



SLUŽBENI LIST

GRADA NOVOG PAZARA

GODINA XIX

BROJ 2

NOVI PAZAR, 09. MART 2012.

GODIŠNJA PRETPLATA JE 10000 DIN.

AKTI GRADSKE SKUPŠTINE

32.

Na osnovu člana 43. Zakona o budžetskom sistemu («Sl. glasnik Republike Srbije» br.54/09. i 73/10), člana 32. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. Glasnik Republike Srbije“ br.129/07), člana 41 st.1 tačka 2 Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar“ broj 14/2008 i br. 7/09 Sl. list grada Novog Pazara), a na predlog Gradskog veća SKUPŠTINA GRADA Novog Pazara ,na sednici održanoj 09.03.2012. godine , donela je

ODLUKU O PRVOJ IZMENI BUDŽETA GRADA NOVOG PAZARA ZA 2012. GODINU

I OPŠTI DEO

Član 1.

Prihodi i rashodi budžeta grada Novog Pazara za 2012. godinu, (u daljem tekstu budžet), primanja u iznosu od 2.129.000.000,00 dinara zamenjuje se iznosom od 2.254.740.000,00 dinara.

Prva izmena budžeta za 2012. godinu sastoji se od :

- 1) Primanja u iznosu od 2.254.740.000,00 dinara
- 2) Izdataka u iznosu od 2.254.740.000,00 dinara

Član 2.

Sredstva tekuće budžetske rezerve planiraju se u budžetu grada u iznosu od 3.000.000,00 dinara.

Sredstva iz stava 1. ovog člana koriste se za neplanirane svrhe za koje nisu utvrđene aproprijacije ili za svrhe za koje se u toku godine pokaže da aproprijacije nisu bile dovoljne.

Gradonačelnik, na predlog odeljenja za finansije kod Gradske Uprave Novi Pazar ,donosi odluku o upotrebi tekuće budžetske rezerve.

Član 3.

Sredstva stalne budžetske rezerve planiraju se u iznosu od 2.000.000,00 din. i koriste se u skladu sa članom 70. Zakona o budžetskom sistemu.

Gradonačelnik, na predlog Odeljenja za finansije kod Gradske Uprave Novi Pazar, donosi odluku o upotrebi stalne budžetske rezerve

Član 4.

Prihodi i primanja budžeta grada Novog Pazara. u ukupnom iznosu od 2.254.740.000,00 dinara po vrstama, odnosno ekonomskim klasifikacijama, utvrđena su u sledećim iznosima:

Ekonomska klasifik.	PRIMANJA	IZNOS
1	2	3
700000	TEKUĆI PRIHODI	1.915.740.000
710000	POREZI	951.400.000
711000	POREZI NA DOHODAK, DOBIT I KAPITALNE DOBITKE	690.000.000
711110	Porez na zarade	535.000.000
711120	Porez na prihode od samostalne delatnosti	32.000.000
711121	Porez na prihode od samosta. delatnosti prema ostvarenom neto prihodu	20.000.000
711122	Porez na prihode od samostalne delatnosti prema paušalno određ.prihodu	12.000.000
711140	Porez na prihode od imovine	30.000.000
711143	Porezi na prihode od nepokretnosti	25.000.000
711145	Porez na prihode od davanja u zakup	2.800.000
711147	Porez na zemljište	2.200.000
711180	Samodoprinos	64.000.000
711181	Samodoprinos prema zaradama zaposlenih na teritoriji opštine	43.500.000
711182	Samodoprinos prema zaradama zaposlenih na teritoriji grada	16.500.000
711184	Samodoprinos iz prihoda lica koja se bave samostalnom delatnošću	4.000.000
711190	Porez na druge prihode	29.000.000
713000	POREZ NA IMOVINU	135.000.000

713100	Periodični porezi na nepokretnosti	65.000.000
713120	Porez na imovinu	65.000.000
713121	Porez na imovinu od fizičkih lica	46.000.000
713122	Porez na imovinu od pravnih lica	19.000.000
713300	Porez na zaostavštinu ,nasleđe i poklon	10.000.000
713400	Porez na finans. i kapitalne transakcije	60.000.000
713420	Porez na kapitalne transakcije	60.000.000
713421	Porez na prenos apsolutnih prava na nepokretnosti	47.000.000
713423	Porez na prenos apsolutnih prava na polovnim vozilima	13.000.000
714000	POREZI NA DOBRA I USLUGE	71.400.000
714400	Porezi na pojedinačne usluge	1.700.000
714420	Komunalna taksa za prirediv. muzič. programa u ugostit. objektima	1.200.000
714421	Komunalne takse za prired. muz.prog.	1.200.000
714430	Komunalna taksa za korišćenje reklamnih panoa	500.000
714431	Komunalna taksa za korišćenje.rekl.pan.	500.000
714500	Porezi na upotrebu dobara	69.700.000
714510	Porezi na motorna vozila	59.000.000
714513	Komunalna taksa za držanje motornih vozila	29.500.000
714514	Godišnja naknada za drumska vozila	29.500.000
714540	Naknada za korišćenje dobara od opšteg interesa	9.500.000
714543	Naknada za promenu namene poljoprivrednog zemljišta	400.000
714547	Naknada za zagadivanje životne sredine	9.100.000
714550	Koncesione naknade i boravišne takse	1.200.000
714552	Boravišna taksa	1.200.000
716000	DRUGI POREZI	55.000.000
716110	Komunalna taksa na firmu	55.000.000
716111	Komunalana taksa za isticanje firme	55.000.000
730000	DONACIJE I TRANSFERI	652.740.000
731000	DONACIJE OD INOSTRANIH DRŽAVA	100.000.000
731200	Kapitalne donacije od inostranih država	100.000.000
733000	TRANSFERI OD DRUGIH NIVOVA VLASTI	552.740.000
733100	Tekući transferi od drigih nivoa vlasti	552.740.000
733140	Tekući transferi od drugih nivoa vlasti	552.740.000
733141	Tekući transferi od Republike	512.740.000
733144	Tekući namenski transferi	30.000.000
740000	DRUGI PRIHODI	300.700.000
741000	PRIHODI OD IMOVINE	84.500.000

741140	Kamate	3.500.000
741141	Kamate na sredstva konsol. Računa	3.500.000
741500	Zakup neproizvedene imovine	81.000.000
741510	Naknada za korišćenje prirodnih dobara	1.000.000
741530	Naknada za korišćenje prostora i gr.ze	80.000.000
741531	Komunalna taksa za korišćenje prostora	9.300.000
741534	Naknada za korišćenje gradskog građevinskog zemljišta	70.000.000
741535	Komunalana taksa za zauzeće javne površ.	700.000
742000	PRIHODI OD PRODAJE DOBARA I USLUGA	183.200.000
742100	Prihodi od prodaje dobara i usluga	24.200.000
742141	Prihodi od prodaje dobara i usluga	6.000.000
742142	Prihodi od davanja u zakup	5.000.000
742143	Prihodi od zakupa za građev. zemljište	10.000.000
742144	Naknada po osnovu konverzije prava korišćenja svojine-otkup stanova	3.200.000
742200	Takse i naknade	59.000.000
742241	Gradska administrativna taksa	5.000.000
742250	Takse u korist nivoa opština	5.000.000
742253	Naknada za uređivanje građevinskog zemljišta	54.000.000
742300	Sporedne prodaje dobara i usluga	100.000.000
742323	Naknada za kor. katas.nepokret./legaliz.	100.000.000
743000	NOVČANE KAZNE I ODUZETA IMOVINSKA KORIST	17.000.000
743300	Prihodi od novčanih kazni za prekrša.	17.000.000
743324	Prihodi od novčanih kazni za saob.prekr.	15.000.000
743341	Prihodi od novčanih kazni za prekršaje u korist nivoa gradova	2.000.000
745000	MEŠOVITI I NEODREĐENI PRIHODI	16.000.000
745100	Mešoviti i neodređeni prihodi	16.000.000
745141	Mešoviti i neod.prihodi u korist gradova	16.000.000
770000	MEMORANDUMSKE STAVKE ZA REFUNDACIJU RASHODA	10.900.000
771112	Refundacija por.bolovanja	10.900.000
	SVEGA TEKUĆI PRIHODI:	1.915.740.000
800000	PRIMANJA OD PRODAJE NEFINANSIJSKE IMOVINE	131.000.000
840000	PRIMANJA OD PRODAJE PRIRODNE IMOVINE	131.000.000
841100	Primanja od prodaje zemljišta	131.000.000

900000	PRIMANJA OD ZADUŽIVANJA I PRODAJE FINANSIJSKE IMOVINE	208.000.000
910000	PRIMANJA OD ZADUŽENJA	200.000.000
911000	PRIMANJA OD DOMAĆIH ZADUŽ.	200.000.000
911400	Primanja od zaduže. kod posl.banaka	200.000.000
920000	PRIMANJA OD PRODAJE FINANSIJSKE IMOVINE	8.000.000
921000	PRIMANJA OD PRODAJE DOMAĆE FINANSIJSKE IMOVINE	8.000.000
921951	Primanja od prodaje domaćih akcija	8.000.000
	UKUPNI PRIHODI I PRIMANJA BUDŽETA / klase 7 + 8 + 9/	2.254.740.000

Član 5.

Rashodi i izdaci budžeta, po osnovnim namenama, utvrđeni se u sledećim iznosima:

Ekonomska klasifikac.	VRSTA RASHODA	BUDŽET ZA 2012 GODINU
400000	TEKUĆI RASHODI	1.732.966.500
410000	RASHODI ZA ZAPOSLENE	776.822.000
411000	Plate i dodaci zaposlenih	605.195.000
412000	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	111.179.000
414000	Socijalna davanja zaposlenima	12.751.000
415000	Naknade za zaposlene	31.066.000
416000	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	3.631.000
417000	Sudijski i poslanički dodatak	13.000.000
420000	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	526.162.500
421000	Stalni troškovi	179.596.500
422000	Troškovi putovanja	33.182.000
423000	Usluge po ugovoru	183.696.500
424000	Specijalizovane usluge	65.920.000
425000	Tekuće popravke i održavanje (usluge i materijali)	17.045.000
426000	Materijal	46.722.500
440000	OTPLATA KAMATA	43.962.000
441000	Otplata domaćih kamata	28.970.000
444000	Prateći troškovi zaduženja	14.992.000
450000	SUBVENCije	28.000.000
451100	Tekuće subvencije javnim nefin. preduz.	28.000.000
460000	DONACIJE I TRANSFERI	203.464.000
463000	Donacije i transferi ostalim niv.vlasti	189.964.000

463100	Tekući transferi /osnov. i srednje škole /	149.264.000
463200	Kapitalni transferi / zdrastvo /	40.700.000
464000	Donacije i transferi organizacijama	10.000.000
464100	Tekuće donacije i transferi	10.000.000
465000	Ostale tekuće donacije	3.500.000
465100	Ostale tekuće donacije	3.500.000
470000	PRAVA IZ SOCIJALNOG OSIGURANJA	23.308.000
472000	Naknade za socijalnu zaštitu iz budžeta	23.308.000
480000	OSTALI RASHODI	126.248.000
481000	Dotacije nevladinim organ.(sport.savez)	103.500.000
482000	Porezi, obavezne takse i kazne nametnute od jednog nivoa vlasti drugom	1.894.000
483000	Novčane kazne i penali po rešenju sudova i sudskih tela	10.854.000
484000	Elementarne nepogode	9.500.000
485000	Naknada štete za povrede	500.000
490000	ADMINISTRATIVNI TRANSFERI IZ BUDŽETA	5.000.000
499000	Sredstva rezerve	5.000.000
500000	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	281.773.500
510000	OSNOVNA SREDSTVA	256.773.500
511000	Zgrade i građevinski objekti	234.153.500
512000	Mašine i oprema	21.325.000
515000	Nematerijalna imovina	1.295.000
540000	PRIRODNA IMOVINA	25.000.000
541000	Zemljište	25.000.000
600000	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE I NABAVKU FINANSIJSKE IMOVINE	240.000.000
610000	OTPLATA GLAVNICE	240.000.000
611000	Otplata glavnice domaćim kreditorima	240.000.000
	UKUPNI RASHODI I IZDACI IZ BUDŽETA / klase 4 + 5 + 6 /	2.254.740.000

II POSEBAN DEO**Član 6.**

Sredstva budžeta u iznosu od 2.254.740.000,00 dinara raspoređuju se po korisnicima i to:

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
1		110			GRADONAČELNIK,GRADSKO VEĆE, SKUPŠTINA GRADA	56.600.000
				400	TEKUĆI RASHODI	56.600.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	43.500.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	24.270.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	6.230.000
				417	POSLANIČKI DODATAK	13.000.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	8.400.000
				421	STALNI TROŠKOVI	300.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	2.550.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	5.450.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	100.000
				470	SOCIJALNA ZASTITA	1.100.000
				472	NAKNADE ZA SOC. ZAŠTITU	1.100.000
				480	OSTALI RASHODI	3.600.000
				481	DONACIJE NEVLADINIM ORGANIZAC.	3.000.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	600.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
1	01	110			GRADONAČELNIK 10063	16.300.000
				400	TEKUĆI RASHODI	16.300.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.700.000
			1	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	8.750.000
				4111	Plate i dodaci za zaposlene	8.750.000
			2	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.950.000
				4121	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	1.190.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	660.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	100.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	5.600.000
			3	421	STALNI TROŠKOVI	300.000
				4219	Ostali troškovi	300.000
			4	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	2.000.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	500.000
				4222	Troškovi službenih putovanja u inostranstvo	1.500.000
			5	423	USLUGE PO UGOVORU	3.200.000
				4231	Administrativne usluge	100.000
				4235	Stručne usluge	750.000
				4237	Reprezentacija	2.000.000
				4239	Ostale opšte usluge	350.000
			6	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	100.000
				4249	Ostale specijalizovane usluge	100.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
1	02	110			GRADSKO VEĆE - 10064	16.700.000
				400	TEKUĆI RASHODI	16.700.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.600.000
			7	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	9.500.000
			8	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	2.100.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	1.290.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	710.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	100.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	2.400.000
			9	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	250.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	100.000
				4222	Troškovi službenih putovanja u inostranstvo	150.000
			10	423	USLUGE PO UGOVORU	2.150.000
				4231	Administrativne usluge	100.000
				4235	Stručne usluge	2.000.000
				4237	Reprezentacija	50.000
				470	PRAVA IZ SOCIJALNOG OSIGURANJA	800.000
			11	472	NAKNADE ZA SOC. ZAŠTITU	800.000
				4727	Naknade iz budžeta za obrazovanje	700.000
				472714	Studentske stipendije	500.000
				472715	Učeničke stipendije	200.000
				472720	Naknada iz budžeta za kulturu	100.000
				480	OSTALI RASHODI	1.900.000
			12	481	DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA	1.500.000
				481930	Dotacije verskim zajednicama	1.500.000
			13	483	NOVČANE KAZNE I PENALI	400.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
1	03	110			SKUPŠTINA GRADA - 10065	23.600.000
				400	TEKUĆI RASHODI	23.600.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	21.200.000
			14	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	6.020.000
			15	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	2.180.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	1.340.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	730.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	110.000
			16	417	POSLANIČKI DODATAK	13.000.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	400.000
			17	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	300.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	150.000
				4222	Troškovi službenih putovanja u inostranstvo	150.000
			18	423	USLUGE PO UGOVORU	100.000
				423392	Izdaci za stručne ispite	100.000
				470	PRAVA IZ SOC. OSIGURANJA	300.000
			19	472	NAKNADE ZA SOCIJALNU ZASTITU IZ BUDŽETA	300.000
				472710	Naknade iz budžeta za obrazovanje	300.000
				480	OSTALI RASHODI	1.700.000
			20	481	DOTACIJE OSTALIM NEPROF. ORGANIZ.	1.500.000
				481941	Rodna ravnopravnost	500.000
				481942	Dotacije političkim strankama	1.000.000
			21	483	NOVČANE KAZNE I PENALI	200.000
				4831	Novčane kazne i penali po rešenju sudskih tela	200.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	2.1	130			GRADSKA UPRAVA ZA IZVORNE I POVERENE POSLOVE - 6380	472.050.000
				400	TEKUĆI RASHODI	431.850.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	333.250.000
			22	411	PLATE I DODACI ZAPOSŁ.	248.500.000
			23	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	43.350.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	26.200.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	14.850.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	2.300.000
			24	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSŁ.	8.500.000
				4141	Isplata naknada za vreme odsustvovanja sa posla / porodijsko /	7.000.000
				4143	Otpremnine i pomoći	1.500.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	30.300.000
				415112	Naknada za prevoz radnika i učenika	30.300.000
			25	416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI ZAPOSLENIMA	2.600.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	2.600.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	73.000.000
			26	421	STALNI TROŠKOVI	18.600.000
				4211	Troškovi platnog prometa	3.200.000
				4212	Energetske usluge	7.000.000
				4213	Komunalne usluge	800.000
				4214	Usluge komunikacija	5.000.000
				4215	Troškovi osiguranja	1.200.000
				4216	Zakup imovine i opreme	500.000
				4219	Ostali troškovi	900.000
			27	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	4.400.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	3.500.000
				4222	Troškovi službenih putovanja u inostr.	600.000
				4229	Ostli troškovi transporta	300.000
			28	423	USLUGE PO UGOVORU	20.500.000
				4231	Administrativne usluge	2.500.000
				4232	Kompjuterske usluge	300.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavrš. zaposlenih	4.000.000

			4234	Usluge informisanja	4.500.000
			4235	Stručne usluge	2.500.000
			4236	Usluge za domaćinstvo i ugostiteljstvo	200.000
			4237	Reprezentacija	3.500.000
			4239	Ostale opšte usluge	3.000.000
		29	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	6.200.000
			4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	1.000.000
			4243	Medicinske usluge	600.000
			4246	Usluge očuvanja životne sredine, nauke i geodetske usluge	3.500.000
			4249	Ostale specijalizovane usluge	1.100.000
		30	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	3.300.000
			4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	800.000
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	2.500.000
		31	426	MATERIJAL	20.000.000
			4261	Administrativni materijal	10.500.000
			4263	Materijali za obrazovanje i usavršavanje zaposlenih	500.000
			4264	Materijali za saobraćaj	5.000.000
			4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	600.000
			4269	Materijali za posebne namene	3.400.000
			440	OTPLATA KAMATA	5.000.000
		32	444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽ.	5.000.000
			4442	Kazne za kašnjenje	5.000.000
			470	PRAVA IZ SOCIJALNOG OSIGURANJA	5.400.000
		33	472	NAKNADA ZA SOCIJALNU ZASTITU IZ BUDŽETA	5.400.000
			4721	Naknade iz budžeta u slučaju bolesti	1.100.000
			4723	Naknade iz budžeta za decu i porodicu	300.000
			4727	Naknade iz budžeta za obrazovanje, kulturu, nauku i sport	1.500.000
			4729	Ostale naknade iz budžeta	2.500.000
			480	OSTALI RASHODI	15.200.000
		34	482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE NAMETNUTE OD JEDNOG NIVOVA VLASTI DRUGOM	1.200.000
			4821	Ostali porezi	400.000
			4822	Obavezne takse	800.000
		35	483	NOVČANE KAZNE I PENALI PO REŠENJU SUDOVA I SUDS. TELA	6.000.000

				4831	Novčane kazne i penali po rešenju sudova i sudskih tela	6.000.000
		36		484	NAKNADA ZA POVREDE ILI ŠTETU NASTALU USLED ELEMENTARNIH NEPOGODA	7.500.000
				4841	Naknada štete za povrede ili elem.nepogode	1.500.000
				4842	Naknada štete od divljači	6.000.000
		37		485	NAKNADA ŠTETE ZA POVREDE ILI ŠTETU NASTALU OD STRANE DRŽAVNIH ORGANA	500.000
				500	IZDACI ZA NEFINANS.IMOVINU	40.200.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	15.200.000
		38		511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	6.700.000
				5112	Izgradnja zgrada i objekata	4.000.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	2.000.000
				5114	Projektno planiranje	700.000
		39		512	MAŠINE I OPREMA	8.500.000
				5121	Oprema za saobraćaj	5.000.000
				5122	Administrativna oprema	3.000.000
				512400	Oprema za očuvanje životne sredine i nauku	500.000
				540	PRIRODNA IMOVINA	25.000.000
		40		541	Zemljište	25.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	02	912	41	463	OSNOVNO OBRAZOVANJE - 70736	98.924.000
				400	TEKUĆI RASHODI	90.074.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.875.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	465.000
				415	NAKNADA TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	840.000
				416	NAGRADE ZAPOSLENIMA I OSTALI POSEBNI RASHODI	9.570.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	77.917.000
				421	STALNI TROŠKOVI	49.060.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	3.179.000

				423	USLUGE PO UGOVORU	8.944.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	800.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	10.022.000
				426	MATERIJAL	5.912.000
				440	OTPLATA KAMATA	30.000
				480	OSTALI RASHODI	1.252.000
				482	POREZI OBAVEZNE TAKSE I KAMATE	615.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	637.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	8.850.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	8.850.000
				511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	4.450.000
				512	MAŠINE I OPREMA	4.400.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ BRATSTVO - 815	12.118.000
				400	TEKUĆI RASHODI	11.318.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.230.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	130.000
				4151	Naknade za zaposlene	130.000
				416	NAKNDE I OSTALI BONUSI	1.100.000
				4161	Jubilarne nagrade	1.100.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	9.808.000
				421	STALNI TROŠKOVI	7.718.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	225.000
				4212	Energetske usluge	5.200.000
				4213	Komunalne usluge	1.750.000
				4214	Usluge komunikacija	200.000
				4215	Troškovi osiguranja	193.000
				4219	Ostali troškovi	150.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	350.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	100.000
				4224	Prevoz učenika na takmičenja	250.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	490.000
				4231	Administrativne usluge	100.000
				4232	Kompjuterske usluge	90.000

				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	200.000
				4237	Reprezentacija	50.000
				4239	Ostale opšte usluge	50.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	200.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	200.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	600.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	300.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	300.000
				426	MATERIJAL	450.000
				4261	Administrativni materijal	200.000
				4268	Materijal za domaćinstvo	250.000
				480	OSTALI RASHODI	280.000
				482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	150.000
				4823	Novčane kazne	150.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	130.000
				48311	Novčane kazne i penali	130.000
				500	OSNOVNA SREDSTVA	800.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	400.000
				512	MAŠINE I OPREMA	400.000
				5126	Oprema za obrazovanje,kulturu i sport	400.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ - 820	4.859.000
				400	TEKUĆI RASHODI	4.459.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	904.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	54.000
				4143	Otpremnine i pomoći	54.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	150.000
				4151	Naknade za zaposlene	150.000
				416	NAGRADE I BONUSI	700.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni	700.000
				420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	3.463.000
				421	STALNI TROŠKOVI	2.028.000

			4211	Troškovi platnog prometa	162.000
			4212	Energetske usluge	800.000
			4213	Komunalne usluge	800.000
			4214	Usluge komunikacija	100.000
			4215	Troškovi osiguranja	108.000
			4219	Ostali troškovi	58.000
			422	TROŠKOVI PUTOVANJA	250.000
			4221	Troškovi službenih putovanja u	50.000
			4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	50.000
			4224	Troškovi putovanja učenika na takmičenja	150.000
			423	USLUGE PO UGOVORU	388.000
			4231	Administrativne usluge	60.000
			4232	Kompjuterske usluge	108.000
			4233	Usluge obrazovanja	80.000
			4234	Usluge informisanja	20.000
			4237	Reprezentacija	50.000
			4239	Ostale opšte usluge	70.000
			424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	90.000
			4242	Usluge obrazovanja,kulture i sporta	30.000
			4243	Medicinske usluge	60.000
			425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	350.000
			4251	Održavanje zgrada i objekata	200.000
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	150.000
			426	MATERIJAL	357.000
			4261	Administrativni materijal	57.000
			4263	Materijal za obrazovanje i usavrš. zaposlenih	100.000
			4266	Materijal za obrazovanje, kulturu i sport	50.000
			4268	Materijal za domaćinstvo i ugostiteljstvo	150.000
			480	OSTALI RASHODI	92.000
			482	POREZI OBAVEZNE TAKSE	30.000
			48225	Sudske takse	30.000
			483	NOVČANE KAZNE I PENALI	62.000
			4831	Novčane kazne i penali po rešenju sud.tela	62.000
			500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	400.000
			510	OSNOVNA SREDSTVA	400.000
			511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	200.000
			5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	200.000
			512	MAŠINE I OPREMA	200.000
			5126	Oprema za obrazovanje,kulturu i sport	200.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ RIFAT BURDŽOVIĆ TRŠO - 822	10.810.000
				400	TEKUĆI RASHODI	9.110.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.150.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	100.000
				4151	Naknade za zaposlene	100.000
				416	NAGRADE	1.050.000
				4161	Jubilarne nagrade	1.050.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	7.760.000
				421	STALNI TROŠKOVI	4.470.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	300.000
				4212	Energetske usluge	2.000.000
				4213	Komunalne usluge	1.600.000
				4214	Usluge komunikacija	200.000
				4215	Troškovi osiguranja	320.000
				4219	Ostali troškovi	50.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	250.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	100.000
				4224	Troškovi putov.učenika na takmičenja	150.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	1.490.000
				4231	Administrativne usluge	200.000
				4232	Kompjuterske usluge	300.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	500.000
				4235	Stručne usluge	300.000
				4237	Reprezentacija	40.000
				4239	Ostale opšte usluge	150.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	900.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	500.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	400.000
				426	MATERIJAL	650.000
				4266	Materijali za obrazovanje, kulturu i sport	250.000
				4268	Materijal za domaćinstvo	400.000
				480	OSTALI RASHODI	200.000
				482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	200.000

				4822	Obavezne takse	200.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1.700.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	1.700.000
				511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	700.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	300.000
				5114	Projektno planiranje	400.000
				512	MAŠINE I OPREMA	1.000.000
				5122	Administrativna oprema	1.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ VUK KARADŽIĆ - 816	9.760.000
				400	TEKUĆI RASHODI	9.060.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	800.000
				416	NAGRADE	800.000
				4161	Jubilarne nagrade	800.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	8.070.000
				421	STALNI TROŠKOVI	6.070.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	200.000
				4212	Energetske usluge	4.000.000
				4213	Komunalne usluge	1.500.000
				4214	Usluge komunikacija	100.000
				4215	Troškovi osiguranja	200.000
				4219	Ostali troškovi	70.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	230.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	80.000
				4224	Troškovi putovanja učenika na takmičenja	150.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	570.000
				4231	Administrativne usluge	70.000
				4232	Kompjuterske usluge	80.000
				4233	Usluge obrazovanja i usvršavanja zaposlenih	300.000
				4237	Reprezentacija	50.000
				4239	Ostale opšte usluge	70.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	700.000

				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada	500.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
				426	MATERIJAL	500.000
				4261	Administrativni materijal	100.000
				4263	Materijali za obrazovanje i usavrš. zaposlenih	150.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	250.000
				480	OSTALI RASHODI	190.000
				482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	100.000
				4822	Obavezne takse	100.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	90.000
				4831	Novčane kazne i penali	90.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	700.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	700.000
				511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	500.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	500.000
				512	MAŠINE I OPREMA	200.000
				5122	Administrativna oprema	200.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ STEFAN NEMANJA - 824	9.347.000
				400	TEKUĆI RASHODI	8.997.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	800.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	100.000
				4151	Naknade za zaposlene	100.000
				416	NAGRADE	700.000
				4161	Jubilarne nagrade	700.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	8.092.000
				421	STALNI TROŠKOVI	6.601.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	200.000
				4212	Energetske usluge	4.326.000
				4213	Komunalne usluge	1.700.000
				4214	Usluge komunikacija	95.000
				4215	Troškovi osiguranja	150.000

			4216	Zakup imovine i opreme	50.000
			4219	Ostali troškovi	80.000
			422	TROŠKOVI PUTOVANJA	200.000
			4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	50.000
			4224	Troškovi putovanja učenika	100.000
			4229	Ostali troškovi transporta	50.000
			423	USLUGE PO UGOVORU	587.000
			4231	Administrativne usluge	50.000
			4232	Kompjuterske usluge	90.000
			4233	Usluge obraz. i usavrš. zaposlenih	200.000
			4234	Usluge informisanja	60.000
			4235	Stručne usluge	70.000
			4237	Reprezentacija	40.000
			4239	Ostale opšte usluge	77.000
			424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	60.000
			4249	Ostale specijalizovane usluge	60.000
			425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	212.000
			4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	125.000
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	87.000
			426	MATERIJAL	432.000
			4261	Administrativni materijal	150.000
			4263	Materijali za obrazovanje i usavrš. zapos.	116.000
			4267	Medicinski i laboratorijski materijal	40.000
			4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	96.000
			4269	Materijal za posebne namene	30.000
			480	OSTALI RASHODI	105.000
			482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	50.000
			48225	Sudske takse	50.000
			483	NOVČANE KAZNE I PENALI	55.000
			4831	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	55.000
			500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	350.000
			510	OSNOVNA SREDSTVA	350.000
			511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	200.000
			5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekta	200.000
			512	MAŠINE I OPREMA	150.000
			5126	Oprema za obrazovanje kulturu i sport	150.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ DESANKA MAKSIMOVIĆ - 817	11.895.000
				400	TEKUĆI RASHODI	11.395.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	880.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	80.000
				4151	Naknade za zaposlene	80.000
				416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI	800.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	4800.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	10.515.000
				421	STALNI TROŠKOVI	4.910.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	150.000
				4212	Energetske usluge	3.000.000
				4213	Komunalne usluge	1.400.000
				4214	Usluge komunikacija	100.000
				4215	Troškovi osiguranja	200.000
				4219	Ostali troškovi	60.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	380.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	80.000
				4224	Troškovi putovanja učenika na takmičenja	300.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	855.000
				4231	Administrativne usluge	70.000
				4232	Kompjuterske usluge	60.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	250.000
				4234	Usluge informisanja	50.000
				4235	Stručne usluge	55.000
				4237	Reprezentacija	50.000
				4239	Ostale opšte usluge	320.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	40.000
				4243	Medicinske usluge	40.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	3.700.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada	3.400.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	300.000
				426	MATERIJAL	630.000
				4261	Administrativni materijal	100.000
				4263	Materijali za obrazovanje i usavrš. zapos.	200.000

				4266	Materijal za obrazovanje,kulturu i sport	50.000
				4268	Materijal za domaćinstvo	200.000
				4269	Materijal za posebne namene	80.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	500.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	500.000
				512	MAŠINE I OPREMA	500.000
				5122	Administrativna oprema	200.000
				5126	Oprema za obrazovanje, nauku,kulturu i sport	300.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ A.S. LESO-DEŽEVA - 814	4.715.000
				400	TEKUĆI RASHODI	4.165.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	600.000
				416	NAGRADE	600.000
				4161	Jubilarne nagrade	600.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	3.565.000
				421	STALNI TROŠKOVI	2.175.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	135.000
				4212	Energetske usluge	1.350.000
				4213	Komunalne usluge	400.000
				4214	Usluge komunikacija	90.000
				4215	Troškovi osiguranja	200.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	210.000
				4221	Troškovi službenih putovanja	80.000
				4224	Troškovi putov.učenika na takmičenja	80.000
				4229	Ostali troškovi transporta	50.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	480.000
				4231	Administrativne usluge	100.000
				4232	Kompjuterske usluge	90.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavrš. zaposlenih	120.000
				4235	Stručne usluge	80.000
				4239	Ostale opšte usluge	90.000

				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	550.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	350.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
				426	MATERIJAL	150.000
				4263	Materijali za obrazovanje	50.000
				4268	Materijali za domaćinstvo	100.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	550.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	550.000
				511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	400.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekta	400.000
				512	MAŠINE I OPREMA	150.000
				5122	Administrativna oprema	150.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ ĐURA JAKŠIĆ-TRNAVA - 819	4.450.000
				400	TEKUĆI RASHODI	3.750.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	780.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	80.000
				4151	Naknade za zaposlene	80.000
				416	NAGRADE, BONUSI	700.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	700.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	2.885.000
				421	STALNI TROŠKOVI	1.567.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	120.000
				4212	Energetske usluge	850.000
				4213	Komunalne usluge	390.000
				4214	Usluge komunikacija	82.000
				4215	Troškovi siguranja	80.000
				4219	Ostali troškovi	45.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	169.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	69.000
				4224	Troškovi putovanja učenika na takmičenja	100.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	345.000
				4231	Administrativne usluge	40.000

				4232	Kompjuterske usluge	60.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	69.000
				4234	Usluge informisanja	15.000
				4235	Stručne usluge	50.000
				4236	Usluge za domaćinstvo i ugostiteljstvo	50.000
				4239	Ostale opšte usluge	61.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	60.000
				4242	Usluge obrazovanja,kulture i sporta	40.000
				4243	Medicinske usluge	20.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	440.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	300.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	140.000
				426	MATERIJAL	304.000
				4261	Administrativni materijal	112.000
				4263	Materijali za obrazovanje i usavrš. zaposlenih	50.000
				4266	Materijali za obrazovanje, kulturu i sport	55.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	70.000
				4269	Materijal za posebne namene	17.000
				480	OSTALI RASHODI	85.000
				482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	35.000
				4822	Obavezne takse	35.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	50.000
				4831	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	50.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	700.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	700.000
				511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	450.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	450.000
				512	MAŠINE I OPREMA	250.000
				5122	Administrativna oprema	100.000
				5126	Oprema za obrazovanje,kulturu i sport	150.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ JOŠANICA-LUKARE - 821	6.329.000
				400	TEKUĆI RASHODI	5.829.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	700.000
				416	NAGRADE, BONUSI	700.000
				4161	Jubilarne nagrade	700.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	5.079.000
				421	STALNI TROŠKOVI	3.169.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	160.000
				4212	Energetske usluge	1.800.000
				4213	Komunalne usluge	900.000
				4214	Usluge komunikacija	140.000
				4215	Troškovi osiguranja	119.000
				4219	Ostali troškovi	50.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	220.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	70.000
				4224	Troškovi putovanja učenika	150.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	540.000
				4231	Administrativne usluge	50.000
				4232	Kompjuterske usluge	70.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	250.000
				4234	Usluge informisanja	50.000
				4237	Reprezentacija	50.000
				4239	Ostale opšte usluge	70.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	100.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	100.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	600.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	400.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
				426	MATERIJAL	450.000
				4261	Administrativni materijal	100.000
				4266	Materijali za obrazovanje	100.000
				4268	Materijali za domaćinstvo	250.000
				480	OSTALI RASHODI	50.000
				482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	50.000

				4822	Obavezne takse	50.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	500.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	500.000
				511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	300.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	300.000
				512	MAŠINE I OPREMA	200.000
				5126	Oprema za obrazovanje,kulturu i sport	200.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ R.N.SAVA-DOJEVIĆE - 823	7.120.000
				400	TEKUĆI RASHODI	6.620.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.050.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSŁ.	100.000
				4143	Otpremnine i pomoći	100.000
				416	NAGRADE I BONUSI	950.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	950.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	5.490.000
				421	STALNI TROŠKOVI	3.576.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	230.000
				4212	Energetske usluge	2.200.000
				4213	Komunalne usluge	900.000
				4214	Usluge komunikacija	120.000
				4215	Troškovi osiguranja	126.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	350.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	70.000
				4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	60.000
				4224	Troškovi putovanja učenika na takmičenje	170.000
				4229	Ostali troškovi transporta	50.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	714.000
				4231	Administrativne usluge	84.000
				4232	Kompjuterske usluge	80.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavrš. zaposl.	300.000
				4234	Usluge informisanja	50.000
				4235	Stručne usluge	50.000

				4237	Reprezentacija	50.000
				4239	Ostale opšte usluge	100.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	500.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	300.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
				426	MATERIJAL	350.000
				4261	Administrativni materijal	50.000
				4263	Materijal za obrazovanje	50.000
				4268	Materijal za domaćinstvo i ugostiteljstvo	250.000
				440	OTPLATA KAMATA	30.000
				44421	Kazne za kašnjenje	30.000
				480	OSTALI RASHODI	50.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	50.000
				4831	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	50.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	500.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	500.000
				511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	500.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	500.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	OŠ DOSITEJ OBRADOVIĆ - 818	6.104.000
				400	TEKUĆI RASHODI	5.304.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.050.000
				415	NAKNADA ZA ZAPOSLENE	100.000
				4151	Naknade za zaposlene	100.000
				416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI	950.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	950.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	4.154.000
				421	STALNI TROŠKOVI	1.980.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	160.000
				4212	Energetske usluge	1.000.000

				4213	Komunalne usluge	500.000
				4214	Usluge komunikacija	120.000
				4215	Troškovi osiguranja	200.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	150.000
				4224	Troškovi putovanja učenika na takmicenja	150.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	730.000
				4231	Administrativne usluge	80.000
				4232	Kompjuterske usluge	190.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	300.000
				4237	Reprezentacija	40.000
				4239	Ostale opšte usluge	120.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	50.000
				4242	Usluge obrazovanja, kultura i sporta	50.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	750.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	500.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	250.000
				426	MATERIJAL	494.000
				4261	Administrativni materijal	80.000
				4263	Materijal za obrazovanje zaposlenih	64.000
				4266	Materijal za obrazovanje	100.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	250.000
				480	OSTALI RASHODI	100.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	100.000
				4831	Novčane kazne i penali	100.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	800.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	800.000
				511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	800.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	800.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	MŠ STEVAN MOKRANJAC - 1622	2.988.000
				400	TEKUĆI RASHODI	2.488.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	333.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSŁ.	83.000
				4143	Otpremnine i pomoći	83.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	100.000
				4151	Naknade za zaposlene	100.000
				416	NAGRADE, BONUSI	150.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	150.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	2.115.000
				421	STALNI TROŠKOVI	1.240.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	100.000
				4212	Energetske usluge	800.000
				4213	Komunalne usluge	150.000
				4214	Usluge komunikacija	100.000
				4215	Troškovi osiguranja	90.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	100.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	100.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	515.000
				4232	Kompjuterske usluge	100.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	300.000
				4234	Usluge informisanja	70.000
				4237	Reprezentacija	45.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	220.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	220.000
				426	MATERIJAL	40.000
				4263	Materijal za obrazovanje zaposlenih	40.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	500.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	500.000
				512	MAŠINE I OPREMA	500.000
				5126	Oprema za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	500.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	O.Š „SELA KOVAC,, 80203	5.429.000
				400	TEKUĆI RASHODI	5.429.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	598.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENI	228.000
				4143	Otpremnine i pomoći	153.000
				4144	Pomoć u medicinskom lečenju zaposlenog	75.000
				416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI RASHODI	370.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	370.000
				420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	4.771.000
				421	STALNI TROŠKOVI	2.456.000
				4211	Troškovi platnog prometa	210.000
				4212	Energetske usluge	1.100.000
				4213	Komunalne usluge	900.000
				4214	Usluge komunikacija	70.000
				4215	Troškovi osiguranja	106.000
				4219	Ostali troškovi	70.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	220.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	80.000
				4224	Troškovi putov.učenika na takmičenja	140.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	640.000
				4231	Administrativne usluge	45.000
				4232	Kompjuterske usluge	75.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	300.000
				4234	Usluge informisanja	40.000
				4237	Reprezentacija	50.000
				4239	Ostale opšte usluge	130.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	100.000
				4242	Usluge obrazovanja,kulture i sporta	50.000
				4243	Medicinske usluge	50.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE	500.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	200.000
				4252	Tekuće popravke opreme	300.000
				426	MATERIJAL	855.000
				4261	Administrativni materijal	255.000

				4263	Materijal za obrazovanje	200.000
				4266	Materijal za obrazovanje, kulturu i sport	150.000
				4268	Materijal za domaćinstvo	200.000
				4269	Materijal za posebne namene	50.000
				480	OSTALI RASHODI	60.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	60.000
				4831	Novčane kazne i penali	60.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	01	912		463	NOVA ŠKOLA KOD PETROVE CRKVE	3.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	2.150.000
				420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	2.150.000
				421	STALNI TROŠKOVI	1.100.000
				4211	Troškovi platnog prometa	100.000
				4212	Energetske usluge	600.000
				4213	Kominalne usluge	100.000
				4214	Usluge komunikacija	100.000
				4219	Ostali troškovi	200.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	100.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	100.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	600.000
				4231	Administrativne usluge	200.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	200.000
				4237	Reprezentacija	100.000
				4239	Ostale opšte usluge	100.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	100.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	100.000
				426	MATERIJAL	250.000
				4261	Administrativni materijal	100.000
				4268	Materijal za domaćinstvo i ugostiteljstvo	150.000
				500	OSNOVNA SREDSTVA	850.000
				512	MAŠINE I OPREMA	850.000
				5126	Oprema za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	850.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	03	920	42	463	SREDNJE OBRAZOVANJE - 70737	56.040.000
				400	TEKUĆI RASHODI	52.190.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.280.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSŁ.	150.000
				415	NAKNADE TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	710.000
				416	NAGRADE ZAPOSLENIMA I OSTALI POSEBNI RASHODI	5.420.000
				420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	45.490.000
				421	STALNI TROŠKOVI	34.477.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	1.457.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	3.006.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	440.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	2.837.000
				426	MATERIJAL	3.273.000
				480	OSTALI RASHODI	420.000
				482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	320.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	100.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	3.850.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	3.850.000
				511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	100.000
				512	MAŠINE I OPREMA	3.750.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	03	920		463	SŠ GIMNAZIJA - 1717	6.580.000
				400	TEKUĆI RASHODI	5.930.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.150.000
				416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI RASHOD	1.150.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rash.	1.150.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	4.700.000
				421	STALNI TROŠKOVI	2.825.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	350.000
				4212	Energetske usluge	685.000
				4213	Komunalne usluge	1.450.000
				4214	Usluge komunikacija	110.000
				4215	Troškovi osiguranja	230.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	230.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	70.000
				4224	Troškovi putovanja učenika / takmičenja /	160.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	470.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	350.000
				4234	Usluge informisanja	15.000
				4239	Ostale opšte usluge	105.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	700.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objek.	450.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	250.000
				426	MATERIJAL	475.000
				4261	Administrativni materijal	80.000
				4263	Materijal za obrazovanje	80.000
				4266	Materijal za obrazovanje, kulturu i sport	50.000
				4267	Medicinski i laboratorijski materijal	15.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	200.000
				4269	Materijal za posebne namene	50.000
				480	OSTALI RASHODI	80.000
				482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	30.000
				4823	Novčane kazne	30.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	50.000

