расходи (социјална давања , накнаде за запослене, стални троскови, троскови путовања, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће одржавање и материјал)	
				74	4632	Капиталне донације и трансфери осталим нивоима власти Ова апропријација обухвата средства намењена за	26.380.000
						-Зграде и градјевински објекти	
						-Масине и опрема	
						Извори финансирања за функцију 912	
					01	Приходи из буџета	139.219.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	6.671.000
						Укупно за функцију 912	145.890.000
						Извори финансирања за ПА 0001	
					01	Приходи из буџета	139.219.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	6.671.000
						Извори финансирања за Програм 9	
					01	Приходи из буџета	139.219.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	6.671.000
					01	Извори финансирања за главу 3.2 Приходи буџета	139.219.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	6.671.000
						Укупно за главу 3.2	145.890.000
						Средства апропријација у овој глави користиће се за финансирање следећих корисника, у складу са њиховим финансијским плановима: Основне школе: Браство : 24.000.000 4631-текући трансф.: 20.500.000 4632-капитал.трансф: 3.500.000 Ј.Ј.Змај 7.650.000 4631-текући трансф.: 6.650.000 4632-капитал.трансф: 1.000.000 Р.Ф.Тршо 9.940.000	

						4631-текући трансф.: 8.260.000	
						4632-капитал.трансф: 1.680.000	
						В.Карацић 12.100.000	
						4631-текући трансф.: 8.600.000	
						4632-капитал.трансф: 3.500.000	
						С.Немања 12.800.000	
						4631-текући трансф.: 10.100.000	
						4632-капитал.трансф: 2.700.000	
						Д.Максимовић 10.500.000	
						4631-текући трансф.: 8.500.000	
						4632-капитал.трансф: 2.000.000	
						-Растко Немањиц - Сава 6.800.000	
						4631-текући трансф.: 6.000.000	
						4632-капитал.трансф: 800.000	
						Ђ.Јакшић 6.200.000	
						4631-текући трансф.: 4.700.000	
						4632-капитал.трансф: 1.500.000	
						Јошаница 7.600.000	
						4631-текући трансф.: 7.000.000	
						4632-капитал.трансф: 600.000	
						Халифа бин заид ал нахјан 10.200.000	
						4631-текући трансф.: 8.000.000	
						4632-капитал.трансф: 2.200.000	
						Д.Обрадовић 7.700.000	
						4631-текући трансф.: 6.600.000	
						4632-капитал.трансф: 1.100.000	
						С.Мокрањац 4.800.000	
						4631-текући трансф.: 4.100.000	
						4632-капитал.трансф: 700.000	
						Авдо Међедовић 6.600.000	
						4631-текући трансф.: 6.000.000	
						4632-капитал.трансф: 600.000	
						Меша Селимовић 7.500.000	
						4631-текући трансф.: 6.000.000	
						4632-капитал.трансф: 1.500.000	
						Ћамил Сијарић- 7.000.000	
						4631-текући трансф.: 5.000.000	
						4632 – капитал. Трансф. 2.000.000	
						Мур 4.500.000	
						4631-текући трансф.: 3.500.000	
						4632 – капитал. Трансф. 1.000.000	

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификациј	Позиција	Економска класификациј	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.3					СРЕДЊЕ ШКОЛЕ – 70737	73.700.000
			2003			ПРОГРАМ 10 – СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	73.700.000
			2003-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање средњих школа	73.700.000
		920				Средње образовање	
				75	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	65.400.000
						Ова апропријација намењена је за :	
						-Текући расходи (социјална давања , накнаде за запослене, стални троскови, троскови путовања, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће одржавање и материјал)	
				76	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	8.300.000
						-Зграде и градјевински објекти	
						-Масине и опрема	
						Извори финансирања за ПА 0001	
					01	Приходи из буџета	71.444.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	2.256.000
						Извори финансирања за функцију 920	
					01	Приходи из буџета	71.444.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	2.256.000
						Укупно за функцију 920	
						Извори финансирања за Програм 10	
					01	Приходи из буџета	71.444.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	2.256.000
					01	Извори финансирања за главу 3.3 Приходи буџета	71.444.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	2.256.000
						Укупно за главу 3.3	73.700.000
						Средства апропријација у овој глави користиће се за финансирање следећих корисника, у складу са њиховим финансијским плановима: Средње школе: Гимназија 14.800.000 4631-текући трансф.: 13.000.000 4632-капитал.трансф: 1.800.000 Економска 15.900.000 4631-текући трансф.: 13.900.000 4632-капитал.трансф: 2.000.000 Техничка 10.000.000 4631-текући трансф.: 8.500.000 4632-капитал.трансф: 1.500.000 Дизајн текста 15.000.000 4631-текући трансф.: 14.000.000 4632-капитал.трансф: 1.000.000	

						Два хероја -Медицинска 9.500.000 4631-текући трансф.: 9.000.000 4632-капитал.трансф.:500.000 Угоститељско –туристичка 8.500.000 4631-текући трансф.: 7.000.000 4632-капитал.трансф.: 1.500.000	
--	--	--	--	--	--	--	--

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.4					РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ НОВИ ПАЗАР	8.300.000
			2003			ПРОГРАМ 10 – СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	8.300.000
			2003-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање средњих школа	8.300.000
		980				Образовање неklasификовано на другом месту	
				77	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	4.165.000
				78	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	735.000
				79	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100.000
				80	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	70.000
				81	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	700.000
				82	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100.000
				83	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.190.000
				84	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50.000
				85	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	100.000
				86	426	МАТЕРИЈАЛ	170.000
				87	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	420.000
				88	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	500.000
						Извори финансирања за функцију 980	
				01		Приходи из буџета	7.960.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника	340.000
						Укупно за функцију 980	8.300.000
						Извори финансирања за Програм 10	
				01		Приходи из буџета	7.960.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника	340.000
				01		Извори финансирања за главу 3.4 Приходи буџета	7.960.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника	340.000
						Укупно за главу 3.4	8.300.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.5					НАСТАВНО РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР ЗА УЧЕНИКЕ ОСНОВНИХ И СРЕДЊИХ ШКОЛА	3.000.000
						ПРОГРАМ 10 – СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	
		920				ПРОЈЕКАТ 1 - Наставно рекреативни центар за ученике основних и средњих школа	3.000.000
				89	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	400.000
				90	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.600.000
						Извори финансирања за функцију 920	
					01	Приходи из буџета	3.000.000
						Извори финансирања за П 1	
						Извори за финансирање за Програм 10	
					01	Приходи из буџета	3.000.000
					01	Извори финансирања за главу 3.5	3.000.000
						Приходи из буџета	
						Укупно глава 3.5	3.000.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.6					ФИЗИЧКА КУЛТУРА	194.795.000
			1301			ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	
			1301-0001			Програмска активност 0001- Подршка локалним спортским организацијама удружењима и савезима	14.500.000
		810				Услуге рекреације и спорта	
				91	481	Дотације невладиним организацијама – Спортски савез - 09449	14.500.000
						Извори финансирања за ПА 0001	

				01	Приходи из буџета	14.500.000
					Извори финансирања за функцију 810	
				01	Приходи из буџета	14.500.000
		1301-0002			Програмска активност 0002 - Подршка предшколском и школском спорту	114.000.000
	810				Услуге рекреације и спорта	
			92	481	Дотације невладиним организацијама	114.000.000
					Извори финансирања за ПА 0002	
				01	Приходи из буџета	114.000.000
					Извори финансирања за функцију 810	
				01	Приходи из буџета	114.000.000
		1301-0004			Програмска активност 0004 - Функционисање локалних спортских установа - Спортско-сајамска установа - ПЕНДИК	10.795.000
	810				Услуге рекреације и спорта	
			93	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	3.700.000
			94	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	675.000
			95	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.870.000
			96	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000
			97	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200.000
			98	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000
			99	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.500.000
			100	426	МАТЕРИЈАЛ	600.000
			101	482	ПОРЕЗИ	100.000
					Извори финансирања за ПА 0003	
				01	Приходи из буџета	6.420.000
				04	Сопствени приходи	4.375.000
					Извори финансирања за функцију 810	
				01	Приходи из буџета	6.420.000
				04	Сопствени приходи	4.375.000
		1301-П1			ПРОЈЕКАТ 1 - Спортски центар у ликвидацији	11.500.000
	810				Услуге рекреације и спорта	
			102	463	Донације и трансфери	11.500.000
					Извори финансирања за П1	
				01	Приходи из буџета	11.500.000
					Извори финансирања за функцију 810	
				01	Приходи из буџета	11.500.000
		1301-П2			ПРОЈЕКАТ 2 - Изградња спортске инфраструктуре	40.000.000
	810				Услуге рекреације и спорта	
			103	511	Зграде и грађевински објекти	38.000.000
				512	Машине И опрема	2.000.000
					Извори финансирања за П2	
				01	Приходи из буџета	40.000.000
					Извори финансирања за функцију 810	
				01	Приходи из буџета	40.000.000
		1301-П3			ПРОЈЕКАТ 3 - Спортске манифестације	4.000.000
	810				Услуге рекреације и спорта	
			104	424	Специјализоване услуге	4.000.000
					Извори финансирања за П3	
				01	Приходи из буџета	4.000.000

						Извори финансирања за функцију 810	
					01	Приходи из буџета	4.000.000
						Извори финансирања за функцију 810	
					01	Приходи из буџета	190.420.000
					04	Сопствени приходи	4.375.000
						Извори финансирања за Програм 14	
					01	Приходи из буџета	190.420.000
					04	Сопствени приходи	4.375.000
					01	Извори финансирања за главу 3.6	190.420.000
					04	Сопствени приходи	4.375.000
						Укупно за главу 3.6	194.795.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.7					КУЛТУРА- 70740	
			1201			ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	240.520.000
			1201-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање локалних установа културе	187.900.000
		820				Услуге културе	
				105	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	85.550.000
				106	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	15.432.000
				107	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.115.000
				108	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.610.000
				109	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА	2.000.000
				110	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	11.080.000
				111	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.730.000
				112	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9.500.000
				113	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	23.920.000
				114	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.980.000
				115	426	МАТЕРИЈАЛ	4.583.000
				116	463	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	3.400.000
				117	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	7.060.000
				118	483	НОВЋАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ	200.000
				119	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10.400.000
				120	512	МАШИНЕ И ОПРЕМЕ	4.850.000
				121	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.490.000
						Извори финансирања за ПА 0001	
					01	Приходи из буџета	173.649.000
					04	Сопствени приходи	9.341.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	4.910.000
						Извори финансирања за функцију 820	
					01	Приходи из буџета	173.649.000

					04	Сопствени приходи	9.341.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	4.910.000
						Укупно функција 820	187.900.000
			1201- П-1			ПРОЈЕКТ 1 : До активног и информисаног грађанина Новог Пазара	52.620.000
		830				Услуге емитовања и штампања	
				122	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	52.620.000
						Извори финансирања за П1	
					01	Приходи из буџета	52.620.000
						Извори финансирања за функцију 830	
					01	Приходи из буџета	52.620.000
						Извори финансирања за главу 3.7	
					01	Приходи из буџета	226.269.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	9.341.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	4.910.000
						Укупно глава 3.7	240.520.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.7.1					НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ" Н.ПАЗАР 6416	36.500.000
			1201			ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	36.500.000
			1201-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање локалних установа културе	36.500.000
		820				Услуге културе	
					411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	20.200.000
					412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3.590.000
					414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	320.000
					415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	600.000
					416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА	310.000
					421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.170.000
					422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	520.000
					423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.330.000
					424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000
					425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	450.000
					426	МАТЕРИЈАЛ	850.000

					463	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	300.000
					465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	1.700.000
					483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ	200.000
					512	МАШИНЕ И ОПРЕМЕ	660.000
					515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 820	
					01	Приходи из буџета	35.340.000
					04	Сопствени приходи буд.корисника	860.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	300.000
						Укупно функција 820	
						Извори финансирања за Програм 13	
					01	Приходи из буџета	35.340.000
					04	Сопствени приходи буд.корисника	860.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	300.000
						Укупно глава 3.7.1	36.500.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.7.2					МУЗЕЈ – РАС 6415	21.400.000
			1201			ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	21.400.000
			1201-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање локалних установа културе	21.400.000
		820				Услуге културе	
					411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	8.500.000
					412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.520.000
					415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	330.000
					416	НАГРАДЕ БОНУСИ	100.000
					421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.110.000
					422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	170.000
					423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	810.000
					424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.530.000
					425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	300.000
					426	МАТЕРИЈАЛ	330.000
					463	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	2.100.000
					465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	700.000
					511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.000.000
					512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	600.000
					515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	300.000
						Извори финансирања за функцију 820	
					01	Приходи из буџета	15.720.000

				04	Сопствени приходи буџ.корисника	580.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	5.100.000
					Укупно функција 820	21.400.000
					Извори финансирања за Програм 13	
				01	Приходи из буџета	15.720.000
				04	Сопствени приходи буџ.корисника	580.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	5.100.000
					Укупно глава 3.7.2	21.400.000

	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.7.3					ИСТОРИЈСКИ АРХИВ – РАС 6413	19.300.000
			1201			ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	19.300.000
			1201-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање локалних установа културе	19.300.000
		820				Услуге културе	
					411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	12.320.000
					412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ	2.212.000
					414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА	120.000
					415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	400.000
					416	НАГРАДЕ БОНУСИ	300.000
					421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	650.000
					422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	290.000
					423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	700.000
					424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	240.000
					425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	350.000
					426	МАТЕРИЈАЛ	278.000
					465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	910.000
					512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	390.000
					515	НЕМАТЕРИЈАЛАНА ИМОВИНА	140.000
						Извори финансирања за функцију 820	
					01	Приходи из буџета	18.265.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	1.035.000
						Укупно функција 820	19.300.000
						Извори финансирања за Програм 13	
					01	Приходи из буџета	18.265.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	1.035.000
						Укупно глава 3.7.3	19.300.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.7.4					КУЛТУРНИ ЦЕНТАР – 6412	77.000.000
			1201			ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	77.000.000
			1201-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање локалних установа културе	77.000.000
		820				Услуге културе	
					411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	26.200.000
					412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОС.	4.870.000
					414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	550.000
					415	НАКНАДА ТРОШК.ЗАПОСЛЕН.	650.000
					416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМ	780.000
					421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	6.000.000
					422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	350.000
					423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.110.000
					424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	19.100.000
					425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.220.000
					426	МАТЕРИЈАЛ	1.670.000
					463	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1.000.000
					465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	2.200.000
					511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7.400.000
					512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.900.000
						Извори финансирања за функцију 820	
					01	Приходи из буџета	66.660.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	4.340.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	6.000.000
						Укупно функција 820	77.000.000
						Извори финансирања за Програм 13	
					01	Приходи из буџета	66.660.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	4.340.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	6.000.000
						Укупно глава 3.7.4	77.000.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.7.5					РЕГИОНАЛНО ПОЗОРИШТЕ – 6417	21.700.000
			1201			ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	21.700.000
			1201-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање локалних установа културе	21.700.000
		820				Услуге културе	

					411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	11.770.000
					412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.080.000
					414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА	55.000
					415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	270.000
					416	НАГРАДЕ И БОНУСИ	410.000
					421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	80.000
					422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	350.000
					423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.800.000
					424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.950.000
					425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ	480.000
					426	МАТЕРИЈАЛ	1.255.000
					465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	1.000.000
					512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	200.000
						Извори финансирања за функцију 820	
					01	Приходи из буџета	20.700.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	1.000.000
						Укупно функција 820	21.700.000
						Извори финансирања за Програм 13	
					01	Приходи из буџета	20.700.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	1.000.000
						Извори финансирања за главу 3.7.5	
					01	Приходи из буџета	20.700.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	1.000.000
						Укупно глава 3.7.5	21.700.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.7.6					ЦЕНТАР ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ "ДУГА" 06410	13.000.000
			1201			ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	13.000.000
			1201-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање локалних установа културе	13.000.000
		820				Услуге културе	
					411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	6.560.000
					412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.160.000
					414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	70.000
					415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	360.000
					416	НАГРАДЕ , БОНУСИ	100.000
					421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.070.000
					422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000
					423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.750.000
					424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	800.000
					425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	180.000
					426	МАТЕРИЈАЛ	200.000
					465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	550.000
					512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100.000
					515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	50.000

						Извори финансирања за функцију 820	
					01	Приходи из буџета	12.580.000
					04	Сопствени приходи	420.000
						Укупно функција 820	13.000.000
						Извори финансирања за Програм 13	
					01	Приходи из буџета	12.580.000
					04	Сопствени приходи буд.корисника	420.000
						Извори финансирања за главу 3.7.6	
					01	Приходи из буџета	12.580.000
					04	Сопствени приходи	420.000
						Укупно глава 3.7.6	13.000.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.7.7					ИНФОРМИСАЊЕ	52.620.000
			1201			ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	52.620.000
			1201-П-1			ПРОЈЕКТ 1 : До активног и информисаног грађанина Новог Пазара	52.620.000
		830				Услуге емитовања и штампања	
					423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	52.620.000
						Извори финансирања за ПА 0004	
					01	Приходи из буџета	52.620.000
						Извори финансирања за функцију 830	
					01	Приходи из буџета	52.620.000

	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.8					ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА – ДВ МЛАДОСТ - 06411	283.200.000
			2001			ПРОГРАМ 8 – ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	283.200.000
			2001-0001			Програмска активност 0001 – Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	283.200.000

		911				Предшколско образовање	
				123	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	170.490.000
				124	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	35.420.000
				125	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	300.000
				126	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.430.000
				127	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	6.300.000
				128	416	НАГРАДЕ И БОНУСИ	2.000.000
				129	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	21.920.000
				130	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	670.000
				131	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.440.000
				132	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.500.000
				133	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВ.И ОДРЖ.	2.300.000
				134	426	МАТЕРИЈАЛ	19.350.000
				135	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	17.000.000
				136	482	ПОРЕЗИ ТАКСЕ И КАЗНЕ	80.000
				137	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3.000.000
						Укупно функција 911	283.200.000
						Извори финансирања за ПА 0001	
					01	Приходи из буџета	180.200.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	55.000.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	48.000.000
						Извори финансирања за Програм 8	
					01	Приходи из буџета	180.200.000
					04	Сопствени приходи буџ.корисника	55.000.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	48.000.000
						Укупно глава 3.8	283.200.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.9					ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД - 00250 70742	188.600.000
			0901			ПРОГРАМ 11- СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	188.600.000
			0901-0001			Програмска активност 0001- Једнократне помоћи и други облици помоћи	34.000.000
		090				Социјална заштита	
					463	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	34.000.000
				138	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	33.000.000

			139	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.000.000
					Извори финансирања за ПА 0901-0001	
				01	Приходи из буџета	34.000.000
		0901-0003			Програмска активност 0003- Дневне услуге у заједници	39.000.000
	090				Социјална заштита	
			140	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	39.000.000
					Извори финансирања за функцију 090	
				01	Приходи из буџета	39.000.000
					Извори финансирања за ПА 0901- 0003	
				01	Приходи из буџета	39.000.000
		0901-0008			Програмска активност 0008 - Подршка особама са инвалидитетом	500.000
	090				Социјална заштита	
			141	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	500.000
					Извори финансирања за функцију 090	
				01	Приходи из буџета	500.000
					Извори финансирања за ПА - 0901- 0008	
				01	Приходи из буџета	500.000
		0901-П1			ПРОЈЕКАТ 1 - УНИЦЕФ – Локални акциони план за децу	500.000
	090				Социјална заштита	
			142	465	Остале текуће донације и трансфери	500.000
					Извори финансирања за функцију 090	
				01	Приходи из буџета	500.000
					Извори финансирања за П 1	
				01	Приходи из буџета	500.000
		0901-П2			ПРОЈЕКАТ 2- СТИПЕНДИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ И СТУДЕНТЕ	5.000.000
	090				Социјална заштита	
			143	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.000.000
					Извори финансирања за функцију 090	
				01	Приходи из буџета	5.000.000
					Извори финансирања за П2	
				01	Приходи из буџета	5.000.000
		0901-П3			ПРОЈЕКАТ3- НАМЕНСКА СРЕДСТВА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	19.100.000
	090				Социјална заштита	
			144	472	Накнада за социјалну заштитуиз буџета	19.100.000
					Извори финансирања за функцију 090	
				07	Донације од осталих нивоа власти 07	19.100.000
					Извори финансирања за П 3	
				07	Донације од осталих нивоа власти	19.100.000
		0901-П4			ПРОЈЕКАТ4- ИЗГРАДЊА СТАМБЕНИХ ЈЕДИНИЦА ЗА РОМЕ	14.000.000
	090				Социјална заштита	
			145	472	Накнада за социјалну заштитуиз буџета	14.000.000

						Извори финансирања за функцију 090	
					07	Донације од осталих нивоа власти	14.000.000
						Извори финансирања за П4	
					07	Донације од осталих нивоа власти	14.000.000
			0901-П5			ПРОЈЕКАТ 5- ЛАП- НОВИ ПАЗАРА ЗА БОЉЕ УСЛОВЕ ЖИВОТА ИРЛ И РЕАДМИСАНАТА	30.000.000
		090				Социјална заштита	
				146	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	30.000.000
						Извори финансирања за функцију 090	
					06	Донације од међународних организација	30.000.000
						Извори финансирања за П5	
					06	Донације од међународних организација	30.000.000
			0901-П6			ПРОЈЕКАТ 6–МЕРЕ ПОПУЛАЦИОНЕ ПОЛИТИКЕ	29.500.000
		090				Социјална заштита	
				147	423	Услуге по уговору	3.000.000
				148	424	Специјализоване услуге	3.000.000
				149	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	15.500.000
				150	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	8.000.000
						Извори финансирања за функцију 090	
					01	Приходи из буџета	3.000.000
						Извори финансирања за П 6	
					01	Приходи из буџета	3.000.000
			0901-П7			ПРОЈЕКАТ 7–АКЦИОНИ ПЛАН ЗА РОМЕ	1.000.000
		090				Социјална заштита	
				151	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 090	
					01	Приходи из буџета	1.000.000
						Извори финансирања за П 7	
					01	Приходи из буџета	1.000.000
			0901-П8			ПРОЈЕКАТ 8- ИЗБЕГЛИЦЕ ИНТЕРНО РАСЕЉЕНА ЛИЦА И ПОВРАТНИЦИ ПО СПОРАЗУМУ О РЕАДМИСИЈИ	6.000.000
		090				Социјална заштита	
				152	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	6.000.000
						Извори финансирања за функцију 090	
					01	Приходи из буџета	6.000.000
						Извори финансирања за П 8	
					01	Приходи из буџета	6.000.000
			0901-П9			ПРОЈЕКАТ 9–ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ И ПРИКЉУЧЦИ НА ИНФРАСТРУКТУРУ ИЗБЕГЛИЧКИХ ЗГРАДА	10.000.000
		090				Социјална заштита	
				153	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	10.000.000
						Извори финансирања за функцију 090	
					01	Приходи из буџета	10.000.000
						Извори финансирања за П 9	
					01	Приходи из буџета	10.000.000

						Извори финансирања за функцију 090	188.600.000
					01	Приходи из буџета	120.200.000
					06	Донације од међународних организација	30.000.000
					07	Донације од осталих нивоа власти 07	38.400.000
						Извори финансирања за Програм 11	
					01	Приходи из буџета	120.200.000
					06	Донације од међународних организација	30.000.000
					07	Донације од осталих нивоа власти 07	38.400.000
						Извори финансирања за главу 3.9	
					01	Приходи из буџета	120.200.000
					06	Донације од међународних организација	30.000.000
					07	Донације од осталих нивоа власти 07	38.400.000
						Укупно глава 3.9	188.600.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.10					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ –70745	5.000.000
			0602			ПРОГРАМ 15 – ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	5.000.000
			0602-0002			Програмска активност0002 - Функционисање месних заједница	5.000.000
		160				Опште јавне услуге	
				154	426	МАТЕРИЈАЛ	5.000.000
						Извори финансирања за функцију 620	
					01	Приходи из буџета	5.000.000
						Укупно за функцију 620	
						Извори финансирања за ПА 0002	
					01	Приходи из буџета	5.000.000
						Извори за финансирање за Програм 15	
					01	Приходи из буџета	5.000.000
						Извори финансирања за главу 3.10	
					01	Приходи из буџета	5.000.000
						Укупно глава 3.10	5.000.000
						Средства апропријације у овој глави користиће се за финансирање следећих месних заједница, у складу са њиховим финансијским планом :	
						1. I МЗ - ПАРИЦЕ 200.000	
						2. II МЗ - Ђ. СТУПОВИ 192.000	
						3. III МЗ – ЋУКОВАЦ 192.000	
						4. IV МЗ – ЈОШАНИЦА 192.000	
						5. V МЗ – МУСАЛА 192.000	
						6. VI МЗ – ЛУГ 192.000	
						7. МЗ - ТРНАВА 192.000	

						8. МЗ - РАЈЕТИЋЕ	192.000	
						9. МЗ - ОДОЈЕВИЋЕ	192.000	
						10. МЗ – ЛУКАРЕ	192.000	
						11. МЗ – КОМИЊЕ	192.000	
						12. МЗ – МУР	192.000	
						13. МЗ – ГРУБЕТИЋЕ	192.000	
						14. МЗ – ДЕЖЕВА	192.000	
						15. МЗ – ВРАНОВИНА	192.000	
						16. МЗ – ШАРОЊЕ	192.000	
						17. МЗ – РАЈЧИНОВИЋЕ	192.000	
						18. МЗ – ПОЖЕГА	192.000	
						19. МЗ – СОПОЋАНИ	192.000	
						20. МЗ – СЕБЕЧЕВО	192.000	
						21. МЗ – ВУЧИНИЋЕ	192.000	
						22. МЗ – ПОПЕ	192.000	
						23. МЗ – ШТИТАРЕ	192.000	
						24. МЗ – БЕЛЕ ВОДЕ	192.000	
						25. МЗ – ПОСТЕЊЕ	192.000	
						26. МЗ – ГРАЂАНОВИЋЕ	192.000	

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.1	1				РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ 06380	12.000.000
			0101			ПРОГРАМ 5 – ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	12.000.000
			0101-0001			Програмска активност 0001 - Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	12.000.000
		421				Пољопривреда	
				155	463	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМНИВОИМА ВЛАСТИ	10.500.000
				156	481	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.500.000
						Извори финансирања за функцију 421	
					01	Приходи из буџета	12.000.000
						Укупно функција 421	12.000.000
						Извори за финансирање за Програм 5	
					01	Приходи из буџета	12.000.000
						Извори финансирања за главу 3.11	
					01	Приходи из буџета	12.000.000
						Укупно глава 3.11	12.000.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.12					ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ 80356	12.000.000
			0401			ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	12.000.000
			0401-0001			Програмска активност 0001 - Управљање заштитом животне средине	12.000.000
		560				Заштита животне средине	
				157	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.500.000
				158	426	МАТЕРИЈАЛ	2.000.000
				159	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	5.500.000
						Извори финансирања за функцију 560	
					01	Приходи из буџета	12.000.000
						Извори финансирања за П 1	
					01	Приходи из буџета	12.000.000
						Извори финансирања за функцију 560	
					01	Приходи из буџета	
						Укупно функција 560	12.000.000
						Извори за финансирање за Програм 6	
					01	Приходи из буџета	12.000.000
						Извори финансирања за главу 3.2	
					01	Приходи из буџета	12.000.000
						Укупно глава 3.12	12.000.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.13					ДОМ ЗДРАВЉА 80990	23.000.000
			1801			ПРОГРАМ 12ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	23.000.000
			1801-0001			Програмска активност 0001 –Функционисање установа примарне здравствене заштите	6.000.000
		700				ЗДРАВСТВО	
				160	4641	Текуће донације и трансфери организацијама	2.000.000
				161	4642	Капиталне донације и трансфери	4.000.000
						Извори финансирања за ПА 0001	
					01	Приходи из буџета	6.000.000
			1801-П1			ПРОЈЕКАТ1- Пројектна докум. за Дом здравља	17.000.000

		700				ЗДРАВСТВО	
				162	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	17.000.000
						Извори финансирања за П1	
					01	Приходи из буџета	17.000.000
						Укупно функција 700	23.000.000
						Извори за финансирање за Програм 12	
					01	Приходи из буџета	23.000.000
						Извори финансирања за главу 3.13	23.000.000
					01	Приходи из буџета	
						Укупно глава 3.13	23.000.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.14					ЈАВНА УСТАНОВА "КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ" 87448	12.500.000
			1301			ПРОГРАМ 14РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	12.500.000
			1301-0005			Програмска активност 0005 – Спровођење омладинске политике	12.500.000
		860				Спорт и култура неklasификовано на другом месту	
				163	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИМА	4.900.000
				164	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ	880.000
				165	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	120.000
				166	416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА	100.000
				167	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.450.000
				168	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	250.000
				169	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.000.000
				170	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000
				171	426	МАТЕРИЈАЛ	190.000
				172	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	210.000
					01	Извори финансирања за функцију 860 Приходи из буџета	12.500.000
						Укупно функција 860	
						Извори финансирања за ПА 0005	
					01	Приходи из буџета	12.500.000
						Извори за финансирање за Програм 14	
					01	Приходи из буџета	12.500.000
					01	Извори финансирања за главу 3.14 Приходи из буџета	12.500.000
						Укупно глава 3.14	12.500.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.15						
			1502			ПРОГРАМ4 –РАЗВОЈ ТУРИЗМА	24.800.000
			1502-0001			Програмска активност 0001 –Управљање развојем туризма	21.900.000
		473				Туризам	
				173	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	6.650.000
				174	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДА.	1.170.000
				175	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	180.000
				176	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	250.000
				177	416	НАГРАДЕ ,БОНУСИ	150.000
				178	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.890.000
				179	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.300.000
				180	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7.010.000
				181	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	150.000
				182	426	МАТЕРИЈАЛ	150.000
				183	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	700.000
				184	511	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000
				185	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300.000
						Извори финансирања за функцију 473	
					01	Приходи из буџета	21.900.000
						Извори финансирања за ПА 0001	
					01	Приходи из буџета	21.900.000
			1502-0002			Програмска активност 0002 –Промоција туристичке понуде – Регионална туристичка организација	2.900.000
		473				Туризам	
				186	463	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	2.900.000
						Извори финансирања за функцију 473	
					01	Приходи из буџета	2.900.000
						Извори финансирања за ПА 0002	
					01	Приходи из буџета	2.900.000
						Извори финансирања за функцију 473	24.800.000
					01	Приходи из буџета	24.800.000
						Укупно функција 473	24.800.000
						Извори финансирања за главу 3.15	24.800.000
					01	Приходи из буџета	24.800.000
						Укупно глава 3.15	24.800.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
3	3.16					ГРАДСКА УПРАВА ЗА НАПЛАТУ ЈАВНИХ ПРИХОДА ГРАДА Н.ПАЗАРА 80229	47.900.000
			0602			ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	47.900.000
			0602 - 0001			Програмска активност 0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина	47.900.000
		133				ОСТАЛЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ	
				187	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	26.860.000
				188	412	СОЦИЈАЛАНИ ДОПРИНОСИ	4.740.000
				189	413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50.000
				190	414	СОЦИЈАЛАНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	400.000
				191	415	НАКНАДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	650.000
				192	416	НАГРАДЕ И БОНУСИ И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	150.000
				193	421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.070.000
				194	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	150.000
				195	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.440.000
				196	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.000.000
				197	426	МАТЕРИЈАЛ	1.340.000
				198	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ	3.000.000
				199	482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	100.000
				200	483	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ	50.000
				201	512	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.800.000
				202	515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	100.000
						Извори финансирања за функцију 133	
					01	Приходи из буџета	47.900.000
						Извори финансирања за ПА 0013	
					01	Приходи из буџета	47.900.000
						Укупно функција 133	47.900.000
						Извори за финансирање за Програм 15	
					01	Приходи из буџета	47.900.000
						Извори финансирања за главу 3.16	47.900.000
					01	Приходи из буџета	
						Укупно глава 3.16	47.900.000
						Укупно за раздео 3.	3.037.505.000

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификац	Позиција	Економска класификац	Опис	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
4	1					ГРАДСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО 06380	11.150.000
			0602			ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕСАМОУПРАВЕ	11.150.000
			0602-0004			Програмска активност 0004- Градско правобранилаштво	11.150.000
		330				СУДОВИ	
				203	411	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	8.400.000
				204	412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.500.000
3				205	414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	60.000
				206	415	НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	170.000
				207	416	НАГРАДЕ И БОНУСИ	100.000
				208	422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000
				209	426	МАТЕРИЈАЛ	170.000
				210	465	ОСТАЛЕ ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	700.000
						Извори финансирања за функцију 330	
					01	Приходи из буџета	11.150.000
						Укупно за функцију 330	11.150.000
						Извори финансирања за ПА 0004	
					01	Приходи из буџета	11.150.000
						Извори за финансирање за Програм 15	
					01	Приходи из буџета	11.150.000
						Извори финансирања за раздео 4.	
					01	Приходи из буџета	11.150.000
						Укупно за раздео 4.	11.150.000
						УКУПНИ РАСХОДИ / 4 + 5 + 6 /	3.131.585.000

Члан 9.

Укупна средства буџета у износу од 3.131.585.000,00 динара, утврђена овом Одлуком, распоређена су по програмској класификацији дајој у табели.

Овом одлуком утврђени су циљеви и индикатори који ће се пратити у извршењу заједно са финансијским извештајима у току 2019. године.

**РАСХОДИ ПО ПРОГРАМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ СА УТВРЂЕНИМ ЦИЉЕВИМА И ИНДИКАТОРИМА
ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ**

НАЗИВ-ПРОГРАМ / ПА / Пројекат	ПРОГРАМ	Циљ	Индикатор	ВРЕДНОСТИ ИНДИКАТОРА				Укупна средства
				Вредносту базној години (2017)	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020	
1 – Становање урбанизам и просторно планирање	1101	1. Просторни развој у складу са плановима	1. Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом					110.000.000
Просторно-урбанистичк опланирање	0001	2. Повећање покривено- сти територије планском и урбанистичком документацијом	У својен просторин план града	5	6	7	8	30.000.000
Пројекатбр. 1	П1	Израда плана генералне регулације	Повећање обухватности генералне регулације	ДА	ДА	ДА	ДА	80.000.000
2 – Комунална делатности	1102	1. Адекватан квалитет пружених услуга уз рационално спровођење даљинског грејања	1. Просечна цена грејања по утрошеној топотној енергији					262.000.000
Производња и дистрибуције топлотне енергије	0007	2. Повећање покривености територије комуналним делатностима намене где се одржава чистоћа у зелених површина, водо снабдевања и јавног осветљења	2. Број М 2 површина јавне намене где се одржава чистоћа у односу на укупам број метара 2 јавне намене					
		Оптимална покривеност корисника и територије услугама даљинског грејања и развој дистрибутивног система	Степен покривености корисника услугом даљинског грејања	35%	45%	50%	60%	20.000.000
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Максимална могућа по- кривеност насеља и тери- торије града услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина	60	670	80	90	138.000.000
Управљање јавним осветљењем	0001	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број замена светилки на годишњем нивоу	100	150	200	250	90.000.000

Азил за псе	ПП	Обезбеђени адекватни услови за смештај паса луталица	Број боксова за псе	0	0	10	20	14.000.000
3-Локални економски развој	1501	Повећање запослености на територији града	Број становника града који су запослени на новим радним местима					5.000.000
Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	0002	Мере активне политике запошљавања	Број отворених /затворених предузећа					5.000.000
4-Развој туризма	1502	1.Повећање прихода од туризма 2.Повећање смештајних капацитета турис. Понуде	1. Проценат повећања броја ноћења 2.Број регистрованих соба	ДА	ДА	ДА	ДА	24.800.000
Управљање развојем туризма	0001	1.Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	1.Број уређених и на адекватан начин обележених туристичких локалитета у граду	5	8	9	10	21.900.000
Промоција туристичке понуде	0002	Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града	20	23	26	30	2.900.000
5 –Пољопривреда и рурални развој	0101	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	1. Удео регистрованих пољопривредних газдинстава у укупном броју пољопривредних газдинстава					12.000.000
Подношка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње на територији града	Број учесника едукација	12.000	10.000	8.000	9.000	12.000.000
6 –Заштита животне средине	0401	Унапређење управљања отпадним водама	Проценат становништва прикљученог на постројења за пречишћавање отпадних вода					12.000.000
Управљање заштитом животне средине	0001	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	У својен програм заштите животне средине са акционим планом	да	да	да	да	12.000.000
7 –Организација саобраћаја и инфраструктура	0701	1.Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социјално економском развоју 2.Повећање безбедности учесника у саобраћају	1.Дужина извршених саобраћајница које су у надлежности града(у мерима) 2.Број саобраћајних незгода у односу на предходну годину					586.000.000

Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	1.Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	1.Број километара санираних и реконструисаних путева	400	500	550	600	77.000.000
Јавниградски и приградски превоз путника	0004	Максимална могућа покривеност корисника и територије града услугама јавног превоза	Проценат покривености територије услугом јавног превоза	20	23	25	22	35.000.000
П1.-Израдна комуналне инфраструктуре	П1	Побољшање саобраћајне инфраструктуре	Оперативни трошкови	193.000.000	185.000.000	200.000.000	250.000.000	407.000.000
П2.- Уређење речних корита	П2	Уређење речних корита	Оперативни трошкови					10.000.000
П3.-Мобилни против поплави системи	П3	Мобилни против поплави системи	Оперативни трошкови					1.000.000
П4.-Израдна канализационе инфраструктуре	П4	Израдна канализационе инфраструктуре	Оперативни трошкови					50.000.000
П5-Опремање града клупама	П5	Опремање града клупама	Оперативни трошкови					6.000.000
8 – Предшколско васпитање и образовање	2001	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Проценат деце која су уписана у предшколске установе					283.200.000
Функционисање остваривање предшколског образовања и васпитања	0001	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	Проценат број деце у групи	1465	1549	1549	1549	283.200.000
9 – Основнообразовање и васпитање	2002	1.Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем 2.Унапређење доступности основног образовања	1. Обухват деце основним образовањем 2.Проценат деце која се школују у редовним основним школама					145.890.000
Функционисањеосновни школа	0001	1.Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад са децом у основним школама	1.1.Просечан број ученика по одељењу	27	23	20	18	145.890.000
10 – Средњесобразовање и васпитање	2003	1.Повећање обухвата средњим образовањем и васпитањем	1.Број деце који су обухваћени средњим образовањем					85.000.000
Функционисањесредњих школа	0001	1.Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	1.1.Просечан број ученика по одељењу	25	23	21	20	73.700.000
РЦНП	0002	Обезбеђивање услова за образовањем наставног кадра у основним и средњим школама	Број стручних семинара	14	20	25	30	8.300.000
П1-Школски рекреативни центар-Настава у природи	П1	Инфраструктура	Број корисника					3.000.000

[illegible]

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 10.

Примања буџета града Новог Пазара прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима, независно од износа утврђених овом Одлуком за поједине врсте примања.

Члан 11.

Овом Одлуком о буџета града Новог Пазара за 2019. годину обезбеђују се средства за 466 запослених на неодређено време и 59 запослених на одређено време. Овај број увећава се за 180 запослених на неодређено време и 109 запослених на одређено време у Предшколским установама на територији града Новог Пазара.

Одлуком о буџету Града Новог Пазара за 2019. годину обезбеђују се средства за укупан број запослених на одређено и неодређено време из става 1. овог члана.

Члан 12.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом Одлуком.

Члан 13.

Изузетно, корисници буџетских средстава могу преузети обавезе по уговорима који се одnose на капиталне издатке и који захтевају плаћање у више година, на основу предлога Одељења за финансије при Градској Управи града Новог Пазара, уз сагласност Градског већа.

У случају из става 1. овог члана корисници средстава буџета града Новог Пазара могу преузети обавезе по уговору само за капиталне пројекте у складу са предвиђеним средствима из прегледа планираних капиталних издатака бу-

џетских корисника за текућу и наредне две буџетске године у општем делу буџета исказаног у овој одлуци, укључујући и потребна средства до завршетка капиталних пројеката, односно након три фискалне године.

Корисници средстава буџета града Новог Пазара обавезни су да, пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте из става 2. овог члана прибаве сагласност надлежног органа из става 1. овог члана.

Члан 14.

Изузетно, у случају ако се буџету града одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, Одељење за финансије градске Управе отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 15.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима - на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 16.

Средства буџета распоређују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском и функционалном класификацијом, годишњим програмом и финансијским планом прихода и расхода.

Годишњи програм и финансијски план прихода и расхода из става 1. овог члана доноси Градско веће, најкасније 45 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 17.

Приликом додељивања уговора о набавци доbara, пружања услуга и извођењу радова сви корисници буџета треба да поступе на начин утврђен Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

Набавком мале вредности у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2018. годину.

Члан 18.

У оквиру плана за извршење буџета, Одељење за финансије градске Управе планира ликвидност буџета и према готовинском току буџета врши распоред оставрених прихода и примања.

Директни корисник буџетских средстава може вршити плаћања у границама прописаних квота за свако тромесечије, које је одредило Одељење за финансије градске Управе.

Члан 19.

Корисници средстава буџета града Новог Пазара пружају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, у колико законом није другачије прописано.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавесте трезор Града Новог Пазара:

- 1) О намери преузимања обавезе;
- 2) Након подписивања уговора или другог правног акта којим се преузима обавеза, о преузимању обавезе и предвиђеним условима и роковима плаћања;

- 3) О свакој промени која се тиче износа, рокова и услова плаћања из тачке 2) овог става;

- 4) Поднесу захтев за плаћање у року прописаним актом министра из члана 58. Закона о буџетском систему (Сл. гласник РС, бр. 54/ 09, 73/10, 101/ 10, 101/ 10, 93/12, 62/ 13, 63/ 13 – испр.)

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђеног овом одлуком или које су настале у супротности са овом одлуком, не могу се извршавати на терет консолидованог рачуна трезора Града Новог Пазара.

Члан 20.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Решење о промени апропријација из претходног става овог члана доноси Градоначелник.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење Одељења за финансије градске Управе, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, Градско веће доноси одлуку да се износ апропријација који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које средства нису предвиђена у довољном обиму .

Укупан износ преусмеравања из става 5 овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног чланом 69. ставом 3. Закона о буџетском систему.

Члан 21.

Директни корисник буџетских средстава, који оставари приходе и примање чији износи нису

могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев одељењу за финансије при Градској Управи Града Новог Пазара за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршење расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01- приходи из буџета.

Индиректни корисници средстава буџета Града Новог Пазара, који остваре приходе и примање чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев надлежном директном кориснику за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршење расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01- приходи из буџета.

Апропријације из става 1. и 2. овог члана могу се мењати без ограничења.

Члан 22.

За извршење Одлуке о буџету одговоран је Градоначелник.

Наредбодавац за извршење буџета је Градоначелник.

Члан 23.

Градско веће је одговорно, у смислу Закона о буџетском систему, за спровођење фискалне политике и управљања јавном имовином, приходима и приманима и расходима и издацима.

Овлашћује се градоначелник да поднесе захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10 % у колико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 24.

Одељење за финансије код градске Управе, обавезано је да редовно прати извршење буџета и најмање двапут годишње информисе Градско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по доношењу извештаја из става 1. и 2. овог члана, Градско веће усваја и доставља извештаје Скупштини града.

Члан 25.

Распоред и коришћење средстава врши се по финансијским плановима и програмима у оквиру раздела, чији су носиоци директно корисници буџетских средстава, и то:

Раздео 1 – Скупштина града, функција 110, глава 1.1

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела за Скупштину града захтеве подноси Председник скупштине града или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Одељењу за финансије Градске управе.

Раздео 2– Градоначелник и Градско веће, функција 110, глава 2.1 и 2.2

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела за Градоначелника и Градско веће захтеве подноси Градоначелник и његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Одељењу за финансије Градске управе.

Раздео 3 – Градска управа

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, везаних за функцију 130, глава 3.1 захтеве подноси начелник Градске управе или лице које га мења, а за функцију 110,170,620,640,410,451,450 и 430 у оквиру главе 3.1 захтеве подноси градоначелник или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Одељењу за финансије Градске управе.

За коришћење средстава из одобрене апропријације у оквиру овог раздела, везаних за функцију

ходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица тих буџетских корисника.

За коришћење средстава из одобрене апропријације у оквиру овог раздела, везаног за функцију 530, глава 3.17, захтев подноси руководиоц корисника или његов заменик уз пратећу књиговодствену документацију (копије истих) предходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица тих буџетских корисника

За коришћење средстава из одобрене апропријације у оквиру овог раздела, везаног за функцију 133, глава 3.18. захтев подноси руководиоц корисника или његов заменик уз пратећу књиговодствену документацију (копије истих) предходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица тих буџетских корисника.

Руководиоци корисника или њихови заменици, из претходног става, су непосредно одговорни Градоначелнику за коришћење средстава из одобрених апропријација.

Сви захтеви из овог члана се подносе Трезору града при Одељењу за финансије Градске управе (у даљем тексту: Трезор).

У случајевима када буџетски корисник намерава да покрене поступак јавних набавки, у оквиру додељених апропријација, за текуће поправке и одржавање објеката, капитално одржавање и изградњу објеката и куповину опреме (економска класификација 425, 511 и 512), исти је дужан да се претходно обрати Трезору захтевом за преузимањем обавеза најмање три дана пре покретања поступка јавних набавки. По спроведеном поступку јавних набавки буџетски корисник ће поднети захтеву Трезору за пренос средстава.

На захтев Трезора корисници су дужни да доставе на увид и друге податке који су неопходни ради преноса средстава из Трезора.

На основу поднетих захтева и пратеће документације, Градоначелник доноси решења о одобравању исплате са рачуна Извршења буџета која се спроводе и контролишу у Одељењу за финансије Градске Управе.

Унутар Одељења за финансије Градске управе се спроводи интерна контрола о оправданости и законитости поднетих докумената на плаћање из

средстава буџета, на основу одобрених апропријација из ове одлуке, финансијских планова и програма и утврђених квота за сваког буџетског корисника.

Раздео 4- Градско јавно правобранилаштва, функција 330

За коришћење средстава из одобрене апропријације у оквиру овог раздела, везаног за функцију 330, глава 1.1 захтев подноси руководиоц корисника или његов заменик уз пратећу књиговодствену документацију (копије истих) предходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица тих буџетских корисника.

Члан 26.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, за износ из раздела 3, који се односи на Градску Управу, одговоран је начелник Градске Управе.

За законито и наменско коришћење средстава распоређено овом Одлуком из области основног и средњег образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и здравства, месне заједнице и остале кориснике одговорно је лице корисника.

Члан 27.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком, само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 28.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2019.години, обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 29.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет града.

Члан 30.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових апропријација, а преко апропријације која је намењена за ову врсту расхода.

Члан 31.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се краткорочно пласирати или орочавати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Уговор из става 1. овог члана закључује Градоначелник града Новог Пазара .

Члан 32.

Приходи који су погрешно уплаћени, или уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено.

Приходи из става 1. овог члана, враћају се у износима у којима су уплаћени у корист буџета.