				4831	Novčane kazne i penali	50.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	650.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	650.000
				512	MAŠINE I OPREMA	650.000
				5126	Oprema za obrazovanje, nauku,kulturu i sport	650.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	03	920		463	SŠ EKONOMSKA - 1925	11.520.000
				400	TEKUĆI RASHODI	10.920.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.550.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	250.000
				4151	Naknade za zaposlene	250.000
				416	NAGRADE	1.300.000
				4161	Jubilarne nagrade	1.300.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	9.270.000
				421	STALNI TROŠKOVI	7.520.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	350.000
				4212	Energetske usluge	5.500.000
				4213	Komunalne usluge	1.220.000
				4214	Usluge komunikacija	210.000
				4215	Troškovi osiguranja	240.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	300.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	100.000
				4224	Troškovi putovanja učenika /takmičenja /	200.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	500.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	350.000
				4237	Reprezentacija	50.000
				4239	Ostale opste usluge	100.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	500.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	300.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000

				426	MATERIJAL	450.000
				4263	Materijal za obrazovanje	200.000
				4268	Materijal za domaćinstvo	250.000
				480	OSTALI RASHODI	100.000
				482	POREZI, OBAV. TAKSE I KAZNE	50.000
				4823	Novčane kazne	50.000
				483	NOVČANE KAZNE I PENALI	50.000
				4831	Novčane kazne i penali	50.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	600.000
				512	MAŠINE I OPREMA	600.000
				5126	Oprema za obrazovanje, nauku, kulturu i sport	600.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	03	920		463	SŠ TEHNIČKA - 1927	7.270.000
				400	TEKUĆI RASHODI	6.270.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.450.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	300.000
				4151	Naknade za zaposlene	300.000
				416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI	1.150.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	1.150.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	4.720.000
				421	STALNI TROŠKOVI	2.670.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	300.000
				4212	Energetske usluge	1.200.000
				4213	Komunalne usluge	900.000
				4214	Usluge komunikacija	120.000
				4215	Troškovi osiguranja	150.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	250.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	100.000
				4224	Troškovi putovanja učenika / takmičenja /	150.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	470.000
				4231	Administrativne usluge	50.000

				4232	Kompjuterske usluge	100.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavr.	200.000
				4234	Usluge informisanja	70.000
				4235	Stručne usluge	50.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	50.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	50.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	500.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	300.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
				426	MATERIJAL	780.000
				4261	Administrativni materijal	70.000
				4263	Materijali za obrazovanje i usavršavanje zaposlenih	80.000
				4264	Materijali za saobraćaj	350.000
				4266	Materijali za obrazovanje, kulturu i sport	80.000
				4268	Materijal za domaćinstvo i ugostiteljstvo	150.000
				4269	Materijal za posebne namene	50.000
				480	OSTALI RASHODI	100.000
				482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	100.000
				4821	Ostali porezi	50.000
				4822	Obavezne takse	50.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1.000.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	1.000.000
				512	MAŠINE I OPREMA	1.000.000
				5126	Oprema za obrazovanje,kulturu i sport	1.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	03	920		463	SŠ ZA DIZAJN TEKSTILA I KOŽE - 1926	17.240.000
				400	TEKUĆI RASHODI	16.240.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.300.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	100.000
				4151	Naknade za zaposlene	100.000
				416	NAGRADE I BONUSI	1.200.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	1.200.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	14.890.000

			421	STALNI TROŠKOVI	13.062.000
			4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	300.000
			4212	Energetske usluge	11.500.000
			4213	Komunalne usluge	900.000
			4214	Usluge komunikacija	162.000
			4215	Troškovi osiguranja	200.000
			422	TROŠKOVI PUTOVANJA	188.000
			4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	80.000
			4224	Troškovi putovanja učenika / takmičenje /	108.000
			423	USLUGE PO UGOVORU	540.000
			4232	Kompjuterske usluge	100.000
			4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	200.000
			4234	Usluge informisanja	30.000
			4235	Stručne usluge	80.000
			4237	Reprezentacija	50.000
			4239	Ostale opšte usluge	80.000
			425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	500.000
			4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	300.000
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
			426	MATERIJAL	600.000
			4261	Administrativni materijal	100.000
			4263	Materijali za obrazovanje i usavršavanje zapos.	90.000
			4266	Materijali za obrazovanje,kulturu i sport	150.000
			4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	200.000
			4269	Materijali za posebne namene	60.000
			500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1.000.000
			510	OSNOVNA SREDSTVA	1.000.000
			512	MAŠINE I OPREMA	1.000.000
			5126	Oprema za obrazovanje, nauku,kulturu i sport	1.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	03	920		463	MEDICINSKA ŠKOLA-N.P. - 80188	8.630.000
				400	TEKUĆI RASHODI	8.330.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	550.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIH	70.000
				4142	Rashodi za obrazovanje dece zaposlenih	40.000
				4144	Pomoć u medicinskom lečenju zaposlenog	30.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	60.000
				4151	Naknade za zaposlene	60.000
				416	NAGRADE, BONUSI I OSTALI POSEBNI	420.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	420.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	7.730.000
				421	STALNI TROŠKOVI	5.880.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	250.000
				4212	Energetske usluge	5.000.000
				4213	Komunalne usluge	200.000
				4214	Usluge komunikacija	94.000
				4215	Troškovi osiguranja	186.000
				4219	Ostali troškovi	150.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	259.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	100.000
				4224	Troškovi putovanja učenika / takmičenja /	99.000
				4229	Ostali troškovi transporta	60.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	596.000
				4231	Administrativne usluge	80.000
				4232	Kompjuterske usluge	90.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	150.000
				4234	Usluge informisanja	50.000
				4235	Stručne usluge	80.000
				4236	Usluge za domaćinstvo i ugostiteljstvo	96.000
				4239	Ostale opšte usluge	50.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	240.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	100.000
				4243	Medicinske usluge	50.000
				4249	Ostale specijalizovane usluge	90.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	137.000

			4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada	50.000
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	87.000
			426	MATERIJAL	618.000
			4261	Administrativni materijal	92.000
			4263	Materijali za obrazovanje i usavršavanje zaposl.	70.000
			4266	Materijal za obrazovanje,kulturu i sport	160.000
			4267	Medicinski i laboratorijski materijal	120.000
			4268	Materijal za domaćinstvo i ugostiteljstvo	96.000
			4269	Materijal za posebne namene	80.000
			480	OSTALI RASHODI	50.000
			482	POREZI, OBAVEZ. TAKSE I KAZNE	50.000
			4822	Obavezne takse	50.000
			500	IZDACI ZA NEFINAN. IMOVINU	300.000
			510	OSNOVNA SREDSTVA	300.000
			512	MAŠINE I OPREMA	300.000
			5126	Oprema za obrazovanje, nauku,kulturu i sport	300.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	03	920		463	UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA 80285	4.800.000
				400	TEKUĆI RASHODI	4.500.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	280.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSŁ.	80.000
				4143	Otpremnine i pomoći	80.000
				416	NAGRADE, BONUSI	200.000
				4161	Nagrade, bonusi	200.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	4.180.000
				421	STALNI TROŠKOVI	2.520.000
				4211	Troškovi platnog prometa	180.000
				4212	Energetske usluge	1.400.000
				4213	Komunalne usluge	500.000
				4214	Usluge komunikacija	100.000
				4215	Troškovi osiguranja	90.000
				4216	Zakup imovine i opreme	200.000
				4219	Ostali troškovi	50.000

			422	TROŠKOVI PUTOVANJA	230.000
			4221	Troškovi službenih putovanja	80.000
			4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	45.000
			4224	Troškovi putovanja učenika / takmičenja /	105.000
			423	USLUGE PO UGOVORU	430.000
			4231	Administrativne usluge	50.000
			4232	Kompjuterske usluge	80.000
			4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	100.000
			4234	Usluge informisanja	60.000
			4235	Stručne usluge	50.000
			4237	Reprezentacija	40.000
			4239	Ostale opšte usluge	50.000
			424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	150.000
			4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	100.000
			4249	Ostale specijalizovane usluge	50.000
			425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	500.000
			4251	Tekuće popravke i održ. zgrada i objekata	300.000
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
			426	MATERIJAL	350.000
			4261	Administrativni materijal	100.000
			4263	Materijal za obrazovanje	100.000
			4266	Materijali za obrazovanje, kulturu i sport	50.000
			4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	100.000
			480	OSTALI RASHODI	40.000
			482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	40.000
			4822	Obavezne takse	40.000
			500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	300.000
			510	OSNOVNA SREDSTVA	300.000
			511	ZGRADE I GRAČEVINSKI OBJEKTI	100.000
			5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	100.000
			512	MAŠINE I OPREMA	200.000
			5126	Oprema za obrazovanje ,kulturu i sport	200.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	04	810			FIZIČKA KULTURA - SPORTSKI SAVEZ 70739	99.340.000
				400	TEKUĆI RASHODI	99.340.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.500.000
			43	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	6.300.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	6.300.000
			44	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.200.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	720.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	400.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	80.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	4.840.000
			45	421	STALNI TROŠKOVI	840.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	110.000
				4212	Energetske usluge	400.000
				4213	Komunalne usluge	100.000
				4214	Usluge komunikacija	150.000
				4216	Zakup imovine	80.000
			47	423	USLUGE PO UGOVORU	500.000
				4231	Administrativne usluge	100.000
				4232	Kompjuterske usluge	100.000
				4239	Ostale opšte usluge	300.000
			48	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	3.000.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	3.000.000
			49	426	MATERIJAL	500.000
				4261	Administrativni materijal	250.000
				4264	Materijal za saobraćaj	150.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	100.000
				470	PRAVA IZ SOC. OSIGURANJA	1.000.000
				472732	Sportske stipendije	1.000.000
				480	OSTALI RASHODI	86.000.000
			50	481	DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZ.	86.000.000
				4811	Dotacije neprofitnim organizacijama	86.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	05	820			KULTURA - 70740	102.624.000
				400	TEKUĆI RASHODI	98.554.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	78.314.000
			51	411	PLATE,DODACI I NAKNADE ZAPOSLENIH	65.366.000
			52	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	12.218.000
			53	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIH	630.000
			54	415	NAKNADE TROŠKOVA ZA ZAPOSLENIH	100.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA	20.210.000
			55	421	STALNI TROŠKOVI	7.315.000
			56	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	1.020.000
			57	423	USLUGE PO UGOVORU	2.740.000
			58	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	6.620.000
			59	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJA	650.000
			60	426	MATERIJAL	1.865.000
			61	444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽENOSTI	30.000
				500	IZDACI ZA NEFINAN. IMOVINU	4.070.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	4.070.000
			63	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.350.000
			64	512	MAŠINE I OPREMA	1.425.000
			65	515	NEMATERIJALNA IMOVINA	1.295.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	05	820			NARODNA BIBLIOTEKA "DOSITEJ OBRADOVIĆ" N. P. 6416	25.192.000
				400	TEKUĆI RASHODI	23.042.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	20.512.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	17.296.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET	3.096.000

					POSLODAVCA	
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	1.890.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.050.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	156.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOS.	80.000
				4141	Isplata naknada za vreme odsustvovanja s posla	80.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	40.000
				4151	Naknade za zaposlene	40.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	2.500.000
				421	STALNI TROŠKOVI	1.290.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	95.000
				4212	Energetske usluge	1.000.000
				4213	Komunalne usluge	20.000
				4214	Usluge komunikacija	100.000
				4215	Troškovi osiguranja	75.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	100.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	70.000
				4222	Troškovi službenih putovanja u inostranstvo	30.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	350.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavrš. zaposlenih	50.000
				4234	Usluge informisanja	150.000
				4235	Stručne usluge	150.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	330.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	330.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	160.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	80.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	80.000
				426	MATERIJAL	270.000
				4261	Administrativni materijal	60.000
				4263	Materijal za obrazovanje i usavršavanje zapos.	20.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	40.000
				4269	Materijal za posebne namene	150.000
				440	OTPLATA KAMATA	30.000
				444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽ.	30.000
				4442	Kazne za kašnjenje	30.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	2.150.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	2.150.000
				511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	150.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	150.000

				512	MAŠINE I OPREMA	1.100.000
				5122	Administrativna oprema	100.000
				5128	Oprema za javnu bezbednost	1.000.000
				515	NEMATERIJALNA IMOVINA	900.000
				5151	Nematerijalna imovina	900.000
				51512	Književna i umetnička dela	400.000
				51512	Finansiranje kapitalnih dela kulturne baštine	500.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	05	820			MUZEJ – RAS 6415	8.900.000
				400	TEKUĆI RASHODI	8.520.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.100.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	5.900.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.200.000
				4121	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	750.000
				4122	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	400.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	50.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	1.420.000
				421	STALNI TROŠKOVI	830.000
				4211	Troškovi platnog prometa	45.000
				4212	Energetske usluge	550.000
				4213	Komunalne usluge	90.000
				4214	Usluge komunikacija	80.000
				4215	Troškovi osiguranja	65.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	60.000
				4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	60.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	140.000
				4234	Usluge informisanja	80.000
				4235	Stručne usluge	60.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	210.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	210.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	50.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada	30.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	20.000

				426	MATERIJAL	130.000
				4261	Administrativni materijal	35.000
				4263	Materijali za obrazovanje i usavršavanje zaposl.	30.000
				4264	Materijal za saobraćaj	35.000
				4268	Materijali za domaćinstvo	30.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	380.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	380.000
				512	MAŠINE I OPREMA	45.000
				5122	Administrativna oprema	45.000
				515	NEMATERIJALNA IMOVINA	335.000
				5151	Nematerijalna imovina	335.000
				51512	Književna i umetnička dela	335.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	05	820			ISTORIJSKI ARHIV – RAS 6413	12.247.000
				400	TEKUĆI RASHODI	12.057.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.877.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	9.200.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI	1.647.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	1.050.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	560.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	37.000
				415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	30.000
				4151	Naknade za zaposlene	30.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	1.180.000
				421	STALNI TROŠKOVI	465.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	50.000
				4212	Energetske usluge	200.000
				4213	Komunalne usluge	100.000
				4214	Usluge komunikacija	60.000
				4215	Troškovi osiguranja	55.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	170.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	70.000
				4222	Troškovi službenih putovanja u inostranstvo	70.000
				4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	30.000

				423	USLUGE PO UGOVORU	200.000
				4232	Kompjuterske usluge	40.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	40.000
				4234	Usluge informisanja	80.000
				4235	Stručne usluge	40.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	110.000
				4251	Tekuće popravke i održ. zgrada i objekata	60.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	50.000
				426	MATERIJAL	235.000
				4261	Administrativni materijal	55.000
				4263	Materijali za obrazovanje i usavršavanje zaposl.	60.000
				4264	Materijal za saobraćaj	60.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	60.000
				500	IZDACI ZA NEFINASIJSKU IMOVINU	190.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	190.000
				512	MAŠINE I OPREMA	130.000
				5122	Administrativna oprema	130.000
				515	NEMATERIJALNA IMOVINA	60.000
				5151	Nematerijalna imovina	60.000
				51512	Književna i umetnička dela	60.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	05	820			KULTURNI CENTAR (Dom kulture) - 6412	35.830.000
				400	TEKUĆI RASHODI	34.530.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	22.570.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	18.500.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POS.	3.620.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	2.200.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.230.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	190.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIH	450.000
				4143	Otpremnine i pomoći	450.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	11.960.000

			421	STALNI TROŠKOVI	4.120.000
			4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	130.000
			4212	Energetske usluge	2.280.000
			4213	Komunalne usluge	1.200.000
			4214	Usluge komunikacija	350.000
			4215	Troškovi osiguranja	160.000
			422	TROŠKOVI PUTOVANJA	60.000
			4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	30.000
			4222	Troškovi službenih putovanja u inostranstvo	30.000
			423	USLUGE PO UGOVORU	840.000
			4231	Administrativne usluge	200.000
			4232	Kompjuterske usluge	60.000
			4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	30.000
			4234	Usluge informisanja	30.000
			4235	Stručne usluge	460.000
			4236	Usluge za domaćinstvo	40.000
			4237	Reprezentacija	20.000
			424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	6.030.000
			4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	6.030.000
			425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	300.000
			4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	200.000
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	100.000
			426	MATERIJAL	610.000
			4261	Administrativni mat.	100.000
			4263	Materijali za obrazovanje i usavršavanje zaposle.	30.000
			4264	Materijali za saobraćaj	70.000
			4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	360.000
			4269	Materijal za posebne namene	50.000
			500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	1.300.000
			510	OSNOVNA SREDSTVA	1.300.000
			511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.200.000
			5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	1.200.000
			512	MAŠINE I OPREMA	100.000
			5122	Administrativna oprema	100.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	05	820			REGIONALNO POZORIŠTE - 6417	13.130.000
				400	TEKUĆI RASHODI	13.130.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.600.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	8.850.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	8.850.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.650.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	1.000.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	560.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	90.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIMA	100.000
				4143	Otpremnine i pomoći	100.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	2.530.000
				421	STALNI TROŠKOVI	170.000
				4211	Troškovi platnog prometa	100.000
				4214	Usluge komunikacija	60.000
				4215	Troškovi osiguranja	10.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	630.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	100.000
				4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	500.000
				4229	Ostali troškovi transporta	30.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	1.150.000
				4231	Administrativne usluge	150.000
				4232	Kompjuterske usluge	50.000
				4235	Stručne usluge	800.000
				4239	Ostale opšte usluge	150.000
				426	MATERIJAL	580.000
				4261	Administrativni materijal	30.000
				4266	Materijal za obrazovanje,kulturu i sport	500.000
				4269	Materijal za posebne namene	50.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	05	820			CENTAR ZA DECU I OMLADINU "DUGA"	7.325.000
				400	TEKUĆI RASHODI	7.275.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.655.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	5.620.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	5.620.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.005.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	600.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	340.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	65.000
				415	NAKNADA ZA ZAPOSLENE	30.000
				4151	Naknada za zaposlene	30.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	620.000
				421	STALNI TROŠKOVI	440.000
				4211	Troškovi platnog prometa	50.000
				4212	Energetske usluge	370.000
				4213	Komunalne usluge	10.000
				4214	Usluge komunikacija	10.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	60.000
				4232	Kompjuterske usluge	10.000
				4234	Usluge informisanja	10.000
				4235	Stručne usluge	40.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	50.000
				4242	Usluge obrazovanja,kulture i sporta	50.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	30.000
				4251	Tekuće popravke i održavanja zgrada i objekata	20.000
				4252	Tekuće popravke i održavanja opreme	10.000
				426	MATERIJAL	40.000
				4261	Administrativni materijal	10.000
				4264	Materijal za saobraćaj	10.000
				4266	Materijal za obrazovanje,kulturu i sport	10.000
				4268	Materijal za domaćinstvo i ugostiteljstvo	10.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	50.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	50.000

				512	MAŠINE I OPREMA	50.000
				5122	Administrativna oprema	50.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	06	820			KULTURNO - PROSVETNA ZAJEDNICA 70817	5.220.000
				400	TEKUĆI RASHODI	5.220.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.850.000
			66	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	3.100.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	3.100.000
			67	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVACA	600.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	360.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	200.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	40.000
				4144	Pomoć u med. lečenju zaposle. ili čl. uže porod.	150.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	1.370.000
			68	423	USLUGE PO UGOVORU	570.000
				4231	Administrativne usluge	70.000
				4235	Stručne usluge	500.000
			69	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	700.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	700.000
			70	426	MATERIJAL	100.000
				4266	Materijal za obrazovanje, kulturu i sport	100.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifikacij	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	07	911			PREDŠKOLSKA USTANOVA – DV MLADOST - 70741	124.910.000
				400	TEKUĆI RASHODI	119.910.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	106.710.000
			71	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	89.800.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	89.800.000
			72	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	16.210.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	9.970.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	5.500.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	740.000
			73	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOS.	700.000
				4143	Otpremnine i pomoći	700.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	13.200.000
			74	421	STALNI TROŠKOVI	13.200.000
				4212	Energetske usluge	13.200.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	5.000.000
				512	MAŠINE I OPREMA	5.000.000
				5122	Administrativna oprema	5.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			SOCIJALNA ZAŠTITA - 70742	45.346.500
				400	TEKUĆI RASHODI	42.466.500
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.486.000
			77	411	PLATE I DODACI I NEZAPOS.	21.850.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	21.850.000
			78	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	4.256.000

			4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	2.525.000
			4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.375.000
			4123	Doprinos za nezaposlenost	326.000
		79	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSŁ.	215.000
			4141	Isplata nadoknada za vreme odsustvovanja	180.000
			4143	Otpremnine i pomoći	35.000
			416	NAGRADE BONUSI	165.000
			4161	Nagrade bonusi ostali posebni rashodi	165.000
			420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	13.140.500
		80	421	STALNI TROŠKOVI	2.852.500
			4211	Troškovi platnog prometa	150.000
			4212	Energetske usluge	1.610.000
			4213	Komunalne usluge	355.500
			4214	Usluge komunikacija	548.000
			4215	Troškovi osiguranja	83.000
			4216	Zakup imovine i opreme	106.000
		81	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	894.000
			4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	332.000
			4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	507.000
			4229	Ostali troškovi transporta	55.000
		82	423	USLUGE PO UGOVORU	3.103.500
			4231	Administrativne usluge	170.000
			4232	Kompjuterske usluge	204.500
			4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	229.500
			4235	Stručne usluge	1.768.000
			4236	Usluge za domaćinstvo i ugostiteljstvo	134.500
			4237	Reprezentacija	122.000
			4239	Ostale opšte usluge	475.000
		83	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	736.000
			4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	155.000
			4243	Medicinske usluge	50.000
			4249	Ostale specijalizovane usluge	531.000
		84	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	1.033.000
			4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	394.500
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	638.500
		85	426	MATERIJAL	4.521.500
			4261	Administrativni materijal	414.500
			4263	Materijal za obrazovanje i usavršavanje zaposl.	60.000
			4264	Materijali za saobraćaj	224.000
			4266	Materijal za obrazovanje, kulturu i sport	30.000

				4268	Materijal za održavanje higijene i ugostitelj.	3.793.000
				470	SOCIJALNO OSIGURANJE I SOCIJALNA ZASTITA	2.700.000
			86	472	NAKNADE ZA SOC. ZAŠTITU	2.700.000
				4723	Naknade iz budžeta za decu i porodicu	700.000
				4726	Naknade iz budžeta u slučaju smrti	600.000
				4728	Naknade iz budžeta za stanovanje i život	500.000
				4729	Ostale naknade iz budžeta	900.000
				480	OSTALI RASHODI	140.000
			87	482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE	140.000
				4821	Ostali porezi	70.000
				4822	Obavezne takse	70.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	2.880.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	2.880.000
			88	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.500.000
			89	512	MAŠINE I OPREMA	380.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			MEĐUOPŠTINSKA ORGANIZACIJA SAVEZA SLEPIH SRBIJE- NOVI PAZAR	2.509.000
				400	TEKUĆI RASHODI	2.509.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.695.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	1.400.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI	260.000
				4121	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	155.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	85.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	20.000
				416	NAGRADE BONUSI	35.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali rashodi	35.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	814.000
				421	STALNI TROŠKOVI	190.000
				4213	Komunalne usluge	130.000

				4214	Usluge komunikacija	40.000
				4215	Troškovi osiguranja	20.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	474.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	59.500
				4235	Stručne usluge	118.000
				4236	Usluge za domaćinstvo i ugostiteljstvo	59.500
				4237	Reprezentacija	12.000
				4239	Ostale opšte usluge	225.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	90.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada	40.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	50.000
				426	MATERIJAL	60.000
				4261	Kancelarijski materijal	60.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			UDRUŽENJE GLUVIH I NAGLUVIH NOVI PAZAR	3.260.000
				400	TEKUĆI RASHODI	3.260.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.790.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	2.200.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI	530.000
				4121	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	250.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	120.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	160.000
				416	NAGRADE BONUSI	60.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali rashodi	60.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	470.000
				421	STALNI TROŠKOVI	130.000
				4211	Troškovi platnog prometa	30.000
				4213	Komunalne usluge	30.000
				4214	Usluge komunikacija	70.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	200.000
				4231	Administrativne usluge	30.000

				4232	Kompjuterske usluge	40.000
				4235	Stručne usluge	30.000
				4236	Usluge za domaćinstvo i ugostiteljstvo	30.000
				4239	Ostale opšte usluge	70.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	80.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje opreme	40.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	40.000
				426	MATERIJAL	60.000
				4261	Administrativni materijal	30.000
				4266	Materijal za obrazovanje,kulturu i sport	30.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomsk. Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			MEĐUOPŠTINSKA ORGANIZACIJA CIVILNIH INVALIDA RATA ZA OPŠTINE-NOVI PAZAR-RAŠKU- SJENICU I TUTIN	1.284.500
				400	TEKUĆI RASHODI	1.284.500
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	965.000
				411	PLATE I DODACI	800.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI	165.000
				4121	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	90.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	60.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	15.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	319.500
				421	STALNI TROŠKOVI	143.500
				4211	Troškovi platnog prometa	18.000
				4212	Energetske usluge	60.000
				4213	Komunalne usluge	25.500
				4214	Usluge komunikacija	40.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	35.000
				4221	Troškovi putovanja u zemlji	20.000
				4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	15.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	29.500
				4231	Administrativne usluge	10.000
				4232	Kompjuterske usluge	19.500

				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJA	46.500
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	14.500
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	32.000
				426	MATERIJAL	65.000
				4261	Administrativni materijal	31.500
				4264	Materijali za saobraćaj	24.000
				4268	Materijal za domaćinstvo	9.500

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomsk. Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			UDRUŽENJE ZA POMOĆ MENTALNO NEDOVOLJNO RAZVIJENIH OSOBA	8.770.000
				400	TEKUĆI RASHODI	6.270.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.780.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	3.000.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	3.000.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	600.000
				4121	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	370.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	210.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	20.000
				414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIH	180.000
				4141	Isplata naknada za vreme odsustvovanja s posla	180.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	2.490.000
				421	STALNI TROŠKOVI	42.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	18.000
				4214	Usluge komunikacija	24.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	165.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	90.000
				4223	Trošk. putovanja u okviru redovnog rada	30.000
				4229	Ostali troškovi transporta	45.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	1.765.000

				4231	Administrativne usluge	130.000
				4232	Kompjuterske usluge	65.000
				4235	Stručne usluge	1.500.000
				4237	Reprezentacija	40.000
				4239	Ostale opšte usluge	30.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	300.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	130.000
				4249	Ostale specijalizovane usluge	170.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJA	180.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	120.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	60.000
				426	MATERIJAL	38.000
				4261	Administrativni materijal	38.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	2.500.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	2.500.000
				511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.500.000
				5112	Izgradnja zgrada i objekata	2.500.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			DRUŠTVO ZA CEREBRALNU PARALIZU	1.881.000
				400	TEKUĆI RASHODI	1.731.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.150.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	940.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	940.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	175.500
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	110.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	55.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	10.500
				416	NAGRADE BONUSI	35.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	35.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	580.500

				421	STALNI TROŠKOVI	110.00
				4213	Komunalne usluge	40.000
				4214	Usluge komunikacija	50.000
				4215	Troškovi osiguranja	20.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	44.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	32.000
				4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	12.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	305.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	50.000
				4235	Stručne usluge	70.000
				4236	Usluge za domaćinstvo i ugostiteljstvo	45.000
				4237	Reprezentacija	10.000
				4239	Ostale opšte usluge	130.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	71.500
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada	30.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	41.500
				426	MATERIJAL	50.000
				4261	Administrativni materijal	50.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	150.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	150.000
				512	MAŠINE I OPREMA	150.000
				5122	Administrativna oprema	150.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			DRUŠTVO PARAPLEGIČARA OPŠTINE NOVI PAZAR	1.720.000
				400	TEKUĆI RASHODI	1.570.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.150.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	940.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	940.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	175.500
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	110.000

				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	55.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	10.500
				416	NAGRADE BONUSI	35.000
				4161	Nagrade, bonusi i ostali posebni rashodi	35.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	419.500
				421	STALNI TROŠKOVI	160.000
				4213	Komunalne usluge	40.000
				4214	Usluge komunikacija	64.000
				4216	Zakup imovine i opreme	56.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	80.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	50.000
				4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	30.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	76.000
				4242	Usluge obrazovanja, kulture i sporta	25.000
				4249	Ostale specijalizovane usluge	51.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	35.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	35.000
				426	MATERIJAL	68.500
				4261	Administrativni materijal	45.000
				4268	Materijali za domaćinstvo	23.500
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	150.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	150.000
				512	MAŠINE I OPREMA	150.000
				5122	Administrativna oprema	150.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			CENTAR ZA SOCIJALNI RAD - 250	16.712.000
				400	TEKUĆI RASHODI	16.632.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.035.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	9.200.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	9.200.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI	1.800.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	1.100.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	610.000

			4123	Doprinos za nezaposlenost	90.000
			414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSŁ.	35.000
			4141	Otpremnine i pomoći	35.000
			420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	2.827.000
			421	STALNI TROŠKOVI	1.497.000
			4211	Troškovi platnog prometa	44.000
			4212	Energetske usluge	1.250.000
			4213	Komunalne usluge	90.000
			4214	Usluge komunikacija	70.000
			4215	Troškovi osiguranja	43.000
			422	TROŠKOVI PUTOVANJA	310.000
			4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	110.000
			4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	200.000
			423	USLUGE PO UGOVORU	330.000
			4232	Kompjuterske usluge	80.000
			4233	Usluge obrazovanja i usavrš. zaposlenih	120.000
			4235	Stručne usluge	50.000
			4237	Reprezentacija	60.000
			4239	Ostale opšte usluge	20.000
			425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	300.000
			4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	100.000
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
			426	MATERIJAL	390.000
			4261	Administrativni materijal	90.000
			4263	Materijal za obrazovanje i usavršavanje zaposl.	60.000
			4264	Materijal za saobraćaj	200.000
			4268	Materijal za domaćinstvo i ugostiteljstvo	40.000
			470	PRAVA IZ SOC. OSIGURANJA	2.700.000
			472	NAKNADE ZA SOC. ZAŠTITU	2.700.000
			4723	Naknade iz budžeta za decu i porodicu	700.000
			4726	Naknade iz budžeta u slučaju smrti	600.000
			4728	Naknade iz budžeta za stanovanje i život	500.000
			4729	Ostale naknade iz budžeta	900.000
			480	OSTALI RASHODI	70.000
			482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE	70.000
			4823	Novčane kazne	70.000
			500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	80.000
			510	OSNOVNA SREDSTVA	80.000
			512	MAŠINE I OPREMA	80.000
			5122	Administrativna oprema	80.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			GRADSKI ODBOR SUBNOR-a NOVI PAZAR	1.660.000
				400	TEKUĆI RASHODI	1.660.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	920.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	770.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	770.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	150.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	90.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	50.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	10.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	740.000
				421	STALNI TROŠKOVI	150.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	30.000
				4214	Usluge komunikacija	120.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	30.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	30.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	360.000
				4243	Medicinske usluge	50.000
				4249	Ostale specijalizovane usluge	310.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	50.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	50.000
				426	MATERIJAL	150.000
				4261	Administrativni materijal	30.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	120.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	08	090			CRVENI KRST SRBIJE- NOVI PAZAR	7.550.000
				400	TEKUĆI RASHODI	7.550.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.000.000
				411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	2.600.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	2.600.000
				412	SOCIJALNI DOPRINOSI	400.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	250.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	130.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	20.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	4.480.000
				421	STALNI TROŠKOVI	430.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	10.000
				4212	Energetske usluge	300.000
				4214	Usluge komunikacija	70.000
				4216	Zakup imovine i opreme	50.000
				422	TROŠKOVI PUTOVANJA	230.000
				4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	220.000
				4229	Ostali troškovi transporta	10.000
				425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	180.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	180.000
				426	MATERIJAL	3.640.000
				4261	Administrativni materijal	40.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	3.600.000
				480	OSTALI RASHODI	70.000
				482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	70.000
				4821	Ostali porezi	70.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	09	830			JAVNO PREDUZEĆE ZA INFORMISANJE NOVI PAZAR - 70743	58.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	53.100.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	43.200.000
			90	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	36.500.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	36.500.000
			91	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	6.500.000
				4121	Doprinos za penzijsko i inval. osig.	4.000.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.920.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	580.000
			92	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSLENIH	200.000
				4143	Otpremnine i pomoći	200.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	8.200.000
			93	421	STALNI TROŠKOVI	3.300.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	150.000
				4212	Energetske usluge	2.000.000
				4213	Komunalne usluge	200.000
				4214	Usluge komunikacija	650.000
				4215	Troškovi osiguranja	300.000
			94	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	500.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	200.000
				4222	Troškovi službenih putovanja u inostranstvo	100.000
				4223	Troškovi putovanja u okviru redovnog rada	200.000
			95	423	USLUGE PO UGOVORU	2.300.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	100.000
				4235	Stručne usluge	200.000
				4239	Ostale opšte usluge	2.000.000
			96	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	600.000
				4249	Ostale specijalizovane usluge	600.000
			97	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ	1.200.000

				4251	Tekuće popravke i održavanje zgrada	1.000.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
			98	426	MATERIJAL	300.000
				4261	Administrativni materijal	300.000
				440	OTPLATA KAMATA	1.000.000
				4442	Kazne za kašnjenje	1.000.000
				44421	Kazne za kašnjenje	1.000.000
				480	OSTALI RASHODI	700.000
			99	482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	200.000
				4821	Ostali porezi	200.000
			100	483	NOVČANE KAZNE I PENALI PO REŠENJU SUDOVA I SUDSKIH TELA	500.000
				4831	Novčane kazne i penali po rešenju sudova i sudskih tela	500.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	4.900.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	4.900.000
			101	511	ZGRADE I GRAD. OBJEKTI	1.000.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	1.000.000
			102	512	MAŠINE I OPREMA	3.900.000
				5122	Administrativna oprema	3.900.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	10	620			JP ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA NOVOG PAZARA - 70744	62.400.000
				400	TEKUĆI RASHODI	62.200.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	30.816.000
			103	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	25.647.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	25.647.000
			104	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	4.569.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	2.787.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.554.000

			4123	Doprinos za nezaposlenost	228.000
		105	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSŁ.	200.000
			4141	Isplata naknada za vreme odsustvovanja s posla	200.000
		106	416	NAGRADE, BONUSI	400.000
			4161	Narade, bonusi i ostali posebni rashodi	400.000
			41611	Jubilarne nagrade	400.000
			420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	22.284.000
		107	421	STALNI TROŠKOVI	5.950.000
			4211	Troškovi bankarskih usluga	50.000
			4212	Energetske usluge	500.000
			4213	Komunalne usluge	5.000.000
			4214	Usluge komunikacija	300.000
			4215	Troškovi osiguranja	50.000
			4219	Ostali troškovi	50.000
		108	423	USLUGE PO UGOVORU	17.120.000
			4231	Administrativne usluge	70.000
			4232	Kompjuterske usluge	50.000
			4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	50.000
			4236	Usluge za domaćinstvo i ugostiteljstvo	100.000
			4239	Ostale opste usluge	16.850.000
		109	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	4.614.000
			4246	Usluge očuvanja životne sredine	300.000
			4249	Ostale specijalizovane usluge	4.314.000
		110	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	200.000
			4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	200.000
		111	426	MATERIJAL	400.000
			4261	Administrativni materijal	400.000
			440	OTPLATA KAMATA	700.000
			4442	Kazne za kašnjenje	700.000
			44421	Kazne za kašnjenje	700.000
			480	OSTALI RASHODI	2.400.000
		112	482	POREZI, OBAVEZNE TAKSE	100.000
			4821	Ostali porezi	100.000
		113	483	NOVČANE KAZNE I PENALI	2.300.000
			4831	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	2.300.000
			500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	200.000
			510	OSNOVNA SREDSTVA	200.000
		114	512	MAŠINE I OPREMA	200.000
			5122	Administrativna oprema	200.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	10	620			JP DIREKCIJA ZA IZGRADNJU GRADA N. PAZARA	288.007.000
				400	TEKUĆI RASHODI	288.007.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	71.918.000
			115	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	60.000.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	60.000.000
			116	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	11.000.000
				4121	Doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje	6.700.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	3.800.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	500.000
			117	414	SOCIJALNA DAVANJA ZAPOSŁ.	918.000
				4141	Isplata naknada za vreme odsustvovanja s posla	768.000
				4143	Otpremnine i pomoći	150.000
				420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	214.389.000
			119	421	STALNI TROŠKOVI	42.415.000
				4211	Troškovi bankarskih usluga	324.000
				4212	Energetske usluge	40.300.000
				4213	Komunalne usluge	648.000
				4214	Usluge komunikacija	648.000
				4215	Troškovi osiguranja	440.000
				4216	Zakup imovine i opreme	55.000
			120	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	220.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	220.000
			121	423	USLUGE PO UGOVORU	121.954.000
				4232	Kompjuterske usluge	162.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	220.000
				4234	Usluge informisanja	110.000
				4235	Stručne usluge	1.300.000
				4237	Reprezentacija	162.000
				4239	Ostale opšte usluge	120.000.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	27.000.000
				4249	Ostale specijalizovane usluge	27.000.000

			122	425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽ.	7.000.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	7.000.000
			123	426	MATERIJAL	15.800.000
				4261	Administrativni materijal	200.000
				42631	Stručna literatura za obrazovanje zaposl.	50.000
				4264	Materijal za saobraćaj	15.000.000
				4268	Materijal za domaćinstvo i ugostiteljstvo	150.000
				4269	Materijal za posebne namene	400.000
				440	OTPLATA KAMATA	200.000
			124	444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽ.	200.000
				4442	Kazne za kašnjenje	200.000
				480	OSTALI RASHODI	1.500.000
				48213	Registracija vozila	100.000
			126	483	NOVČANE KAZNE I PENALI	1.400.000
				4831	Novčane kazne i penali	1.400.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	11	160			MESNE ZAJEDNICE - 70745	42.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	5.000.000
				420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	1.000.000
			127	421	STALNI TROŠKOVI	700.000
				4219	Ostali troškovi/ Rad saveta/	700.000
			128	426	MATERIJAL	300.000
				4269	Materijal za posebne namene / Rad saveta/	300.000
				440	OTPLATA KAMATA	4.000.000
			129	4442	Kazne za kašnjenje	4.000.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	37.000.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	37.000.000
			131	511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	37.000.000
				5112	Izgradnja zgrada i objekata	37.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			USLUGE PO UGOVORU-SUFINANSIRANJE	18.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	18.000.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	18.000.000
			134	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	18.000.000
				4249	Ostale specijalizovane usluge	18.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			NAKNADA ZA SOCIJALNU ZAŠTITU IZ BUDŽETA	13.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	13.000.000
				470	PRAVA IZ SOC. OSIGURANJA	13.000.000
			135	472	NAKNADE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU IZ BUDŽETA	13.000.000
				4727	Naknada za obrazovanje (Fond R. B.-Tršo)	6.000.000
				47293	Jednokratne pomoći	7.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			SPECIJALIZOVANE USLUGE- URBANISTIČKI PROJEKTI	15.000.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	15.000.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	15.000.000
			136	511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	15.000.000
				5114	Projektno planiranje	15.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	620			SUBVENCije JAVNIM NEFINANSIJSKIM PREDUZEĆIMA I ORGANIZACIJAMA 70874	10.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	10.000.000
				450	SUBVENCije	10.000.000
			137	451	SUBVENCije JAVNIM NEFINANSIJSKIM PREDUZEĆIMA I ORGANIZACIJAMA	10.000.000
				4511	Tekuće subvencije javnim nefinansijskim preduzećima (JP Gradska toplana) i organizacijama	10.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska klasifik	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	620			SREDSTVA REZERVE	5.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	5.000.000
				490	ADMINISTRATIVNI TRANSFER	5.000.000
			138	499	SREDSTVA REZERVE	5.000.000
				4991	Sredstva rezerve	5.000.000
				49911	Stalna rezerva	2.000.000
				49912	Tekuća rezerva	3.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA	21.500.000
				400	TEKUĆI RASHODI	21.500.000
				460	DONACIJE I TRANSFERI	13.500.000
			139	464	DONACIJE I TRANSFERI / SAMOZAPOŠLJAVANJE /	10.000.000
				42615	Tekuće donacije i transferi Nacionalnoj službi za zapošljavanje	10.000.000
			140	465	OSTALE TEKUĆE DONACIJE / SEDA /	3.500.000
				4651	Ostale tekuće donacije i transferi	3.500.000
				480	OSTALI RASHODI	8.000.000
			141	481	DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZAC.	8.000.000
				4819	Dotacije ostalim neprofitnim institucijama	8.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			NAKNADA ŠTETE USLED ELEMENTARNE NEPOGODE	2.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	2.000.000
				480	OSTALI RASHODI.	2.000.000
			145	484	NAKNADA ŠTETE ZA POVREDE ILI ŠTETU NASTALU USLED ELEMENTARNIH NEPOGODA	2.000.000
				4841	Naknada štete za povrede ili štetu usled elementarnih nepogoda	2.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110		400	FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE	18.000.000
				420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	18.000.000
				450	SUBVENCije	18.000.000
			149	451	SUBVENCije JAVNIM NEFINANSIJSKIM	18.000.000
				4511	Tekuće subvencije za poljoprivredu	18.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	560			BUDŽETSKI FOND ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE	8.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	3.000.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	3.000.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	1.500.000
				4235	Stručne usluge	1.500.000
				424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	850.000
				4246	Usluge očuvanja životne sredine	850.000
				426	MATERIJAL	650.000
				4265	Materijal za očuvanje životne sredine	650.000
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	5.000.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	5.000.000
			154	511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	5.000.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	5.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			OTPLATE DOMAĆIH KAMATA	33.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	33.000.000
				440	OTPLATA KAMATA	33.000.000
			155	441	OTPLATA DOMAĆIH KAMATA	29.000.000
				4414	Otplata kamata domaćim poslovnim bankama	29.000.000
				444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽ.	4.000.000
				4442	Kazne za kašnjenje	4.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			OTPLATA GLAVNICE DOMAĆIM POSLOVNIM BANKAMA	240.000.000
				610	OTPLATA GLAVNICE	240.000.000
			156	611	OTPLATA GLAVNICE DOMAĆIM KRED.	240.000.000
				6114	Otplata glavnice domaćim poslovnim bankama	240.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	700			DOM ZDRAVLJA	20.000.000
				460	DONACIJE I TRANFERI	20.000.000
			157	463	DONACIJE I TRANSFERI OSTALIM NIVOIMA VLASTI	20.000.000
				4631	Tekući transferi ostalim nivoima vlasti	5.000.000
				4632	Kapitalni transferi ostalim nivoima vlasti	15.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	700			ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE -NOVI PAZAR	15.000.000
				460	DONACIJE I TRANFERI	15.000.000