Члан 33.

Буџетски корисници су дужни да на захтев Одељења за финансије при градској Управи, ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 34.

Одлуку о капиталном задуживању града Новог Пазара доноси Скупштина града, по претходно прибављеном мишљењу Министарства финансија Републике Србије.

В . ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 35.**

Корисници буџетских средстава до 31. децембра 2019. године пренеће на рачун извршења буџета сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2019. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету града Новог Пазара за 2019. годину .

Члан 36.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Новог Пазара”.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 400-24/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Ифета Радончић, дипл. екон.

**ДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ БУЏЕТА
ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА**

1. Скупштина града
2. Градоначелник
3. Градско веће
4. Градска управа за изворне и поверене послове града Н. Пазара
5. Градска управа за наплату јавних прихода града Н. Пазара
6. Градско јавно правобранилаштво

**ИНДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ БУЏЕТА
ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА**

1. Народна библиотека Доситеј Обрадовић
2. Музеј-РАС
3. Архив-РАС
4. Културни центар
5. Регионално позориште
6. Центар за децу и омладину-Дуга
7. Туристичка организација Нови Пазар
8. Предшколска установа – ДВ Младост
9. Месне заједнице
10. Рег. центар за професионални развој запослених у образовању

**ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ БУЏЕТА
ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА**

1. ОШ. Браство
2. ОШ. Ј. Ј. Змај
3. ОШ Р. Б. Тршо
4. ОШ Вук Караџић
5. ОШ Стефан Немања
6. ОШ Десанка Максимовић
7. ОШ Растко Немањић – Сава
8. ОШ Ђура Јакшић
9. ОШ Јошаница
10. ОШ Халифа бин Заид Ал Нахјан
11. ОШ Доситеј Обрадовић
12. МШ Стеван Мокрањац
13. ОШ Авдо Међедовић

14. ОШ Ђамил Сијарић
15. ОШ Меша Селимовић
16. ОШ Мур
17. СШ Гимназија
18. СШ Економска
19. СШ Техничка
20. СШ За дизајн текстила и коже
21. СШ Два Хероја – Медицинска
22. СШ Угоститељско туристичка
23. Спортски савез
24. Центар за социјални рад
25. Дом здравља
26. Јавна установа – Канцеларија за младе
27. Јавна установа – спортско-сајамска установа – Пендик

164.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019) и члана 46. став 1. тачка 6. Статута града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара“, број 6/2019), Скупштина града Новог Пазара на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

ОДЛУКУ**О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ
ПУТА НОВИ ПАЗАР-ТУТИН ПА РЕДА
ЗА ДЕОНИЦУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
НОВОГ ПАЗАРА****Члан 1.**

Овом одлуком доноси се план детаљне регулације за реконструкцију пута Нови Пазар-Тутин Па реда за деоницу на територији града Новог Пазара.

Члан 2.

План детаље регулације чини текстуални део и графички прикази.

План детаљне регулације је израђен у три примерка у аналогном облику и три примерка у дигиталном облику од стране Института за путеве, Београд.

Члан 3.

Три примерка донетог плана у аналогном облику оверени су потписом председнице Скупштине града Новог Пазара и печатом Скупштине града Новог Пазара.

Графички прикази (карте) донетог планског документа у аналогном облику оверени су потписом председнице Скупштине града Новог Пазара и печатом Скупштине града Новог Пазара.

Члан 4.

Један примерак донетог, потписаног и овереног плана у аналогном облику и један примерак донетог плана у дигиталном облику, достављају се архиви органа надлежног за његово доношење.

Два примерка донетог, потписаног и овереног плана у аналогном облику и два примерка донетог Плана у дигиталном облику достављају се органу надлежном за његово спровођење, односно Одељењу за урбанизам и изградњу Градске управе за изворне и поверене послове града Новог Пазара.

Члан 5.

Извештај о обављеној стручној контроли нацрта измена и допуна плана и извештај о извршеном јавном увиду чине саставни део образложења планског документа.

Члан 6.

Плански докуменат са прилозима мора бити доступан на увид јавности у седишту доносиоца

у току важења документа, осим прилога који се односе на посебне мере, услове и захтеве за прилагођавање потребама одбране земље, као и подацима о подручјима и зонама објеката од посебног значаја и интереса за одбрану земље.

Члан 7.

Плански докуменат објављује се и у електронском облику на сајту града Новог Пазара и доступан је јавности путем интернета.

По ступању на снагу планског документа, доставља се по један примерак планског документа у дигиталном облику у локални информациони систем града Новог Пазара и Централни регистар планских докумената ради евидентирања у регистар планских докумената.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Пазара“.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 350-429/2019

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА

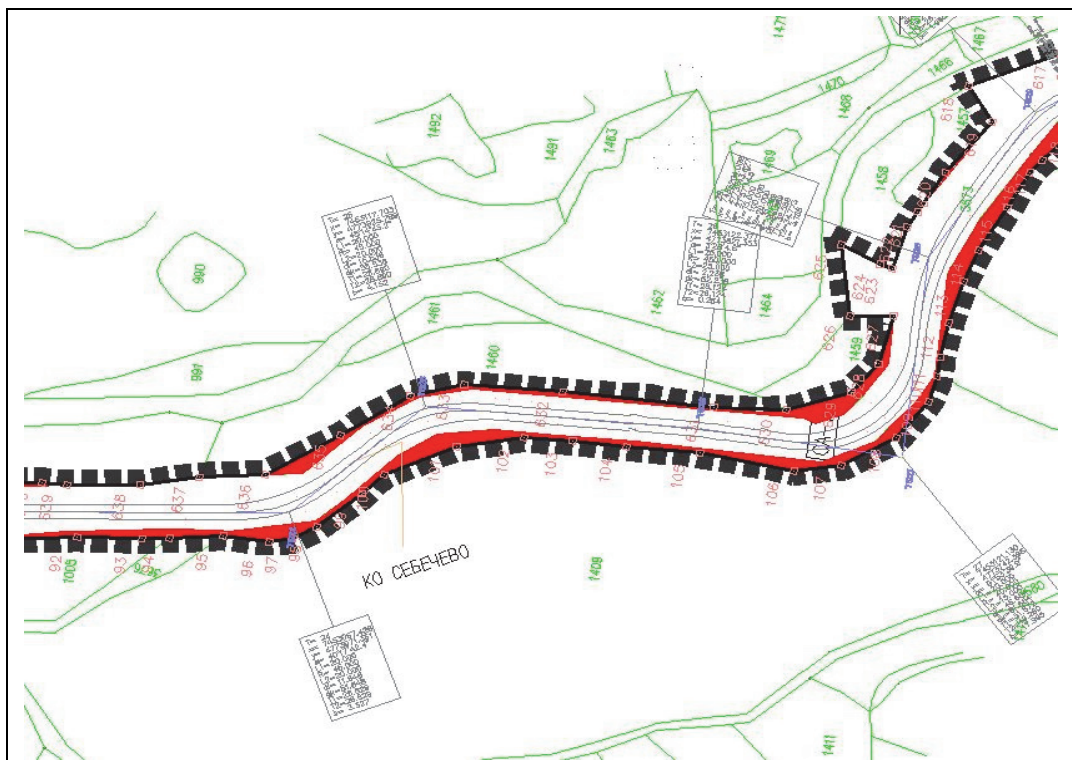
Ифета Радончић, дипл. екон.



Република Србија
ГРАД НОВИ ПАЗАР



ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“



**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПУТА НОВИ ПАЗАР – ТУТИН
II А РЕДА БР. 203 ЗА ДЕОНИЦУ
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА**

	ИНСТИТУТ ЗА ПУТЕВЕ АД		ТАСУАПИ Балканска 2 11000 Београд
Београд, СЕПТЕМБАР 2019. године			

ДОНОСИЛАЦ ПЛАНА: Скупштина Града Новог Пазара

ИНВЕСТИТОР:

ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

НАРУЧИЛАЦ:

Тасуапи Инсаат Тааххут Санауи ве Тицарет А.С.
Огранак Београд-Савски Венац
Балканска 2
Београд

ОБРАЂИВАЧ:

Институт за путеве АД
Булевар Пека Дапчевића 45
Београд

**ДИРЕКТОР
ИНСТИТУТА ЗА ПУТЕВЕ А.Д.**

Ненад Томић мастер грађ.инж.

**ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА**

Ифета Радончић дипл.економиста

**РУКОВОДИОЦИ ИЗРАДЕ ПЛАНА
И ОДГОВОРНИ УРБАНИСТИ:**

ЈЕЛЕНА СТОЈКОВ, ДИПЛ.ИНЖ.АРХ.
БР. ЛИЦЕНЦЕ 200 0206 03
МИРОСЛАВ МАРИЋ, МАСТЕР ПРОСТОР. ПЛАН.
БР. ЛИЦЕНЦЕ 201 1650 18

РАДНИ ТИМ:

Јована Муњас, дипл. простор. планер
Грујић Владан, дипл. инж. грађ.
Милош Павловић, дипл.инж.саоб.
Милица Исаковић дипл.инж.геодезије
Мирослав Гладих дипл.аналит.зашт.жив.сред.

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПУТА
НОВИ ПАЗАР – ТУТИН П А РЕДА БР. 203 ЗА ДЕОНИЦУ НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА**

САДРЖАЈ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ:

А) ОПШТИ ДЕО	5
1. ПОВОД И ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА	5
2. ОБУХВАТ ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА	6
3. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ	6
3.1. Извод из планова вишег реда	6
4. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА	8
Б) ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА	10
1. НАМЕНА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА	10
1.1. Планирана намена површина и подела простора на карактеристичне целине	10
1.2. Попис катастарских парцела за јавне намене	10
1.3. Аналитичко-геодетски елементи за обележавање	15
1.4. Биланси површина	24
2. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА	24
2.1. Инжењерско геолошки услови и сеизмичност тла	24
2.2. Заштита културних и природних добара	30
2.3. Заштита животне средине	32
2.4. Заштита од елементарних непогода; заштита од пожара и услови од интереса за одбрану земље;	36
2.5. Управљање отпадом	36
3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА ЗА ПОВРШИНЕ ЈАВНИХ НАМЕНА	37
3.1. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ	37
3.1.1. Опис трасе	37
3.1.2. Формирање грађевинске парцеле	42
3.1.3. Услови за укрштање инсталација:	42
3.1.4. Услови за укрштање далековод са државним путем:	43
3.1.5. Услови за паралелно вођење инсталација:	43
3.1.6. Заштитни појас и појас контролисане градње	44
3.2. ИНФРАСТРУКТУРНА МРЕЖА, ОБЈЕКТИ И ПОВРШИНЕ	44
3.2.1. Хидротехничка мрежа и објекти	45
3.2.2. Топловодна мрежа и објекти	46
В) СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА	50

ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

- 00. Ши́ра ситуација (1:20000)
- 01. Постојећа намена површина (1:2500)
- 02. Планирана намена површина (1:2500)
- 03. Регулационо нивелациони план (1:2500)
- 04. План парцелације (1:2500)
- 05. Синхрон план (1:2500)
- 06. Попречни профили и детаљи
- 07. Детаљи формирања водне парцеле

ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

- Регистрација предузећа
- Лиценца одговорног урбанисте
- Изјава одговорног урбанисте
- Одлука о изради Плана
- Извештај о Раном јавном увиду
- Извештај о стручној контроли
- Елаборат за Рани јавни увид
- Услови и мишљења ЈКП и других учесника у изради Плана
- Пристигле примедбе на Нацрт Плана у току Јавног увида
- Одговор ЈП Путеви Србије

ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Катастарско-топографски план са границом Плана Р:1000

А) ОПШТИ ДЕО

1. ПОВОД И ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА

Изрази Плана детаљне регулације за реконструкцију пута Нови Пазар – Тутин II А реда бр.203 за деоницу на територији Града Новог Пазара (у даљем тексту: План), приступило се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације за реконструкцију пута Нови Пазар – Тутин II А реда бр.203 за деоницу на територији Града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара”, број 7/18), (у даљем тексту: Одлука), коју је донела Скупштина града Новог Пазара, на седници од 18.12.2018. године, на основу члана 27. став 6, члана 28. и члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - УС, 24/11, 121/12, 42/13 - УС, 50/13 - УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14 и 83/18) и члана 32. став 1. тачка 5) и члана 41. става 1. тачке 8.и 84. Статута града Новог Пазара (“Службени лист града Новог Пазара” бр. 8/17).

На основу члана 9. став 3 и члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10), Градска управа града Новог пазара, донела је Одлуку да се не израђује стратешка процена утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за реконструкцију пута Нови Пазар – Тутин II А реда бр.203 за деоницу на територији Града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара”, бр. 7/18).

Након Раног јавног увида у План (у периоду 18.01. – 01.02.2019.), Комисија за планове града Новог Пазара је усвојила Извештај о обављеном раном јавном увиду у План, седници, одржаној 05.02.2019. године (саставни део документације Плана).

Јавни увид у План у трајању од 30 дана одржан је у периоду од 03.07.2019 – 01.08.2019. године. Комисија за планове града Новог Пазара је усвојила Извештај о спровођеном Јавном

увиду у План, на седници одржаној 05.09.2019. године.

Државни пут II А реда бр.203 Нови Пазар – Тутин припада једном од значајнијих путних правца у Републици Србији, његова основа функција је повезивање града Новог Пазара, као регионалног центра са општином Тутин и даље са Црном Гором. Реконструкцијом предметне саобраћајнице обезбедиће се боља саобраћајна повезаност насеља на територији општине Тутин са будућим аутопутем Јужни Јадран.

Циљ израде плана је дефинисање површина јавне намене коридора државног пута, неопходне инфраструктурне мреже која ће се наћи у коридору, заштите постојећих мрежа са којима се планирани коридор укршта, дефинисање правила уређења и грађења у оквиру обухвата плана. Овај план ће бити основ за експропријацију земљишта на планираном коридору пута.

План се израђује паралелно са израдом Идејног пројекта за реконструкцију државног пута IIА реда бр.203 (раније Р-118а) Нови Пазар – Тутин, деоница: Пазариште – Тутин од км 4+355 до км 24+900 $L=20,545$ км) у складу са чланом 27. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19).

Идејни пројекат за реконструкцију државног пута IIА реда бр.203 (раније Р-118а) Нови Пазар – Тутин, деоница: Пазариште – Тутин од км 4+355 до км 24+900 ($L=20,545$ км) подразумева активности којима се остварује ефикасније, рационалније и безбедније одвијање саобраћаја на државном путу, повећање проточности и безбедности саобраћаја, продужење века трајања предметног пута, смањење негативних ефеката уз минимум улагања финансијских средстава за грађење и одређивање у предвиђеном планском периоду.

2. ОБУХВАТ ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА

План обухвата део територије града Новог Пазара, катастарска општина Себечево површине око 16,71 ха.

Границом плана обухваћене су следеће кат. парцеле С.К.Н. Нови Пазар, К.О. Себечево:

- целе парцеле путно земљиште: бр. 3673, 3681, 3697, 3698, 3704 и
- делови парцела водно земљиште :бр. 3708, 3711, 3712, 37133

делови парцела:

3708, 351, 376, 377, 378/2, 379/2, 379/1, 380, 381, 383, 384, 387, 997, 998, 999, 1004, 1460, 1459, 1457, 1444, 1450, 1456, 1448, 1409, 3676, 1005, 1013, 1023, 1014, 1015, 1042/5, 1042/1, 1047, 1048/1, 1049/1, 6/1, 8, 1472, 1941, 1943, 3682, 2027, 2030, 2026, 2023, 2035, 3683, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018/3, 2018/2, 2018/1, 3708, 1914, 2708, 2704, 2703, 2701, 2700, 2698, 2696, 2693, 2681, 2731, 2724, 2726, 2723, 2718, 2717, 2716/1, 2715, 2710, 2711, 2904/1, 2904/3, 2904/4, 2906/1, 2913, 2914, 2916, 2917, 2918, 2998, 2997/2, 2997/1, 2997/3, 2996, 2995, 3529, 3528, 3527, 3526, 3525, 3524/1, 3523/1, 3519/1, 3518/2, 3519/2, 3510, 3508, 3706, 3475/1, 3429, 3428, 3014/4, 3014/3, 3014/1, 3014/2, 3012/1, 3011, 3010, 3006, 2878/1, 2881/1, 2883/2, 2883/3, 2883/1, 2884, 2885, 2886/2, 2888/4, 2889, 2896/1, 3460, 3461, 3462, 3448, 3447, 3449, 3445, 3446, 3444/1, 3438 и 3435.

У случају неслагања, важи графички прилог документације плана: Катастарско-топографска подлога са границом плана

3. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

Правни основ за израду и доношење Плана садржан је у одредбама:

- Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука

УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19),

- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/19),

- Одлуке о изради плана детаљне регулације за реконструкцију пута Нови Пазар – Тутин II А реда бр.203 за деоницу на територији Града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара”, број 7/18)

Плански основ за израду плана садржан је у:

- Регионалном просторном плану за подручје Шумадијског, Поморавског, Рашког и Расинског управног округа (Сл. Гласник Републике Србије, бр. 39/2014)

- Просторном плану посебне намене просторне културно-историјске целине Стари Рас са Сопоћанима (Сл. Гласник Републике Србије, бр. 47/2012)

- Просторном плану Града Нови Пазар (Сл. лист града Нови Пазар бр.2/2012)

3.1. Извод из планова вишег реда

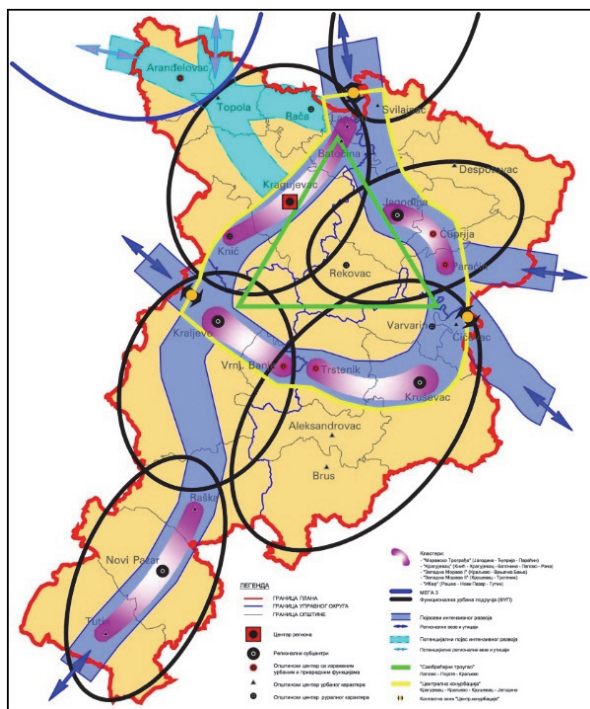
Извод из Регионалног просторног плана за подручје Шумадијског, Поморавског, Рашког и Расинског управног округа

У поглављу 3.3. Инфраструктурни системи, као један од циљева развоја друмског саобраћаја наведено је следеће:

- ревитализација, модернизације и доградња постојеће мреже путева;

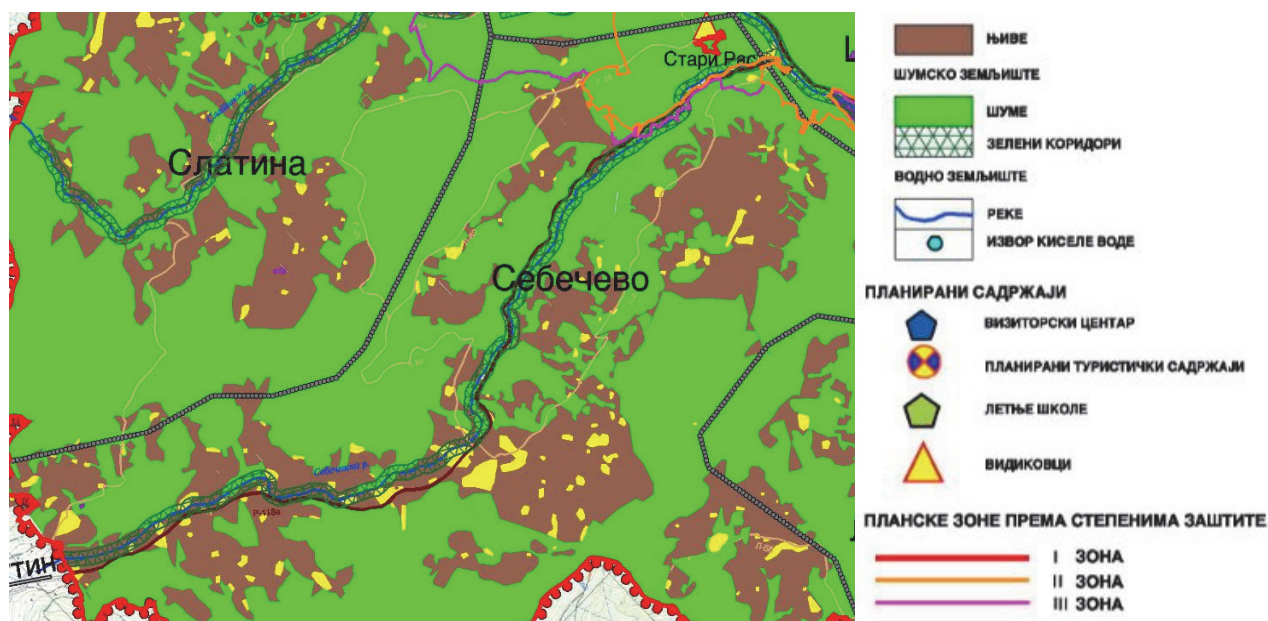
- регулисање небезбедних укрштања путева нижег ранга са државним путевима И и II реда и регулисање небезбедних укрштаја са железничком инфраструктуром;

- доградња и реконструкција деоница државних путева на територији општина Рашка, Нови Пазар и Тутин у циљу одговарајућег повећавања на планирани аутопутски коридор 11 (деоница Пожега – Бољаре);



Карта: Општа концепција регионалног просторног развоја

Извод из Просторног плана посебне намене просторне културно-историјске целине Стари Рас са Сопоћанима



Карта: Извод из Просторног плана посебне намене просторне културно-историјске целине Стари Рас са Сопоћанима – реферална карта Посебна намена простора

Просторни план посебне намене просторно културно-историјске целине Стари рас са Сопоћанима третирао је мрежу државних путева II реда и то:

- Р-118а (повезује границу Града ка Тутину са М-8 (Дојевиће) и даље ка Новом Пазару);
- Р-234 (веза Новог Пазара и подручја Просторног плана ка Голији);
- Р-235 (незнатан део унутар Просторног плана, повезује границу Града ка Косову и Метохији са Новим Пазаром);
- Р-236 (веза Пазариште – манастир Сопоћани – граница Општине Тутин).

За деоницу Р-118а, Дојевићи – Шавци – Пазариште – Себечево – граница општине Тутин (око 10 км) планирана је ревитализација, употпуњавање и осавремењивање изградњом недостајућих делова пута.

Извод из ПП Града Новог Пазара

У Просторном плану Града Нови Пазар планирано је следеће:

- рехабилитација свих државних путева II реда (76,5 км), доградња и измештање деоница државних путева II реда (око 29,9 км) у укупној дужини од око 106,4 км
- рехабилитација с асфалтирањем коловоза и побољшањем геометрије елемената пута државног пута II реда Р-118а Дојевићи-Шавци-Пазариште-Себечево-границе општине Тутин (Тутин) у дужини од 10,2 км;

Као приоритетне активности дефинисана је рехабилитација државних путева II реда као и израда техничке документације и реализација радова на рехабилитацији и доградњи осталих предвиђених јавних локалних путева.



Карта: Извод из ПП града Нови Пазар, графички прилог „Саобраћајна и водопривредна инфраструктура мрежа насеља и јавних служби“

4. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА

У постојећем начину коришћења земљишта, односно катастарском стању регистровано је земљиште јавних намена и то:

ЈАВНЕ НАМЕНЕ:

- Државни пут ИБ реда бр. 28
- Некатегорисани путеви
- Водотоци
- Инфраструктурни електроенергетски вод 110 и 10кВ
- Траса оптичког кабла

ОСТАЛЕ НАМЕНЕ:

- Пољопривредно земљиште
- Шуме
- Изграђено земљиште ван грађевинског реона

Од регистрованих зона заштите констатује се:

- Зона заштите Просторно културно историјске целине Стари Рас са Сопоћани – КО Себечево бр.кп. 6/1, 8 и 1048/1. Наведене парцеле се налазе у III степену заштите. (Просторни план посебне намене просторне културно-историјске целине Стари Рас са Сопоћанима (Сл. Гласник Републике Србије, бр. 47/2012)

Б) ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА

1. НАМЕНА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА

1.1 Планирана намена површина и подела простора на карактеристичне целине

Планирани коридор ДП II А реда бр. 203 је инфраструктурни коридор, који је као саобраћајна површина намењен међународном, регионалном и локалном саобраћају.

Дуж трасе пута издвајају се следеће карактеристичне целине које уједно чине и планирану намену земљишта:

Намена/целина	опис	Статус земљишта
Саобраћајне површине	Саобраћајне површине обухватају планирану трасу ДП II А реда бр. 203 са припадајућим инфраструктурним коридорима.	Јавна намена
Водотоци	Обухватају регулацију водотокова (потока) које пресеца траса ДП II А реда бр. 203	Јавна намена

Наведене површине приказане су на графичком прилогу плана бр. 03 „Планирана намена површина“ Р 1:2500

1.2 Попис катастарских парцела за јавне намене

Нове грађевинске парцеле саобраћајних површина (*)

Јавна површина – опис	Број.кат.парцеле (све КО Себечево)	Бр. ГП.	~ П
ПЛАНИРАНИ КОРИДОР ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА бр. 203 – постојећи путни појас са додатним заузимањем	Цела: 3673 Делови: 3708,351,376,377,378/2,379/2,379/1, 380,381,383,384,387,997,998,999,100 4,1460,1459,1457,1444,1450,1456,144 8,1409,3676,1005,1013,1023,1014,101 5,1042/5,1042/1,1047,1048/1,1049/1,6/ 1 и 8.	СА-1	54.007 (м2)
ПЛАНИРАНИ КОРИДОР ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА бр. 203 – постојећи путни појас са додатним заузимањем	Целе: 3681 Делови: 1472,1941,1943,3682,2027,2030,202 6,2023,2035,3683,2022,2021,2020,2 019,2018/3,2018/2,2018/1,3708 и 1914	СА- 2	24.107 (м2)
ПЛАНИРАНИ КОРИДОР ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА бр. 203 – постојећи путни појас са додатним заузимањем	Целе: 3797 Делови: 2708,2704,2703,2701,2700,2698,269 6,2693,2681,2731,2724,2726,2723,2 718,2717,2716/1,2715,2710 и 2711.	СА-3	11.531 (м2)
ПЛАНИРАНИ КОРИДОР ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА бр. 203 – постојећи путни појас са додатним заузимањем	Целе: 3698 Делови: 2904/1,2904/3,2904/4,2906/1,2913,2 914,2916,2917,2918,2998,2997/2,29 97/1,2997/3,2996,2995,3529,3528,3 527,3526,3525,3524/1,3523/1,3519/ 1,3518/2,3519/2,3510,3508,3706,34 75/1,3429,3428,3014/4,3014/3,3014/ 1,3014/2,3012/1,3011,3010,3006,287 8/1,2881/1,2883/2,2883/3,2883/1,28 84,2885,2886/2,2888/4,2889 и 2896/1.	СА-4	39.699 (м2)
ПЛАНИРАНИ КОРИДОР ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА бр. 203 – постојећи путни појас са додатним заузимањем	Целе: 3704 Делови: 3460,3461,3462,3448,3447,3449,344 5,3446,3444/1,3438 и 3435.	СА-5	14.621 (м2)

Нове грађевинске парцеле водопривредних објеката (*)

Јавна површина - опис	Број.кат.парцеле (све КО Себечево)	Бр. ГП.
Водно земљиште	Делови: 3708 и 3673	В-1
Водно земљиште	Делови: 3673, 3708 и 352/2	В-2
Водно земљиште	Делови: 3673 и 3708	В-3
регулација корита Себечевске реке	Делови:3708,3681,3673 и 1441/2	В-4
Водно земљиште	Делови: 3681 и 3708	В-5
Водно земљиште	Делови: 3681 и 3708	В-6
Водно земљиште	Делови: 3681 и 3708	В-7
Водно земљиште	Делови: 3711	В-8
Водно земљиште	Делови: 3712	В-9
Водно земљиште	Делови: 3713	В-10

* У случају неслагања бројева катастарских парцела из текстуалног и графичког дела важе бројеви катастарских парцела из графичког прилога бр. 05 „План парцелације са смерницама за спровођење“ Р 1:2500). Тачна површина грађевинских парцела утврдиће се након провођења промена у катастарском оперативу.

Списак катастарских парцела које се налазе у обухвату плана детаљне регулације постојећа и планирана намена површина

	КО Себечево Део к.п.	Намена	Планирано
1	351	пољопривредно	грађевинско
2	376	пољопривредно	грађевинско
3	377	пољопривредно	грађевинско
4	378/2	пољопривредно	грађевинско
5	379/2	Шумско	грађевинско

6	379/1	Шумско	грађевинско
7	380	Шумско	грађевинско
8	381	Остале неплодно	грађевинско
9	383	Шумско	грађевинско
10	384	Остале неплодно	грађевинско
11	387	Шумско	грађевинско
12	997	Некатегорисани пут	грађевинско
13	998	пољопривредно	грађевинско
14	999	Шумско	грађевинско
15	1004	Шумско	грађевинско
16	1460	Шумско	грађевинско
17	1459	пољопривредно	грађевинско
18	1457	Шумско	грађевинско
19	1444	Некатегорисани пут	грађевинско
20	1450	пољопривредно	грађевинско
21	1456	пољопривредно	
22	1448	пољопривредно	грађевинско
23	1409	Шумско	грађевинско
24	3676	Некатегорисани пут	грађевинско
25	1005	Шумско	грађевинско
26	1013	Шумско	грађевинско
27	1023	Некатегорисани пут	грађевинско
28	1014	Шумско	грађевинско
29	1015	Шумско	грађевинско
30	1042/5	Шумско	грађевинско
31	1042/1	Шумско	грађевинско
32	1047	пољопривредно	грађевинско

33	1048/1	Шумско	грађевинско
34	1049/1	Шумско	грађевинско
35	6/1	Шумско	грађевинско
36	8	културно добро	грађевинско
36	1472	Некатегорисани пут	грађевинско
37	1941	пољопривредно	грађевинско
38	1943	Некатегорисани пут	грађевинско
39	3682	Некатегорисани пут	грађевинско
40	2027	пољопривредно	грађевинско
41	2030	Шумско	грађевинско
42	2026	пољопривредно	грађевинско
43	2023	пољопривредно	грађевинско
44	2035	пољопривредно	грађевинско
45	3683	Некатегорисани пут	грађевинско
46	2022	пољопривредно	грађевинско
47	2021	пољопривредно	грађевинско
48	2020	Некатегорисани пут	грађевинско
49	2019	пољопривредно	грађевинско
50	2018/3	пољопривредно	грађевинско
51	2018/2	пољопривредно	грађевинско
52	2018/1	пољопривредно	грађевинско
53	1914	Грађ.земљиште ван грађ.реона	грађевинско
54	2708	Грађ.земљиште ван грађ.реона	грађевинско
55	2704	пољопривредно	грађевинско
56	2703	Гробље/остало	грађевинско
57	2701	Шумско	грађевинско
58	2700	Некатегорисани пут	грађевинско

59	2698	пољопривредно	грађевинско
60	2696	пољопривредно	грађевинско
61	2693	пољопривредно	грађевинско
62	2681	Грађ.земљиште ван грађ.реона	грађевинско
63	2731	пољопривредно	грађевинско
64	2724	Грађ.земљиште ван грађ.реона	грађевинско
65	2726	пољопривредно	грађевинско
66	2723	пољопривредно	грађевинско
67	2718	пољопривредно	грађевинско
68	2717	Гробље/остало	грађевинско
69	2716/1	пољопривредно	грађевинско
70	2715	Некатегорисани пут	грађевинско
71	2710	пољопривредно	грађевинско
72	2711	Остало/верски објекат	грађевинско
73	2904/1	пољопривредно	грађевинско
74	2904/3	пољопривредно	грађевинско
75	2904/4	пољопривредно	грађевинско
76	2906/1	пољопривредно	грађевинско
77	2913	пољопривредно	грађевинско
78	2914	пољопривредно	грађевинско
79	2916	Шумско	грађевинско
80	2917	пољопривредно	грађевинско
81	2918	пољопривредно	грађевинско
82	2998	пољопривредно	грађевинско
83	2997/2	пољопривредно	грађевинско
84	2997/1	пољопривредно	грађевинско
85	2997/3	пољопривредно	грађевинско

86	2996	пољопривредно	грађевинско
87	2995	Шумско	грађевинско
88	3529	пољопривредно	грађевинско
89	3528	Некатегорисани пут	грађевинско
90	3527	пољопривредно	грађевинско
91	3526	Шумско	грађевинско
92	3525	пољопривредно	грађевинско
93	3524/1	пољопривредно	грађевинско
94	3523/1	пољопривредно	грађевинско
95	3519/1	пољопривредно	грађевинско
96	3518/2	пољопривредно	грађевинско
97	3519/2	пољопривредно	грађевинско
98	3510	пољопривредно	грађевинско
99	3508	пољопривредно	грађевинско
100	3706	Некатегорисани пут	грађевинско
101	3475/1	пољопривредно	грађевинско
102	3429	Шумско	грађевинско
103	3428	Гробље/остало	грађевинско
104	3014/4	пољопривредно	грађевинско
105	3014/3	пољопривредно	грађевинско
106	3014/1	пољопривредно	грађевинско
107	3014/2	пољопривредно	грађевинско
108	3012/1	Грађ.земљиште ван грађ.реона	грађевинско
109	3011	Некатегорисани пут	грађевинско
110	3010	Остало/неплодно	грађевинско
111	3006	пољопривредно	грађевинско
112	2878/1	Шумско	грађевинско

113	2881/1	пољопривредно	грађевинско
114	2883/2	Шумско	грађевинско
115	2883/3	Остало/неплодно	грађевинско
116	2883/1	Шумско	грађевинско
117	2884	пољопривредно	грађевинско
118	2885	Некатегорисани пут	грађевинско
119	2886/2	пољопривредно	грађевинско
120	2888/4	пољопривредно	грађевинско
121	2889	пољопривредно	грађевинско
122	2896/1	Пољопривредно/помоћна зграда	грађевинско
123	3460	пољопривредно	грађевинско
124	3461	пољопривредно	грађевинско
125	3462	Шумско	грађевинско
126	3448	Шумско	грађевинско
127	3447	пољопривредно	грађевинско
128	3449	пољопривредно	грађевинско
129	3445	пољопривредно	грађевинско
130	3446	Грађ.земљиште ван грађ.реона	грађевинско
131	3444/1	пољопривредно	грађевинско
132	3438	Шумско	грађевинско
133	3435	пољопривредно	грађевинско

У случају неслагања бројева катастарских парцела из текстуалног и графичког дела важе бројеви катастарских парцела из графичког прилога бр. 05 „План парцелације са смерницама за спровођење“ Р 1:2500). Тачна површина грађевинских парцела утврдиће се након провођења промена у надлежном катастарском оперативном делу.

1.3 Аналитичко-геодетски елементи за обележавање (граф.прилог бр. 03 „Регулационо нивелациони план“ и 04 „План парцелације са смерницама за спровођење“)

АНАЛИТИКА ГРАЂЕВИНСКИХ ПАРЦЕЛА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

X

Y

1	7453014	4775706
2	7453014	4775697
3	7453013	4775679
4	7453011	4775646
5	7453009	4775632
6	7453006	4775606
7	7453006	4775601
8	7453006	4775595
9	7453004	4775588
10	7452998	4775558
11	7452995	4775546
12	7452986	4775521
13	7452978	4775500
14	7452978	4775491
15	7452975	4775486
16	7452972	4775480
17	7452967	4775469
18	7452952	4775445
19	7452950	4775427
20	7452949	4775416
21	7452948	4775408
22	7452947	4775395
23	7452955	4775345
24	7452952	4775339
25	7452944	4775315
26	7452933	4775274

27	7452929	4775245
28	7452928	4775242
29	7452926	4775241
30	7452921	4775230
31	7452924	4775225
32	7452923	4775222
33	7452902	4775179
34	7452904	4775116
35	7452904	4775088
36	7452900	4775075
37	7452896	4775051
38	7452888	4775020
39	7452878	4775003
40	7452867	4774990
41	7452857	4774971
42	7452856	4774947
43	7452855	4774941
44	7452856	4774921
45	7452869	4774884
46	7452880	4774851
47	7452882	4774823
48	7452878	4774808
49	7452873	4774788
50	7452869	4774747
51	7452879	4774717
52	7452895	4774699

53	7452896	4774682
54	7452902	4774661
55	7452899	4774619
56	7452897	4774591
57	7452890	4774579
58	7452883	4774563
59	7452881	4774551
60	7452882	4774544
61	7452883	4774539
62	7452885	4774531
63	7452896	4774517
64	7452917	4774488
65	7452936	4774469
66	7452946	4774443
67	7452959	4774420
68	7452961	4774414
69	7452971	4774399
70	7452979	4774388
71	7452990	4774371
72	7453010	4774359
73	7453015	4774353
74	7453016	4774344
75	7453019	4774335
76	7453020	4774331
77	7453019	4774319
78	7453018	4774313
79	7453014	4774291
80	7453012	4774280
81	7453008	4774249
82	7453004	4774224
83	7452998	4774207

84	7453006	4774169
85	7453013	4774154
86	7453022	4774135
87	7453032	4774104
88	7453039	4774097
89	7453041	4774088
90	7453042	4774077
91	7453047	4774050
92	7453049	4774025
93	7453051	4774015
94	7453055	4773995
95	7453054	4773977
96	7453057	4773968
97	7453063	4773960
98	7453079	4773945
99	7453088	4773937
100	7453103	4773912
101	7453110	4773887
102	7453111	4773868
103	7453111	4773847
104	7453113	4773819
105	7453110	4773783
106	7453115	4773765
107	7453129	4773746
108	7453145	4773736
109	7453156	4773734
110	7453164	4773734
111	7453178	4773733
112	7453196	4773729
113	7453209	4773725
114	7453228	4773717

115	7453244	4773710
116	7453249	4773706
117	7453264	4773695
118	7453277	4773683
119	7453283	4773672
120	7453287	4773665
121	7453292	4773660
122	7453296	4773656
123	7453308	4773646
124	7453322	4773633
125	7453327	4773627
126	7453335	4773620
127	7453331	4773616
128	7453330	4773613
129	7453329	4773611
130	7453329	4773609
131	7453325	4773593
132	7453329	4773593
133	7453336	4773586
134	7453333	4773554
135	7453326	4773490
136	7453339	4773463
137	7453355	4773436
138	7453364	4773416
139	7453368	4773399
140	7453361	4773385
141	7453351	4773371
142	7453350	4773359
143	7453343	4773350
144	7453346	4773347
145	7453364	4773330

146	7453391	4773305
147	7453395	4773288
148	7453400	4773268
149	7453411	4773229
150	7453415	4773215
151	7453422	4773203
152	7453430	4773190
153	7453435	4773176
154	7453444	4773174
155	7453450	4773174
156	7453461	4773170
157	7453464	4773174
158	7453492	4773165
159	7453497	4773163
160	7453506	4773163
161	7453528	4773165
162	7453550	4773170
163	7453568	4773173
164	7453579	4773174
165	7453599	4773169
166	7453618	4773158
167	7453633	4773147
168	7453645	4773129
169	7453646	4773124
170	7453647	4773121
171	7453649	4773113
172	7453648	4773100
173	7453654	4773068
174	7453657	4773042
175	7453653	4773030
176	7453643	4773028

177	7453659	4772969
178	7453660	4772949
179	7453653	4772929
180	7453657	4772925
181	7453642	4772911
182	7453615	4772894
183	7453624	4772886
184	7453628	4772886
185	7453639	4772885
186	7453648	4772887
187	7453648	4772876
188	7453658	4772865
189	7453656	4772851
190	7453655	4772834
191	7453654	4772809
192	7453657	4772779
193	7453662	4772758
194	7453666	4772733
195	7453667	4772711
196	7453666	4772707
197	7453665	4772689
198	7453656	4772663
199	7453652	4772638
200	7453652	4772609
201	7453653	4772591
202	7453653	4772560
203	7453646	4772541
204	7453635	4772521
205	7453606	4772482
206	7453597	4772465
207	7453588	4772445

208	7453572	4772421
209	7453548	4772388
210	7453526	4772365
211	7453521	4772359
212	7453511	4772347
213	7453506	4772340
214	7453503	4772333
215	7453498	4772325
216	7453495	4772315
217	7453494	4772294
218	7453495	4772269
219	7453497	4772264
220	7453499	4772263
221	7453501	4772255
222	7453503	4772252
223	7453503	4772234
224	7453503	4772227
225	7453503	4772208
226	7453504	4772195
227	7453502	4772185
228	7453501	4772181
229	7453497	4772172
230	7453488	4772156
231	7453479	4772144
232	7453454	4772114
233	7453450	4772110
234	7453439	4772101
235	7453437	4772098
236	7453432	4772091
237	7453428	4772083
238	7453407	4772058

239	7453370	4772029
240	7453354	4772009
241	7453353	4772010
242	7453318	4771992
243	7453318	4771989
244	7453293	4771982
245	7453281	4771982
246	7453279	4771980
247	7453277	4771980
248	7453273	4771977
249	7453264	4771971
250	7453256	4771965
251	7453247	4771957
252	7453233	4771944
253	7453225	4771935
254	7453210	4771923
255	7453202	4771917
256	7453193	4771913
257	7453185	4771908
258	7453164	4771901
259	7453155	4771896
260	7453136	4771895
261	7453126	4771887
262	7453117	4771877
263	7453095	4771864
264	7453077	4771844
265	7453067	4771838
266	7453027	4771796
267	7453007	4771780
268	7452995	4771765
269	7452986	4771750

270	7452968	4771715
271	7452961	4771697
272	7452942	4771676
273	7452922	4771669
274	7452900	4771655
275	7452877	4771643
276	7452850	4771636
277	7452824	4771630
278	7452812	4771624
279	7452791	4771615
280	7452789	4771615
281	7452772	4771592
282	7452769	4771591
283	7452752	4771572
284	7452745	4771562
285	7452738	4771554
286	7452733	4771540
287	7452718	4771519
288	7452710	4771505
289	7452706	4771495
290	7452701	4771487
291	7452698	4771480
292	7452690	4771461
293	7452679	4771436
294	7452665	4771401
295	7452667	4771367
296	7452666	4771342
297	7452664	4771330
298	7452658	4771316
299	7452651	4771302
300	7452638	4771281

301	7452626	4771264
302	7452618	4771254
303	7452596	4771230
304	7452589	4771222
305	7452558	4771183
306	7452521	4771139
307	7452512	4771122
308	7452506	4771102
309	7452508	4771092
310	7452509	4771088
311	7452510	4771076
312	7452514	4771060
313	7452515	4771052
314	7452517	4771040
315	7452514	4771020
316	7452514	4771016
317	7452512	4770997
318	7452512	4770995
319	7452509	4770979
320	7452508	4770968
321	7452494	4770915
322	7452494	4770906
323	7452494	4770899
324	7452489	4770878
325	7452487	4770868
326	7452490	4770861
327	7452489	4770858
328	7452487	4770841
329	7452483	4770821
330	7452478	4770790
331	7452476	4770783

332	7452476	4770780
333	7452470	4770767
334	7452463	4770737
335	7452446	4770672
336	7452437	4770656
337	7452418	4770641
338	7452398	4770613
339	7452387	4770600
340	7452378	4770574
341	7452377	4770567
342	7452371	4770548
343	7452365	4770525
344	7452356	4770490
345	7452356	4770483
346	7452352	4770468
347	7452346	4770444
348	7452343	4770429
349	7452336	4770413
350	7452335	4770411
351	7452329	4770400
352	7452322	4770390
353	7452316	4770380
354	7452309	4770368
355	7452295	4770351
356	7452283	4770342
357	7452271	4770332
358	7452249	4770300
359	7452227	4770251
360	7452226	4770249
361	7452222	4770237
362	7452221	4770231

363	7452224	4770231
364	7452230	4770229
365	7452232	4770228
366	7452236	4770227
367	7452250	4770248
368	7452256	4770266
369	7452259	4770284
370	7452269	4770294
371	7452283	4770310
372	7452298	4770328
373	7452318	4770347
374	7452328	4770361
375	7452335	4770371
376	7452340	4770379
377	7452345	4770388
378	7452358	4770409
379	7452362	4770425
380	7452367	4770442
381	7452369	4770455
382	7452375	4770469
383	7452377	4770482
384	7452385	4770508
385	7452388	4770517
386	7452399	4770556
387	7452404	4770582
388	7452414	4770598
389	7452417	4770602
390	7452430	4770618
391	7452441	4770632
392	7452448	4770637
393	7452462	4770654

394	7452467	4770664
395	7452470	4770674
396	7452475	4770708
397	7452484	4770741
398	7452489	4770759
399	7452493	4770775
400	7452499	4770794
401	7452499	4770797
402	7452499	4770808
403	7452502	4770836
404	7452505	4770862
405	7452508	4770865
406	7452509	4770873
407	7452510	4770879
408	7452512	4770903
409	7452521	4770917
410	7452524	4770934
411	7452525	4770955
412	7452534	4770995
413	7452536	4771014
414	7452536	4771028
415	7452536	4771049
416	7452528	4771080
417	7452530	4771090
418	7452531	4771096
419	7452541	4771134
420	7452570	4771160
421	7452572	4771167
422	7452576	4771180
423	7452585	4771191
424	7452593	4771200

425	7452596	4771204
426	7452607	4771218
427	7452612	4771223
428	7452628	4771235
429	7452636	4771247
430	7452642	4771254
431	7452657	4771275
432	7452665	4771288
433	7452676	4771305
434	7452682	4771324
435	7452683	4771332
436	7452684	4771347
437	7452684	4771363
438	7452685	4771377
439	7452690	4771393
440	7452692	4771400
441	7452691	4771416
442	7452698	4771433
443	7452707	4771451
444	7452709	4771458
445	7452714	4771470
446	7452714	4771471
447	7452732	4771503
448	7452753	4771533
449	7452775	4771565
450	7452783	4771576
451	7452788	4771584
452	7452798	4771596
453	7452799	4771597
454	7452813	4771606
455	7452833	4771605

456	7452842	4771605
457	7452874	4771604
458	7452899	4771620
459	7452920	4771634
460	7452956	4771657
461	7452969	4771665
462	7452981	4771687
463	7452986	4771686
464	7452995	4771712
465	7453001	4771734
466	7453017	4771761
467	7453022	4771768
468	7453053	4771794
469	7453060	4771797
470	7453072	4771812
471	7453092	4771835
472	7453102	4771840
473	7453111	4771850
474	7453120	4771858
475	7453138	4771865
476	7453152	4771872
477	7453190	4771889
478	7453197	4771892
479	7453208	4771898
480	7453214	4771902
481	7453236	4771919
482	7453254	4771936
483	7453268	4771950
484	7453279	4771951
485	7453288	4771956
486	7453298	4771964