			157	463	DONACIJE I TRANSFERI OSTALIM NIVOIMA VLASTI	15.000.000
				4631	Tekući transferi ostalim nivoima vlasti	2.000.000
				4632	Kapitalni transferi ostalim nivoima vlasti	13.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	JAVNI PREVOZ	22.800.000
2	12	110		400000	TEKUĆI RASHODI	22.800.000
				420000	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	22.800.000
			158	422000	TROŠKOVI PUTOVANJA	22.800.000
				422191	Prevoz u javnom saobraćaju	22.800.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	JAVNA RASVETA	75.300.000
				400	TEKUĆI RASHODI	75.300.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	75.300.000
				421	STALNI TROŠKOVI	75.300.000
				4212	Energetske usluge	75.300.000
				421211	Usluge za električnu energiju	75.300.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			MOUPU	500.000
				400	TEKUĆI RASHODI	500.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	150.000
			159	415	NAKNADE ZA ZAPOSLENE	150.000
				4151	Naknade za zaposlene	150.000
				420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	350.000
			160	421	STALNI TROŠKOVI	50.000
				4214	Usluge komunikacija	50.000
			161	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	160.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	160.000
				423	USLUGE PO UGOVORU	100.000
				4239	Ostale opšte usluge	100.000
			162	426	MATERIJAL	40.000
				4261	Administrativni materijal	40.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			LOKALNI AKCIONI PLAN ZA IZBEGLICE	2.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	2.000.000
				480	OSTALI RASHODI	2.000.000
			163	481	DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA	2.000.000
				4819	Dotacije ostalim neprofitnim institucijama	2.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			UNICEF LOKALNI PLAN AKCIJE ZA DECU	500.000
				400	TEKUĆI RASHODI	500.000
				480	OSTALI RASHODI	500.000
			164	481	DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZ.	500.000
				4819	Dotacije ostalim neprofitnim institucijama	500.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomsk a Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	12	110			GRAD NP KANCELARIJA ZA MLADE	5.000.000
				400	TEKUĆI RASHODI	5.000.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	1.000.000
			166	423	USLUGE PO UGOVORU	500.000
				4239	Ostale opšte usluge	500.000
			167	426	MATERIJAL	500.000
				4269	Materijal za posebne namene	500.000
				480	OSTALI RASHODI	4.000.000
			168	481	DOTACIJE NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA	4.000.000
				4811	Dotacije ostalim neprofitnim organizacijama	4.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomsk a Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
3		112			GRADSKA UPRAVA ZA NAPLATU JAVNIH PRIHODA GRADA NOVOG PAZARA 80229	33.285.000
				400	TEKUĆI RASHODI	32.285.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.138.000
			169	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	18.522.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	18.522.000
			170	412	SOCIJALANI DOPRINOSI	3.996.000
				4121	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	2.440.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.360.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	196.000
			171	414	SOCIJALANA DAVANJA ZAPOSŁ.	1.188.000
				4141	Isplata naknada za vreme odsustvovanja s posla	972.000
				4143	Otpremnine i pomoći	108.000
				4144	Pomoć u medicinskom lečenju zaposlenog	108.000
			172	415	NAKNADA ZA ZAPOSLENE	216.000
				4151	Nakanada za zaposlene	216.000
			173	416	NAGRADE I BONUSI I OSTALI POSEBNI RASHODI	216.000
				4161	Nagrade bonusi i ostali posebni rashodi	216.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	7.899.000
			174	421	STALNI TROŠKOVI	5.604.000
				4211	Troškovi platnog prometa	54.000
				4212	Energetske usluge	2.160.000
				4213	Komunalne usluge	54.000
				4214	Usluge komunikacija	3.314.000
				4219	Ostali troškovi	22.000
			175	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	108.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	108.000
			176	423	USLUGE PO UGOVORU	1.139.000
				4231	Administrativne usluge	216.000
				4232	Kompjuterske usluge	702.000
				4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposl.	32.000
				4234	Usluge informisanja	86.000

				4235	Stručne usluge	27.000
				4237	Reprezentacija	22.000
				4239	Ostale opšte usluge	54.000
		177		425	TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE	162.000
				4251	Tekuće popravke i održavanje zgr.i objek.	108.000
				4252	Tekuće popravke i održavanje opreme	54.000
		178		426	MATERIJAL	886.000
				4261	Administrativni materijal	324.000
				4264	Materijal za saobraćaj	540.000
				4268	Materijal za domaćinstvo i ugostiteljstvo	22.000
				440	OTPLATA KAMATA	32.000
		179		444	PRATEĆI TROŠKOVI ZADUŽ.	32.000
				4442	Kazne za kašnjenje	32.000
				470	PRAVA IZ SOC. OSIGURANJA	108.000
		180		472	NAKNADE ZA SOCIJALNU ZAŠTITU IZ BUDŽETA	108.000
				4721	Naknade iz budžeta u slučaju bolesti	108.000
				480	OSTALI RASHODI	108.000
		181		482	POREZI OBAVEZNE TAKSE I KAZNE	54.000
				4821	Ostali porezi	54.000
		182		483	NOVČANE KAZNE I PENALI	54.000
				4831	Novčane kazne i penali	54.000
				500	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU	1.000.000
				510	OSNOVNA SREDSTVA	1.000.000
		183		511	ZGRADE I GRAĐEVINSKI OBJEKTI	300.000
				5113	Kapitalno održavanje zgrada i objekata	300.000
		184		512	MAŠINE I OPREMA	700.000
				5121	Oprema za saobraćaj	100.000
				5122	Administrativna oprema	300.000
				5129	Oprema za proizvodnju	300.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomsk a Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	6	7
2	0 4	473			TURISTIČKA ORGANIZACIJA – NOVI PAZAR	9.170.000
				400	TEKUĆI RASHODI	8.950.000
				410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.390.000

			185	411	PLATE I DODACI ZAPOSLENIH	5.340.000
				4111	Plate i dodaci zaposlenih	5.340.000
			186	412	SOCIJALNI DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	1.050.000
				4121	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	650.000
				4122	Doprinos za zdravstveno osiguranje	350.000
				4123	Doprinos za nezaposlenost	50.000
				420	KORIŠĆENJE USLUGA I ROBA	2.560.000
			187	421	STALNI TROŠKOVI	1.000.000
				4211	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	100.000
				4212	Energetske usluge	170.000
				4214	Usluge komunikacija	70.000
				4216	Zakup imovine i opreme	660.000
			188	422	TROŠKOVI PUTOVANJA	280.000
				4221	Troškovi službenih putovanja u zemlji	280.000
			189	423	USLUGE PO UGOVORU	750.000
				4232	Kompjuterske usluge	100.000
				4234	Usluge informisanja	400.000
				4239	Ostale opšte usluge	250.000
			190	424	SPECIJALIZOVANE USLUGE	450.000
				4249	Ostale specijalizovane usluge	450.000
			191	426	MATERIJAL	80.000
				4261	Administrativni materijal	60.000
				4268	Materijali za domaćinstvo i ugostiteljstvo	20.000
				500	OSNOVNA SREDSTVA	220.000
			193	512	MAŠINE I OPREMA	220.000
.				5122	Administrativna oprema	220.000
				51221	Kancelarijska oprema	40.000
				51222	Računarska oprema	120.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	REGIONALNI CENTAR ZA PROFESIONALNI RAZVOJ ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU NOVI PAZAR	5.000.000
				423300	USLUGE OBRAZOVANJA I USAVRŠAVANJA ZAPOSLENIH	5.000.000
				423310	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	5.000.000

Razdeo	Glava	Funkcija	Pozicija	Ekonomska Klasifik.	Opis	Sredstva iz budžeta
1	2	3	4	5	NAMENSKA ULAGANJA U INFRASTRUKTURU	165.303.500
				500	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	165.303.500
				510	OSNOVNA SREDSTVA	165.303.500
			194	511	ZGRADE I GRAĐ. OBJEKTI	165.303.500
				5112	Izgradnja zgrada i objekata	165.303.500
				51123	Izgradnja saobraćajnih objekata	63.225.500
				51124	Izgradnja vodovodne infrastrukture	102.078.000

III. IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 7.

Primanja budžeta grada Novog Pazara prikupljaju se i naplaćuju u skladu sa zakonom i drugim propisima, nezavisno od iznosa utvrđenih ovom Odlukom za pojedine vrste primanja.

Član 8.

Na teret budžetskih sredstava korisnik može preuzimati obaveze samo do iznosa aproprijacije utvrđene ovom odlukom.

Član 9.

Izuzetno, u slučaju ako se budžetu grada opredele aktom namenska transferna sredstva sa drugog nivoa vlasti uključujući i sredstva za nadoknadu šteta usled elementarnih nepogoda, kao i u slučaju ugovaranja donacije, čiji iznosi nisu bili poznati u postupku donošenja ove odluke o budžetu, odeljenje za finansije gradske Uprave otvoriće u skladu sa članom 5. Zakona o budžetskom sistemu, na osnovu tog akta, odgovarajuće aproprijacije za izvršavanje rashoda po tom osnovu.

Član 10.

Obaveze prema korisnicima budžetskih sredstava izvršavaju se srazmerno ostvarenim primanjima budžeta.

Ako se u toku godine primanja smanje, izdaci budžeta izvršavaće se po prioritetima, i to: obaveze nesmetano funkcionisanje korisnika budžetskih sredstava.

Ako korisnici budžetskih sredstava ne ostvare dodatne prihode u planiranom iznosu, aproprijacije utvrđene iz tih prihoda neće se izvršavati na teret budžeta.

Korisnik koji, pored prihoda iz budžeta, za određene rashode ili izdatke, ostvaruje i dodatne prihode, obavezan je da izmirenje tih rashoda i izdataka prvo vrši iz prihoda iz drugih izvora.

Član 11.

Sredstva budžeta i prihodi koje svojom delatnošću ostvaruju budžetski korisnici raspoređuju se i iskazuju po bližim namenama, u skladu sa ekonomskom i funkcionalnom klasifikacijom, godišnjim finansijskim planom prihoda i rashoda.

Član 12.

Prilikom dodeljivanja ugovora o nabavci dobara, pružanja usluga i izvođenju radova svi korisnici budžeta treba da postupe na način utvrđen Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.116/08).

Nabavkom male vrednosti, u smislu propisa o javnim nabavkama, smatra se nabavka čija je vrednost definisana zakonom kojim se uređuje budžet Republike Srbije za 2011. godinu.

Član 13.

Raspored ostvarenih prihoda vrši se tromesečnim planovima, koje donosi nadležni organ za finansije.

Direktni korisnik sredstava može vršiti plaćanja u granicama propisanih kvota za svako tromesečje.

Član 14.

U slučaju da se u toku godine obim poslovanja ili ovlašćenja direktnog korisnika budžetskih sredstava promeni, iznos aproprijacija izdvojenih za aktivnosti tog korisnika mogu se uvećati, odnosno smanjiti na teret ili u korist tekuće budžetske rezerve.

Odluku o promeni aproprijacija iz prethodnog stava ovog člana donosi Gradonačelnik.

Direktni korisnik budžetskih sredstava, uz odobrenje Odeljenja za finansije kod gradske Uprave, može izvršiti preusmeravanje aproprijacija odobrenih na ime određenog rashoda u iznosu od 5% vrednosti aproprijacije za rashod čiji se iznos umanjuje.

Ako u toku godine dođe do promene okolnosti koja ne ugrožava utvrđene prioritete unutar budžeta, Gradsko veće donosi odluku da se iznos aproprijacija koji nije moguće iskoristiti, prenese u tekuću budžetku rezervu i može se koristiti za namene koje nisu predviđene budžetom ili za namene za koje sredstva nisu predviđena u dovoljnom obimu.

Ukupan iznos preusmeravanja iz stava 5 ovog člana ne može biti veći od iznosa razlike između budžetom odobrenih sredstava tekuće budžetske rezerve i maksimalno mogućeg iznosa sredstava tekuće budžetske rezerve utvđenog članom 69. stavom 3. Zakona o budžetskom sistemu.

Član 15.

Za izvršenje Odluke o budžetu odgovoran je Gradonačelnik.

Naredbodavac za izvršenje budžeta je Gradonačelnik.

Član 15/a

Gradsko veće je odgovorno, u smislu Zakona o budžetskom sistemu, za sprovođenje fiskalne politike i upravljanja javnom imovinom, prihodima i primanjima i rashodima i izdacinma.

Član 16.

Odeljenje za finansije kod gradske Uprave, obavezano je da redovno prati izvršenje budžeta i najmanje dvaput godišnje informiše gradonačelnika / gradsko veće, a obavezno u roku od petnaest dana po isteku šestomesečnog, odnosno devetomesečnog perioda.

U roku od petnaest dana po donošenju izveštaja iz stava 1. i 2. ovog člana, gradonačelnik/gradsko veće usvaja i dostavlja izveštaje Skupštini grada.

Član 17.

Raspored i korišćenje sredstava vrši se po finansijskim planovima i programima u okviru razdela, čiji su nosioci direktno korisnici budžetskih sredstava, i to:

**Razdeo 1 – Skupština grada,
Gradonačelnik, Gradsko veće**

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela za Skupštinu grada zahteve podnosi Predsednik Skupštine grada ili njegov zamenik, uz prateću originalnu dokumentaciju prethodno pripremljenu i kontrolisanu od strane načelnika Gradske uprave.

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela za Gradonačelnika i Gradsko veće zahteve podnosi Gradonačelnik ili njegov zamenik, uz prateću originalnu dokumentaciju prethodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornog lica zaduženog u Službi za Skupštinske poslove Gradske uprave.

Razdeo 2 – Gradska uprava

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela, vezanih za funkciju 130,110,700,160 zahteve podnosi načelnik Gradske uprave ili lice koje ga menja, uz prateću originalnu dokumentaciju prethodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornog lica zaduženog u Odeljenju za finansije i budžet Gradske uprave.

Za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija u okviru ovog razdela, vezanih za funkcije 912, 920, 810, 820, 911, 090, 830, 620, 473, 112 i 560 zahteve podnose rukovodioci korisnika ili njihovi zamenici, uz prateću knjigovodstvenu dokumentaciju (kopije istih), prethodno pripremljenu i kontrolisanu od strane odgovornih lica tih budžetskih korisnika.

Rukovodioci korisnika ili njihovi zamenici, iz prethodnog stava, su neposredno odgovorni Gradonačelniku za korišćenje sredstava iz odobrenih aproprijacija.

Svi zahtevi iz ovog člana se podnose Trezoru grada pri Odeljenju za finansije i budžet Gradske uprave (u daljem tekstu: Trezor).

U slučajevima kada budžetski korisnik namerava da pokrene postupak javnih nabavki, u okviru dodeljenih aproprijacija, za tekuće popravke i održavanje objekata, kapitalno održavanje i izgradnju objekata i kupovinu

opreme (ekonomska klasifikacija 425, 511 i 512), isti je dužan da se prethodno obrati Trezoru zahtevom za preuzimanjem obaveza najmanje tri dana pre pokretanja postupka javnih nabavki. Po sprovedenom postupku javnih nabavki budžetski korisnik će podneti zahtevu Trezoru za prenos sredstava.

Na zahtev Trezora korisnici su dužni da dostave na uvid i druge podatke koji su neophodni radi prenosa sredstava iz Trezora.

Na osnovu podnetih zahteva i prateće dokumentacije, Gradonačelnik donosi rešenja o odobravanju isplate sa računa Izvršenja budžeta koja se sprovode i kontrolišu u Odeljenju za finansije i budžet Gradske Uprave.

Unutar Odeljenja za finansije i budžet Gradske uprave se sprovodi interna kontrola o opravdanosti i zakonitosti podnetih dokumenata na plaćanje iz sredstava budžeta, na osnovu odobrenih aproprijacija iz ove odluke, finansijskih planova i programa i utvrđenih kvota za svakog budžetskog korisnika.

Član 18.

Za zakonito i namensko korišćenje sredstava raspoređenih ovom Odlukom, za iznos iz razdela 2, koji se odnosi na Gradsku Upravu, odgovoran je načelnik Gradske Uprave.

Za zakonito i namensko korišćenje sredstava raspoređeno ovom Odlukom iz oblasti osnovnog i srednjeg obrazovanja, kulture, fizičke kulture, socijalne zaštite, društvene brige o deci i zdravstva, za javna preduzeća, mesne zajednice i ostale korisnike odgovorno je lice korisnika.

Član 19.

Sredstva prikazana budžetom , za mesne zajednice na ekonomskoj klasifikaciji 511 u iznosu od 37.000.000,00 dinara, i sredstva za namensko ulaganje u infrastrukturu na ekonomskoj klasifikaciji 511 u iznosu od 165.303.500,00 dinara, su predviđena za razvoj infrastrukture i realizovaće se preko JP Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara , a koristiće se nakon usvajanja podnetih projekata od strane Gradskog veća.

Član 20.

Korisnici sredstava budžeta mogu koristiti sredstva raspoređena ovom odlukom, samo za namene za koje su im po njihovim zahtevima ta sredstva odobrena i preneti.

Član 21.

Direktni i indirektni korisnici budžetskih sredstava, čija se delatnost u celini ili pretežno finansira iz budžeta, umanjuje obračunatu amortizaciju sredstava za rad u 2011.godini, srazmerno delu sredstava obezbeđenih iz budžeta.

Član 22.

U slučaju da za izvršenje određenog plaćanja korisnika sredstava budžeta nije postojao pravni osnov, sredstva se vraćaju u budžet grada.

Član 23.

Ukoliko indirektni korisnik budžeta svojom delatnošću izazove sudski spor, izvršenje pravosnažnih sudskih odluka i sudska poravnjenja izvršavaju se na teret njegovih sopstvenih prihoda.

Član 24.

Privremeno raspoloživa sredstva na računu budžeta mogu se kratkoročno plasirati ili oročavati kod banaka ili drugih finansijskih organizacija, u skladu sa Zakonom.

Ugovor iz stava 1. ovog člana zaključuje lice koje je ovlašćeno za upravljanje gotovinskim sredstvima Trezora.

Član 25.

Prihodi koji su pogrešno uplaćeni, ili uplaćeni u većem iznosu od propisanih, vraćaju se na teret pogrešno ili više uplaćenih prihoda, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Prihodi iz stava 1. ovog člana, vraćaju se u iznosima u kojima su uplaćeni u korist budžeta.

Član 26.

Budžetski korisnici su dužni da na zahtev nadležnog odeljenja, tj. službe direktnog korisnika, stave na uvid dokumentaciju o njihovom finansiranju, kao i da dostavljaju izveštaje o ostvarenju prihoda i izvršenju rashoda u određenom periodu (najmanje tromesečno), uključujući i prihode koje ostvare obavljanjem usluga.

IV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

Korisnici budžetskih sredstava, do 31. januara 2013. godine preneće na račun izvršenja budžeta sva sredstva koja nisu utrošena za finansiranje rashoda u 2012.godini, koja su tim korisnicima preneti u skladu sa Odlukom o budžetu grada Novog Pazara za 2012.godinu .

Član 28.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“, od 01.01.2012. godine.

Br. 400-12/2012

Datum: 07. 03. 2012. godine.

SKUPŠTINA GRADA NOVOG PAZARA

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

33.

Na osnovu člana 35 stava 6. Zakona o planiranju i izgradnji (« Službeni glasnik RS», broj 72/2009 i 81./2009 ispravka, 64/10 –US, 24/11), člana 32. stava 1. tačke 5. i člana 66. stava 3. Zakona o lokalnoj samoupravi (« Službeni glasnik RS », broj 129/07,), člana 41.stava 1. tačke 6. Statuta grada Novog Pazara («Sl.list opštine Novi Pazar», broj 14/2008 i 7/2009), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj, 09.03. 2012. godine, donela je

O D L U K U O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA GRADA NOVI PAZAR

Član 1.

Ovom odlukom donosi se Prostorni plan grada Novi Pazar (knjiga 1 i 2) usklađen sa amandmanom odbornika Skupštine grada Novog Pazara Dr. Muamera Bačevca koji je prihvaćen na sednici Skupštine 09. marta 2012. godine i čini sastavni deo prostornog plana.

Prostorni plan iz stava 1. ovog člana izrađen je od strane Javnog preduzeća Zavoda za urbanizam grada Novog Pazara i Evropskog centra za mir i razvoj (ECPD) Univerziteta za mir Ujedinjenih nacija.

Član 2.

Prostorni plan iz člana 1. ove odluke izrađen je u četiri primerka u analognom obliku i pet primeraka u digitalnom obliku i sastoji se iz tekstualnog dela i grafičkih prikaza.

Član 3.

Svi primerci donetog Prostornog plana u analognom obliku potpisani su od strane predsednika Skupštine grada Novog Pazara i overeni su pečatom Skupštine grada Novog Pazara .

Grafički deo donetog planskog dokumenta u odgovarajućem broju primeraka, svojim potpisom overava ovlašćeno lice organa koji je doneo planski dokumenat.

Član 4.

Izveštaj o strateškoj proceni uticaja Prostornog plana za grad Novi Pazar na životnu sredinu izrađen od strane E.N.J.E.“ Ecosystems“ Beograd čini sastavni deo Prostornog plana grada Novi Pazar.

Član 5.

Sastavni deo ove odluke je Izveštaj o izvršenoj stručnoj kontroli Nacrta Prostornog plana grada Novi Pazar ; Izveštaj o izvršenom javnom uvidu o Nacrtu Prostornog plana grada Novi Pazar ; Izveštaj o strateškoj proceni uticaja Prostornog plana za grad Novi Pazar na životnu sredinu; Rešenje Odeljenja za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine Gradske uprave za izvorne i poverene poslove lokalne samouprave grada Novi Pazar broj : 501-376/11 od 21.12.2011.godine kojim je data saglasnost na Izveštaj o strateškoj proceni uticaja Prostornog plana za grad Novi Pazar na životnu sredinu ; Izveštaj Komisije Ministarstva životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja Republike Srbije o kontroli usklađenosti prostornog

plana grada Novog Pazara Br/No : 350-01-01058/2011-07 od 22.12.2011.godine, Saglasnost ministra Ministarstva životne sredine, rudarstva i prostornog planiranja Republike Srbije na Prostorni plana grada Novi Pazar Br/No : 350-01-01058/2011-07 od 30.12.2011.godine.

Član 6.

Jedan primerak donetog, potpisanog i overenog Prostornog plana grada Novi Pazar u analognom obliku i jedan primerak plana u digitalnom obliku dostavljaju se arhivi organa nadležnog za njegovo donošenje a tri primerka donetog, potpisanog i overenog Plana u analognom obliku i tri primerka plana u digitalnom obliku dostavljaju se organu nadležnom za njegovo sprovođenje.

Jedan primerak donetog plana u digitalnom obliku dostavlja se Ministarstvu nadležnom za poslove urbanizma.

Član 7.

Tekstualni deo Prostornog plana grada Novi Pazar po donošenju objavljuju se u «Službenom listu grada Novi Pazar».

Prostorni plan grada Novi Pazar po objavljivanju, dostupan je putem internet strane grada Novog Pazara.

Član 8.

Urbanistički planovi doneti do dana stupanja na snagu ovog plana, primenjuju se u delovima koji nisu u suprotnosti sa Prostornim planom grada Novi Pazar.

Član 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu Grada Novog Pazara».

Broj : 350 - 12 /2012

U Novom Pazaru, 09.03. 2012.godine.

SKUPŠTINA GRADA NOVOG PAZARA

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

34.

Na osnovu člana 46, 48, 50 i 94 Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. glasnik RS“, br. 107/05 i 100/2011) i člana 41. stav 1. tačke 9. Statuta grada Novog Pazara („Sl.list opštine Novi Pazar“, br. 14/08) i („Sl. list grada Novog Pazara“, br. 7/09), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 09.03. 2012. godine, donela je

ODLUKU O OSNIVANJU DOMA ZDRAVLJA NOVI PAZAR

Član 1.

Ovom Odlukom grad Novi Pazar preuzima od Republike Srbije osnivačka prava nad organizacionom jedinicom Doma zdravlja Novi Pazar koja je bila u okviru Zdravstvenog centra Novi Pazar sa sedištem u ul. Generala Živkovića br.1.

Grad Novi Pazar preuzima sve objekte i zemljište, pokretnu i nepokretnu imovinu, kapital, sredstva, prava i obaveze, lekove i medicinska sredstva na zalihama koje su pripadale organizacionim jedinicama Doma zdravlja i Apoteka Novi Pazar po popisu i završnom računu na dan 31.12.2011. godine kao i zaposlene u Službama organizacionih jedinica Dom zdravlja i Apoteka i organizuje posebnu zdravstvenu ustanovu Dom zdravlja Novi Pazar.

Član 2.

Preuzimajući osnivačka prava i obaveze od Republike Srbije u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Uredbom o planu mreže zdravstvenih ustanova, grad Novi Pazar ovom Odlukom osniva zdravstvenu ustanovu za pružanje primarne zdravstvene zaštite u državnoj svojini Dom zdravlja Novi Pazar (u daljem tekstu Dom zdravlja) čija je pretežna delatnost medicinska praksa 85120.

Dom zdravlja obrazuje službe u sledećim oblastima delatnosti:

- Zdravstvena zaštita dece;
- Zdravstvena zaštita školske dece i omladine;
- Zdravstvena zaštita žena;
- Zdravstvena zaštita odraslog stanovništva;
- Zdravstvena zaštita radnika;
- Hitna medicinska pomoć;
- Sanitetski prevoz;
- Kućna nega i lečenje;
- Polivalentna patronaža;
- Mentalno zdravlje;
- Stomatološka zdravstvena zaštita;
- Farmaceutska;

Član 3.

Osnivač Doma zdravlja je grad Novi Pazar u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Novog Pazara ul. Stevana Nemanje br.2 Novi Pazar (u daljem tekstu osnivač).

Član 4.

Naziv zdravstvene ustanove je Dom zdravlja Novi Pazar.

Sedište Doma zdravlja Novi Pazar je u Novom Pazaru ul.Generala živkovića br.1.

Član 5.

Dom zdravlja je zdravstvena ustanova sa svojstvom pravnog lica.

Na osnivanje, organizaciju i rad Doma zdravlja primenjuju se propisi o javnim službama i zdravstvenoj zaštiti.

Član 6.

Sredstva za osnivanje i rad Doma zdravlja su u državnoj svojini.

Za svoje obaveze Dom zdravlja odgovara celokupnom svojom imovinom.

Dom zdravlja ima sva ovlašćenja u prometu sa trećim licem.

Član 7.

Sredstva i imovinu Doma zdravlja čine sredstva, imovina, prava i potraživanja iz bilansa organizacionih jedinica Doma zdravlja i Apoteke u sastavu Zdravstvenog centra Novi Pazar na dan 31.12.2011. godine i sve evidentirane promene u poslovnim knjigama organizacionih jedinica Doma zdravlja i Apoteke od tada do dana upisa u sudski registar.

O poslovnim promenama nastalim između dana bilansa i dana upisa u sudski registar odluku donosi Upravni odbor Zdravstvenog centra Novi Pazar

Dom zdravlja počinje sa radom danom upisa u sudski registar.

Član 8.

Danom početka rada Dom zdravlja preuzima sredstva, imovinu, prava obaveze i zaposlene od organizacionih jedinica Doma zdravlja i Aporeke u sastavu Zdravstvenog centra Novi Pazar.

Dom zdravlja nastavlja da koristi svu imovinu i sva sredstva organizacionih jedinica Dom zdravlja i Apoteka Zdravstvenog centra Novi Pazar u obavljanju svoje delatnosti i sredstva koja potiču iz sredstava javnih i ostalih izvora finansiranja, a koje će osnivač prenositi na korišćenje i poveravati na upravljanje i korišćenje Doma zdravlja.

Član 9.

Grad Novi Pazar preuzima osnivačka prava u pogledu obavljanja osnovne delatnosti Doma zdravlja, preuzima prava i obaveze u skladu sa Zakonom.

Član 10.

Organi upravljanja Doma zdravlja su Direktor, Upravni odbor i Nadzorni odbor.

Organe iz stava 1. ovog člana imenuje i razrešava osnivač.

Član 11.

Upravni odbor Doma zdravlja ima pet (5) članova od kojih su dva (2) člana iz reda zaposlenih u Domu zdravlja. Nadzorni odbor Doma zdravlja ima tri (3) člana od kojih je jedan (1) iz reda zaposlenih u Domu zdravlja.

Član 12.

Osnivač će imenovati vršioca dužnosti direktora i članove privremenog Upravnog odbora i privremenog Nadzornog odbora u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Upravni odbor iz stava 1. ovog člana doneće Statut i druge opšte akte neophodne za upis u registar i početak rada Doma zdravlja.

Član 13.

Po upisu u sudski registar kod Privrednog suda u Kraljevu Dom zdravlja će kao pravno lice sa računom kod Uprave za trezor nastaviti da posluje na osnovu postojećeg ugovornog odnosa Zdravstvenog centra Novi Pazar sa Republičkim fondom za zdravstveno osiguranje, do isteka postojećeg i sklapanju novog ugovora o finansiranju za 2013. godinu.

Član 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 510-1/12
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

35.

Na osnovu člana 41. stav 1. tačka 7. Statuta Grada Novog Pazara (»Službeni list grada Novog Pazara, broj 14/08 i 7/09), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj dana 9.3. 2012. godine, usvojila je

**PRAVILNIK
O KOEFICIJENTIMA IZABRANIH,
IMENOVANIH I POSTAVLJENIH
LICA U ORGANIMA GRADA NOVOG
PAZARA I ZAPOSLENIH U
GRADSKIM UPRAVAMA I
STIMULATIVNOM NAGRAĐIVANJU
I DODACIMA NA PLATE
ZAPOSLENIH U ORGANIMA GRADA
I GRADSKIM UPRAVAMA**

I. OPŠTA ODREDBA

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se koeficijenti za obračun i isplatu plata izabranih, imenovanih i postavljenih lica u organima grada Novog Pazara i zaposlenih u gradskim upravama i stimulativnom nagrađivanju po osnovu složenosti i odgovornosti poslova, za dodati koeficijent, imenovanih i postavljenih lica u organima grada Novog Pazara i zaposlenih u Gradskim upravama, kao i procentualno uvećanje korektivnog koeficijenta imenovanom i postavljenom licu, zaposlenom koji koordinira najsloženije aktivnosti, zaposlenom koji rukovodi unutrašnjom organizacionom jedinicom, zaposlenom koji radi na pripremi i izvršenju budžeta ili finansijskog plana, vođenju poslovnih knjiga i

sastavljanju računovodstvenih izveštaja, zaposlenom na poslovima komunalnog policajca i zaposlenom na poslovima budžetske inspekcije .

II. ZARADA

Član 2.

Pravo na zaradu u organima Grada Novog Pazara imaju izabrana lica, kada zbog vršenja funkcije prestanu da ostvaruju pravo na zaradu u preduzeću, ustanovi ili od samostalne delatnosti zbog mirovanja radnog odnosa.

Pravo na zaradu u skladu sa odredbama ovog Pravilnika imaju i lica koja imenuje i postavlja Skupština grada Novog Pazara (u daljem tekstu: Skupština grada) i Gradonačelnik Grada Novog Pazara (u daljem tekstu: Gradonačelnik grada) i zaposleni koje raspoređuju načelnici Gradskih uprava .

Pravo na zaradu pripada izabranim, imenovanim i postavljenim licima u organima grada Novog Pazara i zaposleni u gradskim upravama, za vreme odsustvovanja sa rada, za dane državnih i verskih praznika za koje je zakonom i uredbom propisano da se ne radi, a u skladu sa zakonom .

Član 3.

Pravo na zaradu u skladu sa članom 2. ovog Pravilnika imaju:

- Gradonačelnik i zamenik Gradonačelnika grada,
- predsednik i zamenik predsednika Skupštine grada,
- članovi Gradskog veća,
- načelnici i zamenici načelnika Gradskih uprava,
- sekretar Skupštine grada,
- zamenik sekretara Skupštine

- pomoćnici Gradonačelnika grada,
- Gradski javni pravobranilac i njegovi zamenici,
- načelnici odeljenja Gradskih uprava i zamenici načelnika odeljenja Gradskih uprava,
- zaposleni u Gradskim upravama.

Član 4.

Zarade izabranih, imenovanih, postavljenih i zaposlenih lica iz člana 3. ovog Pravilnika utvrđuju se na osnovu:

- osnovice za obračun plata (u daljem tekstu: osnovica);
- koeficijenta koji se množi osnovicom (u daljem tekstu: koeficijent);
- dodatka na platu;
- obaveza koje izabrano, imenovano i postavljeno lice i zaposleni u Gradskim upravama plaća po osnovu poreza i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje iz plate, u skladu sa zakonom.

Član 5.

Osnovicu za obračun i isplatu zarada utvrđuje Vlada Republike Srbije (u daljem tekstu: Vlada).

Član 6.

Koeficijent izražava složenost poslova, odgovornost, uslove rada i stručnu spremu.

Koeficijent sadrži i dodatak na ime naknade za ishranu u toku rada i regresa za korišćenje godišnjeg odmora.

Član 7.

Dodatak na zaradu za izabrana, imenovana i postavljena lica u organima grada Novog Pazara i zaposlene u gradskim upravama, obračunava se i isplaćuje u visini koja je utvrđena zakonom, Posebnim i Opštim kolektivnim ugovorom za državne organe, kao i Kolektivnim ugovorom gradske uprave.

Član 8.

Koeficijenti za obračun i isplatu zarada, uvećani za stimulatívni dodatak-koeficijent, koji se određuje za zvanje zaposlenog, uvećavaju se do iznosa koji je utvrđen Uredbom o koeficijentima za obračun i isplatu plata imenovanih i postavljenih lica i zaposlenih u državnim organima, na način prikazan u tabeli:

ПРЕГЛЕД ЗАРАДА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ, ПОСТАВЉЕНИХ, ЛИЦА И ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

ПРИМЕР БР. 2= ОСНОВНИ КОЕФИЦИЈЕНТ + ДОДАТАК НА РУКОВОЂЕЊЕ + СТИМУЛАТИВНИ КОЕФИЦИЈЕНТ ПО УРЕДБИ О КОЕФ. ЗА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ИМОНОВИХ, ПОСТАВ И ЗАПОСЛ. ЛИЦА У ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА
КОЈА СЕ ПРИМЕНЈУЈЕ ОД ОБРАЧУНА И ИСПЛАТУ ПЛАТА ЗА ЈАНУАР 2012.Г.

ИЗАБРАНА ЛИЦА	ОСНОВНИ КОЕФИЦИЈЕНТ	ДОДАТАК НА РУКОВОЂЕЊЕ ЗА РУКОВОЂЕЊЕ% 2% ОД УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ	СТИМУЛАТИВНИ КОЕФИЦИЈЕНАТ ПО НОВОЈ УРЕДБИ	ДОДАТАК НА ЗАРДАДУ %	УКУПАН КОЕФИЦИЈЕНТ ПО НОВОЈ УРЕДБИ	РАЗЛИКА У КОЕФИЦИЈЕНТУ ДО ПУНОГ ИЗНОСА ЗАРДЕ ИЗ XII/11	УКУПНИ КОЕФИЦИЈЕНТ
ГРАДОНАЧЕЛНИК	9,4	10%			10,34	0,66	11,00
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА	8,5	10%			9,35	0,60	9,95
ГРАДСКО ВЕЋЕ	8	10%			8,80	0,56	9,36
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ	9,2	10%			10,12	0,64	10,76
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ	8,3	10%			9,13	0,58	9,71
ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА							
ПОМОЋНИЦИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА	21		13,02		34,02	0,00	34,02
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ	21,2		13,14		34,34	0,00	34,34
ЗАМЕНИК СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ	20		8,80		28,80	0,00	28,80
ГРАДСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	21,2		13,14		34,34	0,00	34,34
ЗАМЕНИК ГРАД. ЈАВН. ПРАВОБ.	21		13,02		34,02	0,00	34,02
НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ	21,5		13,50	105,06%	36,77	0,00	36,77
ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ	21		13,02		34,02	0,00	34,02
ЧЛАНОВИ КАБИНЕТА	18,34		13,50	101,76%	32,40	0,00	32,40
ГРАДСКА УПРАВА							
НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА	12,05		12,60	110,00%	27,12	1,99	29,11
ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА ОДЕЉЕЊА	12,05		12,60	106,91%	26,35	0,00	26,35
ШЕФ ОДСЕКА	12,05		9,11		21,16	0,00	21,16
ШЕФ ОДСЕКА (БУЏЕТА)	12,05		10,12		22,17	0,00	22,17
ШЕФ ОДСЕКА виши струч.сарад.	10,77		7,88		18,65	0,00	18,65
ШЕФ ОДСЕКА струч.сарад.	10,45		7,74		18,19	0,00	18,19
ШЕФ ОДСЕКА (ГРАЂ. ИНСПЕК.)	12,05		10,34		22,39	0,00	22,39
БУЏЕТСКИ ИНСПЕКТОР	12,05		11,67		23,72	0,00	23,72
САМОСТАЛНИ СТРУЧНИ САРАДНИК	12,05		6,67		18,72	0,00	18,72
САМ.СТРУЧНИ САРАДНИК финансије	12,05		7,67		19,72	0,00	19,72
ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК	10,77		5,70		16,47	0,00	16,47
ВИШИ СТРУЧНИ САРАДНИК финансије	10,77		6,70		17,47	0,00	17,47
СТРУЧНИ САРАДНИК И ПРЕВОДИЛАЦ	10,45		5,54		15,99	0,00	15,99
ВИШИ САРАДНИК	9,91		5,10		15,01	0,12	15,13
ВИШИ САРАДНИК финансијски послови	9,91		5,10		15,01	1,12	16,13
САРАДНИК У СЛУЖБИ РЕВИЗИЈЕ	8,95		4,70		13,65	3,96	17,61
САРАДНИК	8,95		4,70		13,65	0,07	13,72
САРАДНИК финансије	8,95		4,70		13,65	1,07	14,72
ВИШИ РЕФЕРЕНТ И СТЕНОГРАФ	8,85		2,00		10,85	2,77	13,62
ВИШИ РЕФЕРЕНТ И СТЕНОГРАФ финансије	8,85		2,00		10,85	3,77	14,62
ВКВ РАДНИК	8,85		4,70		13,55	0,00	13,55
РЕФЕРЕНТ, ДАКТИЛОГРАФ	8,74		1,80		10,54	2,71	13,25
ВОЗАЧИ, ПОРТИРИ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ IV степен	8,74 X 20%		1,80		12,29	2,73	15,02
КВ РАДНИК, ПОРТИРИ, ОБЕЗБЕЂЕЊЕ III степен	8,00 X 20%		1,00		10,60	3,22	13,82
КВ РАДНИК III степен	8,00		1,00		9,00	3,21	12,21
НК РАДНИК	6,40		1,00		7,40	2,44	9,84

III. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi: Pravilnik o platama i drugim primanjima izabranih, imenovanih i postavljenih lica u organima opštine-grada Novog Pazara i opštinskoj-gradskoj upravi i zaposlenih u opštinskim - gradskim upravama ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 1/08) i Pravilnik o izmenama i dopunama Pravilnika o zaradama i drugim primanjima izabranih, imenovanih i postavljenih lica u organima grada Novog Pazara i zaposlenih u gradskim upravama ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 19/08 i 4/09 i 6/10).