487	7453314	4771967
488	7453335	4771972
489	7453355	4771978
490	7453369	4771986
491	7453377	4771993
492	7453426	4772046
493	7453456	4772087
494	7453463	4772095
495	7453474	4772112
496	7453496	4772139
497	7453507	4772152
498	7453515	4772168
499	7453520	4772180
500	7453520	4772192
501	7453519	4772196
502	7453516	4772222
503	7453515	4772228
504	7453515	4772236
505	7453518	4772235
506	7453518	4772241
507	7453517	4772261
508	7453517	4772267
509	7453517	4772271
510	7453513	4772283
511	7453510	4772282
512	7453509	4772285
513	7453507	4772304
514	7453512	4772310
515	7453516	4772324
516	7453520	4772331
517	7453525	4772340

518	7453548	4772365
519	7453574	4772389
520	7453590	4772415
521	7453603	4772438
522	7453615	4772454
523	7453622	4772464
524	7453627	4772464
525	7453637	4772483
526	7453645	4772504
527	7453649	4772509
528	7453651	4772512
529	7453655	4772518
530	7453665	4772540
531	7453671	4772568
532	7453671	4772568
533	7453672	4772591
534	7453672	4772606
535	7453670	4772610
536	7453669	4772626
537	7453669	4772646
538	7453673	4772662
539	7453683	4772685
540	7453688	4772706
541	7453688	4772718
542	7453687	4772727
543	7453686	4772733
544	7453681	4772750
545	7453679	4772754
546	7453677	4772759
547	7453675	4772766
548	7453674	4772780

549	7453671	4772790
550	7453670	4772797
551	7453669	4772810
552	7453670	4772828
553	7453671	4772835
554	7453675	4772844
555	7453685	4772849
556	7453678	4772875
557	7453676	4772880
558	7453674	4772888
559	7453674	4772901
560	7453682	4772919
561	7453691	4772941
562	7453700	4772945
563	7453697	4772949
564	7453701	4772955
565	7453705	4772981
566	7453704	4772982
567	7453697	4772987
568	7453691	4773003
569	7453689	4773022
570	7453679	4773044
571	7453676	4773075
572	7453671	4773104
573	7453671	4773117
574	7453669	4773127
575	7453664	4773137
576	7453657	4773149
577	7453648	4773160
578	7453637	4773167
579	7453625	4773174

580	7453607	4773184
581	7453592	4773190
582	7453570	4773191
583	7453562	4773190
584	7453559	4773190
585	7453550	4773188
586	7453541	4773187
587	7453529	4773186
588	7453518	4773185
589	7453506	4773185
590	7453504	4773181
591	7453469	4773194
592	7453455	4773201
593	7453447	4773208
594	7453442	4773217
595	7453431	4773235
596	7453431	4773262
597	7453432	4773275
598	7453431	4773288
599	7453424	4773309
600	7453411	4773325
601	7453402	4773336
602	7453397	4773358
603	7453396	4773377
604	7453396	4773401
605	7453391	4773417
606	7453377	4773444
607	7453355	4773487
608	7453352	4773538
609	7453365	4773567
610	7453370	4773606

611	7453373	4773622
612	7453363	4773625
613	7453367	4773641
614	7453352	4773673
615	7453322	4773686
616	7453308	4773684
617	7453298	4773696
618	7453294	4773705
619	7453276	4773738
620	7453263	4773727
621	7453239	4773742
622	7453222	4773750
623	7453215	4773754
624	7453198	4773757
625	7453199	4773762
626	7453205	4773777
627	7453176	4773770
628	7453178	4773754
629	7453158	4773757
630	7453145	4773766
631	7453135	4773789
632	7453132	4773817
633	7453131	4773874
634	7453128	4773912
635	7453121	4773932
636	7453102	4773956
637	7453082	4773982
638	7453077	4774007
639	7453071	4774029
640	7453067	4774057
641	7453067	4774066

642	7453064	4774087
643	7453058	4774110
644	7453053	4774137
645	7453022	4774202
646	7453030	4774249
647	7453033	4774281
648	7453040	4774307
649	7453040	4774312
650	7453043	4774319
651	7453042	4774339
652	7453030	4774366
653	7453004	4774391
654	7452989	4774415
655	7452966	4774455
656	7452962	4774462
657	7452956	4774474
658	7452943	4774499
659	7452940	4774501
660	7452938	4774504
661	7452921	4774525
662	7452914	4774532
663	7452910	4774541
664	7452904	4774553
665	7452908	4774568
666	7452915	4774583
667	7452923	4774609
668	7452925	4774629
669	7452927	4774644
670	7452930	4774678
671	7452924	4774690
672	7452902	4774722

673	7452899	4774727
674	7452894	4774750
675	7452895	4774763
676	7452898	4774787
677	7452903	4774811
678	7452904	4774835
679	7452901	4774852
680	7452900	4774870
681	7452896	4774888
682	7452894	4774892
683	7452886	4774914
684	7452880	4774930
685	7452878	4774945
686	7452881	4774968
687	7452887	4774981
688	7452896	4774994
689	7452901	4775002
690	7452906	4775012
691	7452915	4775035
692	7452921	4775062
693	7452931	4775078
694	7452932	4775094
695	7452933	4775112
696	7452937	4775124
697	7452957	4775178
698	7452980	4775196
699	7452995	4775217
700	7452997	4775270
701	7452970	4775278
702	7452992	4775331
703	7452986	4775335

704	7452972	4775319
705	7452977	4775357
706	7452974	4775403
707	7452979	4775421
708	7452983	4775436
709	7452995	4775440
710	7452993	4775445
711	7452996	4775459
712	7453015	4775463
713	7453002	4775472
714	7453007	4775502
715	7453011	4775513
716	7453017	4775539
717	7453031	4775547
718	7453035	4775541
719	7453037	4775533
720	7453045	4775536
721	7453027	4775567
722	7453037	4775608
723	7453039	4775619
724	7453044	4775620
725	7453050	4775627
726	7453057	4775634
727	7453057	4775642
728	7453067	4775665
729	7453070	4775680
730	7453059	4775679
731	7453035	4775698
732	7453028	4775699
733	7453023	4775559
734	7453016	4775568

735	7453018	4775577
736	7453020	4775583
737	7453022	4775591
738	7453027	4775607
739	7453028	4775627
740	7453030	4775636
741	7453034	4775640
742	7453047	4775647
743	7453057	4775662
744	7452971	4775436
745	7452970	4775441
746	7452982	4775460
747	7452993	4775469
748	7452919	4775085
749	7452918	4775086
750	7452919	4775103
751	7452919	4775108
752	7452920	4775123
753	7452920	4775125
754	7452920	4775128
755	7452921	4775132
756	7452922	4775140
757	7452936	4775176
758	7452943	4775196
759	7452948	4775208
760	7452949	4775211
761	7452950	4775212
762	7452958	4775229
763	7452961	4775244
764	7452958	4775257
765	7452957	4775263

766	7452957	4775273
767	7452960	4775291
768	7452965	4775312
769	7453340	4773624
770	7453344	4773628
771	7453347	4773631
772	7453347	4773637
773	7453345	4773643
774	7453328	4773660
775	7453327	4773665
776	7453305	4773683
777	7453359	4773613
778	7453355	4773610
779	7453345	4773604
780	7453344	4773601
781	7453343	4773591
782	7453403	4773296
783	7453403	4773302
784	7453399	4773311
785	7453393	4773319
786	7453384	4773327
787	7453451	4773184
788	7453659	4772925
789	7453662	4772931
790	7453664	4772937
791	7453666	4772941
792	7453668	4772945
793	7453669	4772948
794	7453669	4772952
795	7453669	4772956
796	7453669	4772959

797	7453668	4772971
798	7453667	4772977
799	7453664	4772985
800	7453654	4773010
801	7453658	4772881
802	7453663	4772876
803	7453669	4772861
804	7453662	4772861
805	7453499	4772267
806	7453503	4772269
807	7453509	4772269
808	7453511	4772261
809	7453504	4772260
810	7452502	4770865
811	7452496	4770866
812	7452502	4770860

1.4 Биланси површина

Намена/целина	П постојеће ~П	П планирано ~ П
Саобраћајне површине	124.000 м2	144.000 м2
Пољопривредно	/	8818 м2
Шуме	/	7058 м2
Изграђено	/	1949 м2
Водотоци	/	5.300 м2
УКУПНО	124.000 (12,0ха)	167.125 м2 (16,7ха)

2. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА

2.1 Инжењерско геолошки услови и сеизмичност тла

За потребе израде Плана детаљне регулације и Идејног пројекта, Институт за путеве, Завод за геотехнику је израдио Елаборат инжењерскогеолошких и геотехничких услова.

На основу свеукупних истраживања и испитивања, у датом простору, сагледана су инжењерскогеолошка и геотехничка својства терена као радне средине и дати су геотехнички услови извођења саобраћајнице.

Истраживања и испитивања терена су изведена у циљу дефинисања геолошко геотехничких, хидрогеолошких и сеизмичких својстава терена и издвојених средина у зони пројектованог пута, раскрсница, пропуста, мостова, потпорних конструкција и осталих саобраћајница, да се изврши процена употребљивости материјала из ископа дуж трасе пута и ближих позајмишта за израду насипа и постелице, и др.

Сеизмичност терена

Под појмом сеизмичности терена подразумевамо анализу сеизмичког хазарда и сеизмичког ризика. Сеизмички хазард обухвата проучавање кинематике и динамике саме појаве земљотреса, односно његовог интензитета на самој површини терена, док анализе сеизмичког ризика обухватају процену степена угрожености конкретног објекта израженог у могућим лакшим и тежим оштећењима (односно процену штета на објекту у току његове експлоатације коју треба очекивати у условима датог интензитета).

Према важећој законској регулативи – Правилник о техничким нормативима за изградњу објеката у сеизмичким подручјима (Сл. Лист СФРЈ 52/90), за оцену сеизмичности терена, меродавна је Сеизмолошка карта из 1987. године, размере 1:100 000, на основу које је извршена

оцена сеизмичког хазарда. На олеати сеизмолошке карте која се односи на временски интервал од 50 година, анализирани простор се налази у зони 6° (шестог степена) МЦС-64. За повратни период од 100 година подручје Плана се налази у зони 7° (седмог степена), а за повратни период од 200 година највећим делом у зони 7° (седмог степена) и малим делом у зони 8° (осмог степена). За повратни период од 500 година анализирани простор се налази у зони 8° (осмог степена). На олеати која се односи на повратни период земљотреса од 1000 година, подручје просторног плана се налази у зони 8° (осмог степена). Степен вероватноће догађаја интензитета који је присутан на овим олеатама износи 63%.

повратни период (године)	степен сеизмичности по МЦС скали
50	6°
100	7°
200	7°; делом 8°
500	8°
1000	8°

Утицај земљотреса на објекте зависи од квалитета терена и његовог адекватног фундирања, спектралног састава осцилација тла насталих под утицајем сеизмичких таласа предметног потреса као и динамичког одзива конструктивног система датог објекта.

На овом подручју је обавезна примена законских и техничких норматива за грађење и димензионисање грађевинских објеката.

Земљотреси из меродавног епицентралног подручја највећим напрезањима излажу тзв. еластичне објекте већих дужина, али не треба занемарити ни њихов утицај на круте системе због велике дужине трајања динамичког оптерећења.

При фундирању мостова и потпорних конструкција треба водити рачуна да темељно тло на које се ослањају остане у домену еластичности при земљотресном динамичком оптерећењу а то се може постићи одговарајућом поправком темељног тла или повећаном дубином фундирања.

Геоморфолошка својства терена

Истраживани терен према, геоморфолошким карактеристикама, припада брдско - планинским теренима. Основни морфолошки облици, долина реке Рашке и њених притока у подручју истраживања последица су тријаско-јурских тектонских активности и млађих неогених вулканских пробоја. На тај начин формирани су основни повлашћени правци дуж којих се егзодинамичким процесима обликовао рељеф терена. Данашњи изглед рељефа у великој мери зависи од литолошког састава подлоге. Тако на просторима саграђеним од отпорнијих стена рељеф је интензивно разуђен, док се терени које изграђују мекше и према атмосферилијима слабо отпорне стене одликују блажим рељефним облицима.

На делу трасе од км: 4+355,10 до км: 6+700,00 пут је проведен левом долином страном Себечевске реке, а од км: 6+700,00- до км: 10+887,48 пут је проведен десном долином страном Себечевске реке.

У почетном делу (до км: 6+700) рељеф је типичан планински, са нагибима долињских страна до 35-45°, најчешће око 40°. На делу од км: 6+700-10+854 терен је нешто блажи, са нагибима долињских страна и природних падина око 15-20°, макс. 40-45°. Ободни делови речне долине су, на местима уливања притока, прекривени пролувијалним конусима и засторима, те је на овим местима нагиб терена блажи и износи око 3-10°. На стрмијим деловима падина, формиране су бројне стрмо усечене јаруге повремених водотокова.

Пут је на овом делу лоциран између апсолутних кота терена од око 582-723 м н.в. Проведен је делом засеком са леве и насипом са десне стране, а делом засеком са десне и насипом са леве стране. Косине засека изведене су највећим

делом у нагибу од око 1:1, а на мањим потезима у нагибу 3:2 до 3:1, или блажем, око 1:2. Косине насипа изведене су у нагибу од 1:1,5 до 1:1.

На косинама засека регистрована су бројна шкољкања и површинска осипања и одроњавања. Поред ових деформација, на 7 локалитета регистрована су и активна клизишта мале до средње величине.

Геолошка својства терена

Предметни терен је у основи изграђен од стена тријаске и палеозојске-карбонске старости.

Тријаски седименти су присутни на самом почетку деонице, на делу трасе од км: 4+355-4+930, као и на десној долињској страни Себечевске реке, све до км: 6+200. Представљени су глиновитим и песковитим кречњацима (Т12), као и бречастим и доломитичним кречњацима (Т2). То су претежно дебелослојевити спрудни кречњаци, који се смењују са кречњачко-доломитским бречама (Кр*). У подножју падина које су изграђене од ових стена, формирани су дебели сипарски застори од незаобљених фрагмената променљиве крупноће (сКр).

Палеозојско-карбонске творевине су највећим делом изграђене од метаморфисаних кварц-серицитских пешчара и аргилошиста, затим филита, аргилофилита и сасвим ретко метаморфисаних кречњака, метаморфисаних кварцних бреча и зелених шкриљаца. Углавном су то бивши псамити и пелити који су претрпели ниски степен метаморфизма (фација зелених шкриљаца).

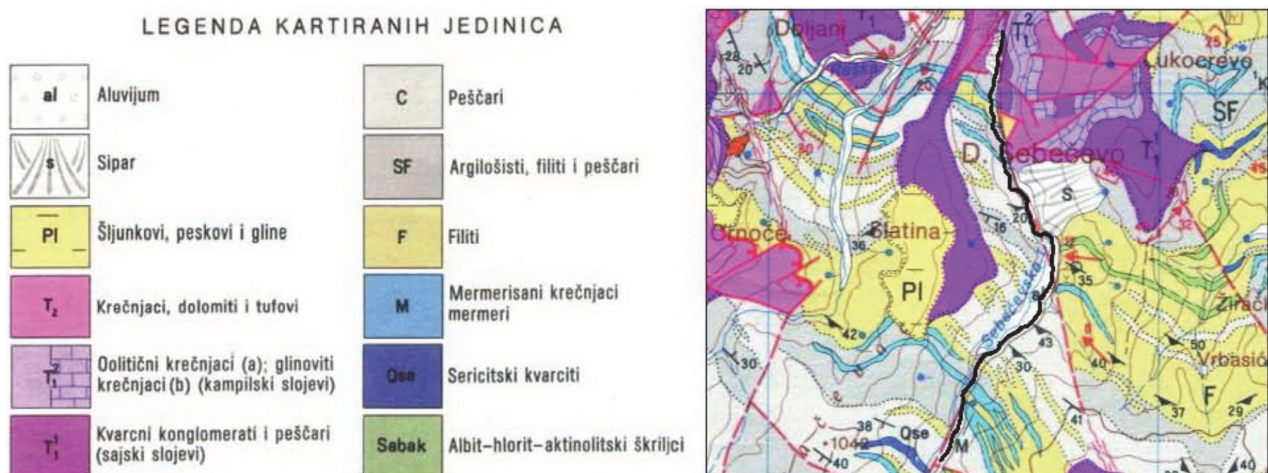
Највеће распрострањење у истражном подручју имају аргилофилити, аргилошисти, филити и метапешчари.

Аргилофилити и аргилошисти (СФ) су најчешће изграђени од глиновите материје рекристалисале у каолинске минерале. Запажају се и ретка ситна зрна кварца, лискуна и хлорита, а чести су и непровидни минерали концентрисани у танке оријентисане низове.

Филити (Ф) су претежно серицитског састава. Боја им је сиво-плава, сиво-смеђа и ретко скоро

црна. Изграђени су од љуспица серицита, зрна кварца, ретких кластичних зрна лискуна и лимонитисаних честица које импрегнишу стену. Структуре су углавном лепидобластичне.

Метапешчари (Пш) су често у потпуности сачували своје седиментне карактеристике. Граде слојеве дебљине 10-20 цм. Боје су сиве, сиво-смеђе и ретко сиво-црвенкасте. Изграђени су углавном од кварца, затим нешто серицитског плагиокласа и ситних љуспица лискуна. Цемент је кварцно-серицитски, понегде са мало секундарних карбоната.



Слика 1. Исечак Основне геолошке карте, лист Сијеница, 1:100.000

У квартару су развијени алувијални седименти (ал), затим делувијални покривач (д) на стрмим брдским странама и пролувијални конуси и застори (д-пр). Најмлађе творевине на овом терену чине техногени материјали - насипи (н).

Инжењерскогеолошка својства издвојених средина

На основу резултата истраживања, у грађи терена, на овој деоници пута, почев од површине терена до испитаних дубина учествују следеће литогенетске средине:

- Колувијум, (Ко): литолошке средине захваћене процесима клижења и одроњавања, хетерогене по настанку, саставу и механичким својствима.
- Пескови и шљункови, (ал): представљају алувијални нанос Себечевске реке. По саставу то су пескови и шљункови са прослојцима и сочивима глине. Материјал наноса је врло хетероген са честим хоризонталним и вертикалним променама.
- Шљункови и глине са дробином, (д-пр): јављају се у виду плавинских лепеца и застора преко алувијалних заравни на местима уливања мањих водотокова и бујичних токова у Себечевску реку.
- Осулинска кречњачка дробина, (сКр): изграђује конусе и засторе у доњим, акумулационим деловима стрмих падина изграђених од кречњака. Јављају се на почетку деонице, до км: 4+930.
- Глина, песковито-прашинаста са дробином шкриљаца и метапешчара, (дг,др): делувијалног порекла, смеђе до смеђе-сиве боје. На појединим локалитетима представља дробину глиновито-песковиту, средњезрну до крупнозрну. У површинском делу је хумузирана са жилицама и корењем биљака.

- Кречњаци и доломитични кречњаци (Кр*): светло сиве до беличасте боје. Микрокристаласте структуре, слојевите до банковите текстуре, пукотинско-прслински издељени, тектонски јаче оштећени, тврди, шкољкастог прелома, пукотинско-каверозно порозни, нестишљиви.

- Шкриљци - аргилофилити, аргилошисти и метапешчари (СФ**): зона физичко-хемијске измене – распаднути до ситнозрне дробине шкриљаца, прашинасто-песковите, локално мање заглињене.

- Шкриљци - филити (Ф**): зона физичко-хемијске измене – распаднути претежно до прашинасто-песковите фракције, са ситним стенским одломцима, смеђе-сиве боје. Садрже танке кварцне жуце.

Хидрогеолошка својства терена

Издвојене геотехничке средине имају следеће хидрогеолошке функције:

- Пескови и шљункови (ал), шљункови и глине (д-пр) и осулинске кречњачке дробине (сКр) са интергрануларним типом порозности, су добро до средње водопрпусне средине. Локално, због повећаног садржаја глиновите компоненте, имају смањену водооцедност. У склопу алувијалних седимената формирана је издан збијеног типа. Воде из ове издани су у директној хидрауличкој вези са водама из Себечевске реке.

- Глине прашинасто-песковите са дробинком (дг,др), са претежно развијеним прслинским типом порозности, су слабо до средње водопрпусне средине. Због слабе водооцедности, у њима долази до формирања мањих акумулација подземних вода, а по хидрогеолошкој функцији, заједно са насипом (н), спадају у хидрогеолошке колекторе спроводнике. Локална пражњења ових издани уочена су на косинама и падинама дуж трасе пута. Издашност ових издани је врло мала, а у време хидролошких минимума пресушују. Прихрањују се највећим делом атмосферским водама. Смер понирања воде је вертикално, у мањој мери, и гравитационо низ падину.

- Кречњаци (Кр*) са пукотинско-каверозним типом порозности могу се сматрати колекторима

резервоарима подземне воде. У пукотинама и кавернама ове средине могуће је образовање издани разбијеног типа.

- Шкриљци (СФ**,Ф**) су слабо водопрпусне до практично водонепропусне средине (СФ*, Пш*, Ф*). У физичко-хемијски измењеним зонама шкриљаца, које поседују интергрануларни или прслинско-пукотински тип порозности, постоји могућност образовања издани разбијеног типа мање издашности. Свежије зоне шкриљаца, по хидрогеолошкој функцији, представљају релативне хидрогеолошке изолаторе.

Локални ерозиони базис, ка којем гравитирају све површинске и подземне воде је Себечевска река и мањим делом Маталићки поток.

У време истраживања подземна вода је констатована само у бушотинама које су изведене у непосредној близини Себечевске реке. Ове воде су у директној хидрауличкој вези са водом у реци.

Нестабилни делови терена

- Клизиште „Контрафори“, км: 6+591,17 - км: 6+654,16

Клизиште „Контрафори“ је активно клизиште, које је формирано на деоници пута од км: 6+590 - км: 6+655. На овој деоници пут се проводи непосредно изнад корита Себечевске реке, и то засеком са десне стране и високим насипом са леве стране. Максимална висина засека је око 4-5 м, а завршна косина је изведена под нагибом од 1:1,5 до 1:1. Усецање је изведено у глиновито-песковитој дробини шкриљаца и метапешчара. Клижење се одвија на контакту глиновито-песковитице дробине (дСФг,др) и зоне физичко-хемијске измене шкриљаца (СФ**).

Настанак овог клизишта је резултат деловања већег броја чинилаца од којих су најважнији: специфична геолошка грађа, активно деловање матице Себечевске реке, као и већи прилив површинских и подземних вода из залеђа, које воде порекло од великих атмосферских падавина и наглог топљења снега.

- Клизиште на км: 8+809,03 - км: 8+854,98

Истраживана локација обухвата шири простор активног клизишта-одрона на косини на-

сипа од км: 8+800 до км: 8+860. На овој деоници пут се проводи засеком у зони леве коловозне траке и насипом у зони десне коловозне траке. Максимална висина засека је око 4-5 м, а завршна косина је изведена под нагибом око 1:1. Усецање је изведено у делувилалној прашинасто-песковитој глини са дробиниом шкриљаца.

На косини засека са леве стране уочена су површинска шкољкања, а сама падина изнад косине је са бројним улегнућима и истрбушењима која указују на развој процеса нестабилности. Ове појаве су површинског карактера, а настале су као последица крчења вегетације на падини и косини засека.

Настанак овог клизишта је резултат деловања већег броја чинилаца од којих су најважнији: специфична геолошка грађа, већи прилив површинских и подземних вода из залеђа, које воде порекло од великих атмосферских падавина и наглог топљења снега, подсецање косине насипа трупа пута у ножичном делу приликом изградње локалног пута и неодржавање и нефункционалност система површинског одводњавања пута.

- Клизиште на км: 8+980,22 - км: 9+006,22

На деоници државног пута II А реда бр. 203 од км: 8+973,09 до км: 9+009,51 формирано је активно клизиште. Пут је на овом делу са леве стране положен на основни терен, а са десне стране проведен насипом. Насип трупа пута са десне стране уграђен је под нагибом око 1:1,5 преко природне падине.

Настанак овог клизишта је резултат деловања већег броја чинилаца од којих су најважнији: специфична геолошка грађа, велика оводњеност терена као последица прилива веће количине воде из залеђа и неодржавање и нефункционалност система површинског одводњавања пута.

- Клизиште на км: 9+119,10 - км: 9+218,00

Истраживана локација обухвата шири простор активног клизишта-одрона и нестабилне косине насипа од км: 9+119 до км: 9+220. На овој деоници пут се проводи засеком у зони леве коловозне траке и насипом у зони десне коловозне траке. Максимална висина засека је око 7-9 м, а завршна косина је изведена под нагибом од 1:1,5

до 10:1. Усецање је изведено делом у делувилалној прашинасто-песковитој глини са дробиниом, а делом у шкриљцима - аргилошистима, аргило-филитима и метапешчарима (СФ**, СФ*).

Настанак овог клизишта је резултат деловања већег броја чинилаца од којих су најважнији: специфична геолошка грађа, стрм нагиб природног терена, неадекватна израда насипа трупа пута и ерозионо деловање матице Себечевске реке.

- Клизиште на км: 9+250,33 - км: 9+292,40

Ово клизиште је активно клизиште које је формирано на деоници регионалног пута II А реда бр. 203 од км: 9+250 до км: 9+295. На овој локацији пут се проводи засеком у зони леве коловозне траке и насипом у зони десне коловозне траке.

Максимална висина засека је око 10 м, а завршна косина је изведена под нагибом од око 1:1. Усецање је изведено у делувилалној прашинасто-песковитој глини са дробиниом и у дробини шкриљаца песковито-глиновитој (дСФг,др).

Настанак овог клизишта је резултат деловања већег броја чинилаца од којих су најважнији: специфична геолошка грађа, стрм нагиб природног терена, неадекватна израда насипа трупа пута, ерозионо деловање матице Себечевске реке и неодржавање система површинског одводњавања пута.

- Клизиште на км: 9+844,44 – км: 9+867,23

На делу регионалног пута од км: 9+850 до км: 9+870 формирано је активно клизиште. На овој локацији пут се проводи засеком у зони леве коловозне траке и насипом у зони десне коловозне траке.

Висина засека је 5-7 м, а завршна косина је изведена под нагибом од око 1:1. Усецање је изведено делом у делувилалној прашинасто-песковитој глини са дробиниом (дСФ г,др), а делом у физичко-хемијски измењеној зони шкриљаца (СФ**).

Настанак овог клизишта је резултат деловања већег броја чинилаца од којих су најважнији: специфична геолошка грађа, стрм нагиб природног терена, неадекватна израда насипа трупа

пута и неодржавање система површинског одводњавања пута.

- Клизиште на км: 10+732,53 - км: 10+754,98

Истраживана локација обухвата шири простор активног клизишта од км: 10+730 до км: 10+770. На овој деоници пут се проводи засеком у зони леве коловозне траке и насипом у зони десне коловозне траке.

Висина засека је 4-5 м, а завршна косина је изведена под нагибом од око 1:1,2. Усецање је изведено у делувијалној глини прашинасто-песковитој са ситном дробином шкриљаца (дСФ г,др). Насип са десне стране пута је изведен, преко природне падине, под нагибом од око 1:2.

Настанак овог клизишта је резултат деловања већег броја чинилаца од којих су најважнији: специфична геолошка грађа, неадекватна израда насипа трупа пута и неодржавање система површинског одводњавања пута.

Геотехнички услови за проширење пута

Планом детаљне регулације реконструкције пута од км 4+355,10 до км 10+854,51 планирано је проширење пута на већем броју локација. Ова проширења су углавном малог ранга - макс. до 3,0 м, а најчешће око 1,0 м и везана су за веће кривине у којима садашњи геометријски елементи кривина одступају од прописаних елемената. Проширење се врши и на страну засека и на страну насипа.

Препоруке за проширење засека пута

Пројектном документацијом је утврђена потреба проширења засека пута на приближно 24 локације. Препоруке за изградњу засека су:

- Косине засека формирати под нагибом који је близак постојећим нагибима засека;
- На местима где је потребно обезбедити заштиту засека и смањила количина ископа, препоруке је да се изведе потпорна конструкција. Дубина фундарања, због утицаја мраза, не сме бити мања од $D_f = 0,80$ м;

Препоруке за проширење насипа пута

Пројектном документацијом је утврђена потреба проширења насипа трупа пута и већа издизања коловозне конструкције на приближно 24 локације.

Свако проширење треба остварити степенастим засецањем у постојећи насип. Нове насипе извести од песковито-шљунковитог материјала или ломљеног камена у нагибу 1:1,5. Уградњу треба обавити у слојевима дебљине 30-40 цм са збијањем до постизања 100% збијености. Косине новоизграђених насипа заштитити хумузирањем.

На местима где је то потребно извршити ревитализацију система површинског одводњавања и увођењем новог система.

Проширење пута могуће је извести доградњом одговарајућих потпроних конструкција.

У близини речних токова, како би се обезбедила потребна стабилност трупа пута и косине насипа, препорука је да се изгради хидротехничка конструкција. Функција ове конструкције је спречавање речне ерозије ножице насипа и одроњавање косине насипа.

2.2 Заштита културних и природних добара

Заштита културних добара

Републички завод за заштиту споменика културе Београд, који је надлежан за културна добра од изузетног значаја, издао је услове чувања, одржавања и коришћења и мере заштите за израду Плана детаљне регулације за реконструкцију пута Нови Пазар – Тутин Па реда бр. 203 за деонице на територији града Новог Пазара и општине Тутин под бројем 1-89/2019-1 од 07.05.2019. године.

Према наведеним условима траса пута делом пролази кроз Просторно културно-историјски целину „Стари Рас са Сопоћанима“ (одлука СО Нови Пазар бр. 633-6 од 24. новембра 1978. о проглашавању споменичког подручја Старог Раса за ПКИЦ); Решење Завода за заштиту и научно проучавање споменика културе НРС бр. К-153/47 од 26. августа 1947. (манастир Сопоћани); Решење

Завода за заштиту и научно проучавање споменика културе НРС бр. К-140/47 од 27. августа 1947. (Тврђава Рас са подргађем Пазариштем), допунско Решење Завода за заштиту и научно проучавање споменика културе НРС бр. 746/21 од 11. новембра 1971. (Тврђава Рас са подргађем Пазариштем); Одлука СО Нови Пазар бр. 633-1 од 23. март 1979. год (о изменама и допунама одлуке о проглашавању споменичког подручја Старог Раса са ПКИЦ); Одлука о утврђивању непокретних културних добара од изузетног значаја („Службени гласник СРС“ бр. 47/87); Уписано на листу Светске културне баштине 1979. године).

- на културним добрима која су наведена не може се вршити раскопавање, рушење, преправљање или било какви радови који могу да наруше својства културног добра без претходно утврђених посебних услова за предузимање мера техничке заштите и сагласности на техничку документацију;

- извођач радова је дужан да о почетку радова обавести Републички завод за заштиту споменика – Београд и обезбеди стално присуство археолога који ће обављати надзор над извођењем земљаних и других радова на траси пута;

- инвеститор је дужан да ако се у току извођења грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете одмах, без одлагања, прекине радове и обавести РЗЗСК, предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и положијају у коме је откривен;

- инвеститор је дужан да обезбеди средства за археолошки надзор, заштиту, чување, публиковање и излагање.

Зона заштите Просторно културно историјске целине Стари Рас са Сопоћани – КО Себечево бр. кп. 6, 8 и 1048/1. Наведене парцеле се налазе у III степену заштите. Просторним планом посебне намене просторне културно-историјске целине Стари Рас са Сопоћанима (Сл. Гласник Републике Србије, бр. 47/2012) у даљем тексту је приказа извод из Плана - Режим III Степена планске заштите - У овој планској зони могућа је изградња у складу са законском регулативом.

Успоставља се режим контроле ширења грађевинског земљишта, према решењима из Генералног урбанистичког плана града Новог Пазара, док ће услове издавати надлежно Министарство. Исти поступак се односи и на легализацију неправно изграђених објеката. Изградња викенд објеката је могућа искључиво уз сагласност надлежних органа заштите, и на начин којим неће бити угрожени културно добро, природа и предео, као и да је објекат у функцији заштите, презентације и афирмације културног добра.

Заштита природних добара

Завод за заштиту природе Србије издао је услове за израду Плана детаљне регулације за реконструкцију пута Нови Пазар – Тутин ПА реда бр. 203 за деоницу на територији града Новог Пазара под бројем 020-216/2 од 21.02.2019. године и услове за деоницу на територији општине Тутин под бр. 020-490/2 од дана 12.03.2019. године. Предметно подручје за које се ради План се налази унутар заштићеног подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, нити у просторном обухвату еколошке мреже. Граница предметног Плана тангира евидентирано природно добро „Рас-Сопоћани“. Сходно томе, издају се услови заштите природе:

- планиране намене површина морају бити усклађене са наменама одређеним планом вишег реда;

- утврдити све значајне урбанистичке параметре, а посебно проценат изграђености, дозвољену висину објекта, минималне површине под зеленилом, изглед објекта, итд.;

- Предвидети инфраструктурно опремање по високим еколошким стандардима. Изградњу комуналне инфраструктуре урадити на основу услова надлежних комуналних организација;

- Дефинисати да се одводњавање саобраћајнице врши гравитационим отицањем површинских вода и по потреби изградњом отворених канала за прихват површинских вода;

- За воде које настају спирањем са коловоза и оптерећене су уљима и другим нафтним дериватима предвидети изградњу таложника и сепарације.

ратора масти и уља, уколико се Планом управљања животном средином и уредбама којима су дефинисане и регулисане граничне вредности емисије загађујућим материја у води утврди/процени да ће просечни годишњи дневни саобраћај негативно утицати на квалитет воде реципијента;

- Као коловозни застор користити материјале који могу, са аспекта заштите, обезбедити смањење нивоа буке и вибрација и омогућити ефикасно дренажање воде са површине коловоза;

- Дефинисати ужу и ширу зону утицаја саобраћајнице на животну средину (посебно са аспекта очувања пољопривредног земљишта и производње хране одговарајућег квалитета), на основу тога утврдити мере и препоруке за коришћење земљишта;

- Препоручује се примена претежно аутохтоних, брзорастућих врста, које имају фитонцидно и бактерицидно дејство и изражене естетске вредности. Избегавати врсте које су детерминисане као алергене (тополе и сл.), као и инвазивне (багрем, кисело дрво и др.);

- Прибавити сагласност надлежних институција за извођење радова који изискују евентуалну сечу одраслих, вредних примерака дендрофлоре, како би се уклањање вегетације свело на најмању меру;

- Утврдити обавезу санације или реконструкције свих деградираних површина. Уз сагласност надлежне комуналне службе, предвидети локације на којима ће се трајно депоновати неискоришћени геолошки грађевински и остали материјал настао предметним радовима;

- Предвидети постављање специјалних судова за сакупљање отпада на одговарајућим бетонским површинама;

- Предвидети све мере заштите природе у акцидентним ситуацијама уз обавезу обавештавања надлежних инспекцијских служби и установа;

- Уколико се током радова наиђе на геолошко-палеонтолошке или минералошко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, извођач радова је дужан да у року од осам дана обавести Министарство заштите животне средине, односно предузме све мере како се природно добро не би оштетило до доласка овлашћеног лица.

2.3 Заштита животне средине

Мере заштите животне средине укључују у себе веома велик спектар различитих активности које треба ускладити са свим предвиђеним радовима на пројектовању, изградњи и експлоатацији будуће саобраћајнице. Главни циљ изградње оваквог једног путног правца је свакако његова дугогодишња експлоатација. Управо зато што се ради о објекту који ће вршити дугогодишњи утицај на средину чији део треба да постане, неопходно је ускладити тај однос на самом почетку изградње.

Спровођење, праћење и контрола активности са мерама заштите су обавеза свих оних који су на било који начин укључени у било којој фази пројектовања, изградње или експлоатације предметне саобраћајнице.

Мере заштите земљишта

Адекватна заштита укључује у себе следеће активности којима је за циљ смањење степена деградације и загађења земљишта:

- како би се спречило додатно непотребно заузимање земљишта, потребно је у даљој разради техничке документације тачно дефинисати места градилишта, спречити настанак непланираних приступних путева, спречити одлагање материјала ван простора градилишта или за то унапред утврђених места, спречити настанак нових непланираних позајмишта итд.;

- уколико је могуће хумусни материјал који се скида у процесу изградње искористити за хумузирање косина насипа и усека новог пута. Пожељно је, уколико је то могуће, не вршити складиштење скинутог хумуса, у супротном, складиштење обавити на тачно одрђеним местима где ниво подземне воде не може да утиче на додатно влажење хумуса. Хумузирање косина пожељно урадити у слоју од 20 цм, јер се тако добијају погоднији услови за развој травнатих површина;

- приликом израде пројектне документације тачно утврдити места кретања и паркирања возног парка. Ово се обезбеђује ради спречавања додат-

ног збијања тла. Уз то, места на којима је дошло до изливања нафте или сличних материја се морају физички отклонити и однети на места предвиђења за одлагање такве врсте отпада. Прање машина и остале радове извршити на тачно одређеним местима у оквиру граница градилишта;

- забранити отварање неконтролисаних приступних путева градилишту;

- ван појаса експропријације одређене површине се не могу користити као привремена или стална места одлагања, паркирања, оправке машина, позајмишта и сл.;

- отпадни материјал који настаје на самом градилишту однети на одређену регистровану депонију;

- приликом уређења терена евидентирати места која захтевају посебну заштиту од ерозије и применити прописане мере спречавања тог процеса. Ово се односи на места испод мостова;

- ради спречавања заслањивања земљишта, количину соли потребну за зимско одржавање пута свести на најмању могућу меру;

- травни откос дуж пута не користити за исхрану стоке - уколико дође до нежељеног изливања одређених материја на већ изграђеном путу, загађено земљиште скинути, однети до депоније и заменити новим слојем избегавати употребу јаким хемијских средстава ради фито-лошко-ентомолошке заштите биљака;

- избегавати употребу хербицида за уклањање корова у оквиру путног појаса;

- озеленити косине усека и насипа ради спречавања ерозије;

- уколико дође до загађења земљишта тешким металима услед експлоатације пута, забрањено је на удаљености 10 м од ивице пута садити културе које ће се користити за исхрану људи и животиња;

Мере заштите од буке

У току извођења потребне преузети следеће мере заштите:

- уколико се налазе објекти у непосредној близини градилишта потребно је спроводити редован мониторинг буке;

- захтевати од извођача радова да поштује мере ублажавања од буке;

- приликом извођења радова користити модерну опрему са пругушивачима буке (опрема која задовољава захтеве Директиве ЕЦ/2000/14);

- придржавати се уобичајних радних сати у току дана;

- у близини насеља рад са бучном опремом треба да буде ограничен.

Мере заштите ваздуха

За време извођења грађевинских радова потребно је спровести низ мера како би се негативни утицаји на квалитет ваздуха свели на минимум:

- у циљу спречавања неконтролисаног разношења грађевинског материјала транспортним средствима потребно је спроводити чишћење возила пре изласка на јавне површине као и обавезно прекривање или влажење материјала који се транспортује како не би дошло до његовог развејавања;

- по сувом и ветровитом времену спроводити редовно влажење површина са којим може доћи до развејавања прашине;

- обавезно обезбедити техничку исправност механизације, редовним (по потреби ванредним) техничким контролама норми емисије штетних гасова;

С обзиром на прогнозирано саобраћајно оптерећење возила до 2039. год (ПГДС 3600) на планираној деоници, за анализиране услове који се односе на планирани пут, посебне мере заштите ваздуха, у овом моменту нису потребне.

Уколико детаљнији прорачуни у наредним фазама пројектовања покажу да се прекорачују граничне вредности потребно је дефинисати и прописати адекватне мере заштите у зависности од прорачуном добијених вредности.

Флора и фауна

У циљу очувања и заштите постојећих природних добара треба спровести одређени број мера заштите у оквиру коридора пута.

- у циљу избегавања непотребног губитка биотопа, као и негативних утицаја, градилиште се не сме лоцирати у зонама са израженим карактеристикама флоре и фауне. Градилиште организовати на минималној површини потребној за његово функционисање. Одлагање свих потребних материјала мора се вршити само у оквиру градилишта. Грађевинске машине се не смеју кретати ван градилишта због могућности збијања тла;

- у фази изградње објекта мора се водити рачуна да се не наруше постојеће вредности. Другим речима, мора се смањити на минимум деградација простора током земљаних радова и све негативне последице се морају кориговати

- ради спречавања зарастања слободног простора са обе стране пута неопходно је косити најмање 2 пута годишње целом дужином трасе и одстранити сву жбунасту вегетацију.

Мере озелењавања

Приликом израде пројектне документације неопходно је узети у обзир и утицај планираног саобраћајног потеза на пејзажне и визуелне карактеристике просторних целина непосредног окружења и ширег простора, јер представљају битан елеменат сагледавања односа пут-животна средина.

- уколико мора доћи до извесних интервенција у простору у смислу сече шумских површина и сл., потребно је планирати подизање шумских засада као меру компензације за уклоњену вегетацију;

- радови на озелењавању треба да обухвате простор између путног застора и границе експропријације, ради спречавања ерозије, визуелног вођења трасе и уклапања пута у природно окружење;

- озелењавање треба да буде у складу са потребама заштите дивљих врста, смањујући привлачност путног појаса за животиње

- није дозвољено садити врсте које се понашају инвазивно. Ради смањења угинућа животиња на путу, нису дозвољене ни врсте са плодовима (воћкарице) којима се у великој мери хране дивље врсте животиња

Мере заштите вода

Заштита вода и њихово коришћење остварује се у оквиру интегралног управљања водама спровођењем мера за очување површинских и подземних вода и њихових резерви, квалитета и количина. Воде се могу користити, а отпадне воде испустити уз примену одговарајућег третмана, на начин и до нивоа који не представља опасност од загађивања. Мере заштите вода обезбеђују спречавање или ограничавање уношења у воде опасних, отпадних и других штетних материја, праћење и испитивање квалитета површинских и подземних вода, као и квалитета отпадних вода и њихово пречишћавање.

У циљу заштите површинских и подземних вода, на предметној локацији, потребно је спроводити мере наведене у наставку:

- приликом израде пројектне документације водити рачуна о посредном или непосредном утицају на већ изграђене водне објекте, као и о актуелном режиму површинских и подземних вода;

- за потребе градње на катастарским парцелама у зони обухвата плана Инвеститор је у обавези да реше имовинско-правне односе за ангажовање земљишта на катастарским парцелама у зони обухвата Плана детаљне регулације;

- на местима укрштања новопланиране деонице државног пута са водотоцима у обухвату плана мора се урадити хидролошко - хидрауличка анализа како би се одбрао одговарајући противцајни профил (пропуст или мостовска конструкција), а на свим местима где постоје јаруге, природне водојаже, канали и сл.

- на свим местима где постоји скупљање површинске воде са саобраћајнице, предвидети постављање цевастих пропуста;

- потребно је регулисати одвођење воде из пропуста до реципијента како не би дошло до ерозије и угрожавања околног терена и објеката у саставу пута и поред пута;

- за мостове који су планирани преко водотокова који су у обухвату предметног плана предвидети техничка решења којима ће се елиминисати негативно хидрауличко дејство сужења њихових отвора;

- потребно је решити ослањање мостова тако да се не смањује постојећи протицајни профил водотокова;

- техничком документацијом предвидети осигурање мостова узводно и низводно у минималној дужини од 10 метара;

- сви будући мостови и други путни објекти, морају бити заштићени од штетног дејства воде изградњом заштитних објеката(камене обалотврде, потпорни зидови, стабилизациони прегови итд.)

- приликом изградње није дозвољено депоновање било каквог материјала у кориту сталних и повремених водотокова;

- у поступку разраде техничке документације на местима укрштања трасе са водотоцима треба предвидети постављање одговарајућих објеката (мостови, пропусти) за потребе одвођења атмосферских вода. Такви објекти морају бити димензионисани на основу хидролошко - хидрауличног прорачуна и детаљно снимљене геодетске подлоге;

- у близини водотокова кориситити само квалитетан материјал за насип, као што је шљунак без примеса земље или других нечистоћа;

Мере заштите у случају акцидентних ситуација

У фази планирања и пројектовања саобраћајнице потребно је предвидети мере евакуације и неутрализације евентуално проливених токсичних супстанци. У случају хаварије при чему може доћи до цурења нафте или нафтног деривата из возила, саобраћај обавезно зауставити, пребацивати га на другу траку путног правца и послати захтев специјализованој служби у најближем месту или бази за одржавање која треба да обави операцију уклањања опасног терета, као и асанацију коловоза.

У питању су следеће мере заштите:

- ограничити истицање опасне материје
- ограничити изливену течност на простор на који се излила
- захватити течност која истиче у интервенцијске посуде или цистерне поставити преграде у потоцима и каналима

- употребити специјалне сорбенте и друга средства за деконтаминацију терена

- извршити санирање последица на месту изливања опасних материја

- у случају изливања загађујућих материја загађени слој земљишта мора се хитно отклонити и исти ставити у амбалажу која се може празнити само на ту сврху На место акцидента намети нови, незагађени слој земљишта

- у случају изливања загађујућих материја на асфалтну површину, исти покупити песком који се мора одложити на у ту сврху предвиђену депонију.

Последице од хемијских акцидената на тло и подземне воде зависе од положаја коловозне конструкције. Изливање материја може бити такво да се врло лако може десити да се загађење прошири и неколико десетина метара од ивице пута, поред свих предузетих мера заштите, тако да се са тим у вези мора разматрати нека од метода ремедијације (ex situ или in situ), било земљишта било подземне воде, уколико је дошло до контакта. Препоручљиво би било да базе за одржавање, поседују механизацију са којом би специјализоване екипе за уклањање опасних терета могле да уклоне слој земљишта у случају инфилтрације загађења у тло.

2.4 Заштита од елементарних непогода; заштита од пожара и услови од интереса за одбрану земље;

Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за инфраструктуру, издали су услове под бројем 1869-2 од 08.02.2019. године према којима за израду Плана нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

2.5 Управљање отпадом

У непосредној близини предметне саобраћајнице очекује се настанак комуналног отпада. У случају настанка комуналног отпада потребно је:

- извршити сакупљање, транспорт и депоновање на најближу комуналну депонију
- на местима предвиђеним за одморишта поставити посуде/судове за сакупљање комуналног отпада у складу са условима јавно комуналног предузећа;
- сакупљање, одвођење и депоновање комуналног отпада врши јавно комунално предузеће у чије је то надлежности;

3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА ЗА ПОВРШИНЕ ЈАВНИХ НАМЕНА

3.1 САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

3.1.1. Опис трасе

Планом је предвиђена реконструкција и доградња постојећег државног пута ПА реда 203 Нови Пазар – Тутин, што подразумева повећање проточности и безбедности саобраћаја, продужење века трајања пута, смањење негативних ефеката. Планом детаљне регулације реконструкције предвиђена је обнова конструктивне носивости и уз корекцију коловозне конструкције и решавање могућих конфликта са локалним и некатегорисаним путним правцима.