Član 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Novog Pazara", a primenjivaće se od januarske isplate zarada.

U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine.

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

36.

Na osnovu člana 32. tačka 6. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07), člana 14. Stav 1. i 3. Zakona o lokalnim izborima („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 34/10 i 54/11), člana 41. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar“, broj 14/08 i „Službeni list grada Novog Pazara“, broj 7/09) i člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“, broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11) Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj, 09.03.2012.godine, donela je

ODLUKU O RAZREŠENJU I IMENOVANJU ČLANOVA, ZAMENIKA ČLANOVA, SEKRETARA I ZAMENIKA SEKRETARA IZBORNE KOMISIJE GRADA NOVOG PAZARA

I

Razrešavaju se dužnosti članovi i zamenici članova Izborne komisije grada Novog Pazara i to:

1. -Zejnepa Kavrajić - član, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

-Mirza Hajdinović - zamenik člana, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

2. -Rešad Ugljanin - član, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

-Esad Salihović - zamenik člana, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

3. -Nazim Ličina - član, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

-Enis Imamović - zamenik člana, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

II

Imenuju se članovi i zamenici članova Izborne komisije grada Novog Pazara i to;

1.-Mirza Hajdinović - član, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

-Esad Fazlić - zamenik člana, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

2.-Selma Pluncević - član, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

-Rešad Ugljanin - zamenik člana, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

3.-Zakira Smailović - član, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

-Sajda Mehmedović - zamenik člana, predstavnik „Bošnjačke liste za evropski Sandžak dr Sulejman Ugljanin“

III

Razrešavaju se dužnosti sekretara i zamenika sekretara Izborne komisije grada Novog Pazara i to:

1. -Mirko Drmanić dipl. pravnik - sekretar

-Dženana Hamidović dipl. pravnik - zamenik sekretara

IV

Imenuju se na dužnost sekretara i zamenika sekretara Izborne komisije grada Novog Pazara i to:

1.-Almir Leković dipl.pravnik - sekretar

-Mirko Drmanić dipl.pravnik - zamenik sekretara.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 013-1/12

U Novom Pazaru,09.03.2012.godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

37.

Na osnovu čl. 1. 157 i 158. Zakona o bezbednosti saobraćaja na putevima („Sl. glasnik RS“, br. 41/09 i 53/10) i čl. 15. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list opštine Novi Pazar“, br. 14/08) i („Sl. list grada Novog Pazara“ br. 7/09), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 09.03.2012. godine donela je

**O D L U K U
O IZMENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE O TEHNIČKOM
REGULISANJU SAOBRAĆAJA**

Član 1.

U Odluci o izmenama i dopunama Odluke o tehničkom regulisanju saobraćaja na teritoriji opštine Novi Pazar („Sl. list opštine Novi Pazar“, br.6/05), u čl. 2. dodaje se stav 3. koji glasi: „Dostavna vozila za snabdevanje robe i opreme za potrebe radnji vrši se vozilima čija je najveća dozvoljena masa do 3,5 t u vremenu od 05 do 09 časova“.

Član 2.

Posle člana 2. iste Odluke dodaje se novi član 2a koji glasi:

“čl. 2a”

Zabranjuje se saobraćaj za sva motorna vozila u delu ul. 28. Novembra od raskrsnice sa ul. AVNOJ-a, do raskrsnice Šabana Koče i ista postaje pešačka zona.

Dostavna vozila za snabdevanje robe i opreme za potrebe radnji vrši se vozilima čija je najveća dozvoljena masa do 3,5 t u vremenu od 05 do 09 časova“.

Član 3.

Stavlja se van snage Odluka o izmenama i dopunama Odluke o izmenama i dopunama Odluke o tehničkom regulisanju saobraćaja objavljene u „Sl. listu grada Novog Pazara“ br. 6/11)

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Sl. listu grada Novog Pazara“.

**Broj: 344-13/12
U Novom Pazaru 09.03.2012.godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

38.

Na osnovu čl. 32 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik Republike Srbije br. 129/07, člana 41 stav 1. tačka 7 i 34“), Statuta grada Novog Pazara („Sl. list opštine Novi Pazar br. 14/08 i sl. list grada Novog Pazara br. 7/09, člana 101. stav 1. i čl. 113. Poslovnika Skupštine grada (Službeni list grada Novog Pazara br. 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj 09.03.2012. godine donela je

**ODLUKU
O PRODUŽENJU VAŽENJA
STRATEŠKOG PLANA ODRŽIVOG
RAZVOJA GRADA NOVOG PAZARA
2013-2016**

Član 1.

Da se važenje „Strateškog plana održivog razvoja grada Novog Pazara 2008-2013“ produži sa rokom važenja do 2016. godine.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu 8 dana nakon objavljivanja u sl. listu grada Novog Pazara.

Broj: 020-7/12

U Novom Pazaru 09.03.2012. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

39.

Na osnovu člana 32. stav 1. tačka 6. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS”. Br. 129/07), člana 41. stav 1. tačka 7. člana 15. stav 1. tačka 10. Statuta grada Novog Pazara („Sl. list opštine Novi Pazar, br. 14/08 i „Sl. list grada Novog Pazara”. Broj 7/09) i člana 101. stav 1. člana 113. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Sl. List grada Novog Pazara”, br. 16/08, 17/08, 2/09 i 11/09), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. donela je

**ODLUKU
O USVAJANJU AKCIONOG
PLANA ODRŽIVOG RAZVOJA
GRADA NOVOG PAZARA 2012-2016**

I

Usvaja se Akcioni plan održivog razvoja grada Novog Pazara 2012-2016.

II

Ovu Odluku i tekst akcionog plana održivog razvoja grada Novog Pazara 2012-2016. godinu objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 30-1/12

U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

40.

AKCIONI PLAN ODRŽIVOG RAZVOJA GRADA NOVOG PAZARA 2012-2016

Novi Pazar je grad najmlađi u Srbiji, grad sa mnogo dece i mladih. Grad ima 2 univerziteta što daje veliki potencijal za budući ekonomski razvoj grada, kvalifikovanu radnu snagu sa dugogodišnjim iskustvom u privredi, dugu privrednu tradiciju (tekstil, prerada drveta, prerada kože i obuće, prerada metala, proizvodnja i prerada hrane i drugo) i što je najvažnije, volju lokalne samouprave da grad Novi Pazar bude poželjna destinacija za život i rad. Gradska vlast očekuje da će prosperitetu Novog Pazara doprineti osposobljavanje vojnog aerodroma u Ladevcima kod Kraljeva za civilni saobraćaj, kao i izgradnja autoputa preko Pešteri.

Uspeh zajednice danas ne zavisi samo od njenih potencijala, već i od njene sposobnosti prepoznavanja i adaptiranja na potrebe građana i preduzeća i prilika u dinamičnoj okolini. Strateški planiran održiv lokalni razvoj sve više koriste zajednice za jačanje lokalne ekonomije i poboljšanje investicione klime. Razumevanje principa i prakse strateškog planiranja omogućava zajednicama da poboljšaju kvalitet života i bore se protiv siromaštva, a sve u skladu sa zaštitom životne sredine.

Vodeći se ovim ciljevima, Skupština Opštine Novi Pazar je decembra 2007. godine usvojila dokument „Strateški plan održivog razvoja Opštine Novi Pazar 2008-2012“. Nastao je kao rezultat zajedničkog rada predstavnika lokalne samouprave, privrede i nevladinog sektora u ostvarivanju vizije i stvaranju boljih uslova za život svih građana Novog Pazara. Nakon analize realizacije strategije utvrđeno je da je procenat realizacije strategije relativno mali, tako da je nastavljeno sprovođenje strategije kako bi svi ciljevi strategije bili postignuti. Zbog toga je važenje strategije produženo do 2013. godine a predlaže se produžetak do 2016. godine. Za isti period se priprema i ovaj akcioni plan.

Akcioni plan je instrument za sprovođenje strategije. Obuhvata najvažnije projekte grada, regiona ali i države na teritoriji grada Novog Pazara koji se mogu realno ostvariti ili bar započeti u narednih 5 godina. Pri svemu tome uzimamo u obzir finansijske mogućnosti grada, dostupna donatorska sredstva i interese građana koje treba da zastupamo.

Izrada Akcionog plana je trajala od januara do decembra 2011. god. Plan je rađen po metodologiji SLOR¹ koju preporučuje SKGO², a uz pomoć Evropske unije, Programa podrške opštinama MSP IPA 2007 i njihovih eksperata. U ovom procesu su bili uključeni predstavnici lokalne samouprave kao koordinacionog tima ali i predstavnici Nacionalne službe za zapošljavanje, Regionalne razvojna agencija Sandžaka, javnih preduzeća i drugih ustanova.

¹ Strategije lokalnog održivog razvoja

² Stalna konferencija gradova i opština

U cilju poboljšanja uslova života svih građana kao i ostvarenja postavljenih strateških ciljeva i želje za napretkom, Gradska uprava teži saradnji sa drugim lokalnim organizacijama istim željama: unapređenje putne i komunalne infrastrukture u gradu i selu, razvoj i unapređenje preduzetništva, razvoj MSP sektora i zapošljavanje, promocija grada i privlačenje investitora, razvoj i unapređenje organske proizvodnje, poboljšanje socijalnih usluga i razvoj turizma.

Nacrt Akcionog plana smo u februaru predstavili javnosti putem interneta.

Ovom prilikom zahvaljujemo se svima koji su idejama i ličnim angažovanjem dali podršku izradi dokumenta.

Na izradi Akcionog plana podršku nam je pružio Program podrške opštinama MSP IPA 2007, koji finansira Evropska unija.

OPŠTI PODACI O GRADU NOVOM PAZARU

Novi Pazar se nalazi u jugozapadnom delu Srbije na raskršću puteva za Crnu Goru, Bosnu i Hercegovinu i Kosovo i Metohiju. Udaljen je od Beograda 265 km. Najbliža železnica je u Raški, 18 km od Novog Pazara dok je najbliži auto-put u Kragujevcu, 150 km udaljen. Od strateškog značaja je planirana izgradnja auto-puta preko Pešteri koji će od Novog Pazara biti udaljen samo 25 km. Grad se prostire na površini od 739 km², podeljen je na 99 naselja od kojih je jedno gradskog tipa.

Grad Novi Pazar se svrstava u planinsko-poljoprivredni rejon. Gotovo polovina teritorije, površina od 36.261 ha, nalazi se pod poljoprivrednim zemljištem.



Prema podacima zvaničnih popisa stanovništva, evidentan je porast broja stanovnika, što se može tumačiti intenzivnim demografskim rastom Novog Pazara kao gradskog centra. Prvi podaci popisa iz oktobra 2011. godine ukazuju da se broj stanovnika grada u odnosu na popis iz 2002. godine, povećao za 7%. (Tabela 1)

Tabela 1: Opšti podaci

	Grad Novi Pazar	Raški okrug	Republika Srbija
Površina (km ²)	739	3.914	88.407
Obradive površine (%)	11,44%	11,21%	37,27%
Poljoprivredna površina (ha)	36.261	191.216	5.091.507
- oranice	8.456	43.895	3.294.922
- voćnjaci	1.566	12.676	239.846
- livade	11.997	58.170	623.838
- pašnjaci	14.242	76.451	835.701
šumska površina (ha)	34.637	180.922	1.978.112
Broj naselja	99	359	6.158
Broj stanovnika (2002)	85.996	291.230	7.498.001
- Broj stanovnika (2011, prvi rezultati)	92.766	300.102	7.120.666
- Promena stanovnika 2011/2002	+7%	+3%	-5%
Broj stanovnika do 15 godine (2002)	21.219	56.572	1.176.770
Broj stanovnika 15-65 godine (2002)	56.410	191.991	5.032.805
Broj stanovnika nad 65 godine (2002)	7.420	40.030	1.240.505
Broj domaćinstava (2002)	20.956	85.072	2.521.190
- Broj domaćinstava (2011, prvi rezultati)	23.584	90.445	2.497.187
Broj zaposlenih (2010)	17.000	60.000	1.796.000
% zaposlenih u poljoprivredi	0,5	1,7	2,5
% zaposlenih u industriji	20,4	22,2	25,2
% zaposlenih u uslužnom sektoru	42,5	41,4	47,9
% privatnih preduzetnika	36,6	34,8	24,6
Broj nezaposlenih (2010)	20.475	48.985	729.520
% nezaposlenih	54,96 %	44,95 %	28,89 %
Prosečne zarade bez poreza i doprinosa po zaposlenom u RSD (2010)	25.577	27.240	34.142

Izvor: Opštine i regioni u Republici Srbiji 2011.,tabele:

1-1 Opšti podaci, 2010.

3-2 Osnovni kontigenti stanovništva,(popis 2002.)

4-1.,4-4.,4-5., Zaposleni, nezaposleni, zarade 2010.

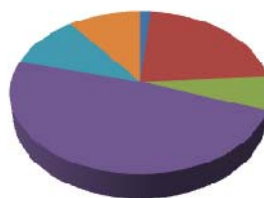
9-1 Korišćena poljoprivredna površina,2010.

10-1 šumske površine, 2010.

Privredna struktura se kreće u pravcu dominantne uloge industrije (tekstila, kože i obuće, drvne industrije) i jako opadanje učešća poljoprivrede uz pojačano učešće tercijarnih delatnosti i usluga i to u privatnom sektoru. Uvođenjem tržišnih principa privređivanja i prestrukturiranja, razvoj privatnog sektora dobija sve više na značaju tako da privatni kapital ulazi polako u sve privredne delatnosti.

Struktura preduzeća po sektorima delatnosti, 2010.

■ Poljoprivreda	1.41%
■ Prerađivačka industrija	22.47%
■ Građevinarstvo	6.71%
■ Trgovina na veliko i malo	48.47%
■ Saobraćaji veze	10.71%
■ Ostalo	10.23%



Novi Pazar odlikuje postojanje 850 preduzeća, koja su najvećim delom malog i srednjeg karaktera. Najveće procentualno učešće imaju trgovine na veliko i malo 48.47%. U okviru prerađivačke industrije koja u ukupnom broju preduzeća učestvuje sa 22.47%, najviše je zastupljena tekstilna proizvodnja sa 10.12%, a zatim proizvodnja i prerada predmeta od kože sa 2.71%. Saobraćaj i veze iznose 10.71%, zatim slede građevinarstvo 6.71% i poljoprivreda sa 1.41% učešća u ukupnom broju preduzeća prema delatnostima.

Prema podacima Republičkog zavoda za statistiku za 2010. godinu, u Novom Pazaru ima oko 17.000 zaposlenih. Najviše je zaposlenih u uslužnom sektoru 42.5%, zatim u privatnom sektoru 36.6%, u industriji 20.4% dok je poljoprivreda u velikom zaostatku sa 0.5% učešća.

Sa druge strane, grad se suočava sa problemom nezaposlenosti. Svetska ekonomska kriza, tranzicioni procesi i privredne reforme su prilično uticale na pad životnog standarda stanovništva. Privatizacija 8 preduzeća je rezultirala drastičnim porastom nezaposlenosti (prema godišnjem izveštaju NSZ stopa nezaposlenosti za 2005. god je 41.35%, dok je prema podacima RZS u 2010. godini iznosila 54.96%).

Grad Novi Pazar ima velike potencijale za održivi razvoj. Cilj je unapređenje malih i srednjih preduzeća, iskorišćenje prirodnog potencijala za razvoj poljoprivrede, a posebno u proizvodnji zdrave hrane, kao i razvoj svih vidova turizma.

Značajna karakteristika grada je multikulturalnost, sredina koju odlikuju spoj islamske i hrišćanske kulture. Među najznačajnijim spomenicima se izdvajaju: dobro očuvani i rekonstruisani ostaci srednjovekovnog Rasa, Petrova crkva iz X veka kao najstarija na Balkanu, manastir Đurđevi Stupovi iz XII veka, manastir Sopoćani iz XIII veka, Novopazarska tvrđava sa kulom Motriljom - poznatija kao Bedem iz XVI veka, Altun-Alem džamija iz XVI veka, Amir-agin han iz XVII veka, Arap džamija iz XVI veka, Hamam Isa bega iz XV veka i mnogi drugi spomenici obe kulture.



Osnivač Novog Pazara je Isa-beg Ishaković koji je sredinom XV veka podigao grad u neposrednoj blizini srednjovekovnog utvrđenja Trgovište, poznatog pod imenom Ras.

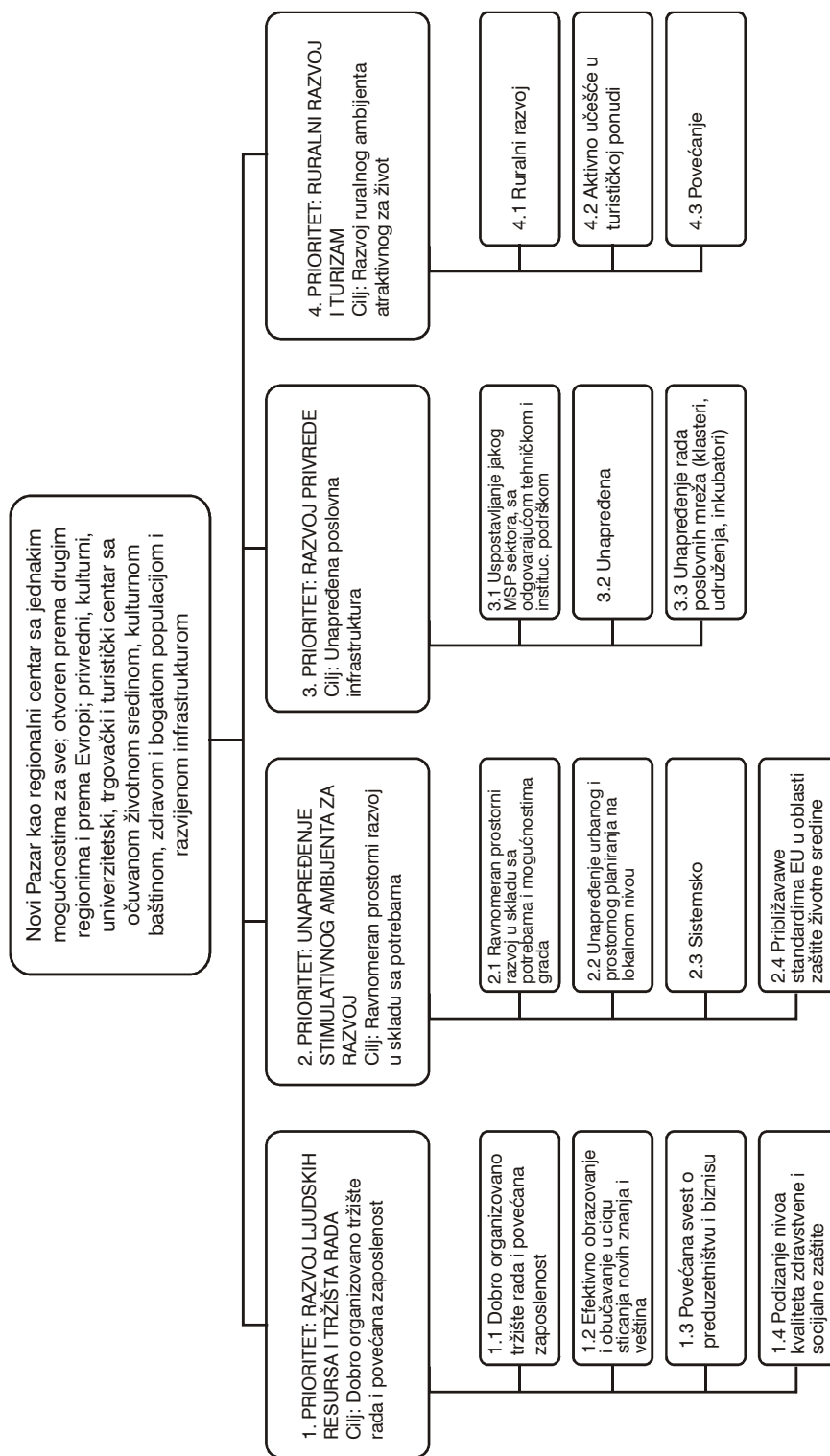
PREGLED POSTOJEĆE STRATEGIJE

Potreba za strategijom i planiranjem proizašla je iz sve veće decentralizacije funkcija vlade, kao i potrebe da se ojača lokalna demokratija, potpomogne veća transparentnost, odgovornost, efikasnost i fiskalna odgovornost lokalne samouprave. Planiranje i implementacija lokalnih strategija razvoja je vrlo delotvoran način stvaranja jedinstvene perspektive razvoja u njihovom području. To lokalnoj zajednici omogućava da se orijentiše na prioritete u sve složenijim i raznovrsnijim zahtevima i da raspodelu sredstava i institucionalne sisteme usmeri na novu grupu ciljeva razvoja.

Grad Novi Pazar je u svojoj strategiji „Strateški plan održivog razvoja grada Novog Pazara 2008-2013“ definisao viziju, ciljeve, priote i mere. Pošto ciljevi još nisu postignuti i pravci razvoja se ne menjaju predloženo je produženje važenja Strategije do 2016. godine.

Vizija Novog Pazara: „Novi Pazar kao regionalni centar sa jednakim mogućnostima za sve; otvoren prema drugim regionima i prema Evropi; privredni, kulturni, univerzitetski, trgovački i turistički centar sa očuvanom životnom sredinom, kulturnom baštinom, zdravom i bogatom populacijom i razvijenom infrastrukturom.“

Za ostvarenje vizije grada su definisana 4 strateška prioriteta: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada, Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj, Razvoj privrede, Ruralni razvoj i turizam. U svakom od ova 4 prioriteta su definisani **strateški ciljevi (Grafikon 1) i mere (Grafikon 2).**

Grafikon 1: Pregled postojeće strategije – strateški ciljevi

Grafikon 2: Pregled postojeće strategije - mere

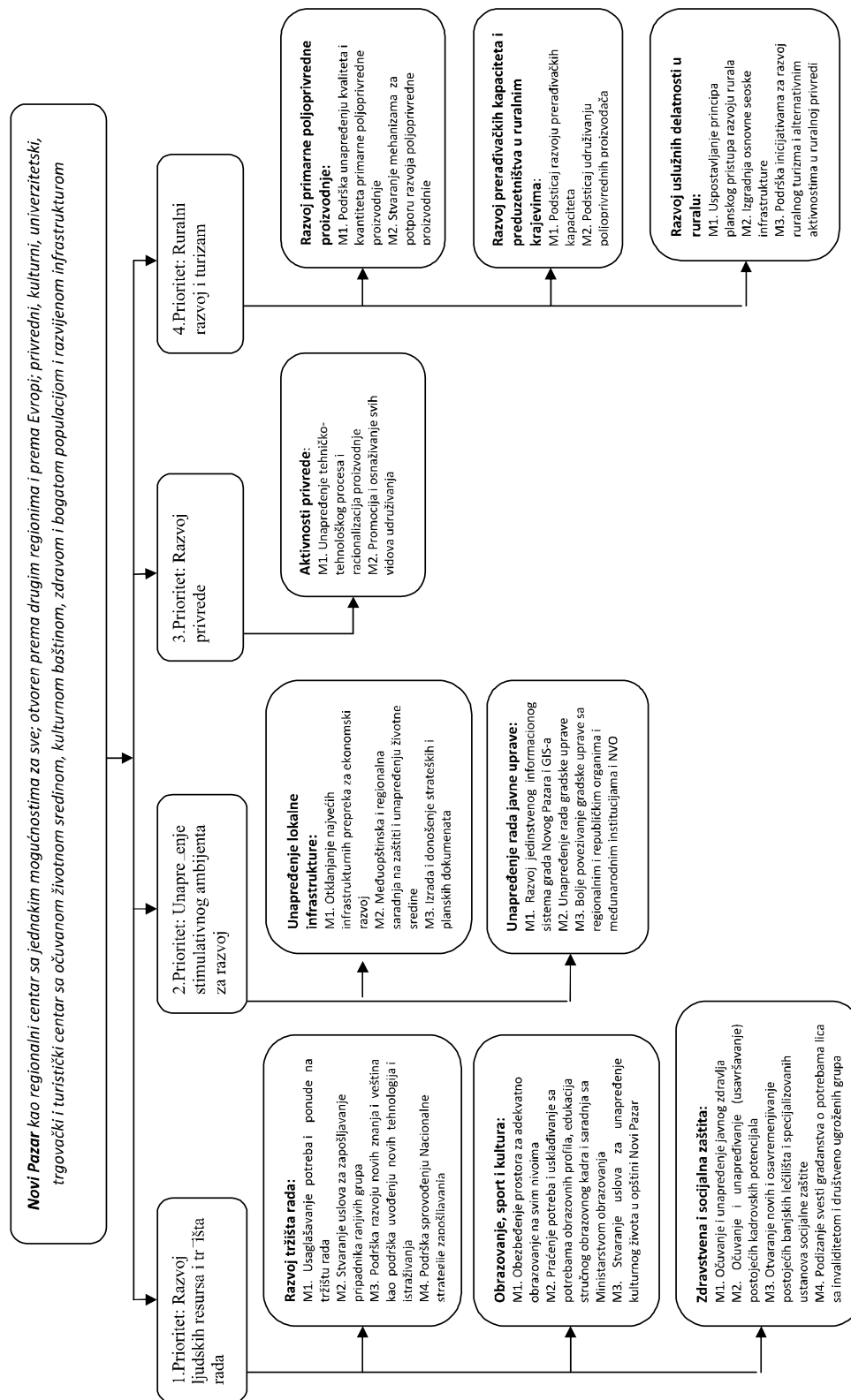


Tabela 2: Indikatori za monitoring implementacije SLOR-a

Indikator (opis)	Izvor	Početna godina		2016
		Godina	Vrednost	Ciljna vrednost
Prioritet 1: RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA I TRŽIŠTA RADA				
Strateški cilj: Dobro organizovano tržište rada i povećana zaposlenost				
Broj zaposlenih	Republički zavod za statistiku	2010.	17.000	↗
Specifični cilj 1.1. Dobro organizovano tržište rada i povećana zaposlenost				
Stopa nezaposlenosti	Nacionalna služba za zapošljavanje	2010.	54,96%	↘
Broj nezaposlenih	Nacionalna služba za zapošljavanje	2010.	20.475	↘
Specifični cilj 1.2. Efektivno obrazovanje i obučavanje u cilju sticanja novih znanja i veština				
Obrazovna struktura stanovništva 1. Broj učenika sa osnovnim obrazovanjem 2. Broj učenika sa srednjim obrazovanjem 3. Broj učenika sa visokim obrazovanjem	Republički zavod za statistiku	2009/2010.	Oš 11.767 Sš 4.841 VO 4.660	↗
Specifični cilj 1.3. Povećana svest o preduzetništvu i biznisu				
Specifični cilj 1.4. Podizanje nivoa kvaliteta zdravstvene i socijalne zaštite				
Broj lekara u okviru mreže zdravstvenih ustanova Republike Srbije	Dom zdravlja	2010.	209	↗
Broj korisnika socijalne zaštite (maloletna i punoletna lica)	Republički zavod za statistiku	2010.	11.395	↘
Procenat korisnika socijalne zaštite u ukupnom broju stanovnika	Republički zavod za statistiku	2010.	11,64 %	↘
Broj kreveta na hiljadu stanovnika u Novom Pazaru	Republički zavod za statistiku	2009/2010.	3,3	↗
PRIORITET 2: UNAPREĐENJE STIMULATIVNOG AMBIJENTA ZA RAZVOJ				
Strateški cilj: Ravnomeran prostorni razvoj u skladu sa potrebama i mogućnostima				

Indikator (opis)	Izvor	Početna godina		2016
		Godina	Vrednost	Ciljna vrednost
grada				
Broj stanovnika u opštini	Republički zavod za statistiku	2011.	92.766	↗
Specifični cilj 2.1. Ravnomeran prostorni razvoj u skladu sa potrebama i mogućnostima grada				
Dužina puteva sa savremenim kolovozom (km)	Republički zavod za statistiku	2010.	199 (od ukupno 765)	↗
Broj asfaltiranih i saniranih gradskih ulica	Gradska uprava Novi Pazar, Odeljenje za lokalni ekonomski razvoj	2010.	90 gradskih ulica asfaltirano, sanirano 33 gradske ulice sa makadamskim kolovozom	↗
Broj nasutih seoskih puteva	Gradska uprava Novi Pazar, Odeljenje za lokalni ekonomski razvoj	2010/2011.	41 seoski put	↗
Specifični cilj 2.2.: Unapređenje urbanog i prostornog planiranja na lokalnom nivou				
Broj izdatih lokacijskih dozvola	Gradska uprava, Odeljenje za urbanizam	2010. 2011.	40 48	↗
Specifični cilj 2.3.: Sistemsko upravljanje otpadom u regiji				
Količina otpada odložena na deponiji (Procenjena količina otpada bez upravljanja u tonama)	Gradska uprava Novi Pazar, Odeljenje za stambeno-komunalne poslove i zaštitu životne sredine	2009.	23.430 t	↘
Količina recikliranog otpada	Gradska uprava	2009.	360 t	↗

Indikator (opis)	Izvor	Početna godina		2016
		Godina	Vrednost	Ciljna vrednost
	Novi Pazar, Odeljenje za stambeno-komunalne poslove i zaštitu životne sredine		(papir)	
Broj stanovnika obuhvaćen organizovanim prikupljanjem otpada	Gradska uprava Novi Pazar, Odeljenje za stambeno-komunalne poslove i zaštitu životne sredine	2009.	72.000	↗
Specifični cilj 2.4.: Približavanje standardima EU u oblasti zaštite životne sredine				
Broj domaćinstava priključenih na kanalizacionu mrežu	Republički zavod za statistiku	2010.	17.000	↗
Procenat domaćinstava priključenih na uređaj za prečišćavanje	Republički zavod za statistiku (RZS): Opštine 2010	2009.	0	↗
Procenat domaćinstava priključenih na vodovodnu mrežu	Republički zavod za statistiku (RZS): Opštine 2010	2009.	18.000	↗
Kvalitet voda (higijenska ispravnost vode: mikro-biološka ili fizičko-hemijska ispravnost) - % javnih česama i javnog vodovoda koji ne odgovara standardnom Pravilniku o higijenskoj ispravnosti	Gradska uprava Novi Pazar, Odeljenje za stambeno-komunalne poslove i zaštitu životne sredine	2011.	57% (ispitano 60 javnih česama i javnih vodovoda , 34 neodgovara, 26 ispunjava uslove)	↘
PRIORITET 3: RAZVOJ PRIVREDE				
Strateški cilj: Unapređena poslovna infrastruktura				
Ostvarene investicije u osnovna sredstva u hiljadama dinara	Republički zavod za statistiku	2010.	421.266	↗
Broj aktivnih preduzeća	Agencija za	2010.	850	↗

Indikator (opis)	Izvor	Početna godina		2016
		Godina	Vrednost	Ciljna vrednost
	privredne registre			
Broj aktivnih preduzetnika	Agencija za privredne registre	2010.	2.900	↗
Specifični cilj 3.1. Uspostavljanje jakog MSP sektora, sa odgovarajućom tehničkom i institucionalnom podrškom				
Broj zaposlenih u sektoru malih i srednjih preduzeća	Strateški plan održivog razvoja opštine Novi Pazar	2008.	Oko 6.000 radnika	↗
Specifični cilj 3.2. Unapređena poslovna infrastruktura				
Broj infrastrukturno opremljenih lokacija za potencijalne investiture	Gradska uprava Novi Pazar, Odeljenje za lokalni ekonomski razvoj	2011.	6 lokacija	↗
Specifični cilj 3.3. Unapređenje rada poslovnih mreža (klasteri, udruženja, inkubatori)				
Broj udruženja i klastera preduzeća	Gradska uprava Novi Pazar, Odeljenje za lokalni ekonomski razvoj, Agencija za privatizaciju	2002.	7 Klastera ASSTEK S, Pešter fud, udruž. pekara, mesara, taksista, preduzetnika, obučara i dr.	↗
PRIORITET 4: Ruralni razvoj i razvoj turizam				
Strateški cilj: Razvoj ruralnog ambijenta atraktivnog za život				
Korišćena poljoprivredna površina – privredna društva (ha)	Republički zavod za statistiku	2010.	36.261 ha	↗
Broj poljoprivrednog stanovništva	Republički zavod za statistiku : Popis 2002.	2002.	8.272	↗

Indikator (opis)	Izvor	Početna godina		2016
		Godina	Vrednost	Ciljna vrednost
Broj aktivnog poljoprivrednog stanovništva	Republički zavod za statistiku : Popis 2002.	2002.	4.889	↗
Specifični cilj 4.1. Ruralni razvoj				
Specifični cilj 4.2. Aktivno učešće u turističkoj ponudi Srbije				
Učestvovanje na sajmovima	Turistička organizacija Novi Pazar	2010.	4 sajma (Beograd, Novi Sad, Sarajevo)	↗
Broj manifestacija koje doprinose razvoju turizma	Turistička organizacija Novi Pazar	2011.	3 (Festival Stari grad, Sopoćanska viđenja, Festival horova)	↗
Specifični cilj 4.3. Povećanje turističkih kapaciteta				
Broj turističkih smeštajnih kapaciteta	Opštinska turistička organizacija Novi Pazar	2009.	12 objekata	↗
Broj turista	Republički zavod za statistiku	2010.	14.371	↗
Broj noćenja	Republički zavod za statistiku	2010.	77.826	↗
Broj obučениh vodiča, turističkih pratilaca, animatora	Turistička organizacija Novi Pazar	2011.	1 obučени vodič	↗

IZVEŠTAJ O IMPLEMENTACIJI STRATEGIJE OD 2008. DO 2011. GODINE

Rukovodstvo grada Novog Pazara je imenovalo tela koja su zadužena za izradu Strategije:

- Ekonomski savet za potrebe implementacije strateških razvojnih projekata u opštini Novi Pazar,
- Komisija za pripremu Strateškog plana opštine Novi Pazar,
- Radna grupa za razvoj ljudskih resursa i tržišta rada,
- Radna grupa za unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj,
- Radna grupa za razvoj privrede,
- Radna grupa za ruralni razvoj i turizam.

Godine 2009-2010. je imenovan Tim za praćenje implementacije Strategije i njega je činila Radna grupa (ekonomski savet) za izradu Akcionog plana Strategije održivog razvoja grada Novog Pazara. Za period 2010-2011. godine ne postoji formirana grupa. Za period 2011-2012. godine je imenovan Tim za izradu akcionog plana grada Novog Pazara za sprovođenje strategije održivog razvoja u periodu od 2011 do 2012. godine.

Tabela 3: Broj realizovanih projekata u periodu 2008-2010

Prioritet	Planirano		Implementirano u periodu 2008-2010.			
	Ukupan broj projekata ³	Ukupna vrednost u € ⁴	Broj projekata	% planiranog	Ukupna vrednost u €	% planiranog
1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	62	8,986,456.73	13	21 %	567,584.18	6,31%
2: Unaprjeđenje stimulativnog ambijenta za razvoj	52	32,460,888.00	14	27 %	8,778,366.66	27,04%
3: Razvoj privrede	11	1,428,500.00	3	27 %	92,000.00	6,44%
4: Razvoj ruralnog područja i razvoj i turizma	19	2,951,640.00	1	5.2 %	3,673.50	1%
UKUPNO(EUR)	144	45,827,484.73	31	21,5%	9441624,34	20,6%

³ Ako su projekti definisani SLOR-om

⁴ Ako je finansijski okvir određen strategijom

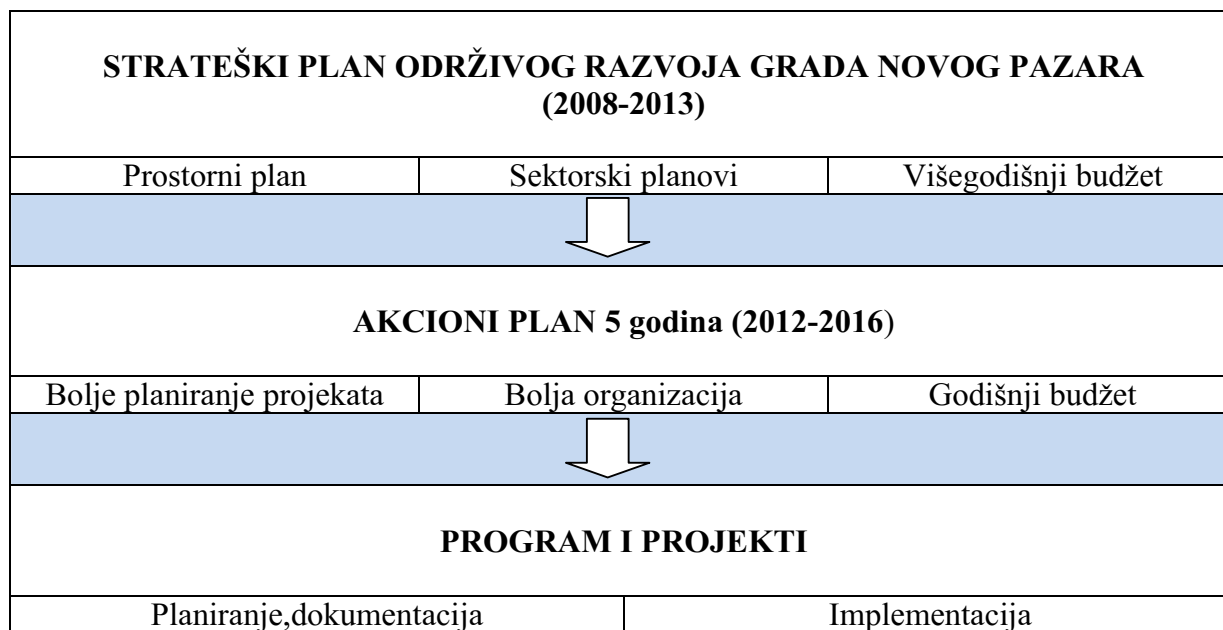
Kada je bilo potrebno prezentovati neke podatke o realizaciji projekata, rađen je monitoring sprovođenja projekata. Izveštaji o implementaciji strategije rađeni su za potrebe gradskog rukovodstva a nekad i za potrebe donatora koji su finansirali projekte u Novom Pazaru. Do sada nije bilo sistemskog praćenja implementacije projekata. Prikupljeni podaci su bili vrlo šturi i nekompletni. U proteklom periodu je održan zanemarljiv broj sastanaka Tima za praćenje i sprovođenja strategije, nije postojala jasna metodologija kako pratiti projekte i jasna podela odgovornosti po prioritetima. U tabeli je prikazan okviran broj projekata koji su realizovani u periodu od 2008-2010. godine.

AKCIONI PLAN OD 2012. GODINE DO 2016. GODINE

4.1. Preduslovi i pretpostavke

Akcioni plan je okvir za bolje planiranje budžeta i efikasniju organizaciju projektnog rada u opštini i operativni alat za implementaciju Strateškog plana održivog razvoja grada Novog Pazara. Ovim planom obuhvaćeni su najvažniji projekti ili programi kojima će grad Novi Pazar za sledećih pet godina ostvariti postavljene razvojne ciljeve postavljene u strategiji.

Grafikon 1: Prikaz hijerarhije strateškog dokumenta, Akcionog plana, programa i projekata



Pretpostavke na kojima je baziran Akcioni plan su sledeće:

- ▶ U Akcionom planu se nalaze
 - projekti koji su identifikovani u fazi pripremanja Strateškog plana održivog razvoja grada Novog Pazara 2008-2012; kao i
 - projektne ideje koje su se javile poslednjih godina ili tokom izrade Akcionog plana, i na panel diskusijama sa zainteresovanim stranama.
- ▶ Za svaki projekat opredeljen je nosilac, partneri, vrednost, vremenski plan, usklađenosti sa urbanističkim planom grada Novog Pazara i procenjena spremnost tehničke i investicione dokumentacije.
- ▶ Za većinu projekata finansijske vrednosti su procenjene, osim za one za koje već postoji tehnička dokumentacija ili studije izvodljivosti. Tek kada projektna ideja bude bolje razrađena, moći ćemo da definišemo realnije vrednosti.
- ▶ Vrednosti pojedinačnih projekata se ne povećavaju.
- ▶ Sve vrednosti projekata su predstavljene u stalnim cenama za 2011. godinu.
- ▶ Grad Novi Pazar ima sopstene izvore finansiranja – kroz kapitalni budžet i izdvajanje iz budžeta za sufinansiranje projekata. Sopstveni budžetski finansijski kapacitet grada Novog Pazara za sprovođenje kapitalnih investicija i razvojnih projekata je procenjen **na 2 miliona eura godišnje**.
- ▶ Potencijalno kofinansiranje donatora procenili smo na osnovu poznavanja potencijalnih izvora finansiranja. Visinu kofinansiranja donatora i ministarstava procenili smo na osnovu iskustava i sledećih pretpostavki:
 - 90% za projekte socijale,
 - 85% za javne infrastrukturne projekte potencijalno kofinansirane EU IPA i drugi donatori,
 - 50%-70% za projekte koje kofinansiraju ministarstva,
 - 50% za preduzetničke projekte u oblasti privrede i poljoprivrede.

Nakon identifikacije svih potencijalnih projekata uradili smo i prioritizaciju projekata na osnovu metode koja je predstavljena u tabeli 4. Svaki projekat smo procenili na osnovu 5 kriterijuma:

- ▶ strateška važnost projekta,
- ▶ obaveznost projekta prema zakonima,
- ▶ verovatnoću obezbeđenja finansija,
- ▶ spremnost projekta i
- ▶ finansijska održivost projekta.

Tabela 4: Metodologija za prioritizaciju projekata u Akcionom planu

Naziv kriterijuma	Max	Ocena projekata/ objašnjenje
Strateška važnost	4	1 - mali efekat na cilj (mala teritorija), 2 - mali efekat, ali ima sinergije sa drugim projektima, 3 - srednji efekat, 4 - veliki efekat, velike sinergijske povezanosti, značajna teritorija/ broj stanovnika
Obavezan projekat	3	0 3 - po zakonu, ugovoru, završavanje investicije
Verovatnoća za obezbeđenje dodatnih sredstava	5	0 - nema, 1 – budžet, 2 - budžet i kredit, 3 - mogućnost donacije, 4 - velika mogućnost donacije, 5 - ugovor za donaciju/JPP
Spremnost projekata	4	0 - ideja, 1 - koncept, 2 - idejni projekat, 3 - glavni projekat i feasibility studija, 4 - građevinska dozvola; 0 – ideja, 1 – koncept, 2 - logframe, 3 - biznis /akcioni plan/ sektorski plan, 4 - dogovoreno partnerstvo
Projektno rešenje ima finansijsku i upravljaljačku održivost	4	4 - donosi prihode u budžet, 3 – samoodrživ, 2 - minimalni troškovi budžeta, 1 - prihvatljivi troškovi budžeta, 0 - neprihvatljivi troškovi
Maksimalno	20	

Nakon prioritizacije utvrdili smo projekte grada Novog Pazara koje možemo podeliti u četiri grupe:

- **Strateški gradski projekti:** projekti koji su strateški najvažniji za građane, imaju veliki uticaj i sinergiju sa drugim merama, za njih se treba najviše zalagati u sprovođenju i finansiranju iz sredstava opštine i donatora
- **Gradski projekti:** projekti koji su važni za građane ali je njihov uticaj manji i njihova realizacija može da se odloži ako nema dovoljno finansija
- **Regionalni projekti:** projekti važni za više opština, projekti koji bi trebali da se svrstaju i u regionalne razvojne strategije i podrže sa strane više regionalnih partnera
- **Državni projekti:** projekti koji su mnogo važni za grad i region ali su u ingerenciji države.

4.2. Programi i projekti

Akcioni plan grada Novog Pazara za period od 2012. do 2016. godine obuhvata 65 projekata, od toga 57% u prioritetu Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj, 22% u prioritetu Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada, 14% u Ruralnom razvoju i turizmu i 8% na prioritetu Razvoj privrede.

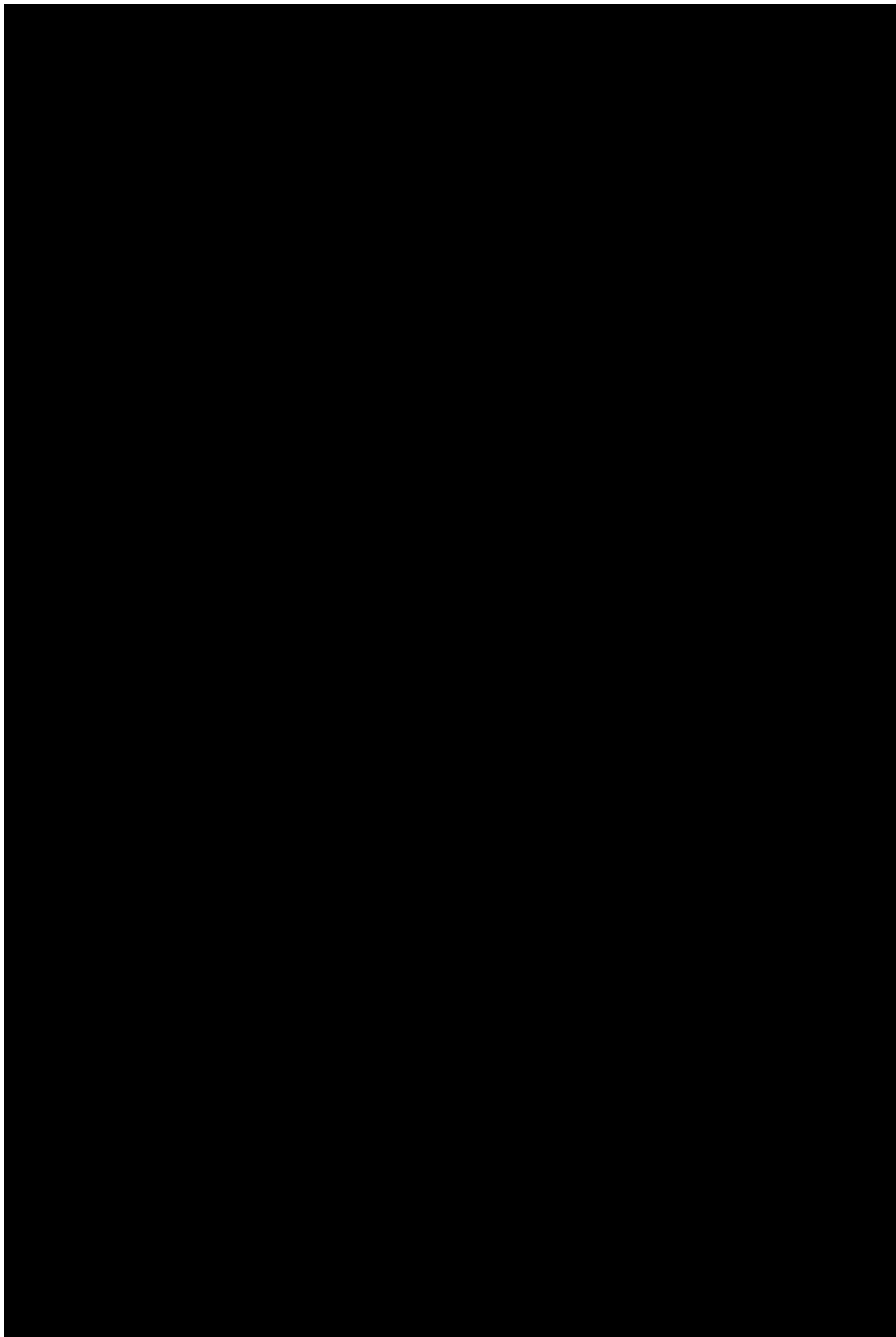
8 projekata je državnog karaktera, 5 su regionalni, 9 strateški gradski i 43 gradskih projekata.

Tabela 5: Vrednost projekata po prioritetima, oblasti i tipu

Naslov projekta/programa	Procenjena ukupna vrednost projekata u EUR	Ukupno (G+S G+R +D)	%	Gradski	Strateški gradski	Regionalni	Državni
UKUPNO SVI	158,315,905	65	100	30,379,803	37,597,958	5,868,810	84,469,334
Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	19,402,843	14	22	9,366,075	7,577,958	2,458,810	0
Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj	132,514,562	37	57	18,025,228	30,020,000	0	84,469,334
Prioritet 3. Razvoj privrede	3,696,000	5	8	696,000	0	3,000,000	0
Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam	2,702,500	9	14	2,292,500	0	410,000	0
UKUPNO GRADSKI Gradski i regionalni, bez državnih	76,846,571	59	100	30,379,803	37,597,958	5,868,810	3,000,000
Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	19,402,843	14	24	9,366,075	7,577,958	2,458,810	0
Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj	51,045,228	31	53	18,025,228	30,020,000	0	3,000,000
Prioritet 3. Razvoj privrede	3,696,000	5	8	696,000	0	3,000,000	0
Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam	2,702,500	9	15	2,292,500	0	410,000	0

Tabela 6:

Programi i projekti 2012 – 2016 Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada

The table content is completely redacted with a solid black rectangle. No data is visible.

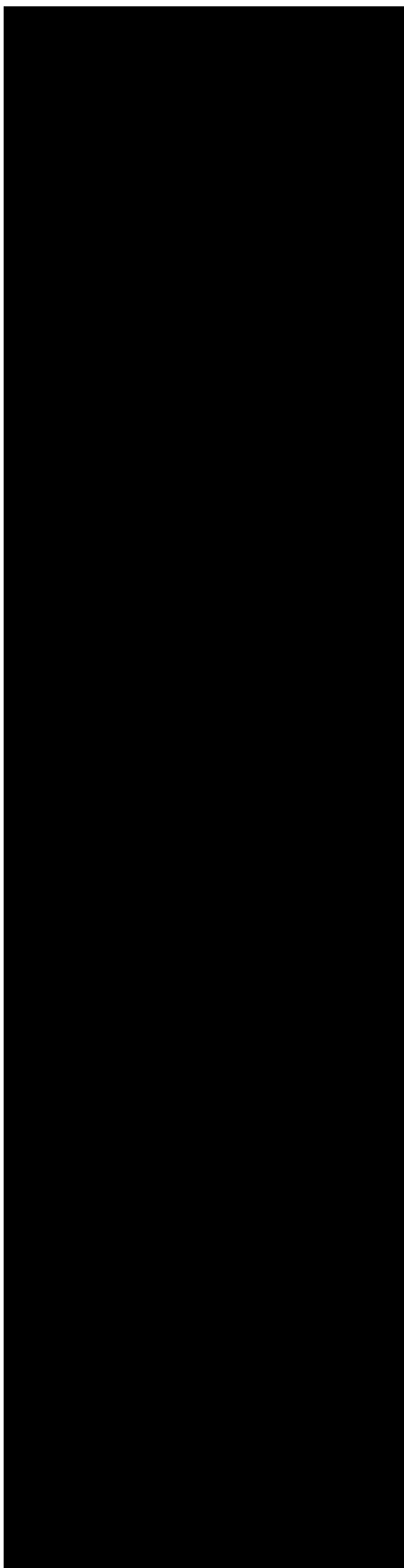
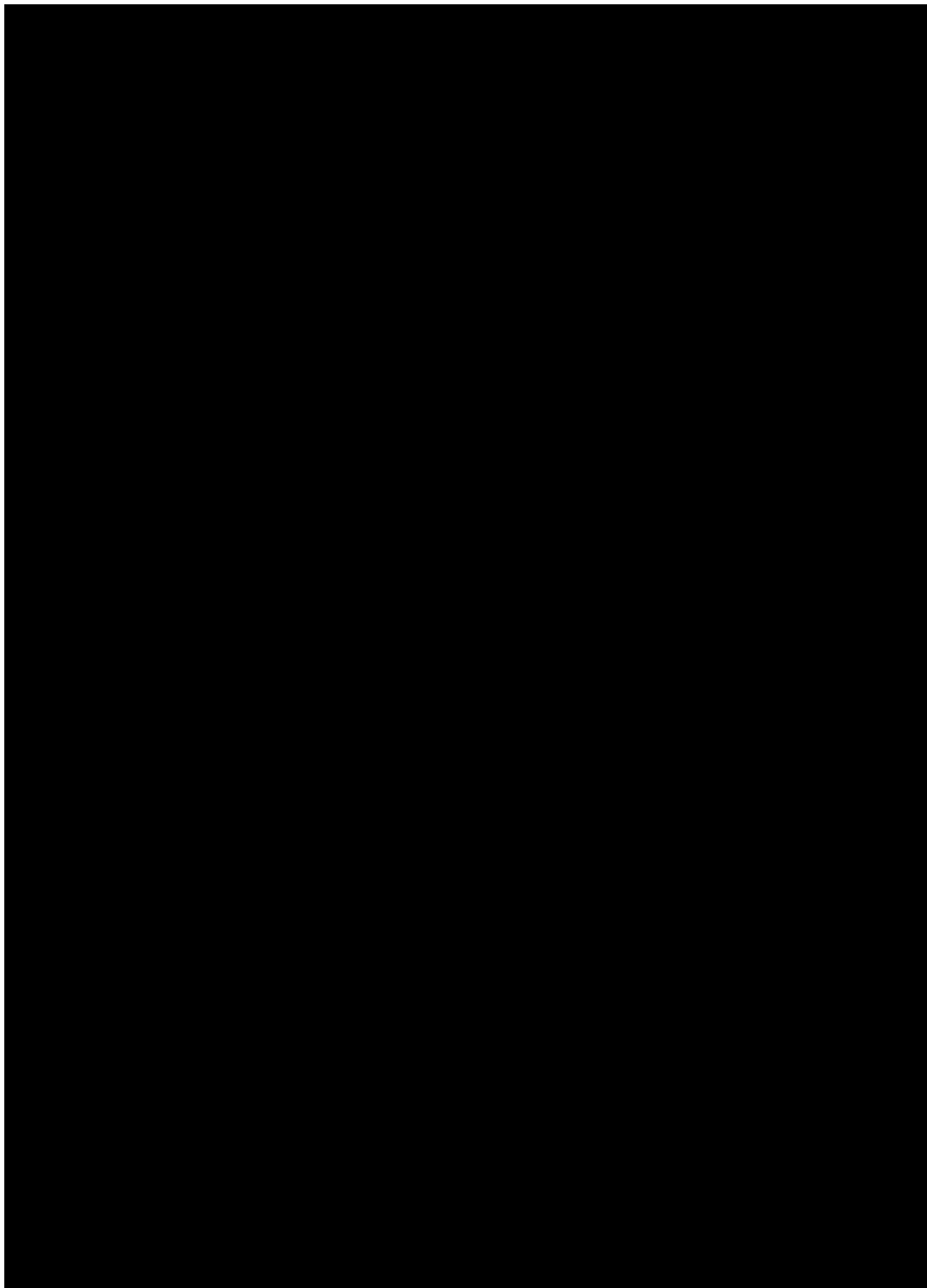
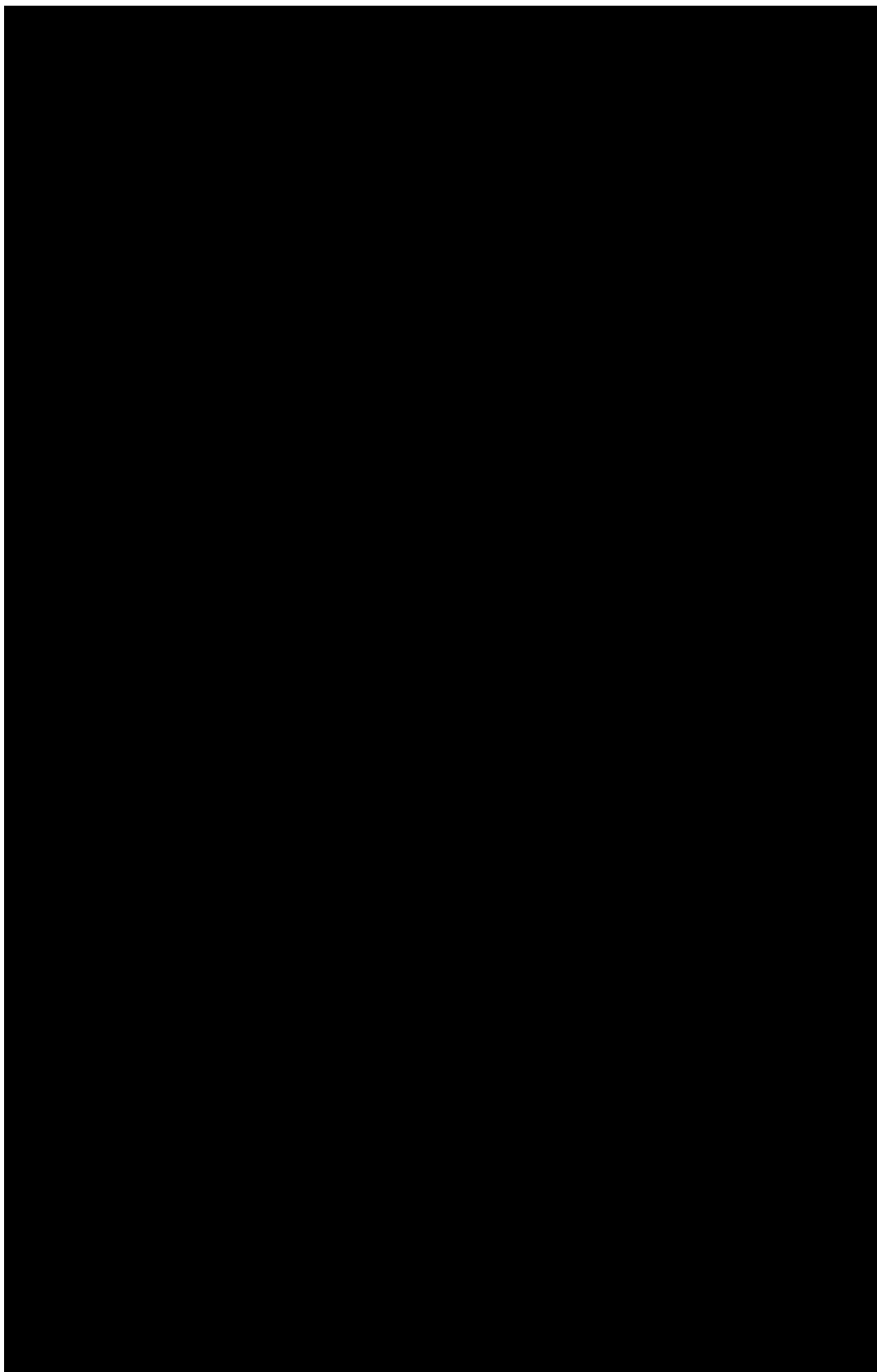
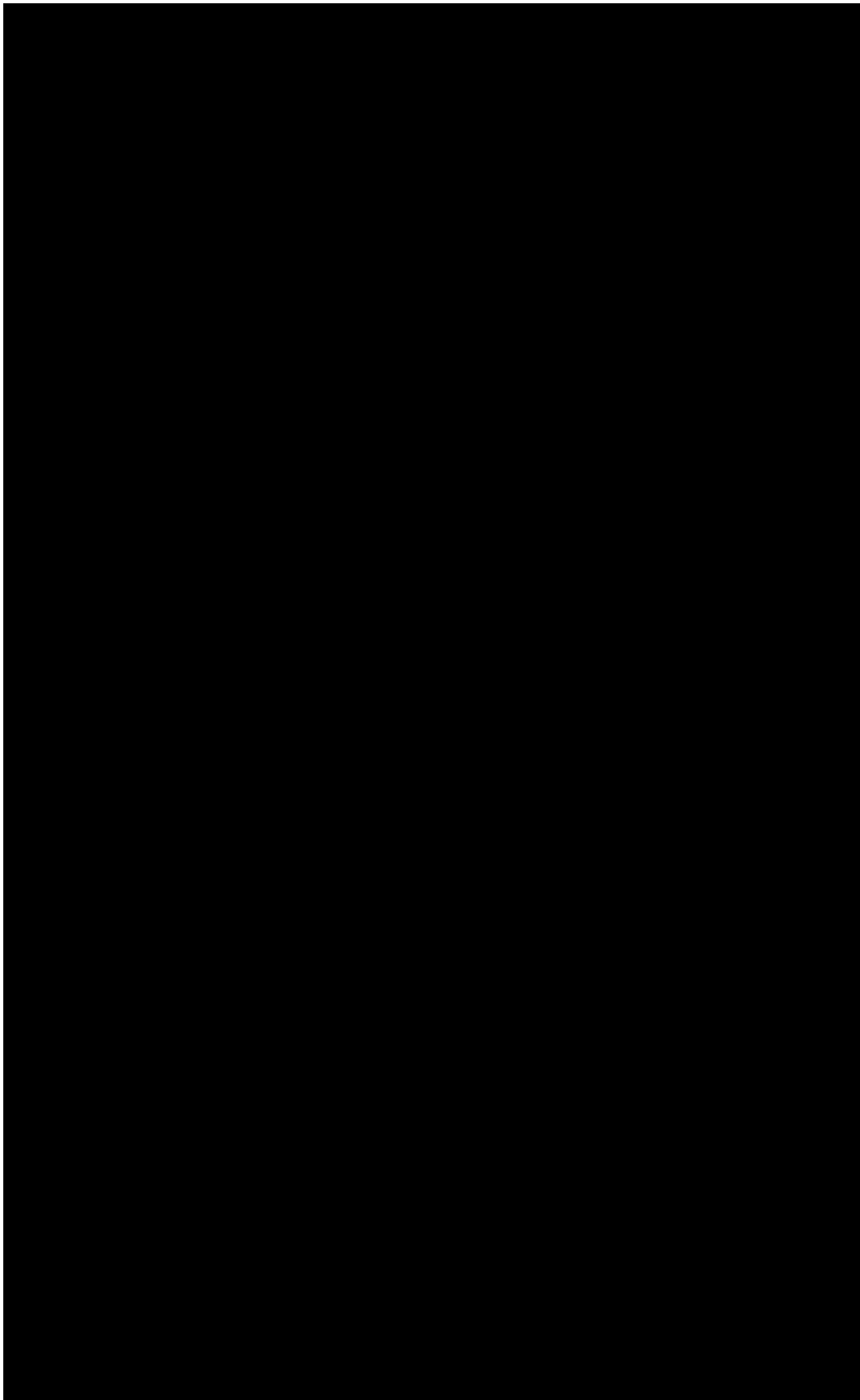


Tabela 7:

Programi i projekti 2012 – 2016 Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj







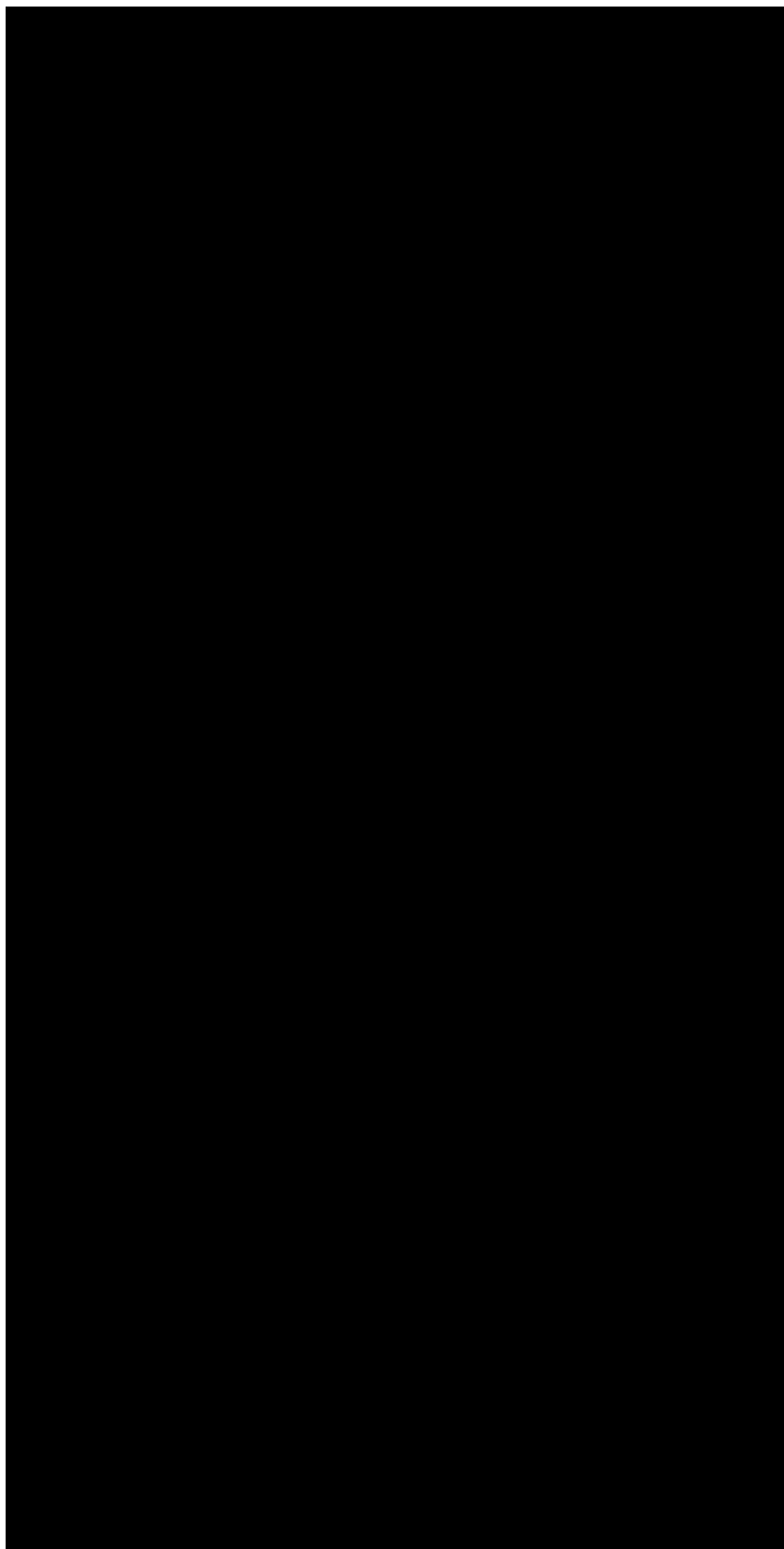


Tabela 8: Programi i projekti 2012 – 2016 Prioritet 3. Razvoj privrede

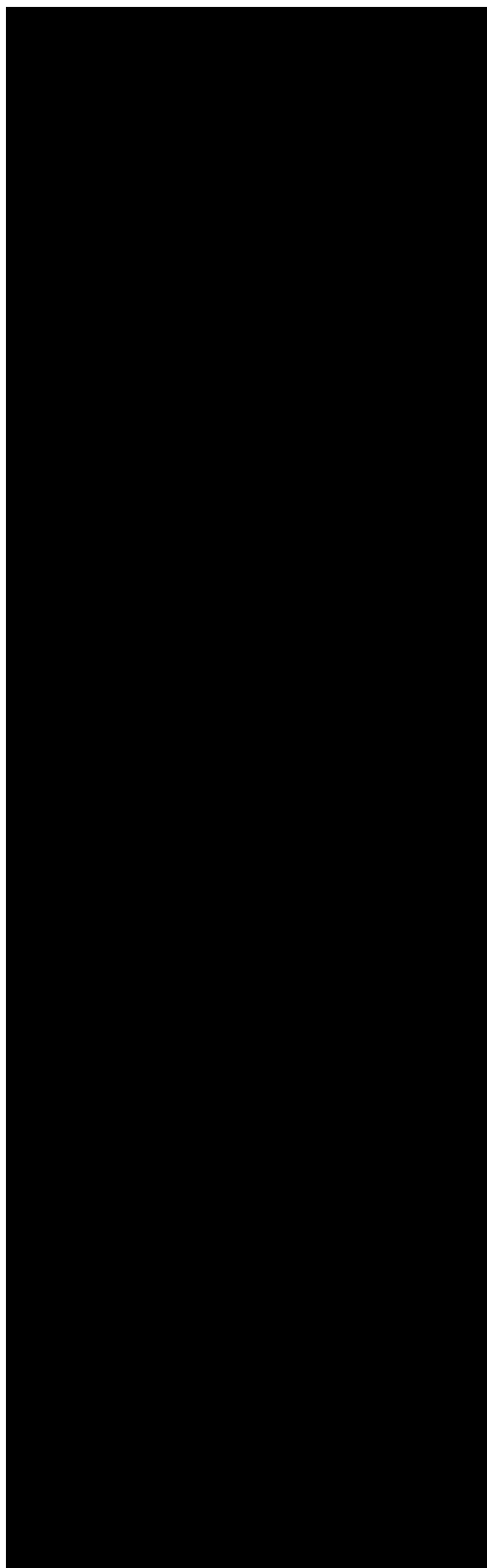


Tabela 9: Programi i projekti 2012 – 2016 Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam

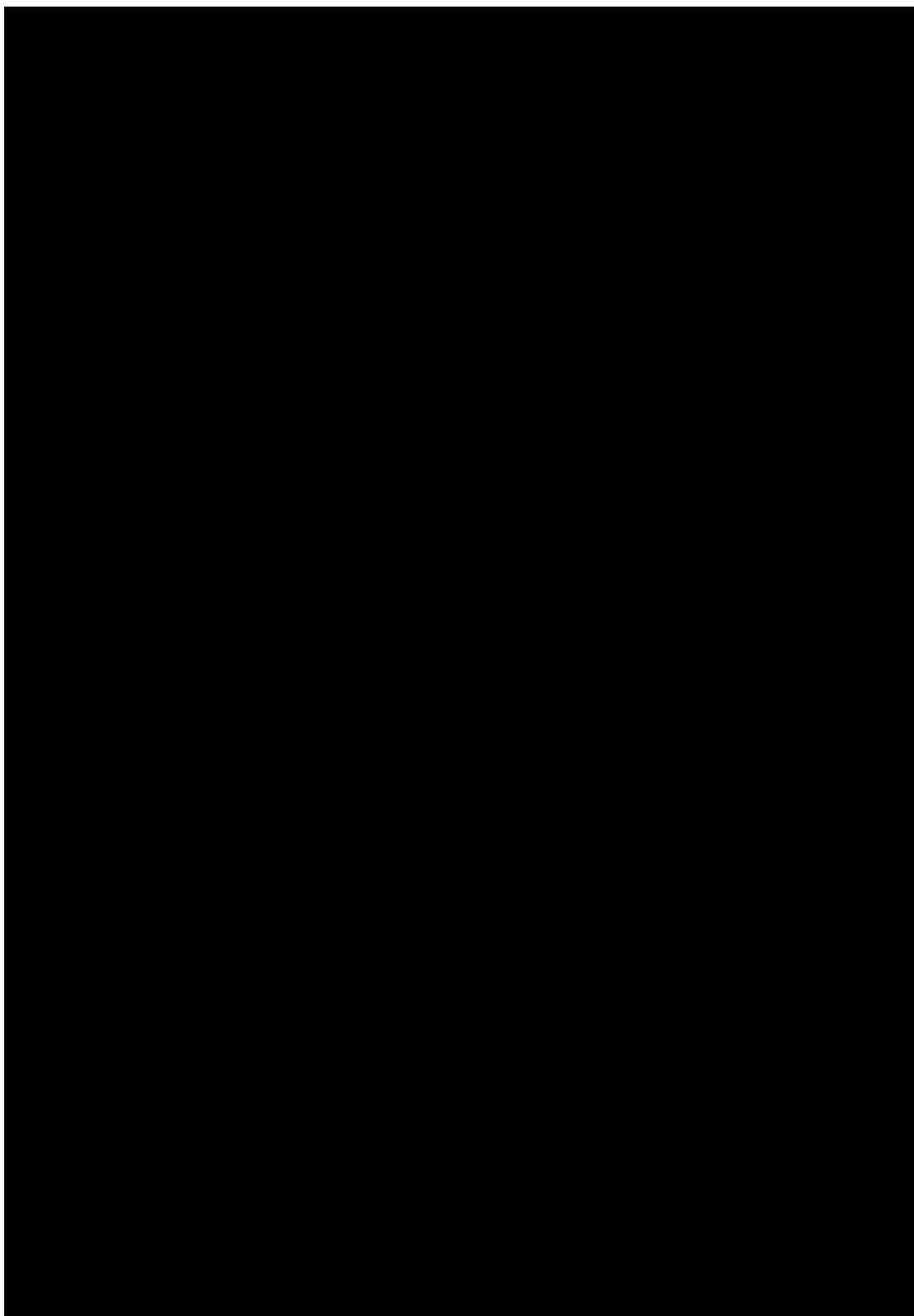


Tabela 10:

PROGRAM I – Unapređenje uslova obrazovanja u predškolskim ustanovama

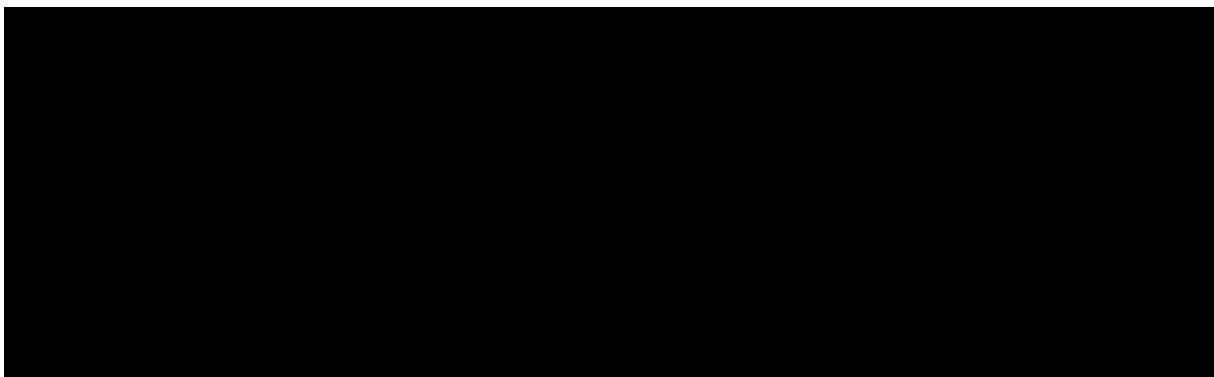


Tabela 11:

PROGRAM II - Rekonstrukcija i izgradnja osnovnih škola na teritoriji grada Novog Pazara

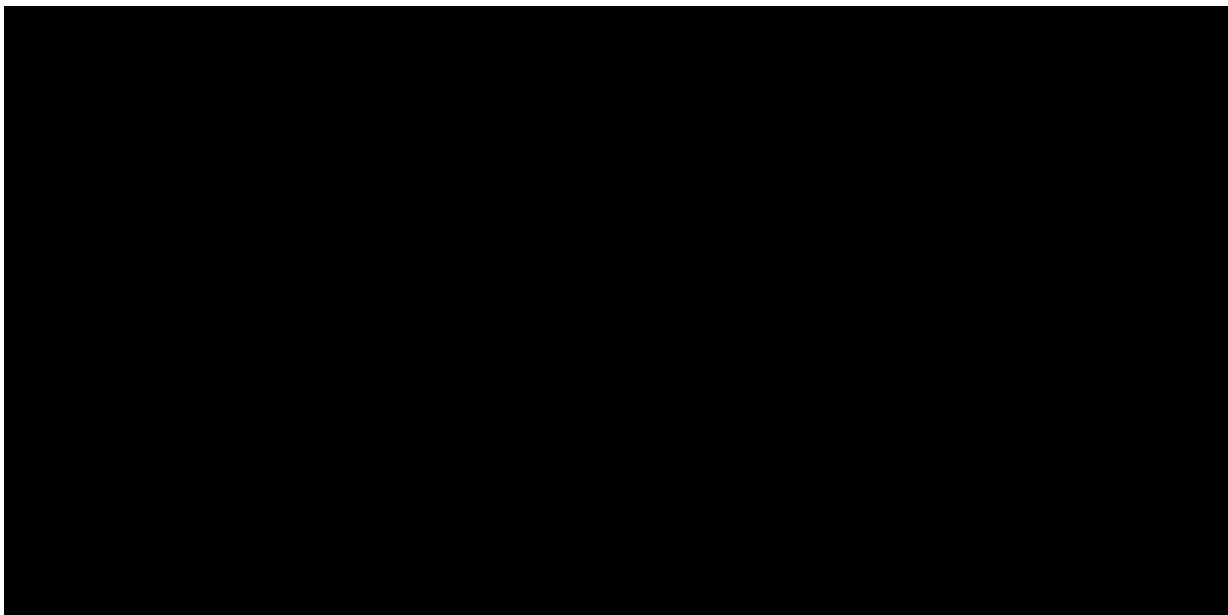


Tabela 12:

PROGRAM III - Rekonstrukcija srednjih skola na teritoriji grada Novog Pazara

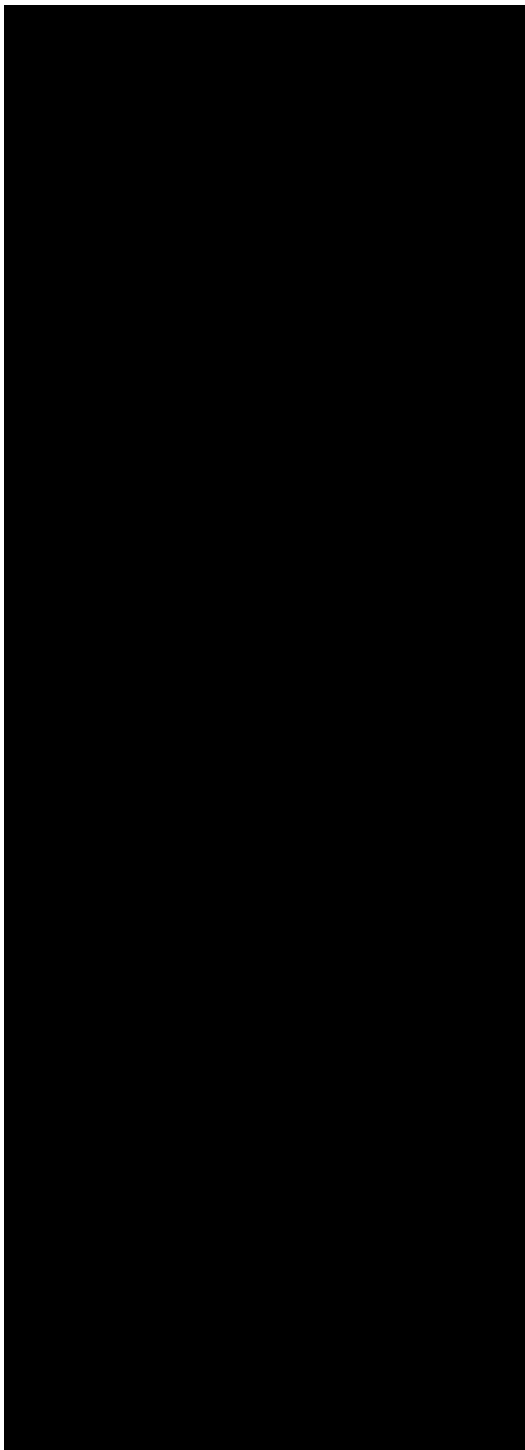


Tabela 13: Opis strateških projekata grada Novog Pazara 2012-2016

Br.	Prio-ritet	Mera	Naziv projekta	Fotografija/ projektna grafika	Nosilac / organiz- acija	TIP	Procenjenjena vrednost u €	Indikatori
1	2	2.1	Regionalni put Novi Pazar - Tutin		JP Putevi Srbija	D	7,375,000	Output: 33 km izgrađenog puta Uticaj: Poboljšana komunikacija 35000 građana sa regionalnim centrom
2	2	2.1	Regionalni put Novi Pazar - Sjenica		JP Putevi Srbija	D	20,000,000	Output: 54 km izgrađenog puta Uticaj: Poboljšana komunikacija 25000 građana sa regionalni centrom
3	2	2.1.1	Nastavak izgradnje pešačke zone u ulici 28 novembra, IV faza		Grad Novi Pazar	SG	250,000	Output: 70 m izgrađene pešačke zone Uticaj: Unapređenje kvaliteta života

Br.	Prioritet	Mera	Naziv projekta	Fotografija/ projektna grafika	Nosilac / organizacija	TIP	Procenjenjena vrednost u €	Indikatori
4	1	1.2.1	Izgradnja dečijeg vrtića na potesu Šestovo		Grad Novi Pazar	SG	600,000	Output: Izgrađen vrtića ukupne površine 780m2 Uticaj: Unapređeni uslovi rada u predškolskim ustanovama
5	1	1.2.1	Sanacija kotlarnice u srednjoj školi Gimnazija		Grad Novi Pazar	SG	101,636	Output: Zamenjena 3 kotla novim energetski efikasnim kotlovima Uticaj: Obezbeđeni bolji uslovi za 1080 učenika i 92 zaposlena u SŠ Gimnazija
6	1	1.2.1	Rekonstrukcija i dogradnja OŠ „Rifat Burdžović Tršo“		Grad Novi Pazar	SG	899,366	Output: Rekonstruisana OŠ Uticaj: Unapređenje uslova obrazovanja
7	1	1.2.1	Izgradnja OŠ na Šestovu (kod Petrove crkve sa fiskalnom salom)		Grad Novi Pazar	SG	1,998,592	Output: Izgrađena OŠ bruto površine oko 3000m2 Uticaj: Unapređeni uslovi obrazovanja

Br.	Prioritet	Mera	Naziv projekta	Fotografija/ projektna grafika	Nosilac / organizacija	TIP	Procenjenjena vrednost u €	Indikatori
8	2	2.1.1	Izgradnja razvodnog gasovoda Aleksandrovac - Brus - Kopaonik- Novi Pazar - Tutin		Ministarstvo energetike	D	15,216,344	Output: Izgrađen gasovod u dužini od 92km Uticaj: Unapređenje kvaliteta života
9	2	2.1.1	Izgradnja obilaznice oko Novog Pazara		JP Putevi Srbije	D	19,000,000	Output: Izgrađena obilaznica u dužini oko 20km Uticaj: Pобољшање saobraćaja u gradu
10	2	2.1.1	Rekonstrukcija Gradskog stadiona- severna tribina		Grad Novi Pazar	SG	260,000	Output: Rekonstruisane tribine sa pomoćnim prostorijama Uticaj: Unapređen fudbal u Novom Pazaru i regiji
11	2	2.1.1	Izgradnja tri mosta na reci Jošanici		Grad Novi Pazar	SG	266,386	Output: Izgrađena tri mosta na reci Jošanici, dužine 12, 16 i 16m Uticaj: Unapređenje kvaliteta života građana Novog Pazara

Br.	Prioritet	Mera	Naziv projekta	Fotografija/ projektna grafika	Nosilac / organizacija	TIP	Procenjenjena vrednost u €	Indikatori
12	2	2.1.1	Unapređenje i rekonstrukcija postojeće i izgradnja nove elektro mreže		Elektrodistri bucija doo, Elektoras Novi Pazar	D	2,500,000	Output: Rekonstruisana postojeća i izgrađena nova elektro mreža Uticaj: Poboľšano napajanje električnom energijom
13	2	2.1.1	Rekonstrukcija i tehničko opremanje Kulturnog centra "Novi Pazar" sa rekonstrukcijom Doma omladine (rekonstrukcija koncertne dvorane, rekonstrukcija Doma omladine, rekonstrukcija instalacija slabe struje, nabavka nove audio vizuelne opreme, rekonstrukcija pozorišne scene sa rasvetom, rekonstrukcija ravnog krova, izrada fasade, parterno uređenje platoa do ulice 8. Marta i dr.)		Grad Novi Pazar	SG	460,000	Output: Rekonstruisana letnja bašta, promenjen stolice i pod u koncertnoj dvorani, ureden enterijer . Uticaj: Stvaranje uslova za unapređenje kulturnog života u gradu

Br.	Prioritet	Mera	Naziv projekta	Fotografija/ projektna grafika	Nosilac / organizacija	TIP	Procenjenjena vrednost u €	Indikatori
14	1	1.3.	Unapređenje zdravstvene zaštite građana Novog Pazara (Izgradnja Dijagnostičkog centra)		Grad Novi Pazar	SG	3,000,000	Output: Izgrađen Dijagnostički centar površine 800m ² Uticaj: Doprinos unapređenju zdravlja građana Novog Pazara i regije
15	2	2.1.	Izgradnja postrojenja za preradu otpadnih voda, kolektora i rekonstrukcija postojeće kanalizacione mreže u Novom Pazaru		Grad Novi Pazar	SG	23,000,000	Output: Izgrađeno postrojenje kapaciteta 90000 ES Uticaj: Zaštita životne sredine, zaštita sliva reke Ibar
16	2	2.1.	Upravljanje otpadnim vodama u slivu reka Raške i Jošanice: (Izgradnja kanalizacione mreže za rešavanje problema komunalnih otpadnih voda, Glavni projekat nastavka izgradnje fekalnih kolektora u naseljima Šutenovac i Selakovac, izrada tehničke dokumentacije i izvođenje radova),		Grad Novi Pazar		1,500,000	Output: Izgrađena kanalizaciona mreža u gradu Uticaj: Poboljšanje kvaliteta života i zaštite životne sredine

FINANSIJSKI I IMPLEMENTACIONI OKVIR

5.1. Finansijski okvir

Procenjena vrednost svih projekata u Akcionom planu grada Novog Pazara za period 2012-2016 iznosi **158,315,905 €**, od kojih se 96 miliona € ili 61 % odnosi na najvažnije strateške gradske projekte i državne projekte koji su od strateškog značaja za grad.