На деоници која је предмет Плана, налази се постојећи државни пут II А реда бр.203 који пролази кроз брдскопланински простор, са изразито малим густинама насељености. Пут карактеришу бројне оштре кривине (серпентине) са малим радијусима који значајно умањују брзину возила.

Државни пут II А реда бр.203 Нови Пазар – Тутин заузима важно место у путној мрежи западног дела Србије. Конфигурација терена у коме се налази посматрана деоница је планиског карактера. Висинска разлика почетног и крајњег чвора деонице је у распону од 500 до 720 метара надморске висине. Дужина деонице је око 6.6 км. Посматрана деонице је у константном успону са малим бројем кратких праваца као и великим бројем хоризонталних кривина са малим радијусима.

Постојеће ширине коловоза варирају од 5.00 - 6.00 м. На целој деоници постојећи коловоз нема потребну ширину од 6 метара на правцима и веома мали број кривина где постоји било какво проширење коловоза на унутрашњој страни кривине.

Доминантан тип постојећег попречног профила на деоници је засек "усечен" у брдске падине. Нагиби постојећих косина на страни у насипу се крећу од 1:1.5 за ниже косине до нагиба стрмијих од 3:2 за више косине. Нагиби постојећих косина на страни у усеку се крећу од 1:1 за ниже косине до нагиба стрмијих од 3:2 за више и високе косине.

Постојећи систем одводњавања површинских вода са коловоза се заснива на плитком одводном јарку на страни у усеку и цевастим и плочастим пропустима и мостовима за пропуштање воде испод трупа пута. На страни у усеку постоје и неколико краћих деонице са риголама укупне дужине око 1200 м. На целој деоници постоје само краћи делови пута са ивичњацима.

Све ово доводи до неконтролисаног разливања воде са коловоза, коју углавном прихвата одводни јарак. Када је попречни нагиб коловоза према страни у високом насипу, вода се прелива преко банке изазивајући ерозију саме банке и насипа.

Постојећи цевasti пропусу су углавном неочишћени и не врше своју функцију, што доводи до неконтролисаног разливања воде око улаза у пропусте. На тим местима су најоучљивија оштећења коловоза у попречном и подужном смислу.

Постојећи плочасти пропусу су у лошем стању са приметним оштећењима на самим плочама и опорцима, али у принципу врше своју функцију. Додатни проблем код плочастих пропустима представљају нерегулисана и неочишћена корита за пропуштање воде испод пута, што води даљем подлокавању опораца и смањује њихову стабилност.

Увидом у архивску документацију и обиласком терена установљено је да се на предметној деоници налази велико број клизишта.

Постојећи саобраћајни прикључци који међусобно повезују јавне, некатегорисане и прилазне

путеве, комуналне и друге јавне објекте након извршене анализе постојећег стања не задовољавају параметре безбедности саобраћаја, са аспекта позиције, геометрије условљене конфигурациом терена. Увидом у архивку документацију установљено је да предметни прикључци су изведени без услова управљача пута.

На посматраној деоници налазе се некатегорисани путеви у функцији повезивања засеока и прилаза пољопривредним и шумским површинама, улази у дворишта, гробља, каменолом и друге објекте.

Набројани некатегорисани путеви представљају постојеће стање и План није услов за њихову легализацију. Прикључци на државни пут нису третиран и нису предмет овог Плана.

У табели су приказани подаци оквирних стационажа некатегорисаних путева, бројева катастарских парцела и њихова функција повезивања:

Табела некатегорисани путеви:

Приступни путеви - лево	КО Себечево	Функција
4+915.29	3672	Пољски пут – више засеока
5+532.98	997	Пољски пут - више засеока
6+061.79	/	Пољски пут- прилаз имању
6+220.00	/	Пољски пут - прилаз имању
7+244.82	1943	Пољски пут – више засеока
7+554.53	3683	Пољски пут – прилаз имањима
7+572.15	3683	Пољски пут – прилаз имањима
7+754.86	3683	Пољски пут – прилаз имањима
8+334.75	2904/3	Пољски пут - више засеока
8+980.55	/	Пољски пут - прилаз имању
9+098.79	/	Пољски пут - прилаз имању
9+501.79	/	Пољски пут - прилаз имању
9+906.49	3706	Пољски пут - више засеока
10+084.58	/	Пољски пут – прилаз објектима
10+410.06	/	Пољски пут – прилаз имањима
10+665.31	/	Пољски пут – прилаз имањима

Приступни путеви - десно	КО Себечево	Функција
5+096.89	1046	Пољски пут - више засеока
6+143.20	3676	Пољски пут - више засеока
6+285.57	/	Пољски пут – прилаз имањима
6+594.77	1444	Пољски пут - више засеока
7+126.28	/	Пољски пут - више засеока
7+602.78	3680	Пољски пут - више засеока
8+098.23	/	Пољски пут – прилаз имањима
8+495.71	/	Пољски пут – прилаз имањима
8+753.00	2883/3	Пољски пут - више засеока
9+349.69	3011	Пољски пут – више засеока
9+493.76	3184	Пољски пут – више засеока
9+880.00	/	Пољски пут – више засеока
10+153.34	3432	Пољски пут – више засеока
10+434.30	/	Пољски пут – прилаз имањима
10+816.75	/	Пољски пут – прилаз имањима

Табела постојећи улази :

Улази - лево		Улази - десно	
4+493.94	школа	4+743.88	каменолом
7+674.91	гробље	6+559.03	двориште
7+931.14	двориште	7+204.11	двориште
8+232.38	двориште	7+221.36	двориште
8+325.26	двориште	7+297.81	двориште
8+360.00	двориште	7+329.04	двориште
9+742.54	двориште	7+344.62	двориште
9+787.34	двориште	7+809.82	двориште

9+799.43	двориште	7+886.15	гробље
10+177.47	двориште	7+965.31	двориште
10+207.22	двориште	8+003.54	двориште
		8+908.15	гробље
		9+307.82	двориште
		9+328.58	двориште
		9+597.09	двориште
		9+654.49	двориште
		9+684.44	гробље
		9+803.30	двориште
		9+895.33	двориште
		10+853.42	двориште

Раскрснице

На предметној деонци нису предвиђене површинске раскрснице.

Мостови и пропуси

На предметној деоници планирано је рушење и изградња моста преко Себечевске реке на км 6+700 и регулација водотока. За предметне објекте урађене је техничка документација из које је преузето Идејно решење које је саставни део Плана.

Елементи конструкције моста:

На локацији се налази мост преко Себечевске реке на км 6+696, постојећи је система просте плоче распона 12.5 м ослоњене на обален стубове. Постојећи мост је у лошем стању, са великим оштећењима и недовољном ширином коловоза. Предвиђено је његово рушење и изградња новог моста на месту старог.

Решење новог моста је рамовски систем, плочастог попречног пресека са једним распонем дужине $L=16.0$ м. Светли отвор моста је $L=15.33$ м. Укупна дужина са крилима леве стране износи 21.90 м, а са десне страна износи 25.90 м. Уз десну ивицу коловоза после моста, пројектовани су потпорни зидови дужине 6.40 м.

- Ширина коловоза: почетак моста 6.92 м – крај моста 7.87м
- Ширина ревизионих стаза: $0.50+0.50+0.75+0.25=2.00$ м
- Укупна ширина моста:.....на почетку 10.92 м – на крају 11.87 м

На местима где се траса пута укршта са мањим сталним и привременим водотоковима планирана је реконструкција и изградња постојећих плочастих и цевастих пропуста.

Путни објекти

У оквиру Плана налази се већи број постојећих и новопроектованих потпорних зидова и габиона који су приказани на графичким прилозима.

На предметној деоници од површина који омогућавају задржавање возила ван саобраћајних трака су предвиђена 4 бус стајалишта и 1 одмориште/паркиралиште (км 5+300)

Бр	Бус стајалиште	страна	км
1	Бус стајалиште	десно	6+624
2	Бус стајалиште	лево	6+740
3	Бус стајалиште	десно	7+630
4	Бус стајалиште	лево	7+770
5	Бус стајалиште	Лево	10+853

Стационирани саобраћај не може се планирати у оквиру регулације државног пута (у границама ноформиране грађевинске парцеле)

Гранични елементи профила

Гранични елементи подразумевају прорачун минималних и максималних вредности за ситуациони план, подужни прифил, попречни профил и прегледност са становишта возно-динамичких, конструктивних и естетских захтева.

Основни пројектни елементи пута:

- рачунска брзина: $V_p = 40$ км/х
- намена пута – мотопут, приоритет саобраћаја - транзит
- величина моторног саобраћаја (ПГДС)

Прогноза	ПА	БУС	ЛТ	СТ	ТТ	АВ	УКУПНО
Пазариште - Тутин							
2019	1422	25	93	26	43	14	1622
2020	1493	26	96	27	44	14	1700
2021	1560	26	99	28	46	15	1774
2022	1630	27	102	29	48	16	1852
2023	1703	28	105	30	50	16	1932

2024	1780	29	108	31	52	17	2017
2025	1860	30	111	33	53	18	2105
2026	1935	31	114	34	55	18	2187
2027	2012	32	118	35	57	19	2272
2028	2092	33	121	36	59	19	2361
2029	2176	34	125	37	61	20	2453
2030	2263	35	129	38	64	21	2549
2031	2354	36	133	40	66	22	2649
2032	2448	37	136	41	68	22	2752
2033	2546	38	141	42	70	23	2860
2034	2648	39	145	44	73	24	2972
2035	2753	40	149	45	75	25	3088
2036	2864	41	154	47	78	26	3209
2037	2978	42	158	48	81	27	3334
2038	3097	44	163	50	84	28	3465
2039	3221	45	168	51	87	28	3600

- укупна дужина трасе је $L = 6,60\text{ км}$

Гранични геометријски елементи за деоницу пута:

Ширина саобраћајних трака	$t_b = 2 \times 2.75\text{ м}$
Ширина ивичних трака	$t_i = 2 \times 0.25\text{ м}$
Ширина банкина	$b = 1.0\text{ м}$
Ширина берме	$B_p = 0.50\text{ м}$
Ширина ригола у усеку	$P = 0.50\text{ м}$

Коловозна конструкција

Садашње стање коловозне конструкције је такво да не може задовољити захтеве актуелног и перспективног саобраћаја и изискује рехабилитацију пута. На основу урађених анализа, дефинисање радова на оспособљавању постојећег коловоза, заснива се на следећим потребама и захтевима:

- да се уради реконструкција система за одводњавање
- да се изврши појачање структуре коловоза - у складу са механичким карактеристикама слојева конструкције и постелице
- да се изврши корекција попречне и подужне равности коловозне површине
- да се обезбеди израда хабајућег слоја одговарајуће макротекстуре и отпорности на појаву колотрага

Коловозна конструкција треба да задовољи услове лаког саобраћајног оптерећења (осовинско оптерећење од најмање 80 кН по осовини) и треба да се прилагоди свим деоницама. На саобраћајницама и прикључцима локалних и категорисаних путева коловозну конструкцију прилагодити саобраћајним оптерећењима.

Планирани објекти предвиђени за изградњу (грађевинска линија) не смеју бити на удаљености мањој од 10 метара рачунајући од спољне ивице земљишног појаса (путне парцеле) држног пута. Прецизирати положај грађевинске линије у коридору држног пута.

3.1.2. Формирање грађевинске парцеле

За потребе реконструкције Држног пута II А реда бр.203 Нови Пазар – Тутин урађен је Идејни пројекат из кога је преузето Идејно решење. Идејним решењем је предвиђено да на неким местима траса пута одступа од постојеће осовине. На тим местима се указала потреба за изградњом елемената пута у функцији заштита косина, обалоутврда и насипа. За изградњу објеката на местима где крајња тачка попречног профила излази из постојеће катастарске парцеле држног пута, неопходно је дефинисати нову границу парцеле потребне за формирање грађевинске парцеле држног пута.

Нову грађевинску парцелу формирати у складу са Законом о путевима, важећом законом и подзаконском регулативом. Приликом формирања грађевинске парцеле потребно је да будућа граница парцеле буде удаљена минимално 3 метра од крајње тачке попречног про-

фила. Граница Плана представља границу будуће путне парцеле.

3.1.3. Услови за укрштање инсталација:

- Укрштање инфраструктурних инсталација са планираним путем врши искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут у прописаној заштитној цеви;
- Заштитна цев мора бити пројектована по целој дужини између крајњих тачака попречног профила (изузетно спољна ивица реконструисаног коловоза) увећана за по 3,00 м са сваке стране;
- Минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,35-1.50 м;
- Минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,20-1,35 м;
- Укрштање планираних инсталација удаљити од укрштатаја већ постојећих инсталација на мин. 10 м.

3.1.4. Услови за укрштање далековод са државним путем:

- Обезбедити сигурносну висину далековод изнад коловоза од најмање 7,00-9,00 метара (и више у зависности од напона вода према посебним прописима који регулишу ту материју), рачунајући од површине, односно горње коте коловоза држног пута до ланчанице при најнеповољнијим температурним условима, са предвиђеном механичком и електричном заштитом;
- Угао укрштања надземног високонапоског далековод са државним путем предвидети по могућности од 90° (изузетно одступање од 90° у складу са важећим прописима)
- Далековод мора бити предвиђен тако да не угрожава нормално одвијање и безбедност саобраћаја у складу са техничким и свим важећим законским прописима и нормативима који регулишу ову материју и условима надлежних институција;

- Потребно је имати у виду да све будуће промене при реконструкцији, грађењу или извођењу других радова на предметној деоници државног пута, представља стечену обавезу за инвеститора, да о свом трошку измести објекат далековода или га прилагоди насталим променама;

- Уколико се при извођењу радова причини штета на коловозу или тупу пута као на путном објекту државних путева, инвеститор је дужан штету да надокнади;

- Предметни далековод не сме доћи у колизију са постојећим и планираним инфраструктурним системима у оквиру Плана;

3.1.5. Услови за паралелно вођење инсталација:

- инсталације морају бити постављене минимално 3,00 м од крајње тачке попречног профила (ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање) изузетно ивице реконструисаног коловоза уколико се тиме не ремети режим одводњавања коловоза;

- није могуће постављање инсталација у коридору државног пута

- На местима где није могуће задовољити услове из претходног става мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа пута;

- Не дозвољава се вођење предметних инсталација по банкини, по косинама усека или насипа, кроз јаркове, односно путног канала и кроз локације кје могу бити иницијалне за отварање клизишта;

- Обавезно резервисати земљиште за проширење државног пута у складу са важећом законском и подзаконском регулативом

Аутобуска стајалишта извести у складу са саобраћајно безбедносним карактеристикама и просторним потребама, на прописаној удаљености у односу на раскрснице, смакнута, ванколовоза, предметних државних путева у складу са Законом о путевима. Положај и димензионисање аутобуских стајалишта предвидети у складу са рашунском брзином на деоници и важећим прописима.

Саобраћајне и слободне профил пешачких стаза изградити са одвајањем разделним зеленим појасом у односу на коловоз државног пута (изузетно са смањењем или изузећем разделног зеленила где су просторне могућности изразито ограничавајуће).

Ограде, дрвеће и засади поред јавних путева подижу се тако да не ометају прегледност јавних путева и не угрожавају безбедност саобраћаја у складу Законом о путевима;

3.1.6. Заштитни појас и појас контролисане градње

На основу члана 33, 34 и 36 Закона о путевима („Сл.гласник РС“ бр. 41/18) дефинисани су заштитни појас и појас контролисане градње.

Заштитни појас пута

Заштитни појас пута је континуална површина мерена од границе путног земљишта на спољну страну. Ширина заштитног појаса са сваке стране јавног пута ван насеља за државни пут II реда износи 10 метара

У заштитном појасу поред јавног пута ван насеља, забрањена је изградња грађевинских или других објеката, као и грађење и постављање постројења, уређаја и инсталација, осим изградње саобраћајних површина пратећих, функционалних, садржаја јавног пута, као и постројења, уређаја и инсталација који служе потребама јавног пута и саобраћаја на јавном путу.

У заштитном појасу може да се гради, односно поставља линијски инфраструктурни објекат: железничка инфраструктура, електроенергетски вод, нафтовод, гасовод, објекат висинског превоза, линијска инфраструктура електронских комуникација, водоводна и канализациона инфраструктура и слично, ако су за извођење тих радова прибављени услови и решење управљача јавног пута. Управљач јавног пута дужан је да обезбеди надзор над извођењем радова

Заштитни појас може бити и веће ширине, ако је планским документом предвиђена изградња функционалних садржаја пута и пратећих садржаја пута за потребе корисника.

Појас контролисане изградње

Појас контролисане изградње је континуална површина мерена од границе заштитног појаса на спољну страну чија је ширина иста као ширина заштитног појаса на којој се ограничава врста и обим изградње објеката и која служи за заштиту јавног пута и саобраћаја на њему;

Појас контролисане изградње, мерено од граница заштитног појаса јавног пута, ван насеља, за државни пут II реда износи 10 метара

Изградња објеката у појасу контролисане изградње дозвољена је на основу донетих планских докумената који обухватају тај појас.

Планирани објекти предвиђени за изградњу (грађевинска линија) не смеју бити на удаљености мањој од 10 метара од спољне ивице земљишног појаса (путне парцеле) државног пута.

Објекти затечени у заштитном појасу се могу инвестиционо одржавати без могућности доградње или реконструкције.

3.2 ИНФРАСТРУКТУРНА МРЕЖА, ОБЈЕКТИ И ПОВРШИНЕ

3.2.1. Хидротехничка мрежа и објекти

Једини стални водоток је Себечевска река која у највећем делу трасе протиче паралелно путу те се јавља потреба заштите косине терена изнад које се налази пут. Планом је предвиђена заштита косина обалоутврдама од габиона на местима где речни ток прети да уруши косину.

Потребни је обложити само нападнута косина а не и друга страна речног корита. Дужине обалоутврда одредити у складу са морфологијом терене. У делу трасе преко моста на стационажи км 6+700.00 Себечевска река пресеца трасу пута, а како је у питању кривина намеће се потреба за регулацијом корита реке у зони моста. Препорука је да регулација буде изведена каменом у цементном малтеру.

Положај и траса предметних обалоутврда на локацијама В1, В2, В3 и В4 су установљени на основу положаја трупа саобраћајнице, како би се заштитила косина исте, као и на основу положаја реке, како би се обезбедило слободнији ток матице. Обалоутврде су планиране на свим локацијама где се река приближава косини трупа пута како би се заштитио од ерозионог дејства воде. Висина обалоутврда је одређена тако да велика вода са 100-годишњим повратним периодом остаје унутар речног корита и не прелива саму обалоутврду.

У графичким прилозима бр. 7.1 – 7.4 Детаљи формирања водних парцела приказани је положај планиране саобраћајнице, водне парцеле са обалоутврдом/регулацијом и попречни профилима (В-1, В-2, В-3 и В-4) како би се илустровало планирано решење заштите косине пута као и рачунски нивои великих вода.

-	Стационажа	Водоток	обалоутврда
1	4+478	Себечевска река	обалоутврда
2	4+602	Себечевска река	обалоутврда
3	4+965	Себечевска река	обалоутврда
4	5+480	Себечевска река	обалоутврда
5	6+896	Себечевска река	обалоутврда
6	7+010	Себечевска река	обалоутврда
7	7+193	Себечевска река	обалоутврда
8	7+559	Себечевска река	обалоутврда

Регулације водотокова

Предметна деоница државног пута ПА реда бр. 203 укршта се са Себечевском реком и више потока које су приказане у табели :

-	Стационажа	Водоток	објекат
1	6+700.00	Себечевска река	мост
2	7+655.00	поток	плочаст пропуст Л= 3м
3	8+312.00	поток	плочаст пропуст Л= 3м
4	10+183.00	поток	плочаст пропуст Л= 3м
5	10+895	поток	плочаст пропуст Л= 4м

На местима где се државни пут укршта са сталним или повременим водотоковима у истом нивоу планирати изградњу цевастих или плочастих пропуста.

Позиција где се планира измештање и регулисање водотока дефинисана је на посебним грађевинским парцелама В-1, В-2, В-3 и В-4. Саму регулацију водотока у оквиру новопланираних парцела извести тако да се оствари континуитет течења воде у отвореном кориту уз задовољење протицајног профила.

За мост и пропусте су планирани, предвидети техничка решења којима ће се елиминисати негативно хидрауличко дејство сужења њихових отвора и обезбедити надвишење ДИК (дође ивице конструкције) моста изнад меродавне рачунске воде према условима надлежног водног органа.

Потребно је решити ослањање моста тако да се не смањује постојећи протицајни профил водотока. Техничком документацијом предвидети осигурање моста узводно и низводно у минималној дужини од 10м.

Сви будући мостови и други путни објекти морају бити заштићени од штетног дејства воде изградњом заштитних објеката (камене обалоутврде, потпорни зидови, стабилизациони прагови и сл.)

Предвидети технологију изградње којом се не ремети нормалан режим течења у рекама, а посебно је забрањено постављање скела и других препрека у повремене и сталне водотоке.

Кота нивелелте новопланиране деонице пута треба да буде изнад меродавне рачунске воде (за одговарајући водоток) повратног периода једном у 100 година.

По извршеној изради планског документа потребно је прибавити водне услове, сходно чл. 115 Закона о водама („Сл.гласник РС“ бр 30/2010, 93/2012 и 101/2016)

Одвођење атмосферских вода

Планом је предвиђен отворени систем одводњавања атмосферских вода са коловоза, класичним елементима попут ригола, путних обоних земљаних и бетонских канала, преливањем преко банке насипа.

На местима бујичних повремени водотокова постоје адекватни пропусни који ће се у току реконструкције бити реконструисани уколико за тим буде било потребе.

3.2.2. Топловодна мрежа и објекти

На предметном простору није изведена дистрибутивна мрежа даљинског система грејања.

Услови ЈКП Градска топлана, бр. 79 од 23.01.2019.

3.2.3. Електроенергетска и телекомуникациона инфраструктура

Електроенергетска мрежа и објекти

У непосредној близини трасе налази се траса далековода 110 (35) кВ бр. 1184 ТС Нови Пазар

1 – ТС Тутин који је у власништву „Електро-мрежа Србије“ а.д.

Према Плану развоја преносног система за период од 2019. године до 2028.године и Плану инвестиција, планиране су следеће активности:

- Изградња повезног вода за ТС 110/35/20 кВ ТС Нови Пазар – ТС Тутин, који сада ради под напоном 35 кВ;

- Повезни вод за ТС 110/20 кВ Нови Пазар 3. Прелиминарни предлог који ће бити детаљно анализиран: Нова ТС 110 кВ би се повезала на већ постојећи далековод 110 кВ ТС Нови Пазар – ТС Тутин који пролази у непосредној близини ТС Нови Пазар 3;

- Изградња новог далековода 110 кВ ТС Тутин – ТС Рожаје (Црна Гора). Овим далеководом се решава радијално напајање ТС 110/20 кВ Тутин.

При планирању, пројектовању и изградњи руководити се нормативима и техничким условима за планирање и изградњу објеката у близини далековода и припадајућег заштитног појаса, датим у:

- Закону о енергетици ("Сл. гласник РС" бр. 145/2014)

- Правилнику о техничким нормативима за изградњу електроенергетских водова називног напона од 1 кВ до 400 кВ ("Сл. лист СФРЈ" бр. 65/1988, "Сл. лист СРЈ" бр. 18/1992)

- Правилнику о техничким нормативима за електроенергетска постројења називног напона изнад 1000 В ("Сл. лист СРЈ" бр. 61/1995)

- Правилнику о техничким нормативима за уземљења електроенергетских постројења називног напона изнад 1000 В ("Сл. лист СФРЈ" бр. 4/1974)

- Закону о заштити од нејонизујућих зрачења ("Сл. гласник РС" бр. 36/2009) и припадајућим Правилницима.

- Свим важећим техничким условима за заштиту подземних металних цевовода и телекомуникационих постројења, од утицаја електроенергетских постројења.

У близини далековода а ван заштитног појаса, потребно је размотрити могућност градње планираних објеката у зависности од индуктивног утицаја на:

- потенцијалне планиране објекте од електропроводног материјала
- потенцијалне планиране телекомуникационе водове (нема потребе да се ради у случају уда се користе оптички каблови)

Општи технички услови:

- Заштитни појас далековода износи 25 м са обе стране далековода напонског нивоа 220 кВ од крајњег фазног проводника 110 кВ

- приликом извођења радова као и касније приликом експлоатације планираних објеката водити рачуна да се не наруши сигурносна удаљеност од 5 м у односу на проводнике далековода напонског нивоа 220 кВ

- испод и у близини далековода не садити високо дрвеће које се својим растом може приближити на мање од 5 м у односу на проводнике далековода напонског нивоа 220 кВ, као и случају пада дрвета

- забрањено је складиштење лако запаљивог материјала у заштитном појасу далековода

- нисконапонске, телефонске прикључке, прикључке на кобовску телевизију и друге прикључке извести подземно у случају укрштања далеководом.

- приликом извођења било каквих грађевинских радова, нивелације терена, земљаних радова и сикопи у близини далековода, ни на који начин не сме угрозити статичка стабилност стубова далековода. Терен испод далековода се не сме насипати.

- најистуренији делови цевовода кроз који се испушта флуид, морају бити удаљени најмање 30 м од најистуренијих делова далековода који су под напоном.

Услови: АД „Електромрежа Србије“ Београд, бр. 130-00-УТД-003-95/2019-002 од 01.02.2019.,

Снабдевање електричном енергијом

Подручје обухваћено планом и непосредној близини снабдевање се електричном енергијом из јединственог електроенергетског система.

На подручју Плана детаљне регулације нема укрштања са подземним кабловским водовима 10 кВ и 35 кВ.

На предметној траси пута постоје укрштања са надземним водовима 10 кВ. Положај је приказан у графичком прилогу Синхрон план.

Услови: „ЕПС дистрибуција“ Огранак Нови Пазар, бр. 21418/1 од 21.01.2019.,

3.2.4 Телекомуникациона мрежа и објекти

У границама обухвата Плана налазе се ТТ инсталације – оптички кабл као и оптички каблови ПМ (приступне мреже). Постојећи ТК објекти су у надлежности „Телеком Србија“ а.д.

Увидом у техничку документацију и на основу услова бр. 4103511-2019 „Телеком Србија“ а.д. на подручју плана налази се траса оптичког кабла. Траса оптичког кабла углавном се налази са леве и десне стране саобраћајнице која се реконструише и само на једном месту долази до укрштања пута и оптичког кабла.

У табели су дати подаци о постојећој ТК канализацији и положај са постојећим путем који се реконструише.

Град Нови Пазар

Бр.	стационажа	Тип кабла	положај
1	КМ 4+280 – 7+678	Оптички	Паралелно (лево)
2	Км 7+678	Оптички	укрштање
3	Км 7+678 - 10+887	Оптички	Паралелно(десно)

Приликом извођења радова потребно је придржавати следећих услова за каблове који се не измештају:

- планираним радовима не сме доћи до угрожавања механичке стабилности и техничких карактеристика постојеће ТК инфраструктуре, ни до угрижавања нормалног функционисања ТК саобраћаја;
- потребно је обезбедити адвекатан приступ постојећој ТК инфраструктури ради редовног одржавања и евентуалних интервенција
- заштиту и обезбеђење постојеће ТК инфраструктуре треба извршити пре почетка грађевинских радова и предузети све потребне и одговарајуће мере предострожности како неби дошло до угрожавања техничке исправности постојеће инфраструктуре
- грађевинске радове у непосредној близини постојеће ТК инфраструктуре вршити искључиво ручним путем без употребе механизације

Уколико изградња саобраћајнице и пратећих објеката условљава измештање постојећих ТК објеката/каблова неопходно је урадити Технички решење/Пројекта измештања, заштите и обезбеђења постојећих ТК објеката/каблова у сарадњи са надлежном Службом „Телеком Србија“. Такво решење мора бити саставни део потребне техничке документације.

Приликом планирања нових саобраћајних површина коридора планирати полагање одговарјућих цеви за накнадно провлачење телекомунационих каблова Телекома у оквиру парцеле у власништву имаоца саобраћајне инфраструктуре.

Измештање треба извршити на безбедну трасу пре почетка радова.

* „Телеком Србија“ а.д., Дирекција за технику, бр. 41035/1-2019 од 24.01.2019.

V СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Овај План представља основ за директно спровођење издавањем информације о локацији, локацијских услова, израду техничке документације, формирање грађевинских парцела јавних намена, прибављање дозвола, односно стварање услова за изградњу пута, у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19).

Све врсте планираних интервенција на територији Плана извести у складу са урбанистичким правилима уређења, грађења и саобраћаја утврђеним овим Планом, уз обавезну сарадњу са надлежним институцијама по питању заштите културног наслеђа и природних вредности, зелених површина, инфраструктуре, заштите животне средине и водопривреде.

За све предвиђене интервенције и инсталације које се воде кроз путно земљиште (парцелу пута) државног пута потребно је да се обратите управљачу државног пута за прибављање услова и сагласности за израду пројектне документације изградњу и постављање истих у складу са важећом законском регулативом.

Могућа је фазна реализација планиране изградње при чему свака фаза треба да буде функционална целина. Дозвољава се даља парцелација Планом дефинисаних грађевинских парцела јавне намене приказаних на графичком прилогу бр.3 "Регулационо - нивелациони план са попречним профилима и елементима за спровођење плана ", Р 1:2500. Попречни профил државног пута и планиране видове саобраћаја предвидети са могућношћу прерасподеле у оквиру планиране регулације, са могућношћу увођења пешачких токова.

Повезивање садржаја са Државним путем ПА реда 203 планирати у складу са чланом 41., 42., 43. и 44. Закона о путевима („Сл.гласник РС“,бр. 41/2018 и 95/2018)

Планирано решење мора бити у складу са важећом законском регулативом, стандардима и прописима за ту врсту објеката, односно у погледу геометрије трасе, попречног профила, ситуационо-нивелационог решења, димензионасања коловоза, хоризонталне и вертикалне сигнализације на траси државног пута.

Разрада намене површина у функцији повезивања околних ободних садржаја се спроводи другим планским документима у циљу обезбеђивања приступа и дефинисања ритма прикључака у складу са законском и подзаконском регулативом

Кроз израду техничке документације за јавне саобраћајне и водне површине, у оквиру дефинисаних регулација дозвољена је промена нивелета, попречног профила и мреже инфраструктуре (распоред и пречници).

За потребе инфраструктурних коридора и објеката, и других јавних радова, где техничка документација покаже потребу да се изађе из регулације саобраћајнице, тј. границе плана, мо-

гућа је израда урбанистичког пројекта, на основу чл. 60. и 61. Закона о планирању и изградњи изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18 и 31/19).

Без обзира на планско решење којим се одређује регулациона линија и појас експропријације могућности и обавезе експропријације преосталог дела имовине који није функционалан или од интереса власника за даље коришћење, решавају се у складу са чланом 10. Закона о експропријацији ("Сл. гласник РС", бр. 53/95, "Сл. лист СРЈ", бр. 16/2001 - одлука СУС и "Сл. гласник РС", бр. 20/2009, 55/2013 - одлука УС и 106/2016 - аутентично тумачење).

Приликом спровођења Плана и израде техничке документације укупно саобраћајно решење, укључујући пешачки, бициклистички и стационарни саобраћај, контрола приступа, геометрија и позиција саобраћајних прикључака прецизно дефинисати у складу са важећом законском и подзаконском регулативом и процедурама прописаних истом, уз претходно прибављене услове и сагласности управљача државног пута.

Сва планска решења у важећим просторним и урбанистичким плановима у окружењу се задржавају, посебно по питању регулације саобраћајница са којима се траса пута укршта, водова инфраструктуре и сл., стим да у фази израде техничке документације може доћи до усаглашавања попречних профила у обухвату планиране регулације.

У даљој фази пројектовања, за сваки планирани објекат неопходно је урадити детаљна геолошка истраживања у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима ("Службени гласник РС" бр. 101/15).

166.

На основу члана 358. Закона о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 145/2014 и 95/2018 - др.закон), члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 41. став 1. тачка 8. Статута града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара“, бр. 8/2017), Скупштина града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА И НАЧИНУ СНАБДЕВАЊА ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ

Члан 1.

У члану 40. Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом бр. 023-31/12 од 21. фебруара 2013. године, додаје се став 3 који гласи:

„Изузетно од става 2 овог члана у периоду од 20. септембра до 1. октобра текуће године и у периоду од 3. до 10. маја следеће године може трајати грејна сезона када је према подацима Републичког хидрометеоролошког завода температура спољног ваздуха у Граду три дана узастопно у 21:00 сат 12°C или нижа, уз сагласност надлежног органа јединице локалне самоуправе.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Новог Пазара“.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 352-288/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Ифета Радончић, дипл. екон.

167.

На основу члана 32. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 69. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/2016) а у складу са Уредбом о утврђивању методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом („Службени гласник РС“, бр. 63/2015), као и члана 46. став 1. тачка 51. Статута града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара“, бр. 6/2019) и члана 137. Пословника Скупштине града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара“ бр. 6/2019), Скупштина града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УТВРЂИВАЊЕ ЦЕНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СНАБДЕВАЊЕ КРАЈНИХ КУПАЦА ПО ГРУПАМА

Члан 1.

Скупштина града Новог Пазара усваја Захтев ЈКП „Градска топлана“, Нови Пазар за утврђивање цене топлотне енергије за грејну сезону 2019/ 2020. годину, број 38-4/19 од 4. септембра 2019. године и даје сагласност на:

- Цене стамбеног простора
– варијабилни део – 5,36 дин/KWx
- Цене стамбеног простора
– фиксни део – 43,77 дин/м²/12 месеци
- Цене пословног простора
– варијабилни део – 7,49 дин/KWx
- Цене пословног простора
– фиксни део – 115,18 дин/м²/6 месеци

Члан 2.

Утврђене цене ће се примењивати по добијању сагласности од Оснивача.

Члан 3.

Обавезује се ЈКП „Градска топлана“ Нови Пазар да ценовник са утврђеним ценама грејања у складу са овом Одлуком достави Одељењу за привреду градске управе за изворне и поверене послове Града Новог Пазара, ради израде решења.

Члан 4.

Цене грејања код обрачуна према корисној површини (по м²) остају исте и приказане су без урачунатог ПДВ-а:

Стамбени део 102,00 дин/м²/12 месеци
Пословни простор 306,00 дин/м²/6 месеци

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Новог Пазара“.

СКУПСТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 38-4/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године.

ПРЕДСЕДНИЦА

Ифета Радончић, дипл.екон.

168.

На основу члана 20 став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18), чланова 18, 20, 24, 26. и 27. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016- др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 46. став 1 тачка 18. и 25. Статута града Новог Пазара („Службени лист Града Новог Пазара“, број 6/19), Скупштина града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

ОДЛУКУ**О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ ГРАДА НОВОГ
ПАЗАРА ФУДБАЛСКОМ КЛУБУ
„НОВИ ПАЗАР“****Члан 1.**

Овом Одлуком дају се на коришћење Фудбалском клубу „Нови Пазар“, у складу са Закључком Градског већа Града Новог Пазара бр. 070-121/19 од 11. септембра 2019. године, непокретности означене као кат. парцела бр. 6600/1 и 6600/2 КО Нови Пазар, уписане у листу непокретности бр. 18844.

Површина кат. парцеле бр. 6600/1 износи 20251 м² док површина кат. парцеле бр. 6600/2 износи 2413 м², обе уписане као јавна својина Града Новог Пазара на којима не постоје објекти, односно ради се о неизграђеном земљишту.

Члан 2.

Право коришћења на непокретностима из члана 1. ове Одлуке даје се без накнаде на неодређено време ФК „Нови Пазар“, уз задржавање права једностраног раскида уговора од стране Града Новог Пазара, без претходне опомене у случају да се појави потреба за тим.

Члан 3.

ФК „Нови Пазар“ нема право располагања, отуђења, стављања хипотеке или другог терета на описаној непокретности, што ће се ближе регулисати уговором између Града Новог Пазара и ФК „Нови Пазар“.

Члан 4.

ФК „Нови Пазар“ може дати у закуп непокретности из члана 1. ове Одлуке по претходно прибављеној сагласности Града Новог Пазара као носиоца права јавне својине и у обавези је да у свему поступа у складу са Законом о јавној својини, подзаконским прописима и важећим актима Града Новог Пазара који уређују поступке располагања непокретностима у јавној својини и другим актима Града Новог Пазара.

Уговор о закупу закључен без сагласности оснивача, ништав је.

Члан 5.

Право коришћења из члана 1. ове Одлуке обухвата право држања непокретности, коришћења исте у складу са природом и наменом непокретности (одржавање, обнављање и унапређење исте, као и извршавање законских и других обавеза) и на истој се не могу изводити никакви радови, осим радова текућег одржавања, без претходне сагласности Града Новог Пазара који је носилац права јавне својине.

Град Нови Пазар коришћење непокретности из чл. 1. ове Одлуке може да одузме ако се користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности.

Члан 6.

Право коришћења на непокретности из чл. 1. ове одлуке престаје у случају њеног отуђења из јавне својине, на основу одлуке јединице ло-

калне самоуправе независно од воље носиоца права коришћења на тој непокретности, у случају престанка носиоца права коришћења, као и у другим случајевима утврђених законом.

Члан 7.

Међусобна права и обавезе регулисаће се уговором о давању на коришћење непокретности који ће у име града потписати градоначелник Новог Пазара.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Пазара“.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 070-121/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Ифета Радончић, дипл. екон.

169.

На основу члана 100. став 1. тачка 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон), члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење), члана 23. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 46. Статута Града Новог Пазара („Службени лист Града Новог Пазара“ 6/2019) и члана 27. и 28. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Новог Пазара“ 10/2011, 1/2015 и 1/2016), Скупштина града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

О Д Л У К У**О РАЗМЕНИ НЕПОКРЕТНОСТИ****Члан 1.**

– Град Нови Пазар је сувласник непокретности означене као кат. парцела бр. 517/18 у површини од 800 м², уписана у листу непокретности бр. 317 КО Вареве, на име: Град Нови Пазар са уделом од 43/800 и Качар Омер са уделом од 757/800.

– Качар Омер из Новог Пазара је власник кат. парцеле бр. 517/10 у површини од 36 м² уписана у листу непокретности бр. 319 КО Вареве.

Члан 2.

Непокретности из члана 1. Одлуке настале су по основу потврђеног пројекта парцелације бр. 350-178/19 од 04. априла 2019. године, према којем је кат. парцела бр. 517/18 КО Вареве формирана као грађевинска парцела, а кат. парцела бр. 517/10 представља планирану јавну површину – улицу.

Члан 3.

Непокретности из члана 1. Одлуке су исте вредности по 1 м², што је утврђено закључком Скупштине града Новог Пазара бр. 06-187-6/19 од 25. јула 2019. године.

Члан 4.

Стране Град Нови Пазар и Качар Омер, размењују међу собом непокретности из члана 1. ове Одлуке, на начин да Качар Омеру припада у искључиву својину кат. парцела бр. 517/18 КО Вареве, а Граду Новом Пазару припада у искључиву својину кат. парцела бр. 517/10 КО Вареве, уз обавезу Качар Омера да разлику у површини парцела које се мењају, а која износи 7 м², плати према записнику о процени 06-187-6/19 од 25. јула 2019 године.

Члан 5.

Ближа права и обавезе регулисаће се уговором који ће стране закључити у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Уколико стране не закључе уговор у року из става 1. овог члана, надлежни орган града Новог Пазара, на предлог Градског правобраниоца, донеће акт о стављању ван снаге ове одлуке.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и иста ће се објавити у Службеном листу Града Новог Пазара.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 463-132/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Ифета Радончић дипл. екон.

170.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 46. став 1. тачка 7. Статута Града Новог Пазара („Службени лист Града Новог Пазара“, број 6/2019) и члана 137. Пословника Скупштине града Новог Пазара („Службени лист Града Новог Пазара“, број 6/19), Скупштина Града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ПАРТНЕРСТВО ЗА ОТВОРЕНУ УПРАВУ ЗА 2019-2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Локални акциони план Партнерство за отворену управу за 2019-2020. годину и исти чини саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Пазара“.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 016-3/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Ифета Радончић, дипл. екон.

ПАРТНЕРСТВО ЗА ОТВОРЕНУ УПРАВУ

АКЦИОНИ ПЛАН 2019-2020.

Увод

Партнерство за отворену управу

Партнерство за отворену управу (ПОУ) је мултилатерална иницијатива чији је циљ да осигура конкретан напредак на подручју транспарентности и отворености рада јавне управе, укључивања и оснаживања грађана и цивилног друштва, борбе против корупције те коришћења нових технологија за побољшање квалитете услуга које јавна управа пружа грађанима. Такође, Партнерство за отворену управу представља међународни форум за дијалог и дељење искустава између извршне власти, организација цивилног друштва и приватног сектора.

Партнерство је званично формирано 20. септембра 2011. године када је усвојена Декларација о отвореној управи од стране осам Влада. Да би држава постала чланица Иницијативе мора да прихвати Декларацију, донесе Национални акциони план (уз јавне консултације) те да се обавезе на независно извештавање о напретку у спровођењу мера из акционог плана. Република Србија је званични члан Партнерства за отворену управу од 2012. године и од тада је успешно из радила два акциона плана. Тренутно у ПОУ учествује 75 држава.

Ширење Партнерства за отворену управу на локални ниво

Као пилот програм, од 2016. године Партнерство за отворену управу је отворено и за субнационалне учеснике (регионалне и локалне власти). Ова одлука је последица чињенице да се највећи део владиних одлука спроводи на локалном нивоу, као и да је локални ниво власти најближи грађанима. У ПОУ субнационалном пилот програму тренутно учествује 15 регионалних и локалних власти које су поднеле акционе планове на Самиту у Паризу у децембру 201, а њихово спровођење ће бити реализовано током 2017. године.

Користи које локалне самоуправе могу имати од Партнерства за отворену управу су вишеструке.

Укључивање локалних власти у ПОУ унапређује се сарадње власти и цивилног друштва на развоју и спровођење реформи чији је крајњи циљ отворена управа на локалном нивоу. Могућност коришћења институционалне подршке од стране ПОУ, те размена искустава кроз бројне међународне самите и конференције представља прилику за унапређење постојећих сервиса и услуга за грађане, као и увођења нових који рационализују рад локалне самоуправе, а истовремено повећавају ефикасност. Учешћем у ПОУ локална самоуправа постаје препознатљива као актер чије деловање је усмерено на креирање отворене и транспарентне управе спремне да одговори на потребе грађана.

Локални акциони план за Партнерства за отворену управу

Локални акциони план је најважнији инструмент учешћа јединице локалне самоуправе у Партнерству за отворену управу. Сам акциони план представља резултат процеса у коме јединица локалне самоуправе у сарадњи са цивилним друштвом и приватним сектором дефинише амбициозне обавезе за подстицање транспарентности, одговорности и учешћа јавности. Успешни акциони планови фокусирани су на локалне/регионалне приоритете у вези са отвореном управом и садрже конкретне, временски дефинисане и мерљиве обавезе.

Циљ: Партнерство за отворену управу има за циљ промоцију амбициозних реформи за отворену управу које унапређују тренутну праксу, значајно побољшавајући тренутно стање кроз повећање транспарентности, одговорности и учешћа јавности. Јединице локалне самоуправе се могу одлучити да у својим акционим плановима покрену нове иницијативе за отворену управу, или пак да унапреде постојеће, текуће реформе које су већ превиђене обавезама у постојећим локалним плановима.

Повезаност са другим локалним стратешким и акционим плановима: Мере из Локалног акционог плана за Партнерство за отворену управу заправо су конкретни одговори – активности чијим спровођењем се истовремено испуњавају и предвиђене мере из других стратешких планова (стратегије и планови локалног развоја, борбе против корупције, реформе јавне управе итд.) и унапређују ПОУ принципи.

Релевантност: Свака обавеза у акционом плану јасно унапређује један или више од следећих принципа отворене управе:

- **Транспарентност:** Ово укључује објављивање свих информација којима јединица локалне самоуправе располаже (не само информација о активностима), проактивно или реактивно објављивање информација; механизме за јачање права на информисаност и отворен приступ информацијама којима управа располаже.

- **Одговорност:** Постоје правила, прописи и механизми на основу којих се од јединице локалне самоуправе захтева да оправда или објасни своје деловање, да делује у односу на критику или захтеве, као и да прихвати одговорност за неуспех у извршавању у складу са законом или прихваћеним обавезама. Обавезе које се тичу одговорности препоручује се да садрже и елемент „одговорност према јавности“ који показује да се оне не тичу само унутрашњег система одговорности, већ да укључују и јавност.

- **Учешће:** Јединице локалне самоуправе настоје да мобилишу грађане да се укључе у дијалог у вези са њиховим политикама или програмима, да обезбеде свој допринос или повратну информацију, како би потпомогли да се дође до одговорнијег, иновативнијег и ефикаснијег управљања.

- **Технологија и иновације:** Јединице локалне самоуправе прихватају значај обезбеђивања отвореног приступа грађана технологији, значај улоге нових технологија у спровођењу иновација, као и важност побољшања капацитета грађана кад је у питању употреба технологије. Иницијативе у вези са е-управом су добродошле, али да би били повезани са отвореном управом, акциони планови морају објаснити како те иницијативе унапређују транспарентност и одговорност власти и/или учешће јавности.

Град Нови Пазар склопио је Меморандум о сарадњи са конзорцијумом Удружењем грађана “Грађанске иницијативе” посредством Министарства за државну управу и локалну самоуправу у фебруару 2019. Град Нови Пазар је кроз процес израде кционог плана ПОУ водио “Едукациони центар” из Лесковца. У складу са Упутством за израду ЛАП-а и принципима Партнерства за отворену управу Радна група је предложила следеће три обавезе за Град Нови Пазар:

Обавеза број 1. Развијање и промоција апликације Мој Нови Пазар			
Назив одговорне институције	Е mail адреса	Градonaчелник kabinet@novipazar.org.rs	
	Број телефона	020331041	
Остали учесници	Локална јавна предузећа и установе		Јавно предузеће “Завод за урбанизам града Новог Пазара” Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта Нови Пазар Јавно комунално предузеће “Градска чистоћа” Јавно комунално предузеће “Градска топлана” Јавно комунално предузеће “Водовод и канализација” Јавно комунално предузеће “Паркинг сервис Нови Пазар” Културни центар Нови Пазар Историјски архив “Рас” Музеј “Рас” Нови Пазар Туристичка организација Нови Пазар Народна библиотека “Доситеј Обрадовић” Нови Пазар Регионално позориште Нови Пазар Канцеларија за младе Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Предшколска установа “Младост” Центар за децу и омладину “Дуга” Спортско-сајамска установа Пендик Центар за социјални рад

	Организације цивилног друштва, приватни сектор	Културни центар ДамаД Санџачки одбор за заштиту људских права Урбан-ИН
Временски период - датум почетка и завршетка обавезе	Октобар 2019. Децембар 2020.	
Тренутно стање или проблем којим се обавеза бави	Грађани тренутно немају могућност да на брз, лак и једноставан начин пријаве комуналне проблеме који се дешавају у јединици локалне самоуправе. Грађани најчешће пријављују одређени комунални проблем телефонским позивом или путем друштвених мрежа. Не постоји тачно утврђена процедура по којој грађани добијају повратну информацију да ли је пријављени комунални проблем решен или шта је препрека за решавање комуналног проблема. Такође, само мали број информисаних грађана стварно и пријављује комуналне проблеме. Такође, грађани Новог Пазара у овом тренутку сумњу на корупцију, као и евентуалне предлоге, сугестије и критике на рад службеника и функционера могу пријавити телефонским путем или путем мејла, али ретко то чине. На градској веб страници постоје интернет форма <i>Питај градоначелника</i> и портал <i>Пријави комунални проблем</i> за двосмерну комуникацију, али се врло мало користе. На градској веб страници постоји податак о двосмерној комуникацији на основу које се види да су грађани на обе форме укупно поставили 37 питања за 3 године.	
Основни циљ	Основни циљ израде апликације Му Нови Пазар је стварање централног места за онлине комуникацију грађана и локалне самоуправе која обухвата: пријаве и увид у решавање комуналних проблема, предлоге, пријаве и иницијативе грађана, оцењивање градских службеника и увид у предмете писарнице.	