Celokupna vrednost Akcionog plana predstavlja značajan obim sredstava koje grad Novi Pazar samo sa vlastitim budžetskim sredstavima, bez dodatnih sredstava, ne može da realizuje. Na osnovu projekcije gradski budžet je u mogućnosti, da kofinansira razvojne projekte u visini od 2 miliona EUR godišnje (cca 13,2 miliona EUR za 6 godina) ali za preostalo finansiranje treba da se kvalitetnim projektima privuku dodatni izvori. Dodatno finansiranje je planirano iz sledećih izvora:

- ▶ Bespovratna sredstva iz državnog budžeta – pojedinačnih sektorskih politika (ministarstva)
- ▶ Bespovratna sredstva Evropske unije – prvenstveno IPA fondovi
- ▶ Bespovratna sredstva drugih donatora – USAID, TIKa, Prijatelji Sandžaka, privatni donatori
- ▶ Krediti za javne investicije, naročito za infrastrukturu i životnu sredinu
- ▶ Javno-privatno partnerstvo naročito na području energetske efikasnosti, ekonomskog razvoja i infrastrukture

Za svaki od 65 projekata procenjeni su potencijalni mogući izvori finansiranja. U vreme pripreme Akcionog plana finansijski izvori nisu bili poznati ali su procenjeni. Treba naglasiti, da se izvori i uslovi finansiranja donatora menjaju i najčešće najvažniji detalji nisu poznati unapred, zbog toga su reference samo okvirne i predstavljaju usmerenje za Gradsku upravu kod pripreme projekata.

Zadatak nosioca projekta je da pripreme sve potrebno za pravovremenu pripremu dokumentacije, aktivno traženje finansija i apliciranje projekata kod ministarstva, donatora ili sprovođenje kroz različite oblike javno-privatnih partnerstva ili saradnje sa drugim institucijama i NVO.

Tabela 13: Izvori finansiranja Akcionog plana po prioritetnim oblastima

Naslov projekta/programa	Procenjena ukupna vrednost projekata u EUR	Part- neri	Učešće opštine	Procenjeni drugi izvor finansiranja
UKUPNO SVI	158,315,905	100%	13,233,250	145,082,655
Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	19,402,843	12%	3,094,950	16,307,893
Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj	132,514,562	84%	8,659,800	123,854,762
Prioritet 3. Razvoj privrede	3,696,000	2%	916,000	2,780,000
Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam	2,702,500	2%	562,500	2,140,000
UKUPNO gradski i regionalni, bez državnih	76,846,571	100%	12,733,250	64,113,321
Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	19,402,843	25%	3,094,950	16,307,893
Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj	51,045,228	66%	8,159,800	42,885,428
Prioritet 3. Razvoj privrede	3,696,000	5%	916,000	2,780,000
Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam	2,702,500	4%	562,500	2,140,000

Tabela 14: Projekti po tipu

Naslov projekta/programa	Procenjena ukupna vrednost projekata u EUR	Gradski	Strateški gradski	Regionalni	Državni
UKUPNO SVI	158,315,905	30,379,803	37,597,958	5,868,810	84,469,334
	100%	19%	24%	4%	53%
Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	19,402,843	9,366,075	7,577,958	2,458,810	0
Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj	132,514,562	18,025,228	30,020,000	0	84,469,334
Prioritet 3. Razvoj privrede	3,696,000	696,000	0	3,000,000	0
Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam	2,702,500	2,292,500	0	410,000	0
UKUPNO gradski i regionalni, bez državnih	76,846,571	30,379,803	37,597,958	5,868,810	3,000,000
	100%	40%	48%	8%	4%
Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	19,402,843	9,366,075	7,577,958	2,458,810	0
Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj	51,045,228	18,025,228	30,020,000	0	3,000,000

Prioritet 3. Razvoj privrede	3,696,000	696,000	0	3,000,000	0
Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam	2,702,500	2,292,500	0	410,000	0

Tabela 15: Projekcija projekata iz Akcionog plana po godinama 2012 – 2016 po prioritetnim oblastima

Naslov projekta/programa	Procenjena ukupna vrednost projekta u EUR	2012	2013	2014	2015	2016	nakon 2016
UKUPNO SVI	158,315,905	19,891,721	27,769,632	34,503,017	34,199,878	31,382,906	10,568,750
	100%	13%	18%	22%	22%	20%	7%
Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	19,402,843	4,288,822	4,538,235	3,725,217	2,449,712	3,294,607	1,106,250
Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj	132,514,562	14,305,399	21,690,397	28,562,800	30,815,166	27,678,299	9,462,500
Prioritet 3. Razvoj privrede	3,696,000	1,100,000	1,171,000	1,225,000	100,000	100,000	0
Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam	2,702,500	197,500	370,000	990,000	835,000	310,000	0
UKUPNO gradski i regionalni, bez državnih	76,846,571	11,310,654	15,429,131	15,287,217	13,530,712	18,932,607	2,356,250
	100%	15%	20%	20%	18%	25%	3%
Prioritet 1: Razvoj ljudskih resursa i tržišta rada	19,402,843	4,288,822	4,538,235	3,725,217	2,449,712	3,294,607	1,106,250
Prioritet 2. Unapređenje stimulativnog ambijenta za razvoj	51,045,228	5,724,332	9,349,896	9,347,000	10,146,000	15,228,000	1,250,000
Prioritet 3. Razvoj privrede	3,696,000	1,100,000	1,171,000	1,225,000	100,000	100,000	0
Prioritet 4: Ruralni razvoj i turizam	2,702,500	197,500	370,000	990,000	835,000	310,000	0

Na osnovu izvora finansiranja možemo zaključiti da ćemo:

- ▶ značajne strateške projekte kandidovati prema EU fondovima ali i razvojnim bankama,
- ▶ srednje i lokalne projekte kandidovati za sredstva ministarstva,
- ▶ manje projekte kandidovati primarno za finansiranje kod različitih drugih donatora (npr. ambasade,...),
- ▶ motivisati nevladin sektor i privatni sektor, da učestvuje u sprovođenju i finansiranju projekata.

Ukoliko ove procene ne budu realizovane biće potrebno da se:

- ▶ produži realizacija Akcionog plana,
- ▶ odustane od manje značajnih projekata i fokusira se na 23 najvažnija, a preostali odlože,
- ▶ tražiti druge modele finansiranja, sa više privatnog kapitala.

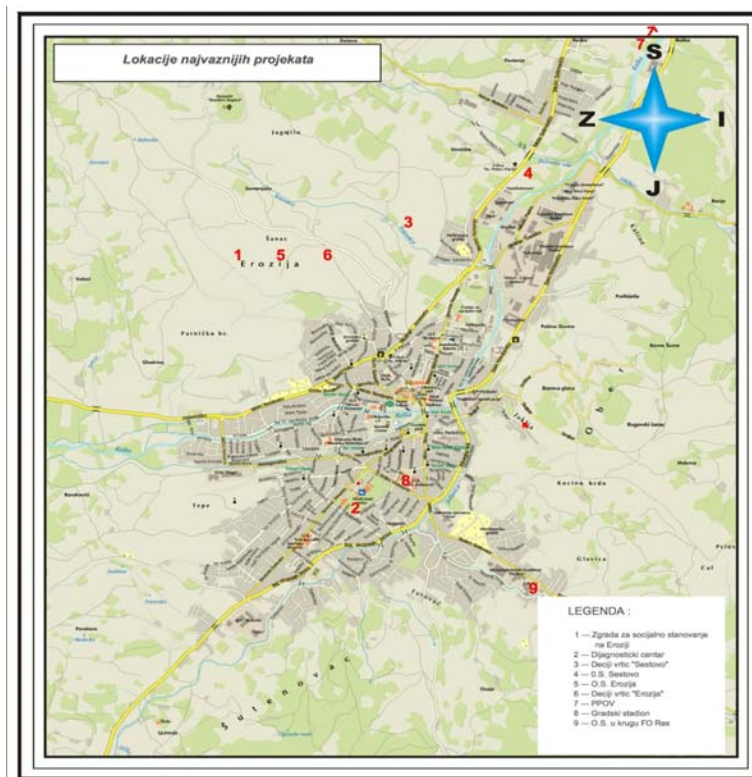
5.2. Usklađenost sa prostornim planom

Svi projekti u Akcionom planu posmatrani su u odnosu na usklađenost sa sledećom planskom dokumentacijom:

- ▶ Prostornim planom grada Novog Pazara (očekuje se usvajanje u 2012. godini)
- ▶ Generalnim planom Novi Pazar iz 2007. godine
- ▶ Planovima generalne regulacije čije se usvajanje očekuje u toku 2012. godine

Svi projekti u Akcionom planu u skladu su sa nacrtom Prostornog plana, čije se usvajanje očekuje u roku od 2 meseca. Na mapi 1 prikazane su lokacije najvažnijih projekata

Mapa 1: Prostorni plan grada Novog Pazara (izvor: Odsek za GIS)



5.3. Implementacioni okvir

Za implementaciju strategije uspostavljena je sledeća organizaciona struktura:

- ▶ Koordinacioni tim za pripremu i praćenje Strategije i Akcionog plana grada Novog Pazara
- ▶ Nosioци - Gradska uprava, ustanove i javna preduzeća kao nosioci pojedinačnih preduzeća zajedno sa partnerima
- ▶ Imenovani projektni menadžeri i projektni timovi za pojedinačne projekte.

Za proces implementacije projekata zadužene su sledeće organizacione jedinice:

- Posebna služba, 39 projekata
- Odeljenje za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine, 6 projekata
- Odeljenje za stambeno komunalne poslove i zaštitu životne sredine i Posebna služba, 1 projekat
- JKP Vodovod i kanalizacija, 2 projekta
- JP Elektras Novi Pazar, 1 projekat
- Odeljenje za opštu upravu, IT odsek, 1 projekat
- Odeljenje za LER, 1 projekat
- IT odsek, 1 projekat
- LER i Turistička organizacija Novi Pazar, 1 projekat
- Kulturni centar Novi Pazar, 1 projekat
- Osnovne i srednje škole, 2 projekta
- Posebna služba i LER, 4 projekta
- Odeljenje za privredu, 1 projekat
- Državni univerzitet, 1 projekat
- Sportski centar, 1 projekat
- Posebna služba i Odeljenje za privredu, 1 projekat
- Turistička organizacija, 1 projekat.

Odeljenje za lokalni ekonomski razvoj je zaduženo za praćenje konkursa i pripremu aplikacija. U okviru odeljenja formiran je Odsek za razvoj i realizaciju projekata. U Odseku rade 4 izvršioca zadužena za pripremu i realizaciju projekata. Za svaki projekat biće imenovan projektni menadžer. Projektni menadžer je odgovoran za rad projektnog tima i implementaciju projekta. Kod planiranja budžeta potrebno je uzeti u obzir izveštaj Saveta za razvoj, kako bi bila predviđena sredstva za sufinansiranje projekata planiranih za konkretnu budžetsku godinu.

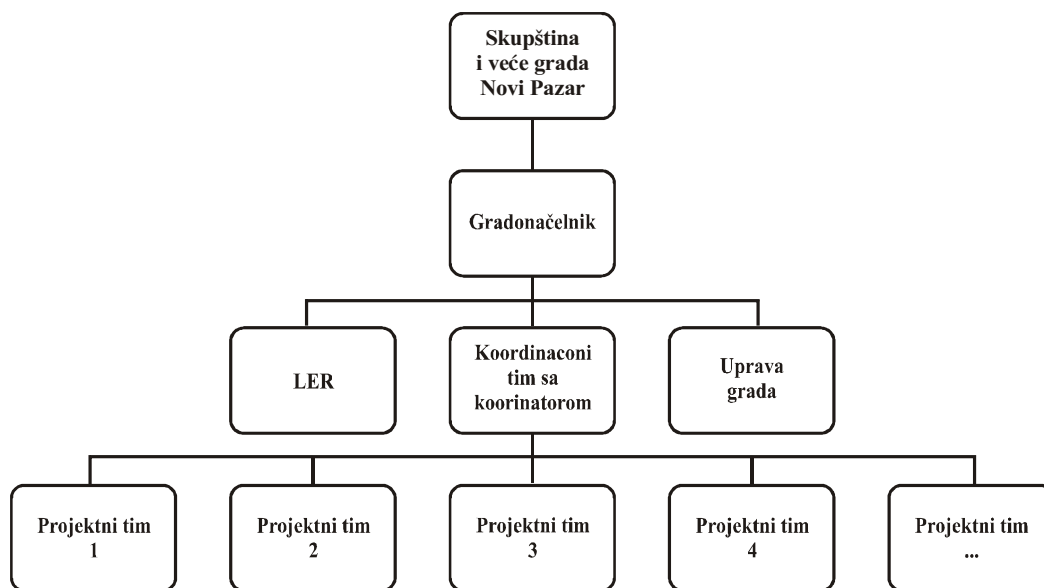
Za implementaciju pojedinačnih projekata u Akcionom planu odgovorni su imenovani nosioci projekata - institucije. Nosioc projekata i pojedinačni projektni menadžer zadužen je za:

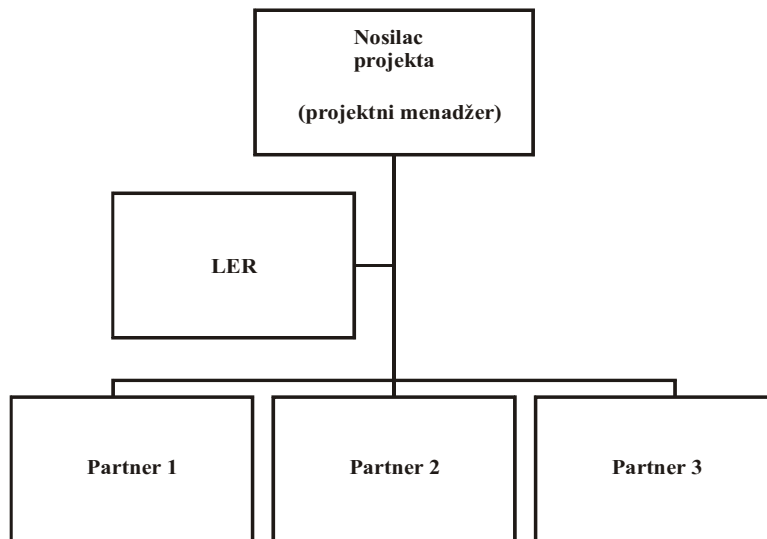
- ▶ imenovanje projekt menadžera;
- ▶ uspostavljanje projektnog tima u koji su uključeni predstavnici imenovanih partnerskih organizacija, ali po potrebi i drugi;
- ▶ pripremne aktivnosti koje uključuju rešavanje pravno-imovinskih odnosa, pripremu projektno-tehničke i investicione dokumentacije;
- ▶ planiranje projekata u godišnjim budžetima;
- ▶ promociju projekata kod donatora;
- ▶ pripremu aplikacija za privlačenje dodatnih izvora finansiranja;
- ▶ sprovođenje javnih nabavki;
- ▶ praćenje implementacije projekata;
- ▶ izveštavanje o implementaciji projekata.

Od izuzetne važnosti je dobra saradnja nosilaca projekata i Kancelarije za lokalni ekonomski razvoj grada Novog Pazara.

Ako projekat nije u Akcionom planu ali postoji realna potreba i mogućnost privlačenja značajnog obima finansiranja smisleno je da se takav projekat podrži ukoliko je usklađen sa ciljevima strategije. Kod pripreme godišnjeg izveštaja o realizaciji Akcionog plana ovakav projekat treba da se svrsta u izveštaj.

Grafikon 2: **Organizaciona struktura za implementaciju**



Grafikon 3: Struktura projektnog tima

5.4. Monitoring i evaluacija

Za praćenje (monitoring) sprovođenje Akcionog plana zadužen je gradonačelnik, Gradsko veće i Gradska skupština, a operativno Koordinacioni tim za pripremu i praćenje Strategije i Akcionog plana grada Novog Pazara.

Koordinacioni tim zajedno sa koordinatorom je dužan na godišnjom nivou da:

- ▶ Prati implementaciju projekata,
- ▶ Pripremi godišnji izveštaj o postizanju indikatora ciljeva i realizaciji pojedinačnih projekata,
- ▶ Pripremi predloge izmena i mera ako se Akcioni plan ne sprovodi po planu.

Koordinacioni tim šalje izveštaj gradonačelniku i dalje Gradskom veću i Gradskoj skupštini. Skupština grada razmatra godišnji izveštaj do marta svake sledeće godine.

Promene Akcionog plana su moguće uz godišnji izveštaj o implementaciji i potrebnim merama i promenama Akcionog plana.

▶ Evaluacija

Predlaže se izrada evaluacije na nivou Akcionog plana od strane nezavisne osobe:

- ▶ Na kraju 2014. godine (interna evaluacija sa predlozima za poboljšanje)
- ▶ U 2017. godini (završna evaluacija sa predlozima za novu strategiju i njen operativni dokument - Akcioni plan).

PREPORUKE

- ▶ Gradska uprava treba da ojača kancelariju za lokalni ekonomski razvoj, kako bi ona imala različite vrste stručnjaka koji bi mogli, aktivno da traže dodatne izvore finansiranja za projekte i da podrže ostala odeljenja u opštini pri pripremi projektnih predloga i aplikacija.
- ▶ Do sada su se zbog ograničenih finansija za sve projekte, projekti razbijali na male faze ali nekada i na aktivnosti zbog čega nema dovoljno projekata strateške orijentacije i ponude značajnih projekata za donatore. Kroz proces izrade Akcionog plana pokušali smo, da objedinimo neke istovrsne projekte što u mnogome olakšava pristup donatorima i daje jasnije zadatke projektnim nosiocama, da pravovremeno pristupe planiranju projekata.
- ▶ Gradu preporučujemo, da se jasno opredeli kojih 1-2 projekta će forsirati kao prioritetne za privlačenje EU IPA fondova. Naš predlog je, da su to projekti iz oblasti a) regulacije komunalnog otpada, b) vodosnadbdevanja i c) kanalizacije i prečišćavanja otpadnih voda za grad Novi Pazar. To znači, da bi trebalo:
 - ▶ predložene projekte iz navedenih oblasti analizirati sa aspekta spremnosti, tehnične izvodljivosti, finasijske i vremenske dinamike,
 - ▶ sistemtično pristupiti spremanju projektne i investicione dokumentacije i rešavanju imovniško pravnih odnosa,
 - ▶ projekte uvrstiti u bazu SLAP kod Stalne konferencije gradova i opština Srbije.
- ▶ Slično treba u svakom prioritetu i odmah se odlučiti za jedan projekat i „gurati“, razvijati i promovisati njegovu realizaciju u 2012. godini, kako bi se održao kontinuitet rada i pokazao primer dobre prakse za spovođenje ovog Akcionog plana.
- ▶ Neki projekti imaju značaj programa, naročito kada grad želi, da uvodi podršku nekome sektoru, npr. Socijalno obezbeđivanje ranjivih grupa, podršku konkurentnosti poljoprivrede,... U tom slučaju projekti mogu da traju 5 godina. Tu bi grad trebalo u prvoj godini, da pripremi detaljan program sa uslovima pod kojima će pojedincima ili poljoprivrednicima izdvajati budžetska sredstava. Verovatno bi trebalo za područje podrške NVO-ma objaviti godišnji poziv za kofinansiranje projekata, slično i za poljoprivredu.

41.

Na osnovu člana 146. Zakona o planiranju i izgradnji ("Sl. glasnik RS", br. 72/2009, 81/2009 - ispr., 64/2010 - odluka US i 24/2011), člana 23. stav 1. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. glasnik RS", br. 129/2007), člana 41. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar“ broj 14/2008 i „Službeni list grada Novog Pazara“ broj 7/2009), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 09.03.2012. godine, donosi

**ODLUKU O POSTUPKU I NAČINU
POSTAVLJANJA I UKLANJANJA
MANJIH MONTAŽNIH OBJEKATA
NA POVRŠINAMA JAVNE NAMENE
NA TERITORIJI GRADA
NOVOG PAZARA**

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuju se: postavljanje i uklanjanje manjih montažnih objekata i drugih objekata privremenog karaktera na površinama javne namene na teritoriji grada Novog Pazara, uslovi pod kojima se oni mogu postavljati i uklanjati, nadzor nad sprovođenjem ove Odluke, kao i druga pitanja od značaja za postavljanje i uklanjanje objekata sa površina javne namene.

Član 2.

Pod površinom javne namene u smislu ove Odluke podrazumeva se prostor na teritoriji grada Novog Pazara, određen planskim dokumentima za uređenje

ili izgradnju javnih objekata ili javnih površina za koji se utvrđuje opšti interes u skladu sa zakonom (ulice, trgovi, parkovi, parking prostori, autobuska i taksi stajališta, javna kupališta, javne zelene površine između ili oko zgrada, travnjaci i park šume, fasade i krovovi zgrada kolektivnog stanovanja, vodne površine, stubovi javne rasvete i druge površine javne namene u skladu sa Zakonom).

Član 3.

Manji montažni objekti, u smislu ove Odluke, su:

- kiosci,
- garaže,
- bašte,
- tende i nadstrešnice,
- reklamni panoi,
- tezge za prodaju knjiga, časopisa, drugih publikacija, cd-a i sl,
- tezge za izlaganje i prodaju ukrasnih predmeta,
- rashladni uređaji,
- pokretni aparati ,
- šatori, kamp kućice, cirkuske šatre i sl.
- montažne ograde, zaštitni stubići i žardinjere
- poštanski sandučići i javne telefonske govornice i
- montažno-demontažni objekti čiji period postavljanja na površinama javne namene ne sme biti duže od 5 dana.

Drugi objekti koje se postavljaju na površinama javne namene, u skladu sa odredbama ove Odluke.

Član 4.

Objekti iz člana 3. ove Odluke ne mogu se postavljati na sledećim javnim površinama:

1. trotoari:

- u zoni raskrsnice,
- u zoni širine pešačkog prolaza,
- u zoni stajališta gradskog saobraćaja i
- u širini pešačkog i kolskog prilaza objektima.

Navedene uslove bliže definiše JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

2. druge javne površine - zavisno od vrste i namene objekta.

Član 5.

Postavljene objekte vlasnici moraju održavati u ispravnom stanju i čiste. Oštećene i dotrajale konstrukcije, zastore i druge elemente vlasnici moraju zameniti ili ukloniti.

Član 6.

Pod pojmom teritorije grada Novog Pazara, u smislu ove Odluke, podrazumeva se naseljeno mesto grad Novi Pazar i sva naseljena mesta na teritoriji grada, shodno odredbama Zakona o teritorijalnoj organizaciji grada Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ broj 129/2007).

II MANJI MONTAŽNI OBJEKTI

1. KIOSCI I GARAŽE

Član 7.

Kiosk je manji montažni objekat za obavljanje delatnosti određenih zakonom i drugim propisom.

Kiosk iz stava 1. ovog člana postavlja se po pribavljenom odobrenju kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove, koje se izdaje u skladu sa uslovima utvrđenim ovom Odlukom i Programom o privremenom korišćenju neizgrađenog javnog građevinskog zemljišta na prostoru grada Novog Pazara.

Postavljanjem kioska ne smeju se ugroziti pešačke i kolske komunikacije.

Član 8.

Na površinama javne namene može se postaviti i namenski kiosk.

Namenski kiosk je tipski montažni objekat koji se može postavljati na površinama javne namene radi obezbeđenja javnih parking prostora, naplate parkiranja, kontrole ulaza javnih objekata i za druge potrebe.

Namenski kiosk može biti površine do 3m² i isti se postavlja na betonsku podlogu visine 10cm od kote terena, u površini kioska ili na gotovu podlogu parkinga, odnosno, javne površine.

Namenski kiosk postavlja se na osnovu odobrenja nadležnog organa za komunalne poslove Gradske uprave grada Novog Pazara, uz prethodno pribavljenu saglasnost JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“ i pozitivnog mišljenja

pomoćnika gradonačelnika zaduženog za poslove prostornog planiranja i urbanizam.

Član 9.

Program iz člana 8. ove Odluke sadrži:

- urbanističko-tehničke uslove sa grafičkim prikazom, koji pored ostalog određuje površinu svake pojedine lokacija za kiosk, mesto za postavljanje kioska;
- tip i veličinu kioska koji se može postaviti na svakoj pojedinačnoj lokaciji;

Program o privremenom korišćenju neizgrađenog javnog građevinskog zemljišta na prostoru grada Novog Pazara donosi Skupština grada Novog Pazara.

Stručne poslove na izradi Programa o privremenom korišćenju neizgrađenog javnog građevinskog zemljišta na prostoru grada Novog Pazara obavlja JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“ i organ Gradske uprave nadležan za komunalne poslove.

Član 10.

Lokacija za kiosk se daje: po postupku prikupljanja ponuda, javnog nadmetanja i neposrednom pogodbom.

Član 11.

Oglas za davanje pod zakup lokacija za postavljanje kioska raspisuje Gradsko veće grada Novog Pazara.

Oglas se objavljuje u sredstvima javnog informisanja, zvaničnom sajtu grada Novog Pazara, kao i oglasnoj tabli grada.

Član 12.

Oglas iz člana 11. ove Odluke sadrži:

- lokaciju za kiosk,
- tip i površinu kioska koji može da se postavi,
- vreme za koje se daje lokacija pod zakup,
- rok i način podnošenja ponude, odnosno prijave za javno nadmetanje,
- početni iznos zakupnine za lokaciju,
- visinu depozita za učešće na oglasu;
- podatke o obaveznoj sadržini ponuda,
- mesto i vreme javnog otvaranja ponuda, odnosno vreme i mesto održavanja javnog nadmetanja,
- rok i način objavljivanja rezultata oglasa,
- naznačenje da učesnik oglasa koji dobije lokaciju, u slučaju odustanka, gubi pravo na uplaćeni depozit.

Član 13.

Lokacija za kiosk, tip, površina određuju se Programom o privremenom korišćenju neizgrađenog javnog građevinskog zemljišta na prostoru grada Novog Pazara.

Lokacija za kiosk daje se na vremenski period od pet (5) godina.

Početni iznos zakupnine određen je Odlukom o kriterijumima i merilima za utvrđivanje zakupnine i naknade za uređivanje građevinskog zemljišta.

Visinu depozita radi učešća po oglasu za davanje pod zakup lokacije za postavljanje kioska, utvrđuje Gradsko veće grada Novog Pazara.

Član 14.

Obavezna sadržina ponude, odnosno prijave za javno nadmetanje je:

- ime i adresa, odnosno naziv i sedište učesnika oglasa,
- naznaka lokacije za kiosk, za koju se podnosi ponuda, odnosno prijava,
- ponuđeni iznos naknade, osim kod javnog nadmetanja.

Član 15.

Postupak za dodelu lokacije pod zakup sprovodi Komisija za dodelu lokacija radi postavljanja montažnih objekata na površinama javne namene (u daljem tekstu: Komisija), koju obrazuje Gradonačelnik grada Novog Pazara.

Komisiju iz stava 1. ovog člana čini pet članova.

Administrativno-stručne poslove za potrebe Komisije iz stava 1. ovog člana obavlja organ Gradske uprave nadležan za komunalne poslove.

Član 16.

Ponude, odnosno prijave za javno nadmetanje podnose se Komisiji u zatvorenoj koverti sa naznakom, u zavisnosti od vrste postupka kojim se vrši dodela lokacija: „ponuda za lokaciju za kiosk“, ili „prijava za javno nadmetanje za kiosk“.

Član 17.

O javnom otvaranju ponuda, odnosno javnom nadmetanju vodi se zapisnik.

Neblagovremene, nepotpune i neuredne ponude i prijave se ne razmatraju.

Član 18.

U zapisnik sa javnog otvaranja ponuda, odnosno održanog javnog nadmetanja, Komisija unosi posebno za svaku lokaciju:

- broj urednih, potpunih i blagovremeno podnetih ponuda, odnosno prijava za javno nadmetanja;
- dokaz o uplaćenom depozitu;
- ponuđeni iznos zakupnine, odnosno postignuti najveći iznos na javnom nadmetanju.

Postupak prikupljanja javnih ponuda

Član 19.

Predsednik Komisije otvara ponude i javno saopštava sadržinu svake ponude.

Komisija utvrđuje redosled ponuda prema visini ponuđenog iznosa.

Pravo na dodelu lokacije stiče učesnik koji je ponudio najveći iznos zakupnine za lokaciju.

Postupak javnog nadmetanja

Član 20.

Javno nadmetanje se održava u mestu i u vremenu koje je određeno oglasom.

Javno nadmetanje počinje objavljivanjem početnog iznosa visine zakupnine za lokaciju.

Komisija zatim poziva učesnike na nadmetanje o visini zakupnine.

Učesnici javnog nadmetanja, pred Komisijom usmeno daju svoje ponude.

Javno nadmetanje se završava kada se posle najvećeg postignutog iznosa, po trećem pozivu predsednika komisije, ne

javi učesnik javnog nadmetanja sa većim iznosom.

Pravo na dodelu lokacije za kiosk stiče učesnik javnog nadmetanja koji je ponudio najveći iznos naknade za lokaciju.

Član 21.

Komisija je dužna da odmah, po okončanju postupka javnog nadmetanja, a najkasnije u roku od 3 dana, izradi Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača za svaku dodeljenu lokaciju, istu uruči učesnicima javnog nadmetanja kao i organu Gradske uprave nadležnom za komunalne poslove.

Obaveštenje o rezultatima oglasa ističe se na zvaničnom sajtu grada Novog Pazara i oglasnoj tabli grada Novog Pazara.

Član 22.

Učesnici javnog nadmetanja imaju pravo da u roku od 8 dana od dana dostavljanja odluke iz člana 21. ove Odluke podnesu prigovor Gradskom veću.

Član 23.

Gradsko veće je obavezno da u roku od 5 dana od dana prijema prigovora iz člana 22. ove Odluke, prigovor razmotri i donese konačnu odluku.

Stručne i administrativne poslove u postupku rešavanja po prigovoru za Gradsko veće obavlja Odsek za poslove Gradskog veća.

Član 24.

Rešavajući po prigovoru Gradsko veće može:

- da prigovor odbaci zbog neblagovremenosti ili ukoliko je izjavljen od strane neovlašćenog lica,
- da prigovor odbije kao neosnovan,
- da prigovor usvoji i poništi Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, odnosno poništi sprovedeni postupak.

Član 25.

Učesniku oglasa, kome nije dodeljena lokacija za kiosk vraća se uplaćeni depozit u roku od 8 dana od dana konačnosti rešenja o davanju lokacije za kiosk.

Član 26.

Ukoliko učesnik oglasa koji je stekao pravo na lokaciju za kiosk, odustane od ponude, lokacija za kiosk se dodeljuje sledećem učesniku oglasa, prema utvrđenom redosledu ponuda, odnosno sledećem učesniku javnog nadmetanja koji je ponudio najveći iznos zakupnine.

Učesnik oglasa koji je odustao od ponude nema pravo na povraćaj uplaćenog depozita.

Član 27.

Organ Gradske uprave nadležan za komunalne poslove, po službenoj dužnosti, na osnovu konačne Odluke o dodeli lokacije, u roku od 3 dana od dana konačnosti iste, rešenjem odobrava postavljanje kioska.

Bliža prava i obaveze davaoca zemljišta pod zakup i primaoca zemljišta definišće se ugovorom.

Član 28.

Lice kome je rešenjem odobreno postavljanje kioska, dužno je da u roku od 5 dana od dana prijema rešenja zaključi ugovor o korišćenju lokacije.

Ugovor o korišćenju lokacije u ime grada zaključuje Gradonačelnik grada Novog Pazara ili lice koje on ovlasti.

Ugovor o korišćenju lokacije sadrži: ugovorne strane, datum i mesto zaključenja ugovora, podatke o lokaciji, vreme korišćenja lokacije, visinu zakupnine za korišćenje lokacije, rok i način njenog plaćanja, sredstva obezbeđenja plaćanja, obaveze i prava lica koje je dobilo lokaciju da podnese zahtev za odobrenje za postavljanje kioska i mogućnost produženja važnosti odobrenja, odredbe u slučajevima za raskid ugovora.

Član 29.

Ukoliko lice koje je dobilo lokaciju, u propisanom roku ne zaključi ugovor, gubi pravo na lokaciju za kiosk i pravo na povraćaj depozita.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, Gradsko veće grada Novog Pazara može doneti rešenje o davanju lokacije za kiosk sledećem učesniku oglasa, prema utvrđenom redosledu ponuda, odnosno rezultatu javnog nadmetanja ili raspisati novi oglas.

Član 30.

Ugovor o korišćenju lokacije može se raskinuti ukoliko lice ne podnese zahtev za produženje odobrenja za postavljanje kioska najkasnije u roku od 30 dana pre isteka važnosti odobrenja, u slučajevima

propisanim ovom Odlukom za prestanak važenja odobrenja za postavljanje kioska.

Neposredna pogodba

Član 31.

Lokaciju za kiosk Gradsko veće grada Novog Pazara može dati neposrednom pogodbom kada ni posle dva uzastopna javna oglašavanja lokacija nije data pod zakup.

Lokacija iz stava 1. ovog člana daje se licu koje prvo podnese pismeni zahtev za dodelu lokacije za postavljanje kioska.

Ostale odredbe

Član 32.

U slučaju kada korisnik lokacije prestane da obavlja delatnost u kiosku, zbog odlaska u penziju, kao i u slučaju smrti korisnika lokacije, do isteka vremenskog perioda na koji je data lokacije za kiosk, odobrenje za postavljanje kioska može se izdati članovima uže porodice korisnika lokacije.

Članovima uže porodice u smislu stava 1. ovog člana smatraju se bračni drug, kao i deca i roditelji lica koje je dobilo lokaciju u postupku.

Član 33.

Lice kome je izdato odobrenje za postavljanje kioska je dužno da postavi kiosk u skladu sa uslovima iz odobrenja i da kiosk koristi za obavljanje delatnosti za koje je izdato odobrenje.

Član 34.

Odobrenje za postavljanje kioska iz člana 27. ove Odluke prestaje da važi:

- istekom vremena za koje je izdato,
- ako se kiosk ne postavi u roku od 60 dana od dana prijema odobrenja,
- ako se ne obavlja delatnost u kiosku duže od 60 dana,
- u ostalim slučajevima predviđenim odobrenjem.

Član 35.

Lokacija za kiosk i odobrenje za postavljanje kioska mogu privremeno prestati da važe ako se izvode neophodni radovi na rekonstrukciji, održavanju i izgradnji komunalne infrastrukture ili same javne površine, o čemu se donosi posebno rešenje.

Rešenje iz stava 1. ovog člana donosi organ Gradske uprave nadležan za komunalne poslove, na zahtev investitora radova na površinama javne namene.

Troškove privremenog izmeštanja kioska snosiće investitor radova na javnoj površini.

Član 36.

Garaža je manji montažni objekat koji se postavlja na površinama javne namene u cilju parkiranja vozila.

Odredbe o uslovima, postupku i načinu dodele lokacija za postavljanje kioska na površinama javne namene, propisane ovom Odlukom, istovetno se primenjuju i u postupku dodele lokacija za garaže.

2. BAŠTE

Član 37.

Bašte, u smislu ove Odluke, su montažni objekti koji se postavljaju na površinama javne namene, u kojima se obavlja ugostiteljska delatnost.

Bašta može biti otvorena ili zatvorena.

Prilikom postavljanja bašte u blizini drvetu, sadnice, žive ograde, žardinjere i drugog objekta zelenila, ostavlja se prostor za njihovo održavanje.

Bašte se ne mogu postavljati na protivpožarnim putevima, a tamo gde je dozvoljeno postavljanje tendi iste moraju biti sklopive i mobilne.

Period postavljanja bašta ne može biti kraći od 30 dana.

Bašte otvorenog tipa

Član 38.

Bašte otvorenog tipa su montažno - demontažni objekti koji se postavljaju na površinama javne namene ispred, pored, ili u neposrednom okruženju ugostiteljskog objekta.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene, nakon izdavanja odobrenja nadležnog organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove, uz prethodno pribavljenu saglasnost JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

Bašte iz stava 1. ovog člana mogu se postaviti i kao samostalne, bez obaveze postojanja ugostiteljskog objekta u neposrednoj blizini, ukoliko to dozvoljavaju infrastrukturni uslovi.

Lokacije za postavljanje bašta iz stava 3. ovog člana dodeljuju se u postupku javnog nadmetanja.

Član 39.

Odobrenje za postavljanje bašte otvorenog tipa može se izdavati tokom cele godine.

Po isteku perioda za koje je izdato odobrenje vlasnik je u obavezi da ukloni sve elemente bašte.

Član 40.

Javne površine na kojima se mogu postavljati bašte otvorenog tipa su:

- pešačka zona I i II,
- trotoar pod uslovima utvrđenim ovom Odlukom,
- obale vodnog zemljišta.

Član 41.

Odobrenje za postavljanje bašta otvorenog tipa ispred ugostiteljskih objekata izdaje se po prethodno podnetom zahtevu vlasnicima istih.

Uz zahtev za izdavanje odobrenja iz stava 1. ovog člana, podnosilac dostavlja:

- saglasnost JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“,
- menicu kao sredstvo obezbeđenja naplate komunalne takse za period obuvaćen odobrenjem, shodno zakonu,
- rešenje iz Agencije za privredne registre kao dokaz da je privredni subjekt registrovan za obavljanje ugostiteljske delatnosti.

Zahtev za izdavanje odobrenja iz stava 1. ovog člana podnosi se do 31. marta tekuće godine.

Lokacije za postavljanje letnjih bašta ispred ugostiteljskih objekata čiji vlasnici ne podnesu zahtev za korišćenje površine javne namene u roku iz stava 3. ovog člana, tretiraće se kao slobodne i mogu biti predmet javnog nadmetanja.

Član 42.

Bašte otvorenog tipa koje se postavljaju u Pešačkoj zoni I i II pored stolova i stolica mogu da sadrže suncobrane, rasvetu i video bimeve i zvučnike.

Nivo buke u baštama otvorenog tipa mora biti usklađen sa odredbama Odluke o merama za zaštiti stanovništva od buke i određivanju akustičkih zona na teritoriji grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 10/2011).

Bašte otvorenog tipa van Pešačke zone I i II pored stolova i stolica mogu da sadrže:

- suncobrane,
- transparentne ograde ili žardinjere maksimalno do visine stolova, koje moraju biti postavljene u okviru zadatog gabarita bašte,
- podijum minimalne visine 10 cm,
- rasvetu,
- tende.

Bašte otvorenog tipa koje se postavljaju na javnoj površini mogu imati i video bimeve koji se mogu postaviti u okviru gabarita bašte.

Član 43.

Bašte otvorenog tipa ne mogu biti zatvorenih stranica preko visine stolova, ne mogu se postavljati baštenski roštilji, mangali.

Mogu se postavljati mobilni (pokretni) šankovi, uz saglasnost i

uslove koje odredi JP "Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara".

Postavljanjem bašte otvorenog tipa ne može se menjati niti oštećivati postojeća podloga.

Član 44.

Bašta otvorenog tipa može se postaviti na javnoj površini namenjenoj za kretanje pešaka (trotoar i dr.) ako se obezbedi minimalna širina prolaza za pešake 2,5 m, osim u delu ulice 28. Novembar, desna strana, od raskrsnice sa ul. Relje Krilatice do benzinske pumpe, gledano u smeru od centra grada ka benzinskoj pumpi, gde je širina prolaza za pešake 2 m i u pasažu Nove Lučne zgrade, gde širina prolaza za pešake mora da bude minimalno polovina od ukupne širine pasaža.

Bašte zatvorenog tipa

Član 45.

Bašta zatvorenog tipa je montažno objekat drvene ili metalne konstrukcije, sa staklenim ispunama, bez parapeta. Staklene ispune imaju okvire, koji mogu biti od aluminijuma, drveta, čelika ili PVC profila u boji drveta, a postavlja se tako da se oblikom i materijalom uklapa u neposredno okruženje.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene, nakon izdavanja odobrenja nadležnog organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove, uz prethodno pribavljenu saglasnost JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

Bašta iz stava 1. ovog člana može se postaviti neposredno uz ugostiteljski

objekat, ili kao slobodnostojeća konstrukcija tako da se obezbedi minimalna širina prolaza za pešake od 2,5 m.

Montažno-demontažni krovni pokrivač mora da bude izrađen od stakla, materijala na bazi polikarbonata, drveta, lima i sl.

Bašte zatvorenog tipa mogu se postavljati na prostoru pešačke zone - plato ispred solitera "Kula", između ulica R. Burdžovića i AVNOJ-a.

Član 46.

Bašta zatvorenog tipa se postavlja u skladu sa tehničkom dokumentacijom koju čini:

- arhitektonsko-građevinski projekat, koji sadrži mere zaštite od prekomernog osunčanja,
- projekat konstrukcije,
- projekat mašinskih instalacija za predviđeni način zagrevanja prostora u bašti zatvorenog tipa, overen od MUP RS, Odeljenje za vanredne situacije u Novom Pazaru, i
- projekat elektroinstalacija, overen od MUP RS, Odeljenje za vanredne situacije u Novom Pazaru.

Tehnička dokumentacija iz stava 1. ovog člana podleže tehničkoj kontroli, prema Zakonu o planiranju i izgradnji.

Postupak postavljanja bašta otvorenog tipa u Pešačkoj zoni I

Javno nadmetanje

Član 47.

Bašte otvorenog tipa u ul. 28. Novembra (Pešačka zona I) koje se mogu postaviti kao samostalne, bez obaveze postojanja ugostiteljskog objekta u neposrednoj blizini, ukoliko to dozvoljavaju infrastrukturni uslovi, dodeljuju se u postupku javnog nadmetanja.

Bliži opis lokacija iz stava 1. ovog člana dat je u Planu lokacija za postavljanje bašta otvorenog tipa u ul. 28. Novembra (Pešačka zona I), koji usvaja Gradsko veće grada Novog Pazara, na predlog Pomoćnika gradonačelnika zaduženog za poslove prostornog planiranja i urbanizam.

Član 48.

Pravo učešća u javnom nadmetanju imaju preduzetnici ili pravna lica koja su registrovana i obavljaju ugostiteljsku delatnost, poslastičarsku, kao i delatnost proizvodnje i prodaje peciva i kolača.

Član 49.

Učesnik na javnom nadmetanju može licitirati samo jednu lokaciju.

Član 50

Javna površina - lokacija, koja je predmet javnog nadmetanja, može se dati za postavljanje bašte na period do godinu dana.

Član 51.

Početni licitacioni iznos predstavlja iznos lokalne komunalne takse za zauzeće javne površine za postavljanje bašte u ekstra zoni obračunate dnevno po 1m^2 , u skladu sa Odlukom o lokalnim komunalnim taksama.

Član 52.

Licitacioni korak se utvrđuje u visini od 10% od početnog licitacionog iznosa.

Član 53.

Učesnici javnog nadmetanja obavezni su da uplate depozit u visini 50% od iznosa dobijenog tako što se početni licitacioni iznos pomnoži sa površinom bašte (m^2), za koju se učestvuje u javnom nadmetanju i pomnoži sa brojem dana na koliko se bašta daje na korišćenje.

Učesnici javnog nadmetanja su obavezni da pre početka javnog nadmetanja dostave dokaz o uplaćenom depozitu iz stava 1. ovog člana.

Član 54.

Ukoliko se u postupku javnog nadmetanja za jednu lokaciju javi samo jedan učesnik, javno nadmetanje će se priznati pod uslovom da učesnik ponudi iznos koji je za 5 % veći od početnog licitacionog iznosa.

Član 55.

Izlicitirani iznos za zauzeće javne površine za postavljanje bašte predstavlja lokalnu komunalnu taksu i utvrđuje se tako što se izlicitirani iznos po 1m^2 najpovoljnijeg ponuđača pomnoži sa površinom bašte (m^2), koja je predmet javnog nadmetanja, a zatim pomnoži sa

brojem dana na koliko se bašta daje na korišćenje.

Najpovoljnijem ponuđaču uplaćen depozit iz člana 53. ove Odluke uračunava se kao uplaćen deo lokalne komunalne takse iz stava 1. ovog člana, a ostatak je dužan da uplati u roku od 8 dana od konačnosti Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač ne uplati lokalnu komunalnu taksu u roku iz stava 2. ovog člana ili odustane posle sprovedenog postupka javnog nadmetanja uplaćen depozit se ne vraća.

Učesniku javnog nadmetanja koji nije izabran kao najpovoljniji ponuđač uplaćeni depozit vraća se u roku od 8 dana od konačnosti Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Član 56.

Odluku o raspisivanju oglasa za zauzeće javne površine za postavljanje bašte u ul. 28. Novembra (Pešačka zona I), putem javnog nadmetanja donosi Gradsko veće.

Odluka iz stava 1. ovog člana sadrži:

- pravo učešća u javnom nadmetanju,
- broj lokacije, naziv ulice i broj bašta,
- vremenski period na koji se izdaje površina javne namene za postavljanje bašta,
- početni licitacioni iznos,
- visinu licitacionog koraka,
- visinu i rok uplate depozita,
- obavezu najpovoljnijeg ponuđača da plati izlicitirani iznos u skladu sa članom 55. ove Odluke,
- određivanje vremena (dan i čas) i mesta gde će se sprovesti postupak javnog nadmetanja,

- napomenu da jedan učesnik na javnom nadmetanju može licitirati samo jednu lokaciju,
- napomenu da ukoliko po završenom postupku javnog nadmetanja ostanu lokacije koje nisu dodeljene, a bile su predmet javnog nadmetanja, Komisija za sprovođenje postupka javnog nadmetanja raspisaće novi oglas za II krug javnog nadmetanja,
- ovlašćenje Komisiji za sprovođenje postupka javnog nadmetanja da raspiše Oglas za sprovođenje postupka javnog nadmetanja za postavljanje bašta u ul. 28. Novembra (Pešačka zona I) sa rokom za raspisivanje Oglasa i
- druge elemente u skladu sa ovom Odlukom.

Član 57.

Komisija za sprovođenje postupka javnog nadmetanja, u skladu sa aktom iz člana 56. ove Odluke raspisuje Oglas za sprovođenje postupka javnog nadmetanja za postavljanje bašta u ul. 28. Novembra (Pešačka zona I), (u daljem tekstu: Oglas).

Oglas se objavljuje na sajtu Grada, televiziji, oglasnoj tabli grada Novog Pazara.

Član 58

Oglas sadrži:

- pravo učešća u javnom nadmetanju,
- broj lokacije, naziv ulice i broj bašta,
- vremenski period na koji se izdaje površina javne namene za postavljanje bašta,
- početni licitacioni iznos,
- visinu licitacionog koraka,
- visinu i rok uplate depozita,

- vreme (datum i čas) i mesto gde će se sprovesti postupak javnog nadmetanja,
- napomenu da ukoliko u postupku javnog nadmetanja učesnik nije lično prisutan, lice koje ga zastupa u postupku je obavezno da ima pisano ovlašćenje,
- naziv i adresa organa, kao i rok u kome se mogu podneti prijave za javno nadmetanje,
- napomenu da se javna površina - lokacija daje za zauzeće učesniku koji ponudi najviši licitacioni iznos,
- obavezu najpovoljnijeg ponuđača da plati izlicitirani iznos u skladu sa članom 55. ove Odluke,
- napomenu da jedan učesnik na javnom nadmetanju može licitirati samo jednu lokaciju,
- napomenu da ukoliko po završenom postupku javnog nadmetanja ostanu lokacije koje nisu dodeljene, a bile su predmet javnog nadmetanja, Komisija za sprovođenje postupka javnog nadmetanja raspisaće novi oglas za II krug javnog nadmetanja,
- posebnu napomenu o vremenu i mestu gde se može preuzeti dokumentacija vezana za lokacije utvrđene Planom postavljanja,
- rok u kome će učesnicima javnog nadmetanja biti dostavljena odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača,
- druge elemente u skladu sa odlukom o raspisivanju oglasa.

Član 59.

Postupak javnog nadmetanja u skladu sa ovom Odlukom sprovodi Komisija.

Član 60.

Učesnici javnog nadmetanja obavezni su da podnesu prijavu za učešće na javnom nadmetanju Komisiji, u pisanom obliku, u roku predviđenim u Oglasu za sprovođenje postupka javnog nadmetanja.

Prijava iz stava 2. ovog člana obavezno sadrži:

- podatke o fizičkom, odnosno pravnom licu koje se prijavljuje na javno nadmetanje,
- podatke o poslovnoj delatnosti za koju je fizičko odnosno pravno lice registrovano, koju dokazuje izvodom iz registra nadležnog organa,
- broj lokacije, naziv ulice i redni broj bašte,
- podatke o broju poslovnog računa i banke kod koje se vodi,
- dokaz o izvršenoj uplati depozita.

Član 61.

Predsednik Komisije, po otvaranju postupka javnog nadmetanja utvrđuje i zapisnički konstatuje:

- imena fizičkih i pravnih lica koja su ispunila uslove za učešće u javnom nadmetanju,
- imena fizičkih, odnosno pravnih lica koja nisu ispunila uslove za učešće u javnom nadmetanju,
- ko je od učesnika u javnom nadmetanju lično prisutan,
- ko od lica koja su prisutna ima ovlašćenje da u ime i za račun

učesnika može da učini ponudu, odnosno da preduzima radnje u postupku javnog nadmetanja.

Član 62.

O radu Komisije vodi se zapisnik.

U zapisnik se pored vremena sprovođenja, odnosno početka postupka javnog nadmetanja, lica koja prisustvuju postupku i u kom svojstvu prisustvuju, unosi ceo tok postupka, a obavezno se konstatuju sve ponude i lica koja su ih učinila.

Član 63.

Predsednik Komisije, objavljuje početni licitacioni iznos i poziva učesnike da daju svoje ponude za svaku baštu pojedinačno.

Svaki učesnik u javnom nadmetanju obavezan je da javno kaže iznos koji nudi i u ime kog ponuđača.

Nakon što zainteresovani učesnici učine ponude, Predsednik Komisije pita tri puta učesnike javnog nadmetanja, da li neko od učesnika daje ponudu sa većim iznosom, od poslednjeg najvećeg ponuđenog iznosa.

Ukoliko neko od učesnika ponudi veći iznos, od do tada ponuđenog iznosa, postupak se nastavlja na način utvrđen stavom 3. ovog člana, sve dok učesnici javnog nadmetanja, daju ponude sa iznosom većim od onog koji sadrži poslednja učinjena ponuda.

Ukoliko posle trećeg poziva predsednika Komisije, niko od učesnika u javnom nadmetanju ne učini povoljniju ponudu, od poslednje učinjene ponude, predsednik Komisije javno konstatuje koji je najviši ponuđeni iznos i ime ponuđača.

Član 64.

Ponuđač koji je učinio najpovoljniju ponudu, obavezan je da na poziv predsednika Komisije, odmah potpiše izjavu da je ponudio najviši iznos, sa naznakom visine ponuđenog iznosa.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač odbije da potpiše izjavu iz stava 1. ovog člana, predsednik Komisije poziva prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača da potpiše izjavu iz stava 1. ovog člana.

Ukoliko prvi sledeći najpovoljniji ponuđač ne potpiše izjavu iz stava 1. ovog člana, predsednik Komisije javno oglašava da postupak javnog nadmetanja nije uspeo. Komisija nakon toga sačinjava izveštaj Gradskom veću da postupak javnog nadmetanja nije uspeo, na osnovu koga Gradsko veće donosi Odluku o ponovnom raspisivanju oglasa za zauzeće javne površine za postavljanje bašta i za sprovođenje postupka javnog nadmetanja za postavljanje bašta u ul. 28. Novembra putem javnog nadmetanja.

Ponuđačima iz stava 2. i 3. ovog člana, ukoliko odbiju da potpišu izjave, položeni depozit se ne vraća.

Član 65

Kada najpovoljniji ponuđač potpiše izjavu iz člana 64. ove Odluke, predsednik Komisije javno objavljuje da je postupak javnog nadmetanja završen i poziva sve učesnike javnog nadmetanja da potpišu zapisnik i u isti unesu svoje eventualne primedbe na tok postupka.

Na zahtev učesnika javnog nadmetanja predsednik Komisije odmah uručuje fotokopiju zapisnika o sprovedenom postupku javnog nadmetanja.

Član 66.

Komisija je dužna da odmah po okončanju postupka javnog nadmetanja, a najkasnije u roku od 3 dana izradi Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača za svaku dodeljenu baštu, istu uruči učesnicima javnog nadmetanja kao i organu Gradske uprave nadležnom za komunalne poslove.

Član 67.

Učesnici javnog nadmetanja imaju pravo da u roku od 8 dana od dana dostavljanja odluke iz člana 66. ove Odluke podnesu prigovor Gradskom veću.

Član 68.

Gradsko veće je obavezno da u roku od 5 dana od dana prijema prigovora iz člana 67. ove Odluke, prigovor razmotri i donese Odluku.

Stručne i administrativne poslove u postupku rešavanja po prigovoru za Gradsko veće obavlja Odsek za poslove Gradskog veća.

Član 69.

Rešavajući po prigovoru Gradsko veće može:

- da prigovor odbaci zbog neblagovremenosti ili ukoliko je izjavljen od strane neovlašćenog lica,
- da prigovor odbije kao neosnovan,
- da prigovor usvoji i poništi Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, odnosno poništi sprovedeni postupak.

Član 70.

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača je konačna, po proteku roka za prigovor ukoliko isti nije podnet, odnosno ukoliko je rešavajući po prigovoru Gradsko veće isti odbacilo odnosno odbilo.

Član 71.

U slučaju da se prigovor usvoji i poništi Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača odnosno poništi sprovedeni postupak javnog nadmetanja, Gradsko veće će doneti Odluku o raspisivanju oglasa za zauzeće javne površine za postavljanje bašta u ul. 28. Novembra putem javnog nadmetanja za koji je poništena Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača, odnosno poništen sprovedeni postupak, u roku od 7 dana od dana dostave odluke po prigovoru učesnicima javnog nadmetanja.

Član 72.

Organ Gradske uprave nadležan za komunalne poslove, na osnovu konačne Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u roku od 3 dana od dana njene konačnosti, rešenjem odobrava zauzeće javne površine za postavljanje bašta u ul. 28. Novembra (Pešačka zona I) najpovoljnijem ponuđaču.

Rešenje iz stava 1. ovog člana, sadrži:

- lokaciju, površinu i elemente bašte,
- visinu lokalne komunalne takse,
- vreme na koje se odobrava zauzeće javne površine,
- zabranu davanja iste drugom licu na korišćenje,
- prava i obaveze u slučaju neizvršavanja obaveza po rešenju.

Član 73.

Ukoliko po završenom postupku javnog nadmetanja ostanu lokacije koje nisu dodeljene, a bile su predmet javnog nadmetanja, Komisija će, u roku od 7 dana od dana konačnosti Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača iz člana 66. ove Odluke, za lokacije koje nisu dodeljene, raspisati oglas za II krug javnog nadmetanja.

Postupak II kruga javnog nadmetanja sprovodi se u skladu sa odredbama ove Odluke kojim je propisan postupak i uslovi za I krug javnog nadmetanja.

3. TENDE I NADSTREŠNICE

Član 74.

Tenda je konstrukcija sa odgovarajućim zastorom sa namenom za zaštitu od sunca i kiše i sastavni je deo bašte.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Odobrenje za postavljanje tende može se izdati samo uz odobrenje za postavljanje bašte i ista se uklanja sa uklanjanjem bašte.

Član 75.

Nadstrešnica je konstrukcija sa odgovarajućim zastorom koja se postavlja na fasadi zgrade, iznad izloga ulaznih vrata u poslovni prostor i na autobuskim stajalištima, sa namenom za zaštitu od sunca i kiše.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja

odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Nadstrešnica sadrži konstrukciju i zastor.

Konstrukcija nadstrešnice mora biti urađena od nerđajućih metala, drveta, plasticifirana ili metalna - obojena postojećim bojama, a u svemu prema uslovima koje daje JP "Direkcija za izgradnju".

Zastor mora biti otporan na atmosferske uticaje i pogodan za održavanje.

Član 76.

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja za postavljanje nadstrešnice dužan je da dostavi:

- dokaz da je vlasnik objekta, odnosno korisnik poslovnog prostora, ili njegovog dela na koji se postavlja nadstrešnica;
- saglasnost vlasnika objekta, odnosno Skupštine stanara zgrade na koju se postavlja nadstrešnica.

Član 77.

Minimalna visina donje ivice konstrukcije i zastora mora biti 2,20 m od kote poda.

Konstrukcija nadstrešnice i zastor ne smeju ometati postojeće i planirano komunalno zelenilo, instalacije, vertikalnu saobraćajnu signalizaciju niti zadirati u profil saobraćajnice.

Član 78

Konstrukcije i zastore vlasnici moraju održavati u ispravnom stanju i čiste. Oštećene i dotrajale konstrukcije i zastore vlasnici moraju ukloniti.

4. REKLAMNI PANOI

Član 79.

Reklamni panoi su objekti koji se postavljaju na površinama javne namene, a u smislu ove Odluke su: jarboli, bilbordi, murali, totemi, reklamne table, city scape, reklamni pano na fasadi zgrada, reklamni mediji i drugi reklamni panoi.

Opšte odredbe

Član 80.

Reklamni panoi se ne mogu postavljati na: stub ili naličje saobraćajnog znaka, stub ili naličje semafora, mostovima, stablo drveta ili ukrasnog zelenila, autobusko stajalište, u trouglu preglednosti raskrsnice, osim na stub javne rasvete, pod uslovima utvrđenim ovom Odlukom.

Član 81.

Reklamni pano mora biti postavljen tako da ne zaklanja saobraćajni znak. Minimalna udaljenost reklamnog panoa od saobraćajnog znaka je 15m u naselju, a 50m van naselja.

Član 82.

Prenosiva reklamna tabla se može postaviti prema uslovima koje definiše JP "Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara" za svaki pojedinačni slučaj, u skladu sa propisima o bezbednosti saobraćaja.

Član 83.

Ako je reklamna oznaka svetleća, izvor svetlosti mora biti postavljen tako da ne zaslepljuje učesnike u saobraćaju.

Ako je reklamna oznaka svetleća i ako se postavlja na stub javne rasvete, podnosilac zahteva je dužan da pribavi saglasnost preduzeća kome su povereni poslovi održavanja javne rasvete.

Član 84.

Transparent postavljen između zgrada ili stubova nisko-naponske mreže postavlja se samo za značajne priredbe i uz saglasnost vlasnika objekata na koje se postavlja. Ovi transparenti ne mogu se postavljati na visini manjoj od 4,5 m od nivelete kolovoza.

Član 85.

Ako se na mesto postavljene reklamne oznake ili u njenoj visini postavlja novi saobraćajni znak, ili druga saobraćajna oprema, reklamna oznaka biće uklonjena ili premeštena na najbliže odgovarajuće mesto o trošku investitora nove opreme.

Član 86.

Objekti iz člana 79. ove Odluke mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Odobrenje iz stava 1. ovog člana se izdaje na osnovu saglasnosti JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“ i pozitivnog mišljenja pomoćnika gradonačelnika zaduženog za poslove prostornog planiranja i urbanizma.

Jarboli

Član 87.

Pod jarbolima se u smislu ove Odluke podrazumevaju vertikalni stubovi na kojima se mogu postavljati zastave za reklamiranje.

Jarboli se mogu postavljati ispred objekta na udaljenosti od kolovoza 5 m, a mogu se postavljati u ulici ispred objekta koji ima 5 m udaljenosti od kolovoza do regulacione linije.

Bilbordi

Član 88.

Bilbord je slobodnostojeći reklamni pano odgovarajućih dimenzija, namenjen za postavljanje reklamnih poruka.

Bilbord može da bude pravougaonog ili kvadratnog oblika.

Raspored boja, simbola na bilbordu ne sme da podseća na saobraćajni znak.

Bilbord se postavlja na javnim površinama tako da ne ugrožava saobraćaj i ne ometa učesnike u javnom saobraćaju.

Bilbordi se postavljaju:

- 1) na lokacijama obuhvaćenim Programom postavljanja bilborda na javnim površinama („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 7/2011) i
- 2) na drugim lokacijama, prema uslovima koje odredi JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

Postupak dodele lokacija za postavljanje bilborda obuhvaćenih Programom postavljanja bilborda na javnim površinama („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 7/2011) sprovodi JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

Na lokacijama koje nisu obuhvaćene Programom, bilbordi se postavljaju na osnovu odobrenja organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Uz zahtev za izdavanje odobrenja za postavljanje bilborda na lokacijama koje nisu obuhvaćene Programom prilaže se saglasnost JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“, koja sadrži uslove postavljanja i pozitivno mišljenje pomoćnika gradonačelnika zaduženog za poslove prostornog planiranja i urbanizma.

Murali

Član 89.

Na spoljnim zidovima stambenih i poslovnih zgrada i zgrada kolektivnog stanovanja mogu se izrađivati - oslikavati murali, uz odobrenje organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Odobrenje se izdaje uz prethodno pribavljeno mišljenje pomoćnika gradonačelnika zaduženog za poslove prostornog planiranja i urbanizma saglasnosti vlasnika odnosno korisnika stambene ili poslovne zgrade, a za zgrade kolektivnog stanovanja saglasnost skupštine stanara zgrade.

Murali mogu biti slike-umetnička dela sa potpisom autora.

Murali mogu imati i svojstvo reklame bilo koje vrste.

Totemi

Član 90.

Totem je reklamni pano koji se postavlja na površini javne namene za reklamiranje firmi.

Totem je reklamna tabla koja se postavlja uz saobraćajnice i predstavlja vertikalnu reklamnu tablu maksimalnih dimenzija 1,00 dž 4,00m koja upućuje na firme koje se nalaze u okviru određenog gradskog prostora.

Totem se može postavljati i na površinama javne namene ispred objekata čija se građevinska linija poklapa se regulacionom.

Totemi mogu biti jednostrani, dvostrani, neosvetljeni i osvetljeni.

Totem se može postavljati na udaljenosti od 5m od kolovoza, ukoliko postavljanje totema ne ugrožava kolske i pešačke komunikacije.

Reklamne table

Član 91.

Reklamne table su table na kojima se vrši sopstveno reklamiranje.

Reklamna tabla, u smislu ove Odluke, može biti:, rotirajuća reklamna tabla, prenosiva reklamna tabla, oznake na ukrasnim i zaštitno - namenskim ogradama, transparent, oznake na uličnim fasadama, reklamni tekstovi ili simboli na žardinjerama, komercijalni i drugi oglasi, kao i oznake kojima se obeležavaju kulturna dobra, turistički i drugi objekti.

Reklamna tabla može biti pravougaonog, kružnog, trouglastog, elipsastog ili oblika mnogougla. Reklamna oznaka može biti nepokretna ili rotirajuća, kao i svetleća ili nesvetleća.

Reklamna oznaka može da sadrži tekstualnu poruku, grafičku poruku ili obe vrste poruka.

Na stubovima javne rasvete mogu se postaviti svetleći displeji. Postupak dodele stubova javne rasvete vrši preduzeće kome su povereni poslovi održavanja javne rasvete.

Član 92.

Ako se reklamna tabla postavlja iznad trotoara, minimalna vertikalna udaljenost donje ivice reklamne oznake od najisturenije tačke trotoara je 3 m.

Ako se reklamna oznaka postavlja iznad kolovoza, minimalna vertikalna udaljenost donje ivice reklamne oznake od najisturenije tačke kolovoza je 4,5 m.

Ako se reklamna oznaka postavlja pored kolovoza, minimalna horizontalna udaljenost najbliže ivice reklamne oznake od najisturenije tačke kolovoza je 1,5 m, a ako je visina donje ivice reklamne oznake manja od 3 m, minimalna horizontalna udaljenost je 1,2 m.

Ako se reklamna oznaka postavlja na zaštitnim ogradama, duž kolovoza, minimalna horizontalna udaljenost najbliže ivice reklamne oznake od najisturenije tačke kolovoza je 0,3 m, dok visina stuba nosača reklamne oznake ne može da bude veća od 1 m.

Ako se reklamna oznaka postavlja u razdelnom ostrvu, minimalna horizontalna udaljenost najbliže ivice reklamne oznake od najisturenije tačke kolovoza je 0,8 m - 1 m.

Bliže tehničke uslove iz ovog člana daje JP "Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara".

Član 93.

Na stub javne rasvete mogu da postaviti najviše dve reklamne oznake, pod uslovom da reklamna oznaka mora biti na suprotnim stranama u odnosu na osu stuba. Ako se reklamna oznaka postavlja na stub javne rasvete čija je visina veća od 6 m, donja ivica rama reklamne oznake mora biti postavljena na visini od 4,5 m od najisturenije tačke terena.

Ako se reklamna oznaka postavlja na stub javne rasvete čija je visina manja od 6 m, donja ivica rama reklamne oznake mora biti postavljena na visini od 3 m od najisturenije tačke terena, ali tako da ne ulazi u slobodni profil kolovoza.

Ram reklamne oznake koji se postavlja na stub javne rasvete pričvršćuje se na dve tačke (bez bušenja i oštećenja stuba), a udaljenost najbliže ivice rama od spoljne ivice stuba mora biti 0,1 m.

Reklamna oznaka koja se postavlja na stub javne rasvete mora biti pravougaonog oblika dimenzije 0,80 m dž 0,80 m (može da se postavi i kao rotirajuća, umetnuta u okvir rama).

City scape

Član 94.

City scape je reklamni pano izrađen od PVC rupičaste folije koja se fiksira na fasadu zgrade, pomoću zatega, koje se šrafovim fiksiraju za betonski deo fasade.

City scape se osvetljava pomoću reflektora.

City scape se postavlja na visinu od 4m i mogu biti maksimalne površine 30m² i isti se mogu postavljati do visine 12m od kote terena, tj. u zoni pešačkih komunikacija.

Reklamni panoi na fasadi zgrada

Član 95.

Reklamni panoi na fasada su panoi izrađeni od lima ili nekog drugog pločastog lakog materijala, koji se šrafovim fiksiraju za betonski deo fasade.

Reklamni panoi na fasadi osvetljavaju se pomoću reflektora.

Reklamni panoi na fasadi postavljaju se na visinu od 3m i mogu biti maksimalne površine 15m².

Reklamni panoi se mogu postavljati do visine 8m od kote terena, tj. u zoni pešačkih komunikacija.

Reklamni mediji

Član 96.

Reklamni mediji su reklamni panoi koji sadrže digitalnu tehniku i mogu reprodukovati sliku i zvuk.

Zvuk sa reklamnog panoa mora biti usklađen sa propisima o dozvoljenoj buci.

Zvuk se može reprodukovati isključivo u dozvoljenim i propisanim terminima. Površina reklaminih medija može biti do 15m², u zavisnosti od lokaliteta.

Uz zahtev za izdavanje odobrenja za postavljanje reklamnog medija mora se priložiti i dokaz da nivo buke ne prelazi dozvoljeni nivo, prema Odluci o merama za zaštitu stanovništva od buke i određivanju akustičkih zona na teritoriji grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 10/2011).

5. TEZGE ZA IZLAGANJE I PRODAJU KNJIGA, ČASOPISA, DRUGIH PUBLIKACIJA, CD-A I SL.

Član 97.

Tezga za izlaganje i prodaju knjiga, časopisa, drugih publikacija, cd-a i dr. (u daljem tekstu: prodajna tezga) je montažna konstrukcija koja se može postaviti na površinama javne namene i zauzima najviše 2 m².

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Podnosilac zahteva za postavljanje tezgi iz stava 1. ovog člana dužan je da pribavi saglasnost JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

6. TEZGE ZA IZLAGANJE I PRODAJU UKRASNIH PREDMETA

Član 98.

Prodajna tezga za izlaganje i prodaju cveća, čestitki i dr. ukrasnih predmeta može se postaviti na površinama javne namene, povodom obeležavanja državnih, verskih i drugih praznika i to: Nova godina, Božić, Vaskrs, 8. mart, Ramazanski bajram, Kurban bajram.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Član 99.

Javna površina koja se može dati na korišćenje za postavljanje pokretnih

tezgi iz člana 98. ove Odluke je: pešačka staza od mosta u centru grada do hotela "Vrbak", plato u neposrednoj blizini mosta u centru grada, potes Pečurka, pasaž Nove Lučne zgrade i druga mesta koja odredi nadležni organ.

Pokretne tezge iz člana 98. ove Odluke mogu se postavljati 5 dana pre nastupanja praznika i za vreme praznika.

Nakon isteka odobrenja za postavljanje tezgi iz člana 98. ove Odluke korisnik je dužan da ukloni tezgu a okolni prostor očisti od predmeta i stvari.

U slučaju da je podneto više zahteva, prednost za dobijanje odobrenja ima podnosilac zahteva koji je prvi podneo zahtev.

7. RASHLADNI UREĐAJI

Član 100.

Rashladni uređaji za prodaju napitaka i sladoleda mogu se postaviti na površinama javne namene.

Rashladni uređaji za prodaju napitaka i sladoleda se postavlja na javnoj površini ako postoje uslovi tj. ako se ostavi širina prolaza za pešake 2,5 m.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Podnosilac zahteva za postavljanje uređaja iz stava 1. ovog člana dužan je da pribavi saglasnost JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

Rashladni uređaji za prodaju napitaka i sladoleda koji se proizvodi u poslastičarskim radnjama mogu se postaviti isključivo ispred poslovnog objekta.

Rashladni uređaji za prodaju industrijski pakovanog sladoleda mogu se postaviti na zahtev fizičkog lica, koje vrši

prodaju po ugovoru zaključenim sa proizvođačem, koji prilaže uz zahtev za izdavanje odobrenja.

Imalac odobrenja iz stava 3. ovog člana dužan je da pored uređaja postavi i korpu za smeće.

8. POKRETNİ APARATI

Član 101.

Aparat za kokice, kukuruz, kestenje, pomfrit i sl. je tipski, lako pokretni uređaj za pripremu i prodaju kokica, kukuruza, kestenja, pomfrita i sl. čija bruto površina sa kućištem aparata ne može biti veća od 2 m².

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Podnosilac zahteva za postavljanje aparata iz stava 1. ovog člana dužan je da pribavi saglasnost JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

Aparati iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene, ako se ostavi širina prolaza za pešake 2,5 m.

Nije dozvoljeno zatvarati aparat iz stava 1. ovog člana, tako da dobije izgled kioska.

9. POSTAVLJANJE ŠATORA, KAMP KUĆICA, CIRKUSKIH ŠATRI I SL.

Član 102.

Šatori, kamp kućice, cirkuske šatre i sl. mogu se postavljati na površinama javne namene, ukoliko postoje uslovi za postavljanje istih.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Uz zahtev za izdavanje odobrenja za korišćenje javne površine iz prethodnog stava ovog člana prilaže se saglasnost preduzeća koje upravlja tim površinama i ugovor o iznošenju smeća sklopljen sa JKP "čistoća".

10. MONTAŽNE OGRADE, STUBIĆI I ŽARDINJERE

Član 103.

Montažne ograde, stubići i žardinjere su objekti koji se postavljaju radi zaštite javne površine i namene za koju se javna površina koristi.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za poslove saobraćaja.

Podnosilac zahteva za izdavanje odobrenja za postavljanje objekata iz stava 1. ovog člana mora priložiti saglasnost JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

Pored zaštitnih stubića, žardinjera i ograda na površinama javne namene mogu se postavljati i druge vrste zaštitnih prepreka.

Veličinu, boju, mesto ostavljanja i vrstu materijala bliže određuje JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

Postavljanje zaštitnih stubića vrši JP "Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara", a o trošku podnosioca zahteva.

Na delu ulice koji se ne koristi za saobraćaj motornih vozila, na delu trotoara ili trga, pod uslovom da se ne ometa kretanje pešaka, mogu se postavljati posude sa biljnim dekoracijama i klupe za sedenje.

Objekte iz stava 6. ovog člana postavlja preduzeće u čijoj nadležnosti je njihovo održavanje.

11. POŠTANSKI SANDUČIĆI I JAVNE TELEFONSKE GOVORNICE

Član 104.

Poštanski sandučići i javne telefonske govornice mogu se postavljati na površinama javne namene, u skladu sa rasporedom mesta koje predlaže nadležno PTT preduzeće uz prethodno pribavljene uslove od strane JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“ kojim se definiše izgled i tehničke karakteristike poštanskih sandučića i javnih telefonskih govornica.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

III DRUGI OBJEKTI

Član 105.

Pod drugim objektima, u smislu ove Odluke, koji se mogu postavljati na površinama javne namene, podrazumevaju se:

- spomenici,
- spomen obeležja,
- balon hale sportske namene,
- nadstrešnice na autobuskim stajalištima,
- ograde na gradilištima i gradilišne skele.

1. Spomenici i spomen obeležja

Član 106.

Spomenici su objekti koji se mogu postavljati na površinama javne namene.

Spomenici se ne mogu postavljati u zoni raskrsnica, kružnih tokova, zonama pešačke komunikacije, mostova tj. gde mogu ugroziti bezbednost saobraćaja.

Spomenici koji se postavljaju moraju imati umetničku vrednost, izgrađeni od kvalitetnih postojećih materijala.

Spomenik može biti skulptura i sl.

Član 107.

Inicijativu za podizanje spomenika može podneti fizičko ili pravno lice.

Inicijativa iz stava 1. ovog člana podnosi se organu Gradske uprave nadležnom za komunalne poslove.

Inicijativa iz stava 1. ovog člana može da sadrži i predlog lokacije za podizanje spomenika.

Član 108.

Uslove kojima se propisuju izgled i tehničke karakteristike spomenika utvrđuju se Urabnističkim uslovima koje daje JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“, a u zaštićenim delovima grada spomenici se postavljaju uz prethodne uslove Zavoda za zaštitu spomenika kulture.

Član 109.

U skladu sa uslovima iz člana 108. ove Odluke, Odluku o podizanju spomenika donosi Skupština grada, uz prethodno pribavljenu saglasnost Saveta za međunacionalne odnose, u skladu sa odredom člana 98. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“ broj 129/2007).

Skupština grada obrazuje Odbor za sprovođenje Odluke o podizanju spomenika odnosno spomen obeležja (u daljem tekstu: Odbor).

U Odbor se imenuju stručnjaci iz oblasti kulture, urbanizma, istoričari, umetnici, akademski slikari, vajari, književnici, arhitektae kao i predstavnik Zavoda za zaštitu spomenika kulture.

Rešenjem o imenovanju Odbora utvrđuje se zadatak Odbora, broj članova i sastav Odbora i druga pitanja od značaja za rad Odbora.

Član 110.

Izbor idejnog rešenja za spomenik može da se vrši na osnovu konkursa, angažovanjem autora po pozivu uz učešće najmanje tri autora ili korišćenjem već postojećeg dela likovne ili primenjene umetnosti, u skladu sa Zakonom.

Ukoliko se sprovodi konkurs za izbor idejnog rešenja za spomenike konkurs se objavljuje u najmanje dva dnevna lista.

Radi utvrđivanja bližih uslova konkursa Odbor pribavlja mišljenje stručnih udruženja i organizacija.

Odbor vrši izbor idejnog rešenja za spomenike i utvrđuje iznos sredstava potreban za podizanje spomenika.

Ukoliko Odbor ne izvrši izbor idejnog rešenja za spomenik, postupak se ponavlja.

Stručne poslove za potrebe Odbora u skladu sa odredbama ove Odluke obavlja organ Gradske uprave nadležan za komunalne poslove.

Na odabrano idejno rešenje za spomenik utvrđeno od strane Odbora, saglasnost daje Skupština grada Novog Pazara.

Član 111.

Spomenik se može premestiti, odnosno ukloniti ako za to postoje opravdani razlozi.

Odluku o premeštanju, odnosno uklanjanju spomenika donosi Skupština grada.

Član 112.

Sredstva za podizanje spomenika kao i sredstva za izradu idejnog rešenja obezbeđuju se u godišnjem programu uređivanja građevinskog zemljišta u skladu sa Zakonom.

Član 113.

Spomen obeležja predstavljaju objekte spomeničkog karaktera koji se mogu postavljati na površinu javne namene tako da ne ugrožavaju pešačke i kolske komunikacije.

Spomen obeležja mogu se postavljati na površinama javne namene uz uslove propisane odredbama ove Odluke koje se odnose na podizanje spomenika.

2. Balon hale sportske namene

Član 114.

Balon hale sportske namene su privremene montažne konstrukcije koje se postavljaju iznad sportskih terena i iste se postavljaju u zimskom periodu da bi se sportski tereni mogli koristiti i preko zime.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

U letnjem periodu se baloni moraju uklanjati.

Uslovi kojima se propisuje izgled i tehničke karakteristike balon hala utvrđuju se Urbanističkom saglasnošću koju daje JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“, a u zaštićenim delovima grada balon hala se postavlja uz prethodne uslove Zavoda za zaštitu spomenika kulture.

Postavljanje se vrši na zahtev korisnika sportskog terena u periodu od 15. oktobra do 15. aprila, a isti se podnose u periodu od 1. septembra do 1. decembra.

3. Nadstrešnice na autobuskim stajalištima

Član 115.

Nadstrešnice na autobuskim stajalištima su montažne konstrukcije koje se postavljaju kao zaštita korisnika javnog prevoza od atmosferskih uticaja.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod

organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Postavljanje nadstrešnica se vrši na registrovanim stajalištima javnog prevoza, gde je to moguće ostvariti u skladu sa prostornim mogućnostima i Elaboratom.

Nastrešnice se postavljaju u skladu sa Urbanističkim uslovima JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“.

4. Ograde na gradilištima i gradilišne skele

Član 116.

Ograde na gradilištima i gradilišne skele mogu se postavljati na javnoj površini i služe za ograđivanje gradilišta koja imaju građevinsku dozvolu, odobrenje za izvođenje radove, odnosno po rešenju građevinske inspekcije.

Objekti iz stava 1. ovog člana mogu se postavljati na površinama javne namene isključivo nakon pribavljanja odobrenja kod organa Gradske uprave nadležnog za komunalne poslove.

Po završetku gradnje investitor izgradnje je dužan da vrati javnu površinu u prvobitno stanje.

Investitor objekta je dužan da obezbedi kvalitetnu zaštitu u skladu sa propisima.

ROK VAŽENJA ODOBRENJA

Član 117.

Odobrenje za postavljanje montažnih i drugih objekata prestaje da važi:

- ako duže od 60 dana ne obavlja delatnost, a za delatnost sezonskog karaktera duže od 30 dana,
- ako se zemljište privodi planom određenoj nameni, ili je potrebno na mestu objekta da se vrše radovi na komunalnoj infrastrukturi,
- ako se vlasnik privremenog objekta ne pridržava uslova utvrđenih rešenjem kojim je odobreno postavljanje,
- ako je planskim dokumentom je predviđena njegova zamena, odnosno postavljanje drugog objekta,
- ako dođe do ukidanja lokacije,
- ako se objekat ne postavi u roku od 60 dana od dana prijema odobrenja,
- u ostalim slučajevima predviđenim odobrenjem.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana organ Gradske uprave nadležan za komunalne poslove donosi rešenje o prestanku važenja odobrenja.

Vlasnik objekta je dužan da ukloni objekat sa površine javne namene, nakon prestanka važenja odobrenja za postavljanje montažnih i drugih objekata.

IV UKLANJANJE MANJIH MONTAŽNIH OBJEKATA

Član 118.

Vlasnik objekta je dužan da ukloni objekat po donetom rešenju.

U slučaju da vlasnik objekta ne postupi po rešenju u ostavljenom roku,

uklanjanje objekta izvršiće se prinudnim putem, na teret vlasnika objekta.