Кратак опис обавезе - мере (до 140 карактера)	Онлине апликација за пријаву комуналних проблема грађана са циљем побољшања пружања услуга локалне самоуправе. Уведена апликација би била направљена на основу већ постојећих информатичких решења и представљала би локални форум за укључивање грађана. Она би садржала следеће компоненте 1. Корисне информације 2. Пријава комуналних проблема 3. Предлози, иницијативе 4. Пријава корупције 5. Повезивање са е-Писарницом 6. Оцењивање службеника Посебан део активности односио би се на промовисање и популаризацију апликације.	
Релевантност у односу на Партнерство за отворену управу (ПОУ)	Увођењем овакве врсте информатичког решења допринело би повећању нивоа транспарентности и одговорности у јединици локалне самоуправе. Грађанима би било пружено више информација о свим комуналним проблемима, али и другим врстама услуге које пружа локална самоуправа, као и процесу решавања истих. На овај начин грађани и други релевантни актери би били у могућности да прате реализацију одређених комуналних проблема и учесталост њихових понављања што би допринело промовисању принципа одговорности јединице локалне самоуправе. Такође, увођењем оваквог решења поспешило би се ефикасније коришћења јавних услуга и ресурса. С друге стране, лак и сигуран начин за пријављивање корупције, као и оцењивање рада службеника унапредиће квалитет пружања услуга-	
Кораци - Предвиђене активности са проверљивим резултатом и датумом реализације.	Датум почетка	Датум завршетка

1. Формирање радне групе који су надлежни за вођење програма/именовање одговорних лица у локалним јавним предузећима који су надлежни за вођење програма из своје надлежности	1. октобар 2019. године	2. октобар 2019. године
2. Успостављање интерактивне електронске апликације	1. март 2020. године	2. март 2020. године
3. Пилотирање апликације		
4. Свечано пуштање у рад апликације и обука корисника	1. мај 2020. године	2. мај 2020. године
5. Промоција	7. мај 2020. године	7. мај 2020. године
	Мај 2020.	Децембар 2020.

Обавеза број 2. Објављивање сетова података у машински читљивом формату		
Одговорна институција	e-mail	Градска управа за изворне и поверене послове

Број телефона	grad@novipazar.org.rs informisanje@novipazar.org.rs 020331041	
Остали учесници	Управа	Одељење за информисање Одељење за информационе технологије Јавно-комунална предузећа
	Организације цивилног друштва, приватни сектор	
Временски период - датум почетка и завршетка обавезе	1. новембар 2019. 1. јун 2020.	
Тренутно стање или проблем којим се обавеза бави	Град Нови Пазар поседује, обрађује и објављује велики број сетова корисних информација како за грађане, тако и за привреду, али и за јавну управу. Међутим, ти сетови података се не припремају не објављују у машински читљивом облику који је погодан за даљу лаку употребу. Главни разлог за ову праксу је недовољна информисаност о концепту отворених података, као и непостојање регулисане обавезе припремања и објављивања података у машински читљивом формату. С друге стране Градска управа за изворне и поверене располаже са људским ресурсима који су квалификовани за припремање отворених података. Такође, Град Нови Пазар има отворен налог на националном порталу отворених података дата.гов.рс на којем је већ објављен Буџет за 2019. у машински читљивом формату. Географски информациони систем портал Града Новог Пазара је тренутно у функцији, он је оперативан и на њему је објављена целокупна планска документација града (ГУП, ПГР, ПДР), геотермални потенцијали града, као И мапа културно-историјског наслеђа. ГИС портал Града Новог Пазара ће се континуирано развијати у наредном периоду, конкретно кроз пројекат дигитализације и визуализације културно-историјског наслеђа Новог Пазара и кроз пројекат ЕУПро којим се ГИС портал надограђује. Међутим, ови подаци не објављују се на data.go.rs	

Основни циљ	Утврђивање процедуре и отварање нових сетова отворених података у поседу града Новог Пазара. На овај начин стварају се услови за даље сређивање и објављивање у отвореној форми база јавних података града Новог Пазара. Објављивањем података који су од великог значаја за грађане, привреду, туризам на оба портала унапредиће се доступност и утилитарност података којима располаже град. Увођење праксе да се подаци са градског ГИС портала објављују и на националном портал за отворене податке, повећаће видљивост ових податка, као и доступност за што већи број корисника.
Кратак опис обавезе	Градска управа за изворне и поверене послове именоваће координатора процеса отварања података у ЈЛС Град Нови Пазар. Град Нови Пазар донеће документ којим ће се прецизирати начела и јасна правила процедура у вези са отварањем података. 1. У првој фази објављивања података у машински читљивом облику, надлежна одељења у сарадњи са Одељењем за информисање и Одељењем за информационе технологије припремиће и објавити следеће сетове података и то на градској веб страници, и на националном порталу отворених података data.gov.rs: Мрежа установа предшколског, основног и средњошколског образовања 2. Мапа аутобуских стајалишта 3. Мапа тахи стајалишта 4. Мапа паркинг зона и места за паркирање 5. Подаци о категорисаним туристичких објекта за смештај туриста у домаћој радиности 6. Мапа зграда локалних јавних управа, предузећа и установа 7. Мапа градских знаменитости и хотела 8. Регистар стамбених јединица 9. Подаци који већ објављени на градском ГИС порталу, као и подаци који ће се убудуће објављивати и континуирано надограђивати ГИС портал, истовремен ће се у машински

	читљивом облику објављивати и на националном портал дата.гов.рс	
Релевантност у односу на Партнерство за отворену управу (ПОУ)	Објављивање сетова података у машински читљивом формату је у потпуности у складу са принципима отворене управе који прокламује и Партнерство за отворену управу. Објављивање података у машински читљивом формату доводи до унапређења доступности података, али и накнадна обрада ових података. Накнадна обрада и визуелизација омогућиле би презентовање података на лак и разумљив начин али и развијање апликација које би користиле грађанима.	
Кораци - Предвиђене активности са проверљивим резултатом и датумом реализације.	Датум почетка	Датум завршетка
1. Именовање координатора процеса отварања података у ЈЛС Град Нови Пазар. 2. Утврђивање процедуре вези са објављивањем отворених података 3. Објављивање сетова података у машински читљивом формату	III квартал 2019. IV квартал 2019. II квартал 2020	III квартал 2019. IV квартал 2019. IV квартал 2020.

Обавеза број 3. Грађанска академија

Назив одговорне институције/органа у саставу ЈЛС, јавно предузеће,	Е mail адреса	Градска управа за изворне и поверене poslove grad@novipazar.org.rs
--	---------------	---

ИТД.	Број телефона	020/331041	
Остали учесници		Управа	Средње школе у Новом Пазару
		Организације цивилног друштва, приватни сектор	Мисија ОСЦЕ-а у Новом Пазару Медији
Временски период - датум почетка и завршетка обавезе	октобар 2019. децембар 2020.		
Тренутно стање или проблем којим се обавеза бави	Грађани и грађанке Новог Пазара нису у довољној мери упознати са структуром и надлежностима локалне самоуправе, са услугама које она пружа, као ни са правима која могу остварити. Недовољна информисаност о надлежностима локалне самоуправе утиче на остваривање права и пружање услуга грађанима.		
Основни циљ	Грађанска академија треба да пружи континуирану, модерну едукацију о правима и обавезама из делокруга надлежности локалне самоуправе. Модеран приступ, мултимедијски садржај али директан контакт са младим људима који се припремају за академски живот, добра су основа за сталну едукацију.		
Кратак опис обавезе - мере (до 140 карактера)	Грађанска академија садржи две целине. Први део односи се на организовање Дана отворених врата. Матуранти средњих школа, са својим наставницима провешће један дан у згради Градске управе где ће се упознати са радом свих органа града. Разговор са представником неког од органа града биће организован на крају посете. Учесници академије имаће могућност да попуне анкету у којој могу да наведу шта би се унапредили у раду ЈЛС. Такође, биће им остављена могућност да анкете попуне онлине и анонимно. Други део односи се на производњу мултимедијалних садржаја		

	(спотова, реклама, банера) који едукују о надлежностима рада локалне самоуправе, и потом се дистрибуирају путем различитих канала комуникације. Мултимедијалне садржаје израђују полазници грађанске академије, и представници локалне самоуправе.	
Релевантност у односу на Партнерство за отворену управу (ПОУ)	Континуирано укључивање грађана у рад локалне самоуправе, испитивање задовољства пружањем услуга, као и образовање младих директно одговарају принципима Партнерства за отворену управу и развијању, с једне стране поверења грађана, а с друге стране побољшања пружања услуга.	
Кораци - Предвиђене активности са проверљивим резултатом и датумом реализације.	Датум почетка	Датум завршетка
1. Формирање радне групе која би се бавила планирањем Дана отворених врата. Чланови радне групе су представници Града Новог Пазара и средњих школа у Новом Пазару	ИВ квартал 2019.	ИВ квартал 2019.
2. Организација Дана отворених врата	II квартал 2020.	II квартал 2020.
3. Припрема мултимедијалних садржаја о надлежностима Града Новог Пазара	III квартал 2020.	III квартал 2020.
4. Дистрибуција мултимедијалних садржаја Града Новог Пазара	IV квартал 2020.	IV квартал 2020.

171.

**ЛОКАЛНИ АНТИКОРУПЦИЈСКИ
ПЛАН (ЛАП)
ЗА ГРАД НОВИ ПАЗАР**

САДРЖАЈ

УВОД	3
ОБЛАСТ 1: УСВАЈАЊЕ ПРОПИСА У ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА	7
ОБЛАСТ 2: УПРАВЉАЊЕ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ	17
ОБЛАСТ 3: РАЗОТКРИВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ КРОЗ ЗАШТИТУ УЗБУЊИВАЧА И КРОЗ УПРАВЉАЊЕ ПРИЈАВАМА И ПРЕДСТАВКАМА КОРИСНИКА УСЛУГА НА РАД СЛУЖБЕНИКА И ОРГАНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА	25
ОБЛАСТ 4: ОДНОС ИЗМЕЂУ ГРАДА И ЈАВНИХ СЛУЖБИ, ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈИ ГРАД НОВИ ПАЗАР ОСНИВА И ДЕЛОМ ИЛИ У ПОТПУНОСТИ ФИНАНСИРА И КОНТРОЛИШЕ	29
ОБЛАСТ 6: УПРАВЉАЊЕ ЈАВНОМ СВОЈИНОМ ГРАДА ЈЛС	44
ОБЛАСТ 7: УПРАВЉАЊЕ ДОНАЦИЈАМА КОЈЕ ПРИМА ЈЛС	49
ОБЛАСТ 8: РЕГУЛАЦИЈА АДМИНИСТРАТИВНИХ ПРОЦЕДУРА И УНАПРЕЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ ПРОЦЕДУРА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И РЕГУЛИСАЊЕ ОБАВЕЗА КОРИСНИКА УСЛУГА ЈЛС	55
ОБЛАСТ 9: РАЗВОЈ ПРОГРАМА ПОМОЋИ И СОЛИДАРНОСТИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПОТРЕБА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ И ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ОСЕТЉИВИХ ГРУПА	59
ОБЛАСТ 10: ДОДЕЛА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ЈЛС ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНИХ ИНТЕРЕСА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	66
ОБЛАСТ 11: ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР	74
ОБЛАСТ 12: ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊА	79
ОБЛАСТ 13: ФОРМИРАЊЕ РАДНИХ ТЕЛА НА НИВОУ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	86
ОБЛАСТ 14: ЈАВНЕ НАБАВКЕ	90
ОБЛАСТ 15: ЈАЧАЊЕ ИНТЕРНИХ МЕХАНИЗАМА ФИНАНСИЈСКЕ КОНТРОЛЕ	96
ОБЛАСТ 16: ЈАЧАЊЕ МЕХАНИЗАМА ГРАЂАНСКОГ НАДЗОРА И КОНТРОЛЕ У ПРОЦЕСУ ПЛАНИРАЊА И РЕАЛИЗАЦИЈЕ БУЏЕТА ЈЛС	102
ОБЛАСТ 17: ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ПРАВНИХ, ИНСТИТУЦИОНАЛНИХ, ОРГАНИЗАЦИОНИХ И ТЕХНИЧКИХ ПРЕТПОСТАВКИ ЗА КООРДИНАЦИЈУ СПРОВОЂЕЊА И ПРАЂЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЛАП-А	111

УВОД

Акциони план за преговарање Србије о чланству у Европској унији за Поглавље број 23¹, усвојен на седници Владе Србије 27. априла 2016. године, предвиђа јачање превентивних антикорупцијских механизма на нивоу локалне самоуправе, која је у препоруци из Извештаја о

скринингу идентификована као једна од области² посебно осетљивих на корупцију³. Овим документом је предвиђено да градови и општине усвоје и примене локалне акционе планове за борбу против корупције, односно локалне антикорупцијске планове (у даљем тексту ЛАП). Ови планови представљају документе у којима се идентификују надлежности, области, процеси и процедуре ризични за настанак различитих облика корупције и којима се предлажу начини за управљање овим ризицима, односно начини за њихово отклањање. Применом локалних акционих планова и успостављањем адекватних механизма за праћење њиховог спровођења, јединице локалне самоуправе јачају своју отпорност на настанак корупције, на неправилности и злоупотребе јавних ресурса, односно јачају своје капацитете за заштиту, заступање и остваривање јавног интереса локалне заједнице.

Усвајање и примена локалних антикорупцијских планова у складу је и са једним од циљева Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године, усвојене 1. јула 2013. године, која такође препознаје проблем непостојања системске антикорупцијске политике на нивоу јединица локалне самоуправе, односно политике која би се односила на све ЈЛС, али која би уважавала специфичности и потребе сваке од њих.

Из описа овог проблема проистиче и потреба за адекватним локалним антикорупцијским механизмима, који, како је наведено у Стратегији, треба да обезбеде транспарентан рад органа територијалне аутономије, локалне самоуправе и њима подређених јавних предузећа, као и транспарентно креирање и трошење буџета и адекватан одговор цивилног друштва и медија на корупцијске изазове.

Начела и вредности на којима треба да се заснива ЛАП, процес његовог усвајања, примене и праћења

ЛАП града Новог Пазара је превентивни антикорупцијски механизам и механизам за увођење, односно јачање, начела доброг управљања и добре управе у рад органа и служби града Новог Пазара и других органа јавне власти који задовољавају потребе и интересе становништва и локалне заједнице.

Концепт ЛАП-а је заснован на идентификовању нормативних, институционалних, организационих и практичних ризика за настанак корупције и на спровођењу мера за њихово отклањање, односно на отклањању узрока за настанак корупције, злоупотреба и неправилности и отклањању лошег управљања

¹ Преговарачко поглавље 23 је једно од 35 поглавља о којима Србија преговара са Европском унијом у процесу приступања Унији, а које обухвата правосуђе, основна права и борбу против корупције. Процес преговарања у овој области званично је отворен 18. јула 2016. године.

² Локална самоуправа је у уставном и законском смислу речи део вертикалне, територијалне организације државе, али се у поменутим документима који се баве корупцијом она третира као област којој је потребно посветити нарочиту пажњу са становишта сузбијања корупције (као што су то још и области здравства, просвете, јавних набавки и других).

³ Република Србија - Преговарачка група за поглавље 23 - Акциони план за поглавље 23, Област 2.2.10, стр. 182. Документ доступан на <http://www.мправде.гов.рс/текст/2986/преговори-са-еу.ppt>

у најширем смислу речи. Сврха овог документа, односно његовог усвајања, ефикасне примене, конзистентног праћења и мерења ефеката јесте да град Нови Пазар учини отпорнијим и осетљивијим на коруптивне ризике и да утиче на сузбијање корупције.

ЛАП града Новог Пазара полази од препознавања коруптивних ризика.- Циљеви који су у њему дефинисани представљају пожељно будуће стање у ком су ти ризици отклоњени или сведени на минимум. Реч је о коруптивним ризицима који су заједнички целом јавном сектору, односно које се могу идентификовати на нивоу локалне самоуправе. Реч је о следећим појавама:

- **постојање превеликих и/или непотребних дискреционих овлашћења** у којима орган, служба, тело или службеник ЈЛС доноси одређену одлуку, односно одсуство јасних, прецизних и унапред утврђених услова, критеријума и мерила за доношење одлуке.

Дискрециона овлашћења у доношењу појединачних одлука су у неким случајевима нужна, али је питање каквог су карактера и у којој мери су ограничена. Уколико та овлашћења нису ограничена и унапред позната свим учесницима процеса доношења одлуке, она врло лако могу довести до корупције. Због тога се значајан број циљева у ЛАП-у односи на потребу смањења дискреционих овлашћења, као и на увођење услова, критеријума и мерила за доношење одлука.

- **одсуство јавности рада, односно одсуство транспарентности у раду;** корупција ће чешће настати тамо где не постоји могућности да се она открије, да се о њој сазна и да се због тога доживи осуда било које врсте (друштвена, морална, политичка или правна). Као што је одсуство јавности рада потенцијални узрок или околност која погодује настанку корупције, тако се и повећање јавности рада увек и изнова јавља као неопходна мера за превенцију и откривање корупције.

- **одсуство одговорности („полагања рачуна“) за рад,** које може садржати, између осталог, следеће елементе: одсуство образложења донете одлуке, непостојање могућности преиспитивања донете одлуке, одсуство извештавања о раду и полагања рачуна за рад и слично, као и одсуство моралне, политичке, дисциплинске, прекршајне или кривичне одсуство (адекватног) надзора и контроле, било да она долази изнутра или споља (од других органа и инстанци или од јавности). Начелно посматрано, не би требало да постоји ниједна ситуација у којој поступање било ког органа јавне власти не подлеже нечијем надзору. Уколико надзорног механизма нема или уколико је он неефикасан, расту шансе да ће доћи до корупције.

- **постојања сувишних процедура** и/или непотребних интеракција и контаката између органа, служби, тела и службеника, са спољним субјектима, које често не испуњавају циљ због којих постоје, већ временом постају саме себи сврха и канал за коруптивне утицаје.

Вредности на којима се заснива сам ЛАП, као и процес његовог усвајања, примене и праћења углавном су једнаке вредностима на којима почива сваки концепт доброг управљања. При том се поштују и додатне вредности које се односе на локални ниво власти. Реч је о следећем:

1. Одговорност; одговоран процес усвајања ЛАП-а подразумева најмање два елемента:

1) целокупан систем локалне самоуправе, то јест органи града Новог Пазара, јавне службе, јавна предузећа, друге организације у систему локалне самоуправе, као и и цивилно друштво и грађани свесни су своје улоге, односно своје одговорности у остварењу сврхе и постизању циљева овог документа;

2) овај документ се сагледава као као унутрашња потреба града Новог Пазара, а не као наметнута бирократско-административна обавеза, коју је потребно само формално испунити.

2. **Транспарентност**; с обзиром на то да се јавност рада у Моделу ЛАП-а промовише као једна од основних брана за настанак корупције, целокупан процес усвајања, примене мера и праћења ЛАП-а потребно је учинити што је могуће отворенијим и доступним јавности. Јавност треба да има могућност и право да зна на који начин је усвојен овај важан документ, какав је статус мера и активности који се у њему налазе и какви су ефекти онога што је на основу њега спроведено.

3. **Партиципација**, односно учешће грађана и локалне заједнице; иако је носилац ЛАП-а локална самоуправа и највећи број мера треба да спроведу њени органи и службе, позитивне ефекте и резултате овог документа треба да осети читава заједница. Због тога су у процес његове израде, са представницима органа града Новог Пазара, били позвани да се укључе представници јавности, а процес примене ЛАП-а пратиће тело у којем не учествују представници органа власти.

4. **Ефикасност и ефективност**: процес усвајања, примене и праћења ЛАП-а потребно је спровести поштујући начело да се расположивим ресурсима и капацитетима и у времену које је на располагању добију максимални могући ефекти и учинци (ефективност). Са друге стране, одсуство ресурса и капацитета није довољан разлог да се не предузму активности, јер је расположиво време за решавање неких проблема кратко. Стога је потребно обезбедити и ефикасност. Корупција и њене штетне последице су појава на које треба реаговати ефикасно, брзо и одлучно.

5. **Проактивност**: Овај ниво власти функционише у систему и оквиру који је веома често и у многим областима задат од стране централних нивоа власти, односно законских решења. Међутим, многи закони и други прописи, иако се не доносе на локалном нивоу, на том нивоу се примењују, односно на том нивоу уређују друштвене односе. Управо се у томе налази „простор слободе“ да град Нови Пазар, препознавши своје могућности, унапреди примену постојећих норми у складу са препознатим проблемима, потребама и специфичностима. Један од механизма за то јесте уградња антикорупцијских одредби у акте које град Нови Пазар усваја ради детаљније разраде примене закона и других прописа донетих на нивоу целе државе.

6. ЛАП града Новог Пазара одражава **карактер, специфичности, потребе и одлике града Новог Пазара**.

Речник појмова који су коришћени у ЛАП-у:

□ **Област**: Област представља надлежност/поље/подручје рада и деловања, односно оквир/контекст у коме град Нови Пазар остварује своју надлежност. Област је најопштији појам и она представља јединствену целину која по својим карактеристикама садржи различите ризике за настанак корупције.

□ **Опис области**: Опис области представља кратак наративни приказ ризика од корупције у тој области, односно опис важности бављења конкретном облашћу са становишта јавне политике која се односи на сузбијање и борбу против корупције.

□ **Циљ**: Циљ представља пожељно/очекивано стање које је потребно постићи, односно стање које ће након примене ЛАП-а омогућити сузбијање корупције у датој области. Једна област може садржати један или више циљева, у зависности од њеног карактера и сложености.

□ **Индикатор циља**: Индикатор, односно показатељ испуњености циља представља начин/појаву/стање којим се може доказати и/или показати да је циљ испуњен; другим речима, индикатором циља меримо остварење/испуњење циља.

- ☐ **Вредност индикатора:** Вредност индикатора може бити базна и циљана (пројектована).

Базна вредност индикатора (односно полазна, садашња, тренутна вредност) представља вредност или меру која одражава постојеће стање у области која је дефинисана индикатором циља.

Циљана вредност индикатора (односно будућа, пожељна, планирана, циљана вредност) представља вредност или меру која се жели постићи након спровођења конкретних мера и активности у датој области, односно након испуњења циља.

- ☐ **Мера:** Мера представља наредни корак у операционализацији претходно описаних елемената акционог плана, а пре свега циља који се жели постићи. Она се формулише као радња коју је потребно извести како би се њеним спровођењем дошло до остварења циља.

- ☐ **Индикатор испуњености (квалитета) мере:** Индикатором испуњености (квалитета) мере утврђујемо, односно меримо да ли је мера испуњена, као и да ли је испуњена на начин како је то дефинисано.

- ☐ **Активност:** Активност представља даљу конкретизацију мера, односно њено рашчлањивање на појединачне кораке из којих се састоји мера.

- ☐ **Индикатори активности:** Овом врстом индикатора се мери испуњеност наведене активности.

- ☐ **Одговорни субјект:** У овом делу се наводи ко је, према функцији, звању или радном месту, одговоран да се наведена активност реализује.

- ☐ **Рок:** Рок представља временску одредницу до које је неопходно спровести одређену активност.

Напомене: У рубрици „напомене“ се налазе додатна упутства, смернице или појашњења која се не могу подвести ни под један од наведених елемената ЛАП-а.

Област 1: Усвајање прописа у органима јединице локалне самоуправе града Новог Пазара								
Опис области: Једна од важних карактеристика локалне самоуправе као нивоа власти је и то што се у њеној изворној надлежности налази процес усвајања различитих општих правних аката, односно аката који се примењују на неодређени број појединачних случајева и ситуација у регулационој међусобној односа и служе за остваривање потреба и интереса локалног становништва. Према постојећем правном оквиру, Скупштина града је највиши орган који врши основне функције локалне власти и који, према Закону о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 - др. закон 101/16 и 47/18), доноси прописе и друге опште акте. Овим актима, чија је примена обавезна и за град Нови Пазар, прописана су овлашћења Скупштине Града за уређивање питања од значаја за функционисање локалне заједнице. Ова важна функција мора бити посебно третирана и са антикорупцијског аспекта. Процес усвајања прописа у било ком типу представничког органа садржи одређене ризике по остваривање и заштити јавног интереса, који потичу како од саме процедуре усвајања, тако и од њихове садржине и начина на који ће прописи регулисати одређене односе. Најчешћи недостаци у овом процесу су следећи: одсуство транспарентности у свим фазама израде и доступности прописа, усвајање „прописа са одређеним циљем“ (или „прописа са одређеним циљем“), односно прописа који се доносе под привидом регулисања општег интереса, а за циљ имају остваривање појединачних интереса, као и усвајање прописа са одредбама које садрже ризике за настанак корупције, а до које може доћи у њиховој примени. Услед својих специфичности и значаја, сваки од ових појединачних сегмената захтева посебан третман у оквиру ЈАП-а.								
Циљ 1.1. Повећана транспарентност у процесу усвајања прописа ⁴								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора				
У својене јавне политике на нивоу Града Новог Пазара које обезбеђују отклањање ризика од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнерстава			У тренутку израде ЈАП-а постоји Статут, а не постоји други општи акт којим се уређују обавезне јавне расправе.	По окончању примене ЈАП, унапређен је Статут у вези са јавним расправама и донет посебни општи акт којим је уређено вођење јавних расправа.				
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене

⁴ Резултати истраживања *Индекс транспарентности локалне самоуправе - ЛТИ*, које је спровела Транспарентност Србија, указују на значајан простор и потребу за унапређење транспарентности рада ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА, нарочито у следећим областима: управљање буџетом, усвајање и обнављање прописа локалне Скупштине, избор директора јавних предузећа и јавних установа и ажурност информатора о раду. Све ове области могу и треба да буду унапређене кроз ЈАП, а више о резултатима овог истраживања, као и о елементима рада и начинима чињења тих елемената доступнијим јавности видети у публикацији доступној на http://transparencnost.org.rs/images/dokumenti_u_vesti/Индекс_транспарентности_локалне_самоуправе_ЛТИ_називни.pdf

1.1.1.1	Дефинисати	Дефинисање	Изменити Статут, Донети општински акт	Измењен	Градска управа	1.3.2019.	За спровођење	У процесу
	области/врсте прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа.	области/врсте прописа спроведено кроз општински правни акт Града Новог Пазара (Одлука Скупштине Града Новог Пазара, обавезујуће упутство Скупштине Града Новог Пазара, правилник који регулише процес јавних расправа и слично).	о областима и врстама прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа.	Статут Донет општински акт о областима и врстама прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа	Градско веће Скупштина града	15.3.2019. 31.3.2019.	ове мере нису потребни додатни ресурси	дефинисања области-врсте прописа за које је обавезна јавна расправа консултовати постојећа законска решења о обавезним јавним расправама, која је могуће и потребно проширити оним областима-врстама аката за које град сматра да је за њих потребна обавезујућа јавна расправа.
1.1.2	У оквиру јавне	Извештај о изради нацрта	Изменити Статут, Донети општински акт	Измењен	Градска управа	1.3.2019.	За спровођење	Приликом
	расправе о нацрту прописа успоставити обавезу објављивања извештаја о изради нацрта	прописа садржи следеће елементе: информације о лицима која су учествовала у изради нацрта прописа; информације о разлозима за доношење доношења	о областима и врстама прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења	Статут Донет општински акт о областима и врстама прописа за које је	Градско веће Скупштина	15.3.2019. 31.3.2019.	ове мере нису потребни додатни ресурси	прописивања садржине извештаја о јавној расправи узети у обзир правила која су прописана на централном нивоу

	прописа.	прописа, образложење које не садржи само правни основ, већ и суштински исказану потребу/анализу/друге податке који оправдавају доношење прописа; информације о поступку и времену у ком је израђен нацрт прописа.	прописа. Прописати обавезу израде извештаја о јавној расправи са побројаним елементима	обавезна јавна расправа приликом доношења прописа. Прописана обавеза израде извештаја о јавној расправи са побројаним елементима.				власти (Пословник Владе и друго), као и добра искуства из других локалних самоуправа.
1.1.3	Прописати правила одржавања јавних расправа.	Правила о одржавању јавних расправа обухватају следеће елементе: објављивање позива на јавну расправу који садржи време трајања јавне расправе, форме у којим ће се јавна расправа организовати и текст нацрта прописа који је предмет јавне расправе; организовање најмање једног јавног скупа коме присуствује заинтересована јавност и службеник/функционар	Усвојити општи акт којим се прописују правила одржавања јавних расправа, са свим побројаним елементима	Усвојен општи акт којим се прописују правила одржавања јавних расправа	Градска управа Градско веће Скупштина	30.4.2019. 31.5.2019. 30.6.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси	Приликом израде општег акта узети у обзир добра искуства на нивоу Републике (Пословник Владе) и искуства других локалних самоуправа које имају уређене јавне расправе.

[illegible]

				непосредно након објављивања у службеном гласилу;						
1.1.5	Успоставити обавезу да се специфичне циљне групе (а у складу са потребама и карактером локалне заједнице), на које се односе поједини акти Града Новог Пазара додатно обавештавају и информишу о усвојеним или измењеним јавним политикама које су од значаја за те циљне групе.	Обавеза треба да буде прописана кроз посебан акт или кроз измене и допуне постојећег акта којим ће се дефинисати најмање следеће: које су то циљне групе за које ће се вршити додатно обавештавање и информисање о усвојеним локалним прописима, а у складу са потребама и карактером локалне заједнице (на пример, пољопривредници, привредници, ученици, социјално угрожене категорије, особе са инвалидитетом и слично); који су то начини додатног информисања и обавештавања циљних група о актима који се на њих односе.	Усвојити општи акт којим се прописују правила одржавања јавних расправа и у њему уредити питање обавештавања специфичних циљних група.	Усвојен општи акт којим се прописују правила одржавања јавних расправа и у оквиру њега уређено питање обавештавања специфичних циљних група.	Градска управа Градско веће Скупштина	30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси			
1.1.6	Објављивати извештаје о	Извештаји о примени прописа/ефектима	Извештаји о примени	Сачињен и објављени	Градска управа	Континуирано, почев од	За спровођење ове мере нису			

	примени прописа/о ефектима прописа.	прописа се израђују и објављују за све оне области за које је дефинисана и обавеза спровођења јавне управе, односно чији је јавни значај такав да примена прописа значајно утиче на квалитет живота становника на територији Града Новог Пазара.	прописа/ефектима прописа се израђују и објављују за све оне области за које је дефинисана и обавеза спровођења јавне управе, односно чији је јавни значај такав да примена прописа значајно утиче на квалитет живота становника на територији Града Новог Пазара.	извештаји о примени прописа/ефекти ма прописа за све оне области за које је дефинисана и обавеза спровођења јавне управе, односно чији је јавни значај такав да примена прописа значајно утиче на квалитет живота становника на територији Града Новог Пазара.		1.1.2020.	потребни додатни ресурси	
--	-------------------------------------	--	---	--	--	-----------	--------------------------	--

Циљ 1.2. Отклоњени ризици од корупције кроз увођење механизма којима се спречава усвајање „прописа са опредељеним циљем“, односно „прописа са одредиштем“			
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Усвојене јавне политике на нивоу Града Новог Пазара којима се уводе механизми за спречавање усвајања „прописа са опредељеним циљем“, односно „прописа са одредиштем“	Постоји Статут Не постоји јавно доступан регистар пријава	Измењен Статут Сачињен јавно доступан регистар пријава	

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
1.2.1	Успоставити обавезу пријављивања интереса за усвајање општих аката.	Јавни функционери Града Новог Пазара (градоначелник/председник општине, одборници/чланови општинског/градског већа Града Новог Пазара) су обавезни да приликом учествовања у усвајању општих аката извести скупштину/општинско/градско веће Града Новог Пазара и јавност о томе да у области на коју се акт односи он/она или са њим/њом повезана лица (у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) имају приватни интерес или корист, осим ако ту корист или интерес имају као грађани или део групе грађана; Успостављен јавно доступан регистар ових пријава;	Усвојити измене и допуне Статута са којима ће се успоставити обавеза да јавни функционери Града Новог Пазара буду обавезни да приликом учествовања у усвајању аката извести скупштину, градско веће Града Новог Пазара и јавност о томе да у области на коју се акт односи он/она или са њим/њом повезана лица (у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) имају приватни интерес или корист, осим ако ту корист или интерес имају као део шире групе грађана	Усвојена измене и допуне Статута са којима ће се успоставити обавеза да јавни функционери Града Новог Пазара буду обавезни да приликом учествовања у усвајању аката извести скупштину, градско веће Града Новог Пазара и јавност о томе да у области на коју се акт односи он/она или са њим/њом повезана лица (у смислу Закона о Агенцији за борбу против	Градска управа Градско веће Скупштина	30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси	

1.2.2	Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима.	За случајеве непријављивања интереса, прописане су санкције финансијске природе које су најмање у рангу санкција за повреде пословника о раду скупштине/општинског/градског већа Града Новог Пазара; У процесу успостављања регистра дефинисани следећи елементи: организациона јединица/тело у оквиру Града Новог Пазара	(нпр. ставновници одређеног насеља, припадници одређене професије); Успоставити јавно доступан регистар ових пријава;	корупције) имају приватни интерес или корист, осим ако ту корист или интерес имају као део шире групе грађана; Успостављен јавно доступан регистар ових пријава;	Градска управа Градско веће Скупштина	1.5.2019. 15.5.2019. 31.5.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси	
-------	---	---	---	--	---------------------------------------	---------------------------------------	--	--

		које води регистар; начин вођења регистра; начин праћења извршења обавезе пријављивања интереса; начин вођења поступка због кршења обавезе пријављивања; објављивање одлука о кршењу ових обавеза.							
1.2.3	Успоставити обавезу израде образложења нацрта прописа, са посебним акцентом на образложење јавног интереса који ће бити остварен и/или заштићен конкретним прописом, односно са образложењем разлога, потреба и околности у којима се усваја пропис (видети везу са индикатором мере број 2 у оквиру циља 1.1 у којој се такође наводи шта би све образложење којима се усваја пропис.	У својена обавезујућа упутства за израду образложења нацрта локалних прописа, са посебним акцентом на образложење јавног интереса који ће бити остварен и/или заштићен конкретним прописом, односно са образложењем разлога, потреба и околности у којима се усваја пропис (видети везу са индикатором мере број 2 у оквиру циља 1.1 у којој се такође наводи шта би све образложење којима се усваја пропис).	У својити измене и допуне Пословника о раду скупштине који се односе на садржину образложења прописа који усваја скупштина са посебним освртлом на образложење јавног интереса.	Усвојене измене и допуне Пословника о раду скупштине који се односе на садржину образложења прописа који усваја скупштина са посебним освртлом на образложење јавног интереса.	Градска управа Градско веће Скупштина града	30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси	Измене и допуне повезати са Законом о спречавању корупције. Добру праксу по којој се израђују локалне одлуке, а у складу са медиошким правилма имплементирати у Пословник о раду СТ.	

Циљ 1.3. Отклоњени ризици од корупције кроз увођење механизма за спречавање усвајања прописа који садрже ризике од корупције ⁵						
Индикатори циља		Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене јавне политике на нивоу Града Новог Пазара које обезбеђују отклањање ризика од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнерстава		У актима града нису садржане постоје јавне политике Града Новог Пазара		Измењен и допуњен Пословник о раду Скупштине Града		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активност	Индикатори активност	Одговорни субјект	Рок
1.3.1	Успоставити капацитет Града Новог Пазара за спречавање усвајања прописа са уграђеним ризицима за корупцију.	Створене организационе претпоставке за бављење овом надлежношћу/именован о лице/лица надлежна за анализу ризика од корупције у локалним прописима; обезбеђена обука лица која ће се бавити овом надлежношћу; успостављена обавеза да се анализа ризика од корупције доставља заједно са нацртом прописа приликом усвајања;	Усвојити и измешити Пословник (члан 132 тачка 3) који се односи на ризике за корупцију. Именовати лица у Градској управи које ће бити надлежно за ову процену. Организовати обуку запослених за анализу ризика од корупције.	Усвојена измена Пословника о раду СГ у члану који се односи на ризике за корупцију. Именована лица у ГУ која су надлежна за анализу ризика од корупције.	Градска управа Градско веће Скупштина града	15.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020.
						За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси
						-

⁵ Национална стратегија за борбу против корупције препознаје проблем усвајања прописа који садрже ризике за настанак корупције, односно идентификује одсуство анализе ефеката прописа чија примена може узроковати корупцију. Осим тога, циљ Стратегије који се бави овом облашћу предвиђа и успостављање обавезе свих предлагача прописа да у току њихове израде изврше анализу ризика на основу методологије коју израђује Агенција за борбу против корупције и да резултате анализе опишу у образложењу предлога. Ревизијом акционог плана за спровођење Стратегије предвиђа обавезу Агенције да изради методологију и упутство за њену примену, као и да обезбеди материјале за обуку представника предлагача прописа о примени методологије за процену ризика корупције у прописима. Ова обавеза Агенције предвиђена је и Нацртом Закона о Агенцији за борбу против корупције чије се усвајање очекује у наредном периоду.

		успостављена обавеза извештавања, односно упознавања јавности са анализама ризика од корупције у прописима.		обуке запослених - запослени обучени да препознају ризик од корупције				
--	--	---	--	---	--	--	--	--

Област 2: Управљање сукобом интереса на локалном нивоу

Опис области: На локалном нивоу постоји велики број функционера у смислу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције ("Службени гласник РС", бр. 97/08, 53/10, 66/11 - одлука УС, 67/13 - одлука УС, 112/13 - аутентично тумачење и 8/15 - одлука УС). Они имају значајан утицај на процес доношења општих и појединачних одлука, и при том могу да јавни интерес подреде приватном. Многе локалне заједнице одликују се недовољном „конкуренијом људског капитала“ (недовољан број људи са потребним управљачким и лидерским капацитетима). Услед тога често долази до монополизације моћи и утицаја, односно до ситуације у којој мали број појединаца држи кључне позиције у различитим секторима функционисања локалне средине (јавном, приватном и цивилном). Једна група локалних функционера се бира непосредним изборима (одборници у скупштини града) услед чега подлежу нешто другачијем регулисању неспојивости функција и сукоба интереса у односу на друге функционере. Чињеница да су поједини функционери непосредно изабрани, понекад се тумачи као основ посебне врсте легитимитета за коју се сматра да аболмира одборнике од обавеза у заступању и заштити јавног интереса, што не сме бити случај, напротив. Сви ови фактори утичу на то да су појавни облици и различите врсте сукоба интереса на локалном нивоу присутни и да нужно морају бити предмет регулисања локалног антикорупцијског плана. Осим функционера, посебна пажња у овој области посвећена је и службеницима, односно запосленима у органима града Новог Пазара.

Решавање случајева сукоба интереса на локалном нивоу, без обзира на то што је поступање функционера делимично уређено законима, мора се препознати и у актима локалне самоуправе. Није, наиме, реално очекивати да ће до Агенције за борбу против корупције доћи подаци о свим случајевима сукоба интереса јавних функционера. С друге стране, логично је претпоставити да ће сукоб интереса бити лакше препознат управом у локалној средини. Због тога је потребно на нивоу локалне самоуправе изградити механизме за препознавање и спречавање сукоба интереса, као и за упућивање функционера на то како треба да поступи у спорној ситуацији.

Циљ 2.1. Повећана транспарентност у погледу постојања приватног интереса јавних функционера или приватног интереса са њима повезаних лица, као околности која може водити сукобу интереса.								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Усвојене/измењене јавне политике на нивоу Града Новог Пазара које омогућавају пуну транспарентност у погледу постојања приватног интереса јавних функционера или приватног интереса са њима повезаних лица			0 (не постоје јавне политике које би се бавиле питањем приватног интереса јавних функционера и са њима повезаних лица)		1 (донет један акт који се бави питањем приватног интереса јавних функционера и са њима повезаних лица)			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
2.1.1	Успоставити обавезу пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.	Јавни функционери Града Новог Пазара (градоначелник/председник општине, одборници/чланови општинског/градског већа Града Новог Пазара) су обавезни да органу/служби Града Новог Пазара приликом ступања на функцију пријаве своје и приватне интересе са њима повезаних лица.	Усвојити Одлуку којом се прописује формирање јавно доступног регистра функционера града, јавних предузећа, установа и других облика организовања чији је основач град Нови Пазар; истом	Усвојена Одлука којом се прописује формирање јавно доступног регистра функционера града, јавних предузећа, установа и других облика организовања чији је основач	Одељење за општинске послове, послове градоначелника и градског већа Градско веће Скупштина града	15.11.2019. 30.11.2019. 31. 12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У погледу увођења обавезе пријављивања приватних интереса функционера, који у смислу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције нису дужни да подносе извештај, размотрити законска решења

6 Град Нови Пазар је, као и већина локалних самоуправа усвојио Етички кодекс понашања функционера локалне самоуправе. Овај акт је могуће и потребно осавременити, пре свега уношењем одредаба о одговорности и јачањем механизма за његово праћење, што је до сада био највећи недостатак у његовој примени. У Граду Новом Пазару, као ни у већини локалних самоуправа, до сада није било формирано тело које би пратило примену Кодекса. Појединачна питања из овог ЈЛАП, нарочито у о области сукоба интереса, узми су са применом Кодекса.

	Приватним интересом се сматра следеће: власништво над предузетничком радњом и власништво над приватним предузећима, као и власнички удели у приватним предузећима; чланство у другим органима управљања/надзора над приватним предузећима; остале везе и односи са субјектима из приватног сектора који могу имати утицај на вршење јавне функције. Успостављен јавно доступан регистар ових пријава;	Одлуком прописати да су јавни функционери у обавези да обавесте надлежни орган Градске управе задужен за послове информисања да су су поднели Агенцији за борбу против корупције извештај о имовини и приходима, ради објављивања тог податка на веб сајту града.	град Нови Пазар; Одлуком прописано да су јавни функционери у обавези да обавесте надлежни орган Градске управе задужен за послове информисања да су су поднели Агенцији за борбу против корупције извештај о имовини и приходима, ради објављивања тог податка на веб сајту града.	Одељење за скупштинске послове, послове градоначелника и градског већа	15.11.2019. 30.11.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У погледу функционера, који у смилу одредба Закона о агенцији за борбу против корупције	и евентуално прописати увођење такве обавезе и за њих.
2.1.2	Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима јавних	За случајеве непријављивања интереса, прописане санкције финансијске природе које су најмање у рангу	Одлуком из тачке 2.1.1. регулисати питања финансијске природе које су најмање у рангу санкција за	Усвојеном одлуком из тачке 2.1.1. регулисана питања финансијске				

функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.	санкција за повреде пословника о раду скупштине/општинског/градског већа Града Новог Пазара; У процесу успостављања регистра дефинисани следећи елементи: организациона јединица/тело у оквиру Града Новог Пазара које води регистар; начин вођења регистра; начин праћења извршења обавезе пријављивања; начин вођења поступка због кршења обавезе пријављивања; објављивање одлука о кршењу ових обавеза.	повреде пословника о раду скупштине Градског већа Града Новог Пазара; Одредити организациону јединицу/тело у оквиру Града Новог Пазара које води регистар; начин праћења извршења обавезе пријављивања; поступка због кршења обавезе пријављивања; објављивање одлука о кршењу ових обавеза	природе које су најмање у рангу санкција за повреде пословника о раду скупштине Градског већа Града Новог Пазара; Одређена организациона јединица/тело у оквиру Града Новог Пазара које води регистар; начин вођења регистра; начин праћења извршења обавезе пријављивања; поступка због кршења обавезе пријављивања; објављивање одлука о кршењу ових обавеза	Градско веће Скупштина града	31. 12. 2019	нису дужни да подносе извештај, размотрити законска решења у складу са том одлуком прописати аналогну примену прописа из ове тачке и на њих.
--	---	---	--	---------------------------------	--------------	--

Циљ 2.2. Успостављен механизам за спречавање „трговине јавним овлашћењима“ ⁷								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Омогућен увид јавности у све уговоре које су органи Града Новог Пазара, као и све јавне службе, јавна предузећа, друге организације којима је оснивач Града Новог Пазара, закључили са функционерима (<i>функционерима</i> у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима Града Новог Пазара (свих уговора осим уговора о раду)			Увид се омогућава на основу Објављених уговора у Регистру из тачке 2.1.1. захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја у складу са важећим законским прописима, али не постоји пракса да се ова врста уговора објављује		Увид се омогућава на основу Објављених уговора у Регистру из тачке 2.1.1.			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активност	Индикатори активност	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
2.2.1	Успоставити обавезу органа Града Новог Пазара, као и свих јавних служби, јавних	Усвајање акта који ће регулисати ову обавезу; Сви уговори објављени на интернет презентацији Града Новог Пазара, у складу са одредбама прописа који регулишу	Усвојити општи акт којим успоставља обавезе органа Града Новог Пазара као и свих јавних служби, јавних	Усвојена Усвојити општи акт који успоставља обавезе органа Града Новог Пазара	Одељење за закупителске послове, градонамешника и градоначелника	15.11.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Податке објавити у Регистру из тачка 2.1.1. Обавезу успоставити Одлуком из тачке 2.1.1.