Ukoliko je objekat koji je postavljen bez odobrenja priključen na komunalnu infrastrukturu, vlasnik te infrastrukture je dužan da onemogući njeno korišćenje.

Član 119.

Smeštaj i čuvanje prinudno uklonjenih objekata obezbeđuje Gradska uprava, i ista ne odgovara za oštećenja nastala u ovakvom slučaju pri prinudnom uklanjanju i smeštaju i čuvanju uklonjenih objekata.

Gradska uprava ne snosi odgovornost za robu koja se nalazi u objektu koji se uklanja.

Prilikom preuzimanja objekata uklonjenih sa javne površine, vlasnik je dužan da plati troškove prinudnog uklanjanja i čuvanja.

Član 120.

Vlasnik objekta se poziva u roku od 15 dana od dana prinudnog uklanjanja objekta da preuzme objekat uz obaveštenje da će se ukoliko ne preuzme objekat u roku od 15 dana od dana dostavljanja poziva isti prodati na javnoj licitaciji.

Ako vlasnik ne preuzme prinudno uklonjeni objekat u roku od 60 dana od dana prinudnog uklanjanja, Gradska uprava će ga prodati na javnoj licitaciji, a sredstva ostvarena od takve prodaje koriste se za podmirivanje troškova uklanjanja i čuvanja, a ukoliko ista nisu dovoljna, razlika se naplaćuje od vlasnika.

Za sprovođenje postupka javne licitacije i prodaju objekata Gradonačelnik će imenovati posebnu komisiju.

Kad prinudno uklonjeni objekat nije mogao biti prodat na održanoj javnoj licitaciji ili je očigledno da će troškovi licitacije biti nesrazmerni sa iznosom dobijenim prodajom ili postoji opasnost od propadanja objekta, prinudno uklonjeni objekat će se prodati u slobodnoj prodaji.

Ako se kupac ne može pronaći u roku od 6 meseci, a vlasnik nije preuzeo objekat, prinudno uklonjeni objekat može da se upotrebi kao opšte dobro, može da se preda u vlasništvo preduzeću ili preduzetniku kome je objekat poveren na čuvanje ili se može uništiti.

Sredstva ostvarena prodajom privremeno oduzetog objekta prihod su budžeta grada Novog Pazara.

V NADZOR

Član 121.

Upravni nadzor nad sprovođenjem odredaba ove Odluke vrši Gradsko veće grada Novog Pazara.

Član 122.

Inspekcijski nadzor nad sprovođenjem ove odluke i pojedinačnih akata donetih na osnovu ove odluke vrši komunalni inspektor.

Prava i dužnosti komunalnog inspektora

Član 123.

U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor ima prava i dužnosti da proveriti da li su:

- montažni i drugi objekti postavljeni sa odobrenjem;

- da li su postavljeni prema uslovima utvrđenim odobrenjem;

- da li se koriste prema napred utvrđenim uslovima,

- obavlja i druge poslove utvrđene odredbama ove Odluke.

Ovlašćenja komunalnog inspektora

Član 124.

Komunalni inpektor ovlašćen je da naredi uklanjanje manjih montažnih i drugih objekata sa površina javne namene ako su postavljeni protivno odredbama ove Odluke.

Ako se vlasnik montažnog ili drugog objekta ne nalazi na licu mesta, komunalni inspektor će bez saslušanja stranke, doneti rešenje kojim će se naložiti da se objekat i stvari uklone u određenom roku.

Rokovi za uklanjanje manjih montažnih ili drugih objekata mogu se odrediti i na časove.
član 125.

Na rešenje komunalnog inspektora može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana dostavljanja rešenja, Gradskom veću grada Novog Pazara

žalba izjavljena na rešenje komunalnog inspektora ne odlaže izvršenje.

VI KAZNENE ODREDBE

Član 126.

Novčanom kaznom u iznosu od 40.000,00 dinara do 300.000,00 dinara kazniće se za prekršaj pravno lice ako:

- bez odobrenja postavi ili koristi privremeni objekat,
- ne postupi po rešenju komunalnog inspektora,

- ako postavi privremeni objekat protivno uslovima utvrđenim ovom Odlukom,
- ako ne poštuje uslove utvrđene odobrenjem za postavljanje objekata ili uređaja, odnosno uslove pod kojima je izdato odobrenje za zauzimanje površine javne namene.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 dinara do 30.000,00 dinara kazniće se za prekršaj iz stava 1. kazniće se odgovorno lice u pravnom licu.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 200.000,00 dinara kazniće se za prekršaj iz stava 1. ovog člana preduzetnik.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 50.000,00 dinara kazniće se za prekršaj iz stava 1. ovog člana fizičko lice.

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 127.

Donošenjem ove Odluke prestaje da važi Pravilnik o uslovima za postavljanje objekata na javnim površinama na osnovu Odluke o komunalnom uređenju grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 6/2009, Pravilnik o izmenama i dopunama Pravilnika o uslovima za postavljanje objekata na javnim površinama na osnovu Odluke o komunalnom uređenju grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", 8/2010), Odluka o davanju u zakup na određeno vrijeme neizgrađenog javnog građevinskog zemljišta („Službeni list opštine Novi Pazar“ broj 9/2005), i Odluka o izmenama i dopunama Odluke o davanju u zakup na određeno vrijeme neizgrađenog javnog građevinskog zemljišta („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 7/2011), članovi: 72, 80, 87, 88, 89, 90, 91, 93, 97, 102, 103, 107, 108,

109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 146, 147 i 148. Odluke o komunalnom uređenju grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 2/2009).

Član 128.

Vlasnici montažnih objekata postavljenih na površinama javne namene pre donošenja ove Odluke, dužni su da zaključuju ugovore o korišćenju lokacije.

U slučaju da vlasnici montažnih objekata ne zaključe ugovor iz stava 1. ovog člana, komunalni inspektor je ovlašćen da postupa po odredbama ove Odluke.

Član 129.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Novog Pazara".

Broj: 352-65/12

U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

SKUPŠTINA GRADA NOVOG PAZARA

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

42.

Na osnovu člana 32. stava 1.tačke 4. i 20., a u smislu člana 20. stav 1. tačke 5. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srbije“ ,br.129/07) i člana 41. stav 1. tačka 5. i 34., a u smislu člana 15. stav 1. tačka 6. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/2008 i „Sl. list grada Novog Pazara“ br.7/2009), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj 09.03.2012. donela je

**ODLUKU
O UČEŠĆU U PROGRAMU
„Rehabilitacija sistema daljinskog
grejanja u Srbiji– Faza IV“
Grupa 2–Subvencije Republike Srbije**

Član 1.

Prihvata se Odluka Upravnog odbora JKP“ Gradska toplana“ Novi Pazar (u daljem tekstu: Toplana) broj 173, od 31.01.2012. godine, a koja je sastavni deo ove Odluke o učešću u Programu: „Rehabilitacija sistema daljinskog grejanja u Srbiji – Faza IV“ i korišćenju sredstava Subvencija Republike Srbije namenjenih Programu u iznosu od 1.050.000,00 eura.

Član 2.

Prihvata se obaveza da se blagovremeno usvoje odgovarajuća opšta akta kojima će omogućiti Toplani da u grejnoj sezoni 2013/2014. godini uspostavi sistem naplate usluge grejanja baziran na predatoj količini toplote i započne njegovu primenu.

Član 3.

Prihvata se Nacrt Triletarnog ugovora o korišćenju sredstava subvencija Republike Srbije namenjenih programu “Rehabilitacija sistema daljinskog grejanja u Srbiji –faza IV“, koji je sastavni deo ove odluke.

Član 4.

Ovlašćuje se Gradonačelnik grada Novog Pazara dr Meho Mahmutović da u ime Grada Novog Pazara potpiše sa Vladom Republike Srbije kao predstavnikom Republike Srbije i JKP“ Gradska toplana“ Novi Pazar Trilateralni ugovor o korišćenju sredstava Subvencija Republike Srbije namenjenih programu Rehabilitacija sistema daljinskog grejanja u Srbiji –faza IV“.

Broj:352-63/12

U Novom Pazaru,09.03.2012.godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

ć

43.

Na osnovu člana 60. a u vezi člana 6. stav 1. tačka 6. Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Sl. glasnik RS", br. 62/2006 i 47/2011), člana 32. stav 1. tačka 3. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“ broj 129/07), člana 41. stav 1. tačka 3. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar“ broj 14/08 i „Službeni list grada Novog Pazara“ broj 7/09), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU O IZMENI I DOPUNI
ODLUKE O KRITERIJUMIMA I
MERILIMA ZA UTVRĐIVANJE
ZAKUPNINE I NAKNADE ZA
UREĐIVANJE GRAĐEVINSKOG
ZEMLJIŠTA**

Član 1.

U Odluci o izmenama i dopunama Odluke o kriterijumima i merilima za utvrđivanje zakupnine i naknade za uređivanje građevinskog zemljišta („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 11/09) menja se član 1. i sada glasi: Visina zakupnine za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta na određeno vreme za privremene objekte, kioske i garaže utvrđuje se prema zonama po 1,00 m² na mesečnom nivou i sada iznosi:

Zone								
Objekti	Eks- tra	Ia	Ib	IIa	IIb	IIIa	IIIb	IV
Kiosci	789,75	663,00	522	446,25	420,75	396	366,75	315,75
Garaže	200	200,00	200,0 0	121,00	121,00	121,0 0	121,00	121,00

Cene iz člana 1. ove Odluke izražene su u dinarima i usklađivaće se sa rastom cena na malo u Republici Srbiji na godišnjem nivou, prema zvaničnim podacima.

Član 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o izmenama i dopunama Odluke o kriterijumima i merilima za utvrđivanje zakupnine i naknade za uređivanje građevinskog zemljišta („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 11/09).

Obračun zakupnine za period koji nije obuhvaćen ovom Odlukom vršiće se po odredbama Odluke o izmenama i dopunama Odluke o kriterijumima i merilima za utvrđivanje zakupnine i naknade za uređivanje građevinskog zemljišta („Službeni list grada Novog Pazara“ broj 11/09).

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 352-68/12

U Novom Pazaru, 09.03.2012.

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

44.

Na osnovu člana 146. Zakona o planiranju i izgradnji ("Sl. glasnik RS", br. 72/2009, 81/2009 - ispr., 64/2010 - odluka US i 24/2011), člana 23. stav 1. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi(, SL. glasnik RS"br. 129/07.), člana 41. stav 1. tačka 7. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar“ broj 14/08 i „Službeni list grada Novog Pazara“ broj 07/09), Skupština grada Novog Pazara na sednici održanoj dana 09.03.2012god, donosi

**PROGRAM O PRIVREMENOM
KORIŠĆENJU NEIZGRAČENOG
JAVNOG GRAĐEVINSKOG
ZEMLJIŠTA NA PROSTORU GRADA
NOVOG PAZARA**

Član 1.

Programom o privremenom korišćenju gradskog građevinskog zemljišta u javnoj upotrebi u gradu Novom Pazaru, utvrđuju se privremene lokacije za postavljanje montažno-demontažnih objekata-kioska:

- na kat. parceli br. 8790 KO Novi Pazar ul. Nurije Pozderca utvrđuje se jedna privremena lokacija za postavljanje montažno-demontažnog objekta-kioska.
- na kat. parceli br. 8791 KO Novi Pazar ul. Nurije Pozderca utvrđuju se dve privremene lokacije za postavljanje montažno-demontažnih objekata-kioska.
- na kat.parceli br. 6509/1 KO Novi Pazar ulica ka školi Vuk Karadžić utvrđuju se tri privremene lokacije za postavljanje montažno-demontažnih objekata-kioska.
- na kat.parceli br. 6555/5 KO.Novi Pazar ulica Sutjeska utvrđuju se pet privremenih lokacija za postavljanje montažno-demontažnih objekata-kioska.
- na kat.parceli br. 11378 KO Novi Pazar ulica Save Kovačevića utvrđuju se deset privremenih lokacija za postavljanje montažno-demontažnih objekata-kioska.
- na kat.parceli br. 9244/1KO Novi Pazar ulica Ruđera Boškovića utvrđuje se jedna privremena lokacija za postavljanje montažno-demontažnog objekta-kioska.
- na kat.parceli br. 10864 KO Novi Pazar raskrsnica ulice Čerkez mahala utvrđuju se dve privremene lokacije za postavljanje montažno-demontažna objekta-kioska.
- na kat.parceli br. 11374 KO Novi Pazar raskrsnica ul. Generala Živkovića i ul. Veljka Vlahovića utvrđuje se jedna privremena lokacija za postavljanje montažno-demontažnog objekta-kioska.
- na kat. parceli br. 4498/1KO Novi Pazar ulica 37 Sandžačke divizije utvrđuje se osam privremenih lokacija za postavljanje montažno-demontažnih objekata-kioska.
- na kat.parceli br. 3419/1 KO Novi Pazar ulica Meše Selimovića utvrđuje se jedna privremena lokacija za postavljanje montažno-demontažnog objekta-kioska.
- na kat. parceli br. 5479/2 KO Novi Pazar ulica Novosadska utvrđuje se jedna privremena lokacija za postavljanje montažno-demontažnog objekta-kioska.

- na kat. parceli br. 6599 KO Novi Pazar ulica Kej skopskih žrtava utvrđuju se četiri privremene lokacije za postavljanje montažno-demontažnih objekata-kioska.
- na kat. parceli br. 647 KO Novi Pazar ulica Stevana Nemanje utvrđuju se tri privremene lokacije za postavljanje montažno-demontažnih objekata-kioska.
- na kat. parceli br. 580/1 KO Novi Pazar ulica Stevana Nemanje utvrđuje se jedna privremena lokacija za postavljanje montažno-demontažnog objekta-kioska.
- na kat. parceli br. 580/6 KO Novi Pazar ulica Stevana Nemanje utvrđuje se jedna privremena lokacija za postavljanje montažno-demontažnog objekta-kioska.
- na kat. parceli br. 3201/2 KO Novi Pazar ulica Avnoja bb.utvrđuju se četiri privremene lokacije za postavljanje montažno-demontažnih objekata-kioska.
- skica za kat. parcelu br.8790 KO Novi Pazar ul.Nurije Pozderca,
- skica za kat. parcelu br.8791 KO Novi Pazar ul.Nurije Pozderca,
- skica za kat. parcelu br.6509/1 KO Novi Pazar ulica ka školi Vuk Karadžić,
- skica za kat. parcelu br.6555/5 KO.Novi Pazar ulica Sutjeska,
- skica za kat. parcelu br.11378 KO Novi Pazar ulica Save Kovačevića,
- skica za kat. parcelu br.9244/1KO Novi Pazar ulica Rudera Boškovića,
- skica za kat. parcelu br.10864 KO Novi Pazar raskrsnica ulice Čerkez Mahala,
- skica za kat. parcelu br.11374 KO Novi Pazar raskrsnica ul. Generala Živkovića i ul.Veljka Vlahovića,
- skica za kat. parcelu br.4498/1KO Novi Pazar ulica 37 Sandžačke divizije ,
- skica za kat. parcelu br.3419/1 KO Novi Pazar ulica Meše Selimovića,
- skica za kat. parcelu br. 5479/2 KO Novi Pazar ulica Novosadska,
- skica za kat. parcelu br. 6599 KO Novi Pazar ulica Kej skopskih žrtava,
- skica za kat. parcelu br. 647 KO Novi Pazar ulica Stevana Nemanje,
- skica za kat. parcelu br. 580/1 KO Novi Pazar ulica Stevana Nemanje,
- skica za kat. parcelu br. 580/6 KO Novi Pazar ulica Stevana Nemanje,
- skica za kat. parcelu br.3201/2 KO Novi Pazar ulica Avnoj-a bb.

Član 2.

Na ovim privremenim lokacijama mogu se postavljati privremeni objekti iz člana 1. ovog programa, koji su montažno-demontažni a postavljaju se prema urbanističko-tehničkim uslovima iz skica koje čine sastavni deo ovog Programa:

Član 3.

Planirani objekat je montažno demontažni, metalne konstrukcije sa ispunom od materijala koji se lako montira i demontira, a lociran je na fundamentu po proračunu i tehnički opisan tipskim kioskom sa sledećim urbanističko tehničkim uslovima i karakteristikama:

- 1) Opis - izvodi se kao šestougaoni ili osmougaoni. Na krovu kioska može se postaviti osvetljenja reklamna površina;
- 2) Konstrukcija kioska- osnovni materijal je od aluminijuma;
- 3) Zidovi poliuretanski panel, ravni, 40mm;
- 4) Otvor i ostakljenje-aluminijumska bravarija, ISO staklo 4-12-4;
- 5) Visina - standardno unutrašnja visina 2,4m, spratnost je P+0 ;
- 6) Oprema - individualno po želji; noge za nivelisanje na lokaciji, spoljni-unutrašnji pult, stakleni zidovi, nadstrešnica, tenda, rolo, kerami ka na podu;
- 7) Montaža - na ravnu betonsku podlogu prema detaljima proizvođača; priprema se spoj elektr instalacije odnosno telefonskog ili mrežnog priključka ili vodoinstalacije i kanalizacije ukoliko za to postoji potreba.

Član 4.

Privremene lokacije iz člana 1. ovog Programa mogu se dati u zakup na rok najduže do 5 godina i što se pravo zakupa može steći samo za jednu lokaciju.

Član 5.

U ovim poslovnim objektima se može obavljati neka od trgovinskih ili uslužnih delatnosti.

Član 6.

Sastavni deo ovog Programa su situacije predmetnih parcela urađene od strane JP "Zavod za urbanizam grada Novog Pazara", fotografije lokacija, fotografije tipskih kioska, sa osnovnim podacima i karakteristikama izdatim od strane proizvođača.

Član 7.

Na osnovu ovog programa korisnici lokacija (zakupci) su obavezni da dostave saglasnost Pomoćnika gradonačelnika za oblast prostornog planiranja i urbanizma na tip kioska koji će se postaviti.

Član 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

Broj: 352-57/12

U Novom Pazaru 09.03.2012godine.

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

45.

Skupština Grada Novog Pazara, na osnovu člana 96 i 97. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“ br.72/09, 81/09-ispravka, 64/10-US i 24/11), člana 41. Statuta Grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar“ Br.14/08 i „Službeni list grada Novog Pazara“ br.7/09) i članova 20. i 21. Odluke o građevinskom zemljištu („Službeni list Grada Novog Pazara“ br.10/11, na sednici održanoj 09.03.2012. godine raspisuje

O G L A S
O JAVNOM NADMETANJU ZA
OTUĐENJE GRAĐEVINSKOG
ZEMLJIŠTA U JAVNOJ SVOJINI
INVESTITORIMA ZA IZGRADNJU
POSLOVNIH OBJEKATA I
OBJEKATA ZA USLUGE

I

Podaci o zemljištu koje se otuđuje, početna cena i osnovni urbanistički uslovi

Potes „ Ulica Save Kovačevića “ KO Novi Pazar

11.	11378/24	185 m2	120 e/1m2	2220 e
12.	11378/25	172 m2	120 e/1m2	2064 e
13.	11378/26	159 m2	120 e/1m2	1908 e
14.	11378/27	148 m2	120 e/1m2	1776 e
15.	11378/28	135 m2	120 e/1m2	1620 e
16.	11378/29	123 m2	120 e/1m2	1476 e
17.	11378/30	110 m2	120 e/1m2	1320 e
18.	11378/31	97 m2	120 e/1m2	1164 e
19.	11378/32	88 m2	120 e/1m2	1056 e
20.	11378/33	79 m2	120 e/1m2	948 e
21.	11378/34	73 m2	120 e/1m2	876 e
22.	11378/35	72 m2	120 e/1m2	864 e
23.	11378/36	70 m2	120 e/1m2	840 e
24.	11378/37	71 m2	120 e/1m2	852 e
25.	11378/38	73 m2	120 e/1m2	876 e
26.	11378/39	74 m2	120 e/1m2	888 e
27.	11378/40	76 m2	120 e/1m2	912 e
28.	11378/41	77 m2	120 e/1m2	924 e
29.	11378/42	79 m2	120 e/1m2	948 e
30.	11378/43	80 m2	120 e/1m2	960 e
31.	11378/44	81 m2	120 e/1m2	972 e
32.	11378/45	82 m2	120 e/1m2	984 e
33.	11378/47	100 m2	120 e/1m2	1200 e
34.	11378/48	130 m2	120 e/1m2	1560 e
35.	11378/49	142 m2	120 e/1m2	1704 e
36.	11378/50	127 m2	120 e/1m2	1524 e
37.	11378/51	128 m2	120 e/1m2	1536 e
38.	11378/52	124 m2	120 e/1m2	1488 e
39.	11378/53	122 m2	120 e/1m2	1464 e
40.	11378/54	125 m2	120 e/1m2	1500 e
41.	11378/55	138 m2	120 e/1m2	1656 e
42.	11378/56	158 m2	120 e/1m2	1896 e
43.	11378/57	218 m2	120 e/1m2	2616 e

II

1.	11378/13	116 m2	120 e/1m2	1392 e
2.	11378/14	185 m2	120 e/1m2	2220 e
3.	11378/15	192 m2	120 e/1m2	2304 e
4.	11378/16	194 m2	120 e/1m2	2328 e
5.	11378/17	200 m2	120 e/1m2	2400 e
6.	11378/18	212 m2	120 e/1m2	2544 e
7.	11378/19	243 m2	120 e/1m2	2916 e
8.	11378/20	247 m2	120 e/1m2	2964 e
9.	11378/21	93 m2	120 e/1m2	1116 e
10.	11378/23	196 m2	120 e/1m2	2352 e

Isplata cene zemljišta postignute javnim nadmetanjem vršice se odjednom u roku od 7 dana od dana dobijanja rešenja o otuđenju građevinskog zemljišta.

III

Porez na promet usluga, takse i ostala plaćanja u vezi sa uknjižbom u katastarski operat snosi učesnik oglasa koji dobije zemljište.

IV

Urbanistički i drugi uslovi u vezi sa izgradnjom objekata biće detaljno dati lokacijskom dozvolom

V

Učesnik ovog oglasa dužan je da plati depozit u visini od 10% od početne vrednosti parcele za koju je dao prijavu na žiro-račun broj 840-0000002542740-85 Grad Novi Pazar-depozit po oglasu Novi Pazar i upisati JMBG (budžet Grada Novog Pazara), po srednjem kursu NBS na dan uplate u dinarskoj protivvrednosti. Učesniku javnog nadmetanja kojem je zemljište otuđeno, depozit se zaračunava u konačnu cenu građevinske parcele.

Javno nadmetanje će se održati ako istom pristupi najmanje dva učesnika, lično ili preko ovlašćenog punomoćnika.

Smatra se da je javno nadmetanje održano i ako istom prisustvuje samo jedan učesnik koji je u tom slučaju dužan da ponudi iznos za 1% veći od početnog iznosa zakupnine odnosno od početne cene za otuđenje.

Ukoliko na javno nadmetanje ne pristupi ni jedan učesnik, postupak oglašavanja će se ponoviti.

VI

Učesnik oglasa kome se otuđi građevinsko zemljište plaća naknadu za uređivanje građevinskog zemljišta po odredbama odluke o kriterijumima i merilima za utvrđivanje naknade za uređivanje građevinskog zemljišta („Službeni list Grada Novog Pazara“ br.3/2010 i 8/2010), odnosno po odredbama odluke koja bude na snazi u trenutku plaćanja naknade.

Zemljište se otuđuje kao neuređeno s tim što je obaveza Grada Novog Pazara uređivanje zemljišta za javnu upotrebu u skladu sa programom uređivanja, a ako program uređivanja nije donet po programu rada preduzeća koje uređuje građevinsko zemljište.

Obaveza učesnika oglasa kojem je otuđeno građevinsko zemljište je da izvede sve radove na pripremanju i opremanju otuđenog zemljišta unutar granica građevinske parcele u skladu sa lokacijskom dozvolom.

Da izgradi objekat u planiranoj površini i nameni.

OPŠTI USLOVI

Pravo učešća na ovaj oglas imaju sva pravna i fizička lica.

Ponuđenu katastarsku parcelu ima pravo da dobije učesnik oglasa koji ponudi najveći iznos cene zemljišta.

Prijava učešća na ovaj oglas za fizičko lice sadrži:

- Ime prezime i adresa
- Jedinostveni matični broj
- Fotokopija lične karte
- Izjavu o prihvatanju uslova iz oglasa
- Dokaz o uplaćenom depozitu

Ako je fizičko lice privatni preduzetnik prilaže rešenje o upisu u registar nadležnog organa, PIB i matični broj.

Prijava učešća na ovaj oglas za pravna lica sadrži:

- Naziv i sedište
- Rešenje o upisu u registar nadležnog organa
- PIB i matični broj
- Izjavu o prihvatanju uslova oglasa
- Dokaz o uplaćenom depozitu
- Ovlašćenje za zastupanje (zastupnik)

Ako prijava učesnika ne sadrži napred navedene podatke učesnik gubi pravo učešća u javnom nadmetanju.

Dokumenta koja se dostavljaju u okviru prijave moraju biti u originalu ili overene kopije.

Prijave se podnose u pisanoj formi u zatvorenoj koverti na pisarnici Gradske uprave Grada Novog Pazara ul.Stevana Nemanje br.2.

Na koverti ispisati „Komisija za otuđenje građevinskog zemljišta putem oglasa“ sa vidljivom naznakom „Prijava po oglasu za otuđenje neizgrađenog građevinskog zemljišta“: **„NE OTVARAJ“**.

Na poledini koverta čitko napisati ime, prezime, punu adresu i kontakt telefon učesnika javnog nadmetanja.

Obaveza učesnika oglasa je da uplati u korist Grada Novog Pazara depozit od 10% od početnog iznosa ukupne naknade za površinu parcele koju izabere.

Rok za podnošenje prijave za javno nadmetanje je 30 dana od dana objavljivanja ovog oglasa u službenom listu Grada Novog Pazara. Objavljivanje će se izvršiti i u drugim sredstvima javnog informisanja, kao i na oglasnoj

tabli gradske uprave Grada Novog Pazara a biće i postavljen na zvaničnom sajtu Grada Novog Pazara **www.novipazar.rs**

Učesnik u javnom nadmetanju u prijavi daje izjavu da prihvata uslove iz oglasa.

Javno nadmetanje će se održati trećeg dana od dana završetka oglasa u 10,00 časova u prostorijama gradske uprave Grada Novog Pazara ul.Stevana Nemanje br.2. Ukoliko javno nadmetanje padne u neradni dan, isto će se održati u prvom sledećem radnom danu.

Podnosioci prijave čije su prijave ne blagovremene, nepotpune, neuredne (otvorene) kao i prijave podnosioca koji nisu uplatili depozit ne mogu uzeti učešća u javnom nadmetanju.

Po obavljenom nadmetanju Komisija u roku od 8 dana sačinjava predlog rešenja o otuđenju građevinskog zemljišta, a ovaj predlog usvaja Skupština Grada Novog Pazara .

Učesnik oglasa kome se otuđi građevinsko zemljište dužan je da sa gradom Novim Pazarom zaključi ugovor u roku od 30 dana od dana dobijanja rešenja o otuđenju građevinskog zemljišta a u protivnom gubi pravo na predmetnu parcelu i pravo povraćaja uplaćenog garantnog iznosa.

Učesnicima oglasa koji ne dobiju građevinsku parcelu, na njihov zahtev biće vraćen uplaćeni depozit u nominalnom iznosu bez prava na kamatu roku od 8 dana od dana oglašavanja da je javno nadmetanje završeno.

Zainteresovana fizička i pravna lica bliža obaveštenja u vezi sa ovim oglasom mogu dobiti u Odeljenju za imovinsko pravne poslove Gradske uprave ili na telefon broj: 020/313-644 lokal 107 ili 109.

Na sve pravne situacije koje eventualno nisu regulisane ovim oglasom primenjivaće se odredbe Zakona o planiranju i izgradnji i odredbe Odluke o građevinskom zemljištu i o kriterijumima i merilima za utvrđivanje naknade za uređivanje građevinskog zemljišta.

Broj: 463-10/12

U Novom Pazaru 09.03.2012.godine.

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

46.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA JP "ZAVOD
ZA URBANIZAM GRADA NOVOG
PAZARA" NOVI PAZAR
ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada JP "Zavod za urbanizam grada Novog Pazara" Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 24.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u "Službenom listu grada Novog Pazara".

Broj: 023-7/12

U Novom Pazaru, 09.03.2012.godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

47.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA JP
"DIREKCIJE ZA IZGRADNJU
GRADA NOVOG PAZAR NOVI
PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada JP „Direkcije za izgradnju grada Novog Pazara” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 22.02.2012. godine.

II

Ovu odluku objaviti i „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 023-5/12
U Novom Pazaru, 09.03.2012.godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

48.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA JKP
„VODOVOD I KANALIZACIJA” NOVI
PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada JKP „Vodovod i kanalizacija” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 13.02.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 023-2/12
U Novom Pazaru, 09.03.2012.godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

49.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
JKP „GRADSKA TOPLANA”
NOVI PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada JKP „Gradska toplana” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 02.12.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 023-1/12
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

50.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
JKP „GRADSKA ČISTOĆA”
NOVI PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada JKP „Gradska čistoća” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 26.12.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 023-3/12
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

51.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA NARODNE
BIBLIOTEKE „DOSITEJ
OBRADOVIĆ” NOVI PAZAR
ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Narodne biblioteke „Dositej Obradović” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 15.11.2011 godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 022-59/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

52.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
JPI „NOVI PAZAR” NOVI PAZAR
ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada JPI „Novi Pazar” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 07.12.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 022-63/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

53.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA CENTRA
ZA SOCIJALNI RAD NOVI PAZAR ZA
2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Centra za socijalni rad Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 14.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 022-57/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

54.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
KULTURNOG CENTRA
„NOVI PAZAR” NOVI PAZAR
ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Kulturnog centra "Novi Pazar" Novi Pazar za 2011. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 11.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 022-47/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

55.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
KULTURNO PROSVETNE
ZAJEDNICE NOVI PAZAR
ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Kulturno prosvetne zajednice Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 11.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-54/11

U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

56.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
ISTORIJSKOG ARHIVA „RAS” NOVI
PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Istorijaskog arhiva „Ras” Novi Pazar za 2011. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 11.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-46/11

U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

57.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
REGIONALNOG POZORIŠTA
NOVI PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Regionalnog pozorišta Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 15.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 022-61/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

58.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
SPORTSKOG CENTRA
„NOVI PAZAR” NOVI PAZAR
ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Sportskog centra „Novi Pazar” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 11.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 022-58/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

59.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
SPORTSKOG SAVEZA
"NOVI PAZAR" NOVI PAZAR
ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Sportskog saveza „Novi Pazar” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 18.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-60 /11

U Novom Pazaru,09.03.2012. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

60.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
TURISTIČKE ORGANIZACIJE NOVI
PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Turističke organizacije Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 14.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-53/11

U Novom Pazaru,09.03.2012.godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

61.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa ("Službeni glasnik RS", broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/08. i "Službeni list grada Novog Pazara" broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara ("Službeni list grada Novog Pazara", broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
MUZEJA „RAS” NOVI PAZAR
ZA 2012. GODINU

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Muzeja „Ras” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 15.1.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-56/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Borka Jovanović

62.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS”, broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar”, broj 14/08. i „Službeni list grada Novog Pazara” broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara”, broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
CRVENOG KRSTA NOVI PAZAR
ZA 2012. GODINU

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Crvenog krsta Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 25.07.2011 . godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-45/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Borka Jovanović

63.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS”, broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar”, broj 14/08. i „Službeni list grada Novog Pazara” broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara”, broj 16/08, 17/08, 2/09,11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
OPŠTINSKOG ODBORA SUBNOR-a
NOVI PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Opštinskog odbora SUBNOR-a Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 10.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 024-15/11
U Novom Pazaru,09.03.2012.godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

64.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS”, broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar”, broj 14/08. i „Službeni list grada Novog Pazara” broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara”, broj 16/08, 17/08, 2/09,11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA DRUŠTVA
ZA CEREBRALNU PARALIZU NOVI
PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada društva za cerebralnu paralizu Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 12.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-55/11
U Novom Pazaru,09.03.2012.godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

65.

Na osnovu člana 22. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa („Službeni glasnik RS”, broj 25/2000, 25/2002, 107/2005 i 108/2005), člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS”, broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar”, broj 14/08. i „Službeni list grada Novog Pazara” broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara”, broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA CENTRA
ZA DECU I OMLADINU „DUGA”
NOVI PAZAR ZA 2012. GODINU

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Centra za decu i omladinu „Duga” Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 15.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-52/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Borka Jovanović

66.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS”, broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar”, broj 14/08. i „Službeni list grada Novog Pazara” broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara”, broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
MEĐUOPŠTINSKE ORGANIZACIJE
SAVEZA SLEPIH I SLABOVIDIH
LICA
NOVI PAZAR ZA 2012. GODINU

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Međuopštinske organizacije Saveza slepih i slabovidih lica Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 20.10.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-51/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA

PREDSEDNIK,
Borka Jovanović

67.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS”, broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar”, broj 14/08. i („Službeni list grada Novog Pazara” broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara”, broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA
MEĐUOPŠTINSKE ORGANIZACIJE
CIVILNIH INVALIDA RATA NOVI
PAZAR
ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Međupštinske organizacije civilnih invalida rata Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 02.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-50/11

U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

68.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS”, broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar”, broj 14/08. i („Službeni list grada Novog Pazara” broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara”, broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA SAVEZA
GLUVIH I NAGLUVIH LICA NOVI
PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Saveza gluvih i nagluvih lica Novi Pazar za 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 09.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

Broj: 022-48/11

U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

69.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS”, broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar”, broj 14/08. i („Službeni list grada Novog Pazara” broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara”, broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA DRUŠTVA
ZA POMOĆ MENTALNO
NEDOVOLJNO RAZVIJENIH LICA
NOVI PAZAR ZA 2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Društva za pomoć mentalno nedovoljno razvijenih lica Novi Pazar 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 11.11.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 022-44/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

70.

Na osnovu člana 32. tačka 20. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS”, broj 129/07), člana 41. tačka 24. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list opštine Novi Pazar”, broj 14/08. i („Službeni list grada Novog Pazara” broj 7/09) i člana 101. stav 1. Poslovnika Skupštine grada Novog Pazara („Službeni list grada Novog Pazara”, broj 16/08, 17/08, 2/09, 11/09 i 5/11), Skupština grada Novog Pazara, na sednici održanoj 09.03.2012. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA
PLAN I PROGRAM RADA DRUŠTVA
PARAPLEGIČARA NOVI PAZAR ZA
2012. GODINU**

I

Daje se saglasnost na Plan i Program rada Društva paraplegičara Novi Pazar 2012. godinu, koji je usvojen na sednici Upravnog odbora 15.10.2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara”.

**Broj: 022-49/11
U Novom Pazaru, 09.03.2012. godine**

**SKUPŠTINA GRADA
NOVOG PAZARA**

**PREDSEDNIK,
Borka Jovanović**

AKTI GRADONAČELNIKA

71.

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 4. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/2008 i „Sl. list grada Novog Pazara“ br. 7/2009), Gradonačelnik grada Novog Pazara, donosi

R E Š E N J E O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRAVILNIK O ORGANIZACIJI POSLOVA I SISTEMATIZACIJI RADNIH MESTA U ISTORIJSKOM ARHIVU „RAS“ NOVI PAZAR

I

Daje se saglasnost na Pravilnik o organizaciji poslova i sistematizaciji radnih mesta u Istorijском arhivu "Ras", njihov broj 31/12 „a po zahtevu Istorijскоg arhiva" Ras" .broj 022-1/12 od.

II

Ovo Rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenom listu grada Novog Pazara"

Broj: 022-1/12

U Novom Pazaru: 25.01.2012.god.

GRAD NOVI PAZAR

**GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović**

72.

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 4. i 7. Statuta grada Novog Pazara ("Službeni list opštine Novi Pazar", broj 14/2008 i „Sl. list grada Novog Pazara“ br.7/2009), Gradonačelnik grada Novog Pazara, donosi

R E Š E N J E O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRAVILNIK O IZMENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O SISTEMATIZACIJI RADNIH MESTA U DRUŠTVU ZA CEREBRALNU PARALIZU U NOVOM PAZARU

I

Daje se saglasnost na Pravilnik o izmenama i dopunama Pravilnika o sistematizaciji radnih mesta u Društvu za cerebralnu paralizu u Novom Pazaru, a po zahtevu Društva za cerebralnu paralizu njihov br.4-5/12.

II

Ovo rešenje stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenom listu grada Novog Pazara"

Broj: 022-4/12

U Novom Pazaru: 08.02.2012. god.

GRAD NOVI PAZAR

**GRADONAČELNIK,
Dr Meho Mahmutović**

С А Д Р Ж А Ј**АКТИ ГРАДСКЕ СКУПШТИНЕ**

32. Odluka o prvoj izmeni budžeta grada Novog Pazara za 2012. godinu.....	1
33. Odluka o donošenju prostornog plana grada Novog Pazara.....	85
34. Odluka o osnivanju Doma zdravlja Novi Pazar.....	87
35. Pravilnik o koeficijentima, stimulativnom nagrađivanju i dodacima na plate izabranih, imenovanih i postavljenih lica u organima grada Novog Pazara i zaposlenih u Gradskim upravama.....	90
36. Odluka o razrešenju i imenovanju članova, zamenika članova sekretara i zamenika sekretara Izborne komisije grada Novog Pazara.....	93
37. Odluka o izmeni i dopuni Odluke o tehničkom regulisanju saobraćaja.....	95
38. Odluke o produženju važenja „Strateškog plana održivog razvoja grada Novog Pazara 2013-2016“.....	96
39. Odluka o usvajanju Akcionog plana održivog razvoja grada Novog Pazara 2012-2016.....	96
40. Akcioni plana održivog razvoja grada Novog Pazar 2012-2016.....	97
41. Odluka o postupku i načinu postavljanja i uklanjanja manjih montažnih objekata na površinama javne namene na teritoriji grada Novog Pazara.....	137
42. Odluka o učešću u programu „Rehabilitacije dačkog grejanja u Srbiji – faza IV“ - grupa – subvencija RS.....	164
43. Odluka o izmeni i dopuni Odluke o kriterijumima i merilima za utvrđenje zakupnine i naknade za uređenje građevinskog zemljišta.....	165
44. Program o privremenom korišćenju neizgrađenog javnog građevinskog zemljišta na prostoru grada Novog Pazara.....	166
45. Oglas o javnom nadmetanju za otuđenje građevinskog zemljišta u javnoj svojini investitorima za izgradnju poslovnih objekata i objekata za usluge.....	169
46. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada JP „Zavod za urbanizam grada Novog Pazara“, Novi Pazar za 2012. god.....	172
47. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada JP „Direkcija za izgradnju grada Novog Pazara“, Novi Pazar za 2012. god.....	173
48. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada JKP „Vodovod i kanalizacija“, Novi Pazar za 2012. god.....	173
49. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada JKP „Gradska toplana“ Novi Pazar za 2012. godinu.....	174
50. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada JKP „Gradska čistoća“ Novi Pazar za 2012. godinu.....	174
51. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Narodne biblioteke Dositej Obradović Novi Pazar 2012. god.....	175
52. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada JPI „Novi Pazar“ za 2012. godinu.....	175
53. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Centra za socijalni rad Novi Pazar za 2012. godinu.....	176
54. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Kulturni centar Novi Pazar za 2012. godinu.....	176

55. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Kulturno prosvetna zajednica, Novi Pazar za 2012. godinu.....	177
56. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Istorijskog arhiva „Ras“ Novi Pazar za 2012. godinu.....	177
57. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Regionalnog pozorišta Novi Pazar za 2012. godinu.....	178
58. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Sportskog centra , Novi Pazar za 2012. godinu.....	178
59. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Sportskog saveza, Novi Pazar za 2012. godinu.....	179
60. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Turističke organizacije grada Novog Pazara za 2012. godinu.....	179
61. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Muzeja „Ras“ Novi Pazar za 2012. godinu.....	180
62. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Crvenog krsta Novi Pazar za 2012. godinu.....	180
63. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada opštinskog odbora SUBNOR-a Novi Pazar za 2012. godinu.....	181
64. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Društva za cerebralnu paralizu Novi Pazar za 2012. godinu.....	181
65. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Centra za decu i omladinu „Duga“ Novi Pazar za 2012. godinu.....	182
66. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada.Međuopštinske organizacije saveza slepih i slabovidih lica.Novi Pazar za 2012. godinu.....	182
67. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Međuopštinske organizacije civilnih invalida rata Novi Pazar za 2012. godinu.....	183
68. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Saveza gluvih i nagluvih lica Novi Pazar za 2012. godinu.....	183
69. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Društva za pomoć mentalno nedovoljno razvijenih lica Novi Pazar za 2012. godinu.....	184
70.Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada Društva paraplegičara Novi Pazar za 2012. godinu.....	184

AKTI GRADONAČELNIKA

71. Rešenje o davanju saglasnosti na pravilnik o organizaciji poslova i sistematizaciji radnih mesta u Istoriskom arhivu “Ras”	185
72. Rešenje o davanju saglasnosti na pravilnik o izmenama i dopunama pravilnika o sistematizaciji radnih mesta u Društvu za cerebralnu paralizu u Novom Pazaru.....	185