⁷ Појаву који је у ЈАП названа „трговина јавним овлашћењима“ треба разликовати од трговине утицајем, који је Кривичним закоником дефинисан као кривично дело посредовања у примању и давању мита (члан 366. Кривичног законика). Трговина јавним овлашћењима није и не мора бити само посредовање у примању и давању мита, већ је знатно шири феномен од тога. Међусобни односи функционера на локалном нивоу често су одређени постојањем различитих врста механизма којима они заједнички остварују личне интересе или интересе са њима повезаних лица. Користећи различите врсте овлашћења која имају, они имају могућност да „тргују“ тим овлашћењима и на тај начин једни другима обезбеђују различите погодности. Пракса и случајеви који се воде пред Агенцију за борбу против корупције које настају у међусобним утицајима функционера на нивоу локалне самоуправе. Први пример се односи на „куповину“ политичке подршке у локалним представничким телима. Председник општине/градоначелник има могућност да у име града склопи уговоре о радном ангажовању са одборницима, по основу којих они добијају надокнаду за (реалне или фиктивне) послове који су предмет уговора. Са друге стране, одборници са којима се улази у ову врсту аранжмана, пружају у локалној скупштини политичку подршку председнику општине/градоначелнику. На овај начин се ствара међусобни утицај и зависност, на основу класичне злоупотребе овлашћења, који воде у отворени сукоб интереса на обе стране. Други пример се односи на трговину утицајем између одборника и оних које одборници бирају у органе управљања других органа јавне власти које град оснива. На пример, избор директора јавне установе у локалном парламенту завршава се запошљавањем одборника или чланова породице одборника који је обезбедио потребну већину у тој истој установи. Овакви случајеви се могу спречити макар увидом јавности у све врсте уговора које град склапа са функционерима и запосленима (а који нису уговори о раду), односно јачањем транспарентности у овој области и омогућавањем јавности да прати дешавања и открива сукобе интереса који евентуално постоје.

предузећа, других организација којима је оснивач Град Нови Пазар, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима (функционерима у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима Града Новог Пазара (свих уговора осим уговора о раду – на пример, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима и слично).	заштиту података о личности.	других организација којима је оснивач Град Нови Пазар, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима и са запосленима у органима Новог Пазара.	као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација којима је оснивач Град Нови Пазар, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима и са запосленима у органима Града Новог Пазара.	Градско веће Скупштина Града,	30.11.2019. 31. 12.2019		
---	------------------------------	---	---	-------------------------------------	----------------------------	--	--

Циљ 2.3. Смањење случајева сукоба интереса запослених у органима Града Новог Пазара								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Успостављени делотворни механизми за управљање сукобом интереса запослених у органима Града Новог Пазара.			Број окончаних поступака о сукобу интереса у односу на број случајева сумње о постојању сукоба интереса запослених. Базна вредност није утврђена (подаци о случајевима сумње се не прикупљају систематски, нису вођени поступци)		Испитани сви случајеви сумње о постојању сукоба интереса запослених.			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
2.3.1	Општим актом регулисати материју сукоба интереса запослених у органима Града Новог Пазара.	Дефинисана процедура за поступање у случајевима сумње о постојању сукоба интереса; Дефинисана процедура за пријављивање сумње о сукобу интереса; Сукоб интереса запослених у интерним актима Града Новог Пазара дефинисан као тежа повреда радне обавезе;	Извршити анализу потребе за доношењем општег акта који би регулисао материју сукоба интереса запослених.	Извршена анализа	Начелник градске управе	30.9.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Одредбе Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе регулишу ову област, тако да се без додатне анализе не може утврдити постоји ли потреба за градским актом

2.3.2	Формирати тело за примену правила о сукобу интереса запослених у органима Града Новог Пазара.	Дефинисан састав тела; Дефинисана процедура за избор чланова тела.	Израда и усвајање процедуре за избор тела и именовање чланова тела	Усвојена процедура за избор тела и именовање чланова тела	Градска управа Градско веће	30.9.2019.	У случају чланови радног тела буду лица ван органа Града Новог Пазара потребно је издвојити средства	Одредити да је начелник управе надлежан за доношење одлуке о искључењу, а руководиоци за одлуке о изузећу запослених
2.3.3	Успоставити капацитет тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима Града Новог Пазара.	Обезбеђени кадровски и материјални услови за рад тела; Сprovedена обука чланова тела.	Организовати и спровести обуке	Организована и спроведена обука - чланови тела обучени	Начелник Градске управе	Континуиран о до децембра 2020.	Потребно ангажовати додатне ресурсе за тренинге	
2.3.4	Успоставити координацију и механизам извештавања о управљању сукобом интереса између тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима	Успостављена процедура извештавања о случајевима о којима је одлучивало тело; Објављени извештаји о раду тела.	Израда и усвајање процедуре извештавања о случајевима о којима је тело одлучивало; Објављивање извештаја о раду тела	Усвојена процедура извештавања о случајевима о којима је тело одлучивало; Објављени извештаји о раду тела	Градска управа Градско веће	1.9.2019. 30.9.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Тело за примену ЛАП-а ће извештавати о одлукама о искључењу и изузећу. Мишљења о сукобу интереса ће се објављивати

Града Новог Пазара и тела за праћење примене ЈАП- а.									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Област 3. Разоткривање корупције кроз заштиту обућивача и кроз управљање пријавама и представкама корисника услуга на рад службеника и органа града Новог Пазара

Опис области: Пријавама сумње на корупцију која долази од стране запослених и/или корисника услуга града Новог Пазара (уобућивача), омогућава се разоткривање и санкционисање потенцијалних случајева корупције. Ови механизми имају и превентивну улогу, јер њихово постојање одвраћа потенцијалне актере коруптивних радњи. Због значаја који имају за пријаву сумњи на корупцију или друге неправилности, па и на поступања службеника у случајевима који не морају увек имати везе са корупцијом, важно је ове механизме детаљније разрадити и омогућити њихово функционисање на нивоу града Новог Пазара. Осим тога, заштита лица која пријављују сумњу на корупцију посебан је изазов.

Ова област је регулисана Законом о заштити обућивача (Сл. гласник РС, бр. 128/2014 који је почео да се примењује 1. јуна 2015. године. Према чл.16 Закона, сваки послодавац (а тиме и сваки орган јавне власти) који има више од десет запослених има обавезу да општим актом уреди поступак унутрашњег обућивача, као и да свој општи акт истакне на видном месту у институцији. Међутим, локалним планом за борбу против корупције потребно је ојачати механизам примене и праћења и Закона и интерног акта и то пре свега кроз обавештавање запослених о правима и обавезама које проистичу из правног оквира, кроз успостављање обавезујућег механизма извештавања о примени акта, као и кроз адекватну обуку лица која су надлежна за пријем пријава сумње на корупцију. На тај начин Град Нови Пазар својим интерним антикорупцијским планом јача ову област и исказује посвећеност адекватној и суштинској примени постојећих и обавезујућих прописа у области заштите обућивача.

Према чл. 71 Закона о локалној самоуправи „органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених. На поднете притужбе органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор. Овим чланом Закона дат је правни оквир који омогућава кориговање рада органа града Новог Пазара у складу са поднетим притужбама странака у различитим областима, па и оним који се односе на корупцију, сумњу на корупцију или неке друге врсте односа између органа и грађана чији су узрок или исход корупција. Штета од одсуства делотворних жалбених механизма је двострука. Права корисника услуга могу бити повређена и злоупотребљена услед чињенице да не постоји могућност да се жалбом коригује понашање службеника. Због тога, увођење ефикасних механизма за жалбене процедуре јесте једно од поља деловања локалног антикорупцијског плана. Осим постојања ефикасних и ефективних механизма за улагање жалби ЈАП се бави и њиховим спровођењем, односно реаговањем, као и анализом њиховог садржаја. За ово је потребно прописати процедуру и одредити одговорне, као и објавити ту процедуру на начин да она буде доступна најширем кругу корисника услуга.

НАПОМЕНА: Мера 3.1.2 из Модела ЛАП-а изостављена је из ЛАП-а за град Нови Пазар јер је већ испуњена. У ЛАП-у је задржана првобитна нумерација мера из Модела ЛАП-а.

Циљ 3.1. Постигнута пуна примена и праћење прописа у области заштите узбуњивача								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Обезбеђени адекватни механизми за примену и праћење примене Закона о заштити узбуњивача.			Нема пријава лицу овлашћеном за поступање по унутрашњем узбуњивању. Постоји Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања градских управа. Не постоји акт који се уређује спољашње узбуњивање.		Усвојен Правилник који уређује спољашње узбуњивање. Сви пријављени случајеви испитани у року.			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
3.1.1	Успоставити механизам за праћење примене Закона о заштити узбуњивача.	Успостављена обавеза извештавања о примени интерног акта који се односи на поступак унутрашњег узбуњивања и поступања по пријавама узбуњивача; Успостављена обавеза објављивања извештаја/делова извештаја о примени интерног акта који се	Израда и усвајање Правилника о припреми и праћењу Закона и заштити узбуњивача. Анализа и извештавање о пријавама по спољашњем и унутрашњем узбуњивању. Објављивање	Усвојен Правилник о припреми и праћењу Закона и заштити узбуњивача. Сачињени и објављени извештаји о анализи и о пријавама по спољашњем и	Градска управа	31. 12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Код праћења узбуњивања обухватити и случајеве када се узбуњивач није позвао на ЗЗУ нити се обратио лицу овлашћеном за узбуњивање, али је указао на незаконити или штетну радњу

	односи на поступак унутрашњег обућивања и поступања по пријавама обућивача, у складу са прописима који регулишу заштиту података о личности.	извештаја.	унутрашњем обућивању.				
--	--	------------	-----------------------	--	--	--	--

Циљ 3.2. Успостављена регистрација информација и кориговање организације у ЈЛС у складу са пријавама и представкама које добија из спољашњег окружења.							
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси
3.2.1	Обезбедити функционалност механизма подношења и поступања по пријавама и поступања по пријавама и представкама органа Града Новог Пазара	Регулисана процедура за жалбе на рад запослених у Града Новог Пазара; Процедура за жалбе на рад запослених у Града Новог Пазара објављена на интернет презентацији Града Новог Пазара и у	Усвојити интерни акт којим се регулише процедура за жалбе на рад запослених у органима Града Новог Пазара, објављивати процедуру на	Усвојен интерни акт којим се регулише процедура за жалбе на рад запослених у органима Града Новог Пазара.	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.11.2019. 30.11.2019. 31. 12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси
							-

Циљана (пројектована) вредност индикатора

Процедура жалбе на рад запослених у органима Града Новог Пазара је регулисана

	Новог Пазара.	просторијама Града Новог Пазара на месту видљивом странака; Успостављена обавеза израде периодичне анализе делотворности поступања органа Града Новог Пазара по поднетим представкама странака; Периодичне анализе објављене на интернет презентацији Града Новог Пазара; Обезбеђена обука за лица која су одређена за поступање по представкама странака.	интернет презентацији Града Новог Пазара и у просторијама органа Града Новог Пазара на месту видљивом странака. Израдити периодичне анализе делотворности поступања органа Града Новог Пазара по поднетим представкама странака и објавити их на интернет презентацији Града Новог Пазара, Организовати обуку за лица која су одређена за поступање по представкама странака	Процедуре су објављене на интернет презентацији Града Новог Пазара и у просторијама органа Града на месту видљивом странака, Израђене периодичне анализе делотворности поступања органа Града Новог Пазара по поднетим представкама странака. Анализе су објављене на интернет презентацији Града Новог Пазара. Сprovedене су обуке за лица која су одређена за поступање по представкама странака					
--	---------------	---	--	--	--	--	--	--	--

Област 4: Однос између Града и јавних служби, јавних предузећа и других организација који Град Нови Пазар оснива и делом или у потпуности финансира и контролише	
Опис области: Град Нови Пазар оснива, финансира и врши надзор над радом установа, служби, организација и јавних предузећа, којима поверава обављање делатности и послова од општег интереса. Одговорност за њихово (не)функционисање лежи на органима града Новог Пазара, који их оснива и контролише. Стога, град Нови Пазар, треба да регулише рад ових субјеката и са становишта антикорупцијских механизма. У начелу, односи између јединице локалне самоуправе и јавних предузећа, служби, организација и установа које она оснива нису једнозначни и једноставни. У појединим случајевима, ови субјекти постају неформално веома моћни и недовољно контролисани. Односи су додатно усложњени чињеницом да се један део ових органа финансира из сопствених средстава, пружа услуге под комерцијалним условима, а неретко представља и монополисте у пружању одређених услуга, што додатно јача њихову позицију. Даље, за поједине области од општег интереса постоји подељена надлежност између локалних и републичких институција, у којој један део управљања и контроле врши локална самоуправа, а други део републички органи. Из тих разлога може се јавити неједначена пракса, лоше управљање и одсуство контроле над овим органима јавне власти, што ствара повољне околности за корупцију. Овај део ЈАП-а је подељен на два дела – један се односи на управљање јавним предузећима, јер је законодавац постојећим правним оквиром знатно већу пажњу посветио овом типу органа јавне власти него другима; осим тога, пажња јавности са становишта сузбијања корупције је већа у случају јавних предузећа него других органа које град оснива, пре свега због њиховог значаја и буџета којима располаже. Други део ове области односи се на ризике од корупције који настају на релацији између града Новог Пазара и других органа јавне власти, у које спада широк спектар јавних служби, установа и организација. Један део мера који је заједнички за оба типа органа јавне власти (као што је праћење рада и финансијска контрола) даг је у другој области која се односи на све органе јавне власти. НАПОМЕНА: Мера 4.1.2 из Модела ЈАП-а изостављена је из ЈАП-а за град Нови Пазар јер је већ испуњена, односно обавеза је регулисана Статутом. Мера 4.1.6 из Модела ЈАП-а изостављена је јер је регулисана Законом о јавним предузећима. Мера 4.1.9 из Модела ЈАП-а изостављена је јер је регулисана оснивачким актима и статутима ЈП и ЈКП. Мера 4.1.11 из Модела ЈАП-а изостављена је јер се не односи на град Нови Пазар с обзиром на то да не постоје градске општине. Мере 4.2.1, 4.2.2 и 4.2.3 су изостављене из ЈАП-а јер су у потпуности реализоване. Мера 4.2.4 је изостављена из ЈАП-а јер је регулисана Законом јавним предузећима, члан 71. Мера 4.2.5 је изостављена из ЈАП-а јер је регулисана - постоји законска обавеза кварталног извештавања о реализацији годишњих односно трогодишњих планова и програма рада. У ЈАП-у је задржана првобитна нумерација мера из Модела ЈАП-а.	

Циљ 4.1. Отклоњени ризики од корупције у постојећем систему управљања јавним предузећима на локалном нивоу.		
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојене јавне политике на нивоу Града Новог Пазара које област је делимично уређена смањују постојећа дискрециона овлашћења, успостављају Законима о јавним	Пазара које област је делимично уређена успостављају Законима о јавним	Усвојити измене и допуне <i>Пословника о раду Скупштине Града</i>

критеријуме за доношење одлука, јачају систем контроле и предузећима и транспарентност у управљању јавним предузећима на комуналним делатностима, локалном нивоу.			Законом о повећавају оснивачким актом и статутом јавних предузећа и Пословником о раду Скупштине Града					
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
4.1.1	Прописати обавезу формирања листе кандидата са образложењем испуњености услова за чланове Надзорног одбора (НО) јавног предузећа.	Скупштина Града Новог Пазара, пре процеса именовања председника и чланова Надзорног одбора јавног предузећа, формира посебну комисију/тело (односно унапређује њихов рад тамо где таква тела већ постоје) чији је задатак да формира листу кандидата са образложењем испуњености услова, која се потом доставља пленарној седници Скупштине ради именовања председника и чланова НО.	Измена Пословника о раду Скупштине тако да пре процеса именовања председника и чланова Надзорног одбора јавног предузећа, Скупштина Града формира посебну комисију/тело чији је задатак да формира листу кандидата са образложењем испуњености услова, која се потом доставља пленарној седници Скупштине ради именовања председника и чланова НО.	Усвојена измена Пословника о раду Скупштине тако да пре процеса именовања председника и чланова Надзорног одбора јавног предузећа, формира посебна комисија/тело чији је задатак да формира листу кандидата са образложењем испуњености услова. Та листа се потом доставља	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.11.2019. 30.11.2019. 31. 12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	-

					пленарној седници Скупштине ради именовања председника и чланова НО.	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		
4.1.3	Прописати услове и критеријуме за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Усвојен акт којим се прописују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа	Усвојити општи акт којим се прописују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа	Општи акт којим се прописују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа	Усвојен општи акт којим се прописују услови и критеријуми за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		
4.1.4	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова Комисије за спровођење	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса,	Општим актом предвидети потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима	Општим актом предвидети потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима	Општим актом предвидети потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		

	конкурса за избор директора јавних предузећа.	устпостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса, прописивања одговорности за члана комисије за ког се утврди да је био у сукобу интереса и института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима постојања сукоба интереса.	конкурса, успостављање института изузећа у случају приватног интереса, прописивања одговорности за члана комисије за ког се утврди да је био у сукобу интереса и института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима постојања сукоба интереса	конкурса, успостављање института изузећа у случају приватног интереса, прописивања одговорности за члана комисије за ког се утврди да је био у сукобу интереса и института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима постојања сукоба интереса				
4.1.5	Обезбедити јавност рада Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	На интернет презентацији Града Новог Пазара објавити сва документа о раду Комисије за спровођење конкурса за избор директора (записници, одлуке, остало).	Изменом Пословника о раду Комисије за избор директора јавних предузећа предвидети обавезу објављивања свих	Измењен Пословник о раду Комисије којим се предвиђа обавеза објављивања свих	Комисија за избор директора јавних предузећа	31.12.2020.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	

				докумената о раду Комисије за спровођење конкурса за избор директора (записници, одлуке, остало).	докумената о раду Комисије за спровођење конкурса за избор директора (записници, одлуке, остало).					
4.1.7	Прописати услове и критеријуме за именовање вршиоца дужности директора.	Усвојен интерни акт којим се прописују услови и критеријуми за именовање вршиоца дужности директора.	Измена Пословника о раду да се у делу који се односи на Комисију за избор директора ЈП и ЈКП прошири њихова надлежност на претходну проверу испуњености услова и критеријума за избор вршиоца дужности директора ЈП и ЈКП	Измена Пословника о раду Скупштинне тако да се у делу који се односи на Комисију за избор директора ЈП и ЈКП прошири њена надлежност на претходну проверу испуњености услова и критеријума за избор вршиоца дужности директора ЈП и ЈКП	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси			
4.1.8	Прописати поступак и рок за разматрање,	Усвојен интерни акт којим се: Прописују поступак и	Изменити Пословник о раду Градског већа и	Усвојене измене Пословника о	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.11.2020. 30.11.2020. 31.12.2020	За спровођење ове активности нису потребни			

односно давање сагласности на програм пословања јавног предузећа.	рок за разматрање, односно давање сагласности на програм пословања јавног предузећа; Прописује критеријума за доношење годишњег програма пословања за период на који се односи привремено финансирање; одређује поступак и рокови за разматрање, односно давање сагласности на програм пословања; Уводе ограничења за трошкове помоћи, спортских активности, пропаганде и репрезентације; Дефинишу <i>стратешки интереси и битне промене околности</i> за измену програма пословања које су карактеристичне за конкретну локалну заједницу; Предвиђају санкцију уколико органи ЈП не доставе програм пословања скупштини ГРАДА НОВОГ	Скупштине на начин да се пропише рок за давање сагласности на програм рада и пословање ЈП и ЈКП (30 дана од дана достављања оснивачу)	раду Градског већа и Скупштине, тако да је прописан рок за давање сагласности на програм рада и пословање ЈП и ЈКП (30 дана од дана достављања оснивачу)			<i>додатни ресурси</i>	
---	--	---	--	--	--	------------------------	--

4.1.1	Прописати 0 услове, критеријуме и поступак за давање сагласности јавним предузећима за оснивање друштва капитала и улагање капитала у већ основана друштва, као и механизам одговорности у случајевима у којима руководиоци јавних предузећа избегну примену прописаних правила.	ПАЗАРА у законски прописаном року.	Усвојен акт којим ће се: Успоставити обавеза дефинисања оправданости и сврисходности решења којим се оставља могућност да јавно предузеће оснује друштво капитала или да уложи капитал у већ основано друштво капитала; Прописати услови и критеријуми за доношење одлуке о оснивању друштва капитала, односно о улагању капитала; Уредити поступак давања сагласности оснивача на оснивање друштва капитала; Дефинисати одговорност и санкције за руководиоце јавних предузећа који избегну примену прописаних правила о оснивању друштва капитала, односно о улагању	Измена Статута (члан 42, став 1, тачка 24) у случају доношења одлуке о улагању у друштво капитала, доношења одлуке о улагању у друштво капитала, доставити студију оправданости које дужно да направи ЈП и ЈКП	Измењен Статут (члан 42, став 1, тачка 24) у случају доношења одлуке о улагању у друштво капитала, доставити студију оправданости које дужно да направи ЈП и ЈКП	Градска управа Градско веће Скупштина	1.3.2019. 15.3.2019. 31.3.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	-
-------	---	---------------------------------------	--	---	---	---	---------------------------------------	---	---

[illegible]

4.2.7	Успоставити механизам грађанске контроле над управљањем финансијама органа јавне власти које оснива Град Нови Пазар.	Установљена пракса израде и објављивања „грађанског буџета“, односно документа који на разумљив начин објашњава планирање, извршење и контролу над извршењем буџета свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива Град Нови Пазар.	Редовно спроводити обавезу израде и објављивања „грађанског буџета“ који на разумљив начин објашњава планирање, извршење и контролу над извршењем буџета свих јавних предузећа и других организација које оснива Град Нови Пазар. Организовати обуке за запослене који ће припремати „грађански буџет“	Град Нови Пазар;	„Грађански буџет, који на разумљив начин објашњава планирање, извршење и контролу над извршењем буџета свих јавних предузећа и других организација које оснива Град Нови Пазар редовно се објављује Организоване и спроведене обуке за запослене који ће припремати „грађански буџет“	Јавна предузећа и друге јавне установе које оснива Град Нови Пазар	31.12.2020.	За спровођење ове активности потребни су додатни услови у смислу консултатнтских услуга	
-------	--	---	--	------------------	---	--	-------------	---	--

Област 5: Јавно-приватна партнерства и концесије⁹	Опис области: Јавно-приватно партнерство (ЈПП) представља дугорочну сарадњу између јавног и приватног сектора, односно партнера из јавног и приватног сектора, ради обезбеђења финансирања, изградње, реконструкције, управљања или одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја. Јавно-приватна партнерства се углавном успостављају у реализацији пројеката или ради пружања услуга које традиционално обезбеђује јавни сектор, али који из различитих разлога, потреба и оправданости у реализацију тих пројеката укључују приватни сектор, уз адекватну поделу улагања, ризика, одговорности и добити међу партнерима. Концесија, пак, представља врсту ЈПП, односно врсту уговорне сарадње између јавног и приватног партнера, којом је уређено комерцијално коришћење природног богатства, односно добра у општој употреби која су у јавној својини или обављање делатности од општег интереса. Концесијом надлежно јавно тело уступа домаћем или страном субјекту природна богатства или добра у јавној својини на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде, при чему приватни партнер сам сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије. Имајући у виду ризике да сарадња представника јавног и приватног сектора буду несврисходни и да имају за циљ остваривање појединачних или приватних интереса на штету јавног интереса, нужно је посветити посебну пажњу ризицима корупције у овој области. Значај овог питања препознат је и приликом доношења Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године и Акционог плана за њено спровођење¹⁰. Актуелни Закон о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 15/16 и 104/16) усвојен је 2011. године. Њиме се уређују услови и начин израде, предлагања и одобравања пројеката ЈПП; одређују субјекти надлежни, односно овлашћени за предлагање и реализацију ових пројеката; права и обавезе јавних и приватних партнера; облик и садржина уговора о ЈПП са или без елемената концесије и правна заштита у поступцима доделе јавних уговора; услови и начин давања концесије, предмет концесије, субјекти надлежни, односно овлашћени за поступак давања концесије, престанак концесије; заштита права учесника у поступцима доделе јавних уговора; оснивање, положај и надлежност Комисије за ЈПП, као и друга питања од значаја за ово партнерство, са или без елемената концесије, односно за концесију. Имајући у виду чињеницу да град Нови Пазар може бити партнер у ЈПП, неопходно је успоставити адекватне интерне и институционалне механизме којима би се на локалном нивоу отклонили ризици у примени нормативног оквира у овој области. Закон и подзаконска акта предвиђају различите системе контроле, али сваки јавни партнер има значајна овлашћења у иницирању, процени и одобравању пројеката, као и у процесу контроле уговора за ЈПП, па је кроз ЈАП потребно увести одређене мере за отклањање ризика у овој области.
--	--

⁹ Опис и елементи Модела ЈАП-а у овој области дати према *Извештају о ризицима корупције у области јавно-приватних партнерстава*, које је Агенција за борбу против корупције објавила у јулу 2014. године (доступно на http://www.alpas.rs/wp-content/uploads/2012/12/Извештај_о_ЈПП_-_финал.pdf), као и према *Мишљењу о Закону о изменама и допунама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама*, објављеном 8. марта 2016. године (доступно на http://www.alpas.rs/wp-content/uploads/2012/12/Мишљење_о_изменама-и_допунама_Закона_о_концесијама.pdf).

¹⁰ Један од циљева овог стратешког документа (циљ 3.3.3) односи се на уклањање ризика корупције у области ЈПП и на њихову доследну примену. За разлику од Стратегије и Акционог плана, које ову област третирају на системском, односно на законодавном нивоу и нивоу подзаконских аката, ЈАП треба да обезбеди унутрашње институционалне механизме Града Новог Пазара за примену решења из закона и подзаконских аката у циљу отклањања ризика од корупције у примени тих решења.

Циљ 5.1: Успостављени интерни механизми којима се отклањају ризици од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнерстава						
Индикатори циља			Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене јавне политике на нивоу града Новог Пазара које обезбеђују отклањање ризика од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнерстава			Нема посебних аката који уређују ову материју 0	I		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активност	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок
5.1.1	Дефинисати локално специфичне области које могу бити предмет концесије	У својен интерни акт којим се дефинишу локално специфичне области које могу бити предмет концесије, а у складу са природним ресурсима и другим јавним добрима који постоје на територији Града Новог Пазара, као и у складу са потребама локалног становништва.	Извршити анализу и на основу ње у посебној одлуци утврдити области које могу бити предмет концесије, а у складу са природним ресурсима и другим јавним добрима који постоје на територији Града Новог Пазара, као и у складу са потребама локалног становништва.	Утврђено које области могу бити предмет концесије, а у складу са природним ресурсима и другим јавним добрима који постоје на територији Града Новог Пазара, као и у складу са потребама локалног становништва.	Радно тело које формира Градоначелник	01.03. 2020.
					За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Анализирају примере аката из других градова, прати евиденталне измена Закона о ЈПП. Размотри планове развоја. Како је у току спровођење поступка ЈПП за делатност градско приградском превоза путника уколико се из тог поступка нађе на одређене специфичности, то узети у обзир приликом реализације мера из ЈАП

5.1.2	Успоставити процедуру критеријуме давање сагласности на предлог пројекта ЈПП без елемената концесије, за усавајање предлога доношење концесионог акта који припреми надлежно јавно тело и давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора.	Усвојен интерни акт и којим се: Успоставља обавеза израде студије оправданости и/или изводљивости ЈПП; успостављања ЈПП; успоставља процедура за дефинишу критеријуми за давање сагласности на предлог пројекта ЈПП без елемената концесије; успоставља процедура за усавајање предлога за доношење концесионог акта који припреми надлежно јавно тело и давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора.	Усвојити акт којим се успоставља: обавеза израде студије оправданости пре успостављања било ког ЈПП; Процедура и критеријуми за давање сагласности на предлог пројекта ЈПП; Процедура за усавајање предлога за доношење концесионог акта; Процедура за давање сагласности на нацрт јавног уговора	Усвојен акт којим је успостављена: обавеза израде студије оправданости пре успостављања било ког ЈПП; Процедура и критеријуми за давање сагласности на предлог пројекта ЈПП;	Радно тело које формира Градоначелник	01.03. 2020.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Анализирајући примере аката из других градова, пратили евиденталне измене Закона о ЈПП
5.1.3	Дефинисати шта су објективни разлози за ограничавање одговорности чланова конзорцијума	Усвојен интерни акт којим се дефинише шта су објективни разлози за ограничавање одговорности чланова конзорцијума који се појављује као приватни	Одлуком из тачке 5.1.1. резултат ову област	Усвојена одлука која дефинише шта су објективни разлози за ограничавање одговорности	Радно тело које формира Градоначелник	01.03. 2020	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Анализирајући примере аката из других градова, пратили евиденталне измене Закона о ЈПП (погледати план 16. Закона

који појављује приватни партнер у ЈПП.	сепартнер у ЈПП.		чланова конзорцијума који се појављује као приватни партнер у ЈПП.	Радно тело које формира Градоначелник	01.03. 2020	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Анализирајући примере аката из других градова, пратити евентуалне измене Закона о ЈПП (погледати члан 18. Закона о ЈПП)	о ЈПП)
5.1.4 Успоставити обавезу додатног образложења за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.	Усвојен интерни акт којим се уводи обавеза додатног образложења за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.	Одлуком из тачке 5.1.1. регулисати ову област	Усвојена одлука којом се се уводи обавеза додатног образложења за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.	Усвојена одлука којом се прописује начин процене наручивања конкуренције, неутралисање конкурентске предности и повезана питања.	Одлуком из тачке 5.1.1. регулисати ову област	Усвојена одлука којом се прописује начин процене наручивања конкуренције, неутралисање конкурентске предности и повезана питања.	Усвојен интерни акт којим се прописује: Начин на који ће органи Града Новог Пазара процењивати да ли се учешћем предлагача у припреми предлога пројекта нарушава конкуренција; Дефинисање корака који су потребни да се евентуална конкурентска предност неутралише; Начин доношења закључка да се	Анализирајући примере аката из других градова, пратити евентуалне измене Закона о ЈПП (погледати члан 19. Закона о ЈПП)

5.1.6	Дефинисати услове критеријуме погледу именовања лица која стручни тим који израђује конкурсну документацију, врши процену вредности, врши процену давања концесије и концесије, израђује студију оправданости давања концесије и предузима све остале радње које претходе поступку давања концесије.	конкурентска предност не може неутралисати; Начин на који се обезбеђују капацитети Града Новог Пазара за овакве процене.	Одлуком из тачке 5.1.1. регулисати ову област	Усвојена одлука из тачке 5.1.1. којом се прописују услови и критеријуми у погледу именовања лица која чине стручни тим који израђује конкурсну документацију, врши процену вредности концесије, израђује студију оправданости давања концесије и предузима све остале радње које претходе поступку давања концесије.	Родно тело које формира Градоначелник	01.03. 2020	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Анализирајући примере аката из других градова, прити евиденталне измена Закона о ЈПП (погледати члан 30. Закона о ЈПП)
-------	--	--	---	--	---------------------------------------	-------------	--	--

5.1.7	Успоставити елементе управљања сукобом интереса лица која чине стручни тим описан у претходној мери.	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са партнером; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање одговорности за члана стручног тима за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса.	Одлуком из тачке 5.1.1. регулисати ову област	Усвојена концесије.	Родно тело које формира Градоначелник	01.03.2020.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Анализирати примере аката из других градова, пратити евентуалне измене, дати приоритет чланству у Стручном тиму запосленим у локалном јавном сектору
5.1.8	Прописати интерну организациону процедуру спровођења надзора над реализацијом јавних	У својен интерни акт којим се прописује интерна организациона процедура спровођења надзора над реализацијом јавних уговора.	Одлуком из тачке 5.1.1. регулисати ову област	Усвојена одлука којом се прописује интерна организациона процедура спровођења надзора над	Родно тело које формира Градоначелник	01.03.2020.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Погледати чланове од 61-64 Закона о ЈПП и Уредбу о надзору над реализацијом јавних уговора о ЈПП)

	уговора.			реализацијом јавних уговора.					
--	----------	--	--	------------------------------------	--	--	--	--	--

Област 6: Управљање јавном својином града ЈЛС

Опис области: Према Закону о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/11 и 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16 и 113/17), град Нови Пазар је, као јединица локалне самоуправе, један од титулара јавне својине у Републици Србији. Могућност стицања, коришћења, управљања, преноса и надзора над јавном својином, представља сложену и одговорну надлежност, чије вршење садржи различите ризике од корупције. Уколико процес управљања јавном својином није добро регулисан, то може створити услове да се јавна својина користи за остваривање приватних интереса оних који њом управљају, директно или индиректно.

Суштину ефикасне регулације управљања јавном својином чине два сегмента: први се односи на непостојање аката који регулишу процес утврђивања јавне својине, усклађивања фактичког са књиговодственим стањем својине, као и аката којима се врше процеси стицања, отуђивања, располагања и контроле над јавном својином која је дата на располагање другим лицима. Иако поменути закон до одређеног нивоа регулише ове обавезе, њиме је значајан део регулације процеса остављен у надлежност локалне самоуправе.

Други сегмент односи се на транспарентност располагања. Успостављање локалних регистара јавне својине представља један корак у овој области, док је омогућавање увида јавности у регистре појединачно важан процес. Регистар непокретности у јавној својини успостављен је кроз апликативни софтвер Републичке дирекције за имовину, а у који су јединице локалне самоуправе дужне да уносе податке о непокретностима као титулари непокретности у јавној својини. Законом, међутим, није прописано да је овај централни регистар јаван. С друге стране, јединице локалне самоуправе могу имати свој регистар поред овог прописаног ЗЈС. Управо то што Закон не спречава градове и општине да формирају свој регистар, може се искористити за јачање транспарентности управљања јавном својином на локалном нивоу. Не постоји, наиме, ниједан оправдан разлог да информације о јавној својини не буду јавне, уз сва постојећа ограничења која су већ прописана нормативом која регулише поступање са личним подацима. ЈАП регулише начин креирања и садржај ових база података, процедуру и одговорност њиховог ажурирања и заштите података у њима, а потом и јавно објављивање на адекватне начине, услове и процедуру давања јавне својине града Новог Пазара на коришћење другим лицима, као и контролу процеса која мора бити потпуна и мора обухватити контролу начина управљања и контролу (не)наплаћених потраживања у смислу дуговања за закуп.

Према Закону о локалној самоуправи, јединице локалне самоуправе имају надлежност да оснивају и управљају сопственим робним резервама. Роба набављена за потребе робних резерви представља врсту јавне својине, чија се набавка, складиштење и употреба мора прецизно регулисати, како би се избегле злоупотребе. Закон о робним резервама регулише само републичке робне резерве и наводи да „аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе могу, зависно од својих потреба и могућности, образовати робне резерве, у складу са овим законом“ (чл. 3, став 3.), без детаљније регулације. У случају да град Нови Пазар одлучи да оснује робне резерве неопходно је прописати мере којим ће се ова област детаљно регулисати.

Циљ 6.1. Успостављени механизми за управљање имовином у својини ЈЛС								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Усвојене јавне политике на нивоу Града Новог Пазара које обезбеђују одговорно управљање јавном својином Града Новог Пазара			Постоји Одлука о грађевинском земљишт , као и Одлука о давању у закуп пословних просторија		Унапредити одлуке или донети нове			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
6.1.1	Општим актима регулисати процедуре стицања и располагања покретном и непокретном имовином у својини Града Новог Пазара.	Општи акти треба да садрже: Обавезу и начин објављивања јавних позива за стицање и располагање имовином у јавној својини; Прописивање услова, критеријума и процедуре за отуђење или давање јавне својине на коришћење другим лицима; Прописивање механизма контроле стања јавне својине; Прописивање	На основу претходне анализе измени/допунити вазећу Одлуку о грађевинском земљишту или донети нову Одлуку, као и Одлуку о давању у закуп пословних просторија.	Усвојене измене/допуне Одлука о грађевинском земљишту или донета нова Одлука, као и Одлука о давању у закуп пословних просторија.	Припрему начрта опшних аката сачињава: Одељење за имовинско управне послове, Одељење за комуналне, стамбене и послове саобраћаја, Одељење з урбанизам и изградњу и Градско правобранилаштво о града Новог	01.07.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу израде опшних аката извршити анализу подзаконских аката донетих на основу Закона о јавној својини

		одговорности и санкција за кршење одредаба из општег акта, критеријуме за утврђивање вредности непокретности које су предмет прибављања/отуђења, орган надлежан за давање сагласности на пројекте парцелације/препарцелаације, процедуру на давање сагласности на пројекте, за изградњу, доградњу или реконструкцију објеката из чл 69. Закона о планирању и изградњу успоставити процедуру и одредити орган надлежан за давање сагласности, уредити процедуру и одредити орган надлежан за закључивање уговора за успостављање службености пролаза.	Успоставити Регистар јавне својине града Новог Пазара	Успостављен Регистар јавне својине града Новог Пазара	Начелник Градске управе	31.12.2019. у зависности од изrade софтверских решења	За спровођење ове активности су потребни додатни ресурси за изradу софтвера		
6.1.2	Успоставити регистар јавне својине Града Новог Пазара.		Осим регистра јавне својине, потребно је одредити тело/службу или лице које је одговорно за вођење регистра	Успоставити Регистар јавне својине града Новог Пазара	Успостављен Регистар јавне својине града Новог Пазара	Начелник Градске управе	31.12.2019. у зависности од изrade софтверских решења	За спровођење ове активности су потребни додатни ресурси за изradу софтвера	Пазара.

		јавне својине, процедуру вођења регистра, као и обавезу његовог редовног ажурирања.					Дирекције за имовину Републике Србије		
6.1.3	Обезбедити јавност регистра јавне својине Града Новог Пазара.	Објављен регистар јавне својине Града Новог Пазара на интернет презентацији; Регистар треба да садржи и информације о јавној својини датај на располагање другим лицима, корисницима имовине дате у закуп/коришћење, податке о субјектима којима је због злоупотреба одузето право закупа/коришћења, податке о закљученим уговорима о успостављању службености и тако даље.	Објавити на званичној веб презентацији податке о непокретностима у јавној својини града Новог Пазара на основу информација добијених од Службе за катастар непокретности Новог Пазара.	Објављени подаци на веб презентацији	Одељење за имовинско правне послове, Одељење за ИТ, Одељење за информисање	31.12.2019. (у зависности од изrade софтверских решења Дирекције за имовину Републике Србије	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		
6.1.4	Успоставити правни оквир (односно унапредити постојећи тамо где он већ постоји) који се	Правни оквир за управљање робним резервама треба да садржи следеће елементе: Процедуру набавке роба, процедуру	Извршити анализу потребе за обрзовањем робних резерви	Извршена анализа потребе за обрзовањем робних резерви	Одељење за ванредне ситуације и безбедност		За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Погледати члан 3. ст. 3. Закона о робним резервама	

	односи на управљање робним резервама.	складиштења (нарочито у случају када се складиштење поверава приватним лицима, услед недостатка капацитета и простора које поседује Града Новог Пазара); Процедуру, услове и критеријуме расподеле робе из робних резерви; Систем контроле робних резерви.							
--	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Област 7: Управљање донацијама које прима ЈЛС¹¹

Опис области: Законом о донацијама и хуманитарној помоћи ("Службени лист СРГ", бр. 53/01, 61/01 - испр. и 36/02 и "Службени гласник РС", бр. 101/05 - др. закон) прописано је да органи јавне власти – државни органи, јединице локалне самоуправе, јавна предузећа и јавне установе могу примати донације у роби (осим дувана и дуванских прерађевина, алкохолних пића и путничких аутомобила), услугама, новцу, хартијама од вредности, имовинским и другим правима. Међутим, Законом није уређен низ питања битних са становишта спречавања корупције као што су: прецизирање да се под донацијом подразумевају и поклони дати органима јавне власти; прописивање услова за давање донација органу јавне власти како би се избегао сукоб интереса, тј. утицај на законитост, непристрасност и објективност рада органа; утврђивање контролних механизма за испитивање оправданости пријема донација органа јавне власти, праћење наменског коришћења средстава донација у сваком конкретном случају, као и обезбеђивање транспарентности донација кроз формирање јединственог јавног регистра који би садржао податке о свим донацијама органу јавне власти и њиховом коришћењу. Неадекватна регулација ове области омогућава да физичка и правна лица дају донације органима јавне власти који би требало да контролишу њихов рад или пред којима они остварују права и регулишу обавезе. Даваоци донација на тај начин себи могу обезбедити повлашћен положај, додатне повластице или избегавање санкције у случају да предвиђена контрола утврди да је било неправилности. Ова врста утицаја не мора произвести корупцију у ужем смислу речи (јер може, али и не мора бити остваривања приватне користи представника органа јавне власти који као правно лице прима донацију), али може озбиљно нарушити интегритет органа јавне власти, поверење јавности у његов рад и законито, непристрасно и професионално поступање органа у односу према даваоцима донација.

Агенција за борбу против корупције упутила је у јуну 2016. године Иницијативу за допуне Закона о донацијама и хуманитарној помоћи, које би требало да отклоне уочене ризике. Међутим, с обзиром на то да није познато да ли ће и када допуне овог Закона бити усвојене, односно када ће оне почети да се примењују, ЈАП предвиђа да град Нови Пазар својим интерним актом предвиди отклањање појединих ризика у овој области и да на тај начин ојача своју отпорност на потенцијалне коруптивне утицаје кроз давање, односно кроз пријем донација. Циљ ове контроле би требало, између осталог, да буде

12

испитивање да ли у сваком конкретном случају донација граду Новом Пазару носи са собом неке прикривене трошкове, који превазилазе вредност саме донације, као и да ли се средства из донација наменски користе. Даље, предвиђа се да град као прималац донације, у одређеном року, сачини и на својој интернет презентацији објави извештај о реализацији донације. На крају, предвиђа се и формирање јединственог јавног регистра, као електронске базе, који би садржао податке о свим донацијама и, њиховом коришћењу, чиме би се значајно унапредила транспарентност овог процеса, која је до сада била на веома ниском нивоу.

¹¹ Опис области и елементи Модела ЈАП-а за ову област дефинисани су према Иницијативи за допуну Закона о донацијама и хуманитарној помоћи, коју је Агенција за борбу против корупције објавила 13.06.2016. године, а која је доступна на <http://www.zdras.rs/vrti-kontenti/izdacijs/2012/12/Иницијатива-за-допуне-Закона-о-донацијама-и-хуманитарној-помоћи-080616.pdf>.

¹² Давање донације са "прикривеним трошковима" подразумева ситуацију у којој давалац поклања опрему или средства за рад чије даље коришћење подразумева набавку специфичног репродуцираног материјала који може да обезбеди само давалац донације. На пример, давалац донације поклања штампаче чија је вредност знатно мања од цене гофера које ти штампачи користе, а које може да обезбеди само давалац донације. На тај начин, давалац донације себи обезбеђује повлашћени и неконкурентан положај на тржишту, а јединица локалне самоуправе плаћа знатно веће цене коришћења донације коју је примила него што би иначе плаћала да ту донацију није примила, односно да је на други начин обезбедила штампаче.

Циљ 7.1 Отклоњене околности и могућност утицаја на рад органа ЈЛС кроз давање донација								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Усвојене јавне политике на нивоу Града Новог пазара којима се уводе механизми за отклањање околности и могућности утицаја на рад органа Града Новог Пазара кроз давање донација			Не постоји акт који садржи обавезу 0		Усвојена скупштинска одлука којом се уводе механизми за отклањање могућности утицаја на рад органа Града Новог Пазара кроз давање донација			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активност	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
7.1.1	Прописати обавезу претходног утврђивања оправданости и исплативости донација које прима Града Новог Пазара.	Усвојен акт који садржи обавезу да се пре пријема донације изradi анализа оправданости донација које прима Града Новог Пазара (утврђивање да ли Града Новог Пазара, установе или јавна предузећа чији је основач Град Нови Пазар у датом тренутку има потребу за конкретном донацијом, без обзира на њен карактер); Осим оправданости донације, анализа треба да утврди и исплативост	Усвојити Одлуку Скупштине којом се уређује ова област	Усвојена Одлука Скупштине града	Израду нацрта акта сачињава Одељење за скупштинске послове у сарадњи са представницима установа и јавних предузећа чији је оснивач град Нови Пазар Градско веће Скупштина Града	1.11.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Прибавити податке о већ примљеним донацијама, обухватити актом све видове бестеретног стицања покретних и непокретних ствари.
						30.11.2019. 31.12.2019.		

						Скупштина града 31.12.2019.	
	надзор над радом донатора; - Донатор пред службама и органима Града Новог Пазара остварује предвиђена права и испуњава прописане обавезе; - Донатор представља повезано лице са неким јавним функционером Града Новог Пазара. Интерни акт треба да предвиди обавезу одбијања донације уколико се утврди да постоје елементи сукоба интереса у односу између даваоца донације и Града Новог Пазара.						
7.1.3 Прописати обавезу	Усвојен акт који садржи обавезу праћења	Одлуком из тачке 7.1.1. обухватити	Усвојен акт који садржи	Израду нацрта акта сачињава	1.11.2019. За спровођење ове активности		

	праћења наменског коришћења средстава из донација.	наменског коришћења средстава из донација.	ову област	обавезу праћења наменског коришћења средстава из донација	Одељење за скупштинске посл ове у сарадњи са представницима установа и јавних предузећа чији је оснивач град Нови Пазар	30.11.2019. 31.12.2019		нису потребни додатни ресурси	
7.1.4	Прописати обавезу израде и објављивања извештаја о реализацији донације	Усвојен акт који садржи обавезу израде извештаја о реализацији донације; Извештај о реализацији донације се благовремено објављује на интернет презентацији Града Новог Пазара, устнова и јавних предузећа чији је оснивач град Нови Пазар.	Одлуком из тачке 7.1.1. обухватити ову област	Усвојен акт који садржи обавезу извештаја о реализацији донације	Израду нацрта акта сачињава Одељење за скупштинске послове у сарадњи са представницима установа и ја вних предузећа чији је оснивач град Нови Пазар	1.11.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		
7.1.5	Прописати обавезу формирања јединственог	Усвојен акт који садржи обавезу формирања јединственог јавног регистра, као	Одлуком из тачке 7.1.1. обухватити ову област	Усвојен акт који садржи обавезу формирања	Израду нацрта акта сачињава Одељење за скупштинске посл	1.11.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		

	јавног регистра који би садржао податке о свим донацијама Града Новог Пазара и њиховом коришћењу.	електронске базе података, који би садржао податке о свим донацијама Града Новог Пазара и њиховом коришћењу; Јединствени јавни регистар донација се редовно ажурира на интернет презентацији Града Новог Пазара, устнова и јавних предузећа чији је оснивач град Нови Пазар.		јединственог јавног регистра	ове у сарадњи са представницима устнова и јавних предузећа чији је оснивач град Нови Пазар	30.11.2019. 31.12.2019			
--	---	--	--	------------------------------	--	---------------------------	--	--	--

Област 8: Регулација административних процедура и унапређење контроле процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС	Опис области: На нивоу ЈЛС спроводи се велики број поступака у којима грађани остварују своја права пред службама локалне управе у којима постоји „двострана комуникација“ на релацији подносилац захтева – службеник. Реч је о поступцима у којима се одлучује о правима и обавезама грађана и у којима странка подноси захтев са одређеном документацијом, а на основу које службеник доноси одређени акт. Потенцијални проблеми и коруптивни ризици код овакве врсте процедура могу се пронаћи на више нивоа. Најпре, уколико поједине процедуре, рокови, критеријуми и услови поступака који се воде пред органима града Новог Пазара нису довољно прецизни, то оставља дискрециона овлашћења службеницима да решавају о предметима у различитим роковима, уз тражење различитих и неуједначених врста доказа и документације, па и са различитим исходима, уз плаћање различитих надокнада или такси. То би могло да отвори простор за корупцију у смислу да се у овако нерегулисаним процедурама остварује потенцијални и стварни утицај странака на службенике да убрзају/успоре процедуре или одлуче са/без потребних услова. Посебан проблем је уколико не постоји прецизна и свеобухватна листа о којим процедурама на нивоу јединица локалне самоуправе је, заправо, реч. Други проблем који се јавља је одсуство контроле у овим поступцима, која би дошла или од стране трећих, заинтересованих лица (којих често нема у оваквој врсти „једностраначких поступака“, јер не постоје друге заинтересоване стране које би биле упознате са предметом) или интерно, од руководиоца или неке друге инстанце (јер се углавном сматра да за тим или нема потребе или нема довољног капацитета). У таквој ситуацији се може десити да странка не поднесе потребну документацију, а да се одлучи позитивно и у њену корист, јер све остаје између ње и службеника, који на овакву врсту поступања може бити подстакнут различитим коруптивним механизмима. Оваква врста ризика се може отклонити увођењем система унакрсне, периодичне и редовне контроле предмета, како од стране руководиоца, тако и системом међусобне провере обраде ове врсте предмета међу службеницима. Веома је важно да ова врста контролног механизма буде дефинисана као писана процедура, како би се избегло да се тај механизам злоупотреби и претвори у притисак на рад службеника. Напомена: Мера 8.1.1 која се односи на обезбеђивање потпуне доступности информација о свим административним процедурама за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС из Модела ЛАП-а Новог Пазара зато што је већ испуњена, мере 8.2.1. и 8.2.2. које се односе на спровођењу анализу потреба, могућности и оправданости додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС и отклањања ризике од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС, у складу са резултатима анализе потреба, могућности и оправданости зато јер је већ остварена
--	--

Циљ 8.1. Повећана транспарентност административних процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга Града Новог Пазара			
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Успостављен јавно доступан регистар свих административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга Града Новог Пазара	175 јавно доступних (објављених) административних процедура у односу на укупан број од 175 које се спроводе на нивоу Града Новог Пазара	175 јавно доступних (објављених) административних процедура у односу на укупан број од 175 које се спроводе на нивоу Града Новог Пазара	
Циљ 8.2. Отклоњени ризици од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА			
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Измењен правни оквир из надлежности Града Новог Пазара у правцу додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама.	Усвојен Правилник о регистру административних поступака и спровођењу анализе ефеката прописа, а на основу тога смањени су рокови за одлучивање	/	
Циљ 8.3. Унапређен систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга Града Новог Пазара			
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Усвојене интерне процедуре којима се регулише систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга Града Новог Пазара	Није уређено ко врши интерну контролу административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга	Усвојен акт који би регулисао интерну контролу административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга	

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
8.3.1	Усвојити интерни акт којим се регулишу процедуре контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга Града Новог Пазара кроз контролу предмета.	Акт треба да садржи следеће елементе; методологију одабира броја/врсте/типа предмета који ће бити контролисан, у складу са њиховим бројем, бројем службеника који их обрађују, расположивим капацитетима контроле и слично; Методологија треба да осигура редовност, периодичност и насумичност у одабиру предмета за контролу, како би се избегле злоупотребе у самом спровођењу контроле.	Усвојити акт који ће прописати контроле и састав комисије која ће радити контролу	Усвојен акт који прописује методологију контроле и састав комисије која ће радити контролу	Градско веће	31.3.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Комисију формира градоначелник по моделу 1. Начелник управе 2. Члан Градског већа 3. Руководилац одељења Акт треба да прошире јавност података у складу са 8.3.3.
8.3.2	У складу са интерним актом, усвојити годишњи план и програм контроле предмета.	Усвојен план и програм контроле.	Усвојити план и програм контроле предмета у складу са актом из тачке 8.3.1.	Усвојен план и програм контроле предмета у складу са актом	Начелник Градске управе	30. 4.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	
8.3.3	У складу са интерним	Извештај о спроведеној контроли треба да буде	Објавити извештај на сајту града	Објављен извештај на	Градначелник	Редовно годишње,	За спровођење ове активности	Извештај треба да садржи осим

актом, изградити и објавити извештај о спроведеној контроли.	доступан у органима Града Новог Пазара, као и јавности на веб презентацији уз Извештај о раду који Градска управа подноси Скупштини Града, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности. У случајевима утврђених неправилности и злоупотреба, резултат контроле треба да буде и даље поступање у конкретним појединачним случајевима (покретање дисциплинске, прекршајне, кривичне и друге одговорности).	једном годишње уз Извештаје о раду Градске управе.	сајту града једном годишње уз Извештајем о раду Градске управе.		најкасније до 31. марта почев од 2020.	нису потребни додатни ресурси	података о спроведеној контроли и податке о даљим поступањима у случају утврђених неправилности или индикацијама о неправилностима.
--	--	--	---	--	--	-------------------------------	---

Област 9: Развој програма помоћи и солидарности за остваривање потреба особа са инвалидитетом и за заштиту права осетљивих група		
Опис области: Сваки процес који је таквог карактера да у њему орган јавне власти врши дистрибуцију јавних ресурса, по било ком основу и у чему год да се ти ресурси огледају, представља ризик за настанак корупције. Имајући у виду да локална самоуправа има надлежност да организује и пружа помоћ локалном становништву, посебно становништву које припада осетљивим групама, веома је важно да процес доделе ове врсте помоћи буде регулисан на начин да се избегне да ова средства а) заврше у рукама оних који њима управљају (на било који начин) и б) заврше у рукама оних који не испуњавају услове и критеријуме да се нађу у кругу лица којима је оваква врста помоћи намењена. ЈАП предвиђа механизам у складу са специфичностима локалне заједнице за регулисање ових процеса - обезбеђивање потпуне транспарентности програма, успостављање јасних критеријума доделе помоћи и контроле процеса, као и усклађеност овог процеса са стратешким документима развоја, чиме се смањује дискрециона моћ у доношењу одлуке за које групе и када ће бити организовани конкурси за доделу помоћи. Осим тога, с обзиром на то да остварење ове надлежности има за циљне групе различите врсте маргинализованих друштвених група, које углавном имају своја удружења и друге моделе организовања, локални антикорупцијски план би требало да ојача сарадњу између града Новог Пазара и ових субјеката.		
Циљ 9.1. Смањење дискреционих овлашћења надлежних служби и органа Града Новог Пазара у процесу доношења одлуке о избору програма и/или циљних група за које се спроводи додела помоћи		
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Све одлуке о програмима и/или циљним групама за које се организује додела помоћи усаглашени су са стратешким и развојним документима Града Новог Пазара или са другим документима који јединици локалне самоуправе прописују обавезе да спроводе овакве врсте поступака.	Пре спровођења анализе није тачно познат број програма и/или циљних група за које се организује додела помоћи који су усаглашени са стратешким документима Града Новог Пазара или са другим документима који Града Новог Пазара прописују обавезе да спроводе овакве врсте поступака у односу на укупан број програма и/или циљних група за које се програми организују	Сви програми и/или циљне групе за које се организује додела помоћи су усаглашени са стратешким документима Града Новог Пазара или са другим документима који Града Новог Пазара прописују обавезе да спроводе овакве врсте поступака у односу на укупан број програма и/или циљних група за које се програми организују

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
9.1.1	Спровести анализу усаглашености програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима Града Новог Пазара или са другим прописима/документима на националном нивоу који Града Новог Пазара прописују обавезе да спроводе овакве врсте програма.	Сprovedена анализа која треба да утврди да ли су досадашњи програми за доделу помоћи усаглашени са стратешким и развојним документима Града Новог Пазара	Спровести анализу усаглашености програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима Града Новог Пазара	Сprovedена анализа усаглашености програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима Града Новог Пазара	Градска управа, Одељење за скупштинске послове, послове Градског већа и послове градоначелника	30. април 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	
9.1.2	Успоставити обавезу да се сви програми за доделу помоћи усагласе са стратешким и развојним документима	Обавеза треба да буде прописана на начин да се свака одлука о спровођењу програма за доделу помоћи, осим на правна акта у ужем смислу речи, позива и на стратешка и	Усвојити закључак којим ће се прописати обавеза да се све одлуке о организацији доделе помоћи позивају на стратешка	Усвојен закључак којим ће се прописати обавеза да се све одлуке о организацији доделе помоћи	Градско веће	Март/април, 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	

Града Новог Пазара или са другим прописима/док ументима који Града Новог Пазара прописују обавезе да спровode овакве врсте програма	развијана документа Града Новог Пазара или на друге прописе/документа који Града Новог Пазара прописују обавезе да спровode овакве врсте програма.	документа.	позивају на стратешка документа.			
--	--	------------	--	--	--	--

Циљ 9.2. Град Нови Пазар на редовној основи сарађује са организацијама цивилног друштва (ОЦД)/другим локалним актерима у правцу боље координације у процесу доделе помоћи						
Индикатори циља		Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Успостављена и формализована сарадња са организацијама цивилног друштва (ОЦД)/другим локалним актерима у правцу боље координације у процесу доделе помоћи	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект
Р. бр. мере					Рок	Потребни ресурси
				Напомене		

9.2.1	Прописати обавезу укључивања организација цивилног друштва (ОЦД)/других актера у процес припреме, спровођења и контроле програма за доделу помоћи.	Идентификоване организације цивилног друштва (ОЦД)/други актери који су релевантни за одређене програме доделе помоћи, односно за одређене циљне групе; Потписани споразуми о сарадњи/други видови формализације сарадње између Града Новог Пазара и ОЦД/других актера који подразумевају дефинисање међусобних права и обавеза; Споразуми о сарадњи/други видови формализације сарадње садрже обавезу укључивања/консултовања ОЦД/других актера у процес дефинисања услова, критеријума и мерила, учешће у пријему захтева/пријава на конкурс и учешће у контроли програма.	Позвати ОЦД да се јаве ради сарадње. Начинити списак ОЦД који учествују у процесу припреме, контроле и спровођења, акт о сарадњи Града Новог Пазара и ОЦД/друга	Након позива састављен списак ОЦД за учествовање у процесу припреме, контроле и спровођења; закључен акт о сарадњи Града Новог Пазара и ОЦД/друга	Градска управа/Одељење за културне послове/Одељење за информисање Списак – Одељење за сггв Меморандум потписује градоначелник	31. март 2019. 31. мај 2019. 30. јун 2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	
-------	--	--	---	---	---	---	--	--

Циљ 9.3. Повећана транспарентност у процесу доделе помоћи								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Јавно доступни сви елементи програма за доделу помоћи, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности			7		Информације о свим елементима програма за доделу помоћи су јавно доступне			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
9.3.1	Прописати обавезу да се сви елементи програма јавно објављују, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности	Обавеза подразумева јавно објављивање најмање следећих елемената: позива, услова, критеријума и мерила за доделу помоћи, начина подношења захтева/пријава на конкурс и функције лица/чланова комисије која учествују у поступку, ранг листе и износе додељене помоћи, извештаје о спровођењу поступка/конкурса.	У својим акт којим ће се прописати обавеза објављивања најмање следећих елемената: позива, услова, критеријума и мерила за доделу помоћи, начина подношења захтева/пријава на конкурс и потребну документацију, имена и функције лица/чланова комисије која учествују у поступку, ранг листе и износе додељене помоћи, извештаје о спровођењу	У својен акт којим се предава објављивање: позива, услова, критеријума и мерила за доделу помоћи, начина подношења захтева/пријав а на конкурс и потребну документацију, имена и функције лица/чланова комисије која учествују у поступку, ранг листе и износе додељене	Градско веће	30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Овим актом биће предвиђено да ће свака комисија донети Правилник којим ће се одређивати критеријуми, начин избора

			поступка/конкурс а.	помоћи, извештаје о спровођењу поступка/конкурса.					
--	--	--	---------------------	---	--	--	--	--	--

Циљ 9.4. Отклоњени ризици за настанак сукоба интереса у процесима доделе помоћи									
Индикатори циља			Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Усвојене мере за управљање сукобом интереса у процесима доделе помоћи			Није уређено			Усвојен акт који уређује ова питања			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
9.4.1	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова комисија и/или лица (службеника) који спроводе поступке за доделу помоћи	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса/са лицима која подносе захтеве; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање	У акт из тачке 9.3.1 унети да ће Комисија у Правилник о раду унети обавезу потписивања изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса/са лицима која подносе захтеве, Успостављање	У акту из тачке 9.3.1 прописано да ће Комисија у Правилник о раду унети обавезу потписивања изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса/са лицима која	Градско веће	30. 6. 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу	

[illegible]

Област 10: Додела средстава из буџета ЈЛС за остваривање јавних интереса локалне заједнице	Опис области: Осим претходно описане области која има за циљ јачање солидарности и друштвене кохезије кроз институционалну помоћ и подршку лицима која због личних или друштвених својстава захтевају посебне програме помоћи, град Нови Пазар из свог буџета, по разним основама, врши и ре-алокацију средстава за различите пројекте и програме који за циљ имају промоцију, остваривање или заштиту јавних интереса локалне заједнице. С обзиром на то да је свако давање, односно расподела средстава из јавних извора по својој природи област која садржи велики број ризика за настанак корупције и других неправилности и злоупотреба, ова област захтева додатну пажњу. Према Закону о удружењима ("Службени гласник РС", бр. 51/09, 99/11 - др. закони и 44/18 - др. закон) и Уредби о средствима за подстицање програма или недостигајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења ("Службени гласник РС", бр. 16/18), као и према бројним законима у различитим секторима, областима, односно ресорима, јединице локалне самоуправе су органи јавне власти који финансирају активности и пројекте удружења грађана, односно организација цивилног друштва. Иако се у овој области у претходним годинама доста учинило у правцу повећања транспарентности, јачања система контроле и смањења дискреционих овлашћења свих органа јавне власти, изазови који постоје у финансирању удружења захтевају увек и изнова нове антикорупцијске активности које прате еволуцију „иновативних“ форми којима се тежи да се средства из јавних извора намењена удружењима грађана не користе за остваривање јавног, већ различитих приватних интереса, на обе стране овог процеса (представника органа који располажу средствима). Превенција корупције се у овој области може остварити, пре свега, даљим јачањем транспарентности целокупног процеса, као и јачањем интерних „одбрамбених механизма“. Друга важна област тиче се остваривања јавног интереса кроз суфинансирање пројеката у области јавног информисања, на начин како је то прописано Законом о јавном информисању и медијима ("Службени гласник РС", бр. 83/14, 58/15 и 12/16 - аутентично тумачење) и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања ("Службени гласник РС", бр. 16/16). Ова област је до сада у јавности изазивала бројне контроверзе, проблеме и сумње у вези са тим да ли органи јавне власти на прави начин расписују и спроводе јавне конкурсе у овој области, односно да ли се буџетска средства користе за остваривање јавног интереса локалне заједнице. Због велике важности и утицаја које имају медији, као и због снажних коруптивних ризика у овој области, у ЈАП-у је посвећена посебна пажња овој области. НАПОМЕНА: Мере 10.1.2, 10.1.3, 10.1.4. из Модела ЈАП-а су изостављене из ЈАП-а Новог Пазара јер је већ усвојен Правилник о начину, критеријумима и поступку доделе средстава из буџета Града Новог Пазара за подстицање пројеката од јавног интереса које реализују удружења
--	---

Циљ 10.1. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом доделе средстава удружењима грађана									
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора				
Усвојене делотворне јавне политике на нивоу Града Новог Пазара које обезбеђују пуну транспарентност, одговорност и контролу над процесом суфинансирања програма од јавног интереса које реализују удружења			У току је рад на Стратегији одрживог развоја, постоји Правилник о начину, критеријумима и поступку доделе средстава из буџета Града Новог Пазара за подстицање пројеката од јавног интереса које реализују удружења		Стратегијом предвидети јавне интересе и унапредити Правилник				
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
10.1.1	Успоставити обавезу дефинисања јавног интереса који се остварује програмима удружења	Јавни интерес који се остварује програмима које реализују удружења треба да буде дефинисан на стратешком нивоу, односно да буде дефинисан у стратешким или развојним документима Града Новог Пазара; сваки појединачни поступак суфинансирања програма треба да се позива на већ дефинисан јавни интерес.	Да се у Стратегији одрживог развоја дефинише остваривање јавног интереса кроз програме удружења. Измена и допуна Правилника о начину и поступању остваривања права на доделу средстава из буџета Града НП за програме и пројекте УГ или	Усвојена Стратегија одрживог развоја дефинише остваривање јавног интереса кроз програме. Измена и допуна Правилника о начину и поступању остваривања права на доделу	Градска управа/Одељење за комуналне послове, послове градоначелника и градског већа. Усваја Градско веће	Након усвајања Стратегије Одрживог развоја 30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу	

		и оправдање на који начин ће конкретан програм суфинансирања програма остварити, промовисати и штитити јавни интерес (на пример, кроз одређивање приоритета у финансирању за конкретну годину, тематских области програма и јавних конкурса и слично).	НВО ГНП (Везано за члан 2) Предвидети организовање консултативних анкета.	средства из буџета Града НП за програме ИИПројекте УГ или НВО ГНП (Везано за члан 2) Предвидети организовање консултативних анкета..				
--	--	--	---	--	--	--	--	--

Циљ 10.2. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Усвојене делотворне јавне политике на нивоу Града Новог Пазара које обезбеђују пуну транспарентност, одговорност и контролу над процесом спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања			Усвајање Стратегија одрживог развоја у току, Правилник који ближе одређује суфинансирање пројеката ОЦД у процесу усвајања			Стратегија садржи јавне интересе Усвојен Правилник који ближе одређује суфинансирање пројеката ОЦД		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
10.2.1	Дефинисати јавни интерес у области јавног информисања који је у складу	Града Новог Пазара би требало да у сваком појединачном јавном позиву ближе дефинише локално специфичан	Стратегијом дефинисати јавни интерес у области јавног информисања	Усвојен Правилник Конкурси се организују сваке године	Градско веће	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу Стратегијом предвидети

са специфичним локалне заједнице.	јавни интерес у области информисања, са обавезном оградом о томе да информисање о раду органа Града Новог Пазара, према Закону, није део јавног интереса; полазна основа за дефинисање локалног специфичног јавног интереса у јавном информисању могу да буду стратешка и развојна документа Града Новог Пазара.	Увојити Правилник који би уређивао сва питања у вези суфинансирања пројеката јавног информисања	Средства додељена пројектима у областима који су садржани у јавним политикама				суфинансирање пројеката јавног информисања у областима која се односе на мултикултурализам, информисање на матерњем језику
10.2.2	Обавезу је потребно ууставити у писаној форми, доношењем акта/обавезујућег упутства којим би се прописало избегавање до сада најчешће уочених злоупотреба и неправилности које су уочене. Другим речима, ова врста регулације треба да	Правилником онемогућити постављање дискриминаторских услова у јавном конкурс по типу медија и територији. Пројекат не може да се односи само на извештавање о раду органа Града Новог	Прописаним Правилником се не дозвољавају дискриминаторски услови у јавном конкурс по типу медија и конкурс по типу медија и територији. Пројекат не може да се	Градско веће	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Део мере који се односи на ограничавање непропорционално велике разлике у износу средстава за медијске пројекте не може се преузети из Модела, јер износ средстава за поједине пројекте

		обезбеди најмање следеће: Избегавање дискриминаторских услова у јавном конкурс у (на пример, конкурс не може бити ограничен само на један тип медија или само за медије на одређеној територији); Забрану прописивања извештавања о раду Града Новог Пазара и њених органа као део јавног интереса у информисању; Увођење обавезе надлежног органа да увек образложи одбацивање одлуке комисије о додели средстава.	Пазара. Правилником прописати одбацивање	односи само на извештавање о раду органа Града. Правилником прописано одбацивање одлуке конкурсне комисије.				зависи од већег проја чинилаца: Висине средстава која се траже за реализацију, оцена пројекта од стране Комисије, трошкови који су скопчани са врстом медија која конкурише или другим специфичностима
10.2.3	Обезбедити пуну транспарентност конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.	Пунa транспарентност процеса се обезбеђује кроз објављивање свих докумената који настају у току спровођења конкурса, а нарочито докумената који настају у раду конкурсне комисије,	Правилником одредити свих докумената који настају у току конкурса објављивање и прописати могућност учешћа грађанског	Правилником одређено објављивање и омогућити учешће грађанског посматрача	Градско веће	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	За грађанског посматрача одредити критеријуме на основу којег ће се одређивати уколико се буде јавио већи број заинтересованих

		јавност састанака конкурсне комисије и учешће заинтересованих представника јавности у њиховом раду - грађанских посматрача (без права одлучивања) и слично; другим речима јавност мора бити у потпуности упозната са токовима новца који се троши у медијском сектору, како би могла да доноси информисане одлуке у вези са избором медија путем којих се информише ¹³	посматрача						
10.2.4	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање пројеката у области јавног	Елементи управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање	Правилником предвидети елементе управљања сукобом интереса, који обухватају: Потписивање изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса;	Усвојен Правилник који предвиђа елементе управљања сукобом интереса подразумевају најмање следеће: Потписивање изјаве о непостојању	Градско веће	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		

¹³ Мека цензура - промене у медијском сектору са горег на пошље, БИРН Србија, 2015. године, доступно на http://birnsrbija.rs/wp-content/uploads/2016/02/гвестај_мека_цензура_финал.pdf

информисања.	одговорности за члана комисије за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса.	Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање одговорности за члана комисије за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса. Увођење одребе да не може поново бити члан комисије за кога је доказано да је био у сукобу интереса а да није пријављен	приватног интереса у вези са учесницима конкурса; Успостављање института изузећа у случају постојања приватног интереса; Прописивање одговорности за члана комисије за кога се утврди да је био у сукобу интереса; Успостављање института поништавања одлука за које се утврди да су донете у околностима сукоба интереса. Уведена одреба да не може поново бити члан комисије за				
--------------	--	---	---	--	--	--	--

10.2.5	Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над пројектима у области јавног информисања који се финансирају из јавних извора.	Потребно је предвидети елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над пројектима од јавног интереса у области информисања, са обавезом објављања свих извештаја о резултатима мониторинга, евалуације и финансијске контроле на интернет презентацији Града Новог Пазара; Осим тога, Града Новог Пазара треба да задржавају копије свих медијских садржаја који се производе јавним новцем, као обавезан део документације (уз финансијске и наративне извештаје) којим се правда потрошен новац.	Предвидети елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над пројектима од јавног интереса у области информисања, са обавезом објављања свих извештаја о резултатима мониторинга, евалуације и финансијске контроле на интернету	Градско веће	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Напомена: Финансијски прати буџетска инспекција, Градском већу се подноси и наративни и финансијски извештај	
--------	---	--	--	--------------	-------------	--	--	--

Област 11: Инспекцијски надзор	Опис области: Имајући у виду карактер и обим овлашћења којима располажу јавни службеници задужени за инспекцијски надзор, а у циљу адекватног остваривања и заштите јавног интереса, спречавање корупције и злоупотреба у вези са коришћењем датих овлашћења има нарочит значај у процесу вршења инспекцијског надзора. То је, између осталог, препознато и приликом израде поназних основа за усвајање актуелног Закона о инспекцијском надзору¹⁴ ("Службени гласник РС", бр. 36/15). Уколико би ова важна надлежност државне управе била подложна коруптивним ризицима, штета би се огледала у бројним озбиљним последицама по јавни интерес, по живот, здравље, безбедност и остваривање права грађана. Коруптивни утицај у вршењу инспекцијског надзора настаје, пре свега, услед контакта између лица која врше надзор и надзираних субјеката, односно услед утицаја који на службенике могу вршити они над¹⁵ којима се врши надзор, а што је као проблем констатовано и у резултатима различитих истраживања. Према Закону о инспекцијском надзору, локална самоуправа је добила значајне надлежности у области инспекцијског надзора и то како у изворним надлежностима, тако и у надлежностима које су јој пренете са централног нивоа власти. Локалној самоуправи су дата овлашћења да самостално регулише поједина питања у области инспекцијског надзора, што уз описане ризике од корупције ствара потребу да се ова област нађе и у локалном антикорупцијском плану. У овом смислу речи нарочито су важна два поља ове надлежности: 1) процена ризика и план инспекцијског надзора и 2) координација и унутрашња контрола инспекцијског надзора које је неопходно успоставити на нивоу града Новог Пазара. Напомене Мере 11.1.2, 11.1.3, 11.1.4 из Модела ЛАП-а изостављене су из ЛАП-а Новог Пазара јер су већ остварене доношењем докумената Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора комуналне инспекције из изворне надлежности ЈЛС, Годишњим плановима инспекције и Пословник о раду Комисије за координацију инспекцијски служби и инспекцијског надзора, док је мера 11.2.1 већ остварена формирањем Комисије за координацију инспекцијски служби и инспекцијског надзора
---------------------------------------	---

Циљ 11.1. Смањење дискреционих овлашћења и већа транспарентност у поступању инспекцијских служби	Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
	Усвојени интерни акти/упутства/процедуре на нивоу Града Новог Пазара које прописују обавезе Града Новог Пазара да врше процену ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из своје изворне надлежности, као и обавезе	Усвојена следећа документа: Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења	Усвојена акта која се односе на рад инспекције изворних надлежности и спровођењу надзора на основу Закона о инспекцијском надзору.

¹⁴ Видети о томе детаљније у документу *Понавне основе за израду Закона о инспекцијском надзору*, доступно на <http://www.ampirajestov.rs/vest/3398/nacrt-zakona-o-inspekciskom-nadzoru-lpi>

¹⁵ Према резултатима УСАИД БЕП анкете привредника из 2012. године, чак 36% испитаника је указао на проблем корупције у вези са радом инспекција. Видети детаљније на http://www.bep.rs/news/2012_11_16.nxi

да врше процену посебних ризика, који су специфични за сваку локалну заједницу; Јавно доступни сви елементи дефинисани у претходном индикатору.				инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора Комуналне инспекције из изворне надлежности Града Новог Пазара; Годишњи План инспекцијског надзора; Одлука о формирању Комисије за координацију инспекцијских служби; Пословник о раду Комисије за координацију инспекцијских служби					
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
11.1.1	Прописати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности Града Новог	Интерним актом/упутством детаљније регулисана ова законска обавеза, односно одређен начин/форма у којој се прописују посебни елементи процене ризика, учесталост вршења инспекцијског надзора и плана надзора из изворних надлежности.	Анализирати усклађеност аката о инспекцијском надзору са изменама у Закону о инспекцијском надзору	Извршена анализа усклађености аката о инспекцијском надзору са изменама у Закону о инспекцијском надзору	Градска управа Одељење за инспекцијске послове	Континуирано	За спровођење ове активности	Мера 11.1.1 је у великој мери испуњена будући да су извојени: У својен Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на	

Пазара	основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора Комуналне инспекције из изворне надлежности Града Новог Пазара. Израђује се Годишњи План инспекцијског надзора који усваја Комисија за координацију инспекцијских служби. На основу тога праве се Оперативни планови.							
--------	---	--	--	--	--	--	--	--

Циљ 11.2. Унапређење система координације и унутрашње контроле инспекцијских служби									
Индикатори циља				Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Усвојени акти којима се успоставља/унапређује систем координације и унутрашње контроле инспекцијских служби				Постоји координационо тело и Правилник о систематизацији		Измењен Правилник о систематизацији			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
11.2. 2	Организовати унутрашњу контролу инспекције из изворне надлежности Града Новог Пазара.	Одлуком надлежног органа Града Новог Пазара одређен орган, унутрашња организациона јединица или тело које врши контролу инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Града Новог Пазара.	Именама Правилника о систематизацији прописати да руководиоца Одељења за инспекцијске послове врши контролу инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Града Новог Пазара.	Измењен Правилник о систематизацији на начин да руководиоца Одељења за инспекцијске послове врши контролу инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Града Новог Пазара	Градско веће Скупштина Града Новог Пазара	30.11.2019. 31.12.2019.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси		
11.2. 3	Прописати облике, учесталост и начин вршења унутрашње контроле	Одлуком одредити јасне и прецизне организационе претпоставке и процедуре за вршење контроле и начине	Именама Правилника о систематизацији прописати да руководиоца Одељења за	Измењен Правилник о систематизацији и на начин да руководиоца Одељења за	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.5.2020. 31.5.2020. 30.6.2020.	За спровођење ове мере нису потребни додатни ресурси		

	инспекције из изворне надлежности Града Новог Пазара	поступања у случајевима у којима су утврђене неправилности у раду инспекцијских служби.	инспекције послове врши контролу инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Града Новог Пазара					
--	--	---	--	--	--	--	--	--

Област 12: Просторно и урбанистичко планирање и изградња	Опис области: У бројним истраживањима и анализама праксе, област просторног и урбанистичког планирања и изградње спада међу најризичније процесе са становишта настанка корупције¹⁶. Ова област се као посебна целина нашла и у Националној стратегији за борбу против корупције, чиме би требало да буду откљонени коруптивни ризици утврђени у важећу регулативу, као и да се побољша пракса на основу важеће регулативе. Комплементарно стратешком и законском нивоу, интерно регулисање процеса у овој области је неопходно, како би се на свим нивоима (законодавним процесом на националном нивоу, али и практичним спровођењем на институционалном нивоу, а нарочито на нивоу локалне самоуправе) спречиле неправилности и злоупотребе, које углавном и настају у оним случајевима када у остваривању права и обавеза корисници услуга у овој области долазе у контакт са службеницима који ове процесе обављају. Органи локалне самоуправе су инстанца у којој долази до ове врсте интеракције, јер се на том нивоу оперативно спроводе надлежности у области урбанизма и грађевинских послова, односно ниво на ком се примењују закони у овој области и на ком се одлучује о појединачним захтевима, односно случајевима. Осим тога, коруптивни ризици у овој области на локалном нивоу могу настати и онда када надлежне локалне службе и институције усвајају и примењују своја просторно-планска документа, чиме саме одређују локално специфичан оквир у ком се примењују опште законске одредбе о планирању. Управо одређивање тог оквира подложно је одређеним и не малим дискреционим овлашћењима, која су очекивана и неопходна, али која уколико се не контролишу и не ограничавају, могу нарушити јавни интерес на штету различитих приватних интереса. Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/18) обухвата више значајних питања која садрже ризике за настанак корупције, као што су: обједињена процедура; рани јавни увид; урбанистички пројекат; посебни случајеви формирања грађевинске парцеле; допринос за уређивање грађевинског земљишта, као и рад Комисије за технички преглед објекта¹⁷. Ова питања, односно начини за њихово регулисање део су ЛАП-а. НАПОМЕНА: Мера 12.1.3 која уређује детаљније прописивање процедуре одлучивања надлежног органа Града Новог Пазара о потврђивању или одбијању урбанистичког пројекта се усваја јер је већ регулисана одредбама Закона о планирању и изградњи (Чл. 60, 61, 62, 63, 63а, 64.) На предлог Радне групе предложена је нова мера 12.1.5. која се односи на веће учешће грађана у процесу доношења и измена Просторних и Урбанистичких планова, а која није предвиђена Моделом.
--	---

16

Видети, на пример, истраживање Мреже за пословну подршку, *Корупција – објављан изазов у примени новог Закона о планирању и изградњи*, доступно на <https://бсн.рс/вести/корупција-објављан-изазов-у-примени-новог-закона-о-планирању-и-изградњи/>

17

Детаљну анализу ризика од корупције у постојећем законском оквиру за сваку од побројаних целина видети у *Анализи правног оквира на ризике од корупције на нивоу локалне самоуправе*.

Циљ 12.1. Отклањање ризика корупције у раду комисија и других органа града Новог Пазара који су надлежни у области просторног и урбанистичког планирања и изградње							
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси
12.1.1	Успоставити обавезу и правила поступања са примедбама које надлежна комисија добије у току раног јавног увида о изradi просторног, односно урбанистичког плана.	Усвојене интерне процедуре којима би се уредио начин рада надлежне комисије и начин поступања са примедбама које надлежна комисија пристигну у току јавног увида;	Изменити Пословник о раду Комисије за планове у којем ће се прецизирати правила поступања у складу са подзаконским актом који утврђује област планске документације	Усвојене измене и допуне Пословника о раду Комисији за планове у којем су прецизирана правила у складу са подзаконским актом који утврђује област планске документације	Комисија за планове	Након ступања на снагу подзаконског акта 30. јун 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси
12.1.2	Унапредити транспарентност рада надлежне	Изменама пословника о раду Комисије предвидети	Изменити Пословник о раду Комисије за планове тако	Измењен Пословник о раду Комисије	Комисија за планове	Након ступања на снагу	За спровођење ове активности нису потребни

комисије у току раног јавног увида.	објављивање извештаја о раном јавном увиду који садржи пристигле примедбе са ставовима обрађивача и закључком Комисије	да се предвиди објављивање извештаја о раном јавном увиду	за планове тако да се објављују извештаји о раном јавном увиду	Одељење за урбанизам	подзаконског акта 30. јун 2019.	додатни ресурси	
12.1.1. Прописати 4 процедуре за поступање надлежних органа Града Новог Пазара у посебним случајевима формирања грађевинских парцела уколико плански документ није донет, као и за прихватање других доказа о решеним имовинско-правним односима; Одређено шта су то други докази.	Прописане процедуре за поступање надлежних органа Града Новог Пазара у посебним случајевима формирања грађевинских парцела уколико плански документ није донет, као и за прихватање других доказа о решеним имовинско-правним односима; Одређено шта су то други докази.	Размотрити искуства других локалних самоуправа и извршити анализу потребе за дефинисањем других доказа у смислу члана 69 ЗОПГ у посебном акту.	Извршена анализа потребе за доношењем посебног акта који би уредио ова питања	Одељење за урбанизам	У зависности од законских решења која буду на снази, анализа ће се вршити конципирано у периоду од две године	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Тражити Упутства дефинисање других доказа у смислу чл. 69. Закона о планирању и изградњи од других ЈЛС
12.1.5. Прописати процедуру доношења и измена Просторних и	Прописана процедура која одређује субјекте и критеријуме за покретање поступка за доношење и измену	Усвојити одлуку која одређује субјекте и критеријуме за покретање	Усвојена одлука која одређује субјекте и критеријуме за	Одељење за урбанизам Градско веће	15.8.2020. 1.9.2020.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	

Урбанистичких планова на начин да се повеће учешће грађана	Просторних и Урбанистичких планова	поступка за доношење и измену Просторних и Урбанистичких планова, минимун критеријума који су основ одлуке, као и медијско извештавање грађана о процедури која је покренута, фази у којој се налази, као и о предлозима који су садржани у том планском документу.	покретање поступка за доношење и измену Просторних и Урбанистичких планова, минимун критеријума који су основ за измену одлуке, као и медијско извештавање грађана о процедури која је покренута, фази у којој се налази, као и о предлозима који су садржани у том планском документу.	Скупштина града	30.9.2020.		
--	------------------------------------	---	---	-----------------	------------	--	--

Циљ 12.2. Смањена дискрециона овлашћења Града Новог Пазара у процесу одређивања додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој јединице локалне самоуправе							
Индикатори циља		Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора				
У својен акт којим ће бити прописани критеријуми за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Новог Пазара, као и процедура за одлучивање о овом питању.		Одлука о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта уређује сродна питања,	Измењена Одлука, тако да прописује критеријуме				

Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активност	или не и критеријуме за давање статуса од посебног значаја за развој			Напомене
				Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	
12.2.1	Прописати услове и критеријуме за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Новог Пазара.	Усвојен акт који дефинише услове и критеријуме за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Новог Пазара.	Усвојити измене и допуне Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта при чему се дефинисати критеријуми на основу чега ће се дефинисати критеријуми за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Новог Пазара.	Усвојене измене и допуне Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта при чему се дефинисати критеријуми на основу чега ће се дефинисати критеријуми за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Новог Пазара	Одељење за урбанизам и изградњу Градско веће Скупштина града Новог Пазара	30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси
12.2.2	Прописати процедуру одлучивања о давању статуса објекта од	Усвојен акт који дефинише процедуру одлучивања о давању статуса објекта од	Усвојити измене и допуне Одлуке о утврђивању доприноса за	Усвојене измене и допуне Одлуке о	Одељење за урбанизам и изградњу	30.4.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси

објекта од посебног значаја за развој Града Новог Пазара	посебног значаја за развој Града Новог Пазара	уређивање грађевинског земљишта, тако да се дефинишу критеријуми за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Новог Пазара.	утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта, тако што су дефинисани критеријуми за давање статуса објекта од посебног значаја за развој Града Новог Пазара Новог Пазара	Градско веће Скупштина града Новог Пазара	30.5.2019. 30.6.2019		
1.2.2. Прописати 3 услове и критеријуме за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој Града Новог Пазара, као и за умањење износа доприноса за објекте станоградње.	Усвојен акт који прописује услове и критеријуме за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој Града Новог Пазара, као и за умањење износа доприноса за објекте станоградње.	Усвојити измене и допуне Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта при чему се дефинисати критеријуми за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој Града Новог Пазара.	Усвојене измене и допуне Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта при чему се дефинисати критеријуми за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од	Одељење за урбанизам и изградњу Градско веће Скупштина града Новог Пазара	30.4.2019. 30.5.2019. 30.6.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	

[illegible]

Област 13: Формирање радних тела на нивоу јединица локалне самоуправе			
Опис области: У складу са Законом о локалној самоуправи, Скупштина ЈЛС оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, давање мишљења на предлоге прописа и одлука које доноси, као и за обављање других послова утврђених статутом. С друге стране, Закон прописује да се питања броја, избора, као и права и дужности председника и чланова ових тела утврђују Статутом града. Иако нормативни оквир и пракса не указују нужно на постојање неког од облика корупције у процесу формирања и рада радних тела, начин на који је ова област регулисана, као и подаци и анализе праксе у целој Републици указују на значајан степен нетранспарентности, велика дискрециона овлашћења оснивача радних тела и самих радних тела, 18 као и на потенцијалну неефикасност и несврхисходност у трошењу јавних ресурса¹⁸. На пример, постојећи нормативни оквир не предвиђа формирање регистра, односно јединствене евиденције на нивоу било ког органа јавне власти, па ни на нивоу локалне самоуправе, а у којој би се налазили подаци о формирању, укупном броју и утрошеним средствима за рад сталних и повремених радних тела, као и о резултатима њиховог рада и постигнутим циљевима. Управо због заштите јавног интереса, који може бити нарушен постојећим начином на који се у пракси одвија формирање, функционисање и финансирање радних тела, ова област на нивоу локалне самоуправе може значајно бити унапређена кроз усвајање и примену локалног антикорупцијског плана, нарочито у следећим идентификованим проблемима: одсуства јединствене евиденције о формирању, укупном броју и утрошеним средствима за рад сталних и повремених радних тела, одсуства јасно постављених циљева, задатака и рокова, непостојања или неадекватног правног основа за формирање радних тела, одсуства јасних услова и критеријума за избор чланова радног тела и њиховог броја, регулисања права на накнаду и нејасног односа између радних тела и редовних послова других органа и служби ЈЛС. Напомена: Мера 13.1.1. из модела ЈАП-а се изоставља из ЈАП-а Новог Пазара јер је већ регулисана Статутом Града Новог Пазара члан 46. став 4., као и 13.1.3. јер се већ прописана Статутом.			
Циљ 13.1. Успостављен систем одговорности и контроле у процесу формирања и рада радних тела на нивоу Града Новог Пазара			
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Усвојене јавне политике на нивоу Града Новог Пазара којима се успоставља систем одговорности и контроле у процесу формирања и рада радних тела	Максималан број радних тела прописан Статутом, делокруг и начин деловања је прописан Пословником Скупштине града НП. Статут прописује „афирмисан у области за коју се формира радно тело“ као критеријум за избор. Питање накнада није	Измењен статут тако да уређује и друга спорна питања.	

18 Више података о овој области, односно о идентификованим проблемима, видети у извештају Државне ревизорске институције под називом *Извештај о ревизији сврхисходности - Оправданост формирања комисија и других сталних и привремених радних тела у јавном сектору*, доступно на <http://држре/ревизије/извештаји-о-ревизији>. 136x101

дефинисано ниједним актом.									
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
13.1.2	Успоставити обавезу навођења правног основа за формирање сваког појединачног радног тела.	Обавеза успостављена на нивоу општег акта или на други начин прописане обавезе да сваки појединачни акт о формирању радног тела садржи и правни основ за формирање који неће бити само и општа надлежност предвиђена Законом о локалној самоуправи.	Приликом измене Статута Града Новог Пазара унести обавезу навођења правног основа у посебном акту о формирању радног тела или образложења за формирање уколико формирање није предвиђено другим прописом.	Измењен Статут и унета одреба.	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.3.2019. 15.3.2019. 31.3.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		
13.1.4	Регулисати питање накнада за рад у радним телима.	Питање права на накнаду уређено општим актом Града Новог Пазара; појединачне одлуке о формирању радних тела садрже образложење потребе за постојањем или непостојањем накнаде, као и начина обрачуна, а услед различитог типа и обима посла који обављају	Допунити члан 46. став 5. Статута тако да се пропише да појединачни акт о образовању РТ садржи образложење потребе за постојањем или непостојањем накнаде, као и начина обрачуна	Измењен члан 46. став 5. Статута на предвиђени начин	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.3.2019. 15.3.2019. 31.3.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		

	радна тела.	зависности од типа и обима посла који обавља РТ.					
13.1. 5	Успоставити обавезу да доношењу одлуке о формирању сваког радног тела претходи анализа постојећег институционалног оквира за конкретну област.	Одлука о формирању радног тела обавезно садржи и образложење према коме би се могло утврдити да ли се делокруг послова, односно циљеви и задаци радног тела преклапају са надлежностима већ постојећих органа ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА.	Допунити члан 46. став 5. Статута тако да се пропише да је пре формирања радног тела потребно извршити анализу постојећег институционалног оквира и њене закључке уврстити у појединачни акт о формирању	Измењен члан 46. став 5. Статута	Градска управа Градско веће Скупштина града	1.3.2019. 15.3.2019. 31. 3.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси

Циљ 13.2. Повећана транспарентност у процесу формирања и рада радних тела на нивоу Града Новог Пазара

Индикатори циља				Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Успостављен јавно доступан регистар са подацима о свим радним телима на нивоу Града Новог Пазара				Постоје објављена решења о формирању свих радних тела са наведеним подацима.	Формирана интернет страница на којој су издвојени наведени подаци			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
13.2.1	Обезбедити потпуну доступност	Сачињен и на интернет презентацији Града Новог Пазара	Формирати интернет страницу/подстраницу на којој ће бити	Формирана страница и редовно се	Одељења за информисање и Одељење за	31. март 2019.	За спровођење ове активности нису потребни	

	информација о свим радним телима на нивоу Града Новог Пазара	објављен регистар који садржи следеће информације: број, назив и састав свих радних тела; правни основ за њихово формирање, мандат који је поверен радним телима, циљеве, активности, рокове, висину накнаде коју чланови радних тела добијају и друге податке.	следеће информације: број, назив и састав свих радних тела; правни основ за њихово формирање, мандат који је поверен радним телима, циљеве, активности, рокове, висину накнаде коју чланови радних тела добијају и друге податке.	ажурира.	скупштинске послове		додатни ресурси	
--	--	---	---	----------	---------------------	--	-----------------	--

Област 14: Јавне набавке	Опис области: Јавне набавке се, према својој природи, перманентно налазе у фокусу различитих антикорупцијских јавних политика, не само у Србији. Усвајањем новог Закона о јавним набавкама из 2012. године, са неколико каснијих измена и допуна ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Стратегије развоја јавних набавки у Републици Србији за период од 2014. до 2018. године и Акционог плана за њено спровођење, учињено је доста помага у праву спречавања корупције у овој области. Ипак, досадашња примена Закона већ је захтевала одређене измене и допуне, а показала је и да је на институционалном нивоу могуће и потребно додатно унапредити примену позитивних прописа у области јавних набавки. Агенција је то утврдила, између осталог, посетама институцијама у току контроле планова интегритета, у којима јавне набавке чине једну од заједничких области за цео јавни сектор. Сузбијање корупције и неправилности у поступцима јавних набавки често се налази у колизији са мање или више оправданим захтевима за ефикасношћу поступака, односно са повећањем брзине којом се за потребе јавног сектора и његовог адекватног функционисања набављају добра и услуге. Осим тога, захтев за обезбеђивањем потребне конкурентности на тржишту такође је у појединим аспектима у колизији са антикорупцијским политикама и мерама, иако на први поглед то треба да буду међусобно компатибилни захтеви, већа конкуренција подразумева већу међусобну контролу између понуђача, а тиме и смањење потенцијалних коруптивних утицаја на наручиоце. То, међутим, често није случај, јер се у областима у којима постоји оштрија конкуренција, а слаба отпорност система на коруптивне утицаје, експоненцијално повећавају и интензитет и форме утицаја понуђача на наручиоце да баш они добију уговор за одређену јавну набавку. Измене и допуне ЗЈН из 2015. године су повећале ефикасност и конкурентност, али су истовремено отвориле нови и додатни простор за коруптивне утицаје. Однос између различитих захтева и очекивања од поступака јавних набавки, који су некада међусобно ограничавајући, не може једном и унапред бити даг као коначан, већ представља стално грађење оптималне мере у којој ће ти захтеви бити адекватно и оправдано заступљени, а све то у најбољем јавном интересу. Управо у томе лежи важност интерног регулисања ових поступака у свакој појединачној институцији, па и на нивоу града Новог Пазара. Док Закон даје оквир који је општи и заједнички за цео јавни сектор, сваки појединачни руководилац који сматра да треба да ојача антикорупцијски аспект поступака јавних набавки, може различитим механизмима <i>доброг управљања</i> то и да учини. Када је реч о органима града Новог Пазара, ови механизми могу бити уграђени управо у локални антикорупцијски план. У току је поступак доношење новог Закона о јавним набавкама, за који се очекује да ће донети битне промене у овој области, а планирано је да се примењује од половине 2019. године.
--------------------------	---

Циљ 14.1: Смањење и контрола дискреционих овлашћења приликом доношења одлука о типу јавних набавки које ће бити расписан								
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора			
У својене измене и допуне интерних аката у области јавних набавки у правцу детаљнијег регулисања спровођења мешовитих јавних набавки, јавних набавки мале вредности и јавних набавки расписаних из разлога хитности			Спровођење ових врста набавки је делимично уређено интерним актом (Правилником) наручиоца		Интерни акт (Правилник) допуњен тако да покрива и ове области.			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
14.1.1	Успоставити обавезу додатног образложења околности, потребе и оправданости за спровођење мешовитих јавних набавки.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се прописало да се за случајеве расписивања мешовитих јавних набавки израђују посебна образложења околности, потреба и оправданости.	Размотрити потребу за уређењем мешовитих јавних набавки унутар Правилника о спровођењу јавне набавке након доношења новог Закона о јавним набавкама.	Размотрена потреба за уређењем мешовитих јавних набавки унутар Правилника о спровођењу јавне набавке након доношења новог Закона о јавним набавкама.	Одељење за финансије	Након ступања Закона о јавним набавкама на снагу (очекује се 1. јуна 2019. године)	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу
14.1.2	Успоставити обавезу да се у случају	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне	Прецизирати Правилник о спровођењу јавне набавке	Прецизиран Правилник о спровођењу јавне набавке	Одељење за финансије	Након ступања Закона о	За спровођење ове активности нису потребни	У процесу

јавних набавки мале вредности (вредности мање од 500.000 динара) позив за достављање понуде упућује најмање једном понуђачу који врши делатност која је предмет јавне набавке, а да уколико то није могуће, обавезно постоји образложење такве одлуке.	интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се прописало да се случају јавних набавки мале вредности позив за достављање понуде упућује најмање једном понуђачу који врши делатност која је предмет јавне набавке, а да уколико то није могуће, обавезно постоји образложење такве одлуке. На тај начин се из процеса елиминисе „лично уверење“ овлашћеног лица да они којима се упућује позив за достављање понуде могу да спроведу јавну набавку, без обзира на делатност којом се баве.	поступка јавне набавке, члан 53, тако да се позив упућује понуђачима који врше делатност која је предмет јавне набавке, као и објављивање позива на сајту Града Новог Пазара	уређивању поступка јавне набавке, тако да је одређено да се позив упућује понуђачима који врше делатност која је предмет јавне набавке. Објављени су позиви на сајту Града Новог Пазара	Одељење за финансије Градско веће	Након ступања Закона о јавним набавкама на снагу (очекује се	додатни ресурси	
14.1.3 Упоставити дефинисања разлога хитности.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се у случајевима у којима	Размотрити потребу за успостављањем обавезе дефинисања разлога хитности унутар Правилника о ближем	Размотрена потреба за успостављањем обавеза дефинисања разлога хитности унутар	Одељење за финансије Градско веће	Након ступања Закона о јавним набавкама на снагу (очекује се	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Анализирајући разлоге због којих настала потреба за хитним набавкама и размотрити да ли је било могуће

		је то могуће, одредио појам хитности (на пример, у односу на случајеве оних јавних набавки које су до сада у Града Новог Пазара најчешће расписиване као хитне).	уређивању поступка јавне набавке након доношења новог Закона о јавним набавкама.	Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке након доношења новог Закона о ј. набавкама	Одељење за финансије Градско веће	Након ступања Закона о јавним набавкама на снагу (очекује се 1. јуна 2019. године		предвидети
14.1. Успоставити 4 обавезу дефинисања „других одговарајућих начина доказивања који може обухватити и техничку документацију произвођача“.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки којим би се дефинисало у којим случајевима, за које јавне набавке и на који начин се одређује шта је то други одговарајући начин доказивања у случајевима у којима се као услов за учешће у јавној набавци од понуђача захтева да добра, услуге и радови имају и друштвене и друге карактеристике (нпр еколошке или безбедносне карактеристике, енергетску ефикасност и сл).	Размотрити потребу за дефинисањем „других одговарајућих начина доказивања који може обухватити и техничку документацију произвођача“ унутар Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке након доношења новог Закона о јавним набавкама.	Размотрена потреба у контексту одредаба новог закона	Одељење за финансије Градско веће	Након ступања Закона о јавним набавкама на снагу (очекује се 1. јуна 2019. године	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		

Циљ 14.2. Повећање поступка транспарентности и контроле јавних набавки						
Индикатори циља			Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Сва документа која настају у поступцима јавних набавки се јавно објављују (осим уколико не подлежу ограничењима за јавно објављивање која су дефинисана другим законима). Број представника јавности - грађанских посматрача - који учествују у припреми, спровођењу или контроли поступака јавних набавки.			Објављују се документи за које постоји законска обавеза; не постоји пракса грађанског посматрања јавних набавки		Објављени сви документи у вези са јавним набавкама и њиховим извршењем Грађански посматрачи учествују у свим набавкама преко одређене вредности	
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активност	Индикатори активност	Одговорни субјект	Рок
14.2.1	Успоставити обавезу да се сва документа која настају у поступцима јавних набавки јавно објављују.	Обавезу је потребно успоставити кроз измене и допуне интерног правног оквира у области јавних набавки или усвајањем посебног упутства којим би се сва документа која настају у поступцима јавних набавки јавно објављивала, а не само она која су законом изричито прописана као јавна (на пример, записници о оцени понуда, извештаји о	Изменити Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке тако да се предвиди објављивање свих докумената која настају у поступцима јавних набавки, а не само оних која су законом изричито прописана као јавна (на пример, записници о оцени понуда, извештаји о	Измењен Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке тако да се предвиди објављивање свих докумената која настају у поступцима јавних набавки а не само оних за која је законом	Одељење за финансије Градско веће	Након ступања Закона о јавним набавкама на снагу (очекује се 1. јуна 2019. Године
					За спровођење ове активност нису потребни додатни ресурси	Пракса објављивања свих документа, а не само оних који су законом предвиђени увек се одмах након усвајања Плана јавних набавки 2019.

		стручној оцени, извештаји о праћењу и реализацији јавних набавки итд.).	о стручној оцени, извештаји о праћењу и реализацији јавних набавки, захтев за заштиту права итд.).	изричито прописана таква обавеза (на пример, записници о оцени понуда, извештаји о стручној оцени, извештаји о праћењу и реализацији јавних набавки, захтев за заштиту права итд.).	Одељење за финансије Градско веће	Након ступања Закона о јавним набавкама на снагу (очекује се 1. јуна 2019. Године	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Пракса објављивања свих документа, а не само оних који су законом предвиђени увешће се одмах након усвајања Плана јавних набавки 2019.	
14.2. врсте јавних набавки које спроводи Град Нови Пазар а у којима је обавезно укључивање представника јавности - грађанског посматрача.	Дефинисати	Интерним актом у области јавних набавки прописане врсте ЈН у којима је обавезно укључивање представника јавности - грађанског посматрача. Дефинисање учешћа представника јавности - грађанског посматрача	Изменити Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке тако да се дефинишу врсте јавних набавки које спроводи Град Нови Пазар а у којима је обавезно укључивање представника јавности - грађанског посматрача	Изменјен Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке тако да су дефинисане врсте јавних набавки које спроводи Град Нови Пазар а у којима је обавезно укључивање представника јавности -					

	додељеном јавном набавком.	грађанског посматрача					
--	----------------------------	-----------------------	--	--	--	--	--

Област 15: Јачање интерних механизма финансијске контроле							
Опис области: Управљање јавним ресурсима треба да буде одговорност сваког појединачног органа јавне власти који тим ресурсима располаже. Да би они могли да испуне ту важну функцију, неопходно је успостављање и јачање интерних механизма за управљање јавним ресурсима, као и јачање интерне контроле над трошењем средстава. Досадашња пракса у Републици Србији у овој области показује значајне недостатке, а неки од њих су: постојећи систем формирања буџета органа јавне власти није довољно транспарентан и није адекватан са становишта објективног праћења и ефикасне контроле; не постоји јединствени правни оквир за успостављање ових механизма; круг субјеката, односно органа јавне власти који су у обавези да уведу ове механизме је ограничен само на неке државне органе; критеријуми за успостављање су дати само на нивоу броја запослених, а не и буџета којим располажу; интерни ревизори нису независни у свом раду, јер су подређени руководиоцима органа у којима раде; не постоје капацитети, нити обучени кадрови у органима јавне власти који су способни да спровode ефикасно финансијско управљање и контролу и тако даље. Сви ови недостаци нарочито се односе на јединице локалне самоуправе, које су додатно оптерећене недостатком потребних кадрова и ресурса за адекватно спровођење процеса буџетске контроле, интерне ревизије и финансијског управљања и контроле. Упркос бројним ограничењима са којима се суочава, град Нови Пазар локалним планом за борбу против корупције предвиђа разматрање јачања капацитета буџетске инспекције. Напомена: Мере 15.1.1, 15.1.2, 15.1.3. из модела ЈАП-а се изостављају из ЈАП-а Града Новог Пазара јер су већ остварене оснивањем Службе интерне ревизије и усвајањем Стратешких трогодишњих планова и годишњих планова који се редовно доносе.							

Циљ 15.1. Успостављен ефикасан систем интерне ревизије на нивоу Града Новог Пазара			
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора	
Усвајање јавних политика на нивоу Града Новог Пазара које омогућавају успостављање система интерне ревизије	Постоји Служба интерне ревизије 1	Извршишти анализу капацитета 2	

Циљ 15.2. Успостављен ефикасан систем финансијског управљања и контроле		
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора

Усвојене јавне политике на нивоу Града Новог Пазара које омогућавају успостављање система финансијског управљања и контроле.				Није усвојена ниједна јавна политика		Усвојене 3 јавне политике		
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
15.2.1	Изградити анализу потреба, ресурса и капацитета Града Новог Пазара за успостављање финансијског управљања и контроле, у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору ("Службени гласник РС", бр. 99/11 од 27.12.2011. године)	Спроведена анализа потреба, ресурса и капацитета Града Новог Пазара за успостављање финансијског управљања и контроле, у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору ("Службени гласник РС", бр. 99/11 од 27.12.2011. године)	Урадити анализу потреба, ресурса и капацитета Града Новог Пазара за успостављање финансијског управљања и контроле, у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле, у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору	Урађена анализа потреба, ресурса и капацитета Града Новог Пазара за успостављање финансијског управљања и контроле, у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору	Градска управа	31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Анализа урађена 2013.

	бр. 99/II од 27.12.2011. године)				сектору				
15.2. Успоставити 2 нормативне, организационе, кадрове, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система финансијског управљања и контроле, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета Града Новог Пазара.	У својен правни акт којим се успоставља систем финансијског управљања и контроле; У својене измене/допуне систематизације којима се уводе радна места надлежна за финансијско управљање и контролу; Запослена и/или одређена лица задужена за финансијско управљање и контролу; Обезбеђене претпоставке за обуку лица надлежних за финансијско управљање и контролу у случајевима у којима они не постоје (учешће на неопходним обукама и слично). Обезбеђене материјалне и техничке претпоставке за функционисање система финансијског управљања и контроле (буџет, просторије,	Донети Правилник којим се се успоставља систем финансијског управљања и контроле ради увођења код свих директних и индиректних корисника, Одредити лица која су одговорна на ФУК, обезбедити претпоставке за обуку за финансијско управљање и контролу	У својен Правилник којим се се успоставља систем финансијског управљања и контроле ради увођења код свих директних и индиректних корисника, Одредити лица која су одговорна на ФУК, обезбедити претпоставке за обуку за финансијско управљање и контролу	Градска управа Градско веће Скупштина града	15.9.2019. 30.9.2019. 31. октобар 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси			

		опрема итд.).							
15.2.3	Обезбедити ефикасно функционисање система финансијског управљања и контроле.	Усвојен план и програм система финансијског управљања и контроле; Усвојен систем израде и доношења извештаја о финансијском управљању и контроли; Успостављен систем праћења препорука из извештаја о финансијском управљању и контроли.	Усвојити план и програм из Правилника из 15.2.2 и регулисати функционисање система финансијског управљања и контроле.	Усвојен план и програм из Правилника из 15.2.2 су регулисани функционисање система финансијског управљања и контроле.	Градоначелник и руководиоци за ФУК	31.10.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		

Циљ 15.3. Ојачан систем контроле буџетских средстава корисника буџета града Новог Пазара									
Индикатори циља			Базна вредност индикатора			Циљана (пројектована) вредност индикатора			
Повећан број буџетских инспектора; Повећан број контрола које спровode буџетски инспектори на одређеном временском нивоу (<i>прецизирати на ком нивоу</i>)			1 буџетски инспектор			Број инспектора прилагођен потребама града Новог Пазара у складу са спроведеном анализом, успостављен систем израде програма и плана спровођења контроле буџетске инспекције			
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активност	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
15.3.1	Израдити анализу потреба, ресурса и ресурса и	Спроведена анализа потреба, ресурса и капацитета Града	Спровести анализу потреба, ресурса и капацитета за	Усвојена анализа потреба,	Градска управа Градоначелник	31. 12. 2019.	За спровођење ове активности нису потребни	Прикупити информацију о броју бу и	

	капацитета Града Новог Пазара за јачање службе за буџетску инспекцију коју оснива ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА у складу са Законом о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16).	Новог Пазара за јачање службе за буџетску инспекцију коју оснива Града Новог Пазара у складу са Законом о буџетском систему.	јачање службе за буџетску инспекцију коју оснива Град Новог Пазара у складу са Законом о буџетском систему	ресурса и капацитета за јачање службе за буџетску инспекцију коју оснива Град Новог Пазар у складу са Законом о буџетском систему			додатни ресурси	спроведених контрола у градовима сличне величине
15.3.2	Обезбедити ефикасно функционисање службе за буџетску инспекцију коју оснива Града Новог Пазара	Усвојене измене и/или допуне систематизације радних места које обезбеђују повећање броја буџетских инспектора, у складу са анализом потреба; Запослени нови	На основу анализе из 15.3.1 усвојити измене и допуне Правилника о систематизацији д них места, које обезбеђују повећање броја	На основу анализе из 15.3.1 усвојене измене и допуне Правилника о систематизацији	Градска управа Градоначелник	31. 12. 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	

у складу са Законом о буџетском систему и у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета града Новог Пазара	буџетски инспектори или извршена прерасподела постојећих запослених службеника на послове буџетске инспекције, у складу са анализом потреба; Успостављен систем израде програма и плана спровођења контроле буџетске инспекције; Обезбеђено спровођење мера из решења буџетске инспекције, у складу са Законом о буџетском систему (на пример, доследна обустава исплате средстава индиректним буџетским корисницима у случајевима утврђених неправилности и непоступања по мерама из решења, издавање налога враћање средстава и слично).	буџетских инспектора. Успоставити систем израде програма и плана спровођења контроле буџетске инспекције	радних места, које обезбеђују повећање броја буџетских инспектора. Успостављен систем израде програма и плана спровођења контроле буџетске инспекције			
--	--	--	---	--	--	--

Област 16: Јачање механизма грађанског надзора и контроле у процесу планирања и реализације буџета ЈЛС		
Опис области: Буџет је правни документ који утврђује план прихода и расхода за једну календарску годину. Међутим, буџет је знатно више од тога - он представља једну од најважнијих локалних јавних политика и основни инструмент за реализацију пројеката од значаја за јавни интерес локалне заједнице. Без добро планираног, довољно транспарентног и оптимално контролисаног буџета, ризик од неадекватног трошења често врло ограничене количине новца којом се располаже је изузетно велики. Осим ризика од неадекватног трошења буџета, у околностима лошег планирања, недовољне транспарентности и непостојања екстерног надзора над трошењем буџета, појављују се и опстају и ризици од корупције у њеним различитим појавним облицима, којима је заједнички именитељ злоупотреба јавног новца за различите приватне интересе, било да су они лични, групни, интереси политичких странака или неки други. Упркос сталним настојањима да се процес управљања локалним буџетом учини отворенијим за јавност, односно отпорним на ризике од корупције, на постојање дискреционих одлука или на непланско и неадекватно трошење (на пример, кроз увођење обавезујуће јавне расправе о локалном буџету), тај процес је неопходно константно оснаживати и држати под лутом заинтересоване јавности. Једном достигнут ниво напретка у овој области не значи и његово самоодржавање, услед „природне тенденције“ свих органа јавне власти за држањем информација о буџету што је могуће даље од очију јавности. Осим тога, савремени системи информисања, појава и ширење употребе интернета и друштвених мрежа знатно повећава потребу, али и могућности за јачање транспарентности било које јавне политике, па и оне која се тиче управљања јавним финансијама. Осим јавних расправа, као једне од најприхваћенијих форми укључивања јавности у процес израде локалног буџета, град Нови Пазар кроз свој ЈЛАП настоји да обезбеди ширу партиципацију, већу транспарентност и јачу контролу јавности у овој области. У том правцу се предвиђају мере и активности у правцу бољег и интензивнијег информисања јавности о буџетском циклусу, за успостављање чвршће везе између потреба и интереса становника локалне заједнице и пројеката који се финансирају из локалног буџета, као и успостављање обавезу органа Града да интензивније извештавају о реализацији, односно трошењу јавног буџета. Посебна пажња је посвећена обавештавању грађана о стању локалног буџета и то на начин, у форми и језиком који ће бити разумљив најширем могућем кругу становника локалне заједнице, кроз успостављање обавезе редовне израде Грађанског водича кроз локални буџет.		
Циљ 16.1. Успостављен ефикасан систем информисања и укључивања јавности у процес планирања и надзора над трошењем локалног буџета		
Индикатори циља	Базна вредност индикатора	Циљана (пројектована) вредност индикатора
Усвојене интерне процедуре и формиран организациони оквир који омогућава повећање транспарентности, смањење дискреционих овлашћења и јачање грађанског надзора и контроле над локалним буџетом.	Постоји пракса организовања јавне расправе о буџету, али не постоји акт који прописује обавезу. Урађен Грађански водич кроз буџет ГНП 2018. Припрема се Грађански водич	Усвојен акт. Редовно се организују расправе. Редовно се изводе анализе. Усваја се и презентује Грађански водич кроз буџет.

			кроз буџет ГНП 2019.					
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене
16.1.1	Успоставити обавезу информисања јавности о фазама и току буџетског циклуса.	Усвојен интерни оквир Града Новог Пазара којим се дефинише следеће: План и програм информисања о буџетском циклусу; Средства (начине) информисања; Средства (начине) за праћење резултата и ефеката информисања.	Усвојити Правилник Града Новог Пазара којим се дефинише: План и програм информисања о буџетском циклусу; Средства (начине) информисања; Средства (начине) за праћење резултата и ефеката информисања, План и програм укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета; Методе (начине) укључивања који треба да обухвате: - јавне расправе - истраживање о приоритетима локалне заједнице - друге форме	Усвојен Правилник Града Новог Пазара којим су дефинисани План и програм информисања о буџетском циклусу; Средства (начине) информисања; Средства (начине) за праћење резултата и ефеката информисања, План и програм укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета; Методе (начине)	Начелник управе Скупштина града	30.9.2019. 31.12.2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу

					изјашњавања грађана и прикупљања предлога о пројектима од значаја за локалну заједницу, у складу са постојећим и расположивим буџетским оквиром. Обавеза систематизовања, анализе и објављивање резултата укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета. Форме извештавања јавности о реализацији буџета; Учесталост извештавања јавности о реализацији буџета.	укључивања који треба да обухвате: - јавне расправе - истраживање о приоритетима локалне заједнице - друге форме изјашњавања грађана и прикупљања предлога о пројектима од значаја за локалну заједницу, у складу са постојећим и расположивим буџетским оквиром. Обавеза систематизованја, анализе и објављивање резултата укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме
--	--	--	--	--	---	--

					бюџета. Форме извештавања јавности о реализацији бюџета; Учесталост извештавања јавности о реализацији бюџета.					
16.1.2	Успоставити обавезу адекватног укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме бюџета.	У својен интерни оквир Градa Новог Пазара којим се дефинише следеће: План и програм укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме бюџета;	У својити Правилник Градa Новог Пазара којим се дефинише План и програм информисања о бюџетском циклусу; Средства (начине) информисања; Средства (начине) укључивања који треба да обухвате: - јавне расправе - истраживање о приоритетима локалне заједнице - друге форме изјањавања грађана и прикупљања предлога о пројектима од значаја за локалну заједницу, у складу са постојећим и	У својен У својити Правилник Градa Новог Пазара којим се дефинише План и програм информисања о бюџетском циклусу; Средства (начине) информисања; Средства (начине) за праћење резултата и ефеката информисања, План и програм укључивања заинтересоване		Начелник управе Скупштина града	30.9.2019. 31.12.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		

		расположивим бюджетским оквиром. Обавеза систематизовања, анализе и објављивање результата укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме бюджета.	треба да обухвате: - јавне расправе - истраживање о приоритетима локалне заједнице - друге форме изјашњавања грађана и прикупљања предлога о пројектима од значаја за локалну заједницу, у складу са постојећим и расположивим бюджетским оквиром. - Обавеза систематизовања, анализе и објављивање резултата укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме бюджета. - Форме извештавања јавности о реализацији бюджета; - Учесталост	јавности у процес планирања и припреме бюджета; Метод (начине) укључивања који треба да обухвате: - јавне расправе - истраживање о приоритетима локалне заједнице - друге форме изјашњавања грађана и прикупљања предлога о пројектима од значаја за локалну заједницу, у складу са постојећим и расположивим бюджетским оквиром. - Обавеза систематизован ја, анализе и објављивање					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

					результата укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета. Форме извештавања јавности о реализацији буџета; Учесталост извештавања јавности о реализацији буџета.						
16.1.3	Успоставити обавезу извештавања јавности о реализацији локалног буџета.	Усвојен интерни оквир Града Новог Пазара којим се дефинише следеће: Форме извештавања јавности о реализацији буџета; Учесталост извештавања јавности о реализацији буџета.	Усвојити Правилник Града Новог Пазара којим се дефинише План и програм информисања о буџетском циклусу; Средства (начине) информисања; Средства (начине) за праћење резултата и ефеката информисања, План и програм	Усвојен Правилник Града Новог Пазара којим се дефинише План и програм информисања о буџетском циклусу; Средства (начине) информисања; Средства (начине) за праћење резултата и ефеката информисања, План и програм	извештавања јавности о реализацији буџета.	Усвојен Правилник Града Новог Пазара којим се дефинише План и програм информисања о буџетском циклусу; Средства (начине) информисања; Средства (начине) за праћење резултата и ефеката информисања, План и програм	Начелник управе Скупштина града	30.9.2019. 31.12.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		

[illegible]

16.1.4	Успоставити редовне израде Грађанског водича кроз буџет локалне	Грађански водич кроз буџет садржи најмање следеће елементе, који су састављени на начин који је разумљив најширем кругу	У Правилник из 16.1.1. увести обавезу редовне израде Грађанског водича кроз	У Правилник из 16.1.1. уведена обавеза редовне израде Грађанског	припреме буџета. Форме извештавања јавности о реализацији буџета; Учесталост извештавања јавности о реализацији буџета.	расположивим буџетским оквиром. Обавеза систематизован ја, анализе и објављивање резултата укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета. Форме извештавања јавности о реализацији буџета; Учесталост извештавања јавности о реализацији буџета.	Начелник управе Скупштина града	30.9.2019. 31.12.2019	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	
--------	---	---	---	--	---	--	------------------------------------	--------------------------	--	--

	самоуправе 19.	становника локалне заједнице: 1. Опис процеса планирања, припреме, усвајања, реализације и контроле локалног буџета; 2. Листу буџетских корисника; 3. Приказ буџетских прихода; 4. Приказ буџетских расхода; 5. Приказ програма/пројеката који се финансирају из буџета 6. Промене у локалној буџетској политици у односу на претходну годину/године и планове за наредну/наредне године.	буџет локалне самоуправе тако да садржи све минималне елементе 1. 2.	водича кроз буџет локалне самоуправе, са свим траженим елементима. 1. 2. не.				
--	-------------------	---	--	--	--	--	--	--

19 Више детаља о могућој форми и начину израде Грађанског водича кроз буџет ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА видети на примеру 10 градова и општина који су учествовали у пројекту Балканске истраживачке новинарске мреже (БИРН) *Партиципативно буџетирање за 2016. годину* у 10 локалних заједница, доступно на <http://birn.rs/први-грађански-водич-кроз-буџет-у-10-локалних-заједница-у-србији/>

Област 17: Обезбеђивање правних, институционалних, организационих и техничких претпоставки за координацију спровођења и праћење примене ЛАП-а									
Опис области: Координација спровођења и праћење спровођења локалног антикорупцијског плана је од кључног значаја за његову примену. Због тога је неопходно да се одреди лице/тело надлежно за координирање одговорних субјеката на нивоу града Новог Пазара и формира тело које ће бити одговорно за праћење његове примене и које ће о томе обавештавати јавност и друге заинтересоване актере у локалној заједници. Треба нагласити да мере и активности из ЛАП-а спроводе органи града Новог Пазара, док тело надлежно за праћење примене ЛАП-а прати да ли се мере и активности спроводе на начин на који је то дефинисано у ЛАП-у. Због тога је веома важно да тело надлежно за праћење примене ЛАП-а буде независно од органа Града, руковођилаца и службеника. У том смислу, град Нови Пазар треба да организује и обезбеди спровођење поступка избора чланова овог тела на начин који ће обезбедити каснију независност рада овог тела, као и да обезбеди неопходне услове за рад тог тела. Осим тога, то тело у сарадњи са другим органима града Новог Пазара треба да одреди и сопствени делокруг послова и активности који се неће односити само на праћење примене ЛАП-а, већ ће се односити и на: покретање сопствених иницијатива, давање савета и мишљења у вези са применом ЛАП-а, реаговања на представке поднете због сумње у непоштовање или непримемљивање ЛАП-а, препоручивање мера у случају нереализовања мера или кршења ЛАП-а, као и на предлагање грађанског посматрача за оне мере из ЛАП-а за које је тај институт предвиђен.									
Циљ 17.1. Обезбеђене правне, институционалне, организационе и техничке претпоставке за праћење примене ЛАП-а									
Индикатори циља		Базна вредност индикатора		Циљана (пројектована) вредност индикатора					
Одређено лице/тело на нивоу Града Новог Пазара које је задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.		не постоји лице задужено за координацију		Одређено лице задужено за координацију					
Формирано тело за праћење примене ЛАП-а.		Не постоји тело задужено за праћење ЛАП		Успостављено тело које прати примену ЛАП					
а. Реализоване мере из ЛАП-а, у складу са њима придруженим индикаторима и другим елементима из ЛАП-а.		Није усвојен		Мере из ЛАП реализоване у складу са индикаторима					
Р. бр. мере	Назив мере	Индикатор испуњености (квалитета) мере	Активности	Индикатори активности	Одговорни субјект	Рок	Потребни ресурси	Напомене	
17.1.1	Одредити лице/тело на нивоу Града Новог Пазара које је	Лице/тело задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а има обавезу	Донети решење којим се одређује лице задужено за координацију одговорних	Донето решење којим се одређује лице задужено за	Начелник управе	10. јануар 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	У процесу	

задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.	да води рачуна о роковима за спровођење активности, да о доспелим роковима и обавезама благовремено обавештава одговорне субјекте, као и да врши техничко, организационо и административно усклађивање рада службеника/организационих јединица и органа ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА у процесу спровођења активности из ЛАП-а.	субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.	координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.				За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	Комисија се формира на основу разговора у оквиру фокус групе која обухвата представнике грађана или идентификовања потенцијалних кандидата са искуством на
17.1. Формирати Комисију за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а.	1. У Комисију је неопходно именовати представнике органа ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА, локалних невладиних организација и удружења грађана, локалних медија и грађане, као и представнике других органа јавне власти (централних и покрајинских) који	Донети Решење о формирању комисије у коју ће се именовати представници органа ГНП, невладиних организација и удружења грађана, локалних медија и грађана, као и представници других органа	Донето Решење о формирању комисије са планираном структуром чланова	Градonaчелник	31. јануар 2019.			

20 Тело је у Моделу названо „тело за праћење примене ЛАП-а“ према својој основној улози, односно према основној активности која му је предвиђена. Свакој локалној самоуправи је остављена могућност да овом телу одреди другачији назив.

		функционишу у локалној заједници, а који не представљају део система локалне самоуправе (на пример, представници правосудних и других органа).	Препоручује се да представници органа ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА и представници других органа јавне власти (централних и покрајинских) који функционишу у локалној заједници не чине већину у Комисији.	2. Комисија усваја свој пословник о раду, дефинише услове, критеријуме и мерила за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а, објављује јавни позив за достављање пријава за чланове тела за праћење ЛАП-а, односно расписује и спроводи јавни конкурс	У својим Пословник о раду који садржи процедуре избора и мере за спречавање сукоба интереса, дефинише услове, критеријуме и мерила за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а, објављује јавни позив за достављање пријава за чланове	јавне власти (централних и покрајинских) који функционишу у локалној заједници, а који не представљају део система локалне самоуправе (на пример, представници правосудних и других органа).	избора и мере за спречавање сукоба интереса дефинише услове, критеријуме и мерила за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а, објављује јавни позив за достављање пријава за чланове	15.март2019.			сличним пословима
--	--	--	---	---	---	--	--	--------------	--	--	-------------------

[illegible]

		рада ван радног односа и др.); 4) Имају место пребивалишта на територији Града Новог Пазара; 5) Нису осуђивани или се против њих не води судски поступак за дела која се односе на корупцију. 3. Комисија прима и разматра пристигле пријаве, оцењује формалну испуњеност услова, спроводи процедуру усменог и/или писменог тестирања кандидата у циљу формирања ранг листе на основу усвојених критеријума, јавно обавља листу пристиглих пријава и записнике о свом раду.	Чланови Комисије дају писане изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса или се изјављују из рада Комисије уколико такав интерес постоји. 5. Комисија доставља Скупштини Града Новог Пазара ранг листу кандидата са избор чланова тела, са образложењем.	рада Комисије уколико такав интерес постоји. 5. Комисија доставља Скупштини Града Новог Пазара ранг листу кандидата са избор чланова тела, са образложењем.				
--	--	--	---	--	--	--	--	--

17.1.3	Именовати чланове тела за праћење примене ЈАП-а, односно усвојити акт о формирању тела за праћење примене ЈАП-а.	4. Чланови Комисије дају писане изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса или се изузимају из рада Комисије уколико такав интерес постоји. 5. Комисија доставља Скупштини Града Новог Пазара ранг листу кандидата са избор чланова тела, са образложењем.	Усвојити Одлуку о избору чланова тела за праћење примене ЈАП-а, односно усваја акт о формирању тела за праћење примене ЈАП-а	Усвојена Одлука о избору чланова тела за праћење примене ЈАП-а, односно акт о формирању тела за праћење примене ЈАП-а	Скупштина града Новог Пазара	30. мај 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	
17.1.4	Обезбедити неопходне техничке,	Надлежни орган и службе Града Новог Пазара обезбеђују	Обезбедити просторије, опрему, буџет и	Обезбеђене просторије, опрему,	Начелник Градске управе	30. мај 2019.	За спровођење ове мере потребно је	

	кадровске и материјалне услове за рад тела за праћење примене ЛАП-а.	просторије, опрему, буџет и административно-техничку подршку (најмање техничког секретара) за рад тела надлежног за праћење примене ЛАП-а.	административно-техничку подршку (најмање техничког секретара) за рад тела надлежног за праћење примене ЛАП-а	буџет и административно-техничку подршку (најмање техничког секретара) за рад тела надлежног за праћење примене ЛАП-а			обезбедити финансијска средства која ће бити предвиђена у Одлуци о буџета града за 2019. годину.	
17.1.5	Усвојити акте о раду тела за праћење примене ЛАП-а.	Тело за праћење примене ЛАП-а, у сарадњи са надлежним органима и службама Града Новог Пазара, усваја пословник о свом раду, као и друга акта од значаја за рад тела. Актом о раду тела потребно је предвидети активности тела које могу бити како од значаја за његов рад, тако и за отклањање ризика од корупције, за јачање свести локалне заједнице о значају, начинима препознавања и сузбијања корупције, као и за улоге овог тела	Усвојити Пословник о раду РТ за примену ЛАП-а којим је потребно предвидети активности тела које могу бити како од значаја за његов рад, тако и за отклањање ризика од корупције, за јачање свести локалне заједнице о значају, начинима препознавања и сузбијања корупције, као и за улоге овог тела	Усвојен Пословник о раду	Радно тело за примену ЛАП-а	15. јун 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси	

		као и за јачање надзорне улоге овог тела (на пример, организовање семинара, обука, едукација, објављивање извештаја и других информација о стању у области борбе против корупције на локалном нивоу, спровођење или учешће у пројектима који се односе на борбу против корупције на локалном нивоу, организовање координационих састанака са представницима других органа који функционишу у локалној заједници, покретање сопствених иницијатива, давање савета и мишљења у вези са применом ЈАП-а, организовања напредставке поднете због сумње у непоштовање или непримењивање ЈАП-а, препоручивање мера у случају	(на пример, организовање семинара, обука, едукација, објављивање извештаја и других информација о стању у области борбе против корупције на локалном нивоу, спровођење или учешће у пројектима који се односе на борбу против корупције на локалном нивоу, организовање координационих састанака са представницима других органа који функционишу у локалној заједници, покретање сопствених иницијатива, давање савета и мишљења у вези са применом ЈАП-а, организовања на						
--	--	---	---	--	--	--	--	--	--

		нереализована мера или кршења ЛАП-а, као и на предлагање грађанског посматрача за оне мере из ЛАП-а за које је тај институт предвиђен).	представке поднете због сумње у непоштовање или непримињавање ЛАП-а, препоручивање мера у случају нереализовања мера или кршења ЛАП-а, као и на предлагање грађанског посматрача за оне мере из ЛАП-а за које је тај институт предвиђен	Усвојени акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а	Усвојен акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а	Радно тело за примену ЛАП-а	15. јун 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		
17.1.6	Усвојити акт о начину праћења примене ЛАП-а.	Тело за праћење примене ЛАП-а, у сарадњи са надлежним органима и службама Града Новог Пазара, усваја акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а, а који садржи најмање следеће елементе: ➤ начин и рокове за извештавање одговорних субјеката о	Усвојити акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а	Усвојени акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а	Усвојен акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а	Радно тело за примену ЛАП-а	15. јун 2019.	За спровођење ове активности нису потребни додатни ресурси		

[illegible]

							активностима прописаних у ЈАП- у. ➤ предлоге за евентуалну ревизију ЈАП-а у складу са променама до којих дође у примени правног оквира, променом околности у граду Новом Пазару и локалној заједници или у складу са проблемима и изазовима у примени ЈАП-а.		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Напомена: Одлука о усвајању антикорупцијског плана за град Нови Пазар усвојена је 11. марта 2019. године и објављена је у “Службеном листу града Новог Пазара” број 2/19.

172.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 др. закон и 47/2018), члана 13. и 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 129/07, 34/10 и 54/11), члана 46. став 1. тачка 15. Статута града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара“, број 6/19) и члана 137. Пословника Скупштине града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара“, број 6/19), Скупштина града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ИЗБОРНЕ
КОМИСИЈЕ ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА****I**

Разрешава се дужности заменик председника Изборне комисије града Новог Пазара:

– Рафет Тигањ, дипл. правник - Санџачка народна партија.

II

Именује се за заменика председника Изборне комисије града Новог Пазара:

– Минела Куртовић, дипл. правник - Санџачка народна партија.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу града Новог Пазара“.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број:013-3/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Ифета Радончић, дипл. екон.

173.

На основу члана 16. и члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/2016), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14), члана 46. став 1. тачка 19. Статута града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара“ бр. 6/19), члана 137. Пословника Скупштине града Новог Пазара („Службени лист града Новог Пазара“, бр. 6/19), Скупштина града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈКП „ГРАДСКА ТОПЛАНА“
НОВИ ПАЗАР****I**

Разрешава се дужности члана Надзорног одбора ЈКП „Градска топлана“ Нови Пазар:

– Садиджа Ганевић, дипл. екон.

II

Именује се за члана Надзорног одбора ЈКП „Градска топлана“ Нови Пазар:

– Суад Суљковић, дипл. инж. маш.

III

Мандат новоизабраном члану надзорног одбора траје колико и мандат осталих чланова надзорног одбора.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу града Новог Пазара“.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 02-56/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Ифета Радончић, дипл. екон.

174.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 и 101/2016 и 47/2018), члана 115. став 2. и 3, члана 116. и члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018), члана 46. став 1. тачка 21. Статута Града Новог Пазара („Службени лист Града Новог Пазара“, бр. 6/2019) и члана 137. Пословника Скупштине Града Новог Пазара („Службени лист Града Новог Пазара“, бр. 6/2019), Скупштина Града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОШ „ЋАМИЛ СИЈАРИЋ“, НОВИ ПАЗАР**

I

Разрешава се дужности члана Школског одбора ОШ „Ћамил Сијарић“, Нови Пазар из реда запослених:

– Фарис Фератовић.

II

Именује се за члана Школског одбора ОШ „Ћамил Сијарић“, Нови Пазар из реда запослених:

– Шемсудин Тафиловић.

III

Мандат новоизабраном члану Школског одбора траје колико и мандат осталих чланова Школског одбора.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Новог Пазара“.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 02-55/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Ифета Радончић, дипл. екон.

175.

На основу члана 183. ставови (3) и (4) Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) и записника комисије за гласање за одабир члана Органа управљања школе за дизајн текстила и коже, од 13.09.2019 године, Скупштина Града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I

ПОНИШТАВА СЕ Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора „Школе за дизајн текстила и коже“, Нови Пазар, број 02-47/18 од 08. јула 2019. године, којим су разрешени дужности чланови Школског одбора из реда представника запослених и реда родитеља због погрешно спроведене процедуре наставничког већа о именовању члана школског одбора из реда представника запослених.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу Града Новог Пазара“.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 02-61/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Ифета Радончић, дипл. екон.

176.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 и 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 115. став 2. и 3, члана 116. и члана 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018), члана 46. став 1. тачка 21. Статута Града Новог Пазара („Службени лист Града Новог Пазара“, бр. 6/2019) и члана 137. Пословника Скупштине Града Новог Пазара („Службени лист Града Новог Пазара“, бр. 6/2019), Скупштина Града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА „ШКОЛЕ ЗА ДИЗАЈН ТЕКСТИЛА И КОЖЕ“, НОВИ ПАЗАР

I

Разрешавају се дужности чланова Школског одбора „Школе за дизајн текстила и коже“, Нови Пазар,

из реда родитеља:

- Нихад Колашинац,
- Суада Коничанин.

из реда запослених:

- Исмета Хануша.

II

Именују се за чланове Школског одбора „Школе за дизајн текстила и коже“, Нови Пазар,

из реда родитеља:

- Незрина Ризвановић,
- Вехбија Шкријељ.

из реда запослених:

– Џевад Плојовић.

III

Мандат новоизабраним члановима Школског одбора траје колико и мандат осталих чланова Школског одбора.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Новог Пазара“.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 02-57/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Ифета Радончић, дипл. екон.

177.

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 39/2019), члана 46. Статута Града Новог Пазара („Службени лист Града Новог Пазара“, бр. 6/2019), чланова 20. и 21. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист Града Новог Пазара“ бр. 10/2011 и 1/2015) и Закључка Градског већа бр. 06-233-5/19 од 20. септембра 2019. године, Скупштина Града Новог Пазара, на седници одржаној 30. септембра 2019. године, расписује

О Г Л А С

О ЈАВНОМ НАДМЕТАЊУ ЗА ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ИНВЕСТИТОРИМА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНИХ И СТАМБЕНО ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА

I Подаци о земљишту које се отуђује, почетна цена и основни урбанистички услови

Потес „Рајчиновиће“ КО Рајчиновиће

Редни број	1.
Број кат. парцеле	781
Укупна површина	1157 м ²
Почетни износ цене земљишта	20 евра/1м ²
Износ депозита 10%	2.314,00 евра

II Исплата цене земљишта постигнуте јавним надметањем вршиће се оједном у року од 7 дана од дана добијања решења о отуђењу грађевинског земљишта.

III Порез на промет услуга, таксе и остала плаћања у вези са укњижбом у катастарски операт сноси учесник огласа који добије земљиште.

IV Урбанистички и други услови у вези са изградњом објеката биће детаљно дати локацијском дозволом.

V Учесник овог огласа дужан је да плати депозит у висини од 10% од почетне вредности парцеле за коју је дао пријаву на жиро-рачун број 840-0000002542740-85 Град Нови Пазар-депозит по огласу Нови Пазар и уписати ЈМБГ (буџет Града Новог Пазара), по средњем курсу НБС на дан уплате у динарској противвредности. Учеснику јавног надметања којем је земљиште отуђено, депозит се зарачунава у коначну цену грађевинске парцеле.

Јавно надметање ће се одржати ако истом приступи најмање два учесника, лично или преко овлашћеног пуномоћника.

Сматра се да је јавно надметање одржано и ако истом присуствује само један учесник који је у том случају дужан да понуди износ за 1% већи од почетног износа закупнине односно од почетне цене за отуђење.

Уколико на јавно надметање не приступи ни један учесник, поступак оглашавања ће се поновити.

VI Учесник огласа коме се отуђи грађевинско земљиште плаћа накнаду за уређивање грађевинског земљишта по одредбама Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање накнаде за уређивање грађевинског земљишта („Службени лист Града Новог Пазара“ бр. 9/16), односно по одредбама одлуке која буде на снази у тренутку плаћања накнаде.

Земљиште се отуђује као неуређено, с тим што је обавеза Града Новог Пазара уређивање

земљишта за јавну употребу у складу са програмом уређивања, а ако програм уређивања није донет, по програму рада предузећа које уређује грађевинско земљиште.

Обавеза учесника огласа којем је отуђено грађевинско земљиште је да изведе све радове на припремању и опремању отуђеног земљишта унутар граница грађевинске парцеле у складу са локацијском дозволом, као и да изгради објекат у планираној површини и намени.

ОПШТИ УСЛОВИ

Право учешћа на овај оглас имају сва правна и физичка лица.

Понуђену катастарску парцелу има право да добије учесник огласа који понуди највећи износ цене земљишта.

Пријава учешћа на овај оглас за физичко лице садржи:

Име презиме и адреса

Јединствени матични број

Фотокопија личне карте

Изјаву о прихватању услова из огласа

Доказ о уплаћеном депозиту

Ако је физичко лице приватни предузетник прилаже решење о упису у регистар надлежног органа, ПИБ и матични број.

Пријава учешћа на овај оглас за правна лица садржи:

Назив и седиште

Решење о упису у регистар надлежног органа

ПИБ и матични број

Изјаву о прихватању услова огласа

Доказ о уплаћеном депозиту

Овлашћење за заступање (заступник)

Ако пријава учесника не садржи напред наведене податке учесник губи право учешћа у јавном надметању.

Документа која се достављају у оквиру пријаве морају бити у оригиналу или оверене копије.

Пријаве се подnose у писаној форми у затвореној коверти на писарници Градске управе Града Новог Пазара ул.Стевана Немање бр.2.

На коверти исписати „Комисија за прибављање, отуђење непокретности и давање у закуп ствари у јавној својини“ са видљивом назнаком „Пријава по огласу за отуђење неизграђеног грађевинског земљишта“: „НЕ ОТВАРАЈ“.

На полеђини коверта читко написати име, презиме, пуну адресу и контакт телефон учесника јавног надметања.

Обавеза учесника огласа је да уплати у корист Града Новог Пазара депозит од 10% од почетног износа укупне накнаде за површину парцеле коју изабере.

Рок за подношење пријава за јавно надметање је 30 дана од дана објављивања овог огласа у службеном листу Града Новог Пазара. Објављивање ће се извршити и у другим средствима јавног информисања, као и на огласној табли градске управе Града Новог Пазара а биће и постављен на званичном сајту Града Новог Пазара www.novipazar.rs

Учесник у јавном надметању у пријави даје изјаву да прихвата услове из огласа.

Јавно надметање ће се одржати трећег дана од дана завршетка огласа у 10,00 часова у просторијама градске управе Града Новог Пазара ул. Стевана Немање бр. 2.

Уколико јавно надметање падне у нерадни дан, исто ће се одржати у првом следећем радном дану.

Подносиоци пријава чије су пријаве неблаговремене, непотпуне, неуредне (отворене) као и пријаве подносиоца који нису уплатили депозит не могу узети учешћа у јавном надметању.

По обављеном надметању Комисија у року од 8 дана сачињава предлог решења о отуђењу грађевинског земљишта, а овај предлог усваја Скупштина Града Новог Пазара.

Учесник огласа коме се отуђи грађевинско земљиште дужан је да са градом Новим Пазаром закључи уговор у року од 30 дана од дана добијања решења о отуђењу грађевинског земљишта а у противном губи право на предметну парцелу и право повраћаја уплаћеног гарантног износа.

Учесницима огласа који не добију грађевинску парцелу, на њихов захтев биће враћен уплаћени депозит у номиналном износу без права на камату у року од 8 дана од дана оглашавања да је јавно надметање завршено.

Заинтересована физичка и правна лица ближа обавештења у вези са овим огласом могу добити у Одељењу за имовинско правне послове Градске управе или на телефон број:020/313-644 локал 107 или 109.

На све правне ситуације које евентуално нису регулисане овим огласом примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи и одредбе одлуке о грађевинском земљишту и о критеријумима и мерилима за утврђивање накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА

Број: 463-169/19

У Новом Пазару, 30. септембра 2019. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Ифета Радончић, дипл. екон.

АКТИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

178.

**ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ
УВЕРЕЊА О ИСПИТИВАЊУ ВОЗИЛА**

Оглашавам неважећим Уверење о испитивању возила бр. 005891-14 издато од Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије дана 20. априла 2014. године.

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИЗВОРНЕ
И ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА**

У Новом Пазару,
1. октобра 2019. године

НАЧЕЛНИК
Џемил Диванефендић

179.

**ОГЛАШАВАЊЕ НЕВАЖЕЋИМ
УВЕРЕЊА О ИСПИТИВАЊУ ВОЗИЛА**

Оглашавам неважећим Уверење о испитивању возила бр. 005882-14 издато од Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије дана 5. маја 2014. године.

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИЗВОРНЕ
И ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДА НОВОГ ПАЗАРА**

У Новом Пазару,
1. октобра 2019. године

НАЧЕЛНИК
Џемил Диванефендић

САДРЖАЈ**АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА**

163.	Одлука о другој измени буџета града Новог Пазара за 2019.годину	1
164.	Одлука о доношењу плана детаљне регулације за реконструкцију пута Нови Пазар - Тутин II А реда за деоницу на територији града Новог Пазара	57
165.	План детаљне регулације за реконструкцију пута Нови Пазар – Тутин II А реда бр.203 за деоницу на територији града Новог Пазара	58
166.	Одлука о измени и допуни Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом	113
167.	Одлука за утврђивање цене топлотне енергије за снабдевање крајних купаца по групама	113
168.	Одлука о давању на коришћење непокретности града Новог Пазара фудбалском клубу “Нови Пазар”	114
169.	Одлука о размени непокретности	116
170.	Одлуке о усвајању Локалног акционог плана Партнерство за отворену управу, за период 2019–2020.	117
171.	Локални антикорупцијски план за град Нови Пазар	128
172.	Решење о разрешењу и именовању заменика председника Изборне комисије града Новог Пазара	249
173.	Решење о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора ЈКП „Градска топлана” Нови Пазар из реда запослених	249
174.	Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора ОШ “Ћамил Сијарић”, Нови Пазар	250
175.	Решење о поништају решења број 02-47/18, од 8. јула 2019. године	251
176.	Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора “Школе за дизајн текстила и коже” Нови Пазар	251
177.	Оглас о јавном надметању за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини инвеститорима за изградњу стамбених и стамбено пословних објеката	252

АКТИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

178.	Оглашавање неважећим уверења о испитивању возила бр. 005891-14	255
179.	Оглашавање неважећим уверења о испитивању возила бр. 005882-14	255

